

ACTA 071/2013

ACTA DE LA SESIÓN DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ESTATAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, DE FECHA DIECISIETE DE DICIEMBRE DE DOS MIL TRECE. -----

Siendo las doce horas treinta y nueve minutos del día diecisiete de diciembre de dos mil trece, se reunieron los integrantes del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, Ciudadanos Consejeros: Contador Público Certificado, Álvaro Enrique Traconis Flores, Licenciado en Derecho, Miguel Castillo Martínez, e Ingeniero Civil, Víctor Manuel May Vera, con la asistencia de la Secretaria Ejecutiva, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, para efectos de celebrar la sesión de Consejo para la que fueron convocados conforme al primer párrafo del artículo 31 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

Previo al comienzo de la sesión el Consejero Presidente, en términos del ordinal 17 de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, exhortó al público asistente a permanecer en silencio, guardar orden y respeto y no solicitar el uso de la palabra, ni expresar comentarios durante la sesión.

Una vez realizado lo anterior, la Secretaria Ejecutiva, de conformidad con el numeral 6, inciso d) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, procedió al pase de lista de asistencia correspondiente, encontrándose presentes todos los Consejeros y la Secretaria Ejecutiva, informando la existencia del quórum reglamentario, por lo que en virtud de lo señalado en los ordinales 4, incisos d) y e) y 14 de los Lineamientos en comento, el Consejero Presidente declaró legalmente constituida la sesión, acorde al segundo punto del Orden del Día.

Asimismo, el Consejero Presidente, solicitó a la Secretaria Ejecutiva dar cuenta del Orden del Día de la presente sesión, por lo que esta, atendiendo a lo expuesto en el artículo 6 inciso e) de los multicitados Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, dio

lectura del mismo en los siguientes términos:

I.- Lista de Asistencia.

II.- Declaración de estar legalmente constituida la sesión.

III.- Lectura del Orden del Día.

IV.- Asunto en cartera:

Único.- Aprobación, en su caso, del informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de noviembre de dos mil trece.

V.- Asuntos Generales:

VI.- Clausura de la sesión y orden de la redacción del acta.

En lo atinente al quinto punto del Orden del Día, el Consejero Presidente, previa consulta que efectuara a los demás integrantes del Consejo General, precisó que no hay asuntos generales a tratar en la presente sesión.

En tal tesitura, el Consejero Presidente dio inicio al **único** asunto en cartera, consistiendo éste en la aprobación, en su caso, del informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de noviembre de dos mil trece. Acto seguido, manifestó que el informe en cuestión fue circulado con anterioridad a los integrantes del Consejo General para su análisis, por lo que propuso que la Secretaria Ejecutiva, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, procediera a presentar el resumen ejecutivo correspondiente, precisando que la versión íntegra del mismo será insertada en el acta que de la presente sesión se levante; propuesta que fue aceptada por unanimidad de votos de los Consejeros.

El informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, correspondiente al mes de noviembre de dos mil trece, es el siguiente:

**“INFORME DE ACTIVIDADES DE LAS DIRECCIONES, SECRETARÍA
TÉCNICA Y OFICIALÍA DE PARTES DEL INSTITUTO,
CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE DE 2013**

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Actividades Financieras

- Se procesó en el sistema contable y presupuestal los ingresos y egresos del mes de noviembre de 2013.
- Se pagaron los impuestos estatales, federales y las cuotas al ISSTEY, correspondientes al mes de octubre de 2013.
- En lo que se refiere a la declaración del Impuesto Sobre la Renta retenido por asimilables a salarios, del mes de octubre se aplicó un estímulo fiscal por la cantidad de 56 mil 833 pesos, dicho importe se registró como ingreso del mes de noviembre.
- Se realizaron inversiones temporales normalmente a 7 días de las disponibilidades de efectivo, cerrando el mes con 1 millón 150 mil Pesos a plazos de 7 días.
- Se acudió a la Secretaría de Administración y Finanzas del Gobierno del Estado, para capturar la información financiera correspondiente al mes de octubre de 2013.
- Se integró el programa presupuestario de acceso a la información pública gubernamental y la matriz de marco lógico normativo, el cual se coordinó con las distintas unidades administrativas involucradas.

Actividades de Recursos Materiales

- Se compraron y/o pagaron los siguientes bienes y/o servicios:

Bienes y Servicios	
Abono del 50 % por compra de pavos naturales congelados y ahumados para el personal, servicio social y colaboradores externos que laboran en el Instituto. Dirección de Administración y Finanzas.	\$ 12,752.00
Pago de póliza de seguro del Ford Fiesta Ikon First C/A AC STD., 05 OCUP. STD Mod. 2005, cobertura amplia del 28/11/2013 al 28/11/2014. Póliza: 2030039707. Dirección de Administración y Finanzas.	\$ 4,252.49
Compra de papelería para el Consejo General y Dirección de Verificación y Vigilancia.	\$ 6,207.98
Compra de Papelería para la Secretaría de Técnica.	\$ 4,548.18
Compra de tóneres HP negro, cyan, amarillo y magenta Láser jet CP2025, para la Dirección de Difusión y Vinculación.	\$ 6,028.09
Compra de 2 Tóneres HP Negro P/Láser jet P3015 alto rendimiento Dual Pack para la Secretaría Técnica.	\$ 10,855.28
Compra de paquete de dos cartuchos de impresión negro para HP Láser Jet, P3005 para la Dirección de Capacitación y Proyectos Educativos.	\$ 3,273.52
Compra de dos llantas, alineación y balanceo para el vehículo Ford Focus, asignado al Consejero C.P.C. Álvaro Traconis.	\$ 7,971.52
Pago de Hosting Instancia Reservada Grande de Amazon Elastic Compute Cloud (ec2) con Windows Server 2008 R2 y SQL Web 2008 R2, para la Dirección de Tecnologías de la Información.	\$ 97,160.20
Pago de Licencia Gobierno de Eset Nod32 Antivirus para 65 Estaciones de Trabajo por un Año, para la Dirección de Tecnologías de la Información.	\$ 9,504.75
Pago de 35 Certificados de Competencia Nivel 2 EC0105. Solicitante Dirección de Capacitación y Proyectos Educativos.	\$ 12,950.00
Pago 34 portafolios Electrónicos de Evidencias Porta CE0105. Solicitante Dirección de Capacitación y Proyectos Educativos.	\$ 3,517.30
Pago de curso PMP Experto en Administración de Proyectos 5ta. Edición. Dirección de Tecnologías de la Información.	\$ 18,548.40
Pago de diversos trabajos de mantenimiento eléctrico en tablero principal y secundario del predio 187-A, impermeabilización del volado posterior y otros trabajos eléctricos y de plomería del mismo predio. Dirección de Administración y Finanzas.	\$ 7,012.20

Publicación de Banner con Link a la Página del Inaip en www.tramits.com.mx mes de Noviembre 2013, solicitante Dirección de Difusión y Vinculación.	\$ 5,800.00
Publicación de Banner con Link a la Página del Inaip en www.Notisureste.com.mx mes de Noviembre 2013, solicitante Dirección de Difusión y Vinculación.	\$ 5,800.00
Publicación de Banner con Link a la Página del Inaip en www.Yucatanahora.com mes de Noviembre 2013, solicitante Dirección de Difusión y Vinculación.	\$ 6,960.00
Pago de 1000 Reglas de Estireno a 4 Tintas, Solicitante Dirección de Difusión y Vinculación.	\$ 4,002.00
Publicación de Banner con Link a la página del Inaip en www.Radiomayab.com Mes de Noviembre 2013, solicitante Dirección de Difusión y Vinculación.	\$ 3,480.00
Pago Anuncio en el Diario de Yucatán Tema: Séptimo Concurso de Dibujo Infantil los Niños y las Niñas por la Transparencia en Yucatán. Solicitante Dirección de Difusión y Vinculación.	\$ 9,417.92
Pago Impresión de 1000 Sopas de Letras Impresos a Colores solo Frente en Papel Bond Blanco de 37 Kg. Tamaño Final Carta. Solicitante Dirección de Difusión y Vinculación.	\$ 1,740.00
Inserción de Banner Grande en la Página Electrónica de la Revista www.Revistayucatán.com mes de Noviembre. Solicitante Dirección de Difusión y Vinculación.	\$ 3,480.00
Publicación de un Banner con Link a la Página Inaip en www.desdeelbalcon.com Mes de Noviembre 2013. Solicitante Dirección de Difusión y Vinculación.	\$ 2,320.00
Publicación de Banner con Link a la Página Inaip www.infoliteras.com mes de Noviembre 2013, Solicitante Dirección de Difusión y Vinculación.	\$ 4,867.13
Pago de Impresión de Lonas Frontales en Vinil. Mantenimiento e Instalación de tres anuncios luminosos en el stand del Inaip en Feria Xmatkuil. Solicitante Dirección de Difusión y Vinculación.	\$ 13,942.08
Pago de 600 Libros de la Ley de Acceso a la Información Pública Para el Estado y los Municipios de Yucatán Tamaño 1/2 Carta, Con 92 Pág. Interiores en Papel Bond de 75grm con Forros en Couche de 200grm. Solicitante Dirección de Difusión y Vinculación.	\$ 15,472.08
Pago de 1000 Carpetas Tamaño 23.5 por 30 cm, a todo Color 4x0 con 1 Solapa de 7 cm en Cartulina Sulfatada de 14 puntos con Baris U.V. institucionales. Solicitante Dirección de Difusión y Vinculación.	\$ 7,772.00
Pago de 2000 libretas promocionales, impresas en Offset a 4x4 colores en portada, contra portada y forros en sulfatada de 14" con 16 páginas interiores en Bond de 70gr. Tamaño final cuarto de carta, engrapadas. Solicitante Dirección de Difusión y Vinculación.	\$ 8,584.00
Pago de Instalación e Impresión de Lona de 13 oz con Medida de 5 mts. de ancho por 1.6mts de alto, con mensaje de transparencia para stand del Inaip en la Feria Xmatkuil, solicitante Dirección de Difusión y Vinculación.	\$ 1,392.00
Pago Anuncio en el periódico Por Esto publicado el 11 de Noviembre 2013.Tema: Séptimo Concurso de Dibujo Infantil Los Niños y las Niñas por la Transparencia a todo color en la Sección Ciudad. Solicitante Dirección de Difusión y Vinculación.	\$ 9,131.52
Pago 300 Cilindros Shadow Tapa con Válvula con Impresión a 3 Tintas mod.-ANF 004 Logotipo de 8 cms de Largo. Solicitante Dirección de Capacitación y Proyectos Educativos.	\$ 5,829.00
Compra de obsequios para fiesta navideña del Instituto. Solicitante Secretaría Ejecutiva.	\$ 27,507.10
Compra de 2 Bicicletas Urban para los ganadores del 3er. Lugar de las Categorías A y B del VII Concurso de Dibujo Infantil "Los niños y las niñas por la Transparencia en Yucatán". Solicitante Dirección de Difusión y Vinculación.	\$ 2,130.12
Compra de dos Ipad Wifi de 16GB Color Blanco que corresponde a los ganadores del primer lugar de las categorías A y B del VII Concurso de Dibujo Infantil "Los niños y las niñas por la Transparencia en Yucatán" Solicitante Dirección de Difusión y Vinculación.	\$ 11,998.00

- Durante el mes de noviembre, se adquirieron los siguientes activos:

Para la Secretaría Técnica	
Archivero Metálico de 4 Gavetas Tamaño Oficio 1.30 por .50 por .70 cm	\$ 3,590.32
Total de la Secretaría Técnica	
	\$ 3,590.32
Para el Consejo General	
Nobreak con Regulador Triplite Omnismart 500 de 50 0va Puerto USB, Seis Contactos.	\$ 2,165.74
Total del Consejo General	
	\$ 2,165.74
Para la Dirección de Administración y Finanzas	
Licencia Open Microsoft Office STD 2013 OLP NL GOV	\$ 4,245.60
Compra de dos anaqueles metálicos (poste de 2.00 cal 16 Color Arena. Entrepaños de 30 por 83.5 cm Color Arena, Tornillo de 1/4" por 1/2" GALV. C/Tuerca)	\$ 2,690.64
Compra de UPS Tripp Lite Onmismart 500 wats	\$ 2,122.80
Total de la Dirección de Administración y Finanzas	
	\$ 9,059.04
Para la Dirección de Tecnologías de la Información	
Compra Nobreak trpp Lite Smart 1200 Lcd 1200 va Interactivo	\$ 3,558.96
Equipo All In One HP Edite one 800 (e3t63 It) Procesador Intel Cor I5 4570S, Pantalla 23", Disco Duro de 500 GB, Memoria de 8 gb, Windows 8PRO 64Bits, 3 Años de Garantía con HP.	\$ 16,238.84
Nobreak C/Regulador Triplite Omnismart 500 de 50 OVA puerto usb, 6 Contactos	\$ 2,165.74
Aire Acondicionado Minisplit de 12000btus Inverter Panasonic	\$ 6,881.12
IBM por 3250 M4 (2583B2U), Procesador Intel Xeon e-3122v2 Quad Core 3.1 ghz, 4 gb de ram, 2 Discos Duros IBM 500 gb SATA 3.5" 7200RTM Simple SWAP Fuente de 300w Rack 1u 3 años de	\$ 17,284.00

Garantía Día Hábil Siguierte en Equipo y un Año de Disco Duro.	
Total de la Dirección de Tecnologías de la información	\$ 46,128.66
GRAN TOTAL DEL MES	\$ 60,943.76

- También se pagaron los siguientes pasajes aéreos:

C.P.C. Álvaro Enrique Flores	Traconis	Puebla, Puebla.	Boleto de avión redondo por asistencia al Primer Encuentro Nacional de Mejores Prácticas de Transparencia de los Sujetos Obligados que se celebró en la Ciudad de Puebla el 21 de Noviembre de 2013	\$ 4,054.40
TOTAL				\$ 4,054.40

Actividades de Recursos Humanos

- Se realizó el pago del aguinaldo al personal del Instituto.

