

ACTA 027/2013

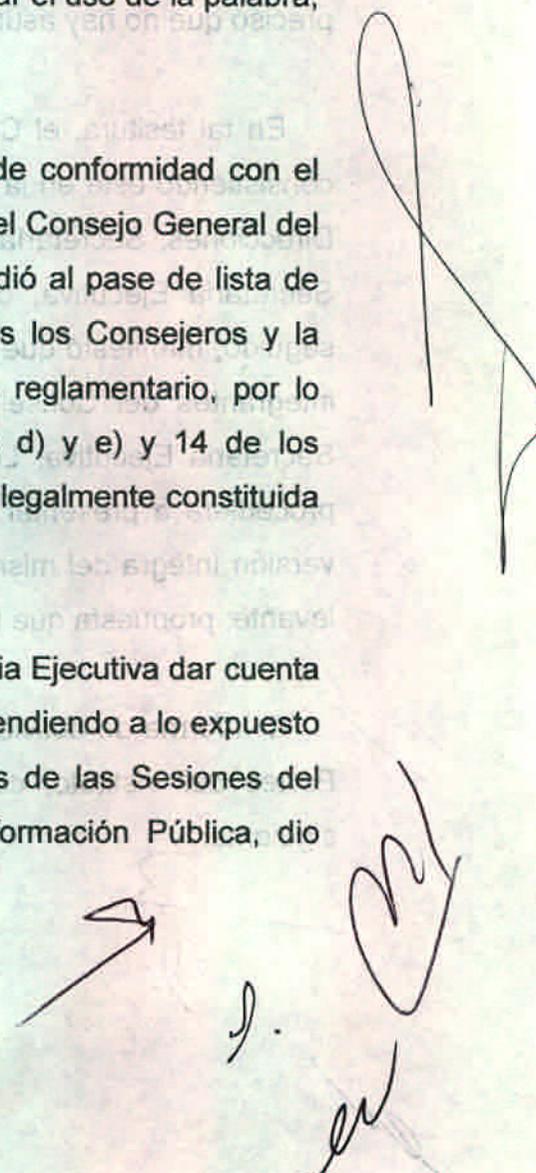
ACTA DE LA SESIÓN DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ESTATAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, DE FECHA VEINTE DE MAYO DE DOS MIL TRECE. -----

Siendo las doce horas con treinta y dos minutos del día veinte de mayo de dos mil trece, se reunieron los integrantes del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, Ciudadanos Consejeros: Contador Público Certificado, Álvaro Enrique Traconis Flores, Licenciado en Derecho, Miguel Castillo Martínez, e Ingeniero Civil, Víctor Manuel May Vera, con la asistencia de la Secretaria Ejecutiva, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, para efectos de celebrar la sesión de Consejo para la que fueron convocados conforme al primer párrafo del artículo 31 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

Previo al comienzo de la sesión el Consejero Presidente, en términos del ordinal 17 de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, exhortó al público asistente a permanecer en silencio, guardar orden y respeto y no solicitar el uso de la palabra, ni expresar comentarios durante la sesión.

Una vez realizado lo anterior, la Secretaria Ejecutiva, de conformidad con el numeral 6, inciso d) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, procedió al pase de lista de asistencia correspondiente, encontrándose presentes todos los Consejeros y la Secretaria Ejecutiva, informando la existencia del quórum reglamentario, por lo que en virtud de lo señalado en los ordinales 4, incisos d) y e) y 14 de los Lineamientos en comento, el Consejero Presidente declaró legalmente constituida la sesión, acorde al segundo punto del Orden del Día.

Asimismo, el Consejero Presidente, solicitó a la Secretaria Ejecutiva dar cuenta del Orden del Día de la presente sesión, por lo que esta, atendiendo a lo expuesto en el artículo 6 inciso e) de los multicitados Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, dio



The block contains handwritten signatures and an arrow. One large signature is on the right side of the page. Another signature is at the bottom right, with an arrow pointing towards the text above it.

lectura del mismo en los siguientes términos:

I.- Lista de Asistencia.

II.- Declaración de estar legalmente constituida la sesión.

III.- Lectura del Orden del Día.

IV.- Asunto en cartera:

Único.- Aprobación, en su caso, del informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de abril de dos mil trece.

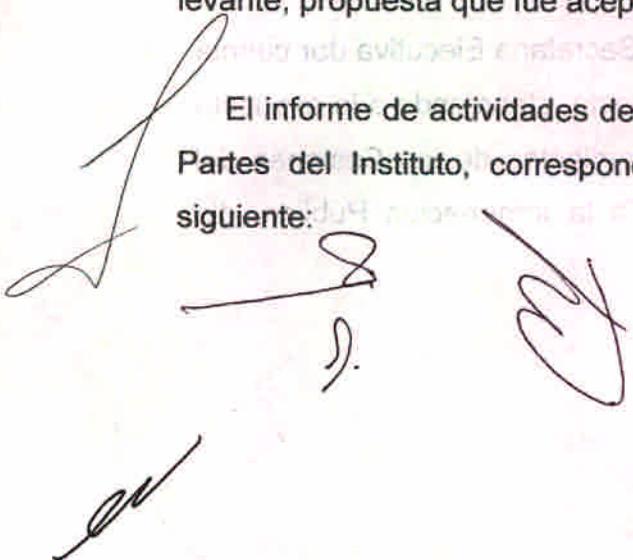
V.- Asuntos Generales:

VI.- Clausura de la sesión y orden de la redacción del acta.

En lo atinente al quinto punto del Orden del Día, el Consejero Presidente, previa consulta que efectuara a los demás integrantes del Consejo General, precisó que no hay asuntos generales a tratar en la presente sesión.

En tal tesitura, el Consejero Presidente dio inicio al único asunto en cartera, consistiendo éste en la aprobación, en su caso, del informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de abril de dos mil trece. Acto seguido, manifestó que el informe en cuestión fue circulado con anterioridad a los integrantes del Consejo General para su análisis, por lo que propuso que la Secretaria Ejecutiva, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, procediera a presentar el resumen ejecutivo correspondiente, precisando que la versión íntegra del mismo será insertada en el acta que de la presente sesión se levante; propuesta que fue aceptada por unanimidad de votos de los Consejeros.

El informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, correspondiente al mes de abril de dos mil trece, es el siguiente:

The block contains several handwritten signatures in black ink. There are four distinct signatures: one large, stylized signature at the top left; a smaller signature below it; a signature to the right of the second signature; and a signature at the bottom left.

**"INFORME DE ACTIVIDADES DE LAS DIRECCIONES, SECRETARÍA
TÉCNICA Y OFICIALÍA DE PARTES DEL INSTITUTO,
CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL DE 2013.**

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Actividades Financieras

- Se procesó en el sistema contable y presupuestal los ingresos y egresos del mes de abril de 2013.
- Se pagaron los impuestos estatales, federales y las cuotas al ISSTEY, correspondientes al mes de marzo de 2013.
- En lo que se refiere a la declaración del Impuesto Sobre la Renta retenido por asimilables a salarios, se aplicó un estímulo fiscal por la cantidad de 51 mil 842 pesos, dicho importe se registró como ingreso. Por lo que se dio aviso al Sistema de Administración Tributaria, SAT, respecto a la aplicación correspondiente al mes de marzo del año 2013.
- Se realizaron inversiones temporales normalmente a 7 días de las disponibilidades de efectivo, cerrando el mes con 1 millón 700 mil pesos a plazos de 7 días.
- Se envió la documentación relativa a la solicitud de información con número de control PG750881/13, realizada por la Administración Central de Auditoría Fiscal Federal respecto a operaciones celebradas con proveedores respecto al ejercicio de 2012. Cabe comentar que dicha información la solicitaron para planear y programar actos de fiscalización, para comprobar el cumplimiento de las disposiciones fiscales de las personas físicas y morales con las que se realizaron operaciones en dicho ejercicio.
- Se procedió a capturar en el sistema que para tal efecto tiene establecido la Secretaría de Administración y Finanzas del Gobierno del Estado, los estados financieros correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo de 2013.

Actividades de Recursos Materiales

- Se compraron y/o pagaron los siguientes bienes y/o servicios:

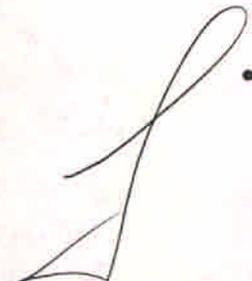
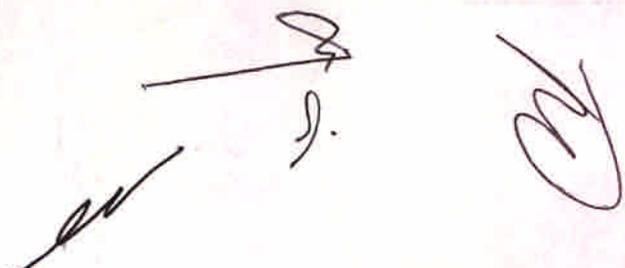
Seguro de responsabilidad civil, daños e incendio del edificio 187-A.	\$	28,995.67
Cartuchos de impresión para la Secretaría Ejecutiva.	\$	5,033.98



Automatización de portón y controles.	\$	20,880.00
20 playeras tipo polo color blanco con bordado de logo.	\$	3,132.00
12 manteles (7 con bordado del Inaip) para la sala de usos múltiples.	\$	4,640.00
109 guías de mensajería para reparto de oficios.	\$	9,643.08
Manejo de botarga por actividades del día del niño.	\$	2,900.00
Servicio de mantenimiento a 4 aires acondicionados con cambio de capacitor en dos de éstos.	\$	2,969.90
3,000 dípticos impresos a colores tamaño carta.	\$	5,115.60
Estructura en sistema octanom con lonas impresas para la ceremonia de Integración del Consejo Ciudadano.	\$	7,818.40
Impresión de 131playeras blancas para adulto y 20 de niño con nuevo logo del Inaip	\$	5,064.56
Banners electrónicos en distintas páginas.	\$	32,707.13
Compra de 1000 Bolsas de Papel Impresas a 3 Tintas en Cartulina Bristol de 240 Gramos	\$	16,008.00
2000 Guías Infantiles de Acceso a la Información	\$	15,776.00
Pago de 1000 Carpetas Impresas en Offset a 4X0 Colores en Sulfatada de 12p. 1C. con acabado realce	\$	8,352.00
5000 libretas 4x4 contraportada y forros en sulfatada tamaño infantil media carta engrapados	\$	24,360.00
Compra de 40 Fistoles en Alpaca con el Logotipo del Inaip, 30 Fistoles Troquelados en Niquel Dorado	\$	6,612.00
200 Invitaciones del Informe Anual de Actividades 2012	\$	2,900.00
Provisión de 2000 Lápices Blancos Impresos a 1 Tinta en 1 Cara Logotipo Inaip	\$	4,292.00
Publicación en el Diario Oficial de los Criterios de Interpretación Emitidos en el Primer Trimestre	\$	2,973.00

- Durante el mes de abril, se adquirieron los siguientes activos:

Para la Dirección de Capacitación y Proyectos Educativos	
Compra de 4 TV 50" Plasma Full HD Marca L.G. para la sala de capacitación	\$ 33,301.28

Total	\$	33,301.28
Para la Dirección de Difusión y Vinculación		
Sillón ejecutivo de piel negro	\$	1,201.18
2 Escritorios con cajón medidas 1.20X.60X.75 metros color grafito	\$	3,696.11
Total	\$	4,897.29
Para la Dirección de Administración y Finanzas		
Compra de Multifuncional HP Officejet	\$	2,958.00
Total	\$	2,958.00
Compra de Eurovan Diesel blanca modelo 2009.	\$	160,946.13
Gran total	\$	202,102.70

- Se erogó la cantidad de \$ 1,615.00, por concepto de transportación aérea:

Monterrey, Nuevo León	Cargo por cambio de boleto para asistencia 6°. Foro nacional y reflexión sobre "La reforma constitucional en materia de transparencia y acceso a la información pública en México", que se llevó acabo el 12 de abril del presente en la ciudad de Monterrey, Nuevo León.	\$1,615.00
-----------------------	---	------------

Otras actividades

- Se actualizó la información pública obligatoria relativa a la Dirección de Administración y Finanzas.

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y PROYECTOS EDUCATIVOS

Actividades organizadas para servidores públicos municipales

Actividad	Fecha	No. de asistentes	Características				Municipios / Región
			MM	MN	HM	HN	
Curso "Obligaciones y Responsabilidades de los Servidores públicos Municipales en Materia de Transparencia"	4 de abril	14	0	5	1	8	Tixkokob/ Región II
	5 de abril	22	0	7	4	11	Panabá/ Región V
	8 de abril	12	0	5	0	7	Ixil/ Región II
	9 de abril	15	1	3	8	3	Sucilá/ Región V
	11 de abril	7	0	3	0	4	Mocochá/ Región II

Handwritten signatures and marks at the bottom right of the page.

Actividad	Fecha	No. de asistentes	Características				Municipios / Región
			MM	MN	HM	HN	
Reunión Informativa con Presidentes Municipales	17 de abril	103	12	17	37	37	65 Municipios de las 7 regiones
Totales	6 eventos	173	13	40	50	70	

Respecto a los 65 municipios que asistieron a la Reunión Informativa de fecha 17 de abril, fueron los siguientes: Abalá, Akil, Baca, Bokobá, Buctzotz, Cansahcab, Cantamayec, Cenotillo, Chacsinkín, Chemax, Chichimilá, Chicxulub Pueblo, Chikindzonot, Chumayel, Cuncunul, Dzan, Halachó, Homún, Huhí, Izamal, Kanasín, Kantunil, Kaua, Kopomá, Mama, Maní, Maxcanú, Mérida, Mocochoá, Motul, Muna, Opichén, Panabá, Peto, Progreso, Quintana Roo, Río Lagartos, Sacalum, Samahil, San Felipe, Sanahcat, Santa Elena, Sinanché, Sotuta, Sucilá, Sudzal, Tahmek, Tecoh, Tekal de Venegas, Tekax, Tekit, Telchac Puerto, Temax, Temozón, Tepakán, Teya, Timucuy, Tixcocalcupul, Tixméhuac, Tizimín, Tunkás, Tzucacab, Uayma, Umán y Yaxcabá.

Actividades organizadas para los Titulares de las Unidades de Acceso a la Información Pública de los Ayuntamientos

Actividad	Región del evento	Fecha	No. de asistentes	Características			
				MM	MN	HM	HN
Reunión de trabajo con Titulares de las Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública (UMAIP). Asunto: Lineamientos de los procedimientos de verificación y vigilancia y de recepción y publicación de la información de difusión obligatoria.	II	11 de abril	28	3	4	7	14

A esta reunión de trabajo asistieron representantes de 24 municipios, que son los siguientes: Yaxkukul, Acanceh, Mayapán, Dzan, Kinchil, Kopomá, Tekom, Chacsinkín, San Felipe, Cantamayec, Baca, Huhí, Yobaín, Tixkokob, Tekal de Venegas, Timucuy, Hochtún, Yaxcabá, Tixpéhual, Tixméhuac, Seyé, Tzucacab, Sinanché y Sudzal.

Actividades organizadas para el personal de las Unidades de Acceso a la Información Pública de otros sujetos obligados

Actividad	Región del evento	Fecha	No. de asistentes	Características			
				MM	MN	HM	HN
Reunión de trabajo con Titulares de las Unidades de Acceso a la Información Pública. Asunto: Lineamientos de los procedimientos de verificación y vigilancia y de recepción y publicación de la información de difusión obligatoria.	II	16 de abril	6	0	3	0	3
		19 de abril	7	0	3	0	4
Total		2 eventos	13	0	6	0	7

A estas reuniones de trabajo asistió el personal de los siguientes sujetos obligados: Poder Legislativo, Poder Ejecutivo, Poder Judicial, Instituto de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana (IPEPAC), Universidad Autónoma de Yucatán (UADY), Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán (CODHEY), Partido Revolucionario Institucional (PRI), Partido de la Revolución Democrática (PRD), Partido Acción Nacional (PAN), Partido Nueva Alianza y el Partido Movimiento Ciudadano.

