

INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

ACTA DE LA SESIÓN DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ESTATAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, DE FECHA TRECE DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL SIETE - - - - -

Siendo las once horas del día trece del mes de noviembre del año dos mil siete, se reunieron los integrantes del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, Ciudadanos Consejeros: Profesor Ariel Avilés Marín y Licenciado en Derecho Raúl Alberto Pino Navarrete, con la asistencia del Secretario Ejecutivo Licenciado en Derecho Pablo Loría Vázquez, a efecto de celebrar sesión de Consejo, para la que fueron convocados conforme al Reglamento Interior del Instituto.

Previo al comienzo de la sesión el Presidente del Consejo, Profesor Ariel Avilés Marín, enunció los lineamientos de la sesión conforme a la Ley y el Reglamento.

El Presidente del Consejo, Profesor Ariel Avilés Marín, solicitó al Secretario Ejecutivo, Licenciado en Derecho Pablo Loría Vázquez, que proceda a dar cuenta del orden del día de la presente sesión. Acto seguido, el Secretario Ejecutivo leyó el orden del día:

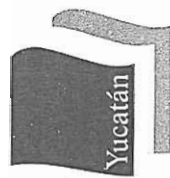
I.- Lista de Asistencia.

II.- Declaración de estar legalmente constituida la sesión.

III.- Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión de fecha primero de noviembre de dos mil siete.

IV.- Asunto en cartera:

- a) Presentación del estado financiero del mes de octubre de dos mil siete, para que en términos del artículo 34, fracción VI de la Ley de la materia, sea discutido y en su caso aprobado.
- b) Reasignación de partidas presupuestales.



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

c) Informe de las actividades del mes de octubre de las Direcciones y Coordinaciones del Instituto.

V.- Clausura de la sesión y orden de la redacción del acta.

Una vez hecho lo anterior, el Secretario Ejecutivo pasó lista de asistencia, encontrándose presentes dos Consejeros (actualmente la totalidad) y el Secretario Ejecutivo, por lo que en virtud de lo señalado en el artículo 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, el Presidente del Consejo declaró existente el quórum reglamentario, de conformidad con el segundo punto del orden del día.

El Presidente del Consejo, Profesor Ariel Avilés Marín, solicitó a la Analista de Proyectos se sirviera proceder con el siguiente punto del orden del día, siendo éste la aprobación, en su caso, del proyecto de acta de la sesión pública del Consejo General, de fecha primero de noviembre de dos mil siete. Seguidamente, la Analista de Proyectos Licenciada en Derecho Bonnie Azarcoya Marcin, solicitó a los integrantes del Consejo General se otorgara la dispensa de la lectura del proyecto de acta en cuestión, a efecto de darle agilidad a la sesión toda vez que la misma ha sido previamente circulada a todos los miembros de este Consejo General y del Secretario Ejecutivo. Acto seguido, el Presidente del Consejo, Profesor Ariel Avilés Marín, preguntó a los integrantes del Consejo General si existía objeción con respecto a lo solicitado por la Analista de Proyectos, circunstancia que fue aceptada por unanimidad por el Consejo General. Posteriormente, la Analista de Proyectos Licenciada en Derecho Bonnie Azarcoya Marcin, manifestó que hasta el día de hoy, había recibido observaciones por parte del Consejero Licenciado en Derecho Raúl Alberto Pino Navarrete, mismas que de igual forma se han circulado a los integrantes del Consejo General y al Secretario Ejecutivo, para su conocimiento. Acto seguido, el Presidente del Consejo, Profesor Ariel Avilés Marín, preguntó, si existía alguna observación al acta de referencia, al no haberla, con fundamento en el artículo 34 fracción V de la Ley de Acceso a la



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

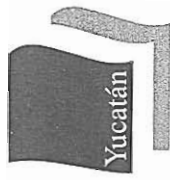
Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán y artículos 12 fracción III y 13 fracción II del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, sometió a votación el proyecto de acta de la sesión pública del Consejo General, de fecha primero de noviembre de dos mil siete, siendo aprobada por unanimidad de votos de los Consejeros. En tal virtud el Consejo tomó el siguiente:

ACUERDO: Se aprueba el proyecto de acta de la sesión pública del Consejo General, de fecha primero de noviembre de dos mil siete.

Pasando al cuarto punto del Orden del Día, el Presidente del Consejo, Profesor Ariel Avilés Marín, dio inicio al inciso a) de los asuntos en cartera, siendo éste la presentación del estado financiero del mes de octubre de dos mil siete, para que en términos del artículo 34, fracción VI de la Ley de la materia, sea discutido y en su caso aprobado, por lo que concedió la palabra al Secretario Ejecutivo, para que en ejercicio de sus facultades presentara el estado financiero correspondiente al mes de octubre de dos mil siete. El Licenciado en Derecho Pablo Loría Vázquez, Secretario Ejecutivo del Instituto, manifestó que el estado financiero del mes de octubre de dos mil siete, ya había sido entregado con anterioridad a los Consejeros para su revisión. De igual forma, propuso que para efectos de tener mayor claridad, fuera presentado por el Director de Administración y Finanzas del Instituto, Contador Publico José Arturo Sánchez Martínez, lo cual fue aceptado por los Consejeros. Acto seguido, la cuenta pública se presentó en los siguientes términos:

"La cuenta pública correspondiente al mes de octubre de dos mil siete que se presenta a continuación comprende:

- Estado de situación financiera al 31 de octubre de 2007.
- Estado de resultados del 01 de enero al 31 de octubre de 2007.



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

- Estado de ingresos y egresos del 01 de enero al 31 de octubre de 2007.
- Estado de origen y aplicación de recursos del 01 al 31 de octubre de 2007.
- Notas a los estados financieros al 31 de octubre de 2007.
- Estado comparativo del presupuesto con lo ejercido del 01 de enero al 31 de octubre de 2007.
- Presupuesto de egresos 2007 desglose del programa por partidas.

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 31 DE OCTUBRE DE 2007

ACTIVO

ACTIVO CIRCULANTE

CAJA (3)	3,000.00
BANCOS	46,427.71
DEPOSITOS EN GARANTIA (4)	21,000.00
INVERSIONES TEMPORALES (3)	850,000.00
FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS (4)	6,000.00
CREDITO AL SALARIO	416.00

SUMA EL CIRCULANTE 926,843.71

INMUEBLES, MAQUINARIA Y EQUIPO (5)

MOB Y EQ DE ADMON	210,267.04
EQ DE COMPUTO Y COMUNICACIOI	365,022.93
VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSP	104,171.00

SUMA EL FIJO 679,460.97

TOTAL ACTIVO 1,606,304.68

PASIVO

PASIVO A CORTO PLAZO

IMPUESTOS POR PAGAR (6)	76,862.00
-------------------------	-----------

TOTAL PASIVO 76,862.00



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

PATRIMONIO

PATRIMONIO	679,460.97
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTE	593,915.42
Utilidad o (perdida) del Ejercicio	<u>256,066.29</u>

TOTAL PATRIMONIO 1,529,442.68

TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO 1,606,304.68

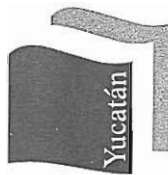
ESTADO DE RESULTADOS DEL 01 DE ENERO AL 31 DE OCTUBRE DE 2007

INGRESOS

	Acumulado	%	Periodo
INAIP (7)			
SERVICIOS PERSONALES	5,657,648.00	80.12	565,765.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	166,668.00	2.36	16,666.00
SERVICIOS GENERALES	1,204,810.00	17.06	120,481.00
BIENES MUEBLES	<u>0.00</u>		<u>0.00</u>
TOTAL INAIP	7,029,126.00	99.54	702,912.00
OTROS INGRESOS (7A)			
Intereses Bancarios	<u>32,570.18</u>	0.46	<u>3,525.76</u>
TOTAL OTROS INGRESOS	32,570.18	0.46	3,525.76
TOTAL INGRESOS	7,061,696.18	100.00	706,437.76