CAPACITACIÓN Y PROYECTOS EDUCATIVOS

Actividades organizadas para los servidores públicos del Poder Ejecutivo

Región del evento	Actividad	Fecha	No. de asistentes	Características			
				MM	MN	HM	HN
II	Curso: "Obligaciones y responsabilidades de los servidores públicos en materia de transparencia".	5 de noviembre	6 (Secretaría de Fomento Económico)	0	4	0	2

Actividades organizadas para servidores públicos municipales

Actividad	Región del evento	Fecha	No. de asistentes	Características			
				MM	MN	HM	HN
*Curso "Orientar al ciudadano para solicitar y obtener información pública".	II	12 de noviembre	4	0	2	0	2

* Evento dirigido a servidores públicos para fines de su certificación posterior en el Estándar Institucional NIC01 "Orientar al ciudadano para consultar y obtener información pública".

Actividad	Región del evento	Fecha	No. de asistentes	Características			
				MM	MN	HM	HN
Reunión de trabajo con síndicos, asesores contables y titulares UMAIP de Celestún, Mama, Maní, Maxcanú, Muna y Ticul	II	28 de noviembre	13	0	2	0	11

Actividades de orientación y asesoría al personal de las unidades de acceso a la información pública

Región	Sujeto obligado	Asesorías			
		Presencial	Telefónica	Electrónica	Total

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

II	Poder Judicial	0	2	0	2
II	Instituto de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana (IPEPAC)	0	2	0	2
II	Partido Acción Nacional (PAN)	0	1	0	1
II	Partido de la Revolución Democrática (PRD)	0	0	1	1
Total		0	5	1	6

Región	Ayuntamientos	Asesorías			
		Presencial	Telefónica	Electrónica	Total
V	Buctzotz	0	4	3	7
II	Chicxulub Pueblo	0	0	3	3
IV	Dzidzantún	0	0	1	1
VII	Muna	0	0	1	1
V	Río Lagartos	0	1	0	1
VII	Tekit	0	0	3	3
III	Xocchel	2	0	0	2
II	Yaxkukul	1	0	0	1
Total		3	5	11	19

Actividades organizadas para la Instituciones de Educación Superior

Actividad	Región del evento	Fecha	No. de asistentes	Características			
				MM	MN	HM	HN
Diálogos Universitarios	II	21 de noviembre	14	0	6	0	8

El evento efectuado el día 21 de noviembre, estuvo dirigido a estudiantes, docentes y personas con proyectos de negocios en proceso de incubación, en la incubadora de la Universidad del Sur, con el fin que conozcan los beneficios de la información pública como factor para mejorar la competitividad de las empresas y para generar nuevas oportunidades de negocios.

Por otro lado, como parte de los acuerdos celebrados con la Facultad de Contaduría y Administración de la UADY, se llevó a cabo una reunión de trabajo con estudiantes de dicha Facultad, quienes están realizando una tesis relacionada con la transparencia y el sistema de contabilidad municipal, a fin de proporcionarles la asesoría pertinente en la materia.

Encuesta a estudiantes de primer ingreso a instituciones públicas de educación superior en Yucatán.

En este mes se encuestaron a 215 alumnos de las siguientes instituciones públicas de educación superior:

- Instituto Tecnológico Superior de Conkal (115).
- Universidad Tecnológica del Mayab (Peto) (100).

Actualmente ya han sido capturadas las encuestas administradas en la Escuela Superior de Artes de Yucatán (ESAY) y la Universidad Tecnológica Regional del Sur (Tekax), con un total de **551 cuestionarios**.

El 22 de noviembre se llevó a cabo una reunión de trabajo con personal de la Unidad de Posgrado e Investigación de la Facultad de Matemáticas de la Universidad Autónoma de Yucatán (UADY), a fin de revisar la metodología para calcular el número de estudiantes a encuestar y el procedimiento para seleccionarlos, de las siguientes instituciones educativas:

- Universidad Tecnológica Metropolitana.
- Universidad Autónoma de Yucatán.
- Instituto Tecnológico de Mérida.

Centro Evaluador de Competencias Laborales

En el periodo que se informa, se recibieron, revisaron y digitalizaron las evidencias de producto y documentos personales de 24 candidatos a certificarse en el EC0105 "Atención al ciudadano en el sector público", de los que finalmente fueron evaluados 20, y se emitieron 19 juicios de competencia.

Otras actividades:

Como parte de las acciones del Instituto para obtener el certificado "Edificio 100% libre de humo de tabaco", el 28 de noviembre se llevó a cabo un curso impartido por el personal de Servicios de Salud de Yucatán, dirigido al personal del INAIP. Asistieron 46 personas.

Los días 25, 26 y 27 de noviembre se llevó a cabo la reunión del Grupo Técnico de Expertos en la función laboral de Administración de Archivos Públicos. Como resultado de esos trabajos se cuenta con la estructura del primer elemento del Mapa Funcional del proyecto para el Estándar de Competencia aplicable a la función laboral de Administración de Archivos Públicos.

Asistieron representantes de las siguientes instituciones:

- Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Yucatán.
- Poder Judicial del Estado de Campeche.
- Archivo General de la Nación.
- Archivo General del Estado de Yucatán.
- Ayuntamiento de Mérida.
- Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Campeche.
- Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal.
- Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública de Yucatán.

En materia de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares y la elaboración de los Avisos de Privacidad, se atendieron diversas consultas que se detallan a continuación:

Región	Tipo de asesoría	No. de asesorías	Características		
			Mujeres	Hombres	Manifestaron ser maya hablantes
II	Presencial	5	3	2	0

UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

A continuación, se presenta la relación de las principales actividades realizadas en la Unidad de Acceso a la Información Pública del Instituto, durante el periodo laboral correspondiente al mes de noviembre de 2013.

- Se recibieron y tramitaron mediante el Sistema de Acceso a la Información (SAI), 13 solicitudes de acceso a la información pública, del folio 1 1207 13 al folio 1 219 13.

- Se concluyeron 19 solicitudes de acceso a la información pública, de las cuales en 3 ocasiones se entregó la información solicitada, en 16 ocasiones se emitió resolución negando la información requerida por no ser competencia del Instituto, orientando al particular para que dirija su solicitud a la unidad de acceso del sujeto obligado que pudiera tenerla.
- Se actualizó en la página de Internet del INAIP la información correspondiente al artículo 9 fracciones IV, VIII, XVII y el artículo 9 A fracción VIII ambos de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

En cuanto a las asesorías proporcionadas a los particulares, se detallan a continuación:

Región	Tipo de asesoría	No. de asesorías	Características		
			Mujeres	Hombres	Manifestaron ser maya hablantes
II	Presencial	28	15	13	0
	Telefónica	22	10	12	0
	Correo electrónico	0	0	0	0
	Totales	50	25	25	0

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Asesorías para el uso de los sistemas

En el periodo que se informa, se proporcionó asesoría al personal de las Unidades de Acceso a la Información Pública de los siguientes sujetos obligados: de los ayuntamientos de Abalá, Cansahcab, Maní, Mocochoá, Tecoh, Temax y Telchac Puerto, y del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, INAIP.

Se impartió un curso de capacitación para uso del sistema SAI, a personal de los ayuntamientos de Abalá, Tecoh y Temax.

Se activó el sistema SAI para el ayuntamiento de Telchac Puerto.

En total se realizaron 17 servicios para el sistema SAI, los cuales se muestran clasificados en la siguiente tabla:

Servicios	Cantidad
Servicio Asistencia Técnica al Personal de los Sujetos Obligados para el uso del Sistema de solicitudes de información	10
Servicio Asistencia Técnica al Personal de los Sujetos Obligados para el uso del sistema para la Administración del Artículo 9	3
Servicio Asistencia Técnica a ciudadanos	1
Personal de los Sujetos Obligados Capacitado para el uso de las aplicaciones del SAI	3

Cobertura Sistema: al 30 de noviembre, se ha implementado el Sistema SAI en el 32.5 % de los sujetos obligados, logrando un alcance del 72.88 % de la población.

Desarrollo de Sistemas Sistema SAI

En el módulo administrativo de la unidad de acceso, se aplicó el diseño al formulario de configuración de mensajes cortos a celular (SMS), de igual manera se adaptó el mismo

formulario a la nueva estructura de mensajes- avisos, para lo cual se desarrollaron las siguientes actividades:

- Creación de tablas de datos y catálogos.
- Scripts para la exportación de un esquema al nuevo.
- Creación de los mecanismos para dar de alta, modificar y eliminar registros en estas tablas y prueba de implementación.

Se aplicó el nuevo diseño al formulario de Unidades Administrativas, al catálogo de días inhábiles y al de horario y días laborales de la Unidad de Acceso.

Se añadió un nuevo formulario donde se pueden dar de alta los medios de contacto necesarios de la Unidad de Acceso, en base a un catálogo de medios predefinido, también se crearon las tablas y los catálogos necesarios para implementar esa nueva funcionalidad, y se crearon scripts para la importación de los datos existentes a la nueva tabla.

Al formulario de visualización y edición de costos de reproducción también se le aplicó el nuevo diseño y la funcionalidad de edición rápida, siendo ésta más sencilla y práctica. Se realizaron tareas de creación de tablas y catálogos, de formas de reproducción al igual que la creación de scripts para la exportación de información existente.

Micrositio "Jornada de conferencias sobre la protección de datos personales en el sector salud público y privado y sus implicaciones para la práctica médica en Yucatán"

Se desarrolló y publicó un micrositio para la Jornada de dichas conferencias, para lo cual se realizaron las siguientes actividades:

- Desarrollo de la plantilla HTML para el micrositio.
- Alta del subdominio en el servidor dedicado.
- Publicación del Micrositio.

También se modificó el formulario de registro de participantes, añadiéndole dos campos para la captura de información, se creó el acuse de inscripción a las conferencias incluyendo los campos creados.

Administración del sitio Web inaipyucatan.org.mx

En este sitio se publicaron **4 convocatorias** y **un aviso** para sesión pública y **7 actas de sesión**.

Transparencia Yucatán

Se continuó con el diseño y desarrollo de mejoras para el Sitio Transparencia Yucatán, con el objetivo de optimizar su compatibilidad entre diferentes navegadores, facilitar el uso de los componentes y aumentar el número de herramientas sociales disponibles al usuario.

De los cambios anteriormente mencionados destacan:

- Nuevos estilos para el Componente de Archivos de la Información Pública Obligatoria (Artículo 9).
- Se añadió la fecha de actualización para todos los Archivos de la Información Pública Obligatoria (Artículo 9).
- Se añadió un filtro de los Archivos de la Información Pública Obligatoria (Artículo 9) para facilitar la lectura de los mismos.

- Nuevo componente web con las estadísticas de los diferentes servicios en línea, ya sea filtrado general o por una Unidad de Acceso específica.
- Mejoras al componente de Tops de Archivos para que incluya una nota con respecto al año desde el cual se contabilizan las estadísticas actualmente mostradas.
- Implementación del componente social "ShareThis" para permitir compartir los Archivos de la Información Pública Obligatoria (Artículo 9) a través de múltiples redes sociales.
- Mejoras en fuente por defecto para los Títulos, sobre todo para compatibilidad con Internet Explorer 8.