Actividades organizadas para la sociedad en general

Actividad	Región del evento	Fecha	No. de asistentes	Características			
				MM	MN	HM	HN
Taller Ciudadanos por la Transparencia	II	15 de abril	3	0	2	0	1
		18 de abril	2	0	1	0	1
		25 de abril	9	1	3	0	5
		27 de abril	4	0	2	0	2
Totales		4 eventos	18	1	8	0	9

Actividades organizadas para los servidores públicos del Poder Ejecutivo

Actividad	Región del evento	Fecha	No. de asistentes	Características			
				MM	MN	HM	HN
Curso: "Obligaciones y responsabilidades de los servidores públicos en materia de transparencia"	II	8 de abril	14	0	6	0	8
		9 de abril	14	0	6	0	8
		23 de abril	29	0	14	0	15
		29 de abril	23	0	11	2	10
		30 de abril	25	0	10	3	12
Totales		5 eventos	105	0	47	5	53

A continuación, de acuerdo con los datos anteriores, se presenta el número de asistentes por dependencia:

No.	Dependencia	Número de asistentes
1	Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (INSEJUPY)	48
2	Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán (FIGAROSY)	14
3	Secretaría de Desarrollo Social	8
4	Instituto Tecnológico Superior de Progreso	6
5	Secretaría de Obras Públicas	6
6	Universidad Tecnológica del Poniente (UTP).	3
7	Secretaría de la Cultura y las Artes	3
8	Secretaría General de Gobierno	2
9	Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY)	2
10	Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán (IDFEY)	2
11	Instituto Tecnológico Superior del Sur del Estado de Yucatán (ITSSY Oxkutzcab)	2
12	Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán (IVEY)	2
13	Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán (INCOPI)	2
14	Instituto Tecnológico Superior de Motul	1
15	Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán (CULTUR)	1
16	Secretaría de Seguridad Pública	1
17	Servicio Nacional de Empleo (STPS).	1
18	Consejería Jurídica	1
Totales	18 dependencias del Poder Ejecutivo	105

Actividades de orientación y asesoría al personal de las Unidades de Acceso a la Información Pública

Región	Sujeto obligado	Asesorías			
		Presencial	Telefónica	Electrónica	Total
II	Poder Judicial	0	2	0	2

Región	Ayuntamientos	Asesorías			
		Presencial	Telefónica	Electrónica	Total
I	Celestún	0	1	1	2
VI	Cuncunul	0	0	2	2
II	Chicxulub Pueblo	0	0	2	2
IV	Dzidzantún	0	1	3	4

Handwritten signatures and arrows pointing to the tables above.

IV	Dzilam de Bravo	1	0	0	1
IV	Dzilam González	0	1	0	1
IV	Motul	0	0	3	3
VII	Muna	0	0	1	1
VII	Oxkutzcab	0	0	1	1
II	Seyé	0	0	2	2
II	Tecoh	0	1	0	1
III	Tepakán	1	0	0	1
VI	Valladolid	0	0	1	1
Totales		2	4	16	22

Proyectos a cargo de esta Dirección

Proyecto "Inclusión de contenidos relacionados con el Derecho de Acceso a la Información Pública y su importancia social en las asignaturas del Bachillerato Tecnológico dependiente de la Secretaría de Educación Pública del Gobierno Federal"

En el periodo que se informa, se realizó la última administración de encuestas a los alumnos de primer ingreso del plantel CBTA 87. Los datos se detallan a continuación:

Fecha	Plantel	Lugar	Alumnos encuestados
11 Abril	CBTA 87	Valladolid	138
Total de alumnos encuestados en el mes			138

Centro Evaluador de Competencias del Instituto

Se realizaron las evaluaciones con fines de certificación de los siguientes Titulares de las Unidades de Acceso a la Información:

- Aldo Xavier Ojeda Ruiz. Responsable de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información del Consejo de la Judicatura del Estado de Yucatán (4/04/2013).
- Carlos Alberto Peraza Ávila. Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información del Tribunal Superior de Justicia del Estado de Yucatán (4/04/2013).
- Myrna Ivett Ortiz Cota. Ayuntamiento de Valladolid (9/04/2013).
- Nazly Amarú Acosta. Congreso del Estado de Yucatán (24/04/2013).

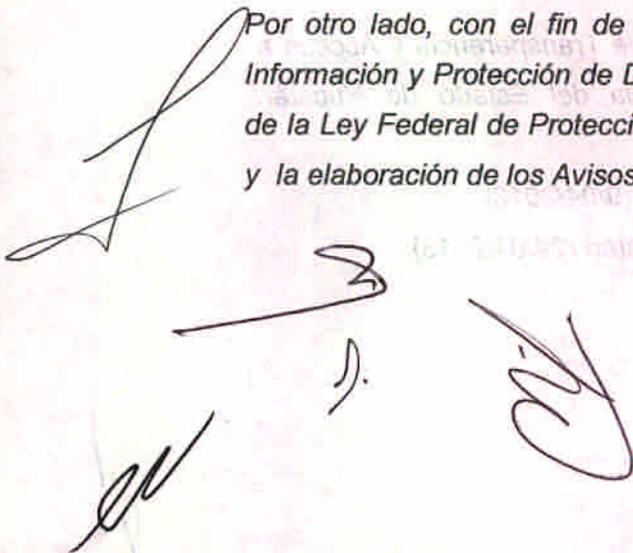
Entre otras actividades, se llevaron a cabo las siguientes acciones:

- Se iniciaron los trámites para la utilización del Portafolio Digital (Portace).
- Se elaboró el material de apoyo para la evidencia de conocimiento del EC0105 Atención al ciudadano en el sector público.
- Se prepararon los Lineamientos de operación del Comité de Gestión por Competencias (CGC) y los Lineamientos para el otorgamiento del EC0181 del CGC.
- Se atendió la solicitud de inclusión como Solución de Capacitación y Evaluación del Instituto de Selección y Capacitación del Estado de Zacatecas.
- Se continuaron las gestiones para atraer el EC0105 y/o realizar la inclusión del tema de Acceso a la Información Pública.
- Se realizó el mapa funcional del segundo Estándar Institucional del INAIIP, NIC02 Facilitación de la información generada por la Unidad Administrativa del Sujeto Obligado.
- Se recibieron los certificados en el EC0105 Atención al ciudadano en el sector público, de tres evaluadores del Instituto; los Licenciados Paula García Aranda, Manuel Durán López y Adda Castellanos Ávila, Coordinadora de Capacitación y Educación, Auxiliar de la Unidad de Acceso a la Información Pública y Auxiliar A Eventual, respectivamente.

Otras actividades:

En atención a la convocatoria para participar en la Conferencia Iberoamericana sobre Tecnología y Aprendizaje 2013 que tendrá lugar en la Universidad Tecnológica de Cancún del 4 al 6 de septiembre, el 26 de abril se envió un documento enfocado en la temática de "Plataformas y entornos de aprendizaje" que versa en el trabajo realizado en el proyecto de curso en línea "Obligaciones y responsabilidades de los servidores públicos en materia de transparencia" para apoyar la capacitación de servidores públicos, como parte de las funciones que el Instituto realiza. La publicación de los trabajos aceptados por el Ccita 2013 será el 20 de mayo del presente año.

Por otro lado, con el fin de coadyuvar con el Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos (IFAI), se atendieron diversas consultas acerca de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares y la elaboración de los Avisos de Privacidad, que se detallan a continuación:

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in black ink. On the left, there is a large, stylized signature. Below it, there are several smaller initials and marks, including what appears to be a signature that looks like 'D.' and another that looks like 'E.'.

Región	Tipo de asesoría	No. de asesorías	Características		
			Mujeres	Hombres	Manifestaron ser maya hablantes
II	Presencial	5	4	1	0

UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

A continuación, se presenta la relación de las principales actividades realizadas en la Unidad de Acceso a la Información Pública del Instituto, durante el periodo laboral correspondiente al mes de abril de 2013:

- Se recibieron y tramitaron mediante el Sistema de Acceso a la Información (SAI), 6 solicitudes de acceso a la información pública, del folio 1 68 13 al folio 1 73 13, asimismo se recibió y tramitó una solicitud de acceso a la información pública que fue presentada por medio de escrito libre.
- Se concluyeron 12 solicitudes de acceso a la información pública, de las cuales en 11 ocasiones se emitió resolución negando la información requerida por no ser competencia del Instituto, orientando al particular para que dirija su solicitud a la Unidad de Acceso del sujeto obligado que pudiera tenerla y en una ocasión la solicitud no correspondió al marco de Ley.
- Se actualizó en la página de Internet del Instituto la información correspondiente al artículo 9 en sus fracciones I, II, IV, VI, VIII, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XIX, XX, XXI y XXII y el artículo 9 A fracción VIII inciso a) ambos de la Ley estatal de la materia.

En cuanto a las asesorías proporcionadas a los particulares, se presentan a continuación:

Región	Tipo de asesoría	No. de asesorías	Características		
			Mujeres	Hombres	Manifestaron ser maya hablantes
II	Presencial	20	8	12	0
	Telefónica	23	12	11	0
	Correo electrónico	1	0	1	-
	Totales	44	20	24	0

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Asesorías para el uso de los sistemas:

En el periodo que se informa, se proporcionó asesoría al personal de 8 Unidades de Acceso a la Información Pública; el INAIIP, el IPEPAC, el PAN, el PVEM y los siguientes Ayuntamientos: Izamal, Oxkutzcab, Peto y Valladolid.

En total se realizaron **15 servicios para el sistema SAI**, los cuales se muestran clasificados en la siguiente tabla:

Servicios	Cantidad
Servicio Asistencia Técnica al Personal de los Sujetos Obligados para el uso del Sistema de solicitudes de información	8
Servicio Asistencia Técnica al Personal de los Sujetos Obligados para el uso del sistema para la Administración del Artículo 9	3
Servicio Asistencia Técnica a ciudadanos	1
Personal de los Sujetos Obligados Capacitado para el uso de las aplicaciones del SAI	3

Se impartió un curso de capacitación para el uso del Sistema Administración del Artículo 9 y 9 A, a los Partidos de la Revolución Democrática y Acción Nacional; asimismo se capacitó al Titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública del Ayuntamiento de Telchac Pueblo para el uso del SAI.

Se activaron los micrositos del Partido Acción Nacional y del Ayuntamiento de Cacalchén, para la publicación de la información del artículo 9 y 9 A, en el sitio de Transparencia Yucatán.

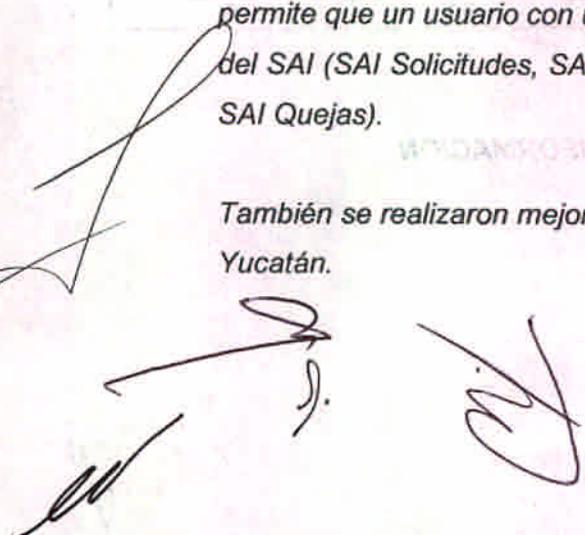
Desarrollo de Sistemas

Sistema SAI

Se realizaron adaptaciones a fin de publicar en el directorio de los sujetos obligados sus respectivos costos de reproducción de la información. Asimismo se modificaron los reportes de lo más consultado, para arrojar datos correspondientes al año en curso.

Se inició la implementación de la unificación de las cuentas de usuarios, lo cual permite que un usuario con una sola cuenta pueda hacer uso de todos los sistemas del SAI (SAI Solicitudes, SAI Unidad de Acceso, SAI Recursos de Inconformidad y SAI Quejas).

También se realizaron mejoras en los reportes publicados en el sitio Transparencia Yucatán.



Sistema de Difusión

Se actualizaron los componentes para mejorar el funcionamiento de los banners. Se modificó la interfaz administrativa de este sistema para establecer las prioridades a las publicaciones, así como la presentación final de la lista mensual de los boletines. Se Implementó la nueva versión del Sistema de Difusión (comunicados, nuevos banners paginados y correcciones de diseño en general para la aplicación).

Administración de la infraestructura del Instituto

Cumpliendo con la función de coordinar el desarrollo de la infraestructura informática y mantener en buen estado todos los equipos y accesorios de cómputo del Instituto, se realizó el monitoreo constante del funcionamiento de éstos, brindando mantenimiento a los que así lo requirieron.

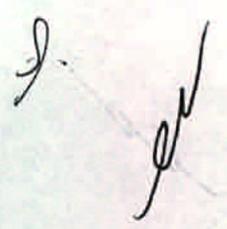
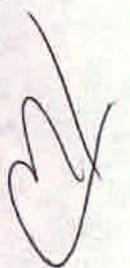
Soporte software y hardware

Se proporcionó asesoría a los usuarios del Instituto para el uso de:

- El uso del correo electrónico, agendas compartidas y las diversas aplicaciones de los servicios de Internet proporcionados (google apps, uso de navegadores, etc.)
- A los Titulares de las Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública para entrar al correo Institucional de Transparencia Yucatán.
- Software de oficina (creación, impresión, modificación y configuración de documentos).
- Software especializado (creación de archivos Pdf, escaneo de documentos, edición de imágenes, etc.)

Como soporte hardware se brindó apoyo con la instalación del video proyector y equipo de cómputo, en los eventos realizados por el Instituto.

- Reuniones de trabajo.
- Sesiones.
- Cursos de capacitación.
- Instalación de equipo de cómputo y apoyo a los panelistas en el evento de "Consejo Ciudadano".



Se brindó mantenimiento correctivo a la impresora de la Secretaría Técnica para eliminar atasco de hoja. Se hizo limpieza a la impresora multifuncional del Consejo General del Instituto, para eliminar fallos detectados. También se instaló una impresora nueva en la Dirección de Administración y Finanzas. Se brindó mantenimiento correctivo al equipo de cómputo de la Dirección de Capacitación, asimismo se le cambió la pila a equipo de cómputo de la Dirección de Verificación y Vigilancia para reestablecer su funcionamiento.

Servicios de red

Se monitoreó la red cableada e inalámbrica disponible en el Instituto.

Servicio de voz

Se administró el servicio de voz para la cual se realizó por requerimiento de las diferentes Direcciones:

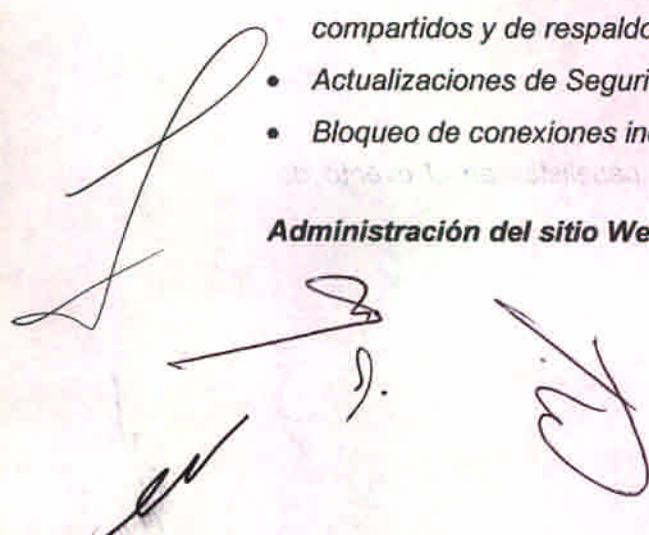
- Cambio de nombre de extensión en el Departamento de Difusión.
- Cambio de lugar de conexión de teléfono en la Dirección de Verificación y Vigilancia.
- Se cambió la configuración de hora en el sistema de voz.

Seguridad

Con la finalidad de proteger la información del Instituto, se realizaron los siguientes respaldos:

- Respaldo de los proyectos y aplicaciones en desarrollo.
- Respaldo de las bases de datos y archivos de las aplicaciones web.
- Respaldo de las bases de datos de los programas contables.
- Respaldo de la información generada en la intranet del Instituto.
- Verificación mensual de los sistemas de respaldos.
- Revisión diaria de los reportes de seguridad del servidor local.
- Revisión diaria de los reportes de seguridad del servidor dedicado.
- Revisión diaria de los reportes de accesos web de los usuarios.
- Revisión mensual del registro de seguridad en el servidor de archivos compartidos y de respaldo.
- Actualizaciones de Seguridad para el Proxy.
- Bloqueo de conexiones indeseadas en el servidor dedicado.

