

ACTA 053/2012

ACTA DE LA SESIÓN DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ESTATAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, DE FECHA CUATRO DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DOCE -----.

Siendo las doce horas con diez minutos del día cuatro de octubre de dos mil doce, se reunieron los integrantes del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, Ciudadanos Consejeros: Contador Público Certificado Álvaro Enrique Traconis Flores, Licenciado en Derecho Miguel Castillo Martínez y el Ingeniero Civil Víctor Manuel May Vera, con la asistencia de la Secretaria Ejecutiva, Licenciada en Derecho Leticia Yaroslava Tejero Cámara, a efecto de celebrar sesión de Consejo, para la que fueron convocados conforme al primer párrafo del artículo 10 de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública.

Previo al comienzo de la sesión el Presidente del Consejo, en términos del artículo 17 de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, exhortó al público asistente a permanecer en silencio, guardar orden y respeto y no solicitar el uso de la palabra, ni expresar comentarios durante la sesión.

Una vez hecho lo anterior, la Secretaria Ejecutiva de conformidad con el artículo 6 inciso d) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, pasó lista de asistencia, encontrándose presentes todos los Consejeros y la Secretaria Ejecutiva, informando la existencia del quórum reglamentario, por lo que en virtud de lo señalado en los artículos 4 inciso e) y 14 de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, el Presidente del Consejo declaró legalmente constituida la sesión, de conformidad con el segundo punto del Orden del Día.

El Presidente del Consejo, solicitó a la Secretaria Ejecutiva que proceda a dar cuenta del Orden del Día de la presente sesión. Acto seguido, la Secretaria Ejecutiva de conformidad con el artículo 6 inciso e) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, dio lectura al Orden del Día, en los siguientes términos:

I.- Lista de Asistencia.

II.- Declaración de estar legalmente constituida la sesión.

III.- Asunto en cartera:

Único.- Aprobación, en su caso, del informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de agosto del año dos mil doce.

IV.- Asuntos Generales:

V.- Clausura de la sesión y orden de la redacción del acta.

El Presidente del Consejo, después de haber preguntado a los integrantes del Consejo General, manifestó que no hay asuntos generales a tratar en la presente sesión.

Pasando al tercer punto del Orden del Día, el Presidente del Consejo dio inicio al único asunto en cartera, siendo éste la aprobación, en su caso, del informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de agosto del año dos mil doce. Acto seguido, manifestó que el informe en cuestión fue circulado con anterioridad a los miembros del Consejo General para su análisis, por lo que propuso que la Secretaria Ejecutiva procediera a presentar el Resumen Ejecutivo del mismo, y posteriormente proceder a realizar, en su caso, las observaciones pertinentes; insertando de forma íntegra en el acta de la presente sesión, el informe referido. Propuesta que fue aceptada por unanimidad de votos de los Consejeros.

El informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, correspondiente al mes de agosto de dos mil doce, resulta el siguiente:

***“INFORME DE ACTIVIDADES DE LAS DIRECCIONES,
SECRETARÍA TÉCNICA Y OFICIALÍA DE PARTES DEL
INSTITUTO, CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO DE 2012***

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Actividades Financieras

- Se procesó en el sistema contable y presupuestal los ingresos y egresos del mes de agosto de 2012, incluyendo las adecuaciones presupuestales autorizadas.
- Se pagaron los impuestos estatales, federales y las cuotas al ISSTEY, correspondientes al mes de julio de 2012.
- En lo que se refiere a la declaración del Impuesto Sobre la Renta retenido por asimilables a salarios, se aplicó un estímulo fiscal por la cantidad de 171 mil 171 pesos, dicho importe se registró como ingreso. Por lo que se dio aviso al Sistema de Administración Tributaria, SAT, respecto a la aplicación correspondiente al mes de julio del año en curso.
- Se realizaron inversiones temporales normalmente a siete días de las disponibilidades de efectivo, cerrando el mes con 1 millón 700 mil pesos, a plazos de siete días.
- Se envió información financiera y presupuestal a la Secretaría de Hacienda y a la Secretaría de Planeación y Presupuesto, ambas del Gobierno del Estado, dicha información correspondió al mes de julio de 2012. Asimismo se envió a la Secretaría de Hacienda, información contable correspondiente al periodo comprendido de octubre 2011 a julio de 2012, dicha información sirvió para integrar el Quinto Informe de Labores de la C. Gobernadora Constitucional del Estado de Yucatán.

Actividades de Recursos Materiales

Se compraron y/o pagaron los siguientes bienes y/o servicios:

- Tóners para la Unidad de Análisis y Seguimiento por \$8,396.
- Diversos materiales de construcción para los trabajos en la sala de usos múltiples por \$150,720.
- Servicio postal, por \$5,776.
- 1 equipo de aire acondicionado de 24,000 Btus, 1 monitor Acer Led de 18.5 pulgadas y 1 computadora Hp Pro, para la Dirección de Capacitación y Proyectos Educativos.
- Pasajes aéreos y viáticos del Consejo General por \$37,312.00

CONSEJERO	DESTINO	COMISIÓN	IMPORTE
Lic. Miguel Castillo Martínez.	México, D.F. y Puebla, Puebla.	Reunión de trabajo con la Comisionada Presidenta del Órgano Garante de Puebla, Blanca Lilia Ibarra, realizada el 08 de Agosto de 2012 en la ciudad de Puebla, Puebla, y Sesión para emitir fallo definitivo de la Segunda Edición del Premio a la Innovación en Transparencia para la mejora de la	\$3,377.00

CONSEJERO	DESTINO	COMISIÓN	IMPORTE
		Gestión Institucional. Realizada el 09 de Agosto de 2012 en la ciudad de México, D.F. (Pasaje y Alimentos).	
Lic. Miguel Castillo Martínez, C.P. Álvaro Enrique Traconis Flores e Ing. Víctor Manuel May Vera.	Guadalajara, Jalisco.	Asistencia a la 3ª. Sesión Extraordinaria de la COMAIP, realizada el 31 de Agosto de 2012 en la ciudad de Guadalajara, Jalisco. (Boletos de Avión)	\$29,294.00
Lic. Miguel Castillo Martínez.	Guadalajara, Jalisco.	Asistencia a la 3ª. Sesión Extraordinaria de la COMAIP, realizada el 31 de Agosto de 2012 en la ciudad de Guadalajara, Jalisco. (hospedaje)	\$1,547.00
C. P. Álvaro Enrique Traconis Flores.	Guadalajara, Jalisco.	Asistencia a la 3ª. Sesión Extraordinaria de la COMAIP, realizada el 31 de Agosto de 2012 en la ciudad de Guadalajara, Jalisco. (Hospedaje)	\$1,547.00
Ing. Víctor Manuel May Vera.	Guadalajara, Jalisco.	Asistencia a la 3ª. Sesión Extraordinaria de la COMAIP, realizada el 31 de Agosto de 2012 en la ciudad de Guadalajara, Jalisco. (Hospedaje)	\$1,547.00
TOTAL:			\$37,312.00

- *Pasajes aéreos y viáticos de la Dirección de Capacitación y Proyectos Educativos por \$11,571.28*

CONSEJERO	DESTINO	COMISIÓN	IMPORTE
C.P. Álvaro de Jesús Carcaño Loeza.	Oaxaca, Oaxaca.	Asistencia al 1er. Congreso Jurídico de la COMAIP. "AUTONOMIA CONSTITUCIONAL DE LOS ORGANOS GARANTES DE LA TRANSPARENCIA" realizado los días 9 y 10 de Agosto de 2012 (Boleto de avión)	\$9,667.28
C.P. Álvaro de Jesús Carcaño Loeza.	Oaxaca, Oaxaca.	Asistencia al 1er. Congreso Jurídico de la COMAIP. "AUTONOMIA CONSTITUCIONAL DE LOS ORGANOS GARANTES DE LA TRANSPARENCIA" los días 9 y 10 de Agosto de 2012 (Hospedaje).	\$1,904.00

Actividades de Recursos Humanos

- *Se efectuaron los trámites necesarios ante las distintas instancias administrativas, para dar de alta, a:*

Nivel	Unidad Administrativa	Servidor Público
Auxiliar A	Unidad de Análisis y Seguimiento	C. Evangelina Sosa Góngora
Auxiliar C Eventual	Unidad de Análisis y Seguimiento	C. Jesús Alexander Botello Cortes
Auxiliar C Eventual	Dirección de Administración y Finanzas	C. Irazú Guadalupe Baeza
Auxiliar C Eventual	Dirección de Administración y Finanzas	C. Cynthia Rosado Osorio

Cabe señalar, que las Auxiliares C Eventuales de la Dirección de Administración y Finanzas, actualmente están cubriendo la incapacidad por maternidad de la C.P. Adda Carolina Alpuche Varguez, Auxiliar A de dicha Dirección.