Los más consultado en este sitio desde 01 enero al 30 de noviembre del presente año

Datos acumulados de las Fracciones del artículo 9

Enero 2013	Febrero 2013	Marzo 2013	Abril 2013	Mayo 2013	Junio 2013	Julio 2013	Agosto 2013	Septiembre 2013	Octubre 2013	Noviembre 2013
I (Art. 9) 1440 consultas	I (Art. 9) 2540 consultas	VI (Art. 9) 3770 consultas	I (Art. 9) 5333 consultas	I (Art. 9) 7627 consultas	I (Art. 9) 10012 consultas	I (Art. 9) 12111 consultas	I (Art. 9) 14883 consultas	I (Art. 9) 15773 consultas	I (Art. 9) 18373 consultas	I (Art. 9) 20850 consultas
VI (Art. 9) 1148 consultas	VI (Art. 9) 2529 consultas	I (Art. 9) 3709 consultas	VI (Art. 9) 5278 consultas	VI (Art. 9) 7020 consultas	VI (Art. 9) 8536 consultas	VI (Art. 9) 10130 consultas	VI (Art. 9) 12180 consultas	VI (Art. 9) 13057 consultas	VI (Art. 9) 15097 consultas	VI (Art. 9) 17228 consultas
IV (Art. 9) 841 consultas	IV (Art. 9) 1429 consultas	IX (Art. 9) 2177 consultas	IV (Art. 9) 3330 consultas	IX (Art. 9) 4430 consultas	XVII (Art. 9) 5989 consultas	XVII (Art. 9) 8283 consultas	XVII (Art. 9) 11148 consultas	XVII (Art. 9) 11522 consultas	XVII (Art. 9) 13318 consultas	XVII (Art. 9) 15537 consultas
XVI (Art. 9) 721 consultas	IX (Art. 9) 1363 consultas	IV (Art. 9) 2137 consultas	IX (Art. 9) 3330 consultas	IV (Art. 9) 4393 consultas	IV (Art. 9) 5653 consultas	IX (Art. 9) 7272 consultas	IX (Art. 9) 9112 consultas	IX (Art. 9) 9499 consultas	IX (Art. 9) 10993 consultas	IX (Art. 9) 12989 consultas
IX (Art. 9) 637 consultas	XVI (Art. 9) 1285 consultas	XVI (Art. 9) 1950 consultas	XVI (Art. 9) 3189 consultas	XVII (Art. 9) 4281 consultas	IX (Art. 9) 5624 consultas	IV (Art. 9) 7040 consultas	IV (Art. 9) 8671 consultas	IV (Art. 9) 9197 consultas	IV (Art. 9) 10402 consultas	VIII (Art. 9) 11980 consultas

Datos acumulados de los sujetos obligados con más consultas de información pública

Enero 2013	Febrero 2013	Marzo 2013	Abril 2013	Mayo 2013	Junio 2013	Julio 2013	Agosto 2013	Septiembre 2013	Octubre 2013	Noviembre 2013
Progreso 745 Consultas	Progreso 1269 consultas	Halachó 1910 consultas	Progreso 2371 consultas	Progreso 3088 consultas	Tizimin 4839 consultas	Tizimin 6060 consultas	Tizimin 6924 consultas	Tizimin 7308 consultas	Tizimin 8461 consultas	Tizimin 9446 consultas
Valladolid 581 consultas	Motul 936 consultas	Progreso 1872 consultas	Halachó 2244 consultas	Tizimin 2656 consultas	Halachó 3861 consultas	Halachó 4313 consultas	Halachó 5469 consultas	Progreso 5665 consultas	Halachó 6482 consultas	Halachó 7016 consultas
Kanasin 568 consultas	Valladolid 859 consultas	Tizimin 1307 consultas	IPEPAC 1791 consultas	Halachó 2560 consultas	Progreso 3510 consultas	Progreso 4172 consultas	Progreso 5119 consultas	Halachó 5597 consultas	Progreso 6396 consultas	Progreso 6947 consultas
IPEPAC 520 consultas	IPEPAC 804 consultas	IPEPAC 1245 consultas	Tizimin 1713 consultas	INAIP 2430 consultas	INAIP 2778 consultas	IPEPAC 3379 consultas	INAIP 4333 consultas	INAIP 4655 consultas	INAIP 5108 consultas	INAIP 5518 consultas
Motul 463 consultas	Kanasin 796 consultas	Motul 1164 consultas	Motul 1510 consultas	IPEPAC 2223 consultas	IPEPAC 2590 consultas	INAIP 3139 consultas	IPEPAC 3852 consultas	IPEPAC 4515 consultas	IPEPAC 4975 consultas	IPEPAC 5514 consultas

Datos acumulados de los documentos más consultados del sitio Transparencia Yucatán

Enero 2013	Febrero 2013	Marzo 2013	Abril 2013	Mayo 2013	Junio 2013	Julio 2013	Agosto 2013	Sept 2013	Oct 2013	Nov 2013
Progreso PLANDES ARROLLO 2010- 2012.DOC X Fracción VI (Art. 9) 366 consultas	Progreso PLANDES ARROLLO O. 2010- 2012.DOC X Fracción VI (Art. 9) 705 consultas	Progreso PLANDES ARROLLO 2010- 2012.DOC X Fracción VI (Art. 9) 968 consultas	Progreso PLANDES ARROLLO 2010- 2012.DOC X Fracción VI (Art. 9) 1193 consultas	Progreso PLANDES ARROLLO 2010- 2012.DOC X Fracción VI (Art. 9) 1583 consultas	Progreso PLANDES ARROLLO 2010- 2012.DOC X Fracción VI (Art. 9) 1754 consultas	Progreso PLANDES ARROLLO 2010- 2012.DOC X Fracción VI (Art. 9) 1980 consultas	Progreso PLANDES ARROLLO 2010- 2012.DOC X Fracción VI (Art. 9) 2199 consultas	Progreso PLANDES ARROLLO 2010- 2012.DOC X Fracción VI (Art. 9) 2400 consultas	Progreso PLANDES ARROLLO 2010- 2012.DOC X Fracción VI (Art. 9) 2639 consultas	Progreso PLANDES ARROLLO 2010- 2012.DOC X Fracción VI (Art. 9) 2852 consultas
Kanasin REGLAM ENTOCO NSTRUC CIÓN.PDF Fracción I (Art. 9) 172 consultas	Kanasin REGLAM ENTOCO NSTRUC CIÓN.PDF Fracción I (Art. 9) 284 consultas	Kanasin REGLAME NTOCONS TRUCCIÓ N.PDF Fracción I (Art. 9) 377 consultas	Kanasin REGLAME NTOCONS TRUCCIÓ N.PDF Fracción I (Art. 9) 483 consultas	Kanasin REGLAME NTOCONS TRUCCIÓ N.PDF Fracción I (Art. 9) 568 consultas	Kanasin REGLAME NTOCONS TRUCCIÓ N.PDF Fracción I (Art. 9) 663 consultas	Kanasin REGLAME NTOCONS TRUCCIÓ N.PDF Fracción I (Art. 9) 797 consultas	Kanasin REGLAME NTOCONS TRUCCIÓ N.PDF Fracción I (Art. 9) 947 consultas	Kanasin REGLAME NTOCONS TRUCCIÓ N.PDF Fracción I (Art. 9) 1044 consultas	Kanasin REGLAME NTOCONS TRUCCIÓ N.PDF Fracción I (Art. 9) 1157 consultas	Tizimin LICENCIA S.PERMIS OSOAUTO RIZACION ES.PDF Fracción XIII (Art. 9) 1308 consultas
IPEPAC	IPEPAC	IPEPAC	IPEPAC	IPEPAC	IPEPAC	Tizimin	Tizimin	Tizimin	Tizimin	Kanasin

PLANDEP REVISION SOCIAL.P DF Fracción IV (Art. 9) 140 consultas	PLANDEP REVISION SOCIAL.P DF Fracción IV (Art. 9) 232 consultas	PLANDEP REVISION SOCIAL.P DF Fracción IV (Art. 9) 279 consultas	PLANDEP REVISION SOCIAL.P DF Fracción IV (Art. 9) 388 consultas	PLANDEP REVISION SOCIAL.P DF Fracción IV (Art. 9) 450 consultas	PLANDEP REVISION SOCIAL.P DF Fracción IV (Art. 9) 538 consultas	LICENCIA S.PERMIS OSOAUTO RIZACION ES.PDF Fracción XIII (Art. 9) 689 consultas	LICENCIA S.PERMIS OSOAUTO RIZACION ES.PDF Fracción XIII (Art. 9) 680 consultas	LICENCIA S.PERMIS OSOAUTO RIZACION ES.PDF Fracción XIII (Art. 9) 1011 consultas	LICENCIA S.PERMIS OSOAUTO RIZACION ES.PDF Fracción XIII (Art. 9) 1154 consultas	REGLAMEN TOCONS TRUCCIÓ N.PDF Fracción I (Art. 9) 1258 consultas
Kanasin REGLAM ENTODE CONSTR UCCION_ 2007.PDF Fracción I (Art. 9) 1,341 consultas	Motul DIRECTO RIOSERV IDORESP UBLICOS _2010- 2012.PDF Fracción III (Art. 9) 149 consultas	Buctzotz CUENTAP UBLICAAG O2011.PD F Fracción XVII (Art. 9) 219 consultas	Motul DIRECTO RIODESE RVIDORE SPUBLIC OS_2010- 2012.PDF Fracción III (Art. 9) 294 consultas	Motul DIRECTO RIODESE RVIDORE SPUBLIC OS_2010- 2012.PDF Fracción III (Art. 9) 373 consultas	Tizimin LICENCIA S.PERMIS OSOAUTO RIZACION ES.PDF Fracción XIII (Art. 9) 493 consultas	IPEPAC PLANDEP REVISION SOCIAL.P DF Fracción IV (Art. 9) 659 consultas	Motul DIRECTO RIODESE RVIDORE SPUBLIC OS_2010- 2012.PDF Fracción III (Art. 9) 551 consultas	Motul DIRECTO RIODESE RVIDORE SPUBLIC OS_2010- 2012.PDF Fracción III (Art. 9) 594 consultas	Motul DIRECTO RIODESE RVIDORE SPUBLIC OS_2010- 2012.PDF Fracción III (Art. 9) 654 consultas	Buctzotz CUENTAP UBLICAAG O2011.PD F Fracción XVII (Art. 9) 700 consultas
Motul DIRECTO RIOSERV IDORESP UBLICOS _2010- 2012.PDF Fracción III (Art. 9) 69 consultas	Buctzotz CUENTA PUBLICA AGO2011.PDF Fracción XVII (Art. 9) 138 consultas	Río Lagartos INFORME SSOBRES UEJECUCI ÓN_ENER O2010- MAYO201 0.PDF Fracción VIII (Art. 9) 192 consultas	Buctzotz CUENTAP UBLICAAG O2011.PD F Fracción XVII (Art. 9) 256 consultas	Tizimin LICENCIA S.PERMIS OSOAUTO RIZACION ES.PDF Fracción XIII (Art. 9) 345 consultas	Motul DIRECTO RIODESE RVIDORE SPUBLIC OS_2010- 2012.PDF Fracción III (Art. 9) 437 consultas	Motul DIRECTO RIODESE RVIDORE SPUBLIC OS_2010- 2012.PDF Fracción III (Art. 9) 506 consultas	Buctzotz CUENTAP UBLICAAG O2011.PD F Fracción XVII (Art. 9) 457 consultas	Buctzotz CUENTAP UBLICAAG O2011.PD F Fracción XVII (Art. 9) 529 consultas	Buctzotz CUENTAP UBLICAAG O2011.PD F Fracción XVII (Art. 9) 629 consultas	Motul DIRECTO RIODESE RVIDORE SPUBLIC OS_2010- 2012.PDF Fracción III (Art. 9) 682 consultas

Número de Servicios Electrónicos

Trámites y servicios realizados por medio de los sistemas del Instituto por mes

Trámite Servicio	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Acumulado
Solicitudes	118	159	255	197	184	149	232	391	305	340	198	2528
Recursos de Inconformidad	4	9	16	4	3	26	23	13	366	133	8	605
Procedimiento de Infracciones a la Ley	0	1	0	1	1	1	1	1	0	1	2	9
Consultas de Información	8,061	7,128	8,843	13,092	16,626	17,006	19,260	23,923	6,703	19,205	21,082	160,929

Tabla comparativa de los trámites y servicios realizados, respecto al mes que se informa, al mes inmediato anterior, y el periodo que se informa con el ejercicio anterior.

Trámite	Noviembre 2013	Octubre 2013	Noviembre 2012	Acumulado enero - noviembre 2013	Acumulado enero - noviembre 2012
Solicitudes	198	340	95	2,528	1,371
Recursos	8	133	2	605	86
Procedimientos de Infracciones a la Ley	2	1	0	9	10
Consultas	21,082	19,205	7,896	160,929	58,465

Administración de la infraestructura del Instituto

Cumpliendo con la función de coordinar el desarrollo de la infraestructura informática y mantener en buen estado todos los equipos y accesorios de cómputo del Instituto, se realizó el monitoreo constante del funcionamiento de éstos, brindando mantenimiento a los que así lo requirieron.

Soporte software y hardware

Se proporcionó asesoría a los usuarios del Instituto para el uso de:

Servicios de Internet: se asesoró a los usuarios en cuanto a la disponibilidad de las páginas visitadas que no podían ver por restricciones de seguridad.

Software de oficina: Se brindó asesoría a los usuarios para el uso de las herramientas del editor de texto, como por ejemplo cambiar la configuración de la hoja, imprimir a borrador, insertar número de páginas e imágenes, etc.

Software especializado: Se asesoró al personal para el uso de software especializado utilizado para el escaneo de documentos y manejo de archivos en formato pdf entre otros.

Actualizaciones: Se instalaron actualizaciones en equipos que así lo requirieron, para una óptima funcionalidad.

Como soporte hardware; se brindó apoyo con la instalación del video proyector y equipo de cómputo, en los eventos realizados por el Instituto, tales como:

- Reuniones de trabajo.
- Sesiones.
- Cursos de capacitación.
- Cambio de tóner en impresoras.

Servicios de red y voz

Se mejoraron las políticas de seguridad de los servidores institucionales, para no permitir conexiones a usuarios no registrados a la red del Instituto.

Seguridad

Con la finalidad de proteger la información del Instituto, se realizó la verificación mensual de los sistemas de respaldo del Instituto y como cada mes se realizaron las siguientes actividades:

- Respaldo de los proyectos y aplicaciones en desarrollo.
- Respaldo de las bases de datos y archivos de las aplicaciones web.
- Respaldo de las bases de datos de los programas contables.
- Respaldo de la información generada en la intranet del Instituto.
- Revisión semanal del reporte de registros de acceso web.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor Windows Institucional en el Site.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor dedicado.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor proxy y archivos compartidos en Departamento de T.I.
- Revisión mensual del registro de errores de seguridad en el servidor de archivos compartidos y respaldo Synology en el Site.