EGRESOS

INAIP			
SERVICIOS PERSONALES	4,992,052.56	70.69	463,605.13
MATERIALES Y SUMINISTROS	153,596.18	2.18	10,489.06
SERVICIOS GENERALES	<u>930,565.96</u>	13.18	<u>112,098.47</u>
TOTAL INAIP	6,076,214.70	86.04	586,192.66



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

DIFUSION Y VINCULACION

SERVICIOS GENERALES	514,890.24	7.29	61,335.21
---------------------	------------	------	-----------

TOTAL DIFUSION Y VINCULACION	514,890.24	7.29	61,335.21
------------------------------	------------	------	-----------

CAPACITACION

SERVICIOS GENERALES	178,924.16	2.53	7,481.23
---------------------	------------	------	----------

TOTAL CAPACITACION	178,924.16	2.53	7,481.23
--------------------	------------	------	----------

GASTOS ESTATALES DIVERSOS

OTROS GASTOS ESTATALES	35,600.79	0.50	0.00
------------------------	-----------	------	------

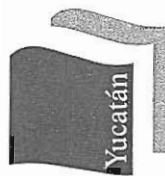
TOTAL GASTOS ESTATALES DIVERSOS	35,600.79	0.50	0.00
---------------------------------	-----------	------	------

TOTAL EGRESOS	6,805,629.89	96.37	655,009.10
---------------	--------------	-------	------------

TOTAL UTILIDAD ANTES DE IMPTOS.	256,066.29	3.63	51,428.66
---------------------------------	------------	------	-----------

ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL 01 DE ENERO AL 31 DE OCTUBRE DE 2007

	SALDO A SEP/07	MOVTOS. DE OCT/07	ACUMULADO 2007
SALDO INICIAL (8)			593,975.42
<u>Ingresos Estatales</u>			
SERVICIOS PERSONALES	5,091,883.00	565,765.00	5,657,648.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	150,002.00	16,666.00	166,668.00
SERVICIOS GENERALES	1,084,329.00	120,481.00	1,204,810.00
BIENES MUEBLES	0.00	0.00	0.00
OTROS INGRESOS	29,044.42	3,525.76	32,570.18
TOTAL DE INGRESOS	6,355,258.42	706,437.76	7,061,696.18



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

Egresos Estatales

SERVICIOS PERSONALES	4,528,447.43	463,605.13	4,992,052.56
MATERIALES Y SUMINISTROS	143,107.12	10,489.06	153,596.18
SERVICIOS GENERALES	1,443,465.45	180,914.91	1,624,380.36
BIENES MUEBLES	35,600.79	0.00	35,600.79
TOTAL DE EGRESOS	6,150,620.79	655,009.10	6,805,629.89

SALDO FINAL (8A)

849,981.71

EXISTENCIAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2007

EFFECTIVO E INVERSIONES

849,384.05

OTROS ACTIVOS

27,417.00

PASIVOS

-78,248.00

TOTAL

798,553.05

EXISTENCIAS AL 31 DE OCTUBRE DE 2007

EFFECTIVO E INVERSIONES

899,427.71

OTROS ACTIVOS

27,416.00

PASIVOS

-76,862.00

TOTAL

849,981.71

ESTADO DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS

DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2007

ORIGEN

SUBSIDIOS ESTATALES

702,912.00

OTROS INGRESOS

3,525.76

706,437.76

OTROS RECURSOS

EXISTENCIAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2007

EFFECTIVO E INVERSIONES

849,384.05

OTROS ACTIVOS

27,417.00

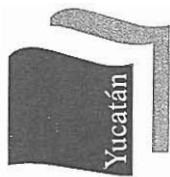
PASIVOS

-78,248.00

798,553.05

SUMA:

1,504,990.81



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

APLICACIÓN

SERVICIOS PERSONALES	463,605.13
MATERIALES Y SUMINISTROS	10,489.06
SERVICIOS GENERALES	180,914.91
BIENES MUEBLES	0.00

655,009.10

OTRAS APLICACIONES

EXISTENCIAS AL 31 DE OCTUBRE DE 2007	
EFFECTIVO E INVERSIONES	899,427.71
OTROS ACTIVOS	27,416.00
PASIVOS	-76,862.00
	849,981.71

SUMA: 1,504,990.81

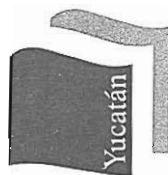
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE OCTUBRE DE 2007

Nota 1 Identificación de la Entidad

El Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública es un organismo público descentralizado con personalidad jurídica y patrimonio propio, dotado de autonomía en el ejercicio de sus atribuciones y no sectorizado, integrado por un consejo general y un secretario ejecutivo. Fue creado mediante el decreto 515 publicado en el diario oficial del Estado de Yucatán el día 31 de Mayo del año 2004.

Nota 2 Principales Políticas y Prácticas Contables

En la práctica contable el registro de las operaciones y la preparación de los Estados Financieros han sido elaborados empleando bases y políticas específicas de acuerdo a lo establecido en la Ley del Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Yucatán, así como los Principios de Contabilidad Gubernamentales, criterios y/o lineamientos que emiten las diferentes Secretarías.



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

Nota 2A Base de Registro

Los Gastos son reconocidos y registrados como tales en el momento en que se devenguen y los ingresos cuando se realicen.

Nota 2B Base de Contabilización de Costos Históricos

Los Estados Financieros se prepararon sobre las bases de costos históricos y por consiguiente no incluyen ni revelan los efectos de la inflación en la información financiera.

Nota 3 Efectivo e Inversiones Temporales

El Fondo fijo se encuentra bajo la custodia de la C.P. Virginia Rosalía Angulo Vázquez. Las Inversiones Temporales se contrataron con el banco Scotiabank Inverlat a un Plazo Fijo de 7 días, teniendo la opción de renovar el plazo o disponer del efectivo a la fecha de vencimiento.

FONDO FIJO	3,000.00
INVERSIONES TEMPORALES	850,000.00

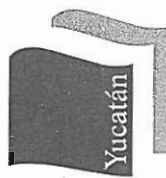
Nota 4 Cuentas Por Cobrar

Las cuentas por Cobrar se integran por un Depósito en garantía por concepto de renta del Edificio donde se encuentra el INAIP por \$17,000 y otro por el anexo de la sala de capacitación por \$ 4,000 otorgado a la Sra. Lilia Beatriz Cuevas Muñoz. Así como la cuenta de Funcionarios y Empleados por concepto de anticipos de viaticos y gastos por comprobar.

DEPOSITOS EN GARANTIA	21,000.00
<u>FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS</u>	6,000.00
ARIEL AVILES MARIN	

Nota 5 Inmuebles, Maquinaria y Equipo

Se presentan valuados a su costo de adquisición. Se registran afectando el resultado del ejercicio en que se adquieren y forman parte del patrimonio de la Entidad.



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

Nota 6 Cuentas Por Pagar

Las Cuentas por Pagar se integran principalmente por retenciones de arrendamiento de inmuebles y de impuesto sobre productos del trabajo. El Instituto no realiza actividades de carácter mercantil con fines de lucro, por lo anterior, la Entidad no es contribuyente del Impuesto Sobre la Renta.

10% S/ARRENDAMIENTO
ISPT RETENIDO

2,200.00
74,662.00
76,862.00

Nota 7 Ingresos

Mediante el decreto 721 publicado en el Diario Oficial del Estado de Yucatán el 26 de diciembre de 2006 se autorizó el presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2007 del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, por un monto total de \$8,434,950.00

Nota 7A Otros Ingresos

El rubro de Otros Ingresos esta formado por intereses bancarios.