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y PROYECTOS EDUCATIVOS

Actividades organizadas con la sociedad en general

Actividad	Fecha	No. de asistentes	Características			
			M	H	Manifestaron ser maya hablantes	Municipios/ Región
Curso-taller "Hacia Una Propuesta de Ley General de Acceso a la Información Pública"	30 de agosto	6	2	4	0	Mérida (II)
	31 de agosto	6	2	4	0	Mérida (II)
Totales	2 eventos	12	4	8	0	1 municipio

Actividades organizadas para los titulares de las unidades de acceso a la información pública de los Ayuntamientos

Actividad	Fecha	No. de asistentes	Características			
			M	H	Manifestaron ser maya hablantes	Municipios / Región
Curso "Entrega recepción de la Unidad Municipal de Acceso a la Información Pública"	10 de agosto	62	21	41	27	<p>Región I: Chocholá, Opichén, Maxcanú, Halachó, Hunucmá, Kinchil (6 Municipios).</p> <p>Región II: Ixil, Mocochoá, Conkal, Seyé, Umán, Yaxkukul, Abalá, Progreso, Ucú, Chicxulub Pueblo, Tecoh (11 Municipios).</p> <p>Región III: Hocabá, Izamal, Tekantó, Tekal de Venegas (4 Municipios).</p> <p>Región IV: Telchac Puerto, Temax, Muxupip, Motul, Dzilam de Bravo, Suma, Cacaichén, Cansahcab, Sinanché (9 Municipios).</p> <p>Región V: San Felipe, Sucilá, Panabá, Tizimín, Espita, Buctzotz, Río Lagartos (7 Municipios).</p> <p>Región VI: Dzitás, Tinum, Peto, Chichimilá, Cuncunul, Cantamayec, Tekom, Kaua, Tahdziú (9 Municipios).</p> <p>Región VII: Tekax, Santa Elena, Mama, Chumayel, Muna, Tixméhuac, Oxkutzcab, Chapab, Sacalum, Tekit, Maní, Mayapán, Dzan (13 Municipios).</p>

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

Actividad	Fecha	No. de asistentes	Características			
			M	H	Manifestaron ser maya hablantes	Municipios / Región
						Total: 59 Municipios.

Actividades de orientación y asesoría al personal de las unidades de acceso a la información pública

Región	Sujeto Obligado	Tipo de asesorías			
		Presencial	Telefónica	Electrónica	Totales
II	Poder Legislativo	0	1	0	1
II	Partido Acción Nacional	0	1	0	1
II	Instituto de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana (IPEPAC)	0	1	0	1
IV	Cansahcab	0	1	1	2
II	Chicxulub Pueblo	0	2	0	2
III	Izamal	0	1	0	1
IV	Motul	0	1	2	3
V	Sucilá	0	0	1	1
II	Tecoh	0	0	1	1
VII	Ticul	1	0	0	1
V	Tizimin	0	1	0	1
II	Ucú	1	0	1	2
Total	1 Poder/ 1 Partido político/ 1 Organismo autónomo/ 9 Municipios	2	9	6	17

Proyecto Aula Virtual. Curso "Obligaciones y Responsabilidades de los Servidores Públicos en Materia de Transparencia"

Se continuó realizando el contenido del curso, diseñando e integrando actividades de inducción respecto al uso de la plataforma y tareas colaborativas entre los participantes. Asimismo, se está rediseñando la interfaz del aula virtual.

Proyecto: "Promotores de la transparencia"

Este proyecto tiene el propósito de promover en diversos municipios, el ejercicio del derecho de acceso a la información pública, conjuntando los esfuerzos del INAIP, con las autoridades educativas estatales, el gobierno municipal y la sociedad civil organizada.

A fin de contar con información suficiente que permita seleccionar a los municipios en los que se iniciará este proyecto, se realizó un análisis de la siguiente información:

- Municipios que cuentan con Colegio de Bachilleres, para lo cual se solicitó información actualizada a la Dirección General de dicha institución.
- Número de solicitudes de información pública recibidas en las Unidades de Acceso a la Información Pública de los Ayuntamientos, en los años 2010 y 2011, y hasta junio de 2012, encontrándose que 43 Ayuntamientos no han recibido alguna solicitud de información, 16 han recibido una solicitud y 47 han recibido dos o más solicitudes.
- Municipios con población total, mayor a 5,000 habitantes según datos del último Censo General de Población y Vivienda, agrupados por Región.
- Grado de estudio de los Titulares de las Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública 2010-2012.
- Municipios donde existe mayor migración, para lo cual se requirió información al Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán (INDEMAYA).

Asimismo, se adquirió una base de datos elaborada por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), que contiene el "Directorio Estadístico Estatal de Unidades Económicas: Escuelas Públicas de Nivel Medio Superior y Superior y Organizaciones Civiles".

Se proponen los siguientes municipios para realizar el proyecto de manera inicial:

No.	Nombre	Población Total	Población Masculina	Población Femenina	Región	¿Existe COBAY?	Solicitudes de información			
							2010	2011	2012	Total
004	Baca	5701	2819	2882	2	Si	0	0	0	0
049	Mayapán	3269	1676	1593	1	No	0	0	0	0
021	Chichimilá	7952	3982	3970	6	Si	0	0	0	0
035	Hoctún	5697	2816	2881	3	No	0	0	0	0
042	Kantunil	5502	2764	2738	3	Si	0	0	0	0

J. G. M.

)

g

[Signature]

057	Panabá	7461	3718	3743	5	No	0	0	0	0
067	Seyé	9276	4733	4543	2	Si	0	0	0	0
084	Temax	6817	3425	3392	4	Si	0	0	0	0
098	Tzucacab	14011	7102	6909	7	Si	0	0	0	0
104	Yaxcabá	14802	7646	7156	6	Si	0	0	0	0

Otras actividades:

- Se actualizó la base de datos de los recursos bibliográficos del Centro de Documentación.
- Se elaboró la base de datos de los Presidentes Municipales Electos, con el fin de facilitar el envío de oficios y otros comunicados.
- Se elaboró un estudio comparativo de las Leyes de Acceso a la Información Pública de los estados de Yucatán y Querétaro, de acuerdo con lo señalado en el "Código de Buenas Prácticas y Alternativas para el Diseño de Leyes de Transparencia y Acceso a la Información Pública en México".
- Se elaboró el material del curso "Entrega-recepción de la Unidad Municipal de Acceso a la Información".
- En relación al trabajo coordinado que se realiza con la Dirección de Difusión y Vinculación, se elaboraron tres propuestas de mensajes en lengua maya, relacionados con la información pública, el derecho de acceso a la información pública y el INAIP como órgano garante de este derecho.

UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

- Se recibieron y tramitaron mediante el Sistema de Acceso a la Información (SAI), **11 solicitudes de acceso a la información pública**, del folio 1 138 12 al folio 1 151 12.
- Se concluyeron **14 solicitudes de acceso a la información pública**, de las cuales en 3 ocasiones se entregó la información solicitada, y en 11 ocasiones se emitió resolución negando la información requerida por no ser competencia del Instituto, orientando al particular para que dirija su solicitud ante la unidad de acceso del sujeto obligado que pudiera tenerla.
- Se actualizó en la página de Internet del INAIP la información correspondiente al artículo 9 en sus fracciones I, II, III, V, VII, VIII, IX, X, XI, XIII, XIV, XV, XVII, XIX, XX y XXI y el artículo 9 A fracción VIII

D. G. 7

1)

→

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

inciso a) ambos de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

En cuanto a las asesorías proporcionadas a los particulares, se relacionan a continuación:

Región	Tipo de asesoría	No. de asesorías	Características		
			Mujeres	Hombres	Manifestaron ser maya hablantes
II	Presencial	11	6	5	0
	Telefónica	12	5	7	0
	Correo electrónico	0	0	0	0
	Totales	23	11	12	0

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Asesorías para el uso de los sistemas:

En el periodo que se informa, se proporcionó asesoría a las Unidades de Acceso de los siguientes Sujetos Obligados:

- Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública
- Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán
- H. Ayuntamiento de Motul

Asimismo, se impartió un curso de capacitación al personal de la Unidad de Acceso de este Organismo Público Autónomo, para el uso del Sistema Administración del Artículo 9 y 9A.

En total se prestaron **8 servicios** para el sistema SAI, los cuales se muestran clasificados en la siguiente tabla:

Servicios	Cantidad
Servicio Asistencia Técnica al Personal de los Sujetos Obligados para el uso del Sistema de solicitudes de información	5
Servicio Asistencia Técnica al Personal de los Sujetos Obligados para el uso del sistema para la Administración del Artículo 9	1
Servicio Asistencia Técnica a ciudadanos	1
Personal de los Sujetos Obligados Capacitado para el uso de las aplicaciones del SAI	1

447

11

8

8

Desarrollo de Sistemas

Sistema SAI y sistema para la administración del Artículo 9 y 9 A

Se continuó con el diseño de los reportes estadísticos de las solicitudes de acceso a la información pública, recursos de inconformidad y quejas que se realizaron por medio del sistema SAI, para lo anterior se realizaron las siguientes actividades:

- *Diseño de consultas en la Base de datos*
- *Diseño y programación de los reportes estadísticos requeridos*
- *Revisión de los resultados arrojados por los reportes*

Se realizaron mejoras en el módulo para publicar y visualizar archivos correspondientes al Artículo 9 y 9 A. Se implementaron los cambios y se realizaron las pruebas de funcionamiento en el servidor de pruebas.

Sistema de difusión

Se realizaron las siguientes actividades en el sistema de difusión:

- *Mejoras en la publicación de los boletines.*
- *Generación de códigos para publicar los boletines informativos, por medio del sistema a la página del Instituto.*
- *Implementación de las mejoras.*

Sistema de atención en línea

Se continuó el desarrollo del sistema de atención en línea.

Sistema de administración de cursos

En cuanto al desarrollo del sistema de administración de cursos de capacitación, se implementó el sistema en el servidor de producción.

Administración de la infraestructura del Instituto

Cumpliendo con la función de coordinar el desarrollo de la infraestructura informática y mantener en buen estado todos los equipos y accesorios de cómputo del Instituto, se realizó un monitoreo constante del funcionamiento de los mismos, brindando mantenimiento a los equipos que así lo requirieron.

Soporte software y hardware:

Se proporcionó asesoría a los usuarios del Instituto para el uso del software que requieren para cumplir con sus funciones.

b. h. c.