Asimismo se instalaron las actualizaciones siguientes:

- De seguridad en los servidores.
- De seguridad para el proxy.
- De seguridad para el servidor dedicado.
- De seguridad en los servidores locales.
- De los certificados de seguridad de todos los usuarios de la VPN institucional, por motivos de caducidad del certificado del servidor.

Redes Sociales

Se dio mantenimiento a las cuentas de Facebook y Twitter, en el caso de Facebook; se depuraron mensajes, eventos y solicitudes de amistad, y se envió información acerca de las actividades del instituto en ambas redes sociales.

Actualmente se cuenta con un total de:

- 4424 amigos en Facebook.
- 1473 seguidores en la página de Facebook.
- 679 seguidores en la cuenta de Twitter.

En resumen en el mes de noviembre se llevaron a cabo 333 servicios, los cuales se detallan a continuación:

Servicios	Cantidad
Administrativo	45
Admon. BD	21
Admón. Servidor Web	16
Admón. Página	13
Conmutador	11
Desarrollo Aplicaciones	96
Admón. servicios de Internet	12
Manta. Correctivo	7
Mant. Preventivo	10
Redes	11
Soporte Hardware	20
Seguridad	25
Soporte Software	13
Admón. Transparencia Yucatán	16
Soporte de Asistencia Técnica Sistema electrónico	17
Total Servicios	333

SECRETARÍA TÉCNICA

Desglose de las actividades realizadas por la Secretaria Ejecutiva y el Consejo General a través del Consejero Presidente, respecto a los recursos de inconformidad.

	SECRETARIA EJECUTIVA	CONSEJERO PRESIDENTE Y/O CONSEJO GENERAL	TOTAL
ACUERDOS	38	574	612
CONSTANCIAS DE INASISTENCIA	13	369	382
RESOLUCIONES	20	2	22
NOTIFICACIONES	98	277	375
ACUERDOS PUBLICADOS EN EL DIARIO OFICIAL	42	271	313
RECURSOS INTERPUESTOS	0	14	14
TOTAL			1,718

Acuerdos emitidos

Se emitieron un total de **994 Acuerdos**, los cuales se detallan a continuación:

ACUERDOS	
CONSTANCIAS DE INASISTENCIA	382
VISTA DE ALEGATOS	94
CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS HÁBILES A LA AUTORIDAD	5
VISTA DE RESOLUCIÓN	185
CAUSÓ ESTADO Y ARCHIVASE	1
CAUSÓ ESTADO, REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS HÁBILES A LA AUTORIDAD Y VISTA DE TRES DÍAS HÁBILES AL PARTICULAR	1
ACUERDO DE HABILITACIÓN	70
CONSTANCIA DE HABILITACIÓN	78
ACUERDO QUE ORDENA REALIZAR DILIGENCIA PARA MEJOR PROVEER	44
REQUERIMIENTO AL PARTICULAR PARA QUE PRECISE EL ACTO RECLAMADO	1

ADMISIÓN	15
VISTA DE TRES DÍAS HÁBILES AL PARTICULAR	75
REQUERIMIENTO DE TRES DÍAS HÁBILES A LA AUTORIDAD	25
REQUERIMIENTO AL PARTICULAR PARA QUE ACREDITE PERSONALIDAD	1
ARCHIVO	5
VISTA DE TRES DÍAS HÁBILES AL PARTICULAR DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO	2
ACUERDO DE TRÁMITE	10
TOTAL	994

Seguidamente, se presenta la regionalización de dichos entregables:

REGIONALIZACIÓN DE LOS ACUERDOS REPORTADOS				
REGIÓN	UBICACIÓN	SUJETOS OBLIGADOS	Nº DE ACUERDOS EMITIDOS	% DE ACUERDOS EMITIDOS
I	PONIENTE	HUNUCMÁ,	6	0.6 %
II	NOROESTE	PODER EJECUTIVO, MÉRIDA, TIMUCUY, PROGRESO, YAXKUKUL, KANASÍN, PRI, CODHEY, PRD Y PVEM.	983	98.9 %
V	NORESTE	TIZIMÍN	3	0.3 %
VII	SUR	MAMA Y TICUL	2	0.2 %
TOTAL			994	100 %

Recursos resueltos

Se resolvieron **22 recursos de inconformidad**, a continuación se detallará el sentido de las resoluciones, el acto reclamado, las Unidades de Acceso a la Información Pública recurridas en dichos asuntos y la regionalización de los mismos:

RECURSOS RESUELTOS	
SOBRESEE	4
REVOCA	18
TOTAL	22

DESGLÓSE DE LAS UNIDADES DE ACCESO Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES		
CUZAMÁ	REVOCA	1
PODER EJECUTIVO	REVOCA	11
PODER EJECUTIVO	SOBRESEE	3
TICUL	REVOCA	1
TECOH	REVOCA	1
MAXCANÚ	SOBRESEE	1
MÉRIDA	REVOCA	3
PROGRESO	REVOCA	1

TOTAL DE RECURSOS RESUELTOS EN NOVIEMBRE DE DOS MIL TRECE	22
TOTAL DE RESOLUCIONES EMITIDAS EN LOS RECURSOS EN NOVIEMBRE DE DOS MIL TRECE	22

ACTO QUE SE RECLAMA EN LAS RESOLUCIONES EMITIDAS		
ACTO RECLAMADO	SUJETOS OBLIGADOS	TOTAL
NEGATIVA FICTA	CUZAMÁ, PODER EJECUTIVO, TICUL, TECOH Y MAXCANÚ	5
AMPLIACIÓN DE PLAZO	PODER EJECUTIVO	12
RESOLUCIÓN	PODER EJECUTIVO, MÉRIDA Y PROGRESO	5
TOTAL		22

REGIONALIZACIÓN DE LAS RESOLUCIONES DICTADAS			
REGIÓN	UBICACIÓN	Nº RESOLUCIONES	% RESOLUCIONES
I	PONIENTE	1	4.55%
II	NOROESTE	19	86.36%
III	CENTRO	1	4.55%
VII	SUR	1	4.54%
TOTAL		22	100%

Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones

Se practicaron un total de **736 diligencias** con motivo de las notificaciones de los recursos de inconformidad, de las cuales **677** se realizaron en la ciudad de Mérida, mientras que las **59** restantes se practicaron en el Interior del Estado, tal y como se detalla a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD		
Citatorios	Autoridad	35
	Recurrente	94
Personales	Autoridad	33
	Recurrente	92
Cédulas	Autoridad	36
	Recurrente	4
Oficios dirigidos al Consejo General del Instituto		1
Oficios dirigidos a la Secretaría Ejecutiva del Instituto		2
Actas por diligencia no realizada		78
Constancias de inasistencia		361
TOTAL		736

DILIGENCIAS REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN		
Citatorios	Autoridad	33
	Recurrente	90
Personales	Autoridad	25
	Recurrente	81
Cédulas	Autoridad	35
	Recurrente	4
Oficios dirigidos al Consejo General del Instituto		1
Oficios dirigidos a la Secretaría Ejecutiva del Instituto		2
Actas por diligencia no realizada		61
Constancias de inasistencia		345
TOTAL		677

DILIGENCIAS REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO DE YUCATÁN		
Citatorios	Autoridad	2
	Recurrente	4
Personales	Autoridad	8
	Recurrente	11
Cédulas	Autoridad	1
	Recurrente	0
Constancias de inasistencia		16
Actas por diligencia no realizada		17
TOTAL		59

Citatorios realizados

Se realizaron un total de **129 citatorios**, de los cuales **123** se practicaron en la ciudad de Mérida, mientras que los **6** restantes se realizaron en el Interior del Estado, tal y como se detalla a continuación:

Mérida

SUJETOS OBLIGADOS	CITATORIOS
PODER EJECUTIVO	12
MÉRIDA	109
UADY	2
TOTAL	123

Interior del Estado

SUJETOS OBLIGADOS	CITATORIOS
HUNUCMÁ	2
CUZAMÁ	1
KANASÍN	3
TOTAL	6

Notificaciones Efectuadas

Se realizaron un total de **168 notificaciones**, de las cuales **148 se practicaron en la Ciudad de Mérida**, mientras que las **20 restantes se realizaron en el Interior del Estado**, tal y como se señala a continuación:

Mérida

NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR			
SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	PERSONAL		CÉDULA	
PODER EJECUTIVO	0	22	10	PODER EJECUTIVO	15	PODER EJECUTIVO	4
MÉRIDA	0	1	25	MÉRIDA	66		
UADY	0	2	0				
CONSEJO GENERAL	2	0	0				
SECRETARÍA EJECUTIVA	1	0	0				
TOTAL	3	25	35	TOTAL	81	TOTAL	4
TOTAL= 63				TOTAL= 85			
TOTAL= 148							

Interior del Estado

NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR	
SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	PERSONAL	
TECOH	0	1	0	TECOH	1
OXKUTZCAB	0	1	0	HUNUCMÁ	6
CUZAMÁ	0	1	0	CUZAMA	1
HUNUCMÁ	0	3	1	MAMA	1
KANASÍN	0	2	0	KANASÍN	1
				HOMÚN	1
TOTAL	0	8	1	TOTAL	11
TOTAL= 9				TOTAL= 11	
TOTAL= 20					

A continuación, se presenta la regionalización de las notificaciones practicadas:

REGIONALIZACIÓN DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS				
REGIÓN	UBICACIÓN	SUJETOS OBLIGADOS	Nº NOTIFICACIONES REALIZADAS	% NOTIFICACIONES REALIZADAS
I	PONIENTE	HUNUCMÁ	10	5.9%
II	NOROESTE	PODER EJECUTIVO, MÉRIDA, TECOH, KANASÍN, UADY, CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL INSTITUTO.	153	91.1%
III	CENTRO	CUZAMÁ Y HOMÚN	3	1.8%
IV	LITORAL CENTRO	-----	0	0%
V	NORESTE	-----	0	0%

VI	ORIENTE	-----	0	0%
VII	SUR	MAMA Y OXKUTZCAB	2	1.2%
TOTAL			168	100 %

Publicaciones realizadas en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán, con motivo de los recursos de inconformidad.

Nº DE PUBLICACIÓN	NÚMERO DE ACUERDOS Y/O RESOLUCIONES PUBLICADOS.	FECHA DE PUBLICACIÓN
73ª	37	4 DE NOVIEMBRE DE DOS MIL TRECE
74ª	19	7 DE NOVIEMBRE DE DOS MIL TRECE
75ª	67	12 DE NOVIEMBRE DE DOS MIL TRECE
76ª	78	15 DE NOVIEMBRE DE DOS MIL TRECE
77ª	45	21 DE NOVIEMBRE DE DOS MIL TRECE
78ª	67	27 DE NOVIEMBRE DE DOS MIL TRECE
TOTAL DE PUBLICACIONES	TOTAL DE ACUERDOS EMITIDOS EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD NOTIFICADOS A TRAVÉS DEL DIARIO OFICIAL	
6	313	

Recursos de inconformidad interpuestos

Se interpusieron **14 Recursos de Inconformidad**, tal y como se detalla a continuación:

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE ACCESO CONTRA LAS CUALES SE INTERPUSIERON RECURSOS DE INCONFORMIDAD		
NUMERO	UNIDAD DE ACCESO	NUMERO DE EXPEDIENTE
1	PODER LEGISLATIVO	705/2013
2	PODER EJECUTIVO	706/2013
3	PODER EJECUTIVO	707/2013
4	PODER EJECUTIVO	708/2013
5	PODER EJECUTIVO	709/2013
6	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	710/2013
7	PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	711/2013
8	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	712/2013
9	<u>COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE YUCATÁN</u>	713/2013
10	PODER EJECUTIVO	714/2013
11	HUNUCMA	715/2013
12	PODER LEGISLATIVO	716/2013
13	PODER LEGISLATIVO	717/2013
14	PODER EJECUTIVO	718/2013

Otras actividades

- Se brindaron **15 asesorías**: 7 asesorías externas y 8 asesorías internas.
- Se engrosaron un total de **1,009 documentos**, a los expedientes relativos a los recursos de inconformidad.
- Se efectuaron **688 razones** con motivo de las notificaciones efectuadas en los expedientes relativos al recurso de inconformidad.
- Se expidieron **88 certificaciones**, relativas a diversos expedientes de los recursos de inconformidad presentados ante el Consejo General del Instituto.
- Se emitieron **43 acuerdos** en los procedimientos de cumplimiento de las resoluciones emitidas en los recursos de inconformidad.
- Se realizaron **90 notificaciones** en los procedimientos de cumplimiento de las resoluciones emitidas en los recursos de inconformidad.
- Se emitieron **13 acuerdos** en los procedimientos por infracciones a la Ley.
- Se realizaron **22 notificaciones** en los procedimientos por infracciones a la Ley.

- Se efectuaron diversas diligencias el día seis de noviembre de dos mil trece con la recurrente Blanca Rosa Aguilar Perera; respecto a los Recursos de Inconformidad marcados con los números de expedientes siguientes: 364/2013, 635/2013, 636/2013, 637/2013, 638/2013, 693/2013, 695/2013, 696/2013, 697/2013, 633/2013, 626/2013, 535/2013, 534/2013, 533/2013, 532/2013, 531/2013, 530/2013, 529/2013, 528/2013, 527/2013, 526/2013, 525/2013, 524/2013, 523/2013, 522/2013, 521/2013, 520/2013, 519/2013, 518/2013, 516/2013, y 517/2013, todos interpuestos contra el Ayuntamiento de Mérida, Yucatán.
- Se efectuaron diligencias con el Titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública del Ayuntamiento de Mérida, Yucatán, respecto de los Recursos de Inconformidad 363/2013, 463/2013, 415/2013, 391/2013, 535/2013, 478/2013, a fin de facilitar la resolución de los mismos.

DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN

Participación en la Feria Yucatán X'matkuil 2013



Por cuarto año consecutivo, el Instituto participó con un stand en la Feria Yucatán X'matkuil 2013, el cual se inauguró el pasado 8 de noviembre. En el marco de esta celebración, el Instituto ofreció diversas actividades de orientación ciudadana, además que contó con espacios lúdicos para que niños y jóvenes conozcan su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales, con el tema

"Valora tu derecho a Saber". Acudieron al stand poco más de 2,500 personas.

Algunas actividades importantes son:

- Supervisión de la instalación eléctrica e imagen del local (lonas y luminosos).
- Gestiones de pago de los derechos de uso del local y energía eléctrica.
- Traslado e instalación de mobiliario (computadoras, sillas, mesas, material de difusión, pantalla, bocina, dvd, entre otros.)
- Coordinación del personal que apoyó en el stand del Instituto.
- Coordinación y traslado de personal para mantenimiento y desinstalación.

Firma de Acuerdo de Colaboración con la Universidad del Sur

El pasado 20 de noviembre, se llevó a cabo la firma de un Acuerdo de Colaboración entre el Instituto y la Universidad del Sur, Campus Mérida, el cual tiene como objeto promover la investigación, difusión y docencia sobre los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales.



A través de este convenio también se promoverá el conocimiento, uso y aprovechamiento de la información pública en la asesoría que se otorga al sector público y privado que forma parte de la Incubadora de esta Universidad (INCUSUR).

Inauguración de la Reunión con funcionarios del archivo Público



En el mes que se reporta se llevó a cabo la inauguración de los trabajos para obtener un nuevo estándar de competencias laborales, en materia de archivos públicos.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

La apertura de la primera reunión se llevó a cabo el pasado 25 de noviembre, con un grupo técnico de expertos en función laboral de administración de archivos, integrado por funcionarios municipales, estatales y federales.

Séptimo concurso de Dibujo Infantil

El día 29 de noviembre del presente año, finalizó la convocatoria para participar en el Séptimo Concurso de Dibujo Infantil "Los niños y las niñas por la Transparencia en Yucatán", reuniendo un total de **1695 trabajos** de 90 escuelas primaria.

Previo a la fecha límite de entrega de trabajos, se realizaron llamadas a todas las escuelas primarias que recibieron invitación, para recordarles sobre el concurso, ver la respuesta que tuvieron con respecto a la convocatoria, responder dudas al respecto y definir una fecha para la recolección de los trabajos realizados.

Con respecto al Interior del Estado, se contactó con los titulares de las Unidades de Acceso a la Información Pública de cada uno de los Municipios, toda vez que fueron el vínculo principal para la promoción y difusión de este concurso.

Otras actividades institucionales

- Cobertura fotográfica de los eventos y sesiones públicas del mes.
- Monitoreo de medios impresos y electrónicos.
- Se elaboraron y publicaron en la página de Internet del Instituto, 5 comunicados de prensa para dar a conocer actividades institucionales.
- Se realizó y entregó el informe de actividades del mes de octubre de 2013 de esta dirección.
- Actualización del directorio.

Actividades de Diseño:

- Adaptación del diseño del 7º Concurso Infantil para su publicación en medios impresos.

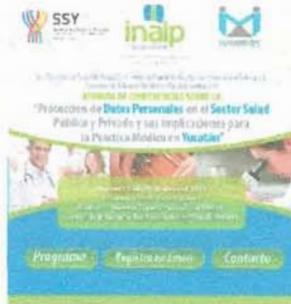


- Diseño de la imagen del Concurso Protege tus Datos que se llevó a cabo vía Facebook. (Volante, bases del concurso).



Handwritten signatures and marks on the right side of the page, including a large vertical signature and several smaller marks.

- *Diseño de la imagen del evento Jornadas de Conferencias para la Protección de Datos Personales en el Sector Salud Público y Privado y sus implicaciones para la Práctica Médica en Yucatán. (Cartel, banner, microsítio, anuncios para prensa, programa del evento).*



- *Constancias para Capacitación.*



- *Diseño de Stickers para repartir en la Feria Yucatán de Xmatkuil 2013*



- *Diseño del logotipo para un juego como parte de las actividad que se llevan a cabo durante las pláticas de la SEMS.*



- *Retoque fotográfico para los comunicados de la página de Internet.*
- *Actualización de redes sociales: Twitter y Facebook.*

Reporte mensual de Indicadores.

Proyecto 13859

Con el fin de promover en la sociedad el conocimiento, uso y aprovechamiento de la información pública, se llevaron a cabo 13 pláticas de Inducción a los Derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales en diversas instituciones educativas:

MUNICIPIO	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
Mérida	Alumnos del Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 120, turno matutino	73	46	27
Mérida	Alumnos de 5° de la escuela primaria Distrito Federal	39	24	15
Mérida	Alumnos de 6° de la escuela primaria Distrito Federal	54	28	26
Mérida	Alumnos del Centro de Capacitación para el trabajo Industrial No. 61	12	12	0
Mérida	Alumnos de 5° de la escuela primaria Jesús Manuel Ibarra Peiro	27	16	11
Mérida	Alumnos de 6° de la escuela primaria Jesús Manuel Ibarra Peiro	27	12	15
Mérida	Alumnos del Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 120, turno matutino	50	23	27
Mérida	Alumnos del Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 120, turno vespertino	60	18	42
Mérida	Alumnos del Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 120, turno vespertino	29	27	2
Motul	Alumnos del Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 80, turno matutino	119	64	55
Motul	Alumnos del Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 80, turno matutino	69	33	36
Tekit	Alumnos de 5° y 6° de las escuelas Benito Juárez García y Alberto Carrera Torres	186	92	94
Tizimín	Alumnos del Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario No. 14, turno matutino	205	116	89
Totales		950	511	439

Vinculación con SEMS

En el marco de los Acuerdos de Voluntades de Colaboración Académica celebrados con el Sistema de Educación Media Superior, se realizaron llamadas y se enviaron correos electrónicos a planteles de la Subsecretaría de Educación Media Superior con el fin de confirmar fechas para la impartición de pláticas de inducción sobre el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales para alumnos del primer semestre de los planteles en la ciudad de Mérida y del interior del Estado. Entre los planteles con los cuales se realizaron dichas gestiones, se encuentran:

- CBTIS No. 120, Mérida.
- CBTA No. 87, Valladolid.
- CBTIS No. 80, Motul.
- CBTA No. 14, Tizimín.
- CECATI No. 30, Mérida.
- CECATI No. 61, Mérida

Concurso "Protege tus Datos"

Handwritten signatures and marks on the right side of the page, including a large signature at the top right, a blue checkmark-like mark, and several other signatures and initials.



En el mes que se reporta se llevó a cabo el Concurso "Protege tus Datos", cuya finalidad es crear conciencia entre los jóvenes respecto al manejo y protección de sus Datos Personales en las redes sociales.

Dicho concurso consistió en elaborar una frase alusiva a la protección de Datos en las redes sociales, y compartirla en la página de Facebook del Instituto, en el período del 11 de noviembre al 5 de diciembre del presente año.

Las frases participantes se publicaron en la página de Facebook del Instituto, y el ganador se determinó de acuerdo al número de "likes" que recibió su trabajo.

DIRECCIÓN DE VERIFICACIÓN Y VIGILANCIA

Procedimiento de recepción y publicación de la información de difusión obligatoria.

En 27 ocasiones se recibió diversa documentación relativa al artículo 9 y 9 A de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, de 22 sujetos obligados, con el objeto de que ésta sea publicada en el sitio de Internet www.transparenciayucatan.org.mx. A continuación se presenta la relación de sujetos obligados que remitieron información:

SUJETOS OBLIGADOS	OCASIONES EN LAS QUE REMITIERON INFORMACIÓN
AYUNTAMIENTOS	
Dzoncauich	2
Halachó	2
Tixméhuac	1
Abalá	1
Sudzal	1
Espita	1
Seyé	1
Tecoh	2
Panabá	1
San Felipe	1
Cuncunul	2
Conkal	1
Progreso	2
Uayma	1
Sanahcat	1
Maxcanú	1
Hoctún	1
Sucilá	1
Yaxkukul	1
Mama	1

PARTIDOS POLÍTICOS	
PRD	1
PT	1
TOTAL 28	

De la revisión y validación realizada por la Dirección, en términos del artículo 29 de los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria, a la información que fuera remitida por los sujetos obligados durante el mes que se informa o con anterioridad al mismo, se observa que durante el mes de noviembre, se realizaron 325 actualizaciones, mismas que se detallan a continuación:

SUJETO OBLIGADO	No. DE FOLIOS RECIBIDAS	No. DE FOLIOS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTICULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTICULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN	TOTAL DE ACTUALIZACIONES
AYUNTAMIENTOS					
Quintana Roo	80	77	Fracciones I, II, III, IV, VII, VIII, X, XI, XII, XIII, XV, XVII, XIX, XX y XXI del artículo 9	04 de noviembre	15
Oxkutzcab	33	28	Fracciones III, VI, VII, XX, XXI y XXII del artículo 9, e inciso c) de la fracción IV del artículo 9 A	04 de noviembre	7
Halachó	144	144	Fracciones VI, IX, XII, XIII, XIV, XIX y XXI del artículo 9	05 de noviembre	7
Huhí	36	31	Fracciones II, VI, VIII, IX, XV, XVI y XVII del artículo 9	05 de noviembre	7
Sacalum	84	75	Fracciones IV, VIII, X, XII, XIV, XVII, XIX, XX, XXI y XXII del artículo 9	05 de noviembre	10
Sucilá	383	227	Fracciones I, II, IV, V, VII, VIII, IX, XI, XIV, XV, XVI, XVII y XX del artículo 9	14 de noviembre	13
Seyé	102	65	Fracciones IX, X, XV, XIX, XXI y XXII del artículo 9	19 de noviembre	6
Homún	284	282	Fracciones I, XV y XVI del artículo 9	19 de noviembre	3
Tahmek	28	24	Fracciones I, II, IV, VI, VIII, IX, XI y XVII del artículo 9	19 de noviembre	18
	218	182	Fracciones II, III, IV, VI, VII, VIII, X, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XIX, XX y XXII del artículo 9	21 de noviembre	
Peto	450	428	Fracciones I, VI, VII, VIII, XI, XIII, XV, XVI, XVII, XIX y XX del artículo 9, e incisos a), c) y d) de la fracción IV del artículo 9 A	20 de noviembre	16
	24	22	Fracciones II y IV del artículo 9	22 de noviembre	
Muxupip	145	119	Fracciones I, II, IV, VI, VII, XI, XIII, XVI, XXI y XXII del artículo 9, e inciso c) de la fracción IV del artículo 9 A	21 de noviembre	11
Abalá	1	1	Fracción XX del artículo 9	21 de noviembre	10
	109	100	Fracciones I, II, VIII, IX, X, XIII, XVII, XIX, XX y XXII del artículo 9		
Conkal	12	10	Fracciones I, II, IV y VI del artículo 9	21 de noviembre	5
	1	1	Fracción XI del artículo 9		
	1	1	Fracción IV del artículo 9		
Mama	164	157	Fracciones II, III, IV, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XIX, XX, XXI y XXII del artículo 9 e inciso c) de la fracción IV del artículo 9 A	22 de noviembre	19

SUJETO OBLIGADO	Nº DE FOLIAS RECIBIDAS	Nº DE FOLIAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTICULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTICULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACION	TOTAL DE ACTUALIZACIONES
Ixil	355	323	Fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XIII, XIV, XVII, XIX, XX, XXI y XXII del artículo 9 e incisos a), b), c) y d) de la fracción IV del artículo 9 A	22 de noviembre	21
Yaxcabá	140	133	Fracciones I, VI, VIII y XVII del artículo 9	25 de noviembre	4
Maní	1 42	140	Fracciones IV, VIII, IX, XI, XII, XIV, XV, XVI, XVII, XIX y XXI del artículo 9, e inciso c) de la fracción IV del artículo 9 A	25 de noviembre	12
Chicxulub Pueblo	242	237	Fracciones II, V, VII, VIII, IX, XIV, XV, XVI, XVII y XX del artículo 9 e inciso d) de la fracción IV del artículo 9 A	25 de noviembre	11
Chumayel	1117	650	Fracciones I, VI, IX y XVII del artículo 9	25 de noviembre	4
Cansahcab	74	74	Fracciones VIII, XV y XVII del artículo 9	25 de noviembre	5
	78	78	Fracciones IX y XVI del artículo 9	29 de noviembre	
Cantamayec	572	387	Fracciones I, II, IV, VI, VII, VIII, IX, XI, XIII, XV, XVI, XVII, XX y XXII del artículo 9	26 de noviembre	14
Tekom	397	287	Fracciones II, III, IV, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XIII, XIV, XV y XIX del artículo 9	26 de noviembre	16
			Fracciones XVI, XX y XXII del artículo 9	27 de noviembre	
Río Lagartos	437	346	Fracciones I, II, X, XV, XVI, XVII, XIX, XX y XXII del artículo 9	27 de noviembre	9
Chankom	721	707	Fracciones I, II, VI, X, XV, XVI y XVII del artículo 9 e incisos a), b), c) y d) de la fracción IV del artículo 9 A	26 de noviembre	22
	197	141	Fracciones III, IV, VIII, IX y XIV del artículo 9	27 de noviembre	
	34	12	Fracciones VIII, XII, XIX, XX y XXI del artículo 9	28 de noviembre	
	12	8	Fracciones VII y XXII del artículo 9	28 de noviembre	
San Felipe	116	114	Fracciones I, II, III y XVI del artículo 9	27 de noviembre	4
Dzemul	75	69	Fracciones VI, XV, XVI y XVII del artículo 9	27 de noviembre	4
Dzilam González	2	2	Fracción IV del artículo 9	27 de noviembre	1
Partido Nueva Alianza	1	1	Fracción XX del artículo 9	27 de noviembre	1
Sotuta	220	159	Fracciones II, III, IV, V, VI, VII, VIII, X, XV, XVII y XXII del artículo 9, e incisos a) y d) de la fracción IV del artículo 9 A	28 de noviembre	13
Tetiz	243	213	Fracciones I, II, IV, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XIV, XV, XVI, XVII, XIX y XX del artículo 9	28 de noviembre	15
Celestún	163	160	Fracciones I, V, VIII y XVII del artículo 9	28 de noviembre	4
Santa Elena	95	93	Fracciones V, VI, X, XII, XVI, XXI y XXII del artículo 9	29 de noviembre	7
Uayma	4	2	Fracción XX del artículo 9	29 de noviembre	3
	38	25	Fracciones VIII y XVI del artículo 9	29 de noviembre	