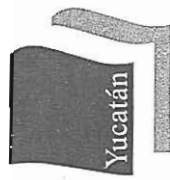
Nota 7B Gastos

Los recursos han sido utilizados con apego al presupuesto de egresos autorizado, sin sobrepasar los límites aprobados.

Nota 8 Economías y Ahorros Presupuestales

Al cierre del ejercicio fiscal 2006 el Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública obtuvo por concepto de ahorros y economías presupuestales la cantidad de \$ 593,915.42 los cuales han sido incorporados al presupuesto autorizado para ejercer en el ejercicio fiscal 2007 y se presenta como saldo inicial en el Estado de Ingresos y Egresos.

Economía 2004 1,101,149.08
Economía Utilizada en 2005 -128,067.64
Economía Utilizada en 2006 -379,166.02
Economía a Utilizar en 2007 593,915.42



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

Nota 8 A Conciliación entre el Estado de Resultados y El Estado de Ingresos y Egresos

RESULTADO DEL PERIODO SEGÚN ESTADO DE RESULTADOS 256,066.29

MAS:

ECONOMIAS 2006 593,915.42

MENOS OTRAS PARTIDAS MONETARIAS:

0.00

SALDO FINAL ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS

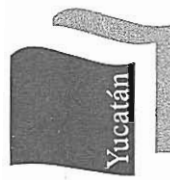
849,981.71

ESTADO COMPARATIVO DEL PRESUPUESTO CON LO EJERCIDO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE OCTUBRE DE 2007

	Resumen por capítulos	PRESUPUESTO ASIGNADO	Economía 2006	OTROS INGRESOS
1000	Sueldos y Salarios (1000)	6,789,178.00	0.00	
2000	Materiales y Suministros (2000)	200,000.00	0.00	
3000	Servicios Generales (3000)	1,445,772.00	550,000.00	
5000	Adquisición de Bienes Muebles (5000)	0.00	43,915.42	
	Otros Ingresos	0.00	0.00	32,570.18
	TOTALES	8,434,950.00	593,915.42	32,570.18

	Resumen por capítulos	PRESUPUESTO A EJERCER	PRESUPUESTO EJERCIDO	PRESUPUESTO POR EJERCER
1000	Sueldos y Salarios (1000)	6,789,178.00	4,992,052.56	1,797,125.44
2000	Materiales y Suministros (2000)	200,000.00	153,590.18	46,403.82
3000	Servicios Generales (3000)	1,995,772.00	1,624,380.36	371,391.64
5000	Adquisición de Bienes Muebles (5000)	43,915.42	35,600.79	8,314.63
	Otros Ingresos	32,570.18	0.00	32,570.18
	TOTALES	9,061,435.60	6,805,629.89	2,255,805.71

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2007 DESGLOSE DEL PROGRAMA POR PARTIDAS



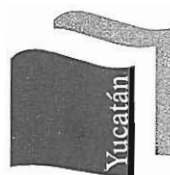
INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

PRESUPUESTO EJERCIDO EN EL MES DE:		
1000 SERVICIOS PERSONALES		OCTUBRE
1103	SUELDOS COMPACTADOS	336,214.76
1303	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO (AGU)	68,013.15
1310	COMPENSACIONES	20,024.32
1401	CUOTAS DE SEGURIDAD SOCIAL	22,089.34
1404	CUOTAS PARA EL SEGURO DE VIDA D	-1,227.30
1405	SERVICIO MÉDICO DIVERSO	-7,289.14
1507	OTRAS PRESTACIONES (VALES DE D	25,780.00
1000	TOTAL DE SERVICIOS PERSONALES	463,605.13

2000 MATERIALES Y SUMUNISTROS		OCTUBRE
2101	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINAS	3,343.46
2103	MATERIAL DE LIMPIEZA	50.00
2105	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN	2,059.58
2107	MATERIAL DE FOTOGRAFÍA Y FILMAC	36.02
2601	COMBUSTIBLES	5,000.00
2000	TOTAL DE MATERIALES Y SUMINISTR	10,489.06

3000 SERVICIOS GENERALES		OCTUBRE
3101	SERVICIO POSTAL	80.50
3103	SERVICIO TELEFÓNICO	8,569.00
3104	SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA	10,097.00
3105	SERVICIOS DE AGUA POTABLE	103.00
3107	SERVICIO DE INTERCOMUNICACION	4,440.00
3201	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LO	25,300.00
3203	ARRENDAMIENTOS DE MAQUINARIA Y	2,221.32
3301	ASESORÍA Y HONORARIOS	5,750.00
3302	CAPACITACIÓN	8,369.23
3403	INTERESES, DESCUENTOS Y OTROS S	1,633.00
3407	OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS	48.00
3411	SERVICIOS DE VIGILANCIA	8,364.51
3412	IMPUESTO SOBRE NÓMINA	9,092.00
3506	SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMPIEZ	4,382.82
3507	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION C	3,380.99
3601	GASTOS DE PROPAGANDA(DIFUSION)	43,720.12
3605	OTROS GASTOS DE DIFUSIÓN E INFO	17,615.09
3701	PASAJES	18,689.14
3702	GASTOS EN COMISIONES (VIATICOS)	4,369.30
3802	GASTOS MENORES	1,889.89
3901	SERVICIOS ASISTENCIALES	2,800.00
3000	TOTAL DE SERVICIOS GENERALES	180,914.91



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

5000 BIENES MUEBLES E INMUEBLES		OCTUBRE
5101	MOBILIARIO	
5000	TOTAL DE BIENES MUEBLES E INMUE	0.00

TOTAL DE GASTOS DEL MES	655,009.10
-------------------------	------------

Gastos de la Dirección de Difusión	OCTUBRE
GASTOS DE DIFUSION	
CIA. EDITORA NUESTRA AMERICA, S.,	11,260.80
CIA. EDITORA NUESTRA AMERICA, S.,	5,630.40
NOVEDADES DE MERIDA, S.A. DE C.V	7,623.40
COMPAÑIA TIPOGRAFICA YUCATECA,	2,939.92
NOVEDADES DE MERIDA, S.A. DE C.V	2,732.40
EMPRESA GLOBAL EDITORES, SA DE C	11,500.00
CIA. EDITORA NUESTRA AMERICA, S.,	2,033.20
	43,720.12
OTROS GASTOS DE DIFUSION Y PUBLICACION	
ALEJANDRINA TRAVA CORREA	3,499.00
LIBRERIA BURREL, S.A.	377.10
COMERCIAL DE BICICLETAS, S.A. DE C	611.99
INMOBILIARIA HOTELERA EL PRESIDENTE	10,140.00
INMOBILIARIA HOTELERA EL PRESIDENTE	559.00
OFIX, S.A. DE C.V.	1,429.00
HAPPY STORE, S.A. DE C.V.	999.00
	17,615.09
TOTAL GASTOS DE DIFUSION EN EL MES	61,335.21

El Licenciado en Derecho Pablo Loría Vázquez, Secretario Ejecutivo del Instituto, manifestó que los gastos de la Dirección de Difusión y Vinculación, que aparecen a nombre de Alejandrina Trava Correa, Librería Burrel S.A., Comercial de Bicicletas, S.A. de C.V., Ofix S.A. de C.V. y Happy Store S.A. de C.V., corresponden a los premios de los concursos de "Dibujo Infantil" y "Diseño del Cartel sobre el Derecho de Acceso a la Información Pública".



INEAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

El Presidente del Consejo, Profesor Ariel Avilés Marín, preguntó si había alguna observación al respecto; al no haberla, con fundamento en los artículos 34 fracción VI de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán y 13 fracción II del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, sometió a votación el estado financiero correspondiente al mes de octubre de dos mil siete, siendo aprobado por unanimidad de votos de los Consejeros. En tal virtud el Consejo tomó el siguiente:

ACUERDO: Se aprueba el estado financiero del mes de octubre de dos mil siete, en los términos antes referidos.

El Presidente del Consejo, Profesor Ariel Avilés Marín, dio inicio al inciso b) de los asuntos en cartera, siendo éste el proyecto de reasignación de las partidas presupuestales, por lo que concedió el uso de la palabra al Secretario Ejecutivo, para que en ejercicio de sus facultades presentara la reasignación en cuestión.

El Licenciado en Derecho Pablo Loría Vázquez, Secretario Ejecutivo del Instituto, manifestó que hacen falta cuando menos dos equipos de cómputo con todo lo que requiere para su efectivo uso, esto es, licencias, programas, no break y demás accesorios necesarios, de acuerdo con las características mínimas a las que se debe de ajustar; de estos equipos uno se asignaría a la Analista de Proyectos y otro a la Coordinación Jurídica; por tal motivo presentó el proyecto de reasignación de las partidas presupuestales, consistente en la reasignación de la cantidad de \$35,000.00 del capítulo 3000 de Servicios Generales al capítulo 5000 de Adquisición de Bienes Muebles, por lo que acorde al presupuesto autorizado solicitó al Consejo General su aprobación para ejercer en el año fiscal dos mil siete en el capítulo de Adquisición de Bienes Muebles la cantidad de \$35,000.00. reasignados.



INEAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

El Presidente del Consejo, Profesor Ariel Avilés Marín, comentó que todo aquello que esté destinado para una mayor eficiencia en el cumplimiento de las funciones del Instituto, resulta positivo y debe de hacerse.

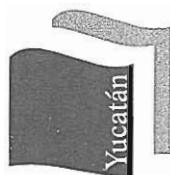
El Licenciado en Derecho Raúl Alberto Pino Navarrete, aclaró que el dinero que se propone reasignar, para la compra de los equipos de cómputo descritos, se tomaría de las economías, sin afectar otro rubro, por lo que está de acuerdo en la propuesta planteada por el Secretario Ejecutivo.

El Presidente del Consejo, Profesor Ariel Avilés Marín, preguntó si había alguna otra observación al respecto; al no haberla, con fundamento en el artículo 34, fracción V de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios del Estado de Yucatán y 8, fracciones IX y X del Reglamento Interior del Instituto Estatal del Acceso a la Información Pública, sometió a votación la reasignación de partidas presupuestales, siendo aprobada por unanimidad de votos de los Consejeros. En tal virtud el Consejo tomó el siguiente:

ACUERDO: Se aprueba la reasignación de partidas presupuestales, consistente en la reasignación de la cantidad de \$35,000.00 del capítulo 3000 de Servicios Generales al capítulo 5000 de Adquisición de Bienes Muebles, en los términos antes referidos.

El Presidente del Consejo, Profesor Ariel Avilés Marín, dio inicio al inciso c) de los asuntos en cartera, siendo éste la presentación del informe de las actividades del mes de octubre de las Direcciones y Coordinaciones del Instituto, por lo que concedió el uso de la palabra al Secretario Ejecutivo, para que en ejercicio de sus facultades presentara los informes de las Direcciones y Coordinaciones a su cargo.

Estos informes fueron presentados en los siguientes términos:



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

"INFORMES DE LA ACTIVIDADES DE LAS DIRECCIONES Y COORDINACIONES DEL INSTITUTO DURANTE EL MES DE OCTUBRE DE DOS MIL SIETE"

"INFORME DE LA DIRECCION DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN"

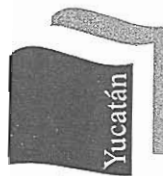
Eventos

02 de octubre de 2007. Reunión de Trabajo.- Se organizó una reunión con los Titulares de las Unidades de Acceso a la Información Pública de los Tres Poderes, Organismos Autónomos, Partidos Políticos y de la Unidad Municipal de Acceso a la Información de Mérida, con el fin de analizar las fortalezas y debilidades en la tramitación de solicitudes de acceso a la información pública y recursos de inconformidad."

El Licenciado en Derecho Pablo Loría Vázquez, Secretario Ejecutivo del Instituto, manifestó que se está pensando hacer esta reunión de forma constante, ya sea trimestral o semestral, lo cual será analizado en su oportunidad.

"03 de octubre de 2007. Plática.- Se atendió la solicitud de una plática de Inducción a la Ley de Acceso a la Información Pública dirigida a servidores públicos del H. Ayuntamiento de Motul donde se tuvo una participación de 18 servidores públicos.

04 de octubre de 2007. Reunión de Trabajo.- En esta fecha el Consejo General sostuvo una reunión con los diputados de la Comisión de Transparencia del H. Congreso del Estado de Yucatán, con el propósito de discutir temas relacionados con las recién aprobadas reformas al artículo sexto constitucional e invitarlos a la reunión regional del órganos de



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

transparencia y legisladores en el marco de la elaboración del código de buenas prácticas.

10 de octubre de 2007. Reunión Regional.- En coordinación con el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública, IFAI y la Conferencia Mexicana para el Acceso a la Información Pública, COMAIP, se organizó un encuentro de Órganos de Acceso a la Información Pública de los Estados del Sur del país a fin de discutir el "Código de Buenas Prácticas para el Acceso a la Información". Este evento se llevó al cabo en las instalaciones de un conocido hotel de esta ciudad.

Durante este encuentro se contó con la presencia de funcionarios del IFAI, comisionados y consejeros de los órganos de transparencia de Campeche, Chiapas, Tabasco, Quintana Roo y Yucatán, así como también legisladores de los mismos Estados.

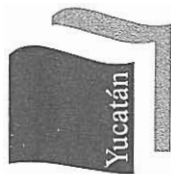
Síntesis Informativa

Durante el mes se realizaron 19 síntesis informativas.

Monitoreo

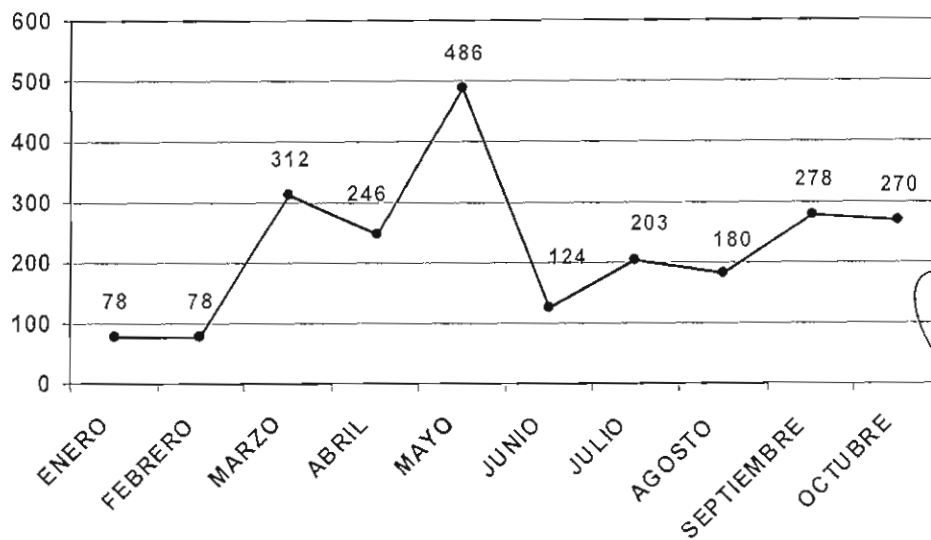
En este mes se realizó un monitoreo de solicitudes de información registradas en las unidades de acceso a la información en el Estado, teniendo como resultado un incremento de 270 solicitudes de información pública en este período.

**SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA
PERIODO ENERO – OCTUBRE 2007
TOTAL 2255**



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública



Sesiones Públicas

Se realizó la cobertura de las sesiones públicas de este mes.

Diseños

Anuncio del concurso de cartel.

Constancia de Participación del concurso de dibujo infantil

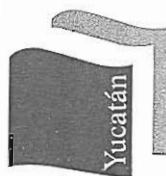
Constancia de Participación del concurso de diseño de cartel.

Comunicados de prensa

Se realizaron y publicaron en la página de Internet del Instituto, 5 comunicados de prensa a fin de dar a conocer los eventos y actividades realizadas.

Publicación en revista

Se publicó un anuncio en la revista Empresa Global donde se informa a la ciudadanía de las actividades y acciones del INAIP.



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

Publicaciones en prensa

Se publicaron tres anuncios en medios de prensa relacionados con la promoción del primer concurso universitario de cartel sobre "El Derecho de Acceso a la Información Pública y la Transparencia Gubernamental".

Entrevistas

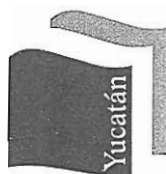
El pasado 18 de octubre asistimos al programa de Radio Universidad "Café de Media Mañana" a fin de promover actividades relacionadas con el concurso de dibujo infantil y de cartel.

Presentaciones del video mientras más claro, mejor

En el marco de la firma del convenio de colaboración entre el INAIP y la Junta Ejecutiva Local del Instituto Federal Electoral, IFE, se presentó el Video Mientras más Claro, Mejor, en diversas localidades del Interior del Estado como parte de las actividades de la Semana de la Difusión de los Derechos Civiles organizada por esta Institución. Se tuvo una participación aproximada de 238 estudiantes de niveles básico y medio superior.

La información antes mencionada se detalla en la siguiente tabla:

FECHA	DIRIGIDO A	PARTICIPACIÓN APROXIMADA	LUGAR DEL EVENTO
1º. Octubre	Alumnos de quinto y sexto grado de la primaria "20 de noviembre"	22	Salón enciclopedia de la escuela primaria "20 de noviembre" en Oucán, comisaria de Mérida
11. Octubre	Alumnos de tercer año grupos a y b de la secundaria núm. 67 "Raquel Dzib Cicero"	70	Salón de química de la escuela secundaria "Raquel Dzib Cicero" en el municipio de Tixtla



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

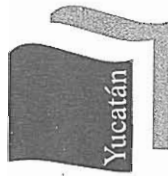
17. Octubre	Alumnos de tercer año grupos a y b de la secundaria núm. 56 "Salvador Rodríguez Loza"	80	Biblioteca de la escuela secundaria "Salvador Rodríguez Loza" en el Municipio de Timucuy
25. Octubre	Alumnos de sexto año grupos a y b de la primaria Gonzálo Guerrero	40	Salón enciclomedia de la escuela primaria Gonzálo Guerrero en Komchén, comisaría de Mérida
25. Octubre	Alumnos del COBAY plantel Komchén.	26	Sala De Cómputo Del COBAY Plantel Komchén, Comisaría De Mérida

30 de octubre de 2007. Plática.- De igual manera y en el marco de dichos eventos, se realizó una plática sobre el Derecho de Acceso a la Información Pública y la Transparencia en las instalaciones del COBAY, plantel Teabo, donde se tuvo una participación aproximada de 200 estudiantes.

Campaña mientras más claro, mejor

En este mes se concluyó con la campaña en radio ¡PREGUNTA! mientras más claro mejor en la que se transmitieron un total de 840 spots de radio con una duración de 20 segundos, del 29 de Agosto al 19 de Octubre del presente en las siguientes frecuencias:

- 92.1 F.M. "Los 40 Principales"
- 94.5 F.M. Radio Fórmula
- 95.3 F.M. "Candela"
- 99.3 F.M. "Exa"
- 100.1 F.M. "Amor"



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

ENTREGA DE MATERIAL

Durante el mes que se informa se entregaron 18 paquetes promocionales a los municipios de Samahil, Sacalum, Chocholá, Kopomá, Akil, Temax, Yaxcabá, Espita, Suma de Hidalgo, Chichimilá, Opichén, Tekax, Tecoh, Tekom, Cenotillo, Tixméhuac, y Teabo y cuyo contenido fue el siguiente:

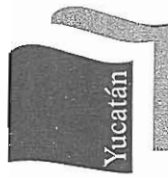
- 1 Ejemplar de la Ley de Acceso a la Información Pública.
- 2 Cuadernos de transparencia editados por el IFAI.
- 2 Carteles informativos.

PROMOCIÓN DE CONCURSOS

Se realizaron aproximadamente 30 acciones de difusión, en escuelas primarias e instituciones universitarias a fin de promover los concursos de Dibujo Infantil "Los Niños y la Transparencia" y de Diseño de Cartel "El derecho de acceso a la información pública y la transparencia gubernamental"

La recepción de los trabajos de ambas convocatorias se cerró el día 31 del mes de octubre."

El Licenciado en Derecho Raúl Alberto Pino Navarrete, indicó que considera pertinente hacer mención de la satisfacción que se obtuvo por la participación, la calidad del mensaje que se transmitió en cada caso, ya que en la mayor parte de los dibujos y carteles se dejó muy claro el mensaje de transparencia y acceso a la información está llegando, cuando menos a esos niveles y se está comprendiendo, siendo que es gente muy joven, lo que es enormemente satisfactorio ya que si bien ya está aquí el acceso a la información, el que esta cultura de transparencia se arraigue es un proyecto a largo plazo para que pase a ser realmente parte de la cultura de la ciudadanía.



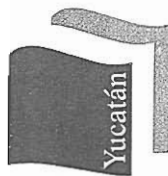
INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

"INFORME DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS"

Actividades de rendición de cuentas

- Los días 1, 2, y 3 del mes que se reporta se trabajó en el cierre contable y presupuestal del mes de septiembre de 2007 de acuerdo a los principios de contabilidad emitidos por la Secretaría de la Contraloría General del Estado, la Contaduría Mayor de Hacienda y los propios lineamientos del INAIP.
- El día 2 del mes que se reporta en cumplimiento a los lineamientos vigentes se entregó al Secretario Ejecutivo el informe de las actividades más importantes realizadas por la Dirección de Administración durante el mes de Septiembre de 2007.
- El día 2 del mes que se reporta se entregó a la Secretaría de Planeación la solicitud de la cuenta por pagar del INAIP correspondiente a los subsidios del propio mes de acuerdo al calendario presupuestal establecido y autorizado para recibir y ejercer en el ejercicio fiscal 2007.
- El día 5 del mes que se reporta se tuvo una reunión de trabajo en la cuál se llevó a cabo la revisión de los estados financieros correspondientes al mes de septiembre de 2007; Se contó con la participación de los Consejeros y el Secretario Ejecutivo del INAIP, así mismo en esa reunión se programó la fecha de la sesión pública.
- El día 9 del mes que se reporta se presentaron ante el Consejo General del Instituto los estados financieros correspondientes al mes de Septiembre de 2007 para su aprobación.
- El día 9 del mes que se reporta se subieron a la página de Internet los estados financieros de septiembre de 2007 aprobados por el Consejo, de esta forma se pone a disposición de todos los ciudadanos información pública del INAIP relativa a lo dispuesto en el artículo nueve de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de



INAIP

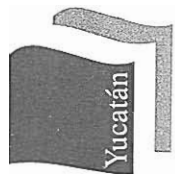
Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

Yucatán, con el objeto de que puedan analizar al detalle el proceder y manejo de los recursos del INAIP.