))

z

[Handwritten signature]

En cuanto a servicios de internet, se brindó soporte a los usuarios para el uso de:

- *Servicio de correo electrónico*
- *Aplicaciones del google apps*

Como soporte hardware, se brindó apoyo con la instalación del video proyector y equipo de cómputo, en los eventos realizados por el Instituto.

- *Reuniones de trabajo*
- *Sesiones*

Se brindó soporte a las impresoras para resolver problemas en la configuración de las hojas de impresión, atascos en las bandejas de entrada, cambio de tóneres y se asesoró al personal para imprimir documentos en formato doble cara y para el cambio de la configuración del tamaño de las hojas.

Como mantenimiento preventivo, se realizaron las siguientes actividades para habilitar el funcionamiento de una computadora en el área de Administración y Finanzas:

- *Mantenimiento físico al CPU*
- *Formateo e instalación del S.O.*
- *Instalación del software necesario*
- *Instalación de actualizaciones del S.O.*
- *Configuración de impresora*

Se asesoró en la compra de equipo de cómputo y se habilitó el equipo nuevo en el área de Capacitación y Proyectos Educativos.

También se brindó mantenimiento correctivo para la solución de problemas en la impresora de la Unidad de Análisis y Seguimiento, a la cual se le realizó una limpieza física y cambio de tóner para un correcto funcionamiento.

Se apoyó a la Unidad de Análisis y Seguimiento en la compra de dos escáneres portátiles y dos laptops, asimismo se habilitaron los equipos y se asesoró al personal para el correcto uso de los mismos.

Se aplicaron las medidas preventivas necesarias para la protección del equipo informático en los diferentes departamentos ante la alerta de ciclón.

D. G. M.

9

9

9

Se brindó mantenimiento correctivo a un equipo informático de la Dirección de Difusión, ante los problemas de funcionamiento que presentaba.

Servicios de red

Se realiza monitoreo del funcionamiento de los switch y del modem. Se habilitó un nodo de red para copiadora en el área de Oficialía de Partes.

Seguridad:

Con la finalidad de proteger la información del Instituto se realizaron los siguientes respaldos:

- *Respaldo de los proyectos y aplicaciones en desarrollo*
- *Respaldo de las bases de datos y archivos de las aplicaciones web*
- *Respaldo de las bases de datos de los programas contables*
- *Respaldo de la información generada en la intranet del Instituto*
- *Verificación mensual de los sistemas de respaldos*
- *Revisión diaria de los reportes de seguridad del servidor local*
- *Revisión diaria de los reportes de seguridad del servidor dedicado*
- *Revisión diaria de los reportes de accesos web de los usuarios*
- *Se implementó un sistema de Respaldo Versionado*

Administración de los Servidores

Servidor dedicado

- *Bloqueo de conexiones indeseadas*
- *Se revisó el registro de reporte de las medidas de seguridad implementadas en el servidor con la finalidad prevenir alguna violación de las mismas*
- *Instalación de actualizaciones de seguridad*

Servidor Local

- *Instalación de actualizaciones de seguridad del S.O.*
- *Mantenimiento de los sistemas para generar el respaldo de las bases de datos de los sistemas contables*
- *Instalación de actualización de seguridad para el proxy*

Administración del sitio Web

En conjunto con las demás Direcciones, se realizaron las siguientes actualizaciones al portal web del Instituto:

J.G.M.

D

Q

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



- Se publicaron dos convocatorias para las sesiones públicas realizadas por el Consejo General del Instituto.
- Se publicaron **23 versiones públicas** de las resoluciones de diversos recursos de inconformidad.
- Se publicó la versión pública de una resolución de un procedimiento de infracción a la ley.
- Se brindó apoyo a la Dirección de Capacitación y Proyectos Educativos, para la modificación del diseño de las plantillas para las actividades del curso en línea.

- Se implementó el sistema de difusión para la publicación de los boletines mensuales.
- Se publicaron **tres programas de radio grabados**.

Transparencia Yucatán



En el mes que se informa, se realizaron actualizaciones en las librerías utilizadas para la publicación del directorio de Sujetos Obligados.

Se aplicaron mejoras al sitio con la finalidad de añadir la compatibilidad futura con internet Explorer 10.

A continuación se muestran los cinco documentos más consultados en este micro sitio desde que se implementó en junio de 2011, al mes de agosto de 2012.

Fracciones	Sujetos Obligados	Documento
I (Número de consultas: 9405)	Partido Revolución Democrática (Número de consultas: 3660)	PRD Declaración de Principios.pdf Fracción I (Número de consultas: 2766)
IV (Número de consultas: 5415)	Unidad Acceso de Tizimín (Número de consultas: 3204)	Unidad de Acceso de Tizimín Tabulador de sueldos.pdf Fracción IV (Número de consultas: 621)
VI (Número de consultas: 4974)	IPEPAC (Número de consultas: 2163)	Unidad de Acceso de Kanasin Construcciones.pdf Fracción I

Fracciones	Sujetos Obligados	Documento
		(Número de consultas: 571)
IX (Número de consultas: 3154)	Valladolid (Número de consultas: 1962)	IPEPAC Plan de Previsión Social.pdf Fracción IV (Número de consultas: 523)
III (Número de consultas: 2946)	INAIP (Número de consultas: 1899)	PRD Reglamento Afiliación.pdf Fracción I (Número de consultas: 486)

Número de Trámites y Servicios Electrónicos

Trámites y servicios realizados por medio de los sistemas del Instituto:

Tramites y servicios	Agosto	Acumulado Anual 2012
Solicitudes de Información	60	1076
Recursos de Inconformidad	30	59
Quejas	1	9
Consultas de Información Pública	6083	32479

Consultas Información Pública 2012

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto
3993	3388	1348	2243	5181	4533	5710	6083

Redes Sociales

Se dio mantenimiento a las cuentas de Facebook y Twitter, en el caso de Facebook depurando mensajes, eventos y solicitudes de amistad.

Se envió información acerca de las actividades del instituto en ambas redes sociales.

Actualmente se cuenta con un total de:

- 3675 amigos en Facebook
- 849 seguidores en la página de Facebook
- 353 seguidores en la cuenta de Twitter

En resumen en el mes de agosto, se llevaron a cabo **267 servicios**:

Servicios	Cantidad
Administrativo	27
Admon. BD	3
Admon. Servidor Web	1
Admon. Página	32
Conmutador	3
Desarrollo Aplicaciones	81

Handwritten signature

Handwritten mark

Handwritten mark

Large handwritten signature

Admon. servicios de Internet	8
Información Pública	0
Mant. Correctivo	3
Mant. Preventivo	13
Redes	7
Soporte Hardware	24
Seguridad	11
Soporte Software	31
Admón. Transparencia Yucatán	15
Soporte de Asistencia Técnica	8
Total Servicios	267

SECRETARÍA TÉCNICA

Acuerdos Emitidos

En el mes de agosto, se emitieron un total de 157 acuerdos, mismos que se detallan a continuación:

ACUERDOS	
Córrase traslado de informe justificado	2
Admisión	3
Vista de tres días de constancias en cumplimiento	19
Causó estado y vista de tres días de constancias en cumplimiento	8
No interpuesto	1
Cumplimiento y archivo	13
Causó estado y requerimiento a la autoridad	4
Vista de resolución	4
Incumplimiento y vista al Consejo	8
Diligencia	1
Causó estado	5
Requerimiento con apercibimiento	2
Requerimiento para admitir	7
Desechamiento	5
Certificación	5
Inicio de Procedimiento de Cumplimiento	1
Vista de alegatos	1
Requerimiento a la autoridad	3
Constancia de inasistencia	65
TOTAL	157

Seguidamente, se presenta la regionalización de dichos entregables:

REGIONALIZACIÓN DE LOS ACUERDOS EMITIDOS EN EL MES DE AGOSTO			
REGIÓN	UBICACIÓN	SUJETOS OBLIGADOS	Nº DE ACUERDOS EMITIDOS
I	PONIENTE	HUNUCMÁ, MAXCANÚ, CHOCHOLA Y SAMAHIL.	36
II	NOROESTE	MÉRIDA, KANASÍN, PROGRESO, ACANCEH	98

		CODHEY Y PODERES EJECUTIVO Y LEGISLATIVO	
III	CENTRO	HOCABÁ	2
IV	LITORAL CENTRO	CANSAHCAB Y MUXUPIP	5
V	NORESTE	ESPITA	2
VI	ORIENTE	TINUM	2
VII	SUR	TICUL	12
TOTAL			157

REGIONALIZACIÓN DE LOS ACUERDOS EMITIDOS			
REGIÓN	UBICACIÓN	Nº ACUERDOS	% ACUERDOS
I	PONIENTE	36	22.93%
II	NOROESTE	98	62.42%
III	CENTRO	2	1.27%
IV	LITORAL CENTRO	5	3.19%
V	NORESTE	2	1.27%
VI	ORIENTE	2	1.27%
VII	SUR	12	7.65%
TOTAL		157	100%

Recursos Resueltos

Se resolvieron **5 recursos de inconformidad**, a continuación se detallará el sentido de las resoluciones, así como las Unidades de Acceso a la Información Pública recurridas en dichos asuntos y la regionalización de los mismos:

RECURSOS RESUELTOS	
REVOCA	3
SOBRESEE	2
TOTAL	5

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE ACCESO Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES.	
PODER EJECUTIVO	SOBRESEE
PODER EJECUTIVO	SOBRESEE
PODER EJECUTIVO	REVOCA
TICUL	REVOCA
TICUL	REVOCA

REGIONALIZACIÓN DE LAS RESOLUCIONES DICTADAS EN EL MES DE AGOSTO			
REGIÓN	UBICACIÓN	SUJETOS OBLIGADOS	Nº RESOLUCIONES DICTADAS
I	PONIENTE	-----	0
II	NOROESTE	PODER EJECUTIVO.	3
III	CENTRO	-----	0
IV	LITORAL CENTRO	-----	0
V	NORESTE	-----	0
VI	ORIENTE	-----	0
VII	SUR	TICUL.	2
TOTAL			5