Administración del sitio Web





En cuanto a la administración del sitio web del Instituto, se realizaron las siguientes actividades:

- Se actualizó la versión del gestor de contenido utilizado para la página del Instituto.
- Se instaló, configuró e implementó el nuevo Skin (INAIP 2013) para el sitio web del

Instituto.

- Se eliminaron todos los skins innecesarios.
- Se importó el contenido de los módulos principales de la versión de pruebas.
- Se configuraron los módulos de la página de inicio para que se vean en las subpáginas principales (las vistas desde el menú).
- Se subieron los banners con los nuevos estilos para las páginas, así como la versión HD de los últimos 4 comunicados.
- Se implementaron los estilos en cada página del sitio.
- Se publicaron 5 convocatorias para sesiones públicas.
- Se publicaron 6 actas de sesión.
- Se publicaron 23 versiones públicas de las resoluciones de los Recursos de Inconformidad.
- Se publicaron 4 versiones públicas de las resoluciones de los Procedimientos de Infracción a la Ley.
- Se publicó el banner de cine cortos.
- Se modificó la presentación de la lista de los Sujetos Obligados que tienen sistema para tramitar solicitudes en línea.

Transparencia Yucatán

En el directorio disponible en este sitio, se agregó la opción para descargar en archivo PDF el listado de costos de reproducción de las Unidades de Acceso que publican su información por medio de este sitio.

De igual manera se generó y descargó el respaldo de archivos del Artículo 9 para el Archivo General de Estado de Yucatán.

Los más consultado en este sitio desde 01 enero al 30 de abril del presente año.

Datos acumulados de las fracciones del artículo 9.

Enero 2013	Febrero 2013	Marzo 2013	Abril 2013
I (Art. 9) 1440 consultas	I (Art. 9) 2540 Consultas	VI (Art. 9) 3770 consultas	I (Art. 9) 5333 consultas
VI (Art. 9) 1148 consultas	VI (Art. 9) 2529 consultas	I (Art. 9) 3709 consultas	VI (Art. 9) 5278 consultas
IV (Art. 9) 841 consultas	IV (Art. 9) 1429 Consultas	IX (Art. 9) 2177 consultas	IV (Art. 9) 3330 consultas
XVI (Art. 9) 721 consultas	IX (Art. 9) 1363 consultas	IV (Art. 9) 2137 consultas	IX (Art. 9) 3330 consultas
IX (Art. 9) 637 consultas	XVI (Art. 9) 1285 consultas	XVI (Art. 9) 1950 consultas	XVI (Art. 9) 3189 consultas

Datos acumulados de los sujetos obligados con más consultas de información pública

Enero 2013	Febrero 2013	Marzo 2013	Abril 2013
Progreso 745 consultas	Progreso 1269 consultas	Halachó 1910 consultas	Progreso 2371 consultas
Valladolid 581 consultas	Motul 936 consultas	Progreso 1872 consultas	Halachó 2244 consultas
Kanasín 568 consultas	Valladolid 859 consultas	Tizimín 1307 consultas	IPEPAC 1791 consultas
IPEPAC 520 consultas	IPEPAC 804 consultas	IPEPAC 1245 consultas	Tizimín 1713 consultas
Motul 463 consultas	Kanasín 796 consultas	Motul 1164 consultas	Motul 1510 consultas

Datos acumulados de los documentos más consultados del sitio Transparencia Yucatán

Enero 2013	Febrero 2013	Marzo 2013	Abril 2013
Progreso PLANDESARROLLO_20 10-2012.DOCX Fracción VI (Art. 9) 366 consultas	Progreso PLANDESARROLLO 2010-2012.DOCX Fracción VI (Art. 9) 705 consultas	Progreso PLANDESARROLLO 2010-2012.DOCX Fracción VI (Art. 9) 968 consultas	Progreso PLANDESARROLLO 2010-2012.DOCX Fracción VI (Art. 9) 1193 consultas
Kanasín REGLAMENTOCONSTR UCCIÓN.PDF Fracción I (Art. 9) 172 consultas	Kanasín REGLAMENTOCON STRUCCIÓN.PDF Fracción I (Art. 9) 284 consultas	Kanasín REGLAMENTOCON STRUCCIÓN.PDF Fracción I (Art. 9) 377 consultas	Kanasín REGLAMENTOCON STRUCCIÓN.PDF Fracción I (Art. 9) 483 consultas
IPEPAC PLANDEPREVISIONSO CIAL.PDF	IPEPAC PLANDEPREVISION SOCIAL.PDF	IPEPAC PLANDEPREVISION SOCIAL.PDF	IPEPAC PLANDEPREVISION SOCIAL.PDF

Fracción IV (Art. 9) 140 consultas	Fracción IV (Art. 9) 232 consultas	Fracción IV (Art. 9) 279 consultas	Fracción IV (Art. 9) 368 consultas
Kanasin REGLAMENTO DE CONSULTAS TRUCCION_2007.PDF Fracción I (Art. 9) 1,341 consultas	Motul DIRECTORIO SERVIDORES PUBLICOS_2010-2012.PDF Fracción III (Art. 9) 149 consultas	Buctzotz CUENTA PUBLICA A GO2011.PDF Fracción XVII (Art. 9) 219 consultas	Motul DIRECTORIO DE SERVIDORES PÚBLICOS_2010-2012.PDF Fracción III (Art. 9) 294 consultas
Motul DIRECTORIO SERVIDORES PUBLICOS_2010-2012.PDF Fracción III (Art. 9) 69 consultas	Buctzotz CUENTA PUBLICA A GO2011.PDF Fracción XVII (Art. 9) 138 consultas	Río Lagartos INFORME SOBRE EJECUCIÓN ENERO 2010-MAYO 2010.PDF Fracción VIII (Art. 9) 192 consultas	Buctzotz CUENTA PUBLICA A GO2011.PDF Fracción XVII (Art. 9) 256 consultas

Número de Trámites y Servicios Electrónicos

Trámites y servicios realizados por medio de los sistemas del Instituto, detallados por mes:

Trámite o Servicio	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Acumulado
Solicitudes	118	159	255	197	729
Recursos de Inconformidad	4	9	16	4	33
Procedimiento Infracciones a la Ley	0	1	0	1	2
Consultas de Información	8,061	7,128	8,843	13,092	37,124

Trámite	Abril 2013	Marzo 2013	Abril 2012	Acumulado Enero- Abril 2013	Acumulado Enero- Abril 2012
Solicitudes	197	255	165	729	619
Recursos	4	16	8	33	23
Procedimientos de Infracciones a la Ley	1	0	0	2	3
Consultas	13092	8843	2243	37124	10972

Redes Sociales

Se dio mantenimiento a las cuentas de Facebook y Twitter, en el caso de Facebook se depuraron mensajes, eventos y solicitudes de amistad.

Se envió información acerca de las actividades del Instituto en ambas redes sociales.

Actualmente se cuenta con un total de:

- 4219 amigos en Facebook
- 1012 seguidores en la página de Facebook
- 487 seguidores en la cuenta de Twitter

En resumen en el mes de abril se llevaron a cabo 274 servicios, tal y como se detalla a continuación:

Servicios	Cantidad
Administrativo	11
Admón. BD	5
Admón. Servidor Web	2
Admón. Página	67
Conmutador	6
Desarrollo Aplicaciones	74
Admón. servicios de Internet	11
Mant. Correctivo	1
Mant. Preventivo	2
Redes	4
Soporte Hardware	23
Seguridad	14
Soporte Software	19
Admón. Transparencia Yucatán	20
Soporte de Asistencia Técnica Sistema electrónico	15
Total Servicios	274

SECRETARÍA TÉCNICA

Acuerdos Emitidos

Se emitieron un total de **206 acuerdos**, mismos que se detallan a continuación:

ACUERDOS	
Constancia de inasistencia	90
Vista de Alegatos	13

Causó estado y requerimiento de diez días a la Autoridad	5
Requerimiento a la Autoridad	5
Vista de constancias por tres días al Particular	10
Desechamiento	1
Vista de Resolución	21
Requerimiento al Particular por tres días	1
Admisión	11
Habilitación de horas	9
Requerimiento al Titular de la Unidad de Acceso del Instituto	1
Vista de Alegatos y Acumulación	1
Fenecimiento de la vista de tres días al Particular	4
Acuerdo de Trámite	10
Acumulación y Diligencia de Conciliación	1
Causó estado, término de diez días a la Autoridad, y vista de tres días al Particular	2
Certificación	4
Requerimiento de cinco días al Particular	2
Diligencia de Conciliación	1
Requerimiento tres días Autoridad con apercibimiento y vista de tres días al particular	3
Incumplimiento y vista al Consejo General del Instituto	4
Traslado y vista al Particular por tres días	2
Córrase traslado al Particular	1
Cumplimiento y Archivo	1
Acuerdo de Diligencia	2
Requerimiento Autoridad de tres días y córrase traslado al Particular	1
TOTAL	206

Seguidamente, se presenta la regionalización de dichos entregables:

REGIONALIZACIÓN DE LOS ACUERDOS REPORTADOS				
REGIÓN	UBICACIÓN	SUJETOS OBLIGADOS	Nº DE ACUERDOS EMITIDOS	% ACUERDOS
I	PONIENTE	HUNUCMÁ, MAXCANÚ Y CELESTÚN	11	5.34%
II	NOROESTE	KANASÍN, PROGRESO, PODER EJECUTIVO, PODER LEGISLATIVO, MÉRIDA, TAHMEK, IPEPAC, UMÁN, UADY, IXIL, TECOH, TIMUCUY, TIXKOKOB Y YAXKUKUL	103	50%
III	CENTRO	TEYA, TEKAL DE VENEGAS, TEKANTÓ Y TEPAKÁN	18	8.74%
IV	LITORAL CENTRO	YOBAÍN, DZIDZANTÚN Y MOTUL	10	4.85%
VI	ORIENTE	PETO	12	5.83%
VII	SUR	TICUL Y OXKUTZCAB	52	25.24%
TOTAL			206	100%

Recursos Resueltos

Se resolvieron 18 recursos de inconformidad, a continuación se detallará el sentido de las resoluciones, el acto reclamado, las Unidades de Acceso a la Información Pública recurridas en dichos asuntos y la regionalización de los mismos:

Handwritten signatures and an arrow pointing to the text above.

RECURSOS RESUELTOS	
REVOCA	14
MODIFICA	2
SOBRESEE	2
TOTAL	18

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE ACCESO Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES.		
TEKANTÓ	REVOCA	2
MOTUL	MODIFICA	1
TICUL	REVOCA	5
PROGRESO	SOBRESEE POR SATISFACCIÓN DE LA PRETENSIÓN	1
PODER LEGISLATIVO	REVOCA	1
MÉRIDA	SOBRESEE POR SATISFACCIÓN DE LA PRETENSIÓN	1
PODER EJECUTIVO	MODIFICA	1
PODER EJECUTIVO	REVOCA	4
OXKUTZCAB	REVOCA	1
UADY	REVOCA	1

ACTO QUE SE RECLAMA EN LOS RECURSOS RESUELTOS		
ACTO RECLAMADO	SUJETOS OBLIGADOS	TOTAL
NEGATIVA FICTA	OXKUTZCAB, TICUL, PODER EJECUTIVO Y PROGRESO	7
NEGATIVA FICTA EN LOS QUE SE EMITIÓ NEGATIVA EXPRESA CON POSTERIORIDAD	TEKANTÓ Y TICUL	3
NEGATIVA EXPRESA	MOTUL, MÉRIDA Y PODER EJECUTIVO	5
RESOLUCIÓN QUE ENTREGÓ INFORMACIÓN INCOMPLETA	PODER LEGISLATIVO	1
RESOLUCIÓN QUE ENTREGÓ INFORMACIÓN DIVERSA	PODER EJECUTIVO	1
AMPLIACIÓN DE PLAZO	UADY	1
TOTAL		18

REGIONALIZACIÓN DE LAS RESOLUCIONES DICTADAS				
REGIÓN	UBICACIÓN	SUJETOS OBLIGADOS	Nº RESOLUCIONES DICTADAS	% RESOLUCIONES
II	NOROESTE	PROGRESO, MÉRIDA, PODER LEGISLATIVO, PODER EJECUTIVO Y UADY.	9	50%
III	CENTRO	TEKANTÓ	2	11.11%
IV	LITORAL CENTRO	MOTUL	1	5.56%
VII	SUR	TICUL Y OXKUTZCAB	6	33.33%
	TOTAL		18	100%

Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones

Se practicaron un total de **225 diligencias** con motivo de las notificaciones, de las cuales **74 se realizaron en la ciudad de Mérida**, mientras que las **151 restantes** se practicaron en el Interior del Estado, tal y como se señala a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD		
Citatorios	Autoridad	20
	Recurrente	8
Personales	Autoridad	36
	Recurrente	33
Cédulas	Autoridad	16
	Recurrente	8
Oficios dirigidos al Consejo		7
Oficio dirigido al Titular de la Unidad de Acceso del Instituto		1
Constancias de inasistencia		90
Exhorto		1
Actas levantadas por diligencias no realizadas		5
TOTAL		225

DILIGENCIAS REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN		
Citatorios	Autoridad	9
	Recurrente	3
Personales	Autoridad	5
	Recurrente	4
Cédulas	Autoridad	8
	Recurrente	3
Oficios dirigidos al Consejo		7
Oficio dirigido al Titular de la Unidad de Acceso del Instituto		1
Exhorto		1
Constancias de inasistencia		33
Actas por diligencias no realizadas		0
TOTAL		74

DILIGENCIAS REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO DE YUCATÁN		
Citatorios	Autoridad	11
	Recurrente	5
Personales	Autoridad	31
	Recurrente	29
Cédulas	Autoridad	8
	Recurrente	5
Constancias de inasistencia		57
Actas levantadas por diligencias no realizadas		5
TOTAL		151

Citatorios Realizados

Se realizaron un total de **28 citatorios**, de los cuales **12 se practicaron en la Ciudad de Mérida**, mientras que los **16 restantes** se realizaron en el Interior del Estado, tal y como se señala a continuación:

Handwritten signatures and marks on the right side of the page, including a large looped signature and several smaller initials.

SUJETOS OBLIGADOS	CITATORIOS
PODER EJECUTIVO	11
MÉRIDA	1
TOTAL	12

SUJETOS OBLIGADOS	CITATORIOS
PROGRESO	2
PETO	2
ACANCEH	1
HUNUCMÁ	7
TEPAKÁN	1
TICUL	2
TECOH	1
TOTAL	16

Notificaciones Efectuadas

Se realizaron un total de **102 notificaciones**, de las cuales **29 se practicaron en la Ciudad de Mérida**, mientras que las **73 restantes se realizaron en el Interior del Estado**, tal y como se señala a continuación:

NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR	
SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	CÉDULA	
PODER EJECUTIVO	0	1	8	PODER EJECUTIVO	3
MÉRIDA	0	1	0		
IPEPAC	0	3	0	PERSONAL	
CONSEJO GENERAL	7	0	0	PODER EJECUTIVO	4
TITULAR DE LA UNIDAD DE ACCESO DEL INSTITUTO	1	0	0		
TOTAL	8	5	8	EXHORTO	
TOTAL=21				DISTRITO FEDERAL	1
				TOTAL=8	
TOTAL=29					

NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR	
SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	PERSONAL	
MOTUL	0	3	0	MOTUL	4
DZIDZANTÚN	0	2	0	KANASÍN	2
OXKUTZCAB	0	2	0	PROGRESO	1
KANASÍN	0	2	0	OXKUTZCAB	3
TICUL	0	2	0	TEKANTÓ	4
SEYÉ	0	1	0	HUNUCMÁ	9
PROGRESO	0	4	0	SEYÉ	1
TAHMEK	0	1	0	TICUL	4
YAXCABÁ	0	1	0	UMÁN	1

TEKANTÓ	0	7	0	CÉDULA	
TIXKOKOB	0	2	0	PROGRESO	2
TECOH	0	3	0	PETO	2
TEPAKÁN	0	1	0	ACANCEH	1
TIMUCUY		0	1	TOTAL =34	
HUNUCMÁ		0	7		
TOTAL	0	31	8		
TOTAL = 39					
TOTAL=73					

A continuación se presentará la regionalización de las notificaciones practicadas:

REGIONALIZACIÓN DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADA				
REGIÓN	UBICACIÓN	SUJETOS OBLIGADOS	Nº NOTIFICACIONES REALIZADAS (Exhorto, oficios, cédula/personal,)	% NOTIFICACIONES
I	PONIENTE	HUNUCMÁ	16	15.70%
II	NOROESTE	CONSEJO GENERAL, TITULAR DE LA UNIDAD DE ACCESO DEL INSTITUTO, PODER EJECUTIVO, PROGRESO, ACANCEH, KANASÍN, TECOH, TIMUCUY, SEYÉ, UMÁN, MÉRIDA, IPEPAC, TAHMEK Y TIXKOKOB	51	50%
III	CENTRO	TEKANTÓ Y TEPAKÁN	12	11.76%
IV	LITORAL CENTRAL	MOTUL Y DZIDZANTÚN	9	8.82%
VI	ORIENTE	PETO Y YAXCABÁ	3	2.94%
VII	SUR	TICÚL Y OXKUTZCAB	11	10.78%
TOTAL			102	100%

Publicaciones realizadas en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán, con motivo de los Recursos de Inconformidad.