- El 11 del mes que se reporta se entregaron los estados financieros del mes de septiembre de 2007 a la Secretaría de la Contraloría, en cumplimiento de las disposiciones y lineamientos actuales.
- El 12 del mes que se reporta se entregaron los estados financieros del mes de septiembre de 2007 a la Contaduría Mayor de Hacienda, en cumplimiento a lo dispuesto por la propia ley de la Contaduría.
- El día 12 del mes que se reporta se recibió autorización de la Secretaría de Planeación sobre la solicitud de la cuenta por pagar del Instituto correspondiente a los subsidios del mes al que corresponde este reporte.
- Con motivo de la renuncia del consejero Abogado Mauricio Alberto de Jesús Tappan y Repetto se dio aviso a la Secretaría de la Contraloría General del Estado para que asignarán a una persona a efecto de intervenir en los actos que legalmente correspondan en la entrega recepción del Consejero.
- Se le proporciono el apoyo y la asesoría necesaria al Abogado Mauricio Alberto de Jesús Tappan y Repetto en la elaboración de los formatos de entrega recepción derivados de su renuncia.
- En apoyo al Secretario Ejecutivo el 17 de octubre se presentó en sesión al Consejo General del INAIP el programa operativo y el anteproyecto de presupuesto 2008 del Instituto.

Actividades varias

- Durante el mes se realizó la aplicación del presupuesto, así como el control de los recursos asignados los cuales se reflejan en los estados financieros del mes.
- Se realizaron compras de adquisiciones de acuerdo a las normas y lineamientos vigentes.



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

- Se realizaron pagos a proveedores de bienes y servicios de acuerdo al plan presupuestario vigente.
- Durante el mes que se informa se proporcionó el apoyo solicitado por la Dirección de Capacitación y otras Direcciones en lo respectivo a suministros y compras.
- La Dirección Administrativa durante el mes que se informa ha enviado a la unidad de acceso del INAIP la actualización de la información correspondiente al artículo nueve de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán que le compete, con el fin de que la UAIP pueda tenerla disponible para consultas ciudadanas físicamente y la página de Internet.

Impuestos

- Se realizaron los pagos de impuestos al SAT (Retenciones de ISR de empleados, 10% sobre arrendamientos, 10% sobre honorarios).
- Se realizó el pago de impuestos al ISSTEY (Retenciones y aportación de cuotas)
- Se realizó el pago del 2% sobre nómina a la Secretaría de Hacienda.

Solicitudes de Acceso

Durante el mes que se informa la Dirección de Administración y Finanzas recibió 86 solicitudes de acceso a la información pública por medio del SAI, las cuales fueron debidamente documentadas y entregadas a la UAIP.

Cursos y Eventos

- El pasado 4 de octubre se realizó una reunión de trabajo con los titulares de las Direcciones y Coordinaciones del Instituto para informarles sobre la elaboración de los POAS 2008 de cada uno de sus respectivos departamentos. Se les comentó la importancia de contar con programas



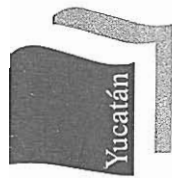
INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

operativos apegados a la realidad que vive hoy en día la transparencia, así como el posicionamiento que tiene el INAIP como organismo garante de este derecho ciudadano en nuestro Estado y se programó una nueva reunión para el viernes 12 del presente, para que cada área comente sus programas operativos 2008, aclarar dudas si las hubiera y quedar en posibilidades de que cada responsable pueda entregar su información.

- El pasado 12 de octubre del presente año se llevó a cabo la segunda reunión en las instalaciones del INAIP con todas las Direcciones y Coordinaciones del Instituto como estaba programado para darle seguimiento a la elaboración de los POAS 2008. En la reunión se comentaron los puntos tratados en la primera reunión así como los compromisos que se debería de desahogar en esta sesión de trabajo. Así mismo se hizo una presentación de cada uno de los POAS por Dirección y/o Coordinación, se realizó un pequeño debate sobre los beneficios hacia el interior y exterior del Instituto, y se les dio el visto bueno para ser entregados al Secretario Ejecutivo tal como lo señala el memorándum S.E.- 136/2007.
- El pasado 31 de octubre se realizó la captura de los POAS en el sistema de la Secretaría de Planeación con la participación de Directores y Coordinadores del Instituto."

A pregunta expresa del Licenciado en Derecho Pablo Loría Vázquez, Secretario Ejecutivo del Instituto, el Director de Administración y Finanzas del Instituto, Contador Público José Arturo Sánchez Martínez, respondió que el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con Bienes Muebles, no se ha reunido de nueva cuenta, en virtud de que la nueva administración no ha informado al Instituto si las autoridades de la referida administración formará parte del Comité en cuestión.



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

El Licenciado en Derecho Raúl Alberto Pino Navarrete, aclaró que el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con Bienes Muebles, integrado por personal del Instituto, el Oficial Mayor de Gobierno y el Secretario de Planeación y Presupuesto, se llevaba a cabo como una medida de transparencia, a pesar de que dentro de la autonomía con que cuenta el Instituto, no es indispensable el referido Comité.

"INFORME DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN"

Cursos organizados e impartidos

En el mes de octubre, en relación con los cursos dirigidos a los titulares y auxiliares de las Unidades de Acceso a la Información Pública de los Ayuntamientos, se llevaron a cabo las sesiones de capacitación del módulo 4 "Resolución notificación y entrega de las respuestas a las solicitudes de acceso a la información pública de los Ayuntamientos", se impartió en 13 sesiones, los días 2, 3, 4, 5, 9, 10, 11, 16, 17, 18, 22, 23 y 24 de octubre, con la asistencia de 56 personas.

Al finalizar este módulo, igualmente, concluyó el programa de capacitación calendarizado de julio a octubre del presente año. De tal forma que se hizo un recuento de las asistencias por cada municipio, dando como resultado los siguientes datos:

- 36 Ayuntamientos asistieron a los cuatro módulos del programa de capacitación, entre éstos se encuentran:

Mérida, Kanasín, Motul, Ticul, Tekax, Progreso, Tizimín, Valladolid, Buctzotz, Chankom, Tecoh, Hunucmá, Maxcanú, Oxkutzcab, Tekit, Conkal, Mocochoá, Muxupip, Yaxkukul, Sinanché, Suma de Hidalgo,



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

Temax, Hocabá, Sanahcat, Akil, Maní, Mayapán, Chapab, Chichimilá, Dzitás, Yaxcabá, Kopomá, Opichén, Samahil, Cenotillo y Panabá.

- 50 Ayuntamientos, asistieron por lo menos a uno de los módulos del programa de capacitación, entre los que se encuentran:

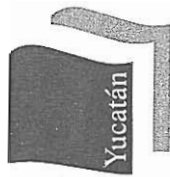
Peto, Baca, Ixil, Muna, Tixpéhuatl, Sacalum, Dzilam de Bravo, Telchac Puerto, Yobaín, Cansahcab, Dzemul, Dzoncauich, Cuzamá, Seyé, Sotuta, Timucuy, Chumayel, Homún, Dzan, Mama, Cuncunul, Chikindzonot, Tekom, Tinum, Chemax, Kaua, Temozón, Tetiz, Chocholá, Halachó, Kinchil, Tekal de Venegas, Tekantó, Tepakán, Teya, Hochtún, Quintana Roo, Calotmul, Río Lagartos, Sucilá, Espita, Umán, Celestún, Ucú, Tixkokob, Dzidzantún, Cantamayec, Tahdziú, Teabo y Tixméhuac.