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

REGIONALIZACIÓN DE LAS RESOLUCIONES DICTADAS			
REGIÓN	UBICACIÓN	Nº RESOLUCIONES	% RESOLUCIONES
I	PONIENTE	0	0%
II	NOROESTE	3	60%
III	CENTRO	0	0%
IV	LITORAL CENTRO	0	0%
V	NORESTE	0	0%
VI	ORIENTE	0	0%
VII	SUR	2	40%
TOTAL		5	100%

A continuación se informa de los motivos de los sobreseimientos emitidos:

SOBRESEIEMENTOS EMITIDOS EN EL MES DE AGOSTO DE 2012		
Nº EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO	MOTIVO DEL SOBRESEIMIENTO
78/2012	PODER EJECUTIVO	EN VIRTUD QUE EL RECURSO DE INCONFORMIDAD INTERPUESTO NO FUE MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, SINO QUE ÚNICAMENTE VERSÓ EN UNA CONSULTA.
85/2012	PODER EJECUTIVO	EN VIRTUD QUE EL CIUDADANO SE DESISTIÓ DEL RECURSO DE INCONFORMIDAD, TODA VEZ QUE PRECISÓ QUE LA INFORMACIÓN QUE LE FUERE PROPORCIONADA POR LA UNIDAD DE ACCESO, SÍ COLMÓ SU PRETENSIÓN.

Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones

Se practicaron un total de **217 diligencias** con motivo de las notificaciones, de las cuales 154 se realizaron en la ciudad de Mérida, mientras que las 63 restantes, se practicaron en el Interior del Estado, tal y como se señala a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES		
Citatorios	Autoridad	32
	Recurrente	15
Personales	Autoridad	11
	Recurrente	18
Cédulas	Autoridad	41
	Recurrente	11
Oficios dirigidos al Consejo		7
Actas de inasistencia		65
Actas levantadas por domicilio cerrado		14
Exhorto		3
TOTAL		217

DILIGENCIAS REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN		
Citatorios	Autoridad	28
	Recurrente	10
Personales	Autoridad	2
	Recurrente	9
Cédulas	Autoridad	37

	Recurrente	8
Oficios dirigidos al Consejo		7
Actas de inasistencia		40
Actas levantadas por domicilio cerrado		10
Exhorto		3
TOTAL		154

DILIGENCIAS REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO DE YUCATÁN		
Citatorios	Autoridad	4
	Recurrente	5
Personales	Autoridad	9
	Recurrente	9
Cédulas	Autoridad	4
	Recurrente	3
Actas de inasistencia		25
Actas levantadas por domicilio cerrado		4
TOTAL		63

Notificaciones Efectuadas

Se realizaron un total de **91 notificaciones**, de las cuales 66 se practicaron en la Ciudad de Mérida, mientras que las 25 restantes se realizaron en el Interior del Estado, tal y como se señala a continuación:

NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR
SUJETOS OBLIGADOS	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	PERSONAL
PODER EJECUTIVO	0	0	37	9
PODER LEGISLATIVO	0	1	0	CÉDULA
CODHEY	0	1	0	8
CONSEJO GENERAL	7	0	0	EXHORTO
TOTAL	7	2	37	3
TOTAL=46				TOTAL=20
TOTAL=66				

NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR
SUJETOS OBLIGADOS	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	PERSONAL
MAXCANU	0	1	0	9
TICUL	0	1	1	
ACANCEH	0	1	0	
HUNUCMÁ	0	5	3	CEDULA
TINUM	0	1	0	3
TOTAL	0	9	4	3
TOTAL=13				TOTAL=12
TOTAL=25				

J. G. T.

2

9

A continuación se presentará la regionalización de las notificaciones practicadas:

REGIONALIZACIÓN DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS EN EL MES DE AGOSTO			
REGIÓN	UBICACIÓN	SUJETOS OBLIGADOS	Nº NOTIFICACIONES REALIZADAS (Oficios, exhorto cédula/personal.)
I	PONIENTE	HUNUCMÁ Y MAXCANÚ.	14
II	NOROESTE	KANASIN, ACANCEH, CONSEJO GENERAL, CODHEY, Y PODERES EJECUTIVO Y LEGISLATIVO.	70
III	CENTRO	IZAMAL.	1
IV	LITORAL CENTRO	CANSAHCAB.	1
V	NORESTE	-----	0
VI	ORIENTE	TINUM.	1
VII	SUR	TICUL.	4
TOTAL			1

REGIONALIZACIÓN DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS			
REGIÓN	UBICACIÓN	Nº NOTIFICACIONES	% NOTIFICACIONES
I	PONIENTE	14	15.38%
II	NOROESTE	70	76.92%
III	CENTRO	1	1.10%
IV	LITORAL CENTRO	1	1.10%
V	NORESTE	---	0%
VI	ORIENTE	1	1.10%
VII	SUR	4	4.40%
TOTAL		91	100%

Publicaciones realizadas en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán, con motivo de los Recursos de Inconformidad.

Nº DE PUBLICACIÓN	NÚMERO DE ACUERDOS Y/O RESOLUCIONES PUBLICADOS.	FECHA DE PUBLICACIÓN
31	5	7 DE AGOSTO DEL AÑO 2012
32	14	15 DE AGOSTO DEL AÑO 2012
33	7	17 DE AGOSTO DEL AÑO 2012
34	19	24 DE AGOSTO DEL AÑO 2012
35	14	30 DE AGOSTO DEL AÑO 2012
TOTAL	59	

Recursos de Inconformidad Interpuestos

Se interpusieron ante esta Secretaría Ejecutiva 32 Recursos de Inconformidad, tal y como se detalla a continuación:

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE ACCESO CONTRA LAS CUALES SE INTERPUSIERON RECURSOS EN EL MES DE AGOSTO		
NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	UNIDAD DE ACCESO
1	86/2212	PODER EJECUTIVO

2	87/2012	KANASÍN
3	88/2012	KINCHIL
4	89/2012	KINCHIL
5	90/2012	KINCHIL
6	91/2012	PODER EJECUTIVO
7	92/2012	PODER EJECUTIVO
8	93/2012	MÉRIDA
9	94/2012	CHOCHOLÁ
10	95/2012	CHOCHOLÁ
11	96/2012	SAMAHIL
12	97/2012	HOCABÁ
13	98/2012	SAMAHIL
14	99/2012	MAXCANÚ
15	100/2012	ABALÁ
16	101/2012	CHIKINDZONOT
17	102/2012	HOCTÚN
18	103/2012	TELCHAC PUEBLO
19	104/2012	BOKOBÁ
20	105/2012	YAXCABÁ
21	106/2012	TIXMEHUAC
22	107/2012	CHICXULUB PUEBLO
23	108/2012	TIMUCUY
24	109/2012	KAUA
25	110/2012	YOBAIN
26	111/2012	TEMOZÓN
27	112/2012	MUNA
28	113/2012	MANÍ
29	114/2012	PANABÁ
30	115/2012	DZIDZANTÚN
31	116/2012	CENOTILLO
32	117/2012	CONKAL

Otras Actividades

- Se actualizó en **3 ocasiones** la tabla de estados procesales, inherentes a los recursos interpuestos en los años 2011 y 2012.
- Se efectuó una tabla de los expedientes vigentes de los recursos de inconformidad interpuestos contra las Unidades de Acceso de diversos Ayuntamientos del estado de Yucatán.
- Se realizó una tabla de la regionalización de los recursos interpuestos y resueltos en el año 2012.
- Se efectuó el proyecto del contrato de obra pública con base a precios unitarios, que fue firmado entre el Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán y la persona moral denominada Proyectos, Arquitectura y Obras S.A. de C.V., representado por el Arquitecto Pedro Antonio Ojeda Peniche, en su carácter de administrador único.
- Se efectuó la revisión el Convenio de Colaboración que fue firmado entre el Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán y la Auditoría Superior del Estado de Yucatán "ASEY"

DLT

g

g

g

g

representada por el C.P.C. René Humberto Márquez Arcila M.F. Auditor Superior del Estado.

- Se brindaron **20** casos de asesoría externa.
- Se expidieron **8** certificaciones, relativas a diversos expedientes del recurso de inconformidad.
- Se engrosó un total de **314** documentos a los expedientes relativos a los recursos de inconformidad.
- Se efectuaron **150** razones con motivo de las notificaciones efectuadas en los expedientes relativos al recurso de inconformidad.
- De igual forma, se realizaron **15 versiones públicas** relativas a las resoluciones de los Recursos de Inconformidad.
- Se efectuaron **3 proyectos de los Criterios de Interpretación** derivados de las resoluciones dictadas en los recursos de inconformidad.
- Se realizaron diversas reuniones de trabajo con autoridades municipales, mismas que a continuación se detallan:

GESTIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS RESOLUCIONES EMITIDAS EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD				
AYUNTAMIENTO	EXPEDIENTE	FECHA DE LA REUNIÓN/ LLAMADA	CUMPLIMIENTO A COMPROMISO	OBSERVACIONES
Peto	08/2012	17 y 20 de agosto de 2012	X	Se realizaron diversas diligencias vía telefónica con el Presidente Municipal Interino del Ayuntamiento en cuestión a fin de informarle y concertar una cita para la realización de las notificaciones pendientes.
	09/2012			
	82/2012			
	83/2012			
Ticul	34/2012	23 de agosto de 2012	X	Se efectuó una diligencia vía telefónica con la Titular de la Unidad, en cuestión a fin de conocer los motivos y razones que originaron el retraso, para cumplimentar las citadas resoluciones.
	35/2012			
	36/2012			
	37/2012			
	223/2011			
	224/2011			
225/2011				