Nº DE PUBLICACIÓN	NÚMERO DE ACUERDOS Y/O RESOLUCIONES PUBLICADOS.	FECHA DE PUBLICACIÓN
15ª	6	1 DE ABRIL DE DOS MIL TRECE
16ª	2	3 DE ABRIL DE DOS MIL TRECE
17ª	10	9 DE ABRIL DE DOS MIL TRECE
18ª	13	12 DE ABRIL DE DOS MIL TRECE
19ª	15	16 DE ABRIL DE DOS MIL TRECE
20ª	10	22 DE ABRIL DE DOS MIL TRECE
21ª	1	24 DE ABRIL DE DOS MIL TRECE
22ª	8	29 DE ABRIL DE DOS MIL TRECE
TOTAL DE PUBLICACIONES	TOTAL DE RECURSOS DE INCONFORMIDAD NOTIFICADOS A TRAVÉS DEL DIARIO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO	
8	65	

Recursos de Inconformidad Interpuestos

Handwritten signatures and marks, including a large stylized signature and several smaller initials.

Se interpusieron ante esta Secretaría Ejecutiva **10 Recursos de Inconformidad**, tal y como se detalla a continuación:

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE ACCESO CONTRA LAS CUALES SE INTERPUSIERON RECURSOS EN EL MES DE ABRIL		
NÚMERO	UNIDAD DE ACCESO	NÚMERO DE EXPEDIENTE
1	OXKUTZCAB	53/2013
2	OXKUTZCAB	54/2013
3	HUNUCMÁ	55/20123
4	HUNUCMÁ	56/2013
5	HUNUCMÁ	57/2013
6	HUNUCMÁ	58/2013
7	TICUL	59/2013
8	OXKUTZCAB	60/2013
9	IPEPAC	61/2013
10	IPEPAC	62/2013

Otras Actividades

- Se brindaron **32** casos de asesoría; 21 externas y 11 internas.
- Se engrosó un total de **359** documentos a los expedientes relativos a los recursos de inconformidad.
- Se efectuaron **167** razones con motivo de las notificaciones efectuadas en los expedientes relativos al recurso de inconformidad.
- Se expedieron **12** certificaciones, relativas a diversos expedientes de los recursos de inconformidad.
- Se dio respuesta a **una** solicitud de información.
- Se remitieron **23 expedientes** para versión pública.
- Se realizaron diversas reuniones de trabajo con autoridades municipales, mismas que a continuación se detallan:

REUNIONES DE TRABAJO RESPECTO DE LAS RESOLUCIONES EMITIDAS EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD				
SUJETO OBLIGADO	EXPEDIENTE	FECHA DE LA REUNIÓN/LLAMADA	CUMPLIMIENTO AL COMPROMISO	OBSERVACIONES
Peto	09/2012	17/04/2013	Sí	Remitió constancias
	08/2012		Sí	Remitió constancias
Tahmek	24/2012	26/04/2012	Sí	Remitió constancias

En el mes de abril se elaboraron y celebraron **2 proyectos de convenios**, tal y como se detalla a continuación:

DESGLOSE DE LOS CONVENIOS CELEBRADOS EN EL MES DE ABRIL DE DOS MIL TRECE.

Se celebró el **Convenio de Colaboración** entre el **Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública (INAIP)**, representado por el C.P.C. Álvaro Enrique Traconis Flores, Consejero Presidente del Consejo General del Instituto y el **H. Ayuntamiento de Mérida, Yucatán**, representado por los Licenciados en Derecho, Renán Alberto Barrera Concha, y Alejandro Iván Ruz Castro, Presidente Municipal y Secretario Municipal del propio Ayuntamiento, respectivamente.

Se celebró el **Convenio de Colaboración** entre el **Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública (INAIP)**, representado por el C.P.C. Álvaro Enrique Traconis Flores, Consejero Presidente del Consejo General del Instituto y la persona moral denominada "Información Accesible y Rendición de Cuentas A.C." (LA IARAC), representada por el Licenciado, Boggar González Gómez.

- El día dos de abril del presente año, se efectuó una diligencia con el Titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública del Ayuntamiento de Tekal de Venegas, Yucatán, y el C. Lauro Iván Borges May a fin de facilitar la resolución emitida en el recurso de inconformidad marcado con el número 15/2013; de la cual se levantó el acta respectiva.
- Se realizó una tabla en la cual se enlistaron los recursos de inconformidad resueltos en el dos mil doce, que contenía los siguientes datos: número de expediente, sujeto obligado, descripción de la solicitud realizada, el sentido de la resolución, y fecha de la misma.
- Se efectuaron las contestaciones a los diversos requerimientos realizados por el Titular de la Unidad de Acceso del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, en relación a la documentación generada o modificada, inherente al artículo 9 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.
- Se efectuaron diversas gestiones a fin de publicar los Criterios de Interpretación derivados de las resoluciones dictadas en los recursos de inconformidad, inherentes al primer trimestre del año que transcurre.

LISTADO DE ACUERDOS

Nº	EXPEDIENTE	ACUERDO	FECHA DE ACUERDO
1	162/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	01/04/2013
2	02/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	01/04/2013
3	29/2013	VISTA DE ALEGATOS	01/04/2013
4	27/2013	VISTA DE ALEGATOS	01/04/2013
5	171/2012	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	01/04/2013
6	167/2012	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	01/04/2013
7	228/2011	VISTA DE CONSTANCIAS POR TRES DÍAS AL PARTICULAR	01/04/2013
8	32/2013	VISTA DE ALEGATOS	01/04/2013
9	38/2013	VISTA DE ALEGATOS	01/04/2013
10	28/2013	VISTA DE ALEGATOS	01/04/2013
11	30/2013	VISTA DE ALEGATOS	01/04/2013

12	31/2013	VISTA DE ALEGATOS	01/04/2013
13	33/2013	REQUERIMIENTO DE TRES DÍAS A LA AUTORIDAD	01/04/2013
14	35/2013	REQUERIMIENTO DE TRES DÍAS A LA AUTORIDAD	01/04/2013
15	51/2013	DESECHAMIENTO	01/04/2013
16	185/2011 y sus acumulados 186/2011 y 187/2011	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	01/04/2013
17	05/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	02/04/2013
18	29/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	03/04/2013
19	27/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	03/04/2013
20	01/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	03/04/2013
21	163/2012	VISTA DE RESOLUCIÓN	03/04/2013
22	171/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	03/04/2013
23	167/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	03/04/2013
24	34/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	03/04/2013
25	228/2011	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	03/04/2013
26	32/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	03/04/2013
27	38/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	03/04/2013
28	28/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	03/04/2013
29	08/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	03/04/2013
30	30/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	03/04/2013
31	40/2013	REQUERIMIENTO AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	03/04/2013
32	52/2013	ADMISIÓN	03/04/2013
33	31/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	03/04/2013
34	33/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	03/04/2013
35	35/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	03/04/2013
36	51/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	03/04/2013
37	41/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	04/04/2013
38	143/2012	HABILITACIÓN DE HORAS	04/04/2013
39	37/2013	HABILITACIÓN DE HORAS	04/04/2013
40	36/2013	HABILITACIÓN DE HORAS	04/04/2013
41	158/2012	HABILITACIÓN DE HORAS	04/04/2013
42	159/2012	HABILITACIÓN DE HORAS	04/04/2013
43	01/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	05/04/2013
44	163/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	05/04/2013
45	08/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	05/04/2013
46	40/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	05/04/2013
47	39/2013	REQUERIMIENTO AL TITULAR DE LA UNIDAD DE ACCESO DEL INAIP	05/04/2013
48	48/2012	VISTA DE CONSTANCIAS ADICIONALES AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	05/04/2013
49	138/2012	VISTA DE RESOLUCIÓN	08/04/2013
50	25/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	08/04/2013
51	21/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	08/04/2013
52	141/2012	VISTA DE RESOLUCIÓN	08/04/2013
53	137/2012	VISTA DE RESOLUCIÓN	08/04/2013
54	139/2012	VISTA DE RESOLUCIÓN	08/04/2013
55	41/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	08/04/2013
56	26/2013	REQUERIMIENTO DE TRES DÍAS AL TITULAR	08/04/2013
57	46/2013	VISTA DE ALEGATOS Y ACUMULACIÓN	08/04/2013
58	76/2012	FENECIMIENTO DEL TÉRMINO DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	09/04/2013
59	164/2012	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	09/04/2013
60	39/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	09/04/2013
61	15/2013	VISTA DE ALEGATOS	09/04/2013
62	48/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	09/04/2013

Handwritten signatures and initials are present at the bottom left of the page, including a large signature and several smaller initials.

63	46/2013	ACUERDO DE TRÁMITE	09/04/2013
64	43/2013	ACUMULACIÓN Y REQUERIMIENTO PARA DILIGENCIA DE CONCILIACIÓN	09/04/2013
65	34/2013	REQUERIMIENTO AL ENCARGADO PROVISIONAL POR TRES DÍAS	10/04/2013
66	138/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	10/04/2013
67	25/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	10/04/2013
68	21/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	10/04/2013
69	141/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	10/04/2013
70	137/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	10/04/2013
71	139/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	10/04/2013
72	53/2013	ADMISIÓN	10/04/2013
73	26/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	10/04/2013
74	153/2012	CAUSÓ ESTADO, TÉRMINO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD PARA CONTANCIAS ADICIONALES Y VISTA DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	10/04/2013
75	44/2013	ACUERDO DE TRÁMITE	10/04/2013
76	82/2012	ACUERDO DE TRÁMITE	10/04/2013
77	83/2012	ACUERDO DE TRÁMITE	10/04/2013
78	140/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	10/04/2013
79	09/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	10/04/2013
80	150/2012	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	10/04/2013
81	76/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	11/04/2013
82	164/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	11/04/2013
83	54/2013	ADMISIÓN	11/04/2013
84	14/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	11/04/2013
85	15/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	11/04/2013
86	14/2013	CERTIFICACIÓN	11/04/2013
87	57/2011	VISTA DE CONSTANCIAS DE CUMPLIMIENTO AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	11/04/2013
88	150/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	12/04/2013
89	58/2013	ADMISIÓN	12/04/2013
90	56/2013	REQUERIMIENTO DE CINCO DÍAS AL PARTICULAR	12/04/2013
91	55/2013	REQUERIMIENTO DE CINCO DÍAS AL PARTICULAR	12/04/2013
92	57/2013	ADMISIÓN	12/04/2013
93	48/2013	ADMISIÓN	12/04/2013
94	153/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	12/04/2013
95	22/2013	REQUERIMIENTO DE TRES DÍAS A LA AUTORIDAD	12/04/2013
96	82/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	12/04/2013
97	83/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	12/04/2013
98	14/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	15/04/2013
99	07/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	15/04/2013
100	10/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	15/04/2013
101	133/2012	ADMISIÓN	15/04/2013
102	42/2013	DILIGENCIA DE CONCILIACIÓN	15/04/2013
103	57/2011	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	15/04/2013
104	08/2012	ACUERDO DE TRÁMITE	15/04/2013
105	152/2012	REQUERIMIENTO DE TRES DÍAS A LA AUTORIDAD CON APERCIBIMIENTO Y VISTA DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	15/04/2013
106	09/2012	ACUERDO DE TRÁMITE	15/04/2013
107	82/2012	ACUERDO DE TRÁMITE	15/04/2013
108	83/2012	ACUERDO DE TRÁMITE	15/04/2013
109	134/2012	INCUMPLIMIENTO Y VISTA AL CONSEJO	16/04/2013
110	22/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	16/04/2013
111	37/2012	INCUMPLIMIENTO Y VISTA AL CONSEJO	16/04/2013
112	134/2012	CERTIFICACIÓN	16/04/2013

113	07/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	17/04/2013
114	10/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	17/04/2013
115	151/2012	REQUERIMIENTO DE TRES DÍAS A LA AUTORIDAD Y VISTA DE CONSTANCIAS AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	17/04/2013
116	08/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	17/04/2013
117	45/2013	ACUERDO DE TRÁMITE	17/04/2013
118	49/2013	VISTA DE ALEGATOS	17/04/2013
119	09/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	17/04/2013
120	82/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	17/04/2013
121	83/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	17/04/2013
122	134/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	18/04/2013
123	125/2012	VISTA DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	18/04/2013
124	227/2011	VISTA DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	18/04/2013
125	37/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	18/04/2013
126	01/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	18/04/2013
127	142/2012	HABILITACIÓN DE HORAS	18/04/2013
128	144/2012	HABILITACIÓN DE HORAS	18/04/2013
129	159/2012	HABILITACIÓN DE HORAS	18/04/2013
130	158/2012	HABILITACIÓN DE HORAS	18/04/2013
131	56/2011	VISTA DE CONSTANCIAS AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	19/04/2013
132	37/2013	TRASLADO Y VISTA AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	19/04/2013
133	36/2013	TRASLADO Y VISTA AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	19/04/2013
134	49/2013	VISTA DE ALEGATOS	19/04/2013
135	27/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	19/04/2013
136	29/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	19/04/2013
137	13/2013	CÓRRASE TRASLADO AL PARTICULAR	22/04/2013
138	59/2013	ADMISIÓN	22/04/2013
139	125/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/04/2013
140	227/2011	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/04/2013
141	149/2012	CAUSÓ ESTADO, TÉRMINO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD PARA CONTANCIAS ADICIONALES Y VISTA DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	22/04/2013
142	64/2012	CUMPLIMIENTO Y ARCHIVO	22/04/2013
143	27/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/04/2013
144	29/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/04/2013
145	28/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	23/04/2013
146	32/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	23/04/2013
147	30/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	23/04/2013
148	56/2011	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/04/2013
149	37/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/04/2013
150	36/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/04/2013
151	163/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/04/2013
152	14/2013	ACUERDO DE TRAMITE	23/04/2013
153	228/2011	FENECIMIENTO DEL TÉRMINO DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	24/04/2013
154	38/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	24/04/2013
155	13/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	24/04/2013
156	03/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	24/04/2013
157	59/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	24/04/2013
158	34/2013	VISTA AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	24/04/2013
159	64/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	24/04/2013
160	35/2013	VISTA AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	24/04/2013
161	28/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	25/04/2013
162	32/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	25/04/2013
163	30/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	25/04/2013
164	14/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	25/04/2013
165	224/2011	FENECIMIENTO DEL TÉRMINO DE TRES DÍAS	25/04/2013

Handwritten signatures and arrows at the bottom of the page, including a large arrow pointing right and several scribbles.

		AL PARTICULAR	
166	60/2013	ADMISIÓN	25/04/2013
167	150/2012	REQUERIMIENTO DE TRES DÍAS A LA AUTORIDAD Y VISTA DE CONSTANCIAS AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	25/04/2013
168	138/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	25/04/2013
169	137/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	25/04/2013
170	141/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	25/04/2013
171	139/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	25/04/2013
172	25/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	25/04/2013
173	228/2011	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	26/04/2013
174	38/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	26/04/2013
175	03/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	26/04/2013
176	31/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	26/04/2013
177	47/2013	VISTA DE ALEGATOS	26/04/2013
178	33/2013	VISTA DE ALEGATOS	26/04/2013
179	34/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	26/04/2013
180	157/2012	INCUMPLIMIENTO Y VISTA AL CONSEJO	26/04/2013
181	143/2012	CERTIFICACIÓN	26/04/2013
182	157/2012	CERTIFICACIÓN	26/04/2013
183	35/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	26/04/2013
184	160/2012	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	29/04/2013
185	38/2012	FENECIMIENTO DEL TÉRMINO DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	29/04/2013
186	224/2011	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	29/04/2013
187	60/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	29/04/2013
188	21/2012	VISTA DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	29/04/2013
189	31/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	30/04/2013
190	61/2013	ADMISIÓN	30/04/2013
191	02/2011	ACUERDO DE DILIGENCIA	30/04/2013
192	47/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	30/04/2013
193	33/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	30/04/2013
194	26/2013	VISTA DE ALEGATOS	30/04/2013
195	62/2013	ADMISIÓN	30/04/2013
196	157/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	30/04/2013
197	23/2013	REQUERIMIENTO DE TRES DÍAS A LA AUTORIDAD Y CÓRRASE TRASLADO AL PARTICULAR	30/04/2013
198	143/2012	INCUMPLIMIENTO Y VISTA AL CONSEJO	30/04/2013
199	12/2013	DILIGENCIA PARA MEJOR PROVEER	06/03/2013
200	12/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	08/03/2013
201	38/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	13/03/2013
202	06/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	21/03/2013
203	61/2012	VISTA DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	25/03/2013
204	144/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	26/03/2013
205	142/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	26/03/2013
206	61/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	27/03/2013

DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN

Campaña de volanteo

El 8 de abril se realizó una actividad de volanteo en la salida a la carretera a Progreso, con el objetivo de



Handwritten signatures and marks at the bottom right of the page, including a large arrow pointing upwards and several scribbled lines.

promover los servicios que ofrece este Instituto, e invitar a las personas para que conozcan y ejerzan sus derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales. Participaron 9 funcionarios públicos del Instituto y 2 prestadores de servicio social.

Integración del Consejo Ciudadano del INAIIP



El día 10 de abril, se organizó el evento de integración del primer Consejo Ciudadano del Instituto, el cual está conformado por representantes de Cámaras Empresariales, Colegios de Profesionales y Universidades. Dicho consejo es el espacio idóneo de cooperación y participación, en el que se difundirán las acciones que el Órgano Garante realiza en el ejercicio de sus atribuciones, y el conocimiento de los derechos de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales.

Segunda Caminata Infantil por la Transparencia.

El 26 de abril, por segunda ocasión, se organizó una Caminata Infantil a favor de la Transparencia en el municipio de Tekit, a la cual asistieron alrededor de 300 alumnos de tres escuelas primarias del Municipio. La actividad concluyó con espectáculo de botargas, donde participaron alumnos, maestros, directivos de las escuelas, personal del Instituto y del Ayuntamiento, con motivo de la tradición del Instituto de celebrar año con año a los niños en su mes.



Otras actividades institucionales

- Hasta el mes que se reporta se han distribuido un total de **1433 oficios**, en donde se entregaron diversos materiales de difusión y promoción.
- Se elaboraron **10 síntesis informativas**.
- Se realizó la cobertura de las sesiones públicas del mes.
- Se realizó la cobertura fotográfica de los eventos del mes.
- Se elaboraron y publicaron en la página de Internet del Instituto, **9 comunicados de prensa** para dar a conocer actividades institucionales.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Entrega de Promocionales

En el mes que se informa se entregó en su totalidad a dependencias, sujetos obligados, instituciones educativas y organismos estatales lo siguiente:

Material Entregado	Número total de oficios distribuidos
Calendario 2013	552
Carteles promocionales del 4º Concurso de Ensayo Universitario	96
Carteles promocionales del 1º Concurso de "Tiras de Cómic"	172
TOTAL	820

Boletín Informativo

Se concluyó la entrega formal de ejemplares del "Segundo Boletín Informativo" que contiene las principales actividades realizadas por el Instituto de julio a diciembre del 2012. En total se distribuyeron **1000 ejemplares del Segundo Boletín Informativo 2012** entre las siguientes instancias: Poder Ejecutivo (Secretarías Estatales, Administración Pública Paraestatal, Empresas de Participación Mayoritaria), Poder Legislativo (Diputados, Auditoría Superior del Estado), Poder Judicial (Magistrados, Consejeros de la Judicatura, Contralor, Tribunal de Justicia Electoral y Administrativa), Ayuntamiento de Mérida (Direcciones municipales, Regidores, Organismos Descentralizados y Desconcentrados), Cámaras Empresariales, Organismos Autónomos (CODHEY, IPEPAC, UADY), Universidades de Mérida e Interior del Estado, Facultades de la UADY, CECYTEY, Alcaldes, COBAY, CONALEP, SEM'S, Colegios Profesionales, y Delegaciones del gobierno Federal.

Cabe destacar que a fin de cubrir otros puntos de difusión se hizo entrega del boletín en 24 cafeterías de diversas cadenas: Starbucks, Italian Coffee, Mi Viejo Molino, Segafredos, Bisquets Obregón, Café La Habana, y Blatt Salat Haus.

Reunión Informativa con Presidentes Municipales

Se coordinó el evento de la Reunión Informativa con Presidentes Municipales que se llevó a cabo el miércoles 17 de abril, con la finalidad de dar a conocer las obligaciones de los Ayuntamientos derivadas de la Ley Estatal de Transparencia.

Actividades de Diseño:

- Se definió el logotipo del Consejo Ciudadano y se aplicó en lona y pendones, también se realizaron los identificadores para quienes asistieron al evento de presentación del Consejo.
- Se realizó el diseño de la caratula y el stumper de los DVD que fueron entregados a los Municipios.
- Se adaptaron todos los banners existentes en la página anterior a la medida de la nueva página web: 200x210 pixeles, además se diseñaron los siguientes banners:
 - **Banner para el Aula Virtual**
 - **Banner para el ITEI (1er concurso de cine cortos)**
- Se llevó a cabo el diseño de la invitación del Informe Anual de Actividades 2012.
- Se diseñó el Informe Anual de Actividades 2012.
- Se llevó a cabo la propuesta de la imagen de identidad del 9º Foro de Análisis Nacional y se definió su diseño, por lo que se realizaron las siguientes aplicaciones:
 - **Cartel**
 - **Invitación digital e impresa**
 - **Lona**
- **Retoque Fotográfico para los comunicados de la página de Internet.**
- **Actualización del Facebook.**

Proyecto 13859

Promover en la Sociedad el conocimiento, uso y aprovechamiento de la información pública.

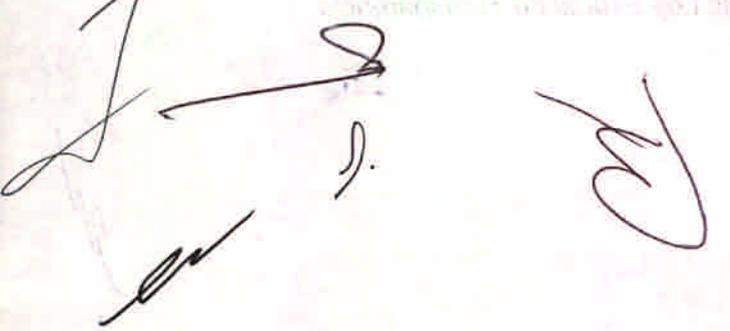
Meta anual: **50 eventos.**

Eventos realizados en el mes: 2.

Eventos realizados: 44.

Por realizar: **6 eventos.**

REGIÓN	MUNICIPIO	FECHA	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
IV	Valladolid	11-abril	Pláticas de Inducción de los Derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	Alumnos del Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario No. 87, turno matutino.	64	47	17



IV	Valladolid	11-abril	Pláticas de Inducción de los Derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	Alumnos del Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario No. 87, turno matutino.	80	47	33
					144	94	50

Proyecto 13877

Promover en las Instituciones de Educación Superior la Difusión, Investigación y Docencia sobre el Derecho de Acceso a la Información Pública.

Meta anual: 35 eventos.

Eventos realizados en el mes: 4

Eventos realizados: 8

Por realizar: 27 eventos.

REGIÓN	MUNICIPIO	FECHA	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
VI	Valladolid	11-abr	Pláticas de Inducción a la Ley de Acceso a la Información.	Alumnos de la Carrera de Comunicación de la Universidad Modelo Campus Valladolid.	11	4	7
II	Mérida	18-abr	Pláticas de Inducción a la Ley de Acceso a la Información.	Alumnos de la Universidad Mesoamericana de San Agustín.	38	21	17
II	Mérida	22-abr	Pláticas de Inducción a la Ley de Acceso a la Información.	Alumnos de la Universidad Mesoamericana de San Agustín.	23	7	16
II	Mérida	24-abr	Pláticas de Inducción a la Ley de Acceso a la Información Pública.	Alumnos del 10° semestre de la Licenciatura de Mercadotecnia y Negocios Internacionales, Facultad de Contaduría y Administración, UADY	34	20	14
					106	52	54

Vinculación con SEMS

En el marco de los Acuerdos de Voluntades de Colaboración Académica celebrados con el Sistema de Educación Media Superior, se visitó al Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario No. 87, plantel de la Subsecretaría de Educación Media Superior, realizando un total de 2 pláticas de inducción sobre los temas de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales;

cubriendo un total de **144 alumnos** de educación media superior, de los cuales 94 son hombres y 50 mujeres.

Redes Sociales

En lo que respecta a las redes sociales, se monitoreó la actividad de páginas y cuentas oficiales de Facebook y Twitter de diversos Órganos Garantes de Acceso a la Información Pública del país, con la finalidad de conocer el índice de participación de redes sociales e incrementar los indicadores del Instituto.

Los indicadores de medición fueron: el número de seguidores, "me gusta" y amigos, así como la interacción a través de números de tweets, retweets y respuestas en las páginas; dichos indicadores se midieron en dos ocasiones, la primera el 22 de marzo y la segunda el 30 de abril, de los cuales se seleccionaron los 10 Estados mejor posicionados.

PÁGINA DE FACEBOOK	Número de "me gusta" (acumulados)		Crecimiento
	22-marzo-2013	30-abril-2013	
1. GUANAJUATO (IACIP)	5,443	5,435	-0.15%
2. YUCATÁN (INAIP)	949	1,020	7.06%
3. QUERÉTARO (CEIG)	545	556	1.99%
4. EDO. DE MÉXICO (INFOEM)	438	467	6.32%
5. D.F. (INFO D.F.)	261	287	9.25%
6. SONORA (ITIES)	211	214	1.40%
7. MORELOS (IMIPE)	153	163	6.17%
8. NUEVO LEÓN (CTAINL)	123	126	2.42%
9. SAN LUIS POTOSÍ (CEGAIP)	121	127	4.84%
10. DURANGO (CETAIP)	107	110	2.78%

CUENTA PERSONAL (BIOGRAFÍA FACEBOOK)	NÚMERO DE AMIGOS (Acumulados)		Crecimiento
	22-marzo-2013	30-abril-2013	
1. YUCATÁN	4,168	4,223	1.31%
2. D.F.	2,346	2,373	1.14%
3. SINALOA	1,194	1,212	1.49%
4. JALISCO	1,193	1,168	-2.16%
5. ZACATECAS	1,083	1,142	5.30%
6. COLIMA	1,021	1,033	1.17%
7. BAJA CALIFORNIA	780	866	10.12%
8. MICHOACÁN	789	846	6.99%

Como se puede observar, el INAIIP lleva un liderazgo en cuanto a "número de amigos" sin embargo se pretende que el contenido se desarrolle mayormente en la página, ya que la cuenta personal tiene un límite de 5 mil personas.

CUENTA DE TWITTER.	SEGUIDORES (acumulados)		Crecimiento
	22-marzo-2013	30-abril-2013	
1. D.F.	4,144	4,657	11.25%
2. JALISCO	1,686	1,834	8.22%
3. QUERÉTARO	1,042	1,106	5.86%
4. OAXACA	956	990	3.47%
5. PUEBLA	651	709	8.33%
6. YUCATÁN	450	505	11.16%
7. ESTADO DE MÉXICO	406	457	11.23%
8. MORELOS	322	374	14.21%
9. GUANAJUATO	305	329	7.43%
10. ZACATECAS	282	304	7.48%

CUENTAS DE TWITTER.	Interacción (Num. de tweets publicados)		Crecimiento
	22-marzo-2013	30-abril-2013	
1. OAXACA	5,282	5,430	2.80%
2. D.F.	3,439	3,912	13.75%
3. MORELOS	1,894	2,133	12.62%
4. JALISCO	1,896	1,954	3.05%
5. GUANAJUATO	1,563	1,742	11.45%
6. ESTADO DE MÉXICO	1,644	1,690	2.8%
7. PUEBLA	787	818	3.393%
8. SAN LUIS POTOSÍ	731	763	4.38%
9. YUCATÁN	517	684	32.30%
10. DURANGO	583	584	0.17%
11. SINALOA	532	584	0.97%

Durante el mes que se reporta se planeó y desarrolló el contenido para las redes sociales promoviendo los diferentes concursos, talleres y se proporcionaron datos útiles a los ciudadanos sobre cómo acceder a la información pública, cómo proteger sus datos personales, entre otros temas relacionados, logrando un incremento del 7% en la página de Facebook del Instituto, lo que representa más de 70 "me gusta" nuevos y en más de un 11% la cuenta de twitter, con más de 55 seguidores nuevos.

DIRECCIÓN DE VERIFICACIÓN Y VIGILANCIA

Procedimiento de recepción y publicación de la información de difusión obligatoria.



Handwritten signatures and initials, including a large stylized signature and the letters 'en'.

Se recibió diversa documentación, con el objeto que ésta sea publicada en el sitio de Internet www.transparenciayucatan.org.mx, en términos de los artículos 17, 20, 22, 27, 29 y 30 de los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria, de los siguientes sujetos obligados:

SUJETOS OBLIGADOS
PARTIDOS POLÍTICOS
PRD
AYUNTAMIENTOS
Abalá
Acanceh
Cansahcab
Cenotillo
Chemax
Chichimilá
Cuncunul
Dzidzantún
Dzilam de Bravo
Dzilam González
Dzoncahuich
Halachó
Hocabá
Homún
Izamal
Kantunil
Kaua
Mama
Maní
Maxcanú
Muxupip
Opichén
Oxkutzcab
Peto
Progreso
Quintana Roo
Río Lagartos
San Felipe
Seyé
Tahmek
Teabo
Tecoh
Tekax
Temax
Temozón
Tepakán
Tetiz
Teya
Tixméhuac
Tizimín
Tunkás
Tzucacab

Ucú
Xocchel
Yaxcabá
Yaxkukul
Yobaín
TOTAL 48

De la documentación que se remitiera al Instituto, en el mes que se informa o con anterioridad, con el objeto de publicarla en el sitio de Internet www.transparenciayucatan.org.mx, se procedió a llevar a cabo el procedimiento de recepción y publicación de la información de difusión obligatoria, por lo que en términos de los artículos 29 y 30 de los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria, se obtuvo el siguiente resultado:

Sujeto obligado	No. de fojas recibidas	No. de fojas publicadas	Fracciones del artículo 9, e incisos de las fracciones del artículo 9 A actualizadas	Fecha de publicación
Ayuntamientos				
Maní	303	285	Fracciones I, II, III, IV, VI, VII, VIII, IX, XI, XII, XIV, XVII, XIX, XX y XXI del artículo 9	01 de abril
	7	7	Fracciones III, V, X Y XX del artículo 9	24 de abril
Sucilá	258	101	Fracciones II, III, VI, VII, VIII, XIII, XIV, XV y XVII del artículo 9	02 de abril
Tahdziú	26	26	Fracciones VIII, IX Y XVII del artículo 9	15 de abril
	32	32	Fracción VI del artículo 9	
Chicxulub Pueblo	77	76	Fracción VI del artículo 9	02 de abril
Chichimilá	81	18	Fracciones II, IV Y XV del artículo 9	09 de abril
Muna	101	61	Fracciones I, III, V, VI, VIII, IX, XI, XIII, XVII, XIX Y XII del artículo 9, e incisos b) y c) de la fracción IV del artículo 9 A	02 de abril
Tekantó	Se entregó en CD	—	Fracciones VIII, XIV y XVII del artículo 9	03 de abril
Calotmul	42	32	Fracciones II y VI del artículo 9	09 de abril
Buctzotz	1	1	Fracción XX del artículo 9	09 de abril
Dzilam de Bravo	114	58	Fracciones II, III, IV, VII, VIII, IX, XIII, XIV y XX del artículo 9	04 de abril

		10	Incisos a) y d) de la fracción IV del artículo 9 A	10 de abril
Kantunil	56	45	Fracciones III, IV, VIII, XIV y XVII del artículo 9	02 de abril
Temax	Se entregó en CD	—	Ninguna	No se publicó
Kanasín	165 (Algunos documentos se entregaron en CD)	163	Fracciones I, III y XIII del artículo 9, e inciso c) de la fracción IV del artículo 9 A	09 de abril
Akil	56	55	Fracciones VI, X, XIV, XV y XVII del artículo 9	09 de abril
Cuncunul	17	16	Fracciones III, V, XIV, XVII y XX del artículo 9	10 de abril
Dzilam González	96	94	Fracciones I, IV, VI y XX del artículo 9	09 de abril
Chikindzonot	58	36	Fracciones II, VIII y XVII del artículo 9	22 de abril
Motul	125	120	Fracciones II, III, IV, V, VII, IX, XIII, XIV, XV y XX del artículo 9	10 de abril
	192	192	Fracciones II, III, VI, X y XXII del artículo 9, e incisos c) y d) de la fracción IV del artículo 9 A	
Tekit	334	210	Fracciones II, IV, V, VI, VII, VIII, X, XIV, XV, XVI, XVII, XX y XII del artículo 9	25 de abril
Tekax	10 (parte se entregó en CD)	9	Fracciones VI, X y XIV del artículo 9, e inciso d) de la fracción IV del artículo 9 A	29 de abril
Progreso	3 (parte se entregó en CD)	3	Fracciones XII, XV y XXI del artículo 9	15 de abril
Halachó	33	30	Fracción XV del artículo 9	30 de abril
Umán	310	184	Fracciones I, IX, XIII, XV y XVII del artículo 9	15 de abril
Dzoncauich	76	33	Fracciones VI y VIII del artículo 9	30 de abril
Cansahcab	53	43	Fracciones VI y XVII del artículo 9	09 de abril
Izamal	45	37	Fracciones II, III, IV, VI, VII, VIII, X, XII, XIV, XX, XXI y XXII del artículo 9, e incisos a), b), y d) de la fracción IV del artículo 9 A	23 de abril
Yobaín	59	38	Fracciones I, V, VII, VIII, X, XIV, XVII, XIX y XX del artículo 9, e incisos a), c) y d) de la fracción IV del artículo 9 A	26 de abril
San Felipe	11	6	Fracciones IX, XIV y XVII del artículo 9	26 de abril
Total	2741	2021	Se publicó la información de 28 Ayuntamientos	

Se elaboraron 30 "Reportes de la documentación recibida respecto de los artículos 9 y 9 A", a través de los cuales se le informa a cada Titular de la Unidad de Acceso

a la Información, la documentación que sí cumplió y la que no cumplió con las características necesarias para su publicación en el sitio www.transparenciayucatan.org.mx, en términos de los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria. Dichos reportes se hicieron llegar a los Titulares de las Unidades de Acceso a la Información Pública, a través del correo de transparenciayucatan.org.mx, y en su caso de forma personal.

Sujeto obligado	No. de reportes elaborados
Tekantó	1
Calotmul	1
Dzilam de Bravo	1
Temax	1
Kanasín	1
Akil	1
Cuncunul	1
Dzilam González	2
Chikindzonot	1
Tekit	1
Tekax	1
Progreso	1
Halachó	2
Dzoncauich	1
Motul	1
Cansahcab	1
Tahdziú	1
Chicxulub Pueblo	1
Dzidzantún	2
Acanceh	2
PRD	2
Izamal	1
Maní	1
Yobaín	1
San Felipe	1
TOTAL 30	






Registro de solicitudes de acceso a la información

En cumplimiento a la obligación establecida en la fracción VI del artículo 37 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, 41 Unidades de Acceso remitieron su registro de solicitudes de acceso a la información pública. A continuación se presenta una tabla que contiene la relación de sujetos obligados que remitieron su registro, así como el periodo que informaron:

SUJETO OBLIGADO		PERIODO INFORMADO
PODERES		
PODER JUDICIAL	Tribunal de Justicia Electoral y Administrativa	Enero a marzo 2013
	Tribunal Superior de Justicia	Enero a marzo 2013
	Consejo de la Judicatura	Enero a marzo 2013
PODER LEGISLATIVO		Septiembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
ORGANISMOS AUTÓNOMOS		
IPEPAC		Enero a marzo 2013
UADY		Febrero 2012 Marzo 2013
CODHEY		Octubre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
INAIP		Enero a marzo 2013
PARTIDOS POLÍTICOS		
PAN		Enero a diciembre 2011 Enero a diciembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
AYUNTAMIENTOS		
Abalá		Abril a octubre 2012 Diciembre 2012 Marzo 2013
Cantamayec		Septiembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
Cenotillo		Septiembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
Chemax		Septiembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
Cuncunul		Noviembre a diciembre 2012 Enero a febrero 2013
Dzilam de Bravo		Marzo 2013
Halachó		Enero a marzo de 2013
Hocabá		Septiembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
Izamal		Enero a diciembre 2012 Enero a marzo 2012
Kantunil		Enero a marzo 2013
Kaua		Septiembre a diciembre 2012 Enero a febrero 2013

Mama	Septiembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
Maní	Septiembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2012
Mérida	Enero a marzo 2012
Muna	Marzo 2013
Muxupip	Septiembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
Opichén	Septiembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
Peto	Septiembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
Río Lagartos	Septiembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
Sacalum	Septiembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
San Felipe	Octubre 2012
Seyé	Septiembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
Tahmek	Septiembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
Teabo	Septiembre a diciembre 2012 Enero al 20 de abril de 2013
Tekax	Enero a marzo 2013
Temax	Septiembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
Temozón	Septiembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
Tetíz	Abril a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
Tizimín	Enero a marzo 2013
Tunkás	Enero a marzo 2013
Xocchel	Diciembre 2012 Enero a febrero 2013
Yobaín	Septiembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
TOTAL 41	

En términos de los datos arriba proporcionados, se detalla a continuación, las solicitudes de información reportadas por diversos los sujetos obligados, durante el año 2012 y lo que va del 2013:

Registro de solicitudes de información reportadas 2012														
Sujetos obligados	Solicitudes tramitadas durante el año 2012													Total Anual
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
PODERES														
1	Poder Ejecutivo	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
2	Poder Legislativo	8	-	24	-	8	8	6	5	5	8	3	3	76
3	Consejo de la Judicatura	8	3	4	9	3	3	4	4	3	10	4	5	60
	Tribunal Superior de Justicia	7	12	12	10	7	5	5	4	6	8	7	6	89
	Tribunal de Justicia Electoral y Administrativa	0	0	1	1	1	0	2	0	1	15	1	1	23

TOTAL		23	15	41	20	17	16	17	13	15	41	15	15	248
PARTIDOS POLÍTICOS														
1	Partido Revolucionario Institucional	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
2	Partido Acción Nacional	0	3	2	2	0	2	0	2	1	1	0	0	13
3	Partido de la Revolución Democrática	2	4	2	0	0	0	-	-	-	-	-	0	8
4	Partido del Trabajo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
5	Partido Nueva Alianza	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
6	Partido Verde Ecologista De México	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
7	Convergencia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
TOTAL		2	7	4	4	0	2	0	2	1	1	0	0	23
ORGANISMOS AUTÓNOMOS														
1	CODHEY	1	6	5	4	1	4	4	1	1	1	0	1	29
2	IPEPAC	5	14	20	20	20	16	11	10	5	7	2	4	134
3	UADY	11	6	4	11	74	7	6	5	3	4	15	5	151
4	INAIP	19	17	17	36	29	8	11	14	5	13	19	12	200
TOTAL		36	43	46	71	124	35	32	30	14	25	36	22	514
AYUNTAMIENTOS														
1	Abalá	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Acanceh	1	0	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
3	Akil	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Baca	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	-	0
5	Bokobá	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
6	Buctzotz	0	0	0	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
7	Cacaichén	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
8	Calotmul	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
9	Cansahcab	8	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9
10	Cantamayec	0	0	0	-	0	0	0	-	0	0	0	0	0
11	Celestún	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
12	Cenotillo	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
13	Chacsinkín	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
14	Chankom	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	0
15	Chapab	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
16	Chemax	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
17	Chichimilá	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
18	Chicxulub Pueblo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
19	Chikindzonot	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	-	0
20	Chocholá	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
21	Chumayel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
22	Conkal	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
23	Cuncunul	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0
24	Cuzamá	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
25	Dzan	0	0	0	0	-	1	-	-	-	-	-	-	1
26	Dzemul	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
27	Dzidzantún	-	-	-	-	-	-	-	-	1	5	2	1	9
28	Dzilam de Bravo	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	0
29	Dzilam González	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
30	Dzitás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
31	Dzoncahuich	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	0
32	Espita	0	3	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	6
33	Halachó	0	0	0	-	1	0	0	0	0	0	0	0	1
34	Hocabá	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
35	Hoctún	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
36	Homún	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
37	Huhí	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
38	Hunucmá	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0

39	Ixil	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
40	Izamal	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
41	Kanasín	-	-	-	-	-	-	-	-	0	2	1	1	4
42	Kantunil	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	-	-	0
43	Kaua	0	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	0	0
44	Kinchil	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
45	Kopomá	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
46	Mama	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
47	Maní	1	0	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	1
48	Maxcanú	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
49	Mayapán	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
50	Mérida	50	108	72	40	85	60	36	33	61	63	68	42	718
51	Mocochá	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
52	Motul	7	8	5	7	5	-	-	-	1	4	5	1	43
53	Muna	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	0	0
54	Muxupip	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
55	Opichén	1	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	1
56	Oxkutzcab	1	4	2	8	4	2	1	-	-	-	-	-	22
57	Panabá	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
58	Peto	0	0	0	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
59	Progreso	9	9	8	15	9	4	-	-	-	-	-	-	54
60	Quintana Roo	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
61	Río Lagartos	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
62	Sacalum	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0
63	Samahil	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
64	San Felipe	0	0	0	0	0	0	0	-	-	1	-	-	1
65	Sanahcat	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
66	Santa Elena	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
67	Seyé	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	1	0	1
68	Sinanché	0	0	0	0	1	0	-	-	-	-	-	-	1
69	Sotuta	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
70	Sucilá	0	3	0	1	0	0	-	-	0	0	0	-	4
71	Sudzal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
72	Suma de Hidalgo	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	0
73	Tahdziú	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0
74	Tahmek	-	-	-	-	-	0	-	-	-	-	-	-	0
75	Teabo	1	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	1
76	Tecoh	0	0	0	-	-	-	-	-	1	4	0	5	10
77	Tekal de Venegas	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
78	Tekantó	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
79	Tekax	0	0	0	0	0	0	1	0	0	-	-	-	1
80	Tekit	0	3	0	1	0	0	0	0	0	0	2	0	6
81	Tekom	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
82	Telchac Pueblo	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
83	Telchac Puerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
84	Temax	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
85	Temozón	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
86	Tepakán	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
87	Tetíz	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	3
88	Teya	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
89	Ticul	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
90	Timucuy	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
91	Tinum	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
92	Tixcacalcupul	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
93	Tixkokob	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0

94	Tixméhuac	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0	0
95	Tixpéhual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
96	Tizimin	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5
97	Tunkás	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
98	Tzucacab	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
99	Uayma	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
100	Ucú	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
101	Umán	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
102	Valladolid	3	6	0	2	2	0	0	0	0	1	0	0	14
103	Xocchel	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	0
104	Yaxcabá	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
105	Yaxkukul	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	-	3
106	Yobaín	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
TOTAL		85	148	89	79	107	67	38	33	65	63	60	50	624
GRAN TOTAL		146	213	180	174	246	120	87	78	95	150	131	87	1709

**REGISTRO DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN
REPORTADAS A MARZO 2013**

SUJETOS OBLIGADOS		ENE	FEB	MAR	TOTAL ANUAL
PODERES					
1	PODER EJECUTIVO	-	-	-	-
2	PODER LEGISLATIVO	5	7	15	27
3	CONSEJO DE LA JUDICATURA	7	2	6	15
	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	10	8	9	27
	TRIBUNAL DE JUSTICIA ELECTORAL Y ADMINISTRATIVA	1	1	0	2
TOTAL		23	18	30	71
PARTIDOS POLÍTICOS					
1	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	-	-	-	-
2	PARTIDO ACCIÓN NACIONAL	0	0	2	2
3	PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	-	-	-	-
4	PARTIDO DEL TRABAJO	-	-	-	-
5	PARTIDO NUEVA ALIANZA	0	0	-	0
6	PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	-	-	-	-
7	CONVERGENCIA	-	-	-	-
TOTAL		0	0	2	2
ORGANISMOS AUTÓNOMOS					
1	COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS	2	3	3	8
2	IPEPAC	9	7	5	21
3	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE YUCATÁN	11	4	32	47
4	INAIP	10	44	13	67
TOTAL		32	58	53	143

AYUNTAMIENTOS					
1	Abalá	3	0	1	4
2	Acanceh	-	-	-	-
3	Akil	0	0	-	0
4	Baca	-	-	-	-
5	Bokobá	-	-	-	-
6	Buctzotz	0	0	-	0
7	Cacalchén	-	-	-	-
8	Calotmul	-	-	-	-
9	Cansahcab	-	-	-	-
10	Cantamayec	0	0	0	0
11	Celestún	-	-	-	-
12	Cenotillo	0	0	0	0
13	Chacsinkín	-	-	-	-
14	Chankom	-	-	-	-
15	Chapab	-	-	-	-
16	Chemax	0	0	0	0
17	Chichimilá	-	-	-	-
18	Chicxulub Pueblo	-	-	-	-
19	Chikindzonot	-	-	-	-
20	Chocholá	-	-	-	-
21	Chumayel	-	-	-	-
22	Conkal	-	-	-	-
23	Cuncunul	1	0	-	1
24	Cuzamá	-	-	-	-
25	Dzan	-	-	-	-
26	Dzemul	-	-	-	-
27	Dzidzantún	1	-	-	1
28	Dzilam de Bravo	-	-	0	0
29	Dzilam González	0	0	-	0
30	Dzités	-	-	-	-
31	Dzoncahuich	-	-	-	-
32	Espita	1	0	-	1
33	Halachó	0	0	0	0
34	Hocabá	0	0	0	0
35	Hoctún	-	-	-	-
36	Homún	-	-	-	-
37	Huhí	-	-	-	-
38	Hunucmá	-	-	-	-
39	Ixil	-	-	-	-
40	Izamal	1	0	2	3
41	Kanasín	5	3	-	8
42	Kantunil	0	0	0	0
43	Kaua	0	0	-	0
44	Kinchil	-	-	-	-
45	Kopomá	-	-	-	-
46	Mama	0	0	0	0
47	Maní	0	1	0	1
48	Maxcanú	0	-	-	0
49	Mayapán	-	-	-	-
50	Mérida	58	81	160	299
51	Mocochá	-	-	-	-
52	Motul	8	-	-	8
53	Muna	2	0	2	4
54	Muxupip	0	0	0	0

Handwritten signatures and scribbles on the right side of the page, including a large vertical signature, a smaller signature below it, and several other marks at the bottom right.

55	Opichén	1	0	0	1
56	Oxkutzcab	-	-	-	-
57	Panabá	-	-	-	-
58	Peto	1	0	0	1
59	Progreso	-	-	-	-
60	Quintana Roo	-	-	-	-
61	Río Lagartos	0	0	0	0
62	Sacalum	0	0	0	0
63	Samahil	-	-	-	-
64	San Felipe	-	-	-	-
65	Sanahcat	-	-	-	-
66	Santa Elena	-	-	-	-
67	Seyé	0	0	0	0
68	Sinanché	-	-	-	-
69	Sotuta	-	-	-	-
70	Sucilá	-	-	-	-
71	Sudzal	-	-	-	-
72	Suma de Hidalgo	-	-	-	-
73	Tahdziú	0	-	-	0
74	Tahmek	0	0	0	0
75	Teabo	0	0	0	0
76	Tecoh	3	-	-	3
77	Tekal de Venegas	-	-	-	-
78	Tekantó	-	-	-	-
79	Tekax	0	1	2	3
80	Tekit	1	0	-	1
81	Tekom	-	-	-	-
82	Telchac Pueblo	-	-	-	-
83	Telchac Puerto	-	-	-	-
84	Temax	0	0	0	0
85	Temozón	0	0	0	0
86	Tepakán	-	-	-	-
87	Tetiz	0	0	0	0
88	Teya	-	-	-	0
89	Ticul	-	-	-	0
90	Timucuy	-	-	-	0
91	Tinum	-	-	-	0
92	Tixcaltucul	-	-	-	0
93	Tixkokob	-	-	-	0
94	Tixméhuac	-	-	-	0
95	Tixpéhual	-	-	-	0
96	Tizimín	6	1	0	7
97	Tunkás	0	0	0	0
98	Tzucacab	-	-	-	-
99	Uayma	-	-	-	-
100	Ucú	-	-	-	-
101	Umán	-	-	-	-
102	Valladolid	2	1	-	3
103	Xocchel	0	0	-	0
104	Yaxcabá	-	-	-	-
105	Yaxkukul	-	-	-	-
106	Yobaín	0	0	0	0
TOTAL		94	88	167	349
GRAN TOTAL		149	164	252	565

Asesoría a los sujetos obligados

En 70 ocasiones se asesoró al personal de diversos sujetos obligados, con el objeto de apoyarlos en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en los artículos 9 y 9 A de la Ley Estatal de la materia. A continuación se presenta el desglose de las asesorías brindadas, clasificadas por tipo de asesoría:

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS	REGIÓN
PARTIDOS POLÍTICOS				
PAN	1	-	-	II
AYUNTAMIENTOS				
Abalá	1	1	-	II
Bokobá	1	-	-	IV
Buctzotz	-	-	1	V
Cansahcab	-	4	-	IV
Cantamayec	1	-	-	VI
Cenotillo	1	-	-	V
Chemax	1	-	-	VI
Chichimilá	1	-	-	VI
Chocholá	1	-	-	I
Cuncunul	1	1	-	VI
Dzilam González	2	-	1	IV
Espita	1	-	-	V
Halachó	2	-	-	I
Hocabá	1	-	-	III
Homún	-	1	-	III
Izamal	1	-	-	III
Kantunil	1	-	-	III
Kaua	2	1	-	VI
Mama	1	-	2	VII
Maní	2	-	-	VII
Motul	-	2	-	IV
Muxupip	1	-	-	IV
Opichén	1	-	-	I
Oxkutzcab	1	-	-	VII
Peto	1	-	-	VI
Progreso	2	-	-	II
Quintana Roo	1	-	-	VI
Sacalum	1	-	-	VII
Seyé	1	-	-	II
Sinanché	1	-	1	IV
Tahmek	2	-	-	II
Teabo	1	-	-	VII
Tecoh	2	-	-	II
Tekit	-	1	-	VII
Tekom	1	-	-	VI
Temax	1	4	-	IV
Temozón	1	-	-	VI
Tepakán	1	-	-	III
Teya	1	-	-	III

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS	REGIÓN
Tizimín	-	1	-	V
Tunkás	1	-	-	III
Tzucacab	1	-	-	VII
Ucú	1	-	-	II
Xocchel	-	2	-	III
Yaxcabá	1	-	-	VI
Yobaín	1	-	-	IV
TOTALES	47	18	5	
	TOTAL 70			

Registro y control de los nombramientos de los Titulares y señalamiento de domicilio y horarios de funcionamiento de las Unidades de Acceso a la Información

5 sujetos obligados informaron respecto de las modificaciones realizadas a sus Unidades de Acceso a la Información Pública, tal y como a continuación se detalla:

SUJETO OBLIGADO	DATOS INFORMADOS
Partido del Trabajo	Días y horarios de funcionamiento de la Unidad de Acceso a la Información.
Partido Movimiento Ciudadano	Nombramiento del nuevo Titular de la Unidad de Acceso a la Información.
Partido Movimiento Ciudadano	Domicilio, días y horario de funcionamiento de la Unidad de Acceso a la Información.
Yaxkukul	Nombramiento del nuevo Titular de la Unidad de Acceso a la Información.
Tixméhuac	Días y horarios de funcionamiento de la Unidad de Acceso a la Información.
Kantunil	Domicilio, días y horario de funcionamiento de la Unidad de Acceso a la Información.

Los datos antes descritos, fueron capturados en los documentos denominados "DIRECTORIO UNIDADES DE ACCESO AYUNTAMIENTOS" y "DIRECTORIO UNIDADES DE ACCESO, SUJETOS OBLIGADOS MÉRIDA", según haya sido el caso, los cuales se encuentran disponibles en la red, para su consulta por parte de las Unidades Administrativas del Instituto. Asimismo, los datos relativos a las Unidades de Acceso de los Ayuntamientos de Cenotillo y Dzilam González, fueron ingresados al directorio del sitio Transparencia Yucatán, para su consulta por parte de los ciudadanos. De igual manera, se remitió a la Secretaría Técnica, copia simple de los documentos remitidos por lo sujetos obligados enlistados.

Verificación y vigilancia

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller initials and marks below it.

Se llevaron a cabo **56 llamadas telefónicas** a **44 Ayuntamientos**, para recordarles que deben de llevar a cabo la actualización de la información de difusión obligatoria, de manera física en la Unidad de Acceso a la Información respectiva y en un sitio de internet ya sea propio o a través del sitio www.transparenciayucatan.org.mx, en los términos de lo dispuesto en los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria.

Las llamadas telefónicas se realizaron a los siguientes Ayuntamientos:

AYUNTAMIENTO	NO. DE LLAMADAS REALIZADAS
Acanceh	1
Baca	1
Cacalchén	1
Calotmul	2
Cantamayec	1
Chacsinkín	1
Chemax	1
Chichimilá	2
Chikindzonot	1
Chocholá	3
Dzan	1
Dzemul	1
Dzitás	2
Dzoncahuich	1
Hocabá	1
Hoctún	1
Hunucmá	1
Ixil	1
Kinchil	1
Maxcanú	1
Opichén	2
Oxkutzcab	1
Sacalum	1
Sanahcat	2
Seyé	1
Sinanché	1
Sotuta	1
Suma de Hidalgo	1
Tahdziú	2
Tahmek	1
Tekal de Venegas	1
Tekantó	1
Tekom	1
Telchac Pueblo	1
Telchac Puerto	2
Temozón	1
Ticul	1

AYUNTAMIENTO	NO. DE LLAMADAS REALIZADAS
Tixkokob	1
Tixpéhual	2
Tzucacab	1
Umán	1
Valladolid	2
Yaxcabá	2
Yaxkukul	1
TOTAL	56

Se presentaron a la Secretaría Ejecutiva los siguientes proyectos:

- Proyecto de Visitas y Revisiones de Verificación y Vigilancia, para todos los sujetos obligados.

Visitas y Revisiones de Verificación y Vigilancia:

- En fecha 25 de abril de 2013, el Consejo General emitió el Acuerdo de autorización y comisión para la práctica de una Revisión de Verificación y Vigilancia al Ayuntamiento de Huhí, Yucatán, como sujeto obligado.
- En fecha 30 de abril de 2013, personal de la Dirección de Verificación y Vigilancia, practicó una Revisión de Verificación y Vigilancia al Ayuntamiento de Huhí, Yucatán, como sujeto obligado.
- En fecha 25 de abril de 2013, el Consejo General emitió el Acuerdo de autorización y comisión para la práctica de una Visita de Verificación y Vigilancia al Ayuntamiento de Huhí, Yucatán, como sujeto obligado.
- En fecha 30 de abril de 2013, personal de la Dirección de Verificación y Vigilancia, practicó una Visita de Verificación y Vigilancia al Ayuntamiento de Huhí, Yucatán, como sujeto obligado.

Actividades derivadas de procedimientos por infracciones a la ley

En términos de las atribuciones de la Dirección, se llevó a cabo lo siguiente:

Procedimiento por infracciones a la Ley 03/2013:

- En fecha 16 de abril de 2013, el Consejo General emitió el Acuerdo de autorización y comisión para la práctica de una Visita de Verificación y Vigilancia al Ayuntamiento de Opichén, Yucatán, como sujeto obligado.

- En fecha 17 de abril de 2013, personal de la Dirección de Verificación y Vigilancia, practicó una Visita de Verificación y Vigilancia al Ayuntamiento de Opichén, Yucatán, como sujeto obligado.
- En fecha 17 de abril de 2013, se remitió el original del acuerdo de autorización y comisión, y del acta de visita de verificación y vigilancia, al Consejo General.

Procedimiento por infracciones a la Ley 15/2013:

- En fecha 05 de abril de 2013, el Consejo General emitió el Acuerdo de autorización y comisión para la práctica de una Visita de Verificación y Vigilancia al Ayuntamiento de Tepakán, Yucatán, como sujeto obligado.
- En fecha 08 de abril de 2013, personal de la Dirección de Verificación y Vigilancia, practicó una Visita de Verificación y Vigilancia al Ayuntamiento de Tepakán, Yucatán, como sujeto obligado.
- En fecha 09 de abril de 2013, se remitió el original del acuerdo de autorización y comisión, y del acta de visita de verificación y vigilancia, al Consejo General.

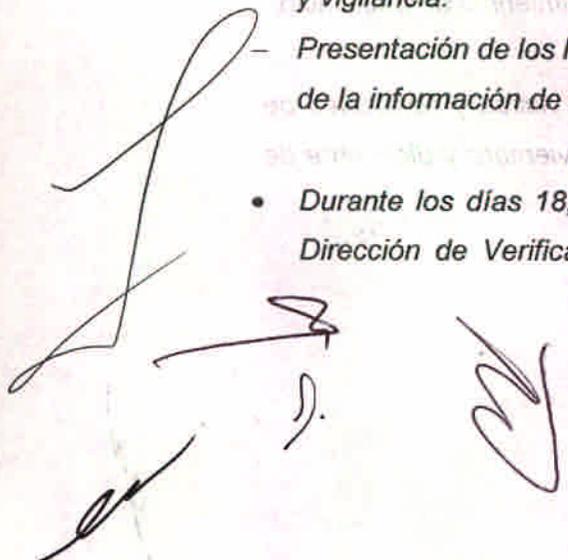
Procedimiento por infracciones a la Ley 17/2013:

- En fecha 27 de abril de 2013, el Consejo General emitió el Acuerdo de autorización y comisión para la práctica de una Revisión de Verificación y Vigilancia al Poder Ejecutivo, como sujeto obligado.

Actividades diversas

- El 11 de abril, se participó en la "REUNION DE TRABAJO CON TITULARES DE LAS UNIDADES MUNICIPALES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN", a la que asistió personal de los Ayuntamientos de Seyé, Tzucacab, Hochtún, Mayapán, Acanceh, Chacsinkin, Yobaín, Tixméhuac, Tekal de Venegas, San Felipe, Tekom, Kopomá, Dzan, Timucúy, Tixkokob, Sinanché, Yaxcabá, Huhí, Baca y Cantamayec, con la intervención de la Coordinadora de Verificación y Vigilancia en los puntos siguientes:
 - Presentación de los lineamientos que regulan los procedimientos de verificación y vigilancia.
 - Presentación de los lineamientos que regulan los procedimientos de publicación de la información de difusión obligatoria.
 - Entrega del reporte del resultado obtenido durante las visitas y revisiones de verificación y vigilancia practicadas en los meses de noviembre y diciembre de dos mil doce.

- Entrega de los formatos para reportar el registro de solicitudes en términos del artículo 37 fracción VI de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.
- Se entregó a los Titulares de las Unidades de Acceso a la Información de los Ayuntamientos asistentes a la referida reunión, el "Reporte de la documentación recibida respecto de los artículos 9 y 9 A", a través del cual se informa la documentación que sí cumplió y la que no cumplió con las características necesarias para su publicación en el sitio www.transparenciayucatán.org.mx, en términos de los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria.
- El 16 de abril, se participó en la "REUNION DE TRABAJO CON TITULARES DE LAS UNIDADES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS", a la que asistió personal del Partido Revolucionario Institucional, Partido Acción Nacional, Partido de la Revolución Democrática, Partido del Trabajo, Partido Nueva Alianza, Partido Movimiento Ciudadano y Comisión de Derechos Humanos del Estado, con la intervención de la Directora de Verificación y Vigilancia en los puntos siguientes:
 - Presentación de los lineamientos que regulan los procedimientos de verificación y vigilancia.
 - Presentación de los lineamientos que regulan los procedimientos de publicación de la información de difusión obligatoria.
- El 19 de abril, se participó en la "REUNION DE TRABAJO CON TITULARES DE LAS UNIDADES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LOS PODERES DEL ESTADO Y ORGANISMOS AUTÓNOMOS", a la que asistió personal del Poder Ejecutivo, Poder Legislativo, Poder Judicial, Instituto de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana y Universidad Autónoma de Yucatán, con la intervención de la Directora de Verificación y Vigilancia en los puntos siguientes:
 - Presentación de los lineamientos que regulan los procedimientos de verificación y vigilancia.
 - Presentación de los lineamientos que regulan los procedimientos de publicación de la información de difusión obligatoria.
- Durante los días 18, 19, 22, 23, 24, 25 y 26 de abril, todo el personal de la Dirección de Verificación y Vigilancia, en diversas fechas, se trasladó a las



Unidades Municipales de Acceso a la Información de los Ayuntamientos de Dzitás, Uayma, Hunucmá, Umán, Chapab, Chocholá, Maxcanú, Tahdziú, Telchac Puerto, Dzemu, Chichimilá, Suma de Hidalgo, Tepakán, Cacalchén, Cuzamá, Sanahcat, Sotuta, Ixil y Tizimín, para efecto de prestar la asesoría relativa a los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria, toda vez que tales Ayuntamientos no acudieron a los cursos que al respecto fueron convocados en diversas fechas.

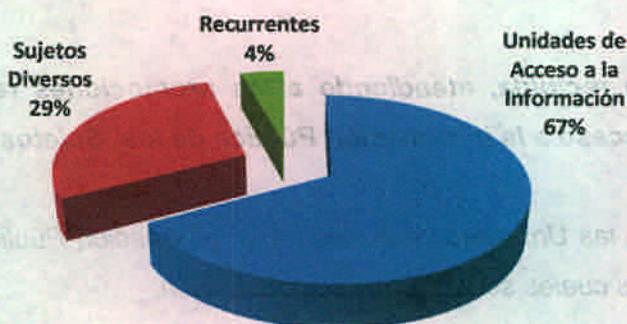
OFICIALÍA DE PARTES

Documentación recibida, atendiendo al promovente

Se recibieron en esta Oficialía de Partes, un total de **304 documentos**, los cuales a continuación se detallan atendiendo a la personalidad del remitente:

Unidades de Acceso	Sujetos diversos	Recurrentes	Total
204	87	13	304

Respecto al cuadro que antecede, podemos decir que el **67 %** de la documentación recibida en esta Oficialía, fue suscrita y presentada por personal de las Unidades de Acceso a la Información Pública, en contraste solamente el **4 %** de la documentación recibida, fue suscrita y presentada por los recurrentes, tal y como a continuación se señala:



Gráfica General del mes de abril de 2013

Documentación recibida, atendiendo a las promociones realizadas por los recurrentes

(Handwritten signatures and marks on the right side of the page)

Se recibieron un total de **13 promociones**, las cuales fueron suscritas y presentadas por los recurrentes, la referida documentación se encuentra clasificada atendiendo a la sustancia del documento y/o género del recurrente, tal y como se presenta a continuación:

Recurrentes	Documentación relativa al Recurso de Inconformidad	Avisos	Solicitudes	Total
Hombres	9	2	1	12
Mujeres	1	0	0	1
Total	10	2	1	13

En atención a lo anteriormente reportado, ahora se procederá a informar el porcentaje de promociones realizadas, considerando al género del recurrente:



Recurrentes

Documentación recibida, atendiendo a las promociones realizadas por las Unidades de Acceso a la Información Pública de los Sujetos Obligados

Se recibieron de las Unidades de Acceso a la Información Pública un total de **204 documentos**, los cuales se clasifican a continuación:

Unidades de Acceso a la Información Pública	Documentación Relativa al Procedimiento de Cumplimiento	Documentación relativa al recurso de inconformidad	Documentación relativa al artículo 9 de la ley	Avisos	Solicitudes	Procedimiento por infracciones a la Ley	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Total
Unidades Municipales	5	20	67	9	1	6	7	115

Handwritten signatures and marks are present at the bottom left of the page, including a large signature and several smaller scribbles.

INAIP	28	12	0	1	0	22	1	64
UADY	0	0	0	0	0	0	1	1
IPEPAC	0	3	0	0	0	0	0	3
Partidos Políticos	0	2	8	1	0	0	3	14
Tribunal de Justicia Electoral y Administrativa Poder Judicial del Estado	0	0	0	0	0	0	1	1
Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado	0	0	0	0	0	0	2	2
UNAIFE	0	4	0	0	0	0	0	4
Total	33	41	75	11	1	28	16	204

En atención a lo anteriormente reportado, se procederá a informar el porcentaje de promociones realizadas por las Unidades de Acceso a la Información Pública, considerando la sustancia del documento:



Documentación recibida, atendiendo a las promociones realizadas por los Partidos Políticos

Se recibieron un total de **14 promociones**, las cuales fueron suscritas y presentadas por personal de las Unidades de Acceso a la Información Pública de los partidos políticos, la referida documentación se encuentra clasificada atendiendo a la sustancia del documento y/o género del recurrente, tal y como se presenta a continuación:

(Handwritten signatures and marks)

Partidos Políticos	Documentación relativa al recurso de inconformidad	Información del artículo 9 de la Ley	Avisos	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Total
Movimiento Ciudadano	1	0	1	1	3
Partido del Trabajo	0	0	0	2	2
Partido Acción Nacional	1	0	0	0	1
Partido de la Revolución Democrática	0	8	0	0	8
Total	2	8	1	3	14

Documentación recibida, atendiendo a las promociones realizadas por las Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública

Se recibieron en esta Oficialía de Partes, un total de **115 documentos** los cuales fueron presentados por personal de las Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública, los cuales se detallan a continuación:

Unidades Municipales de Acceso a la Información	Documentación relativa al Procedimiento de Cumplimiento	Documentación relativa al Recurso de Inconformidad	Documentación relativa al artículo 9 de la Ley	Avisos	Procedimiento por infracciones a la Ley	Solicitudes	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Total
Abalá	0	0	1	0	0	0	0	1
Acanceh	0	0	1	0	3	0	0	4
Cansahcab	0	0	2	0	0	0	0	2
Cantamayec	0	0	1	0	0	0	0	1
Celestún	0	1	0	0	0	0	0	1
Cenotillo	0	0	2	0	0	0	0	2
Cuncunul	0	0	2	0	0	0	0	2
Chemax	0	0	1	1	0	0	0	2
Chichimilá	0	0	1	0	0	0	0	1
Dzidzantún	0	0	1	0	0	0	0	1
Dzoncahuich	0	0	1	0	0	0	0	1
Dzilam de Bravo	0	0	1	0	0	0	0	1
Dzilam González	0	1	2	0	0	0	0	3

Unidades Municipales de Acceso a la Información	Documentación relativa al Procedimiento de Cumplimiento	Documentación relativa al Recurso de Inconformidad	Documentación relativa al artículo 9 de la Ley	Avisos	Procedimiento por Infracciones a la Ley	Solicitudes	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Total
Halachó	0	0	4	0	0	0	0	4
Hocabá	0	0	1	1	0	0	1	3
Homún	0	0	1	0	0	0	0	1
Hunucmá	0	2	0	0	0	0	0	2
Ixil	0	2	0	0	0	0	0	2
Izamal	0	0	1	0	1	0	0	2
Kanasín	1	1	0	0	0	0	0	2
Kantunil	0	0	2	0	0	0	0	2
Kaua	0	0	1	0	0	0	0	1
Mama	0	0	1	1	0	0	0	2
Maní	0	0	3	0	0	0	0	3
Maxcanú	0	1	4	0	0	0	0	5
Mérida	0	2	0	0	0	1	3	6
Muxupip	0	0	2	0	0	0	0	2
Opichén	0	2	1	0	0	0	0	3
Oxkutzcab	0	0	1	0	0	0	0	1
Peto	0	0	1	0	0	0	0	1
Progreso	0	2	3	0	0	0	0	5
Quintana Roo	0	0	1	1	0	0	0	2
Río Lagartos	0	0	1	0	0	0	0	1
San Felipe	0	0	2	0	0	0	0	2
Sinanché	0	0	1	0	0	0	0	1
Seyé	0	0	1	0	0	0	0	1
Tahmek	0	1	1	1	0	0	0	3
Tahdziú	0	0	1	0	0	0	0	1
Teabo	0	0	1	0	0	0	0	1
Temax	0	0	2	0	0	0	0	2
Tecoh	2	2	1	0	0	0	0	5
Temozón	0	0	1	0	0	0	0	1
Tetiz	0	0	1	1	0	0	0	2
Teya	0	0	2	0	0	0	0	2
Tixkokob	0	0	0	1	0	0	0	1
Tixméhuac	0	0	0	0	0	0	1	1
Tizimin	0	0	2	0	0	0	0	2

Handwritten signatures and marks at the bottom right of the page, including a large looped signature and several smaller initials.

Unidades Municipales de Acceso a la Información	Documentación relativa al Procedimiento de Cumplimiento	Documentación relativa al Recurso de Inconformidad	Documentación relativa al artículo 9 de la Ley	Avisos	Procedimiento por Infracciones a la Ley	Solicitudes	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Total
Tinum	0	0	0	2	0	0	0	2
Teichac Pueblo	1	0	0	0	0	0	0	1
Tepakán	0	0	1	0	0	0	0	1
Tekantó	1	2	0	0	0	0	0	3
Tekax	0	0	1	0	0	0	0	1
Tzucacab	0	0	1	0	0	0	0	1
Tunkás	0	0	1	0	0	0	0	1
Ucú	0	0	1	0	0	0	0	1
Xocchel	0	0	0	0	1	0	1	2
Yaxcabá	0	0	1	0	0	0	0	1
Yaxkukul	0	1	0	0	0	0	0	1
Yobain	0	0	1	0	1	0	1	3
Total	6	20	67	9	6	1	7	115

Seguidamente se procederá a informar el porcentaje de promociones realizadas, considerando la sustancia del documento:



Documentación recibida atendiendo a las promociones realizadas por los sujetos diversos

(Handwritten signatures and marks)

Se recibieron un total de **87 documentos**, los cuales fueron presentados por sujetos diversos, mismos que a continuación se detallan:

Sujetos Diversos	Estados de Cuenta, Recibos y/o Facturas	Ejemplares	Invitaciones/ Felicitaciones y Agradecimientos	Avisos	Entrega de dibujos	Solicitudes	Total
Revista Desde el Balcón	0	7	0	0	0	0	7
COPARMEX	0	0	0	1	0	0	1
Federación de Colegio de Profesionales de Yucatán	0	0	0	1	0	0	1
CANACINTRA	0	0	0	1	0	0	1
SERVYTUR	0	0	0	1	0	0	1
Colegio de Abogados en Yucatán	0	0	0	1	0	0	1
TELCEL	10	0	0	0	0	0	10
Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal	0	6	0	1	0	0	7
Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León	0	0	3	0	0	0	3
Universidad Mesoamericana de San Agustín	0	0	0	1	0	0	1
BANORTE	1	0	0	0	0	0	1
Universidad del Valle de México	0	0	0	1	0	0	1
Instituto Mexicano de Contadores Públicos	0	0	0	1	0	0	1
CFE	2	0	0	0	0	0	2
Revista Empresa	0	7	0	0	0	0	7

Sujetos Diversos	Estados de Cuenta, Recibos y/o Facturas	Ejemplares	Invitaciones/ Felicitaciones y Agradecimientos	Avisos	Entrega de dibujos	Solicitudes	Total
Global							
Revista ar	0	5	0	0	0	0	5
Revista Nexos	0	1	0	0	0	0	1
Revista Magazcintum	0	1	0	0	0	0	1
Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública	0	3	0	0	0	0	3
Revista Justicia en Yucatán	0	3	0	0	0	0	3
Poder Judicial del Estado de Yucatán	0	0	4	0	0	0	4
TELMEX	1	0	0	0	0	0	1
Revista Zo'calo	0	1	0	0	0	0	1
Revista Idc	0	1	0	0	0	0	1
Revista az	0	1	0	0	0	0	1
Secretaría de Obras Públicas	0	0	1	0	0	0	1
Unidad Estatal de Protección Civil	0	0	1	0	0	0	1
Revista el Puente	0	11	0	0	0	0	11
Suprema Corte de Justicia de la Nación	0	1	0	0	0	0	1
UADY	0	0	1	0	0	0	1
Centro de Bachillerato Tecnológico	0	0	0	0	1	0	1
AMMEYUC	0	0	1	0	0	0	1
Volkswagen Leasing	1	0	0	0	0	0	1
Servicio Postal	0	0	0	1	0	0	1
Ciudadano	0	0	0	0	0	2	2
Total	15	48	11	10	1	2	87

A continuación se procederá a informar el porcentaje de las promociones realizadas por los sujetos diversos, en el mes de abril:



Sujetos diversos

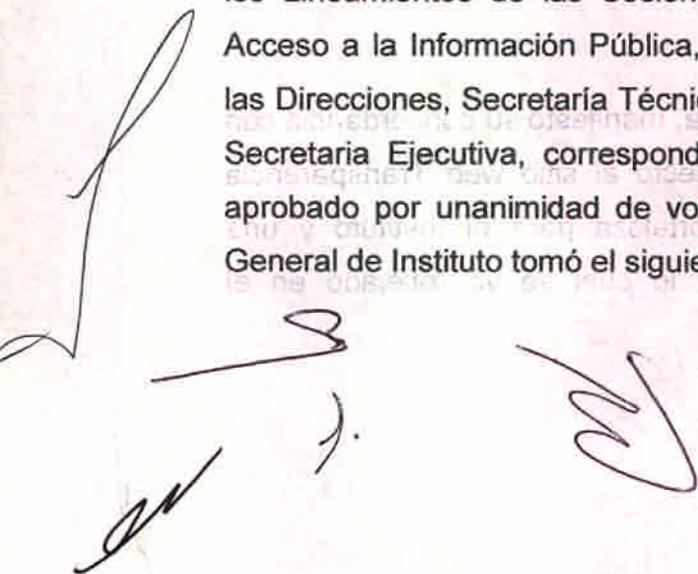
Respecto a las consultas realizadas al sitio web Transparencia Yucatán, el Consejero Castillo Martínez, indicó que en comparación a los meses anteriores, el mes que se informa presentó un considerable incremento, lo cual denota la posición que el sitio en cuestión está adquiriendo, y que conforme transcurra el tiempo el número de consultas irá en aumento, circunstancia por la que sugirió realizar una reunión de trabajo en la que se realice una revisión a la información publicada y la calidad de la misma, a fin de brindar un mejor servicio al ciudadano. En otro orden de ideas, destacó el estudio inherente a las redes sociales que realizó el Instituto, pues éste reveló el buen lugar a nivel nacional en el que se ubica respecto a otros Órganos Garantes, situación que exhibe el éxito que se ha obtenido con la difusión de las actividades del Instituto en las redes sociales y que éstas son del agrado de los ciudadanos; sin embargo, subrayó la importancia de continuar trabajando en el tema a fin de ganar mayor número de seguidores en las cuentas de Twitter y Facebook. Por último, reconoció la labor realizada por la Dirección de Verificación y Vigilancia al llevar a cabo reuniones de trabajo con Titulares de las Unidades de Acceso de los diversos sujetos obligados con el objeto de presentarles los *"Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria"*, ya que considera relevante ejercer este tipo de acciones que conllevan a la difusión de tan importante documento.

En el ejercicio de la voz, el Consejero May Vera, manifestó su concordancia con los comentarios emitidos por su homólogo respecto al sitio web Transparencia Yucatán, toda vez que éste representa una fortaleza para el Instituto y una herramienta de gran utilidad para la sociedad, lo cual se ve reflejado en el

Handwritten signatures and marks at the bottom right of the page.

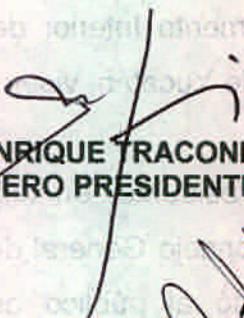
acrecentamiento del número de consultas que presenta el referido portal. De igual forma, externó su beneplácito con las actividades realizadas por el Centro Evaluador de Competencias del Instituto a cargo de la Dirección de Capacitación y Proyectos Educativos, puesto que con ello se especializará y certificará a los servidores públicos en los estándares de competencia establecidos al respecto. Seguidamente, resaltó el trabajo intenso efectuado por la Dirección de Verificación y Vigilancia en cuanto a la recepción, validación y publicación de la información pública obligatoria, mismo que es posible evidenciar en el sitio web implementado para tal caso. Finalmente, recalcó su interés en el tema de la difusión del Instituto, acerca del cual destacó la labor fructífera que se ha realizado al respecto.

El Consejero Presidente, señaló que en el mes de abril se realizaron actividades trascendentales para el Instituto y de interés para los ciudadanos como la firma de un convenio de colaboración con el Ayuntamiento de Mérida, Yucatán y la instalación del Consejo Ciudadano del Instituto; de igual forma, felicitó al personal que labora en este Organismo Autónomo por el trabajo llevado a cabo en las áreas relacionadas con la verificación y vigilancia, la difusión del derecho de acceso a la información, entre otras. Respecto al tema de las redes sociales, expresó que si bien es cierto que se cuenta con un número considerable de seguidores, es indispensable buscar estrategias que permitan obtener un aumento de dicha cifra, precisando que ésta labor significa un gran reto que traerá beneficios al Instituto, ya que a través de ellas se podrán difundir de una manera más dinámica las acciones que en el INAIP se realizan. Igualmente, coincidió en efectuar una reunión de trabajo con el objeto de realizar un análisis a la página del Instituto. Acto seguido, preguntó si había alguna otra observación al respecto; al no haberla, con fundamento en los artículos 34 fracción V de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, 8 fracción XXVII del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, vigente, así como los numerales 4, inciso i) y 29, inciso c) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, sometió a votación el informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaría Ejecutiva, correspondiente al mes de abril de dos mil trece, siendo aprobado por unanimidad de votos de los Consejeros. En tal virtud, el Consejo General de Instituto tomó el siguiente:

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in black ink. On the left, there is a large, stylized signature. To its right, there are several smaller, more compact signatures and initials, including one that appears to be a simple 'S' or 'B' and another that is a more complex, cursive mark.

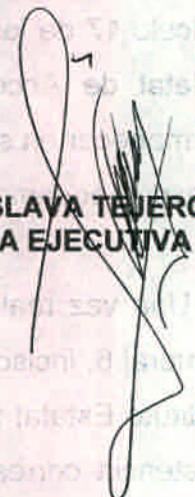
ACUERDO: Se aprueba el informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de abril de dos mil trece, en los términos anteriormente transcritos.

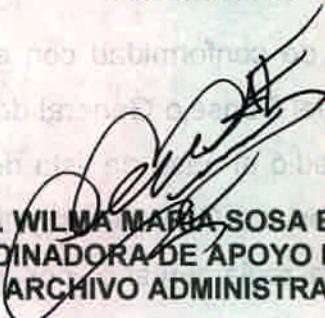
No habiendo más asuntos a tratar, el Consejero Presidente, Contador Público Certificado, Álvaro Enrique Traconis Flores, con fundamento en el artículo 4, inciso d) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, siendo las trece horas con nueve minutos clausuró formalmente la Sesión de Consejo de fecha veinte de mayo de dos mil trece, procediéndose a la redacción del acta, para su firma y debida constancia. - -


C.P.C. ÁLVARO ENRIQUE TRACONIS FLORES
CONSEJERO PRESIDENTE


LIC. MIGUEL CASTILLO MARTÍNEZ
CONSEJERO


ING. VÍCTOR MANUEL MAY VERA
CONSEJERO


LICDA. LETICIA YAROSLAVA TEJERO CÁMARA
SECRETARIA EJECUTIVA


LICDA. WILMA MARÍA SOSA ESCALANTE
COORDINADORA DE APOYO PLENARIO Y
ARCHIVO ADMINISTRATIVO