- 20 Ayuntamientos no asistieron a los cursos de capacitación programados, entre los que se encuentran:

Izamal, Abalá, Chicxulub Pueblo, Cacalchén, Dzilam González, Telchac Pueblo, Huhí, Tahmek, Acanceh, Chacsinkín, Tzucacab, Santa Elena, Tixcacalcupul, Uayma, Bokobá, Sudzal, Tunkás, Kantunil, Xocchel y San Felipe."

El Licenciado en Derecho Pablo Loría Vázquez, Secretario Ejecutivo del Instituto, señaló que hay veinte Ayuntamientos que no han asistido a los cursos de capacitación que ha impartido el Instituto, por lo que solicita al Consejo General la medida que se deberá tomar al respecto.

El Presidente del Consejo, Profesor Ariel Avilés Marín, indicó que se deben reprogramar los cursos impartidos, para que tengan una oportunidad más los veinte Ayuntamientos que no han asistido a ellos, además de que se les llame la atención por oficio a cada uno de dichos Ayuntamientos, aclarando que los cursos que imparte el



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

Instituto para las Unidades de Acceso de los Ayuntamientos, son de gran importancia e indispensables para el buen funcionamiento de sus Unidades de Acceso a la Información.

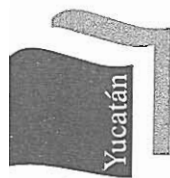
"De lo anterior, una primera medida, consistió en convocar a los municipios que les faltaba únicamente el último módulo para completar su capacitación, por lo que se programó una nueva fecha para dicho curso, el cual fue el martes 30 de octubre, al que asistieron los representantes de los Ayuntamientos de Teabo, Tixméhuac, Dzidzantún, Umán y Tahdziú (5 personas en total); mientras que los Ayuntamientos que faltaron ese día fueron Celestún, Ucú, Tixkokob y Cantamayec.

Una segunda medida, consistió en reprogramar los cursos para los titulares que les hiciera falta instrucción en alguno(s) de los módulos de capacitación, mismos que se impartirán durante el mes de noviembre. De esta medida, ya se intentó y se seguirá tratando, de establecer comunicación con los Ayuntamientos por vía telefónica y mediante oficios de invitación.

Por otra parte, el 24 de octubre, se impartió el curso: "Introducción al derecho de acceso a la información pública", al personal docente de la Facultad de Derecho de la Universidad Autónoma de Yucatán (UADY), con una asistencia de 10 personas.

Reuniones de trabajo

El día 17 de octubre, se efectuó una reunión de trabajo con los integrantes del personal académico de la Facultad de Derecho de la UADY, en seguimiento a las reuniones llevadas a cabo el mes anterior, y para tratar los tópicos relacionados con las modificaciones al modelo de reglamento



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

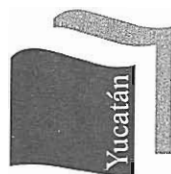
municipal de acceso a la información pública propuesto por el Instituto Nacional para el Federalismo y Desarrollo Municipal (INAFED)."

El Licenciado en Derecho Pablo Loría Vázquez, Secretario Ejecutivo del Instituto, señaló que existe un programa con el Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal para realizar un modelo de reglamento municipal de acceso a la información pública, en dicho programa se estableció que para el mes de noviembre el Comité encargado, ya estuviese trabajando en el reglamento en cuestión, situación que no se ha cumplido, toda vez que el referido Comité tomó la decisión de esperar para la realización del reglamento, la creación del Código de Buenas Prácticas y la reforma de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, en relación con la reforma del artículo 6 Constitucional, de tal forma que, los trabajos estarán suspendidos hasta que se cumplan las condiciones acabadas de mencionar.

"El 25 de octubre en conjunto con el Director de Difusión y Vinculación, se realizó una visita a la Lic. María Eugenia Sansores Ruz, Rectora de la Universidad Mesoamericana de San Agustín, el motivo de dicha visita consistió en proponer actividades de capacitación y difusión, dirigidos a los estudiantes y personal docente de la Universidad, todo ello dentro del marco de referencia contemplado en el convenio de colaboración entre ambas instituciones.

Otras actividades

Se elaboraron los documentos relacionados con los Proyectos de Desarrollo de la Dirección de Capacitación para integrar el Programa Operativo Anual para el año 2008 y, los planes de trabajo y acciones a realizar por parte de esta Dirección para ese mismo año.



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

Se dio respuesta a una solicitud de acceso a la información pública, folio 126207 que fue dirigida a esta Dirección, por parte del Sistema de Acceso a la Información en línea del Instituto.

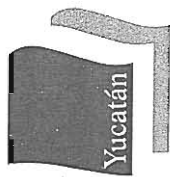
Se entregaron al Secretario Ejecutivo los siguientes documentos: una propuesta para promover entre el personal de las dependencias y entidades de la administración estatal, en coordinación con la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado, la inscripción al curso-taller para servidores públicos "Obligaciones y responsabilidades en la Ley Estatal de Acceso a la Información Pública". Y otra para promover, en coordinación con la Contraloría General del Estado y la Unidad de Acceso del Poder Ejecutivo, un curso-taller dirigido al personal de las dependencias y entidades de la administración pública estatal, responsables de recopilar y proporcionar a la Unidad de Acceso del Poder Ejecutivo la información requerida por los particulares.

Para esta última actividad se elaboró el contenido temático del curso-taller "Consideraciones para localizar, entregar o negar la información pública requerida".

Se elaboró el documento que contiene el análisis de las reformas al artículo sexto de la constitución, mismo que se entregó a la Facultad de Derecho como parte de los trabajos que se realizan para elaborar el reglamento municipal de acceso a la información."

"INFORME DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN"

Durante Octubre, el Sistema de Acceso a la Información (SAI), recibió 173 solicitudes de acceso a la información pública del folio 123607 al 140807, de



INAI Yucatán

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

las cuales, hasta el 31 de octubre, se dio respuesta a 33 solicitudes y 140 están en proceso.

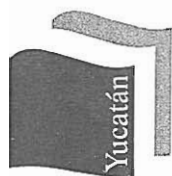
En este mismo periodo se atendieron a 20 personas, a las cuales se les orientó y ayudó para la realización de solicitudes de acceso a la información pública, a través del SISI del IFAI, así como a las Unidades de Acceso a la Información Pública del Estado. Asimismo, se atendieron cuatro consultas vía telefónica cuyo motivo consistió, de manera general, en saber dónde y cómo solicitar información."

El Licenciado en Derecho Pablo Loría Vázquez, Secretario Ejecutivo del Instituto, señaló que existe un problema en la Unidad de Acceso a la Información del Instituto, que consiste en que ha aumentado el trabajo en dicha Unidad de Acceso y el Titular de la Unidad de Acceso a la Información del Instituto, es a la vez el Director de Capacitación y la persona que auxilia al Titular de la Unidad de Acceso en cuestión, no trabaja tiempo completo ya que es estudiante, por lo que habría que analizar en su oportunidad si conviene proponerle a la auxiliar actual que trabaje tiempo completo, o en su caso, se contrate a una persona más.

"INFORME DE LA COORDINACIÓN JURIDICA"

Recursos de Inconformidad

ACUERDOS	
Admisiones.	8
Requerimiento a recurrentes	2
Proveídos.	2
Vista al recurrente del Informe Justificado y constancias respectivas.	5



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

4-15-17

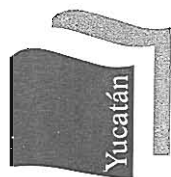
Vista de Resolución Definitiva.	5
Causó estado la Resolución Definitiva.	1
Vista de constancias presentadas en cumplimiento de la Resolución.	22
Acuerdos de sobreseimiento	3
TOTAL	48

RESOLUCIONES	
Modifican el sentido de la resolución recurrida	6
Revocan la resolución recurrida.	18
TOTAL	24

NOTIFICACIONES	
Oficios.	71
Personales.	63
Estrados.	6
TOTAL	140

ACTIVIDADES

- Elaboración del calendario de visitas a las 106 Unidades de Acceso a la Información de los Municipios del Estado de Yucatán.
- Elaboración del Convenio Específico de Colaboración celebrado con la Facultad de Educación de la Universidad Autónoma de Yucatán.
- Se respondieron las solicitudes número 112007, 111907, 112107 relativas a las copias de los contratos de prestación de servicios de los



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

C.C. Guillermo Díaz Sosa, Juan Carlos Granados Puerto y Elena G. Novelo Rodríguez respectivamente."