LISTA DE ACUERDOS DEL MES DE AGOSTO DE 2012

Nº	EXPEDIENTE	ACUERDO	FECHA DE ACUERDO
1	58/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	06/08/2012
2	46/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	06/08/2012
3	48/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	06/08/2012
4	73/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	06/08/2012
5	65/2012	VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	06/08/2012
6	41/2012	CAUSÓ ESTADO Y VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	06/08/2012
7	47/2012	CAUSÓ ESTADO Y VISTA DE TRES DÍAS DE	06/08/2012

Nº	EXPEDIENTE	ACUERDO	FECHA DE ACUERDO
		CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	
8	22/2012	VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	06/08/2012
9	38/2012	VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	06/08/2012
10	84/2012	NO INTERPUESTO	06/08/2012
11	79/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	06/08/2012
12	73/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	06/08/2012
13	178/201	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	07/08/2012
14	56/2012	CAUSÓ ESTADO Y VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	07/08/2012
15	130/2010	VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	07/08/2012
16	132/2011	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	07/08/2012
17	65/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	08/08/2012
18	55/2012	VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	08/08/2012
19	22/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	08/08/2012
20	38/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	08/08/2012
21	84/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	08/08/2012
22	85/2012	CÓRRASE TRASLADO DE INFORME JUSTIFICADO	09/08/2012
23	81/2012	ADMISIÓN	09/08/2012
24	87/2012	ADMISIÓN	09/08/2012
25	86/2012	ADMISIÓN	09/08/2012
26	56/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	09/08/2012
27	130/2010	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	09/08/2012
28	55/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	10/08/2012
29	60/2012	CAUSÓ ESTADO Y VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	10/08/2012
30	85/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	13/08/2012
31	50/2012 y sus acumulados 51/2012 y 52/2012	VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	13/08/2012
32	62/2012	VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	13/08/2012
33	77/2012	VISTA DE RESOLUCIÓN	14/08/2012
34	78/2012	VISTA DE RESOLUCIÓN	14/08/2012
35	64/2012	VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	14/08/2012
36	70/2012	CAUSÓ ESTADO Y VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	14/08/2012
37	155/2011	CUMPLIMIENTO Y ARCHIVO	15/08/2012
38	57/2012	VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	15/08/2012
39	50/2012 y sus acumulados 51/2012 y 52/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	15/08/2012
40	77/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	16/08/2012
41	78/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	16/08/2012
42	70/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	16/08/2012
43	64/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	16/08/2012
44	85/2012	DILIGENCIA	16/08/2012
45	131/2011	CUMPLIMIENTO Y ARCHIVO	16/08/2012
46	57/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	17/08/2012
47	63/2012	CAUSÓ ESTADO	17/08/2012
48	39/2012	CAUSÓ ESTADO	17/08/2012
49	28/2012	VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	17/08/2012
50	33/2012	CERTIFICACIÓN	17/08/2012
51	19/2012	CERTIFICACIÓN	17/08/2012
52	32/2012	CERTIFICACIÓN	17/08/2012
53	30/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	17/08/2012
54	222/2011	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	17/08/2012

Nº	EXPEDIENTE	ACUERDO	FECHA DE ACUERDO
55	61/2012	REQUERIMIENTO CON APERCIBIMIENTO	20/08/2012
56	59/2012	REQUERIMIENTO CON APERCIBIMIENTO	20/08/2012
57	53/2012	VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	20/08/2012
58	85/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	20/08/2012
59	72/2012	CAUSÓ ESTADO Y VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	20/08/2012
60	221/2011	VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	20/08/2012
61	73/2012	CAUSÓ ESTADO Y VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	20/08/2012
62	35/2012	VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	20/08/2012
63	66/2012	VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	20/08/2012
64	132/2011	INCUMPLIMIENTO Y VISTA AL CONSEJO	20/08/2012
65	33/2012	INCUMPLIMIENTO Y VISTA AL CONSEJO	20/08/2012
66	19/2012	INCUMPLIMIENTO Y VISTA AL CONSEJO	20/08/2012
67	32/2012	INCUMPLIMIENTO Y VISTA AL CONSEJO	20/08/2012
68	30/2012	INCUMPLIMIENTO Y VISTA AL CONSEJO	20/08/2012
69	222/2011	INCUMPLIMIENTO Y VISTA AL CONSEJO	20/08/2012
70	34/2012	VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	20/08/2012
71	224/2011	VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	20/08/2012
72	87/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	20/08/2012
73	63/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	21/08/2012
74	39/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	21/08/2012
75	46/2012	VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	21/08/2012
76	48/2012	VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	21/08/2012
77	76/2012	CAUSÓ ESTADO Y VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	21/08/2012
78	74/2012	CAUSÓ ESTADO Y VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	21/08/2012
79	28/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	21/08/2012
80	85/2012	VISTA DE RESOLUCIÓN	21/08/2012
81	79/2012	CAUSÓ ESTADO	21/08/2012
82	75/2012	CAUSÓ ESTADO	21/08/2012
83	89/2012	DESECHAMIENTO	21/08/2012
84	67/2012	CAUSÓ ESTADO	21/08/2012
85	90/2012	REQUERIMIENTO PARA ADMITIR	21/08/2012
86	68/2012	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO A LA AUTORIDAD	21/08/2012
87	85/2012	VISTA DE RESOLUCIÓN	21/08/2012
88	88/2012	DESECHAMIENTO	21/08/2012
89	191/2011	CUMPLIMIENTO Y ARCHIVO	21/08/2012
90	59/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/08/2012
91	61/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/08/2012
92	53/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/08/2012
93	221/2011	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/08/2012
94	73/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/08/2012
95	40/2012	CAUSÓ ESTADO Y VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	22/08/2012
96	35/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/08/2012
97	66/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/08/2012
98	69/2012	INICIO DE PROCEDIMIENTO DE CUMPLIMIENTO	22/08/2012
99	32/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/08/2012
100	30/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/08/2012
101	222/2011	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/08/2012
102	34/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/08/2012
103	224/2011	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/08/2012
104	46/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/08/2012
105	48/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/08/2012
106	76/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/08/2012
107	74/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/08/2012

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

Nº	EXPEDIENTE	ACUERDO	FECHA DE ACUERDO
108	93/2012	REQUERIMIENTO PARA ADMITIR	23/08/2012
109	91/2012	DESECHAMIENTO	23/08/2012
110	67/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/08/2012
111	89/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/08/2012
112	75/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/08/2012
113	79/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/08/2012
114	90/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/08/2012
115	68/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/08/2012
116	174/2011	CUMPLIMIENTO Y ARCHIVO	23/08/2012
117	85/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/08/2012
118	92/2012	DESECHAMIENTO	23/08/2012
119	88/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/08/2012
120	69/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	24/08/2012
121	81/2012	REQUERIMIENTO A LA AUTORIDAD	24/08/2012
22	32/2011	CUMPLIMIENTO Y ARCHIVO	24/08/2012
123	22/2012	VISTA DE TRES DÍAS DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	27/08/2012
124	98/2012	REQUERIMIENTO PARA ADMITIR	27/08/2012
125	96/2012	REQUERIMIENTO PARA ADMITIR	27/08/2012
126	94/2012	REQUERIMIENTO PARA ADMITIR	27/08/2012
127	91/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	27/08/2012
128	93/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	27/08/2012
129	92/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	27/08/2012
130	95/2012	DESECHAMIENTO	27/08/2012
131	97/2012	REQUERIMIENTO PARA ADMITIR	27/08/2012
132	99/2012	REQUERIMIENTO PARA ADMITIR	27/08/2012
133	177/2012	CUMPLIMIENTO Y ARCHIVO	27/08/2012
134	13/2012	CUMPLIMIENTO Y ARCHIVO	27/08/2012
135	55/2012	REQUERIMIENTO A LA AUTORIDAD	27/08/2012
136	81/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	28/08/2012
137	87/2012	CÓRRASE TRASLADO DE INFORME JUSTIFICADO	28/08/2012
138	95/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	29/08/2012
139	97/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	29/08/2012
140	99/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	29/08/2012
141	80/2012	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO A LA AUTORIDAD	29/08/2012
142	22/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	29/08/2012
143	98/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	29/08/2012
144	96/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	29/08/2012
145	99/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	29/08/2012
146	86/2012	VISTA DE ALEGATOS	29/08/2012
147	06/2011	CUMPLIMIENTO Y ARCHIVO	30/08/2012
148	01/2012	CUMPLIMIENTO Y ARCHIVO	30/08/2012
149	14/2012	CUMPLIMIENTO Y ARCHIVO	30/08/2012
150	80/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	31/08/2012
151	86/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	31/08/2012
152	27/2012	CUMPLIMIENTO Y ARCHIVO	31/08/2012
153	183/2011	CUMPLIMIENTO Y ARCHIVO	31/08/2012
154	54/2012	CUMPLIMIENTO Y ARCHIVO	31/08/2012
155	176/2011	REQUERIMIENTO A LA AUTORIDAD	31/08/2012
156	146/2011	REQUERIMIENTO A LA AUTORIDAD	31/08/2012
157	223/2011	REQUERIMIENTO A LA AUTORIDAD	31/08/2012

DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN

Proyecto 13859

Promover en la Sociedad el conocimiento, uso y aprovechamiento de la información pública.

J. M. T.

J.

→

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Meta anual: 50 eventos realizados

Realizados: 34

Realizados en el mes: 2

Por realizar: 16

REGIÓN	MUNICIPIO	FECHA	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
II	Mérida	07-ago	Presentación del video Mientras más claro, Mejor y plática sobre Derecho a la Información Pública.	Alumnos del Curso de Verano organizado por la SECAY con sede en el Centro Cultural del Niño Yucateco, CECUNY	28	12	16
II	Mérida	09-ago	Presentación del video Mientras más claro, Mejor y plática sobre Derecho a la Información Pública.	Alumnos del Curso de Verano organizado por la SECAY con sede en el Centro Cultural Ricardo López Méndez	31	10	21
Totales					59	22	37

Proyecto 13877

Promover en las Instituciones de Educación Superior la Difusión, Investigación y Docencia sobre el Derecho de Acceso a la Información Pública.

Meta anual: 35 eventos realizados

Realizados: 25

Realizados en el mes: 1

Por realizar: 10

REGIÓN	MUNICIPIO	FECHA	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
II	Mérida	31-ago	Plática de Inducción al Derecho de Acceso a la Información Pública y Transparencia Gubernamental	Estudiantes de la Facultad de Ingeniería de la Universidad Autónoma de Yucatán	90	79	11

Cursos de Verano



Durante los meses de Julio y Agosto, en coordinación con el departamento de educación del H. Ayuntamiento de Mérida, y de la Secretaría de la Cultura y las Artes del Gobierno del Estado, SECAY, organizamos e impartimos **7 eventos** de difusión dirigidos a estudiantes de primaria que se encontraban participando en los cursos de verano organizadas por las aludidas instituciones públicas.

Las sedes de estas actividades fueron las siguientes:

- Instituto Deportivo Cumbres
- Biblioteca Francisco de Montejo
- Biblioteca Jacinto Canek en Cholul
- Biblioteca Herlinda Sánchez en Nora Quintana
- Centro Cultural del Niño Yucateco
- Centro Cultural Ricardo López Méndez

La participación obtenida en estas actividades fue de **229 estudiantes**, de los cuales 111 son niños y 118 son niñas.

Educando para la Transparencia

En el mes que se informa y con el apoyo de Radio Educación del Mayab, dieron inicio las grabaciones y transmisiones del programa de radio por internet Educando para la Transparencia, un espacio de difusión de los derechos de acceso a la información pública y la protección de los datos personales.

A la fecha de este informe, se han transmitido tres programas cuyos temas han versado sobre el derecho de acceso a la información pública, las funciones del Instituto, cursos de capacitación del INAIIP, y el uso de la Web Quest, entre otros.

Con el apoyo de la Dirección de Tecnologías de la Información, se agregó una sección del Programa de Radio en la página web del Instituto, donde se pueden descargar los programas de radio transmitidos.

Las transmisiones son todos los jueves a las 19:00 horas y se transmite por <http://www.educacion.yucatan.gob.mx/radio/>

Entrega de paquetes promocionales

b.g.m.

J.

→

→

→

Se hizo entrega formal de **227 ejemplares del "Primer Boletín Informativo"** que contiene las principales actividades realizadas por el Instituto de enero a junio del año en curso. A continuación se enlistan las dependencias, organismos e instituciones donde fueron distribuidos.

Dependencias del Poder Ejecutivo

- *Oficialía Mayor*
- *Consejería Jurídica*
- *Archivo General*
- *Secretaría de Cultura de Yucatán*
- *Secretaría de Seguridad Pública*
- *Secretaría de Logística y Protocolo*
- *Secretaría de Fomento Económico del Gobierno del Estado de Yucatán*
- *Secretaría de Salud*
- *Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente*
- *Secretaría de la Contraloría*
- *Secretaría de la Juventud*
- *Secretaría de Obras Públicas*
- *Secretaría de Planeación y Presupuesto*
- *Secretaría de Educación*
- *Secretaría de Fomento Agropecuario y Pesquero*
- *Secretaría de Política Comunitaria y Social*
- *Secretaría de Fomento Turístico*
- *Secretaría de Hacienda*
- *Instituto de Equidad y Género de Yucatán*
- *Centro Estatal de Desarrollo Municipal, CEDEM*
- *Comunicación Social del Gobierno del Estado de Yucatán*
- *Sistema para el Desarrollo Integral para la Familia*
- *Instituto Promotor de Ferias de Yucatán*
- *Sistema Tele Yucatán*
- *Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (Cultur)*
- *Unidad Estatal de Protección Civil*
- *Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán*
- *Instituto del Deporte*
- *Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán*
- *Consejo de Ciencia, Innovación y Tecnología del Estado de Yucatán (CONCIYTEY)*
- *Emisora XHYUC 92.9 Yucatán FM*

- *Coordinación Metropolitana de Yucatán (COMET)*
- *Director General del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (CONALEP)*
- *Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán, CECYTEY*
- *Fiscalía General del Estado de Yucatán*
- *Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán*
- *Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán*
- *Junta de Electrificación de Yucatán, JEDEY*
- *Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán*
- *Escuela Superior de Artes de Yucatán, ESAY*
- *Fábrica de Postes Yucatán, S.A de C.V. (FAPOYUC)*
- *Instituto para el desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física, Educativa de Yucatán (IDFEY)*
- *Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública del Estado de Yucatán*
- *Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán, INCAY*
- *Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán, INCCOPY*
- *Instituto para la Innovación, Calidad y Competitividad (INICC).*

Total: 46

Unidades de Acceso a la Información Pública:

- *Poder Ejecutivo*
- *Poder Legislativo*
- *Poder Judicial*
- *UMAIP de Mérida.*

Total: 4

Poderes del Estado:

- *Poder Ejecutivo*
- *Diputados del H. Congreso del Estado de Yucatán*
- *Regidores del H. Ayuntamiento de Mérida*
- *Magistrados del Poder Judicial*

Total: 59

Universidades:

- *Universidad Marista*
- *Campus Universitario Centro Educativo Latino*
- *Universidad Interamericana para el Desarrollo, UNID*

- *Centro de Estudios Superiores CTM*
- *Universidad Tecnológica Metropolitana*
- *Centro de Estudios Superiores Felipe Carrillo Puerto*
- *Instituto Comercial Bancario*
- *Universidad Mesoamericana de San Agustín*
- *Universidad Modelo*
- *Universidad del Valle de México*
- *Instituto Universitario Patria*
- *Instituto de Estudios Superiores de Mérida*
- *Anáhuac-Mayab*
- *Benemérita y Centenaria Escuela Normal de Educación Primaria "Rodolfo Menéndez de la Peña"*
- *Instituto Tecnológico de Mérida, ITM*
- *Centro de Estudios Universitarios del Mayab*
- *José Vasconcelos*
- *Universidad ALIAT*
- *Escuela de Enfermería del Instituto Mexicano del Seguro Social*
- *Escuela Normal Superior de Yucatán*
- *Tec Milenio*
- *Instituto Eloísa Patrón Rosado*
- *Instituto de Estudios Superiores Las Américas, A.C.*
- *Escuela Normal de Educación Preescolar*
- *Centro Educativo Evelio González Montalvo*
- *Colegio de Negocios Internacionales*
- *Centro de Estudios Miguel Alemán*
- *Centro de Estudios David Alfaro Siqueiros*
- *Universidad Tecnología Turística Total*
- *Escuela de Puericultura del Sureste Dr. Manuel Acevedo Ruiz del Hoyo*
- *Instituto Escolar del Sureste*
- *Centro Educativo República de México*
- *Centro Universitario Interamericano*
- *Escuela Culinaria del Sureste*
- *Centro de Estudios de las Américas*
- *Escuela Superior Turístico Administrativa*
- *Instituto Superior de Educación Normal, plantel Hidalgo*

Total: 37

Universidad Autónoma de Yucatán:

- *Facultad de Odontología*

- *Facultad de Medicina*
- *Facultad de Enfermería*
- *Facultad de Contaduría y Administración*
- *Facultad de Derecho*
- *Facultad de Ingeniería*
- *Facultad de Ingeniería Química*
- *Facultad de Química*
- *Facultad de Matemáticas*
- *Facultad de Educación*
- *Facultad de Antropología*
- *Facultad de Arquitectura*
- *Facultad de Medicina, Veterinaria y Zootecnia*
- *Facultad de Economía*
- *Facultad de Psicología*

Total: 15

Instituciones de Educación Superior en el Interior del Estado:

- *Instituto Tecnológico de Tizimín*
- *UNID, campus Tizimín*
- *Universidad Autónoma de Yucatán, unidad Tizimín*

Total: 3

Organismos Empresariales:

- *Cámara Nacional de la Industria de Desarrollo y Promoción de Vivienda, delegación Yucatán*
- *Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción (CMIC)*
- *Coparmex Mérida*
- *Cámara de Comercio, Servicios y Turismo de Mérida*
- *Cámara Nacional de la Industria de las Artes Gráficas*
- *Cámara Nacional de Comercio Servicios y Turismo en Pequeño*
- *Cámara Nacional de la Industria de Radio y Televisión*
- *Asociación Mexicana de Hoteles en Yucatán*
- *Cámara Nacional de la Industria de Producción de Masa y Tortilla*
- *Cámara Nacional de la Industria y la Transformación (Canacintra) delegación Yucatán*
- *Fundación Plan Estratégico de Yucatán*
- *Asociación de Agencias Promotoras de Turismo de Yucatán*
- *Cámara Nacional de la Industria del Vestido (CNIV) delegación Yucatán*
- *Asociación de Maquiladoras de Exportación de Yucatán*

J. Gu

J.

S

[Handwritten signature]

- *Asociación Mexicana de Mujeres Empresarias de Yucatán, AC (Ammeyuc)*
- *Consejo Empresarial Turístico de Yucatán*
- *Cámara Nacional de Autotransporte de Carga, delegación Yucatán*
- *Cámara Nacional de la Industria de Restaurantes y Alimentos condimentados, delegación Yucatán*
- *Aeropuertos del Sureste Asur*
- *Asociación Mexicana de Mujeres Empresarias, capítulo Yucatán, A.C (AMMJE)*

Total: 20

Colegios de Profesionales y otros:

- *Colegio de Contadores Públicos de Yucatán, A.C.*
- *Colegio de Abogados de Yucatán, A.C.*
- *Colegio de Ingenieros Civiles de Yucatán, A.C.*
- *Colegio Yucateco de Arquitectos, A.C.*
- *Colegio Yucateco de Notarios, A.C.*
- *Colegio Directivo de la Federación de Colegios Profesionales de Yucatán, A.C.*
- *Confederación Revolucionaria de Obreros y Campesinos de Yucatán*
- *Confederación de Trabajadores de México, CTM*
- *Sociedad en Movimiento*

Total: 9

Organismos Autónomos y Partidos Políticos:

- *CODHEY (representante y titular) 2*
- *UADY (Rector y titular) 2*
- *IPEPAC (Consejeros y Titular) 6*
- *Partido del Trabajo (representante y Titular) 2*
- *Partido Acción Nacional (representante y titular) 2*
- *Movimiento Ciudadano (representante y titular) 2*
- *PRD (representante y titular) 2*
- *PVEM (representante y titular) 2*
- *Partido Nueva Alianza (presidente) 2*
- *PRI (representante y titular) 2*

Total: 24

Institutos y Comisiones de Transparencia Estatales:

- *Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León*

- Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal
- Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios
- Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Quintana Roo
- Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche
- Instituto de Acceso a la Información Pública de la Administración Pública Estatal de Chiapas
- Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública de Oaxaca
- Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública
- Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Instituto Veracruzano de Acceso a la Información

Total: 10

Convocatorias Nacionales

En coordinación con los Órganos Estatales Garantes del Derecho de Acceso a la Información Pública, promovimos 2 convocatorias nacionales: el **Tercer Concurso Nacional de Spot de Radio en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública** y el **Segundo Concurso Nacional de Ensayo "Universitarios Construyendo Transparencia"** en las siguientes Instituciones:

- Facultad de Derecho de la UADY
- Facultad de Antropología de la UADY
- Facultad de Contaduría y Administración de la UADY
- Universidad Mesoamericana de San Agustín
- Universidad Tecnológica Metropolitana
- Universidad del Valle de México
- Centro Educativo Latino
- Universidad Interamericana para el Desarrollo
- Anáhuac-Mayab
- Universidad Marista
- Universidad Modelo

Se inició el proceso de actualización de la base de datos con escuelas primarias en el Estado de Yucatán, con motivo de la entrega de invitaciones para participar en el **6º Concurso de Dibujo Infantil "Los Niños y las Niñas por la Transparencia en Yucatán"**.

J. G. M.

J.

→

[Handwritten signature]

Actividades de Diseño:

- *Logotipo para programa de radio Educando para la Transparencia*
- *Portada para programa de radio*
- *Avances del libro de ensayos ganadores 2012*
- *Imagen del 6to. Concurso de Dibujo Infantil*
Cartel
Postal con convocatoria
Banner
- *Avances del juego Sopa de Letras*

Institucionales

- *Retoque de fotografías para actualización de la cuenta de Facebook del Instituto y para los comunicados de prensa.*
- *Elaboración de Gafetes de identificación para personal de la Unidad de Análisis y Seguimiento.*
- *Rediseño de Banner Transparencia Yucatán para página electrónica.*

Otras actividades institucionales.

- *Se apoyó a la Dirección de Capacitación y Proyectos Educativos del Instituto en la organización del curso "Entrega – Recepción de la Unidad Municipal de Acceso a la Información", que se llevó a cabo en la video sala del centro cultural de Mérida, Olimpo, el pasado 10 de agosto.*
- *Se apoyó en la organización del evento para la firma del convenio de colaboración entre el INAIP y la Auditoría Superior del Estado de Yucatán, ASEY.*
- *Con el apoyo de la Dirección de Tecnologías de la Información se diseñó la sección Podcast en página web del INAIP, que contiene audios de temas relacionados con el derecho a la información, la transparencia, la rendición de cuentas, entre otros. Se grabaron dos audios para esta sección.*
- *Se mandaron imprimir 500 carteles y 5,000 convocatorias para promover el sexto concurso de dibujo infantil.*
- *Se elaboraron **16 síntesis informativas.***
- *Se realizó la cobertura de las sesiones públicas.*
- *Se realizó la cobertura fotográfica de los eventos del mes.*
- *Se elaboraron y publicaron en la página de Internet del Instituto, **seis comunicados de prensa** para dar a conocer actividades institucionales.*

J. G. M.

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

- Se realizó y entregó el informe de actividades del mes de julio de esta Dirección.

OFICIALÍA DE PARTES

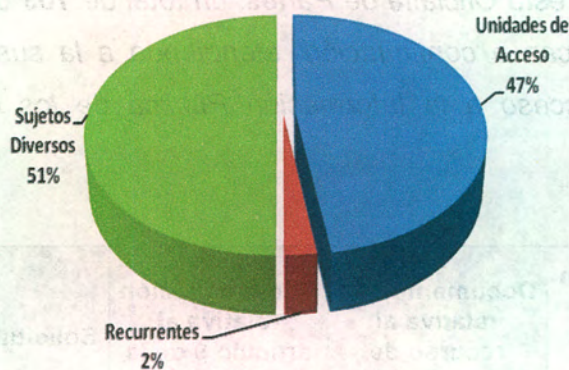
Documentación recibida, atendiendo al promovente

Se recibieron en esta Oficialía de Partes, un total de **220 documentos**, los cuales a continuación se detallan, atendiendo a la personalidad del remitente:

Unidades de Acceso	Recurrentes	Sujetos Diversos	Total
103	5	112	220

Respecto al cuadro que antecede, podemos decir que el 51% de la documentación recibida en esta Oficialía, fue suscrita y presentada por los Sujetos Diversos, en contraste solamente el 2% de la documentación recibida, fue suscrita y presentada por los recurrentes, tal y como a continuación se señala:

Gráfica General del mes de Agosto de 2012



Documentación recibida, atendiendo a las promociones realizadas por los recurrentes

Se recibieron un total de **5 promociones**, las cuales fueron suscritas y presentadas por los recurrentes, la referida documentación se encuentra clasificada atendiendo a la sustancia del documento y/o género del recurrente, tal y como se presenta a continuación:

[Firma manuscrita]

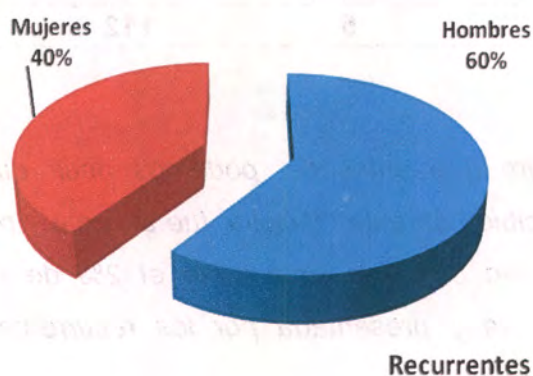
[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

Recurrentes	Documentación relativa al procedimiento de cumplimiento	Documentación relativa al recurso de inconformidad	Total
Mujeres	1	1	2
Hombre	0	3	3
Total	1	4	5

En atención a lo anteriormente reportado, ahora procederé a informar el porcentaje de promociones realizadas, considerando el género del recurrente:



Documentación recibida, atendiendo a las promociones realizadas por las Unidades de Acceso.

Se recibieron en esta Oficialía de Partes, un total de **103 documentos**, los cuales se clasifican a continuación, atendiendo a la sustancia y/o a las Unidades de Acceso a la Información Pública de los diversos sujetos obligados:

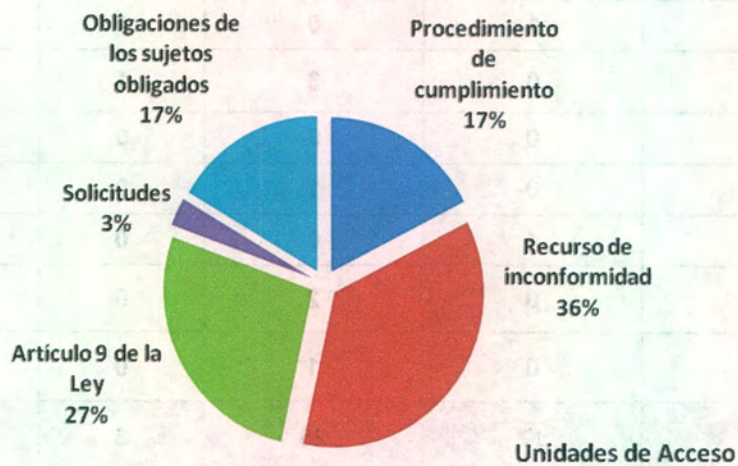
Unidades de Acceso	Documentación relativa al procedimiento de cumplimiento	Documentación relativa al recurso de inconformidad	Documentación relativa al artículo 9 de la Ley	Solicitudes	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Total
Unidades municipales	2	17	28	3	17	67
INAIP	9	3	0	0	0	12
UNAIPE	7	17	0	0	0	24
Total	18	37	28	3	17	103

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

En atención a lo anteriormente reportado, ahora procederé a informar el porcentaje de promociones realizadas, considerando la sustancia del documento:



Documentación recibida atendiendo a las promociones realizadas por las Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública.

Se recibieron en esta Oficialía de Partes, un total de **67 documentos**, los cuales se clasifican a continuación, atendiendo a la sustancia y/o Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública:

Unidades de acceso municipales	Documentación relativa al procedimiento de cumplimiento	Documentación relativa al recurso de inconformidad	Documentación relativa al artículo 9 de la Ley	Solicitudes	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Total
Baca	0	1	1	0	0	2
Buctzotz	0	0	2	0	0	2
Cantamayec	0	0	1	0	1	2
Cansahcab	1	0	3	0	0	4
Cuncunul	0	0	3	0	6	9
Chapab	0	0	3	0	0	3
Dzilam de Bravo	0	0	1	0	0	1
Espita	0	1	0	0	0	1
Halachó	0	0	3	0	1	4
Hoctún	0	0	0	1	0	1
Hunucmá	0	6	0	0	0	6
Kanasín	0	2	0	0	0	2
Kinchil	0	0	1	0	0	1
Kaua	0	0	1	0	0	1
Mama	0	0	1	0	4	5
Mérida	0	1	0	0	0	1
Mocochá	0	0	1	0	0	1

Handwritten signature

Handwritten mark

Handwritten mark

Handwritten signature

Handwritten signature

Unidades de acceso municipales	Documentación relativa al procedimiento de cumplimiento	Documentación relativa al recurso de inconformidad	Documentación relativa al artículo 9 de la Ley	Solicitudes	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Total
Opichén	0	1	0	0	0	1
Progreso	0	1	0	1	0	2
Suma de Hidalgo	0	0	3	1	0	4
Tahdziú	0	0	0	0	1	1
Teya	0	0	1	0	0	1
Ticul	0	4	0	0	0	4
Yaxcabá	1	0	2	0	3	6
Yobain	0	0	1	0	1	2
Total	2	17	28	3	17	67

Seguidamente procederé a informar el porcentaje de promociones realizadas, considerando la sustancia del documento:



Documentación recibida atendiendo a las promociones realizadas por los sujetos diversos

Se recibieron en esta Oficialía de Partes un total de **112 documentos**, los cuales se clasifican a continuación atendiendo a la sustancia y/o sujeto diverso:

Sujetos diversos	Estados de Cuenta, Recibos y/o Facturas	Ejemplares	Invitaciones/Felicitaciones y Agradecimientos	Avisos	Solicitudes	Constancias	Total
Revista Desde el Balcón	0	12	0	0	0	0	12

Sujetos diversos	Estados de Cuenta, Recibos y/o Facturas	Ejemplares	Invitaciones/ Felicitaciones y Agradecimientos	Avisos	Solicitudes	Constancias	Total
Revista Justicia en Yucatán	0	3	0	0	0	0	3
Revista idc	0	3	0	0	0	0	3
Telcel	9	0	0	0	0	0	9
Telmex	2	0	0	0	0	0	2
Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán	2	0	0	0	0	0	2
Servicio Postal	0	0	0	1	0	0	1
Revista Empresa Global	0	11	0	0	0	0	11
Secretaría de Hacienda del Gobierno del Estado de Yucatán	0	0	4	0	1	0	5
Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos (IFAI)	0	3	1	1	1	0	6
CODHEY	0	0	4	0	0	0	4
BANORTE	1	0	0	0	0	0	1
Volkswagen Leasing	2	0	0	0	0	0	2
Revista Zo'calo	0	1	0	0	0	0	1
Revista Nexos	0	2	0	0	0	0	2
CFE	1	0	0	0	0	0	1
Revista Yucatán	0	10	0	0	0	0	10
Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche	0	0	0	1	0	0	1
Ciudadano	0	0	0	1	1	0	2
Consejo Consultivo Ciudadano del Estado de Hidalgo	0	0	4	0	0	0	4

J. G. M.

J.

B

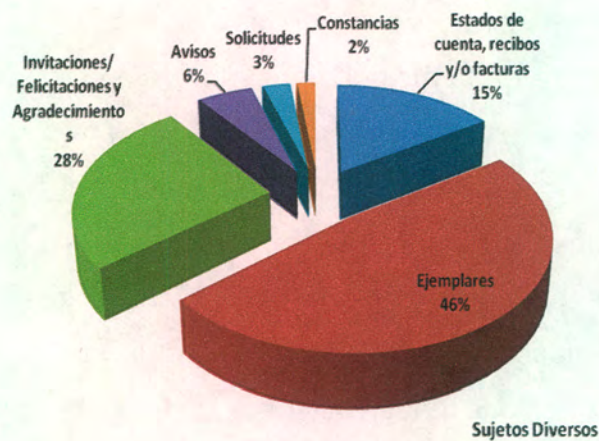
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Sujetos diversos	Estados de Cuenta, Recibos y/o Facturas	Ejemplares	Invitaciones/ Felicitaciones y Agradecimientos	Avisos	Solicitudes	Constancias	Total
Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Quintana Roo	0	3	0	0	0	0	3
Centro de Estudios Superiores (CTM)	0	0	1	0	0	0	1
Poder Judicial del Estado de Yucatán	0	0	4	3	0	0	7
Poder Ejecutivo	0	0	4	0	0	0	4
Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM)	0	0	1	0	0	0	1
Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública de Oaxaca	0	0	0	0	0	1	1
Contraloría General del Estado de Veracruz	0	0	1	0	0	0	1
Revista az	0	2	0	0	0	0	2
Revista ar	0	1	0	0	0	0	1
Ayuntamiento de Tecoh, Yucatán	0	0	1	0	0	0	1
Secretaría de Planeación y Presupuesto del Gobierno del Estado de Yucatán	0	0	1	0	0	0	1
Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal	0	0	1	0	0	0	1
Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios	0	1	0	0	0	0	1
Senado de la República	0	0	1	0	0	0	1

Sujetos diversos	Estados de Cuenta, Recibos y/o Facturas	Ejemplares	Invitaciones/ Felicitaciones y Agradecimientos	Avisos	Solicitudes	Constancias	Total
Poder Legislativo del Estado de Yucatán	0	0	4	0	0	0	4
Total	17	52	32	7	3	1	112

A continuación se procede a informar el porcentaje de las promociones realizadas por los sujetos diversos, en el mes de agosto:



(Hasta aquí la transcripción)

El Consejero May Vera, felicitó a la Secretaria Ejecutiva por el informe presentado, el cual manifestó está completo y elaborado a detalle.

El Consejero Castillo Martínez, destacó que en el sitio www.transparenciayucatan.org.mx, se observa un aumento considerable de consultas a la información de los diversos sujetos obligados, así como la interposición del Recurso de Inconformidad por esta vía. En tal virtud, sugirió reforzar a la Dirección de Tecnologías de la Información a fin de que la página de Internet del Instituto esté lo más actualizada posible, ya que con el cambio de administración se prevé tener un mayor número de consultas en el sitio web en cuestión.

El Consejero Presidente, indicó que es importante intensificar la supervisión del quehacer de los sujetos obligados con el objeto de que su información de difusión obligatoria, se encuentre actualizada y a disposición de los ciudadanos, para tal caso expresó que el Instituto está en la mejor disposición de brindarles el apoyo necesario para el buen desempeño de sus funciones. Seguidamente, respecto al primer

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

módulo de capacitación impartido a los Titulares de las Unidades Municipales de Acceso a la Información, manifestó que faltaron 23 Ayuntamientos por asistir y que espera que para el segundo módulo asistan en su totalidad. Por último, indicó que considera oportuno se lleve a cabo la actualización del diseño de la página de Internet del Instituto.

El Consejero Castillo Martínez, manifestó la importancia de que los integrantes del Consejo General apoyen a la Dirección de Difusión y Vinculación en la promoción de los concursos a los que convoca el Instituto y los de nivel nacional, tal y como se ha realizado en años anteriores, acudiendo a las Universidades, escuelas primarias según el proyecto a promocionar; de igual forma, propuso impartir pláticas especialmente a los jóvenes universitarios respecto a las reformas a la Ley de la materia, tema que podría ser de interés de los jóvenes para realizar investigaciones. Agregó que se encuentra en la mejor disposición de apoyar a la citada Dirección en las actividades que así lo requieran.

Al respecto el Consejero Presidente, señaló que en próximas fechas se tiene programada una conferencia en la Universidad Marista, que versará en tema de la reforma a la Ley, actividad de la cual indicó se podría iniciar y elaborar una agenda de actividades al respecto a fin de llevar a cabo la propuesta realizada por el Consejero Castillo Martínez.

El Presidente del Consejo, preguntó si había otra observación al respecto; al no haberla, con fundamento en los artículos 34 fracción V de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, 8 fracción XXVIII del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, 4 inciso i) y 29 inciso c) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, sometió a votación el informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de agosto del año dos mil doce, siendo aprobado por unanimidad de votos de los Consejeros. En tal virtud el Consejo tomó el siguiente:

ACUERDO: Se aprueba el informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de agosto del año dos mil doce, en los términos antes transcritos.



No habiendo más asuntos a tratar, el Presidente del Consejo Contador Público Certificado Álvaro Enrique Traconis Flores, con fundamento en el artículo 4 inciso d) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, siendo las doce horas con treinta y cuatro minutos clausuró formalmente la Sesión del Consejo de fecha cuatro de octubre de dos mil doce, procediéndose a la redacción del acta, para su firma y debida constancia.



C.P.C. ÁLVARO ENRIQUE TRACONIS FLORES
CONSEJERO PRESIDENTE



LIC. MIGUEL CASTILLO MARTÍNEZ
CONSEJERO



ING. VÍCTOR MANUEL MAY VERA
CONSEJERO



LICDA. LETICIA YAROSLAVA TEJERO CÁMARA
SECRETARIA EJECUTIVA



LICDA. BONNIE AZARCOYA MARCÍN
TITULAR DE LA UNIDAD DE ANÁLISIS Y
SEGUIMIENTO