SUJETO OBLIGADO	No. DE FOJAS RECIBIDAS	No. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTICULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTICULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACION	TOTAL DE ACTUALIZACIONES
Cuncunul	120	120	Fracciones I, IV, VIII, IX, XI, XV, XVII y XX del artículo 9	29 de noviembre	8
Total	7752	6455			325

De lo anterior, se observa que de la documentación recibida, **7752** fojas, al ser revisadas y valoradas en términos de los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria, resultó procedente la publicación de documentación contenida en **6455** fojas.

Se elaboraron **27** "Reportes de la documentación recibida respecto de los artículos 9 y 9 A", para **19 sujetos obligados**, en los cuales se especifica si la documentación entregada cumplió o no con las características necesarias para su publicación en el sitio www.transparenciayucatan.org.mx, en términos de los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria. Dichos reportes se hacen llegar de forma personal y a través de los correos electrónicos generados y entregados por el Instituto, a los Titulares de las Unidades de Acceso a la Información Pública.

SUJETO OBLIGADO	NO. DE REPORTES ELABORADOS
Muna	3
Cantamayec	2
Cuncunul	1
Partido Nueva Alianza	1
Dzoncauich	2
Sinanché	1
Conkal	3
San Felipe	1
Tekit	2
Tixcacalcupul	1
Sudzal	2
Izamal	1
Uayma	1
Hocabá	1
Dzidzantún	1
Halachó	1
Tixméhuac	1
Abalá	1
Tecoh	1
TOTAL	27

Se remitieron **23 Reportes** de la documentación recibida respecto de los artículos 9 y 9 A, a **18 sujetos obligados**, vía el correo electrónico @transparenciayucatan.org.mx, tal y como se señala a continuación:

SUJETO OBLIGADO	NO. DE REPORTES ENVIADOS
Santa Elena	3
Homún	1
Chemax	2
Cuncunul	1
Espita	1
Teya	2

SUJETO OBLIGADO	NO. DE REPORTES ENVIADOS
Acanceh	1
Chikindzonot	1
Chichimilá	1
Kaua	1
Bokobá	1
Halachó	1
Huhí	1
Kantunil	1
Muxupip	1
Abalá	2
Tixméhuac	1
Maní	1
TOTAL 23	

También se entregaron de manera personal **9 Reportes** de la documentación recibida respecto de los artículos 9 y 9 A, a **3 sujetos obligados**, tal y como se detalla a continuación:

SUJETO OBLIGADO	NO. DE REPORTES ENTREGADOS
Telchac Pueblo	1
Maxcanú	6
Cuncunul	2
TOTAL 9	

Registro de solicitudes de acceso a la información

En cumplimiento a la obligación establecida en la fracción VI del artículo 37 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, **21 Unidades de Acceso** remitieron su registro de solicitudes de acceso a la información pública, de las cuales 15 remitieron su registro por oficio y 6 por medio del Sistema de Acceso a la Información Pública (SAI). A continuación se presenta una tabla que contiene la relación de sujetos obligados que remitieron su registro, así como el periodo que informaron.

SUJETO OBLIGADO	PERIODO INFORMADO
PODERES	
Poder Legislativo	Octubre 2013
Poder Ejecutivo	Enero a septiembre 2013
PARTIDOS POLÍTICOS	
Nueva Alianza	Octubre 2013
PAN	Octubre 2013
PRD	Enero a septiembre 2013
ORGANISMOS AUTÓNOMOS	
UADY	Octubre 2013
AYUNTAMIENTOS	

Dzoncauich	Octubre 2013
Muna	Octubre 2013
Halachó	Octubre 2013
Valladolid	Octubre 2013
Tixméhuac	Agosto a octubre 2013
Abalá	Octubre 2013
Espita	Septiembre a octubre 2013
Sudzal	Septiembre a diciembre 2012 Enero a julio 2013
Tecoh	Octubre 2013
Conkal	Agosto a septiembre 2013
Progreso	Agosto a octubre 2013
Maxcanú	Enero a 11 de noviembre 2013
Hoctún	Septiembre 2012 a 25 de noviembre 2013
Sucilá	Junio a octubre 2013

En términos de los datos arriba proporcionados, se detalla a continuación, las solicitudes de información reportadas por diversos los sujetos obligados, durante el año 2012 y lo que va del 2013.

Registro de solicitudes de información reportadas 2012

SUJETOS OBLIGADOS		SOLICITUDES TRAMITADAS DURANTE EL AÑO 2012												TOTAL ANUAL	
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECIEMBRE		
PODERES															
1	PODER EJECUTIVO	47	73	408	101	134	70	63	53	48	147	106	69	1317	
2	PODER LEGISLATIVO	8	-	24	-	6	8	6	5	5	8	3	3	76	
3	PODER JUDICIAL														
	CONSEJO DE LA JUDICATURA	8	3	4	9	3	3	4	4	3	10	4	5	60	
	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	7	12	12	10	7	5	5	4	6	8	7	6	89	
	TRIBUNAL DE JUSTICIA ELECTORAL Y ADMINISTRATIVA	0	0	1	1	1	0	2	0	1	15	1	1	23	
TOTAL		70	86	447	121	151	86	76	62	63	188	121	84	1956	
PARTIDOS POLITICOS															
1	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
2	PARTIDO ACCIÓN NACIONAL	0	3	2	2	0	2	0	2	1	1	0	0	13	
3	PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	2	4	2	0	0	0	-	-	-	-	-	0	8	
4	PARTIDO DEL TRABAJO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
5	PARTIDO NUEVA ALIANZA	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
6	PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
7	PARTIDO MOVIMIENTO CIUDADANO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
TOTAL		2	7	4	4	0	2	0	2	1	1	0	0	20	
ORGANISMOS AUTÓNOMOS															
1	COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS	TOTAL	36	43	46	71	124	35	32	30	14	25	36	22	514
2	IPEPAC	AYUNTAMIENTOS	14	20	20	20	16	11	10	5	7	2	4	134	
3	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE YUCATÁN		11	6	4	11	74	7	6	5	4	15	5	151	
4	INAIP		19	17	17	36	29	8	11	14	5	13	19	200	

1	Abalá	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Acanceh	1	0	0	1	-	-	-	-	0	6	-	-	8
3	Akil	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Baca	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
5	Bokobá	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
6	Buctotz	0	0	0	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
7	Cacalchén	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
8	Calotmul	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
9	Cansahcab	8	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9
10	Cantamayec	0	0	0	-	0	0	0	-	0	0	0	0	0
11	Celestún	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
12	Cenotillo	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
13	Chacsinkín	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0
14	Chankom	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
15	Chapab	0	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
16	Chemax	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
17	Chichimilá	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
18	Chicxulub Pueblo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
19	Chikindzonot	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	-	0
20	Chocholá	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
21	Chumayel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
22	Conkal	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
23	Cuncunul	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0
24	Cuzamá	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
25	Dzan	0	0	0	0	-	1	-	-	0	0	0	0	1
26	Dzemul	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
27	Dzidzantún	-	-	-	-	-	-	-	-	1	5	2	1	9
28	Dzilam de Bravo	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	0
29	Dzilam González	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
30	Dzitás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
31	Dzoncauich	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	0
32	Espita	0	3	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	6
33	Halachó	0	0	0	-	1	0	0	0	0	0	0	0	1
34	Hocabá	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
35	Hoctún	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
36	Homún	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
37	Huñil	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
38	Hunucmá	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
39	Ixil	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
40	Izamal	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
41	Kanasín	-	-	-	-	-	-	-	-	0	2	1	1	4
42	Kantunil	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	-	-	0
43	Kaua	0	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	0	0
44	Kinchil	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
45	Kopomá	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
46	Mama	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0
47	Mani	1	0	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	1
48	Maxcanú	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
49	Mayapán	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
50	Mérida	50	108	72	40	85	60	36	33	61	63	68	42	718
51	Mocochá	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52	Motul	7	8	5	7	5	6	1	0	1	4	5	1	50
53	Muna	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	0
54	Muxupip	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0

55	Opichén	1	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	1	
56	Oxkutzcab	1	4	2	8	4	2	1	-	-	-	-	-	22	
57	Panabá	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
58	Peto	0	0	0	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	
59	Progreso	9	9	8	15	9	4	-	3	12	10	16	3	98	
60	Quintana Roo	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0	
61	Río Lagartos	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	
62	Sacalum	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0	
63	Samahil	0	0	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	
64	San Felipe	0	0	0	0	0	0	0	-	0	1	0	0	1	
65	Sanahcat	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0	
66	Santa Elena	0	0	0	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	
67	Seyé	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	1	0	1	
68	Sinanché	0	0	0	0	1	0	-	-	0	0	0	0	1	
69	Sotuta	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0	
70	Sucilá	0	3	0	1	0	0	-	-	0	0	0	0	4	
71	Sudzal	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	
72	Suma de Hidalgo	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	0	
73	Tahdziú	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0	
74	Tahmek	-	-	-	-	-	0	-	-	0	0	0	0	0	
75	Teabo	1	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	1	
76	Tecoh	0	0	0	-	-	-	-	-	1	4	0	5	10	
77	Tekal de Venegas	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	
78	Tekantó	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
79	Tekax	0	0	0	0	0	0	1	0	0	-	-	-	1	
80	Tekit	0	3	0	1	0	0	0	0	0	0	2	0	6	
81	Tekom	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0	
82	Telchac Pueblo	-	-	-	1	-	-	-	-	0	0	0	0	1	
83	Telchac Puerto	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	
84	Temax	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0	
85	Temozón	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	
86	Tepakán	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
87	Tetiz	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	3	
88	Teya	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0	
89	Ticul	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
90	Timucuy	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0	
91	Tinúm	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
92	Tixcacalcupul	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0	
93	Tixkokob	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	1	1	2	
94	Tixméhuac	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0	
95	Tixpéhual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
96	Tizimin	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	
97	Tunkás	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0	
98	Tzucacab	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0	
99	Uayma	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
100	Ucú	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
101	Umán	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
102	Valladolid	3	6	0	2	2	0	0	0	0	1	0	0	14	
103	Xocchel	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	
104	Yaxcabá	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
105	Yaxúkul	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
106	Yobain	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0	
TOTAL		98	143	88	78	107	71	39	36	71	66	67	55	664	
GRAN TOTAL		103	296	926	275	352	19	4	151	134	150	33	254	981	1038

Registro de solicitudes de información reportadas al mes de noviembre de 2013

SUJETOS OBLIGADOS		SOLICITUDES TRAMITADAS DURANTE EL AÑO 2013											
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	TOTAL ANUAL
PODERES													
1	PODER EJECUTIVO	98	365	238	286	103	170	147	114	168	-	-	1689
2	PODER LEGISLATIVO	5	7	15	7	9	5	6	10	3	19	-	86
3	CONSEJO DE LA JUDICATURA	7	2	6	7	5	5	4	3	7	-	-	46
	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	10	8	9	19	6	13	6	9	5	-	-	85
	TRIBUNAL DE JUSTICIA ELECTORAL Y ADMINISTRATIVA	1	1	0	2	2	2	1	0	0	-	-	9
TOTAL		121	389	288	321	125	195	164	136	183	19	0	1915
PARTIDOS POLITICOS													
1	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
2	PARTIDO ACCIÓN NACIONAL	0	0	2	16	0	0	1	1	2	1	-	23
3	PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	0	0	1	1	0	1	0	1	2	-	-	6
4	PARTIDO DEL TRABAJO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	0
5	PARTIDO NUEVA ALIANZA	0	0	-	0	1	0	0	0	1	1	-	3
6	PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
7	PARTIDO MOVIMIENTO CIUDADANO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
TOTAL		0	0	3	17	1	1	1	2	5	2	0	30
ORGANISMOS AUTÓNOMOS													
1	COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS	2	3	3	-	8	5	7	2	1	-	-	31
2	IPEPAC	9	7	5	10	3	3	11	4	3	-	-	55
3	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE YUCATÁN	11	4	32	16	7	23	4	-	8	12	-	117
4	INAIIP	10	44	13	7	33	8	32	17	18	-	-	182
TOTAL		32	58	53	33	51	39	54	25	30	12	0	385
AYUNTAMIENTOS													
1	Abalá	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	-	4
2	Acanceh	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
3	Akil	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
4	Baca	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
5	Bokobá	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
6	Buctotz	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
7	Cacalchén	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
8	Calotmul	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
9	Cansahcab	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
10	Cantamayec	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	0
11	Celestún	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
12	Cenotillo	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
13	Chacsinkin	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
14	Chankom	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
15	Chapab	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
16	Chemax	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
17	Chichimilá	-	-	-	-	0	0	0	0	-	-	-	0
18	Chicxulub Pueblo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
19	Chikindzonot	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	0
20	Chocholá	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	-	0

21	Chumayel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
22	Conkal	2	0	0	0	0	0	1	0	-	-	3
23	Cuncunul	1	0	2	0	0	0	0	1	-	-	4
24	Cuzamá	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
25	Dzan	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
26	Dzemul	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
27	Dzidzantún	1	-	1	0	0	0	-	-	-	-	2
28	Dzilam de Bravo	-	-	0	0	0	0	0	-	-	-	0
29	Dzilam González	0	0	0	1	0	0	-	-	-	-	1
30	Dzitás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
31	Dzoncauich	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
32	Espita	1	0	1	0	0	0	1	2	0	-	5
33	Halachó	0	0	0	1	0	0	0	0	1	-	2
34	Hocabá	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	0
35	Hoctún	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	Homún	0	2	0	0	0	0	-	-	-	-	2
37	Huhí	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
38	Hunucmá	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
39	Ixil	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
40	Izamal	1	0	2	2	3	0	-	-	-	-	8
41	Kanasín	5	3	-	-	-	-	-	-	-	-	8
42	Kantunil	0	0	0	-	-	0	0	-	-	-	0
43	Kaua	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
44	Kinchil	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
45	Kopomá	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
46	Mama	0	0	0	1	1	-	-	-	-	-	2
47	Maní	0	1	0	0	0	0	-	-	-	-	1
48	Maxcanú	1	3	0	3	0	6	0	12	3	2	40
49	Mayapán	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
50	Mérida	58	81	160	112	117	96	-	-	-	-	624
51	Mocochá	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
52	Motul	8	5	3	2	6	5	2	-	-	-	31
53	Muna	2	0	2	1	0	0	0	1	0	-	6
54	Muxupip	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
55	Opichén	1	0	0	0	1	0	0	0	-	-	2
56	Oxkutzcab	-	-	-	-	-	0	0	0	1	-	1
57	Panabá	-	-	9	2	-	-	-	-	-	-	11
58	Peto	1	0	0	1	0	0	0	0	-	-	2
59	Progreso	13	6	8	12	3	-	-	12	5	8	67
60	Quintana Roo	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
61	Rio Lagartos	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
62	Sacalum	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	0
63	Samahil	0	0	0	0	0	0	-	0	-	-	0
64	San Felipe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
65	Sanahcat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
66	Santa Elena	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
67	Seyé	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	0
68	Sinanché	0	0	0	3	0	0	-	-	-	-	3
69	Sotuta	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
70	Sucilá	0	0	-	0	0	0	0	0	0	-	0
71	Sudzal	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
72	Surma de Hidalgo	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
73	Tahdziú	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
74	Tahmek	0	0	0	-	-	-	0	0	-	-	0
75	Teabo	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0

Handwritten signatures and marks at the bottom right of the page, including a large stylized signature and several smaller scribbles.

76	Tecoh	3	3	0	0	5	0	0	0	4	1	-	16
77	Tekal de Venegas	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
78	Tekantó	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
79	Tekax	0	1	2	-	1	-	-	-	-	-	-	4
80	Tekit	1	0	1	0	0	0	0	0	2	-	-	4
81	Tekom	0	0	0	0	-	0	0	0	-	-	-	0
82	Telchac Pueblo	1	0	1	0	0	0	0	0	1	-	-	3
83	Telchac Puerto	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
84	Temax	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
85	Temozón	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
86	Tepakán	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
87	Tetiz	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
88	Teya	-	-	-	0	0	0	0	0	-	-	-	0
89	Ticul	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
90	Timucuy	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
91	Tinúm	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
92	Tixcacalcupul	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	0
93	Tixkokob	0	0	0	0	1	0	0	0	0	-	-	1
94	Tixméhuac	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
95	Tixpéhual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
96	Tizimin	6	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	7
97	Tunkás	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
98	Tzucacab	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
99	Uayma	-	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	0
100	Ucú	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
101	Umán	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
102	Valladolid	2	1	-	7	3	0	0	0	-	0	-	13
103	Xochel	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
104	Yaxcabá	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
105	Yaxkukul	1	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	1
106	Yobain	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
TOTAL		112	107	110	148	141	307	2	30	31	12	10	878
GRAN TOTAL		268	348	517	519	318	342	221	187	238	45	10	2219

- Indica que no han informado respecto de las solicitudes recibidas y tramitadas

Asesoría a los sujetos obligados

En 13 ocasiones se asesoró a personal de diversos sujetos obligados, con el objeto de apoyarlos en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 9 y 9 A de la Ley estatal de la materia. A continuación se presenta el desglose de las asesorías brindadas, clasificadas por tipo de asesoría:

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
AYUNTAMIENTOS			
Dzoncauich	1	-	-
Tecoh	1	-	-
Conkal	1	-	-
Cuncunul	1	-	-
Progreso	2	-	-
Cuzamá	1	-	-
Tzucacab	1	-	-
Kinchil	1	-	-
Cacalchén	-	1	-
Buctzotz	-	-	1
PARTIDOS POLÍTICOS			
PT	1	-	-
PRD	1	-	-
TOTALES	11	1	1
TOTAL 13			

Registro y control de información de las Unidades de Acceso de los Sujetos Obligados

4 sujetos obligados informaron respecto de sus Unidades de Acceso a la Información Pública, tal y como a continuación se detalla:

SUJETO OBLIGADO	DATOS INFORMADOS
Ayuntamiento de Timucuy	Nuevo horario de labores de la Unidad de Acceso a la Información Pública.
Ayuntamiento de Mérida	Vacaciones del Titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública.
Partido Acción Nacional	Vacaciones de la Unidad de Acceso a la Información Pública.
Partido Movimiento Ciudadano	Nombramiento de nueva Titular de la Unidad de Acceso.

La información relativa a nuevos nombramientos de Titulares de las Unidades de Acceso y modificaciones de horario y días de labores de las citadas Unidades, fueron capturados en el documento denominado "DIRECTORIO UNIDADES DE ACCESO AYUNTAMIENTOS" que se encuentra disponible en la red, para su consulta por parte de las Unidades Administrativas del Instituto, e ingresados al directorio del sitio Transparencia Yucatán, para su consulta por parte de los ciudadanos.

Asimismo, los documentos en los que constan los datos anteriormente señalados, se remitieron a la Secretaría Técnica, en copia simple.

Verificación y vigilancia

Visita de verificación y vigilancia derivada del procedimiento por infracciones a la ley tramitado ante el Consejo

SUJETO OBLIGADO	FECHA DE VISITA	EXPEDIENTE
Ayuntamiento de Kanasín	28 de noviembre	30/2013

Actividades derivadas de procedimientos por infracciones a la ley

En términos de las atribuciones de la Dirección, se llevó a cabo lo siguiente:

- En fecha 20 del mes y año que se informa, se remitió a la Secretaria Ejecutiva documental, relacionada con el procedimiento por infracciones a la Ley 36/2013.
- Con motivo del procedimiento por infracciones a la ley 29/2013, en fecha 05 de noviembre del año en curso, se elaboró un informe respecto de la información de difusión obligatoria que fuera presentada por el Ayuntamiento de Huhí.
- Elaboración del proyecto del Acuerdo de autorización y comisión para la práctica de una visita de Verificación y Vigilancia al Ayuntamiento de Kanasín, como sujeto obligado, de fecha 08 de octubre de 2013, con motivo del procedimiento por infracciones a la Ley 30/2013.

Actividades diversas

- Se tramitaron y contestaron las solicitudes de acceso a la información pública marcadas con número de folio 120913 y 121813.
- En fecha 25 de noviembre, se llevó a cabo una diligencia de acompañamiento a una ciudadana, para la presentación de una solicitud de acceso a la información pública, en la Unidad de Acceso a la información Pública, del Ayuntamiento de Mama.
- El 28 de noviembre de 2013, personal de la Dirección asistió a la reunión de trabajo convocada por la Secretaria Ejecutiva, con personal del Ayuntamiento de Ticul, en la que se trataron temas relacionados con la información de difusión obligatoria.

OFICIALÍA DE PARTES

Documentación recibida, atendiendo al promovente

Se recibieron en esta Oficialía de Partes un total de **370 documentos**, los cuales a continuación se detallan atendiendo a la personalidad del remitente:

Unidades de Acceso	INAIP	Sujetos Diversos	Recurrentes	Total
241	46	72	11	370

Respecto al cuadro que antecede, podemos decir que el **65%** de la documentación recibida en esta Oficialía, fue suscrita y presentada por personal de las Unidades de Acceso a la Información Pública, en contraste solamente el **3 %** de la documentación recibida, fue suscrita y presentada por los recurrentes, tal y como a continuación se señala:

**Gráfica General del Mes de
Noviembre 2013**



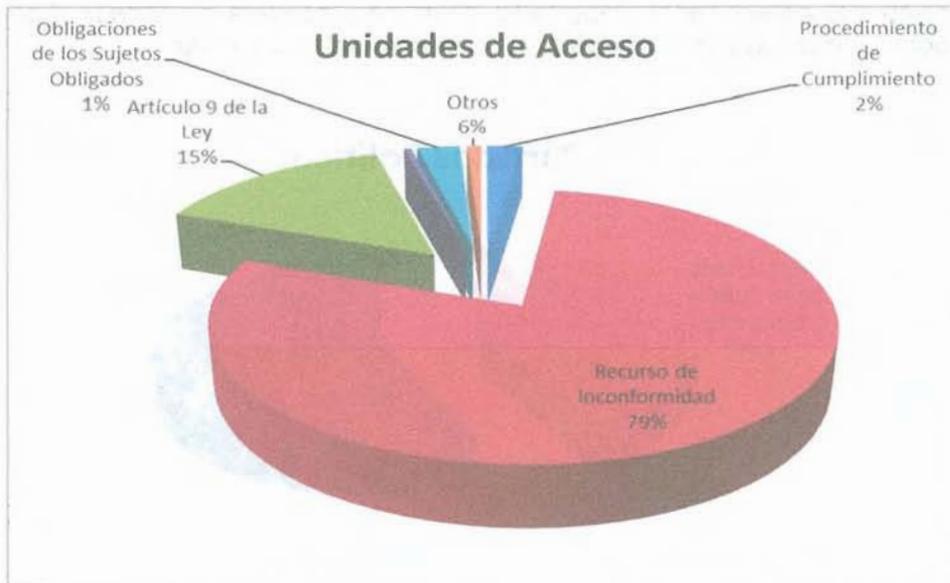
Documentación recibida, atendiendo a las promociones realizadas por las Unidades de Acceso a la Información Pública de los Sujetos Obligados.

Se recibieron en la Oficialía de Partes un total de **241 documentos**, los cuales se clasifican a continuación atendiendo a la sustancia del documento y/o a las Unidades de Acceso a la Información Pública de diversos sujetos obligados:

Unidades de Acceso	Documentación relativa al recurso de inconformidad	Documentación relativa al artículo 9 de la Ley	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Otros	Total
UNIDADES MUNICIPALES	176	26	1	11	214
INAIP	0	1	0	0	1
IPEPAC	0	1	0	0	1
UADY	0	1	0	0	1
Poder Legislativo	0	1	0	0	1
Partidos Políticos	0	4	2	0	6

Unidades de Acceso	Documentación relativa al recurso de inconformidad	Documentación relativa al artículo 9 de la Ley	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Otros	Total
Poder Judicial del Tribunal de Justicia Electoral Estado de Yucatán	0	1	0	0	1
CODHEY	0	1	0	0	1
UNAIFE	14	0	1	0	15
Total	190	36	4	11	241

En atención a lo anteriormente reportado, ahora se procederá a informar el porcentaje de promociones realizadas, considerando la sustancia del documento:



Documentación recibida, atendiendo a las promociones realizadas por los Partidos Políticos

Se recibieron un total de **6 promociones**, las cuales fueron suscritas y presentadas por las Unidades de Acceso de los Partidos Políticos; la referida documentación se encuentra clasificada atendiendo a la sustancia del documento y/o a las Unidades de Acceso a la Información Pública de los Partidos Políticos:

Partidos Políticos	Información del artículo 9 de la Ley	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Total
Partido Verde Ecologista de México	1	0	1
Partido del Trabajo	1	0	1

[Firma manuscrita]

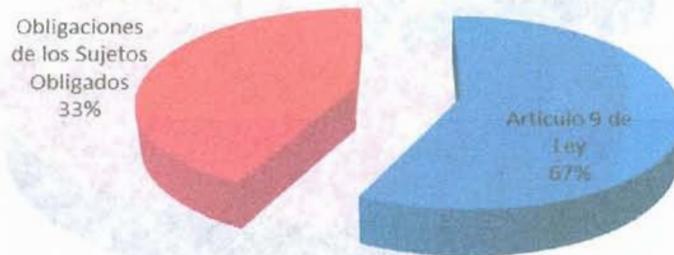
[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

Partidos Políticos	Información del artículo 9 de la Ley	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Total
Partido Acción Nacional	1	1	2
Movimiento Ciudadano	0	1	1
Partido de la Revolución Democrática	1	0	1
Total	4	2	6

En atención a lo anteriormente reportado, ahora se procederá a informar el porcentaje de promociones realizadas, considerando la sustancia del documento:

Partidos Políticos



Documentación recibida atendiendo a las promociones realizadas por las Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública

Se recibieron en esta Oficialía de Partes un total de **214 documentos**, los cuales se clasifican a continuación atendiendo a la sustancia del documento y/o Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública:

Unidades de acceso municipales	Documentación relativa al recurso de inconformidad	Documentación relativa al artículo 9 de la Ley	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Otros	Total
Abalá	0	1	0	1	2
Chocholá	0	0	0	1	1
Chumayel	0	0	0	1	1
Conkal	0	1	0	0	1
Cuncunul	0	2	0	0	2
Dzoncauich	0	3	0	0	3
Dzitas	0	1	0	2	3
Espita	0	1	0	0	1
Halachó	0	2	0	0	2
Hoctún	0	1	0	0	1
Hunucmá	3	0	0	0	3
Maxcanu	0	1	0	0	1
Mayapán	0	0	0	1	1

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Unidades de acceso municipales	Documentación relativa al recurso de inconformidad	Documentación relativa al artículo 9 de la Ley	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Otros	Total
Mérida	165	0	0	1	166
Panabá	0	1	0	1	2
Peto	0	0	0	1	1
Progreso	0	2	0	0	2
Sanahcat	0	1	0	0	1
San Felipe	0	1	0	0	1
Sucilá	0	1	0	0	1
Sudzal	0	1	0	0	1
Seyé	0	1	0	0	1
Tecoh	0	2	0	1	3
Ticul	3	0	0	1	4
Timucuy	1	0	1	0	2
Tixméhuac	0	1	0	0	1
Tizimin	2	0	0	0	2
Uayma	0	1	0	0	1
Yaxkukul	1	1	0	0	2
Total	175	26	1	12	214

Seguidamente se procederá a informar el porcentaje de promociones realizadas, considerando la sustancia del documento:



Unidades de Acceso Municipales

Documentación presentada por parte del INAIIP con motivo de la sustanciación de los diversos procedimientos:

Se registraron un total de 46 documentos varios presentados por parte del Instituto, con motivo de la sustanciación de los diversos procedimientos instaurados; esta documentación se encuentra clasificada atendiendo al tipo de procedimiento que se sustancia:

Procedimientos	Cantidad

[Handwritten signatures and marks on the right side of the page]

Procedimientos	Cantidad
Recurso de Inconformidad	3
Procedimiento por Infracciones a la Ley	18
Procedimiento de Cumplimiento	24
Procedimiento de Verificación y Vigilancia	1
Total	46

Ahora se procede a informar el porcentaje que representa la documentación previamente reportada:



Documentos Presentados por el Inaip

Documentación recibida, atendiendo a las promociones realizadas por los recurrentes

Se recibieron un total de **11 promociones**, las cuales fueron suscritas y presentadas por los recurrentes, la referida documentación se encuentra clasificada atendiendo a la sustancia del documento y/o género del recurrente, tal y como se presenta a continuación:

Recurrentes	Documentación Relativa al Recurso de Inconformidad	Total
Hombres	10	10
Mujeres	1	1
Total	11	11

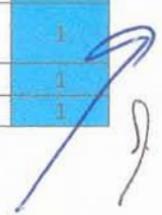
En atención a lo anteriormente reportado, ahora se procede a informar el porcentaje de promociones realizadas, considerando el género del recurrente:



Documentación recibida atendiendo a las promociones realizadas por los sujetos diversos

Se recibieron en esta Oficialía de Partes un total de **72 documentos**, los cuales se clasifican a continuación atendiendo a la sustancia del documento y/o sujeto diverso:

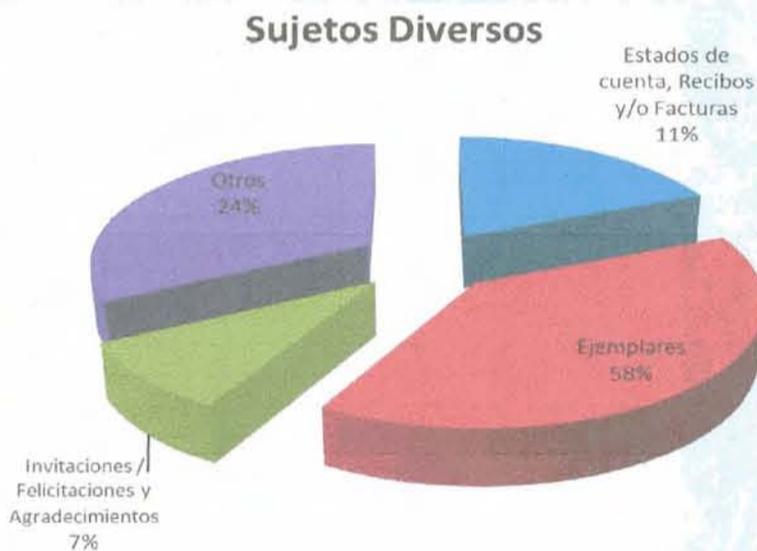
Sujetos Diversos	Estados de cuenta, Recibos y/o Factura	Ejemplares	Invitaciones / Felicitaciones y Agradecimientos	Otros	Total
Revista Idc	0	2	0	0	2
Telcel	3	0	0	0	3
Ciudadano	0	0	0	5	5
Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública	0	1	0	0	1
Instituto Mexicano de Mejores Prácticas Corporativas	0	1	1	0	2
Justicia en Yucatán	0	1	0	0	1
Revista Zo'calo	0	1	0	0	1
Revista Nexos	0	2	0	0	2
Revista IPEPAC	0	1	0	0	1
Revista el Puente	0	18	0	0	18
Juzgado Primero de Distrito en el Estado de Yucatán	0	0	0	3	3
CFE	1	0	0	0	1
INFODEF	0	0	0	1	1
Revista Desde el Balcón	0	4	0	0	4
Banorte	1	0	0	0	1
Telmex	1	0	0	0	1
Revista Yucatán	0	1	0	0	1
IAPAY	2	0	0	0	2
Instituto de Transparencia e Información Pública de Jalisco	0	0	1	0	1
Secretaría de la Cultura y las Artes	0	0	0	1	1
Servicio Postal	0	0	0	1	1
Revista ar	0	1	0	0	1



Sujetos Diversos	Estados de cuenta, Recibos y/o Factura	Ejemplares	Invitaciones / Felicitaciones y Agradecimientos	Otros	Total
Centro Escolar de Yucatán	0	0	0	1	1
Revista Empresa Global	0	8	0	0	8
Auditoría Superior del Estado de Yucatán	0	0	2	0	2
Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública	0	0	1	0	1
UTM	0	0	0	2	2
Consejería Jurídica	0	0	0	2	2
Instituto de Acceso a la Información Pública Gubernamental del Estado de Hidalgo	0	1	0	0	1
Tixméhuac	0	0	0	1	1
Total	8	42	5	17	72

A continuación se procede a informar el porcentaje de las promociones realizadas por los sujetos diversos, en el mes de noviembre:



En uso de la voz, el Consejero Ingeniero Civil, Víctor Manuel May Vera, externó su reconocimiento a todos los Titulares de las Direcciones y Secretaría Técnica del Instituto por el gran esfuerzo que cada uno ha desempeñado en su respectivas áreas.

Por su parte, el Consejero Castillo Martínez, en virtud de ser esta su última participación en una sesión de informe de actividades pues su periodo como

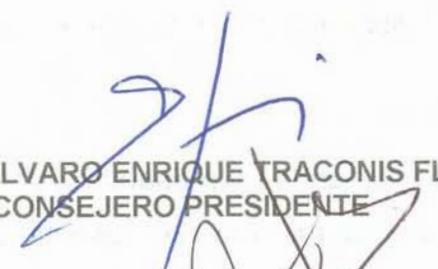
Consejero del Instituto está próximo a concluir, también reconoció y felicitó a la Secretaría Ejecutiva, así como a cada uno de los Directores de área y Secretaria Técnica; respecto a la primera, destacó el gran avance obtenido en la presentación de los informes, toda vez que estos se han vuelto más dinámicos que brindan un panorama claro y completo acerca de las actividades del Instituto; de la Secretaría Técnica, refirió que esta representa un área sólida y fuerte que ha sobresalido por su impecable trabajo jurídico, experiencia y profesionalismo que han permitido que las resoluciones que ahí se realizan sean las mejores a nivel nacional en el ámbito de acceso a la información; en cuanto a la Dirección de Tecnologías de la Información, subrayó la importancia de la creación del Sistema de Acceso a la Información "SAI" que también se ha destacado a nivel nacional y que ha cumplido con las expectativas, lo cual se ve reflejado con el relevante número de consultas y descargas de documentación; de la Dirección de Verificación y Vigilancia, resaltó la evolución que dicha área ha presentado, desarrollando un buen trabajo, con un dinamismo muy importante en el tema de los municipios, y que se está cumpliendo con la misión de poder contar con la información de los sujetos obligados; acerca de la Dirección de Capacitación y Proyectos Educativos, distinguió la labor brillante que se ha logrado sobre todo en el tema de los estándares de competencia, lo cual ha posicionado al Instituto de manera importante en el país como uno de los más innovadores; y finalmente, respecto a la Dirección de Difusión y Vinculación, destacó el trabajo creativo y eficaz que ha logrado llevar la presencia del Instituto a distintos lugares de la sociedad.

El Consejero Presidente compartió los comentarios expresados por sus homólogos, y resaltó el importante crecimiento que el Instituto ha presentado en este año, lo cual es un impulso para seguir mejorando el quehacer diario y a superar lo alcanzado, pues en el año que viene se esperan grandes retos que enfrentar como equipo; señaló que este 2013 ha sido un año intenso de trabajo que ha dejado muchas satisfacciones las cuales se han logrado a base de la constancia y buen desempeño de todos los colaboradores de esta Institución; así también, aprovechó el momento para desearle al Licenciado Miguel Castillo Martínez el mayor de los éxitos en sus futuras encomiendas; finalmente, preguntó si había alguna otra observación al respecto; al no haberla, con fundamento en los artículos 34 fracción V de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, 8 fracción XXVII del Reglamento Interior del

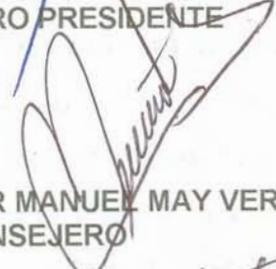
Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, vigente, así como los numerales 4, inciso i) y 29, inciso c) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, sometió a votación el informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de noviembre de dos mil trece, siendo aprobado por unanimidad de votos de los Consejeros. En tal virtud, el Consejo General de Instituto tomó el siguiente:

ACUERDO: Se aprueba el informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de noviembre de dos mil trece, en los términos anteriormente transcritos.

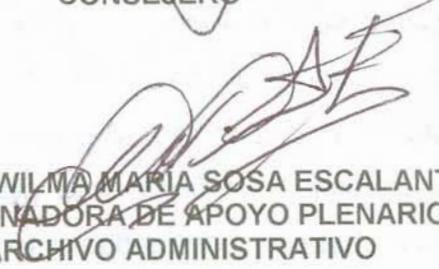
No habiendo más asuntos a tratar, el Consejero Presidente, Contador Público Certificado, Álvaro Enrique Traconis Flores, con fundamento en el artículo 4, inciso d) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, siendo las trece horas con veintitrés minutos clausuró formalmente la Sesión de Consejo de fecha diecisiete de diciembre de dos mil trece, procediéndose a la redacción del acta, para su firma y debida constancia. -----



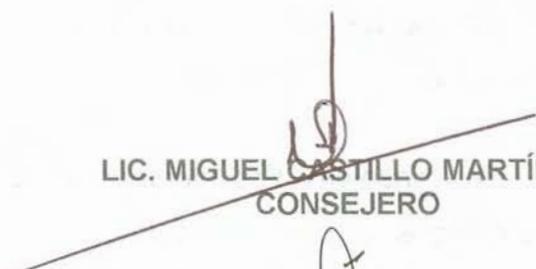
C.P.C. ÁLVARO ENRIQUE TRACONIS FLORES
CONSEJERO PRESIDENTE



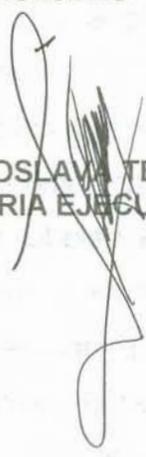
ING. VÍCTOR MANUEL MAY VERA
CONSEJERO



LICDA. WILMA MARÍA SOSA ESCALANTE
COORDINADORA DE APOYO PLENARIO Y
ARCHIVO ADMINISTRATIVO



LIC. MIGUEL CASTILLO MARTÍNEZ
CONSEJERO



LICDA. LETICIA YAROSLAVA TEJERO CÁMARA
SECRETARIA EJECUTIVA