"INFORME DE LA COORDINACIÓN DE INFORMATICA

Desarrollo de aplicaciones

Durante el mes de octubre se continuó con el desarrollo del SAI, para mejorar su funcionamiento. Se realiza la programación de los respaldos de la base de datos del SAI como medida de seguridad.

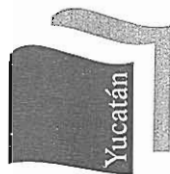
Se realiza el mantenimiento de las base de dato y se realiza las modificaciones de los formatos para la unidad de acceso del municipio de Mérida.

En este mismo mes se continuó dando servicio de asesoría para los titulares que así lo requieran, para el uso correcto de las funcionalidades ofrecidas por el SAI. Se asesoró a los titulares de

- IPEPAC
- CODHEY
- UMAIP Mérida
- INAIP

Se continúa con el desarrollo de los reportes que el SAI debe generar. Reportes que facilitan el control de la información solicitada.

Se desarrolla el reporte para el buzón de comentarios y sugerencias.



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

Soporte Hardware y Software

Se dio el soporte de software a los empleados del Instituto, lo que incluye asesorías para los programas instalados en las PC's, como son el uso de la paquetería Office, el uso del internet.

Se ha realizado soporte a las PC's de los usuarios y a las impresoras que se encuentran en el departamento de Jurídico e Informática.

Se instalo el equipo informático necesario en diversas actividades del instituto, como por ejemplo en el aniversario, en el curso de capacitación.

Administración del Conmutador y el reloj checador

Se llevo a cabo la administración y mantenimiento del software del conmutador con el fin de lograr el correcto funcionamiento del mismo (como por ejemplo, cambio del horario en los teléfonos multilinea, habilitar la extensión de capacitación para sacar llamadas).

Se vigila que el software para el control de asistencias este funcionando correctamente para un correcto control de las asistencias de los empleados del instituto.

Administración del sitio Web

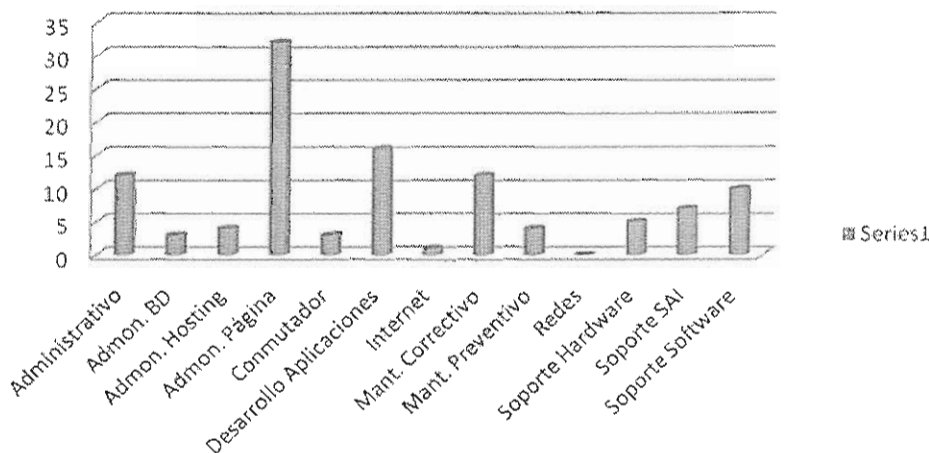
Se realizaron las actualizaciones solicitadas por los departamentos al contenido de la página web, logrando con esto mantener el portal con información actualizada.

Se administro el Servidor dedicado para que pueda cubrir las necesidades del portal web del instituto.

Se solicito que el servicio social del departamento de difusión, realizara los iconos para el menú principal de la página, así como las animaciones para las aplicaciones desarrolladas en el instituto, todo con el fin de darle más presentación al diseño del portal.

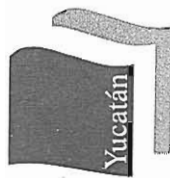


Se instaló y configuró el Gestor de contenidos dotnetnuke en el info para realizar pruebas con el fin de cambiar la página estática con la que cuenta el instituto a una dinámica. Después de las pruebas realizadas se procedió a instalar y configurar el gestor de contenidos Dotnetnuke al dominio .org para comenzar con la creación y migración de la información a páginas dinámicas. En el mes de octubre se realizaron 109 servicios los cuales se muestran clasificados la siguiente grafica:



Servicios	Num. Servicios
Administrativo	12
Admon. BD	3
Admon. Hosting	4
Admon. Página	32
Conmutador	3
Desarrollo Aplicaciones	16
Internet	1
Mant. Correctivo	12

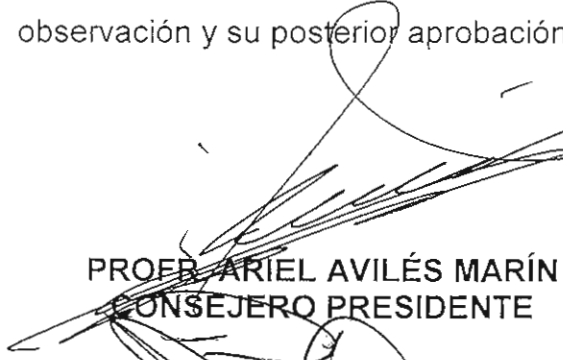
Servicios	Num. Servicios
Mant. Preventivo	4
Redes	0
Soporte Hardware	5
Soporte SAI	7
Soporte Software	10
Total Servicios	109



INAIP

Instituto Estatal
de Acceso a la
Información Pública

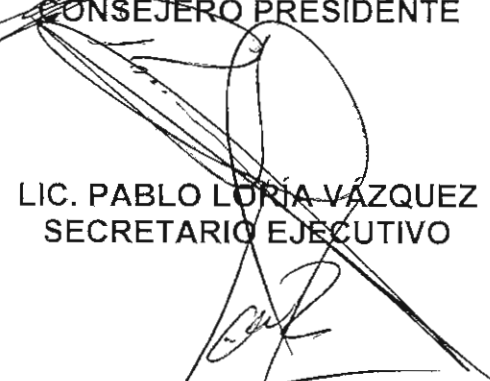
No habiendo más asuntos a tratar, el Presidente del Consejo, Profesor Ariel Avilés Marín, clausuró formalmente la Sesión de Consejo, ordenando a la Analista de Proyectos Bonnie Azarcoya Marcin, la redacción del acta y la circulación de la misma a los integrantes del Consejo General y el Secretario Ejecutivo para cualquier observación y su posterior aprobación.



PROF. ARIEL AVILÉS MARÍN
CONSEJERO PRESIDENTE



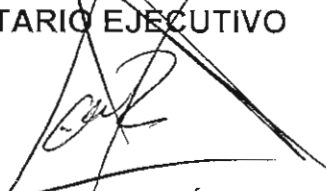
LIC. RAÚL ALBERTO PINO NAVARRETE
CONSEJERO



LIC. PABLO LORIA VAZQUEZ
SECRETARIO EJECUTIVO



LIC. BONNIE AZARCOYA MARCIN
ANALISTA DE PROYECTOS



C.P. JOSÉ ARTURO SÁNCHEZ
MARTÍNEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS