

ACTA 022/2014

ACTA DE LA SESIÓN DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ESTATAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, DE FECHA VEINTISÉIS DE MARZO DE DOS MIL CATORCE. -----

Siendo las trece horas con cuarenta y tres minutos del día veintiséis de marzo de dos mil catorce, se reunieron los integrantes del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, Ciudadanos Consejeros: Contador Público Certificado, Álvaro Enrique Traconis Flores, Ingeniero Civil, Víctor Manuel May Vera, y la Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, con la asistencia de la Secretaria Ejecutiva, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, para efectos de celebrar la sesión de Consejo para la que fueron convocados de conformidad con el primer párrafo del artículo 31 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, vigente.

Previo al comienzo de la sesión el Consejero Presidente, en términos del artículo 17 de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, exhortó al público asistente a permanecer en silencio, guardar orden y respeto y no solicitar el uso de la palabra, ni expresar comentarios durante la sesión.

Una vez realizado lo anterior, la Secretaria Ejecutiva, de conformidad con el numeral 6, inciso d) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, procedió al pase de lista de asistencia correspondiente, encontrándose presentes todos los Consejeros y la Secretaria Ejecutiva, informando la existencia del quórum reglamentario, por lo que en virtud de lo señalado en los ordinales 4, incisos d) y e) y 14 de los Lineamientos en comento, el Consejero Presidente declaró legalmente constituida la sesión, acorde al segundo punto del Orden del Día.

Ulteriormente, solicitó a la Secretaria Ejecutiva que enterara acerca del Orden del Día de la presente sesión, por lo que esta, atendiendo a lo expuesto en el artículo 6 inciso e) de los multicitados Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, dio lectura del mismo en los siguientes términos:

I.- Lista de Asistencia.

II.- Declaración de estar legalmente constituida la sesión.

III.- Lectura del Orden del Día.

IV.- Asunto en cartera:

Único.- Aprobación, en su caso, del informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de febrero de dos mil catorce.

V.- Asuntos Generales:

VI.- Clausura de la sesión y orden de la redacción del acta.

En lo atinente al quinto punto del Orden del Día, el Consejero Presidente, previa consulta que efectuara a los demás integrantes del Consejo General, precisó que no hay asuntos generales a tratar en la presente sesión.

En virtud de lo anterior, el Consejero Presidente dio inicio al **único** asunto en cartera, inherente a la aprobación, en su caso, del informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de febrero de dos mil catorce. Acto seguido, manifestó que el informe en cuestión fue circulado con anterioridad a los integrantes del Consejo General para su análisis, por lo que propuso que la Secretaria Ejecutiva, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, procediera a presentar el resumen ejecutivo correspondiente, precisando que la versión íntegra del mismo será insertada en el acta que de la presente sesión se levante; propuesta que fue aceptada por unanimidad de votos de los Consejeros.

El informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, correspondiente al mes de febrero de dos mil catorce, es el siguiente:

**"INFORME DE ACTIVIDADES DE LAS DIRECCIONES, SECRETARÍA
TÉCNICA Y OFICIALÍA DE PARTES DEL INSTITUTO,
CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DE 2014**

SECRETARÍA EJECUTIVA

Díálogos con autoridades municipales.

Con el objeto de procurar el cabal cumplimiento a la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán por parte de los sujetos obligados, nos reunimos con **66 funcionarios públicos de 35 Ayuntamientos**, para hacer del conocimiento de las autoridades municipales la situación que guardaba el Ayuntamiento en cuanto a la disponibilidad de la información de las fracciones del artículo 9, en la página <http://www.transparenciayucatan.org.mx/>.

En dichas reuniones de trabajo, se les indicó a los funcionarios públicos municipales acerca de la importancia de publicar, mantener actualizada y poner a disposición de los ciudadanos en la Unidad de Acceso a la Información Pública, la información pública obligatoria descrita en los artículos 9 y 9 A de la Ley estatal de la materia. En este mismo sentido se les recordó la importancia de remitir esta información al Instituto para que se publique y actualice en el sitio web www.transparenciayucatan.org.mx, en términos de lo dispuesto en los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria. Al respecto se comprometieron a realizar todas las acciones necesarias para cumplir cabalmente con lo dispuesto en la Ley Estatal de la Materia, así como a instruir a las Unidades Administrativas a atender los requerimientos realizados por el Titular de la Unidad Municipal de Acceso a la Información Pública, entregando la información solicitada.

A continuación se enlistarán los municipios que participaron en las reuniones de trabajo, las fechas que se llevaron a cabo dichas reuniones y los funcionarios municipales que participaron en ellas. Resulta importante señalar, que en cada reunión de trabajo se levantó la constancia respectiva en la que se asentaron los compromisos asumidos.

NÚMERO	MUNICIPIOS	FECHA DE LA REUNION DE TRABAJO	FUNCIONARIOS PÚBLICOS QUE PARTICIPARON
1	Bokobá	05-02-2014	C.P. Gabriel May Pinzón Asesor Contable
2	Ixil	05-02-2014	C. José Armando Catzim Cocom Titular de la UMAIP C. Martiniano Chan Tec Tesorero Municipal C.P. Juan Carlos Martín Escalante Asesor Contable Lic. Ricardo Bretón Varguez Asesor Jurídico
3	Telchac Pueblo	05-02-2014	C. Josefa Guadalupe Pinto Sima Titular de la UMAIP
4	Temozón	05-02-2014	C.P. Erik Filiberto Pool Kauil Titular de la UMAIP C.P. Juan Carlos Martín Escalante Asesor Contable
5	Uayma	05-02-2014	C. Felipe de Jesús Mis Cen Titular de la UMAIP

NÚMERO	MUNICIPIOS	FECHA DE LA REUNIÓN DE TRABAJO	FUNCIONARIOS PÚBLICOS QUE PARTICIPARON
6	Akil	19-02-2014	L.T. Neil Esteban Navarrete Vela Titular de la UMAIP
7	Buctzotz	19-02-2014	C. Jorge Carlos Rivero Lizama Titular de la UMAIP
8	Mayapán	20-02-2014	C. Eleazar Pool Domínguez Titular de la UMAIP Lic. Miguel Ángel Varguez Alonzo Asesor Jurídico
9	Cacalchén	24-02-2014	Lic. Juan Pablo Be Couch Titular de la UMAIP Br. María del Rosario Ek Pech Auxiliar de la UMAIP C. Rosario de Fátima de Asunción Gallegos Cetina Auxiliar de la UMAIP
10	Calotmul	24-02-2014	Br. Fredi Alfonso Kú Herrera Titular de la UMAIP C.P. Luis Briceño Briceño Asesor Contable
11	Cuzamá	24-02-2014	Br. Mario Gilberto Pech Canché Titular de la UMAIP
12	Chapab	24-02-2014	Lic. Ángel David Cabrera Chim Asesor Jurídico
13	Chichimilá	24-02-2014	I.S.C. Francisco de Jesús Tuz Chí Titular de la UMAIP C. Pedro Guadalupe Puc Dávila Secretario Municipal C.P. Limber Isidro Ciau Che Asesor Contable
14	Chikindzonot	24-02-2014	C. Maclovio Pat y Poot Tesorero Municipal C. Rolando Kaul Cahúm Auxiliar de la UMAIP Contadora Privada Maria Santos Adolfina Hail Poot Asesora Contable
15	Chocholá	24-02-2014	Lic. Carlos Manuel de Jesús Peña Pech Titular de la UMAIP
16	Dzilam Bravo	24-02-2014	C. Rubi del Rocío Estrada Flores Titular de la UMAIP C.P. Paulo Roel Tamayo Aguilar Asesor Contable
17	Dzidzantún	24-02-2014	Br. Mylene Imelda Cortés Cortés Titular de la UMAIP Profra. Teresa del Pilar Perera Ávila Secretaria Municipal C.P. Edgardo Jesús Lizama Sánchez Tesorero Municipal
18	Dzitás	24-02-2014	Br. Joel Isaac Medina Colli Titular de la UMAIP Lic. Luis Alberto Sales Massa Asesor Jurídico
19	Hunucmá	24-02-2014	Lic. Milton de Jesús Cano Ayala Titular de la UMAIP T.S.U. Elmer Martín Venustiano Cauich Huh Síndico Municipal
20	Kanasin	24-02-2014	C. Guillermina del Carmen Madera Dorantes

NÚMERO	MUNICIPIOS	FECHA DE LA REUNIÓN DE TRABAJO	FUNCIONARIOS PÚBLICOS QUE PARTICIPARON
			Titular de la UMAIP
21	Kinchil	24-02-2014	C. José Fernando Tzuz Rosado Titular de la UMAIP
22	Kopomá	24-02-2014	C. Manuel Quirico Rodríguez Moo Titular de la UMAIP Contadora Privada María Santos Adolfina Hoil Poot. Asesora Contable
23	Oxkutzcab	24-02-2014	C. Pedro José Canul Ek Titular de la UMAIP C. Franklin Jesús Ayora Puerto Oficial Mayor Lic. Víctor Manuel Ucán Villafania Asesor Jurídico Lic. Freddy Antonio Villareal Mis Asesor Jurídico
24	Santa Elena	24-02-2014	C. Abraham Emilio Zapata Kauil Titular de la UMAIP
25	Sotuta	24-02-2014	D.G. Oscar Dzul Rivera Director de Logística
26	Tahdziú	24-02-2014	L.A.E. Héctor Eduardo Esquivel Chim Titular de la UMAIP
27	Teabo	24-02-2014	T.S. Vicente Alberto Mis Mex Titular de la UMAIP
28	Tekantó	24-02-2014	C. Irving Guadalupe Díaz Carrillo Titular de la UMAIP
29	Tekax	24-02-2014	Profr. Eduardo Dzul Us Titular de la UMAIP Lic. Miguel Suárez Pool Asesor Jurídico
30	Temax	24-02-2014	L.T. Eva Olivia Lizama Saavedra Titular de la UMAIP C. José Martín Abán May Secretario Municipal Br. Ariel Orlando Zozaya Canul Síndico Municipal L.A.E. Luis Felipe Loo Lizama Asistente del Tesorero Municipal
31	Tekom	24-02-2014	Br. Wilberth Alonso Briceño Titular de la UMAIP Br. María Margarita de Jesús Uc Auxiliar de la UMAIP
32	Tixcacalcupul	24-02-2014	Br. Gaudencio Domingo Tuz Kauil Titular de la UMAIP C.P. Raúl Renán Rivero Aguilar Asesor Contable
33	Tixkokob	24-02-2014	Br. Elías de Jesús Pech Keb Titular de la UMAIP Mtro. Manuel Couch Paredes Secretario Municipal Licenciado en Psicología Sergio Antonio Aguayo Burgos Director de Recursos Humanos
34	Yaxcabá	24-02-2014	I.S. Edmundo Fernando Gamboa Maldonado Titular de la UMAIP C.P. Daniel Humberto Hoyos Figueroa Asesor Contable Lic. Ramiro Moisés Rodríguez Briceño

NÚMERO	MUNICIPIOS	FECHA DE LA REUNIÓN DE TRABAJO	FUNCIONARIOS PÚBLICOS QUE PARTICIPARON
35	Xocchel	24-02-2014	Asesor Jurídico C. Selene Yazmín Couoh Maás Titular de la UMAIP

En este mismo sentido, los Consejeros Ingeniero Civil Víctor Manuel May Vera y la Licenciada en Derecho Susana Aguilar Covarrubias, y una servidora acudimos al municipio de Kanasín el pasado 27 de febrero y nos entrevistamos con el C.P. Luis Cauich Matos, Tesorero Municipal, el C.P. Manuel Escamilla Flores, Contralor Municipal y la C. Guillermina del Carmen Madera Dorantes, Titular de la UMAIP. En dicha reunión de trabajo, los citados funcionarios públicos municipales se comprometieron a generar conciencia en los servidores públicos del Ayuntamiento, a través de la capacitación y difusión del derecho de acceso a la información pública, y coadyuvar con la Titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública, proporcionando la información solicitada.

También el pasado 28 de febrero, nos reunimos con el titular de la Unidad Municipal de Acceso a la Información Pública de Acanceh, Yucatán, C. José Luis Tzab Estrella, a quien se le indicó el compromiso asumido por el ayuntamiento de Acanceh, al momento de suscribir el convenio de colaboración del Instituto, solicitándole en el acto utilizar el sistema SAI, como medio para recibir y responder solicitudes de acceso a la información.

Gestión de convenios de colaboración con Municipios

En el mes de febrero, en el marco de la reunión con autoridades municipales, personal de esta Secretaría Ejecutiva entregó y puso a disposición de los funcionarios públicos 23 proyectos de convenios de colaboración; de los cuales 8 son convenios mixtos y 15 convenios generales.

Convenios Mixtos	Convenios Generales
1.- Ixil	1.- Telchac Pueblo
2.- Cacalchén	2.- Uayma
3.- Chapab	3.- Chankom
4.- Chichimilá	4.- Calotmul
5.- Sotuta	5.- Chikindzonot
6.- Tekantó	6.- Chocholá
7.- Tixkokob	7.- Dzilam Bravo
8.- Xocchel	8.- Dzitás
	9.-Hunucmá
	10.-Kanasín
	11.-Kopomá
	12.-Santa Elena
	13.-Tekom
	14.-Tixcacalcupul
	15.-Kanasin

En el acto se les indicó a dichos funcionarios, los alcances y formalidades de la suscripción de dichos instrumentos legales, que el instituto pone a su disposición para apoyarlos en el cumplimiento de sus obligaciones. A continuación se enlistarán los municipios a los que se les entregaron los proyectos de convenios, los funcionarios públicos municipales con los cuales nos entrevistamos y el tipo de convenio que se les proporcionó, considerando para cada Ayuntamiento sus necesidades:

Número	Municipio	Fecha	Autoridades que recibieron los convenios	Proyecto entregado	Región
1	Ixil	05-02-2014	C. Martiniano Chan Tec Secretario Municipal	Mixto	II
2	Telchac Pueblo	05-02-2014	C. Josefa Guadalupe Pinto Sima Titular de la UMAIP	General	IV
3	Uayma	05-02-2014	C. Felipe de Jesús Mis Cen Titular de la UMAIP	General	VI
4	Chankom	05-02-2014	C. Ana Rosa Perera Noh Titular de la UMAIP	General	VI
5	Cacalchén	24-02-2014	C. Juan Pablo Bé Couoh Titular de la UMAIP	Mixto	IV
6	Calotmul	24-02-2014	C. Fredi Alfonso Kú Herrera Titular de la UMAIP	General	V
7	Chapab	24-02-2014	Lic. Ángel Cabrera Chim Asesor Jurídico	Mixto	VII
8	Chichimilá	24-02-2014	C. Francisco de Jesús Tuz Chi Titular de la UMAIP	Mixto	VI
9	Chikindzonot	24-02-2014	C. Maclovio Pat y Poot Tesorero Municipal	General	VI
10	Chocholá	24-02-2014	C. Carlos Manuel de Jesús Peña Pech Titular de la UMAIP	General	I
11	Dzilam Bravo	24-02-2014	C. Rubí del Rocío Estrada Flores Titular de la UMAIP	General	IV
12	Dzitás	24-02-2014	C. Joel Isaac Medina Colli Titular de la UMAIP	General	VI
13	Hunucmá	24-02-2014	C. Milton Cano Ayala Titular de la UMAIP	General	I
14	Kanasín	24-02-2014	C. Guillermina del Carmen Madera Dorantes Titular de la UMAIP	General	II
15	Kopomá	24-02-2014	C. Manuel Quirico Rodríguez Moo Titular de la UMAIP	General	I
16	Santa Elena	24-02-2014	C. Abraham Emilio Zapata Kauil	General	VII

			Titular de la UMAIP		
17	Sotuta	24-02-2014	C. Oscar Dzul Rivera Director de Logística	Mixto	VI
18	Tekantó	24-02-2014	C. Irving Díaz Carrillo Titular de la UMAIP	Mixto	III
19	Tekom	24-02-2014	C. Wilberh Alonso Briceño Canul Titular de la UMAIP	General	VI
20	Tixcocalcupul	24-02-2014	C. Gaudencio Domingo Tuz Kauil Titular de la UMAIP	General	VI
21	Tixkokob	24-02-2014	Mtro. Manuel Couch Paredes Secretario Municipal	Mixto	II
22	Xocchel	24-02-2014	C. Selene Yazmin Couch Maás Titular de la UMAIP	Mixto	III
23	Kanasin	27-02-2014	C.P. Luis Cauich Matos Tesorero Municipal	General	II

Llamadas Telefónicas a Autoridades Municipales

En el ejercicio de las atribuciones establecidas en el artículo 35 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, así como del diverso 13 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, la suscrita entabló comunicación vía telefónica con diversas autoridades municipales, a quienes se les informó respecto del resultado de las visitas y revisiones practicadas a sus Unidades de Acceso a la Información Pública, por personal de la Dirección de Verificación y Vigilancia, así como de los resultados obtenidos, de los cuales se derivó que el sujeto obligado en cuestión, incumplía con lo dispuesto en el artículo 9 de la Ley estatal de la materia, situación que se hizo del conocimiento de los funcionarios municipales y se les recordó las fechas límites para subsanar las deficiencias detectadas y señaladas en el acta de referencia, en este mismo sentido se les reiteró los servicios que presta el Instituto, para apoyarlos en el cumplimiento de sus obligaciones. A continuación se detallarán los Municipios, fechas y funcionarios públicos con los que entablamos comunicación:

NÚMERO	MUNICIPIOS	FECHA DE LLAMADA REALIZADA	FUNCIONARIOS PÚBLICOS CON QUIENES NOS COMUNICAMOS
1	Sanahcat	07-02-2014	C. Nazaria Evelia Dzul Síndico Municipal
2	Tekal de Venegas	12-02-2014	C. José Antonio Aragón Uicab Presidente Municipal
3	Dzilam Bravo	12-02-2014	C. Pedro Jesús Castillo Reyes Presidente Municipal

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Actividades Financieras

- Se procesó en el sistema contable y presupuestal los ingresos y egresos del mes de febrero de 2014.
- Se pagaron los impuestos estatales, federales y las cuotas al ISSTEY, correspondientes al mes de enero de 2014.
- Se realizaron inversiones temporales normalmente a 7 días de las disponibilidades de efectivo, cerrando el mes con 1 millón 500 mil Pesos a plazos de 7 días.
- Se presentó la declaración informativa de retenciones por salarios, honorarios y rentas.
- Se envió en tiempo y forma la información solicitada por la Secretaría de Administración y Finanzas, respecto a datos anuales de sueldos y salarios, para que dicha dependencia remita al Servicio de Administración Tributaria, la información relativa a la aplicación del estímulo fiscal por retenciones de salarios en el ejercicio 2013.

Actividades de Recursos Materiales

- Se compraron y/o pagaron los siguientes bienes y/o servicios:

Pago del Seguro de Gastos Médicos Mayores del Ing. Victor Manuel May Vera, Consejero.	\$ 30,000.00
Pago Correspondiente a la Póliza de Seguro de Cobertura Amplia de 3 Vehículos Ford Focus modelo 2012.	\$ 17,556.00
Pago de Póliza de Seguro de Cobertura Amplia para el Tsuru Plaza YZG-8233 Póliza N134002232.	\$ 6,247.33
Compra de Papelería para la Secretaría Técnica	\$ 11,432.30
Compra de Papelería para la Dirección de Administración y Finanzas	\$ 4,596.60
Compra de Cartuchos HP Impresora para la Dirección de Administración y Finanzas	\$ 4,895.20
Pago de Póliza Servicio Normal Tisanom Monousuario, para el año 2014, según número de Contrato CPWNM14010.	\$ 15,000.01
Pago de renta de mampara para la Tercera Reunión del Consejo Ciudadano del INIAP.	\$ 3,507.94
Compra de 2,000 Bolígrafos Clip up Barril Blanco con detalle verde con impresión de logotipo a 3 tintas.	\$ 13,224.00
Compra de 8,000 Hojas Membretadas Impresas a 3 Tintas Directas solo Frente en Papel Bond de 90 gramos.	\$ 6,274.44
Publicación de Criterios de Interpretación derivados de las resoluciones dictadas por el Consejo General del Instituto en los Recursos de Inconformidad	\$ 4,118.00
Pago de 1,000 Carteles y 4,000 Volantes para el Segundo Concurso de Tira Cómic y Quinto Concurso de Ensayo Universitario.	\$ 9,488.80
Publicación de Banner con Link a la Página del INAIP, en 6 Páginas Web Correspondientes al mes de Febrero de 2014.	\$ 29,227.13
Pago de Servicio Coffee Break para 30 personas a base de bocadillos para la Tercera Reunión del Consejo Ciudadano del INAIP, que se llevó a cabo el jueves 13 de febrero de 2014 en las Instalaciones del Instituto Universitario Patria.	\$ 4,814.00
Pago de los derechos por el uso de un stand del INAIP con medidas 3x2 m (6 metros cuadrados), Durante la Feria Internacional de la Lectura Yucatán FILEY, que se llevó a cabo del 8 al 16 de marzo de 2014, en el Centro de Convenciones Yucatán Siglo XXI.	\$ 5,450.00

Pago de Tenencia de 6 Vehículos Oficiales del Instituto	\$ 13,100.00
Pago de posgrado en línea: Especialista en Entornos Virtuales de Aprendizaje, Participante C.P. Álvaro de Jesús Carcaño Loeza, Director de Capacitación y Proyectos Educativos.	\$ 8,910.00
Pago de curso en línea: Formación y Capacitación por Competencias, Participante Mtra. Paula Cristina García Aranda, Coordinadora de la Dirección de Capacitación y Proyectos Educativos.	\$ 2,250.00

- Durante el mes de febrero, se adquirieron los siguientes activos:

Dirección de Verificación y Vigilancia	
Compra de 2 Ups Tripp Lite Omnismart 500	\$ 4,152.36
GRAN TOTAL DEL MES	\$ 4,152.36

Dirección Administración y Finanzas	
Compra de Equipo de Cómputo consistente en CPU. Monitor y no break	\$ 12,992.00
GRAN TOTAL DEL MES	\$ 12,992.00

Consejo General	
Compra de una Impresora HP Laserjet Enterprise P3015DN para la Coordinación de Apoyo Plenario y Archivo Administrativo	\$ 5,912.33
GRAN TOTAL DEL MES	\$ 5,912.33

Dirección de Capacitación y Proyectos Educativos	
Compra de una Impresora HP Laserjet Enterprise P3015DN	\$ 5,912.33
GRAN TOTAL DEL MES	\$ 5,912.33

Dirección de Difusión y Vinculación	
Compra de Sistema Inalámbrico Shure con 2 Micrófonos de Mano PG58 BLX 288 PG58	\$ 8,944.92
GRAN TOTAL DEL MES	\$ 8,944.92

- También se pagó el siguiente pasaje aéreo:

Licda. Susana Aguilar Covarrubias	México, D.F.	Pago de boleto de avión, con motivo de la participación en el "Primer Encuentro Nacional de Mujeres Consejeras y Comisionadas de los Órganos Garantes de Acceso a la Información" en México, D.F., que se llevó a cabo del 19 al 21 de marzo de 2014.	\$ 3,827.34
TOTAL:			\$ 3,827.34

Otras actividades

- Se atendieron 3 solicitudes de acceso a la información.

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y PROYECTOS EDUCATIVOS

Actividades organizadas para la sociedad en general

Actividad	Región del evento	Fecha	No. de asistentes	Características			
				MM	MN	HM	HN
Curso "Aspectos prácticos para ejercer el derecho de acceso a la información pública"	II	27 de febrero	14	0	9	0	5

Como parte de las actividades realizadas, se atendieron 12 asesorías de ciudadanos que ingresaron a través del "Chat", que se encuentra disponible en la página web del Instituto. También se elaboró una propuesta de lineamientos para este servicio de orientación ciudadana en línea.

Actividades organizadas para titulares y personal de las Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública (UMAIP)

Región del evento	Actividad	Fecha	No. de asistentes	Características			
				M M	MN	HM	HN
II	Reunión de trabajo con titulares de las UMAIP	19 de febrero	2	0	0	0	2
	Reunión de trabajo con titulares y personal de las UMAIP	24 de febrero	54	4	8	18	24
	Reunión de trabajo con titulares que cuentan con el Sistema de Acceso a la Información (SAI)*	26 de febrero	13	1	6	1	5
	Totales	3 eventos	69	5	14	19	31

* Evento programado como parte del Proyecto de Adiestramiento

Actividades organizadas para servidores públicos municipales

Actividad	Fecha	Región/Municipio	No. de asistentes	Características			
				MM	MN	HM	HN
Curso "Obligaciones y responsabilidades de los servidores públicos en materia de transparencia"	6 de febrero	VII/Mama	9	1	1	0	7
	10 de febrero	IV/Muxupip	7	0	1	4	2
	12 de febrero	IV/Sinanché	18	1	7	2	8
	14 de febrero	I/Chocholá	18	2	5	3	8

Actividad	Fecha	Región/ Municipio	No. de asistentes	Características			
				MM	MN	HM	HN
	17 de febrero	IV / Dzoncauich	7	0	3	4	0
	18 de febrero	III / Sanahcat	13	2	3	4	4
	20 de febrero	III/ Tekal de Venegas	12	1	1	8	2
	25 de febrero	VI / Cantamayec	20	5	0	14	1
	27 de febrero	I / Celestún	6	1	2	0	3
	Totales	8 eventos	110	13	23	39	35

Actividades organizadas para los servidores públicos y personal de otros sujetos obligados

Actividad	Región del evento	Fecha	No. de asistentes	Características			
				MM	MN	HM	HN
Curso "Obligaciones y responsabilidades de los servidores públicos en materia de transparencia"	II	25 de febrero	25	0	7	0	18

Del cuadro anterior, los asistentes al curso "Obligaciones y responsabilidades de los servidores públicos en materia de transparencia" se detallan en el siguiente cuadro:

No.	Sujeto Obligado / Dependencia o Entidad	No. de asistentes
1	Poder Ejecutivo / Secretaría de Administración y Finanzas (SAF)	9
2	Poder Ejecutivo / Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán (CECYTEY)	5
3	Poder Ejecutivo / Universidad de Oriente (UNO)	4
4	Poder Ejecutivo / Secretaría de Fomento Económico (SEFOE)	4
5	Poder Ejecutivo / Fiscalía General del Estado (FGE)	2
6	Poder Ejecutivo / Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (SEDUMA)	1
Total		25

Actividades de orientación y asesoría al personal de las Unidades de Acceso a la Información Pública

Región	Sujeto obligado	Asesorías			
		Presencial	Telefónica	Electrónica	Total
II	Poder Judicial	0	1	0	1
II	Instituto de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana del Estado de Yucatán (IPEPAC)	2	1	0	3
II	Partido Verde Ecologista de México (PVEM)	0	1	0	1
Total		2	3	0	5

Región	Ayuntamientos	Asesorías			
		Presencial	Telefónica	Electrónica	Total
V	Buctzotz	1	4	0	5
VI	Cuncunul	0	0	1	1
IV	Dzidzantún	1	0	0	1
VII	Maní	1	0	0	1
IV	Motul	0	0	5	5
V	Panabá	0	0	1	1
II	Tecoh	1	2	0	3
VII	Tekit	0	0	1	1
VII	Tixméhuac	1	0	0	1
VI	Valladolid	0	0	1	1
Total		5	6	9	20

Actividades organizadas con alumnos de las Instituciones de Educación Superior

Actividad	Región del evento	Fecha	No. de asistentes	Características			
				MM	MN	HM	HN
Diálogos Universitarios	II	17 de febrero	25	0	8	1	16

Actividades organizadas con autoridades educativas

Actividad	Región del evento	Fecha	No. de asistentes	Características			
				MM	MN	HM	HN
Reunión de trabajo con personal de la Dirección General de Desarrollo Académico de la Universidad Autónoma de Yucatán, para analizar como impulsar la enseñanza del derecho de acceso a la	II	10 de febrero	7	0	3	0	4

Actividad	Región del evento	Fecha	No. de asistentes	Características			
				MM	MN	HM	HN
información en las escuelas y facultades de esa Institución.							
Reunión de trabajo con autoridades educativas de la Subsecretaría de Educación Media Superior: CETIS, CBTIS, CBTAS, CECATIS Y CETMAR a fin de ofrecer la certificación institucional para docentes de ese sistema educativo	II	12 de febrero	71	0	15	0	56
Reunión de trabajo con el C.P. Fernando Solís Worbis, a fin de analizar opciones de profesionalización del personal vinculado con el Derecho de Acceso a la Información en los municipios.	II	20 de febrero	2	0	0	0	2

Otras actividades:

En materia de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares y la elaboración de los Avisos de Privacidad, se atendieron diversas consultas que se detallan a continuación:

Región	Tipo de asesoría	No. de asesorías	Características		
			Mujeres	Hombres	Manifestaron ser maya hablantes
II	Presencial	1	0	1	0

Centro Evaluador de Competencias Laborales

Se realizaron las siguientes actividades:

- El 7 de febrero se entregó a la Mtra. Karla Virués, Jefe del departamento de Capacitación y Recursos Humanos de la Comisión Federal de Electricidad (CFE), una propuesta económica para la certificación en el EC0105 Atención al ciudadano en el sector público del personal de la División Distribución.
- El 13 de febrero se aplicaron 2 diagnósticos previos a la certificación en el EC0181 Facilitación de la información en poder del sujeto obligado al titular de la unidad de acceso del IPEPAC y a su asistente.
- El día 18 se sostuvo una reunión de trabajo con la Lic. Jeannette Castro Barrera, Jefe del Departamento de Vinculación del CBTIS 95 para la

\$

→

Handwritten signature

certificación del personal en el EC0105 Atención al ciudadano en el sector público. Se programaron 2 talleres de estandarización y de capacitación en el Estándar Institucional para los sábados 29 de marzo y 5 de abril, quedando pendiente la programación de un segundo grupo.

UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL INAIP

- Se recibieron y tramitaron mediante el Sistema de Acceso a la Información (SAI), 29 solicitudes de acceso a la información pública, del folio 1 14 14 al folio 1 42 14.
- Se concluyeron 32 solicitudes de acceso a la información pública, de las cuales en 7 ocasiones se entregó la información solicitada y en 25 ocasiones se emitió resolución negando la información requerida, de las cuales en 5 ocasiones se declaró la inexistencia, 1 ocasión se clasificó como información confidencial y en 19 ocasiones por no ser competencia del Instituto, orientando al particular para que dirija su solicitud a la unidad de acceso del sujeto obligado que pudiera tenerla.
- Se elaboraron las versiones públicas de 47 resoluciones relativas a expedientes de recursos de inconformidad correspondientes al año 2013.
- Se actualizó en la página de Internet del INAIP la información correspondiente al artículo 9 A fracción VIII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

En cuanto a las asesorías proporcionadas a los particulares, se detallan a continuación:

Región	Tipo de asesoría	No. de asesorías	Características		
			Mujeres	Hombres	Manifestaron ser maya hablantes
II	Presencial	28	13	15	0
	Telefónica	17	9	8	0
	Correo electrónico	2	1	1	0
	Totales	47	23	24	0

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Asesorías para el uso de los sistemas:

Se proporcionó asesoría al personal de las Unidades de Acceso de los siguientes Sujetos Obligados: de los ayuntamientos de Abalá, Acanceh, Chumayel, Conkal, Motul, Telchac Puerto y Valladolid, y del Instituto de Procedimientos Electorales y de Participación Ciudadana, IPEPAC.

También se activó el sistema SAI para el ayuntamiento de Conkal. En total se realizaron 14 servicios para el sistema SAI, los cuales se muestran clasificados en la siguiente tabla:

Servicios	Cantidad
Servicio Asistencia Técnica al Personal de los Sujetos Obligados para el uso del Sistema de solicitudes de información	7
Servicio Asistencia Técnica al Personal de los Sujetos Obligados para el uso del sistema para la Administración del Artículo 9	4
Servicio Asistencia Técnica a ciudadanos	1
Personal de los Sujetos Obligados Capacitado para el uso de las aplicaciones del SAI	2

Por medio del sistema en Línea (chat), se brindó asesoría en cuanto al uso del sistema SAI a 3 ciudadanos.

Cobertura del Sistema: al 28 de febrero, se ha implementado el sistema SAI en el 35 % de los sujetos obligados, logrando un alcance del 74.77 % de la población.

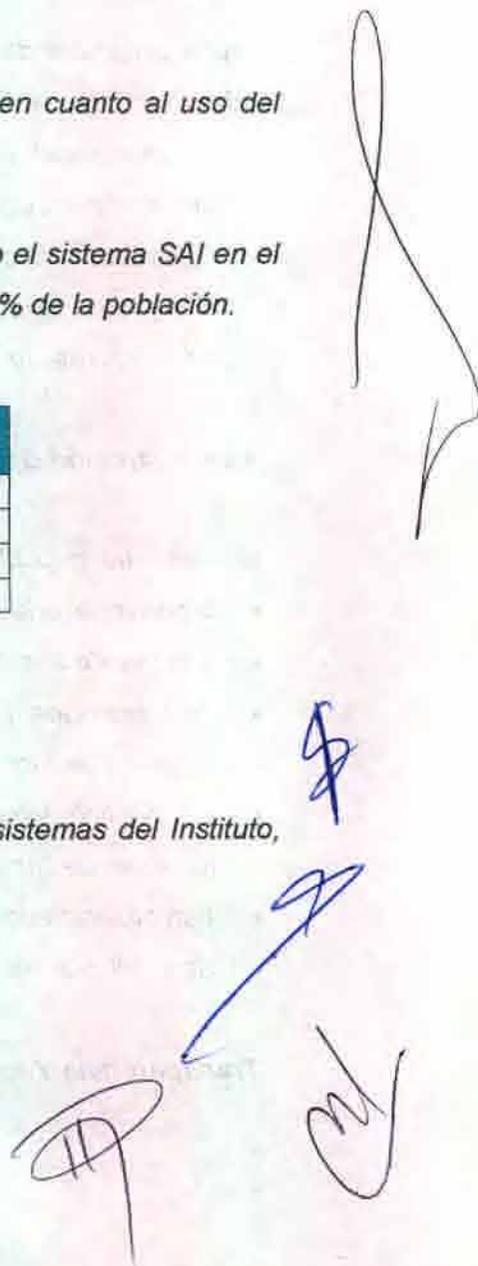
Total de sujetos obligados que han implementado al sistema SAI	42
Ayuntamientos	30
Organismos Autónomos	4
Partidos Políticos	6
Poderes del Estado	2

Desarrollo de Sistemas

Se realizaron cambios en los estilos usados por todos los sistemas del Instituto, para brindar la misma apariencia en todos los navegadores.

Sistema SAIUA

A este sistema se le realizaron las siguientes modificaciones:



- *Modificación en el método para la generación de los documentos del sistema, para hacer más rápido el tiempo de generación.*
- *Modificación del flujo de trámite de solicitud.*
- *Modificación de los reportes que son usados durante el trámite de la solicitud.*
- *Modificación del filtro del informe de solicitudes trimestrales que reportan las Unidades de Acceso a la Información Pública al INAIIP.*

Sistema SAI

Se añadió la funcionalidad de enviar la misma solicitud a varios sujetos obligados al mismo tiempo, la cual estará disponible en la siguiente versión. También se realizó la modificación de la función para generar los acuses de recibo usados en el SAI, con la finalidad de evitar largos tiempos de espera cuando se utilice la opción mencionada anteriormente.

Asimismo se reemplazó el formulario de acuse de registro en el sistema que se envía al ciudadano por medio del correo proporcionado.

Sistema de Acceso a la Información Panel de Administración (SAIPA)

Implementación de nuevas funcionalidades administrativas para el Panel de Administración del SAI (SAIPA):

- *Funcionalidad para controlar los diferentes módulos que tiene activado una unidad de acceso.*
- *Funcionalidad para asignar las unidades de acceso, categoría de Sujeto Obligado o usuario con permisos por cada nodo en específico de la estructura de la Información Pública Obligatoria.*

Administración del sitio Web inaipyucatan.org.mx

En este sitio se publicaron:

- *5 convocatorias para sesión pública.*
- *3 actas de sesión.*
- *36 versiones públicas de las resoluciones de los recursos de Inconformidad.*
- *Se publicó información correspondiente al Consejo Nacional de Armonización Contable, CONAC.*
- *Actualización del directorio.*
- *Se publicó el banner de aviso de días inhábiles.*



Se inició la preparación para despliegue en producción del Proyecto Transparencia Yucatán.

Los más consultado en este sitio desde 1 de enero al 28 de febrero del 2014
 Datos acumulados de las Fracciones del artículo 9.

Mes	Fracciones más consultadas				
Enero	I (Art. 9) 3176 consultas	XVII (Art. 9) 2983 consultas	IX (Art. 9) 2453 consultas	VIII (Art. 9) 2213 consultas	VI (Art. 9) 2139 consultas
Febrero	I (Art. 9) 6344 consultas	XVII (Art. 9) 6149 consultas	IX (Art. 9) 4816 consultas	VIII (Art. 9) 4610 consultas	VI (Art. 9) 4575 consultas

Datos acumulados de los sujetos obligados con más consultas de información pública

Mes	Sujetos Obligados y números de consultas acumuladas				
Enero 2014	Tizimín 1087 consultas	Halachó 1027 consultas	Progreso 1008 consultas	INAIP 808 consultas	Kanasin 645 consultas
Febrero 2014	Tizimín 3025 consultas	Progreso 1751 consultas	IPEPAC 1517 consultas	INAIP 1432 consultas	Halachó 1391 consultas

Datos acumulados de los documentos más consultados del sitio Transparencia Yucatán

Mes	Documentos y número de consultas				
Enero 2014	Tizimín LICENCIAS, PERMISOS AUTORIZACIONES.PDF Fracción XIII (Art. 9) 324 consultas	Progreso PLANEAMIENTO DE DESARROLLO 2010- 2012.DOCX Fracción VI (Art. 9) 202 consultas	Kanasin REGLAMENTO DE CONSTRUCCIÓN N.PDF Fracción I (Art. 9) 164 consultas	Tixkokob TRÁMITE Y SERVICIOS 2010-2012.PDF Fracción VII (Art. 9) 102 consultas	Progreso DESTINATARIOS Y SERVICIOS AUTORIZADOS DE ENTREGA DE RECURSOS PÚBLICOS JULIO 2013- SEPTIEMBRE 2013.PDF Fracción IX (Art. 9) 86 consultas
Febrero 2014	Tizimín LICENCIAS, PERMISOS AUTORIZACIONES.PDF Fracción XIII (Art. 9) 754 consultas	Progreso PLANEAMIENTO DE DESARROLLO 2010- 2012.DOCX Fracción VI (Art. 9) 414 consultas	Kanasin REGLAMENTO DE CONSTRUCCIÓN N.PDF Fracción I (Art. 9) 286 consultas	Buctzotz CUENTA PÚBLICA AGOSTO 2011.PDF Fracción XVII (Art. 9) 207 consultas	Tixkokob TRÁMITE Y SERVICIOS 2010-2012.PDF Fracción VII (Art. 9) 205 consultas

Número de Servicios Electrónicos

Trámites y servicios realizados por medio de los sistemas del Instituto por mes:

Trámite o Servicio	Enero	Febrero	Acumulado 2014
Solicitudes	328	468	796

Recursos de Inconformidad	7	50	57
Procedimiento Infracciones a la Ley	1	1	2
Consultas de Información	27,488	28,556	56,044
Total trámites	27,824	29,075	56,899

Tabla comparativa de los trámites y servicios realizados, respecto al mes que se informa, al mes inmediato anterior y el periodo que se informa con el ejercicio anterior.

Trámite	Febrero 2014	Enero 2014	Febrero 2013	Acumulado enero – febrero 2014	Acumulado enero – febrero 2013
Solicitudes	468	328	159	796	277
Recursos	50	7	9	57	13
Procedimientos de Infracciones a la Ley	1	1	1	2	1
Consultas	28556	27488	7128	56044	15189

Administración de la infraestructura del Instituto

Cumpliendo con la función de coordinar el desarrollo de la infraestructura informática y mantener en buen estado todos los equipos y accesorios de cómputo del Instituto, se realizó el monitoreo constante del funcionamiento de éstos, brindando mantenimiento a los que así lo requirieron.

Soporte software y hardware:

Se proporcionó asesoría a los usuarios del Instituto para el uso de:

Servicios de Internet: *En cuanto al uso del correo Institucional, se creó un nuevo grupo de correos de los integrantes del Consejo Ciudadano para uso de la Dirección de Difusión y Vinculación, asimismo se restauró la contraseña para personal de la Secretaría Técnica. En este mismo sentido se restauró la contraseña de los correos de transparencia Yucatán a los titulares que así lo requirieron.*

Software de oficina: *Se apoyó al personal para el uso del software de oficina que se utilizan en el Instituto.*

Como soporte hardware se apoyó con la instalación del video proyector y equipo de cómputo, en los eventos realizados por el Instituto:

- Reuniones de trabajo.

- *Sesiones.*
- *Cursos de capacitación.*

Se brindó mantenimiento correctivo a una computadora de la Secretaría Técnica.

Se realizó el cambio de cartuchos y tóneres, también se eliminaron atascos de hojas en las impresoras de los Direcciones que así lo requirieron.

Se solicitaron cotizaciones de equipos de impresión para la Coordinación de Apoyo Plenario y la Dirección de Capacitación y Proyectos Educativos. Se instalaron equipos UPS para protección de equipo de la Unidad de Verificación y Vigilancia.

Seguridad

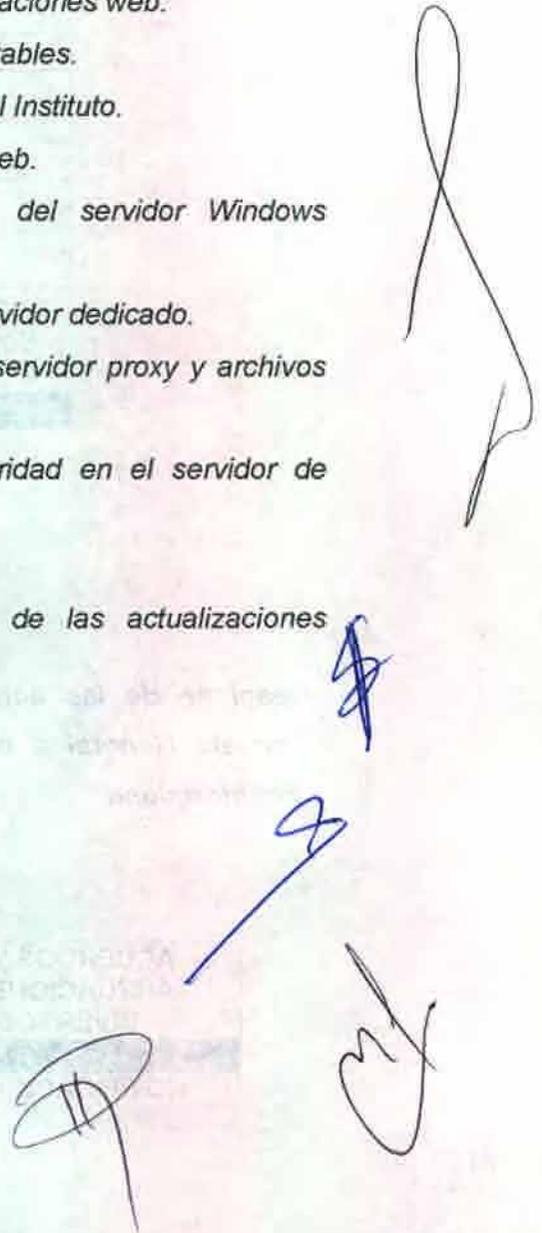
Con la finalidad de proteger la información del Instituto, se realizó la verificación mensual de los sistemas de respaldo del Instituto y como cada mes se realizaron los siguientes respaldos:

- *Respaldo de los proyectos y aplicaciones en desarrollo.*
- *Respaldo de las bases de datos y archivos de las aplicaciones web.*
- *Respaldo de las bases de datos de los programas contables.*
- *Respaldo de la información generada en la intranet del Instituto.*
- *Revisión semanal del reporte de registros de acceso web.*
- *Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor Windows Institucional en el Site.*
- *Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor dedicado.*
- *Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor proxy y archivos compartidos en Departamento de T.I.*
- *Revisión mensual del registro de errores de seguridad en el servidor de archivos compartidos y respaldo Synology en el Site.*

También se realizó como cada mes, la instalación de las actualizaciones siguientes:

- *De seguridad en los servidores.*
- *De seguridad para el proxy.*
- *De seguridad para el servidor dedicado.*
- *De seguridad en los servidores locales.*

Redes Sociales

The right side of the page contains several handwritten signatures and initials. A large, vertical signature in black ink is on the right edge. Below it, there are several blue ink marks, including a stylized 'S' or 'Z' shape, and other illegible initials. At the bottom right, there are more black ink signatures, including one that looks like 'CD'.

Se dio mantenimiento a las cuentas de Facebook y Twitter, en el caso de Facebook se depuraron mensajes, eventos y solicitudes de amistad.

Se envió información acerca de las actividades del Instituto en ambas redes sociales.

Actualmente se cuenta con un total de:

- 4490 amigos en Facebook.
- 1649 seguidores en la página de Facebook.
- 761 seguidores en la cuenta de Twitter.

En resumen en el mes de febrero se realizaron a cabo 268 servicios, los cuales se detallan a continuación:

Servicios	Cantidad
Administrativo	20
Admon. BD	23
Admón. Servidor Web	1
Admón. Página	57
Conmutador	5
Desarrollo Aplicaciones	77
Admón. servicios de Internet	8
Manta. Correctivo	3
Mant. Preventivo	1
Redes	3
Soporte Hardware	21
Seguridad	23
Soporte Software	6
Admón. Transparencia Yucatán	6
Soporte de Asistencia Técnica Sistema electrónico	14
Total Servicios	268

SECRETARÍA TÉCNICA

Desglose de las actividades realizadas por la Secretaria Ejecutiva y el Consejo General a través del Consejero Presidente, en los recursos de inconformidad

	SECRETARIA EJECUTIVA	CONSEJERO PRESIDENTE	TOTAL
ACUERDOS Y/O ACTUACIONES, DIVERSOS	56	439	495
RESOLUCIONES	2	8	10
NOTIFICACIONES	14	81	95

ACUERDOS PUBLICADOS EN EL DIARIO OFICIAL	36	99	135
RECURSOS INTERPUESTOS	0	57	57
TOTAL			792

Acuerdos emitidos

Se emitieron un total de 495 Acuerdos, cuya regionalización se presenta a continuación:

REGIONALIZACIÓN DE LOS ACUERDOS Y/O ACTUACIONES				
REGIÓN	UBICACIÓN	SUJETOS OBLIGADOS	Nº DE ACUERDOS EMITIDOS	% ACUERDOS
I	PONIENTE	HUNUCMÁ	17	3.4
II	NOROESTE	MÉRIDA, PODER LEGISLATIVO, PODER EJECUTIVO, INAIP, UADY, KANASÍN, PROGRESO Y TIMUCUY	423	85.5
III	CENTRO	HOMÚN, IZAMAL Y TEKANTÓ	11	2.2
IV	LITORAL CENTRO	MOTUL Y TEMAX	10	2.0
V	NORESTE	ESPITA Y TIZIMÍN	10	2.0
VI	ORIENTE	VALLADOLID Y CUNCUNUL	7	1.4
VII	SUR	TEKAX, MAMA Y TICUL	17	3.4
TOTAL			495	100

Recursos resueltos

Se resolvieron 10 recursos de inconformidad, a continuación se detallará el sentido de las resoluciones, el acto reclamado, las Unidades de Acceso a la Información Pública recurridas en dichos asuntos y la regionalización de los mismos:

RECURSOS RESUELTOS	
SOBRESEE	1
REVOCA	1
REVOCA Y CONVALIDA RESOLUCIÓN	2
MODIFICA	5
DESECHAMIENTO	1
TOTAL	10

UNIDADES DE ACCESO Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES EMITIDAS		
PODER EJECUTIVO	SOBRESEE	1
PODER EJECUTIVO	REVOCA Y CONVALIDA RESOLUCIÓN	1
PODER EJECUTIVO	REVOCA	1
MÉRIDA	REVOCA Y CONVALIDA RESOLUCIÓN	1
MÉRIDA	MODIFICA	5
HOMÚN	DESECHAMIENTO	1

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

TOTAL DE RECURSOS RESUELTOS	10
TOTAL DE RESOLUCIONES EMITIDAS	10

ACTO QUE SE RECLAMA EN LAS RESOLUCIONES DICTADAS		
ACTO RECLAMADO	SUJETOS OBLIGADOS	TOTAL
NEGATIVA FICTA	PODER EJECUTIVO	1
AMPLIACIÓN DE PLAZO	PODER EJECUTIVO	2
RESOLUCIÓN	MÉRIDA	6
DESECHAMIENTO	HOMÚN	1
TOTAL		10

REGIONALIZACIÓN DE LAS RESOLUCIONES DICTADAS				
REGIÓN	UBICACIÓN	SUJETOS OBLIGADOS	Nº RESOLUCIONES DICTADAS	% RESOLUCIONES
II	NOROESTE	MÉRIDA Y PODER EJECUTIVO	9	90
III	CENTRO	HOMÚN	1	10
TOTAL			10	100

Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones

Se practicaron un total de **197 diligencias** con motivo de las notificaciones de los recursos de inconformidad, de las cuales **138** se realizaron en la ciudad de Mérida, mientras que las **59** restantes se practicaron en el Interior del Estado, tal y como se detalla a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD		
Citatorios	Autoridad	28
	Recurrente	18
Personales	Autoridad	18
	Recurrente	43
Cédulas	Autoridad	21
	Recurrente	12
Oficios dirigidos al Consejo General del Instituto		1
Actas por diligencia no realizada		56
TOTAL		197

DILIGENCIAS REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MERIDA, YUCATÁN		
Citatorios	Autoridad	23
	Recurrente	14
Personales	Autoridad	8
	Recurrente	28
Cédulas	Autoridad	21
	Recurrente	12
Oficios dirigidos al Consejo General del Instituto		1
Actas por diligencia no realizada		31
TOTAL		138

#

Handwritten signature

Handwritten signature

\$

Handwritten signature

DILIGENCIAS REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO DE YUCATAN		
Cítorios	Autoridad	5
	Recurrente	4
Personales	Autoridad	10
	Recurrente	15
Cédulas	Autoridad	0
	Recurrente	0
Actas por diligencia no realizada		25
TOTAL		59

Cítorios realizados

Se realizaron un total de 46 cítorios, de los cuales 37 se practicaron en la ciudad de Mérida, mientras que los 9 restantes se realizaron en el Interior del Estado, tal y como se detalla a continuación:

Mérida

SUJETOS OBLIGADOS	CITATORIOS
MÉRIDA	20
PODER LEGISLATIVO	1
PODER EJECUTIVO	13
IPEPAC	1
CODHEY	1
UADY	1
TOTAL	37

Interior del Estado

SUJETOS OBLIGADOS	CITATORIOS
TIZIMÍN	1
HUNUCMÁ	8
TOTAL	9

Notificaciones Efectuadas

Se realizaron un total de 95 notificaciones, de las cuales 70 se practicaron en la Ciudad de Mérida, mientras que las 25 restantes se realizaron en el Interior del Estado, tal y como se señala a continuación:

Mérida

NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR			
SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CEDULA	PERSONAL	CEDULA	PERSONAL	CEDULA
PODER EJECUTIVO	0	6	1	PODER EJECUTIVO	15	PODER EJECUTIVO	10
CODHEY	0	1	0	MÉRIDA	13	MÉRIDA	1
UADY	0	1	0	TOTAL	28	PODER LEGISLATIVO	1
MÉRIDA	0	0	19			TOTAL	12

IPEPAC	0	0	1	TOTAL= 40
CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO	1	0	0	
TOTAL	1	8	21	
TOTAL= 30			TOTAL= 70	

Interior del Estado

NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR		
SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	PERSONAL	CÉDULA	
HOMÚN	0	1	0	PROGRESO	2	TOTAL 0
PROGRESO	0	1	0	HOMÚN	2	
MAXCANÚ	0	1	0	TEKAX	1	
TECOH	0	1	0	TIZIMÍN	1	
TIZIMÍN	0	1	0	TECOH	1	
TEKAX	0	1	0	HUNUCMÁ	8	
HUNUCMÁ	0	4	0			
TOTAL	0	10	0	TOTAL	15	
TOTAL= 10				TOTAL= 15		
TOTAL=25						

A continuación, se presenta la regionalización de las notificaciones practicadas:

REGIONALIZACIÓN DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS				
REGIÓN	UBICACIÓN	SUJETOS OBLIGADOS	Nº NOTIFICACIONES REALIZADAS (Oficios, exhorto, cédula, personal)	% NOTIFICACIONES
I	PONIENTE	HUNUCMÁ, MAXCANÚ	13	13.7
II	NOROESTE	PODER EJECUTIVO, MÉRIDA, PODER LEGISLATIVO, PROGRESO, TECOH, CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO, CODHEY, UADY, IPEPAC	75	78.9
III	CENTRO	HOMÚN	3	3.2
V	NORESTE	TIZIMÍN	2	2.1
VII	SUR	TEKAX	2	2.1
TOTAL			95	100

Publicaciones realizadas en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán, con motivo de los recursos de inconformidad.

Nº DE PUBLICACIÓN	NUMERO DE ACUERDOS Y/O RESOLUCIONES PUBLICADOS	FECHA DE PUBLICACIÓN
5ª	30	06 DE FEBRERO
6ª	25	12 DE FEBRERO
7ª	50	18 DE FEBRERO
8ª	30	24 DE FEBRERO
9ª	0	26 DE FEBRERO
TOTAL DE PUBLICACIONES	TOTAL DE ACUERDOS EMITIDOS EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD NOTIFICADOS A TRAVÉS DEL DIARIO OFICIAL	
5	135	

Nota: en una de las publicaciones no se efectuaron notificaciones de los recursos de inconformidad.

Recursos de Inconformidad interpuestos

Se interpusieron 57 Recursos de Inconformidad, tal y como se detalla a continuación:

NÚMERO	UNIDAD DE ACCESO	NUMERO DE EXPEDIENTE
1	TIZIMIN	17/2014
2	HUNUCMA	18/2014
3	HUNUCMA	19/2014
4	HUNUCMA	20/2014
5	HUNUCMA	21/2014
6	TEKAX	22/2014
7	PODER LEGISLATIVO	23/2014
8	MOTUL	24/2014
9	ESPITA	25/2014
10	ESPITA	26/2014
11	ESPITA	27/2014
12	ESPITA	28/2014
13	CUNCUNUL	29/2014
14	CUNCUNUL	30/2014
15	TICUL	31/2014
16	VALLADOLID	32/2014
17	INAIP	33/2014
18	PODER LEGISLATIVO	34/2014
19	PODER LEGISLATIVO	35/2014
20	MOTUL	36/2014
21	MÉRIDA	37/2014
22	CUNCUNUL	38/2014
23	MOTUL	39/2014
24	MOTUL	40/2014
25	MOTUL	41/2014
26	MOTUL	42/2014
27	MÉRIDA	43/2014
28	PODER EJECUTIVO	44/2014
29	HUNUCMA	45/2014
30	INAIP	46/2014
31	VALLADOLID	47/2014
32	TICUL	48/2014
33	TICUL	49/2014

34	TICUL	50/2014
35	KANASIN	51/2014
36	TICUL	52/2014
37	TICUL	53/2014
38	TICUL	54/2014
39	PODER EJECUTIVO	55/2014
40	MÉRIDA	56/2014
41	VALLADOLID	57/2014
42	VALLADOLID	58/2014
43	TECOH	59/2014
44	ABALA	60/2014
45	KANASIN	61/2014
46	KANASIN	62/2014
47	KANASIN	63/2014
48	KANASIN	64/2014
49	ABALA	65/2014
50	ABALA	66/2014
51	ABALÁ	67/2014
52	ABALA	68/2014
53	ABALA	69/2014
54	ABALA	70/2014
55	ABALA	71/2014
56	ABALA	72/2014
57	ABALA	73/2014

Otras actividades

- Se brindaron 56 asesorías: 37 asesorías externas y 19 asesorías internas.

TOTAL DE ASESORIAS INTERNAS		19
DESGLOSE DE LAS ASESORIAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS SUJETOS OBLIGADOS		
SUJETO OBLIGADO	NÚMERO DE ASESORIAS	
TECOH	1	
MÉRIDA	11	
PODER EJECUTIVO	6	
MOTUL	1	
TOTAL	19	
DESGLOSE DE LAS ASESORIAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS PARTICULARES		
SUJETO OBLIGADO	NÚMERO DE ASESORIAS	
HOMÚN	2	
PROGRESO	1	
TEKANTÓ	13	
PODER EJECUTIVO	2	
TOTAL	18	

- Se engrosaron un total de 656 documentos, a los expedientes relativos a los recursos de inconformidad.
- Se expidieron 16 certificaciones, relativas a diversos expedientes de los recursos de inconformidad.

- Se efectuaron **230 razones** con motivo de las notificaciones efectuadas en los expedientes relativos al recurso de inconformidad.
- Se emitieron **18 acuerdos** en los procedimientos de cumplimiento de las resoluciones emitidas en los recursos de inconformidad.
- Se realizaron **38 notificaciones** en los procedimientos de cumplimiento de las resoluciones emitidas en los recursos de inconformidad.
- Se interpuso un procedimiento por infracciones a la Ley, contra la Unidad de Acceso a la Información Pública de Hunucmá, bajo el número de expediente 02/2014.
- Se emitieron **11 acuerdos** en los procedimientos por infracciones a la Ley.
- Se realizaron **22 notificaciones** en los procedimientos por infracciones a la Ley.
- Se realizaron **31 diligencias**, con motivo de la sustanciación del recurso de inconformidad, tal y como se detalla a continuación:

DILIGENCIAS REALIZADAS	
Se efectuaron ocho diligencias el día catorce de febrero de dos mil catorce, respecto a los Recursos de Inconformidad marcados con los números de expedientes siguientes: 604/2013, 596/2013, 617/2013, 621/2013, 625/2013, 629/2013, 632/2013 y 587/2013, todos interpuestos contra el Ayuntamiento de Mérida, Yucatán, a fin de facilitar la resolución de los mismos.	
Se efectuaron diez diligencias el día diecinueve de febrero de dos mil catorce, respecto a los Recursos de Inconformidad marcados con los números de expedientes siguientes: 607/2013, 590/2013, 609/2013, 614/2013, 620/2013, 624/2013, 638/2013, 631/2013, 577/2013 y 601/2013, todos interpuestos contra el Ayuntamiento de Mérida, Yucatán, a fin de facilitar la resolución de los mismos.	
El día veinticinco de febrero de dos mil catorce se efectuó una diligencia, respecto al Recurso de Inconformidad marcado con el número de expediente 714/2013, interpuesto contra el Poder Ejecutivo.	
Se efectuaron once diligencias el día veintiséis de febrero de dos mil catorce, respecto a los Recursos de Inconformidad marcados con los números de expedientes siguientes: 585/2013, 613/2013, 616/2013, 630/2013, 615/2013, 618/2013, 619/2013, 623/2013, 627/2013, 594/2013 y 587/2013, todos interpuestos contra el Ayuntamiento de Mérida, Yucatán, a fin de facilitar la resolución de los mismos.	
El día 28 de febrero de dos mil catorce se efectuó una diligencia con el Titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública del Ayuntamiento de Mérida, Yucatán, respecto del Recurso de Inconformidad 202/2013, a fin de facilitar la resolución del mismo.	

- Se elaboraron **3 proyectos de criterios de interpretación**, los cuales se detallan a continuación:

PROYECTOS DE LOS CRITERIOS DE INTERPRETACION EFECTUADOS EN EL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL CATORCE		
Nº DE CRITERIO	RUBRO	ALGUNOS PRECEDENTES
01/2014	DETERMINACIONES SANITARIAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS QUE EXPENDEN BEBIDAS	Recurso de Inconformidad: 185/2013, sujeto obligado: Poder Ejecutivo. En los Recursos de Inconformidad marcados con los números 160/2012, 61/2011, 62/2011, 63/2011, 229/2011, 230/2011, 167/2012, 171/2012 y 56/2013, la Secretaría Ejecutiva sostuvo el mismo criterio.

Handwritten signatures and initials on the right margin, including a large looped signature and several initials.

	ALCOHÓLICAS.	
02/2014	INFORMACIÓN PUBLICADA EN INTERNET. PROCEDENCIA DE SU ENTREGA PARA ATENDER UNA SOLICITUD DE ACCESO.	<p>Recurso de Inconformidad: 558/2013, sujeto obligado: Poder Ejecutivo.</p> <p>Recurso de Inconformidad: 559/2013, sujeto obligado: Poder Ejecutivo.</p> <p>Recurso de Inconformidad: 560/2013, sujeto obligado: Poder Ejecutivo.</p> <p>Recurso de Inconformidad: 561/2013, sujeto obligado: Poder Ejecutivo.</p> <p>Recurso de Inconformidad: 562/2013, sujeto obligado: Poder Ejecutivo.</p> <p>Recurso de Inconformidad: 563/2013, sujeto obligado: Poder Ejecutivo.</p> <p>En los Recursos de Inconformidad marcados con los números 26/2012, 27/2012 y 74/2013, la Secretaría Ejecutiva sostuvo el mismo criterio.</p>
03/2014	INFORMACIÓN DISPONIBLE AL PÚBLICO EN FORMATOS ELECTRÓNICOS EN UN SITIO DE INTERNET, NO EXIME A LA AUTORIDAD DE LA OBLIGACIÓN DE ENTREGARLA EN LA MODALIDAD PETICIONADA.	<p>Recurso de Inconformidad: 558/2013, sujeto obligado: Poder Ejecutivo.</p> <p>Recurso de Inconformidad: 559/2013, sujeto obligado: Poder Ejecutivo.</p> <p>Recurso de Inconformidad: 560/2013, sujeto obligado: Poder Ejecutivo.</p> <p>Recurso de Inconformidad: 561/2013, sujeto obligado: Poder Ejecutivo.</p> <p>Recurso de Inconformidad: 562/2013, sujeto obligado: Poder Ejecutivo.</p> <p>Recurso de Inconformidad: 563/2013, sujeto obligado: Poder Ejecutivo.</p> <p>En el Recurso de Inconformidad marcado con el número 63/2012, la Secretaría Ejecutiva sostuvo el mismo criterio.</p>

- Se efectuaron diversas gestiones a fin de publicar los Criterios de Interpretación derivados de las resoluciones dictadas por el Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública.
- El día veinticinco de febrero de dos mil catorce, se levantó constancia de la entrega de copias que fueron solicitadas mediante oficio número UAIPE/012/14, esto con la finalidad de dar cumplimiento a la resolución dictada por la Secretaría Ejecutiva de este Instituto.
- Se dio respuesta a una solicitud de información.

DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN

Tercera Reunión del Consejo Ciudadano del Instituto



En el mes que se informa se realizó la tercera reunión del Consejo Ciudadano del Instituto, teniendo como sede el Instituto Universitario Patria. En dicha reunión se dio a conocer un balance de las acciones institucionales

realizadas en el año 2013 y las actividades conmemorativas que se realizarán con motivo de los 10 años de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, entre otros asuntos.

5° Concurso de Ensayo Universitario y 2° Concurso de Tiras de Cómics



El Consejo General del Instituto aprobó las convocatorias del Quinto Concurso de Ensayo Universitario y el Segundo de Tira de Comic, ambas con el objetivo de promover el conocimiento y ejercicio de los derechos de acceso a la información pública, en los

estudiantes de educación superior y media superior. Las convocatorias están abiertas a los siguientes temas: Derecho de Acceso a la Información Pública, Rendición de Cuentas y Protección de Datos Personales. En ambos casos, el plazo para entregar los proyectos es el día 20 de junio de 2014.

Como parte de las estrategias de promoción de dichos concursos se entregaron 32 oficios de invitación a las siguientes instituciones de educación, Dependencias y Organismos:

DIRIGIDO A	ENTREGADOS
FACULTADES DE LA UADY	15
UNIVERSIDADES DE MÉRIDA	2
TITULARES UNIDADES DE ACCESO EJECUTIVO, LEGISLATIVO, JUDICIAL, CODHEY, IPEPAC, AYUNTAMIENTO MÉRIDA	6
UNIVERSIDADES DEL CONSEJO CIUDADANO (MARISTA, MODELO, ANAHUAC- MAYAB, INSTITUTO PATRIA, UNID, UMSA, UNIVERSIDAD LATINO, UVM, UADY)	9
TOTAL	32

De igual manera se entregaron carteles a las Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública de:

1) Tahdziú	9) Yaxcabá	17) Kopomá	25) Calotmul
2) Santa Elena	10) Chocholá	18) Tekom	26) Cuzamá
3) Chichimilá	11) Cacalchén	19) Sotuta	
4) Tekax	12) Dzidzantún	20) Teabo	
5) Temax	13) Dzilam de Bravo	21) Oxxutzcab	
6) Tixkokob	14) Kinchil	22) Hunucmá	
7) Chikindzonot	15) Xocchel	23) Kanasín	
8) Tixcacalcupul	16) Dzitás	24) Chapab	

Handwritten signatures and initials are present on the right side of the page, including a large signature at the top right and several initials at the bottom right.

7º Concurso de Dibujo Infantil: "Los Niños y las Niñas por la Transparencia en Yucatán"

Como parte de la etapa final del concurso, se imprimieron y entregaron constancias de participación a 39 instituciones educativas.

Entrega de Calendarios 2014

Se concluyó la distribución de los calendarios 2014; los cuales fueron entregados en diferentes dependencias, organismos empresariales, colegios de profesionistas e instituciones educativas.

Otras actividades institucionales

- Se realizó la cobertura fotográfica de los eventos del mes.
- Se elaboraron y publicaron en la página de Internet del Instituto, 2 comunicados de prensa para dar a conocer actividades institucionales.

Actividades de Diseño:

Se llevó a cabo el diseño de la invitación digital para la tercera reunión del Consejo Ciudadano en el Instituto Patria y la adaptación del diseño a una mampara.



Se llevó a cabo el diseño de la imagen del Quinto Concurso de Ensayo que incluye: Logotipo, cartel, volante, banner, publicidad para redes sociales y para el boletín no. 4, y el documento donde se encuentran las bases para los interesados en participar.



Handwritten signature or initials.

Handwritten signature or initials.

Large handwritten signature or initials.

Se realizó el diseño de la imagen del Segundo Concurso de Tiras de Cómic que incluyó: Logotipo, cartel, volante, banner, publicidad para redes sociales y para el boletín no. 4, y el documento donde se encuentran las bases para los que quieran participar.



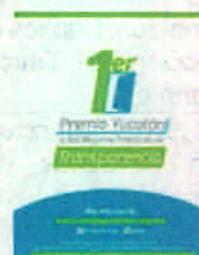
Se llevó a cabo el diseño del Stand para la Feria Internacional del Libro (FILEY).



Se realizó el Boletín No. 4 (Agosto 2013 – Enero 2014).



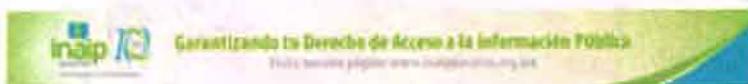
Se diseñó el logotipo para el Primer Premio Yucatán a las Mejores Prácticas en Transparencia y su aplicación en un anuncio para el boletín No. 4.



Handwritten signature or mark on the right side of the page.

Handwritten signature or mark on the right side of the page, including a large blue '1' and other scribbles.

Se realizaron banners para aplicando el logo de los 10 años.



Se realizaron diseños para las redes sociales (Facebook, twitter).



También se realizó la edición de fotografías para subir a la página de internet.

Reporte mensual de Indicadores de Gestión.

Proyecto 13859

Promover en la Sociedad el conocimiento, uso y aprovechamiento de la información pública.

Meta anual: 50 eventos

Eventos realizados en el mes: 6

Eventos realizados: 8

MUNICIPIO	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
Mérida	Tercera Reunión del Consejo Ciudadano del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública.	Representantes de Colegios Profesionales, Cámaras Empresariales y Universidades	30	12	8
Mérida	Pláticas de Inducción a los Derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	Alumnos de la Preparatoria del Instituto de Estudios Superiores José Vasconcelos	39	15	24
Mérida	Pláticas de Inducción a los Derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	Alumnos de la Preparatoria del Instituto de Estudios Superiores José Vasconcelos	91	53	38

(Handwritten mark)

(Large handwritten signature and initials)

Mérida	Pláticas de Inducción a los Derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	Alumnos de la Preparatoria del Instituto de Estudios Superiores José Vasconcelos	80	43	37
Mérida	Pláticas de Inducción a los Derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	Alumnos de la Preparatoria del Instituto de Estudios Superiores José Vasconcelos	85	40	45
Mérida	Pláticas de Inducción a los Derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	Alumnos de la Preparatoria del Instituto de Estudios Superiores José Vasconcelos	75	40	35
			400	203	187

Proyecto 13877

Promover en las Instituciones de Educación Superior la Difusión, Investigación y Docencia sobre el Derecho de Acceso a la Información Pública.

Meta anual: 35 eventos realizados

Realizados en el mes: 2

MUNICIPIO	FECHA	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
Mérida	17-feb	Pláticas de Inducción a los Derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos.	Alumnos de la Facultad de Antropología de la UADY	24	11	13
Mérida	20-feb	Pláticas de Inducción a los Derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos.	Alumnos de la Universidad Mesoamericana de San Agustín	28	10	18
				52	21	31

DIRECCIÓN DE VERIFICACIÓN Y VIGILANCIA

Procedimiento de recepción y publicación de la información de difusión obligatoria.

En 122 ocasiones se recibió diversa documentación relativa a los artículos 9 y 9 A de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de

Yucatán, de 64 sujetos obligados, con el objeto de que ésta sea publicada en el sitio de Internet www.transparenciayucatan.org.mx. A continuación se presenta la relación de sujetos obligados que remitieron información:

SUJETOS OBLIGADOS	OCASIONES EN LAS QUE REMITIERON INFORMACIÓN
AYUNTAMIENTOS	
Sinanché	3
Cantamayec	2
Sucilá	3
Muxupip	3
Espita	2
Bokobá	2
Halachó	2
Izamal	1
Yaxkukul	2
Tekit	3
Maxcanú	1
Tixméhuac	3
Samahil	2
Motul	2
Cansahcab	3
Tahmek	2
Celestún	2
Hoctún	2
Dzoncauich	3
Tetíz	2
Abalá	2
Dzan	2
Umán	2
Panabá	4
Seyé	3
Tecoh	2
Peto	1
Ixil	1
Temozón	3
Uayma	2
Chankom	2
Sanahcat	2
Telchac Pueblo	2
Mocochá	2
Mama	3
Chikindzonot	3
Telchac Puerto	1
Timucuy	3

SUJETOS OBLIGADOS	OCASIONES EN LAS QUE REMITIERON INFORMACIÓN
Hocabá	1
Cenotillo	3
Kinchil	2
Tekal de Venegas	2
San Felipe	2
Acanceh	3
Akil	2
Baca	2
Cuzamá	1
Hunucmá	1
Progreso	1
Maní	1
Mayapán	1
Tekax	1
Santa Elena	2
Cuncunul	1
Sacalum	1
Oxkutzcab	1
Chicxulub Pueblo	1
Muna	1
Xocchel	1
Sotuta	1
Tixkokob	1
Dzidzantún	1
Chichimilá	1
Conkal	1
PARTIDOS POLÍTICOS	
Partido del Trabajo	1
TOTAL 122	

De la revisión y validación realizada, en términos del artículo 29 de los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria, a la información que fuera remitida por los sujetos obligados durante el mes que se informa o con anterioridad al mismo, se observa que se realizaron **254** actualizaciones, mismas que se detallan a continuación:

SUJETO OBLIGADO	No. DE FOJAS RECIBIDAS	No. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN	TOTAL DE ACTUALIZACIONES
AYUNTAMIENTOS					
Abalá	62	57	Fracciones III, VII, IX, XI, XIV y XVII del artículo 9	05 de febrero	11

SUJETO DELEGADO	NÚM. DE FOJAS RECIBIDAS	NÚM. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACION	TOTAL DE ACTUALIZACIONES
	2	2	Fracciones VI y XI del artículo 9	18 de febrero	
	234	209	Fracciones VIII, XV, XVI y XX del artículo 9	19 de febrero	
Acanceh	12	11	Fracciones I, II, IV, XI, XIII, XXI y XXII del artículo 9	28 de febrero	7
Bokobá	118	96	Fracciones VIII y XVII del artículo 9, e inciso c) de la fracción IV del artículo 9 A	05 de febrero	7
	79	56	Fracciones VII y XV del artículo 9	14 de febrero	
	167	135	Fracciones IX, XV, XVI y XVII del artículo 9	26 de febrero	
Cansahcab	229	198	Fracciones I, II, III, IV, VI, VII XVI y XX del artículo 9	27 de febrero	8
Cantamayec	11	11	Fracción III del artículo 9	19 de febrero	1
Celestún	1	1	Fracción IV del artículo 9	14 de febrero	1
Cenotillo	123	121	Fracciones I, II, VI y XV del artículo 9.	28 de febrero	4
Chankom	9	7	Fracciones I, IV, VI, XI y XIII del artículo 9	24 de febrero	5
Chichimilá	296	263	Fracciones I, III, IV, V, VI, VIII, IX, XI, XIV, XVI, XVII y XX del artículo 9, e incisos a) y c) de la fracción IV del artículo 9 A	04 de febrero	14
Chikindzonot	84	35	Fracciones I, II, III, V, VII, VIII, X, XIV, XVII, XIX, XX y XXII del artículo 9	26 de febrero	12
Cuncunul	1	1	Fracción XI del artículo 9	06 de febrero	1
Dzan	8	6	Fracciones VI, XI y XXII del artículo 9	17 de febrero	3
Dzilam Bravo	28	18	Fracciones II, III, XI, XII y XX del artículo 9	13 de febrero	5
Dzoncauich	49	49	Fracciones III, IV, X, XII, XV, XVI, XX y XXI del artículo 9	14 de febrero	9
	39	20	Fracciones IX, XV y XVI del artículo 9	27 de febrero	
Espita	7	7	Fracción VII del artículo 9	14 de febrero	8
	82	78	Fracciones I, IV, VIII, IX, XV y XVII del artículo 9, e inciso c) de la fracción IV del artículo 9 A	24 de febrero	
Halachó	9	9	Fracciones I, II y VII del artículo 9	12 de febrero	5
	5	5	Fracciones VI y XX del artículo 9	17 de febrero	
Hoctún	51	49	Fracciones I y XV del artículo 9	17 de febrero	2
	160	107	Fracción XV del artículo 9	27 de febrero	
Ixil	13	12	Fracciones VIII, XI y XII del artículo 9	26 de febrero	3
Izamal	137	133	Fracciones I, IV, VIII, IX, X, XI, XII, XIV, XV, XVII, XIX y XXI del artículo 9	13 y 14 de febrero	12
Mama	198	175	Fracciones I, II, IV, V, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XV, XVI, XVII, XIX, XX y XXII del artículo 9	26 de febrero	16
Maxcanú	108	103	Fracciones IV y XVI del artículo 9	13 de febrero	2
Mocochá	5	3	Fracción XI y XXI del artículo 9	19 de febrero	2
Motul	83	66	Fracciones I y VI del artículo 9	21 de febrero	2
Muxupip	60	59	Fracción VIII del artículo 9	13 de febrero	13
	92	88	Fracciones I, II, III, IV, VI, X, XI, XII, XV, XVI, XVII y XIX del artículo 9	20 de febrero	

MUNICIPIO DEL ESTADO	Nº. DE FOLIOS RECIBIDOS	Nº. DE FOLIOS PUBLICADOS	FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 Y INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN	TOTAL DE ACTUALIZACIONES
Panabá	127	114	Fracciones I, IV, VI, VII, VIII, XI, XII, XVI y XIX del artículo 9	21 de febrero	9
Peto	335	98	Fracciones VI, VII, IX, X, XII y XXI del artículo 9	25 de febrero	6
Río Lagartos	107	69	Fracciones VIII, XVI y XVII del artículo 9	06 de febrero	3
Samahil	5	5	Fracción XI del artículo 9	19 de febrero	1
Sanahcat	9	1	Fracción VI del artículo 9	27 de febrero	1
Seyé	295	278	Fracciones II, IV, VI, XI, XII, XVI y XX del artículo 9	20 de febrero	7
	4	2	Fracción VI y XVI del artículo 9	19 de febrero	
Sinanché	5	5	Fracción III del artículo 9	14 de febrero	1
	1	1	Fracción III del artículo 9	17 de febrero	
Sucilá	4	4	Fracciones II y XI del artículo 9	24 de febrero	2
Tahmek	23	3	Fracciones XI, XII y XXI del artículo 9	14 de febrero	3
Tecoh	5	5	Fracción XI del artículo 9	19 de febrero	6
	76	76	Fracciones IV, V, VIII, IX y XVI del artículo 9	26 de febrero	
Tekax	1	1	Fracción XVI del artículo 9	05 de febrero	1
Tekit	113	93	Fracciones I y XVI del artículo 9	13 de febrero	3
	124	120	Fracciones I, XI y XVI del artículo 9	19 de febrero	
Telchac Pueblo	74	74	Fracciones I, VI, VIII y XVI del artículo 9	28 de febrero	4
	62	62	Fracción XVI del artículo 9	25 de febrero	
Telchac Puerto	86	86	Fracciones VIII y XVI del artículo 9	26 de febrero	2
Temozón	3	3	Fracciones II, IV y VI del artículo 9	25 de febrero	4
	22	12	Fracción VII del artículo 9	28 de febrero	
Tetiz	118	116	Fracciones IV, XII, XIII, XV, XVI, XIX, XX y XXI del artículo 9	17 de febrero	8
Timucuy	44	44	Fracciones I, II, IV, VI y XV del artículo 9	26 de febrero	5
Toméhuac	2	2	Fracción XI del artículo 9	19 de febrero	18
	666	596	Fracciones I, II, IV, VI, VII, VIII, IX, X, XII, XV, XVI, XVII, XIX, XX, XXI y XXII del artículo 9, e inciso c) de la fracción IV del artículo 9 A	21, 24 y 25 de febrero	
Uayma	10	8	Fracciones I, VI, VII, XVI y XX del artículo 9	24 de febrero	5
Umán	313	244	Fracciones II, IV, VII, IX, XVI y XVII del artículo 9	17 de febrero	11
	94	89	Fracciones VI, VIII, XX, XXI y XXII del artículo 9	19 de febrero	
Yaxkukul	51	24	Fracción XV del artículo 9	14 de febrero	1
TOTAL	5321	4429			264

De lo anterior, se observa que de la documentación recibida constante en 5321 fojas, al ser revisada y valorada en términos de los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la

Información de Difusión Obligatoria, resultó procedente la publicación de documentación contenida en 4425 fojas.

Se elaboraron 96 "Reportes de la documentación recibida respecto de los artículos 9 y 9 A", para 49 sujetos obligados, en los cuales se especifica si la documentación entregada cumplió o no con las características necesarias para su publicación en el sitio www.transparenciayucatan.org.mx, en términos de los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria, así como diversas observaciones, en su caso, respecto de la procedencia o no de su publicación en dicho sitio de internet. Dichos reportes se hacen llegar de forma personal y a través de los correos electrónicos generados y entregados por el Instituto, a los Sujetos Obligados correspondientes.

SUJETO OBLIGADO	NO. DE REPORTES ELABORADOS
AYUNTAMIENTOS	
Río Lagartos	1
Abalá	3
Cuncunul	1
Umán	3
Sinanché	2
Cantamayec	2
Sucilá	3
Muxupip	3
Espita	2
Bokobá	2
Halachó	2
Izamal	1
Yaxkukul	2
Tekit	3
Maxcanú	1
Tixméhuac	2
Samahil	2
Motul	1
Cansahcab	3
Tahmek	2
Celestún	1
Hoctún	2
Dzoncauich	3
Tetiz	2
Dzan	2
Panabá	3
Seyé	3

SUJETO OBLIGADO	NO. DE REPORTES ELABORADOS
Tecoh	2
Peto	1
Ixil	1
Temozón	3
Uayma	2
Chankom	2
Sanahcat	2
Telchac Pueblo	2
Mocochá	2
Mama	3
Chikindzonot	2
Telchac Puerto	1
Timucuy	2
Hocabá	1
Cenotillo	3
Kinchil	1
Tekal de Venegas	2
San Felipe	2
Acanceh	2
Akil	1
Baca	1
PARTIDOS POLÍTICOS	
Partido del Trabajo	1
TOTAL 95	

Se remitieron **89 reportes** de la documentación recibida respecto de los artículos 9 y 9 A, a **49 sujetos obligados**, vía el correo electrónico @transparenciayucatan.org.mx, tal y como se señala a continuación:

SUJETO OBLIGADO	No. DE REPORTES ENVIADOS
AYUNTAMIENTOS	
Sucilá	3
Kantunil	1
Muna	1
Espita	1
Tahmek	2
Dzoncauich	4
Sanahcat	2
Abalá	5
Kopomá	1
Tekax	2
Santa Elena	1

SUJETO OBLIGADO	No. DE REPORTES ENVIADOS
Samahil	1
Homún	1
Quintana Roo	1
Xocchel	1
Yobain	1
Chacsinkín	1
Halachó	3
Bokobá	3
Timucuy	2
Hoctún	1
Tecoh	2
Cansahcab	2
Sinanché	2
Yaxkukul	2
Chikindzonot	2
Espita	2
Tekit	2
Tixméhuac	2
Panabá	2
Uayma	2
Seyé	5
Celestún	1
Izamal	1
Cuncunul	1
Muxupip	2
Umán	2
Dzilam de Bravo	1
Cenotillo	3
Tetíz	2
San Felipe	1
Chichimilá	1
Dzan	2
Río Lagartos	1
Temozón	3
Chumayel	1
Ixil	1
Mocochá	2
Peto	1
TOTAL 89	

En este mismo sentido, se entregaron de manera personal 51 reportes de la documentación recibida respecto de los artículos 9 y 9 A, a 23 sujetos obligados, los cuales se enlistan a continuación:

SUJETO OBLIGADO	No. DE REPORTES ENTREGADOS
AYUNTAMIENTOS	
Sucilá	1
Telchac Pueblo	1
Ixil	2
Uayma	3
Telchac Puerto	1
Chankom	4
Mayapán	1
Buctzotz	2
Tekax	2
Kopomá	2
Dzilam de Bravo	6
Chocholá	4
Dzidzantún	1
Calotmul	1
Oxkutzcab	1
Santa Elena	1
Tekom	2
Cuzamá	1
Sotuta	1
Tekantó	2
Kanasin	3
Chikindzonot	2
PARTIDOS POLITICOS	
PRD	7
TOTAL	51

Registro de solicitudes de acceso a la información.

En cumplimiento a la obligación establecida en la fracción VI del artículo 37 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, 24 Unidades de Acceso remitieron su registro de solicitudes de acceso a la información pública, de las cuales 20 remitieron su registro por oficio y 4 por medio del Sistema de Acceso a la Información Pública (SAI). A continuación se presenta una tabla que contiene la relación de sujetos obligados que remitieron su registro, así como el periodo que informaron.

SUJETO OBLIGADO	PERIODO INFORMADO
PODERES	
Poder Legislativo	Enero de 2014
PARTIDOS POLITICOS	

SUJETO OBLIGADO	PERIODO INFORMADO
Partido del Trabajo	De noviembre de 2013 al 14 de febrero de 2014
Partido Acción Nacional	Enero de 2014
ORGANISMOS AUTÓNOMOS	
Universidad Autónoma de Yucatán	Agosto de 2013 y enero de 2014
AYUNTAMIENTOS	
Muna	Enero de 2014
Tixméhuac	Del 31 de octubre de 2013 al 31 de enero de 2014
Cansahcab	De enero a junio de 2013 y de julio a diciembre de 2013
Dzoncauich	Del 01 de enero al 01 de febrero de 2014
Tetiz	De septiembre de 2013 a enero de 2014
Abalá	Enero de 2014
Halachó	De noviembre a diciembre de 2013
Seyé	De septiembre de 2012 a diciembre de 2013
Uayma	De agosto a diciembre de 2013
Mama	De septiembre a diciembre de 2013
Sucilá	De octubre a diciembre de 2013
Chikindzonot	De abril de 2013 a enero de 2014
Cuzamá	De septiembre de 2012 a agosto de 2013
Sinanché	De julio a diciembre de 2013
Maní	De octubre a diciembre de 2013
Santa Elena	De octubre de 2013 al 24 de febrero de 2014
Cuncunul	De octubre a noviembre de 2013
Dzidzantún	De julio a diciembre de 2013
Sotuta	De enero a diciembre de 2013
Conkal	Octubre de 2013

En términos de los datos arriba proporcionados, a continuación se detallan las solicitudes de información recibidas y tramitadas por los sujetos obligados durante los años 2012, 2013 y lo que va del 2014, según reportes informados por ellos mismos.

Registro de solicitudes de información 2012

SUJETOS OBLIGADOS		SOLICITUDES TRAMITADAS DURANTE EL AÑO 2012												
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL ANUAL
1	PODER EJECUTIVO	47	73	406	101	134	70	63	53	48	147	106	69	1317
2	PODER LEGISLATIVO	8	-	24	-	6	8	6	5	5	8	3	3	76
3	PODER JUDICIAL													
	CONSEJO DE LA JUDICATURA	8	3	4	9	3	3	4	4	3	10	4	5	60
	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	7	12	12	10	7	5	5	4	6	8	7	6	89

	TRIBUNAL DE JUSTICIA ELECTORAL Y ADMINISTRATIVA	0	0	1	1	1	0	2	0	1	15	1	1	23
TOTAL		70	83	447	121	161	34	80	66	63	168	121	84	1565
PARTIDOS POLITICOS														
1	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	0	0	0	0	1	3	10	0	0	1	1	0	16
2	PARTIDO ACCIÓN NACIONAL	0	3	2	2	0	2	0	2	1	1	0	0	13
3	PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	2	4	2	0	0	0	-	-	-	-	-	0	8
4	PARTIDO DEL TRABAJO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
5	PARTIDO NUEVA ALIANZA	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
6	PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
7	PARTIDO MOVIMIENTO CIUDADANO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
TOTAL		2	7	4	1	1	5	10	2	1	2	1	0	33
ORGANISMOS AUTONOMOS														
1	COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS	1	6	5	4	1	4	4	1	1	1	0	1	29
2	IPEPAC	5	14	20	20	20	16	11	10	5	7	2	4	134
3	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE YUCATÁN	11	6	4	11	74	7	6	5	3	4	15	5	151
4	INAIP	19	17	17	36	29	8	11	14	5	13	19	12	200
TOTAL		36	43	46	71	124	39	32	30	13	25	36	22	514
AYUNTAMIENTOS														
1	ABALA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	ACANCEH	1	0	0	1	-	-	-	-	0	6	-	-	8
3	AKIL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	BACA	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
5	BOKOBA	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
6	BUCTZOTZ	0	0	0	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
7	CACALCHÉN	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
8	CALOTMUL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
9	CANSAHCAB	8	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9
10	CANTAMAYEC	0	0	0	-	0	0	0	-	0	0	0	0	0
11	CELESTÚN	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
12	CENOTILLO	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
13	CHACSINKÍN	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0
14	CHANKOM	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
15	CHAPAB	0	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
16	CHEMAX	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
17	CHICHIMILÁ	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
18	CHICXULUB PUEBLO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
19	CHIKINDZONOT	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	-	0
20	CHOCHOLÁ	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
21	CHUMAYEL	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
22	CONKAL	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
23	CUNCUNUL	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0
24	CUZAMÁ	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
25	DZÁN	0	0	0	0	-	1	-	-	0	0	0	0	1
26	DZEMUL	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
27	DZIDZANTÚN	-	-	-	-	-	-	-	-	1	5	2	1	9
28	DZILAM DE BRAVO	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	0
29	DZILAM GONZALEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
30	DZITÁS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
31	DZONCAHUICH	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	0
32	ESPITA	0	3	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	6
33	HALACHÓ	0	0	0	-	1	0	0	0	0	0	0	0	1
34	HOCABÁ	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
35	HOCTÚN	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
36	HOMÚN	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
37	HUHÍ	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0
38	HUNUCMÁ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
39	IXIL	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
40	IZAMAL	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2

41	KANASÍN	-	-	-	-	-	-	-	-	0	2	1	1	4
42	KANTUNIL	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	-	-	0
43	KAUA	0	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	0	0
44	KINCHIL	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
45	KOPOMÁ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
46	MAMA	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0
47	MANÍ	1	0	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	1
48	MAXCANÚ	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
49	MAYAPÁN	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
50	MÉRIDA	50	108	72	40	85	60	36	33	61	63	68	42	718
51	MOCOCHÁ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52	MOTUL	7	8	5	7	5	6	1	0	1	4	5	1	50
53	MUNA	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	0
54	MUXUPIP	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
55	OPICHÉN	1	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	1
56	OXKUTZCAB	1	4	2	8	4	2	1	-	-	-	-	-	22
57	PANABÁ	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
58	PETO	0	0	0	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
59	PROGRESO	9	9	8	15	9	4	-	3	12	10	16	3	98
60	QUINTANA ROO	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
61	RÍO LAGARTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
62	SACALUM	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0
63	SAMAHIL	0	0	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
64	SAN FELIPE	0	0	0	0	0	0	0	-	0	1	0	0	1
65	SANAHCAT	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
66	SANTA ELENA	0	0	0	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
67	SEYÉ	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	1	0	1
68	SINANCHÉ	0	0	0	0	1	0	-	-	0	0	0	0	1
69	SOTUTA	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
70	SUCILÁ	0	3	0	1	0	0	-	-	0	0	0	0	4
71	SUDZAL	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
72	SUMA DE HIDALGO	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	0
73	TAHDZIÚ	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0
74	TAHMEK	-	-	-	-	-	0	-	-	0	0	0	0	0
75	TEABO	1	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	1
76	TECOH	0	0	0	-	-	-	-	-	1	4	0	5	10
77	TEKAL DE VENEGAS	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
78	TEKANTÓ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
79	TEKAX	0	0	0	0	0	0	1	0	0	-	-	-	1
80	TEKIT	0	3	0	1	0	0	0	0	0	0	2	0	6
81	TEKOM	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
82	TELCHAC PUEBLO	-	-	-	1	-	-	-	-	0	0	0	0	1
83	TELCHAC PUERTO	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
84	TEMAX	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
85	TEMOZÓN	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
86	TEPAKÁN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
87	TETIZ	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	3
88	TEYA	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
89	TICUL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
90	TIMUCUY	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
91	TINUM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
92	TIXCACALCUPUL	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
93	TIXKOKOB	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	1	1	2
94	TIXMÉHUAC	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
95	TIXPEHUAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
96	TIZIMÍN	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5
97	TUNKÁS	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
98	TZUCACAB	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
99	UAYMA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
100	UCÚ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
101	UMÁN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0

102	VALLADOLID	3	6	0	2	2	0	0	0	0	1	0	0	14
103	XOCHEL	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
104	YAXCABA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
105	YAXKUKUL	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	3
106	YOBAIN	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
TOTAL		95	148	80	79	107	73	38	38	77	90	97	95	684
GRAN TOTAL		193	286	264	275	292	195	161	134	182	214	208	167	2102

Registro de solicitudes de información 2013

SUJETOS OBLIGADOS		SOLICITUDES TRAMITADAS DURANTE EL AÑO 2013												
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	ENERO	TOTAL ANUAL
PODERES														
1	PODER EJECUTIVO	98	365	238	286	103	170	147	114	168	115	80	41	1925
2	PODER LEGISLATIVO	5	7	15	7	9	5	6	10	3	19	11	2	99
3	CONSEJO DE LA JUDICATURA	7	2	6	7	5	5	4	3	7	12	3	3	64
	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	10	8	9	19	6	13	6	9	5	11	6	7	109
	TRIBUNAL DE JUSTICIA ELECTORAL Y ADMINISTRATIVA	1	1	0	2	2	2	1	0	0	0	2	0	11
TOTAL		121	362	269	321	125	195	164	136	193	157	102	52	2296
PARTIDOS POLITICOS														
1	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	0	1	1	0	0	0	0	4	1	3	-	-	10
2	PARTIDO ACCIÓN NACIONAL	0	0	2	16	0	0	1	1	2	1	3	0	26
3	PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	0	0	1	1	0	1	0	1	2	-	-	-	6
4	PARTIDO DEL TRABAJO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0
5	PARTIDO NUEVA ALIANZA	0	0	-	0	1	0	0	0	1	1	-	-	3
6	PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	-	-	1	0	0	0	1	1	1	1	1	-	6
7	PARTIDO MOVIMIENTO CIUDADANO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
TOTAL		0	1	5	17	1	1	2	7	7	6	4	0	51
ORGANISMOS AUTONOMOS														
1	COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS	2	3	3	-	8	5	7	2	1	2	4	0	37
2	IPEPAC	9	7	5	10	3	3	11	4	3	16	7	1	79
3	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE YUCATÁN	11	4	32	16	7	23	4	9	8	12	6	3	135
4	INAIIP	10	44	13	7	33	8	32	17	18	26	13	5	226
TOTAL		32	58	53	33	51	39	64	32	30	58	30	9	477
AYUNTAMIENTOS														
1	ABALA	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
2	ACANCEH	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
3	AKIL	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
4	BACA	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	0
5	BOKOBA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
6	BUCTZOTZ	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	4	-	6
7	CACALCHÉN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
8	CALOTMUL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
9	CANSAHCAB	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	CANTAMAYEC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
11	CELESTÚN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
12	CENOTILLO	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
13	CHACSINKÍN	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
14	CHANKOM	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
15	CHAPAB	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0

16	CHEMAX	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
17	CHICHIMILÁ	-	-	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	CHICXULUB PUEBLO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
19	CHIKINDZONOT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	CHOCHOLÁ	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	-	-	0
21	CHUMAYEL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	CONKAL	2	0	0	0	0	0	0	1	0	1	-	-	4
23	CUNCUNUL	1	0	2	0	0	0	0	0	1	1	4	-	9
24	CUZAMÁ	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
25	DZÁN	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
26	DZEMUL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
27	DZIDZANTÚN	1	-	1	0	0	0	0	0	2	0	3	0	7
28	DZILAM DE BRAVO	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	DZILAM GONZALEZ	0	0	0	1	0	0	-	-	-	-	-	-	1
30	DZITÁS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
31	DZONCAHUICH	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	ESPITA	1	0	1	0	0	0	0	1	2	0	3	0	8
33	HALACHÓ	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2
34	HOCABÁ	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
35	HOCTÚN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
36	HOMÚN	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	2
37	HUHÍ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	HUNUCMÁ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
39	IXIL	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
40	IZAMAL	1	0	2	2	3	0	-	-	-	-	-	-	8
41	KANASÍN	5	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8
42	KANTUNIL	0	0	0	-	-	-	0	0	-	0	0	0	0
43	KAUA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
44	KINCHIL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
45	KOPOMÁ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
46	MAMA	0	0	0	1	1	-	-	-	1	0	0	0	3
47	MANÍ	0	1	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	4
48	MAXCANÚ	1	3	0	3	0	6	0	12	3	2	10	-	40
49	MAYAPÁN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
50	MÉRIDA	58	81	160	112	117	96	-	-	-	-	-	-	624
51	MOCOCHÁ	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	0
52	MOTUL	8	5	3	2	6	5	2	2	3	5	4	0	45
53	MUNA	2	0	2	1	0	0	0	0	1	0	3	0	9
54	MUXUPIP	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
55	OPICHÉN	1	0	0	0	1	0	0	0	-	-	-	-	2
56	OXKUTZCAB	-	-	-	-	-	0	0	0	1	-	-	-	1
57	PANABÁ	-	-	9	2	-	-	-	-	-	-	-	-	11
58	PETO	1	0	0	1	0	0	0	0	-	-	-	-	2
59	PROGRESO	13	6	8	12	3	-	-	12	5	8	-	-	67
60	QUINTANA ROO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61	RÍO LAGARTOS	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
62	SACALUM	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
63	SAMAHIL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
64	SAN FELIPE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
65	SANAHCAT	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
66	SANTA ELENA	0	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0
67	SEYÉ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
68	SINANCHÉ	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	3
69	SOTUTA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
70	SUCILÁ	0	0	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
71	SUDZAL	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
72	SUMA DE HIDALGO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
73	TAHDZIU	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	0
74	TAHMEK	0	0	0	-	-	-	0	0	0	0	-	-	0
75	TEABO	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
76	TECOH	3	3	0	0	5	0	0	0	4	1	0	0	16

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

77	TEKAL DE VENEGAS	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
78	TEKANTÓ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
79	TEKAX	0	1	2	-	1	-	-	-	-	-	-	-	4
80	TEKIT	1	0	1	0	0	0	0	0	2	-	-	-	4
81	TEKOM	0	0	0	0	-	0	0	0	-	-	-	-	0
82	TELCHAC PUEBLO	1	0	1	0	0	0	0	0	1	-	-	-	3
83	TELCHAC PUERTO	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
84	TEMAX	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
85	TEMOZÓN	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
86	TEPAKÁN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
87	TETIZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
88	TEYA	-	-	-	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
89	TICUL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
90	TIMUCUY	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
91	TINUM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
92	TIXCACALCUPUL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
93	TIXKOKOB	0	0	0	0	1	0	0	0	0	-	-	-	1
94	TIXMÉHUAC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
95	TIXPEHUAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
96	TIZIMÍN	6	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7
97	TUNKÁS	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
98	TZUCACAB	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
99	UAYMA	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
100	UCÚ	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	-	-	0
101	UMÁN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
102	VALLADOLID	2	1	-	7	3	0	0	0	-	0	1	1	15
103	XOCHEL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
104	YAXCABÁ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
105	YAXKUKUL	1	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	1
106	YOBAIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
TOTAL		112	197	154	148	141	157	2	28	25	21	33	1	922
GRAN TOTAL		285	548	520	518	318	342	222	303	246	240	168	62	3630

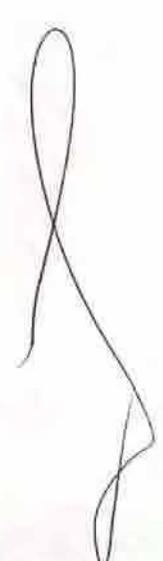
Registro de solicitudes de información 2014

SUJETOS OBLIGADOS			SOLICITUDES TRAMITADAS DURANTE EL AÑO 2014	
			ENERO	TOTAL ANUAL
PODERES				
1	PODER EJECUTIVO		-	0
2	PODER LEGISLATIVO		2	2
3	PODER JUDICIAL	CONSEJO DE LA JUDICATURA	-	0
		TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	-	0
		TRIBUNAL DE JUSTICIA ELECTORAL Y ADMINISTRATIVA	-	0
TOTAL			2	2
PARTIDOS POLÍTICOS				
1	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL		-	0
2	PARTIDO ACCIÓN NACIONAL		0	0

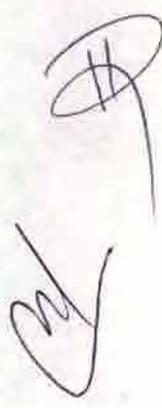
Handwritten signatures and initials are present on the right side of the page, including a large signature at the top right and several initials below it.

3	PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	-	0
4	PARTIDO DEL TRABAJO	0	0
5	PARTIDO NUEVA ALIANZA	-	0
6	PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	-	0
7	PARTIDO MOVIMIENTO CIUDADANO	-	0
TOTAL		0	0
ORGANISMOS AUTÓNOMOS			
1	COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS	-	0
2	IPEPAC	-	0
3	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE YUCATÁN	19	19
4	INAIP	-	0
TOTAL		19	19
AYUNTAMIENTOS			
1	ABALA	0	0
2	ACANCEH	-	0
3	AKIL	-	0
4	BACA	-	0
5	BOKOBA	-	0
6	BUCTZOTZ	-	0
7	CACALCHÉN	-	0
8	CALOTMUL	-	0
9	CANSAHCAB	-	0
10	CANTAMAYEC	-	0
11	CELESTÚN	-	0
12	CENOTILLO	-	0
13	CHACSINKÍN	-	0
14	CHANKOM	-	0
15	CHAPAB	-	0
16	CHEMAX	-	0
17	CHICHIMILÁ	-	0
18	CHICXULUB PUEBLO	-	0
19	CHIKINDZONOT	0	0
20	CHOCHOLÁ	-	0
21	CHUMAYEL	-	0
22	CONKAL	-	0
23	CUNCUNUL	-	0
24	CUZAMÁ	-	0
25	DZÁN	-	0
26	DZEMUL	-	0
27	DZIDZANTÚN	-	0
28	DZILAM DE BRAVO	-	0
29	DZILAM GONZALEZ	-	0
30	DZITÁS	-	0
31	DZONCAHUICH	0	0
32	ESPITA	-	0
33	HALACHÓ	-	0
34	HOCABÁ	-	0
35	HOCTÚN	-	0
36	HOMÚN	-	0
37	HUHÍ	-	0
38	HUNUCMÁ	-	0
39	IXIL	-	0
40	IZAMAL	-	0
41	KANASÍN	-	0
42	KANTUNIL	-	0
43	KAUA	-	0
44	KINCHIL	-	0

45	KOPOMÁ	-	0
46	MAMA	-	0
47	MANÍ	-	0
48	MAXCANÚ	-	0
49	MAYAPÁN	-	0
50	MÉRIDA	-	0
51	MOCOCHÁ	-	0
52	MOTUL	-	0
53	MUNA	4	4
54	MUXUPIP	-	0
55	OPICHÉN	-	0
56	OXKUTZCAB	-	0
57	PANABÁ	-	0
58	PETO	-	0
59	PROGRESO	-	0
60	QUINTANA ROO	-	0
61	RÍO LAGARTOS	-	0
62	SACALUM	-	0
63	SAMAHIL	-	0
64	SAN FELIPE	-	0
65	SANAHCAT	-	0
66	SANTA ELENA	0	0
67	SEYÉ	-	0
68	SINANCHÉ	-	0
69	SOTUTA	-	0
70	SUCILÁ	-	0
71	SUDZAL	-	0
72	SUMA DE HIDALGO	-	0
73	TAHDZIÚ	-	0
74	TAHMEK	-	0
75	TEABO	-	0
76	TECOH	-	0
77	TEKAL DE VENEGAS	-	0
78	TEKANTÓ	-	0
79	TEKAX	-	0
80	TEKIT	-	0
81	TEKOM	-	0
82	TELCHAC PUEBLO	-	0
83	TELCHAC PUERTO	-	0
84	TEMAX	-	0
85	TEMOZÓN	-	0
86	TEPAKÁN	-	0
87	TETIZ	0	0
88	TEYA	-	0
89	TICUL	-	0
90	TIMUCUY	-	0
91	TINUM	-	0
92	TIXCACALCUPUL	-	0
93	TIXKOKOB	-	0
94	TIXMÉHUAC	0	0
95	TIXPEHUAL	-	0
96	TIZIMÍN	-	0
97	TUNKÁS	-	0
98	TZUCACAB	-	0
99	UAYMA	-	0
100	UCÚ	-	0
101	UMÁN	-	0
102	VALLADOLID	-	0
103	XOCHEL	-	0
104	YAXCABÁ	-	0
105	YAXKUKUL	-	0







106	YOBAIN	-	0
TOTAL		4	4
GRAN TOTAL		25	25

- Indica que no se ha informado respecto de las solicitudes recibidas y tramitadas

Asesoría a los sujetos obligados

En 125 ocasiones se asesoró a personal de diversos sujetos obligados, con el objeto de apoyarlos en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 9 y 9 A de la Ley estatal de la materia. A continuación se presenta el desglose de las asesorías brindadas, clasificadas por tipo de asesoría.

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
AYUNTAMIENTOS			
Cantamayec	1	-	1
Muxupip	1	-	-
Sucilá	2	-	1
Halachó	2	-	-
Yaxkukul	2	-	2
Chankom	2	1	-
Tekit	2	1	2
Muxupip	1	-	-
Tixméhuac	2	-	2
Motul	1	2	-
Samahil	1	-	-
Dzan	1	-	1
Cansahcab	2	-	1
Tahmek	1	2	-
Tecoh	3	-	-
Abalá	1	-	1
Hocabá	1	-	-
Umán	1	-	1
Seyé	1	-	3
Peto	1	1	-
Telchac Puerto	1	-	2
Temozón	1	-	2
Uayma	3	-	1
Telchac Pueblo	1	-	-
Chikindzonot	3	-	-
Timucuy	1	-	2
Ticul	1	-	-
Acanceh	5	-	3
Sanahcat	1	-	2
Cenotillo	2	-	2

#

Handwritten signature and initials in blue ink.

Handwritten mark in blue ink.

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
San Felipe	1	-	1
Baca	1	-	1
Akil	1	-	-
Hunucmá	2	-	-
Progreso	1	-	-
Mayapán	1	-	-
Sacalum	1	-	-
Cuncunul	1	-	-
Oxkutzcab	1	-	-
Muna	1	-	-
Xocchel	1	-	-
Kinchil	1	-	-
Conkal	1	-	-
Homún	1	-	-
Santa Elena	1	-	-
Sotuta	1	-	-
Dzidzantún	1	-	-
Tixkokob	1	-	-
Tetíz	-	1	1
Ucú	-	1	-
Panabá	-	-	3
Bokobá	-	-	1
Sinanché	-	-	1
Dzoncauich	-	-	2
Celestún	-	-	1
Hoctún	-	-	2
Mocochá	-	-	1
Tekal de Venegas	-	-	3
Mama	-	-	2
PARTIDOS POLÍTICOS			
PRD	1	-	-
TOTALES	68	9	48
TOTAL 125			

Registro y control de información de las unidades de acceso de los sujetos obligados

6 sujetos obligados informaron respecto de sus Unidades de Acceso a la Información Pública, tal y como a continuación se detalla:

SUJETO OBLIGADO	DATOS INFORMADOS
Ayuntamiento de Xocchel	Nuevo horario de labores de la Unidad de Acceso.
Ayuntamiento de Timucuy	Nuevo horario de labores de la Unidad de Acceso.
Ayuntamiento de Cansahcab	Nombramiento de nuevo Titular de la Unidad de

	Acceso
Ayuntamiento de Hunucmá	Nuevo horario de labores de la Unidad de Acceso
Ayuntamiento de Maní	Nuevo horario de labores de la Unidad de Acceso y vacaciones del Titular de dicha Unidad.
Partido Nueva Alianza	Nombramiento de nuevo Titular de la Unidad de Acceso

La información relativa a nombramientos de Titulares de la Unidades de Acceso y modificaciones de horario y días de labores de las citadas Unidades, fueron capturados en el documento denominado "DIRECTORIO UNIDADES DE ACCESO AYUNTAMIENTOS" que se encuentra disponible en la red, para su consulta por parte de las Unidades Administrativas del Instituto, e ingresados al directorio del sitio Transparencia Yucatán, para su consulta por parte de los ciudadanos.

Asimismo, los documentos en los que constan los datos anteriormente señalados, se remitieron a la Secretaría Técnica, en copia simple, para los efectos correspondientes.

Procedimiento de verificación y vigilancia

Se elaboraron 27 dictámenes relativos a las revisiones de verificación y vigilancia de los Ayuntamientos de Akil, Buctotz, Chacsinkín, Cacalchén, Chapab, Chichimilá, Chicxulub Pueblo, Chikindzonot, Chocholá, Chumayel, Cuzamá, Dzemul, Dzitás, Dzidzantún, Dzilam Bravo, Hunucmá, Kanasín, Kantunil, Kaua, Kinchil, Kopomá, Mayapán, Tahdziú, Tepakán, Tinúm, Tixpéual, y Tzucacab.

De igual manera, se elaboraron los proyectos de informe de la Secretaría Ejecutiva, por posibles infracciones a la Ley, derivadas de las revisiones de verificación y vigilancia de los Ayuntamientos de Akil, Dzilam Bravo, Kanasín, Tahdziú, Tepakán, Tinúm y Tzucacab.

Actividades diversas

- El 05 del mes y año que se informa, personal de la Dirección participó en las reuniones de trabajo convocadas por la Secretaría Ejecutiva, con personal de los Ayuntamientos de Uayma, Telchac Pueblo, Temozón, Ixil y Bokobá.
- En fecha 12 del mes y año que se informa, se llevó a cabo una diligencia de acompañamiento a un ciudadano, para la presentación de una solicitud de acceso a la información pública, en la Unidad de Acceso a la información Pública del Ayuntamiento de Hunucmá.
- En fecha 19 de febrero, personal de la Dirección participó en las reuniones de trabajo convocadas por la Secretaría Ejecutiva, con personal de los Ayuntamientos de Akil y Buctotz.

- El día 20 de febrero, personal de la Dirección participó en las reuniones de trabajo convocadas por la Secretaria Ejecutiva, con personal del Ayuntamiento de Mayapán.
- En fecha 24 de febrero, personal de la Dirección participó en las reuniones de trabajo convocadas por la Secretaria Ejecutiva, con personal de los Ayuntamientos de Tixcacalcupul, Sotuta, Tekax, Temax, Calotmul, Yaxcabá, Teabo, Oxkutzcab, Chocholá, Cuzamá, Kinchil, Chikindzonot, Kanasín, Tixkokob, Dzitás, Xocchel, Cacalchén, Kopomá, Chichimilá, Dzilam Bravo, Chapab, Santa Elena, Dzidzantún, Tekom, Hunucmá, Tahdziú y Tekantó.

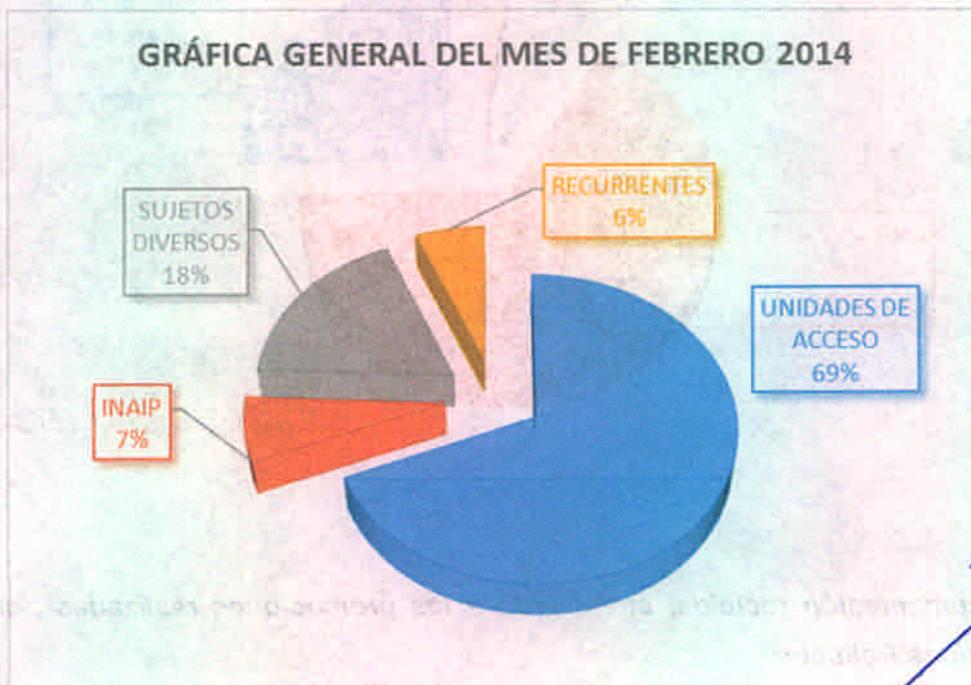
OFICIALÍA DE PARTES

Documentación recibida, atendiendo al promovente

Se recibieron en esta Oficialía de Partes un total de **280 documentos**, los cuales a continuación se detallan atendiendo a la personalidad del remitente:

Unidades de Acceso	INAIP	Sujetos Diversos	Recurrentes	Total
192	19	51	18	280

Respecto al cuadro que antecede, se presentará el porcentaje del total de las promociones recibidas en el mes que se informa.



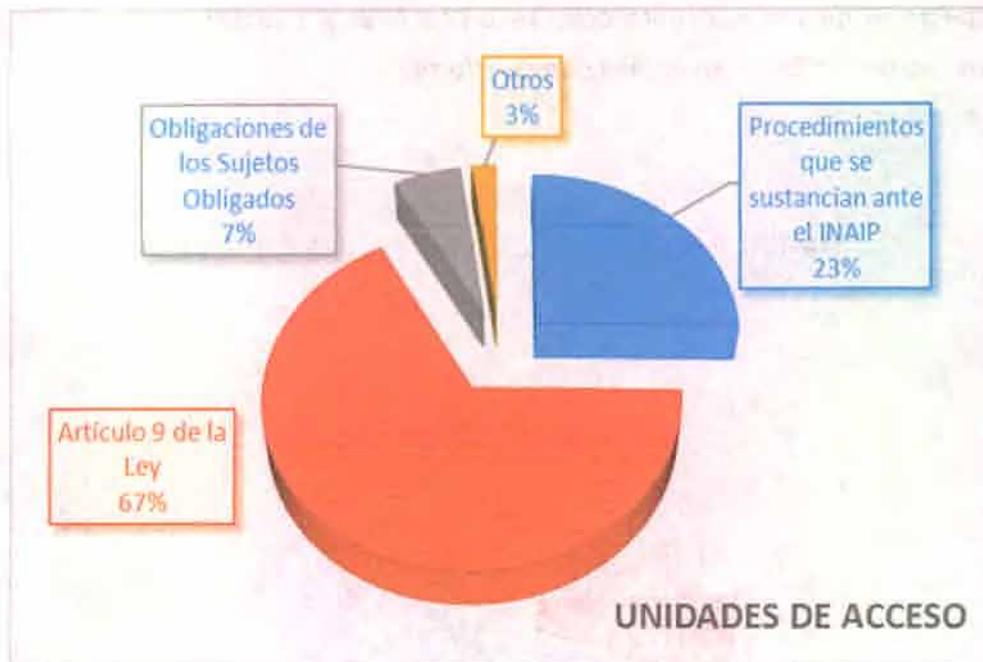
[Handwritten signatures and marks on the right side of the page]

Documentación recibida, atendiendo a las promociones realizadas por las Unidades de Acceso a la Información Pública de los Sujetos Obligados.

Se recibieron en la Oficialía de Partes un total de **192 documentos**, los cuales se clasifican a continuación atendiendo a la sustancia del documento y/o a las Unidades de Acceso a la Información Pública de diversos sujetos obligados:

Unidades de Acceso	Documentación relativa a los diversos procedimientos que se sustancian ante el INAIP	Documentación relativa al artículo 9 de la Ley	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Otros	Total
UNIDADES MUNICIPALES	40	128	12	5	185
UADY	1	0	0	0	1
Partidos Políticos	0	1	1	0	2
IPEPAC	1	0	0	0	1
UNAIFE	3	0	0	0	3
Total	45	129	13	5	192

En atención a lo anteriormente reportado, ahora se procederá a informar el porcentaje de promociones realizadas, considerando la sustancia del documento:



Documentación recibida, atendiendo a las promociones realizadas por los Partidos Políticos

Se recibieron un total de 2 promociones, las cuales fueron suscritas y presentadas por las Unidades de Acceso de los partidos políticos; la referida documentación se encuentra clasificada atendiendo a la sustancia del documento y/o a las Unidades de Acceso a la Información Pública de los Partidos Políticos:

Partidos Políticos	Documentación relativa al artículo 9 de la Ley	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Total
Partido del Trabajo	1	0	1
Partido Nueva Alianza	0	1	1
Total	1	1	2

Documentación recibida atendiendo a las promociones realizadas por las Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública.

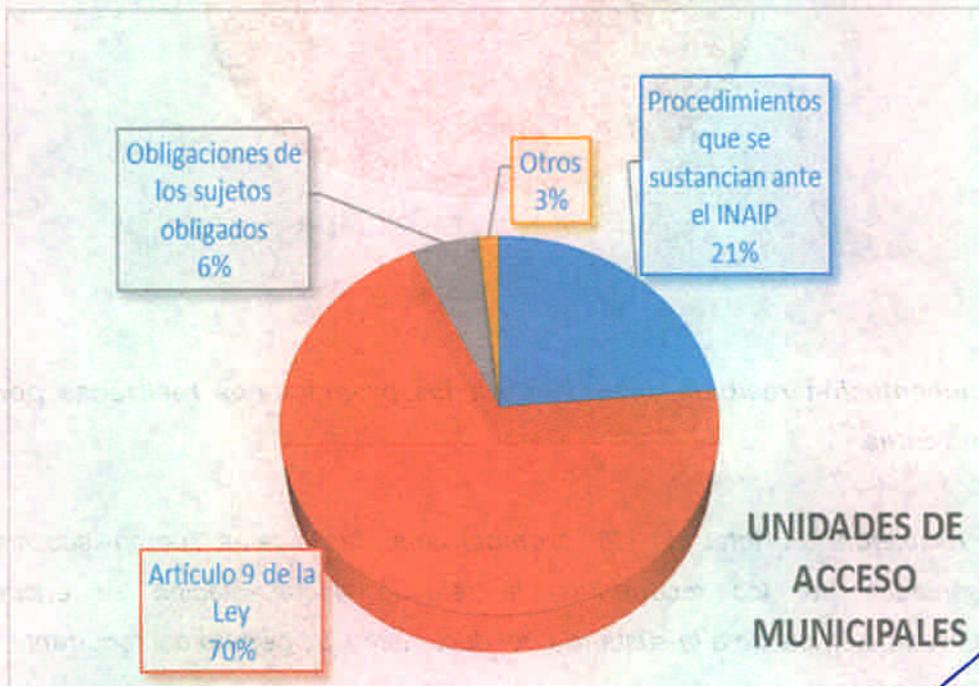
Se recibieron en esta Oficialía de Partes un total de 185 documentos, los cuales se clasifican a continuación atendiendo a la sustancia del documento y/o Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública:

Unidades de Acceso Municipales	Documentación relativa a los diversos procedimientos que se sustancian ante el INAIIP	Documentación relativa al artículo 9 de la Ley	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Otros	Total
Abalá	0	2	0	0	2
Acanceh	0	3	0	0	3
Akil	0	4	1	0	5
Baca	0	2	0	0	2
Bokobá	0	2	0	0	2
Cantamayec	0	2	0	0	2
Cansahcab	0	3	1	0	4
Cenotillo	0	3	0	0	3
Celestún	0	2	0	0	2
Conkal	0	1	0	0	1
Cuncunul	0	1	0	0	1
Cuzamá	0	1	0	0	1
Chankom	0	2	0	0	2
Chichimilá	0	1	0	0	1
Chikindzonot	0	5	0	0	5

Unidades de Acceso Municipales	Documentación relativa a los diversos procedimientos que se sustancian ante el INAIIP	Documentación relativa al artículo 9 de la Ley	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Otros	Total
Chicxulub	0	1	0	0	1
Dzan	0	2	0	0	2
Dzidzantún	0	1	0	0	1
Dzoncauich	0	3	0	0	3
Espita	0	2	0	0	2
Halachó	0	2	0	0	2
Hoctún	0	2	0	0	2
Hocabá	0	1	0	0	1
Homun	1	0	0	0	1
Hunucmá	3	1	1	0	5
Ixil	0	1	0	0	1
Izamal	1	1	0	0	2
Kinchil	0	2	0	0	2
Mama	0	3	0	0	3
Maxcanú	0	1	0	0	1
Maní	0	0	4	0	4
Merida	13	0	1	1	15
Mocochá	0	2	0	0	2
Motul	0	2	0	0	2
Muna	0	1	0	0	1
Muxupip	0	3	0	0	3
Oxkutzcab	0	1	0	0	1
Panabá	0	3	0	0	3
Peto	0	1	0	0	1
Progreso	3	1	0	2	6
Sacalum	0	1	0	0	1
Sanahcat	0	1	0	0	1
Santa Elena	0	2	1	0	3
San Felipe	0	2	0	0	2
Samahil	0	2	0	0	2
Sinanché	0	2	1	1	4
Seyé	0	3	0	0	3
Sotuta	0	1	0	0	1
Sucilá	0	2	0	0	2
Tahmek	0	2	0	0	2
Tecoh	0	2	0	0	2
Temax	0	1	0	0	1
Temozón	0	3	0	0	3
Tekax	1	1	0	0	2
Tekantó	8	1	0	0	9
Tetiz	0	2	0	0	2

Unidades de Acceso Municipales	Documentación relativa a los diversos procedimientos que se sustancian ante el INAIIP	Documentación relativa al artículo 9 de la Ley	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Otros	Total
Tekit	0	3	0	0	3
Tekal de Venegas	0	2	0	0	2
Telchac Pueblo	0	2	0	0	2
Telchac Puerto	0	1	0	0	1
Ticul	10	2	1	0	13
Tizimin	0	1	0	0	1
Timucuy	0	5	1	0	6
Tixkokob	0	1	0	0	1
Tixméhuac	0	2	0	0	2
Umán	0	2	0	0	2
Uayma	0	3	0	0	3
Xocchel	0	2	0	0	2
Yaxcabá	0	1	0	1	2
Yaxlukul	0	2	0	0	2
Total	40	128	12	5	185

Seguidamente se procederá a informar el porcentaje de promociones realizadas, por las Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública, considerando la sustancia del documento:



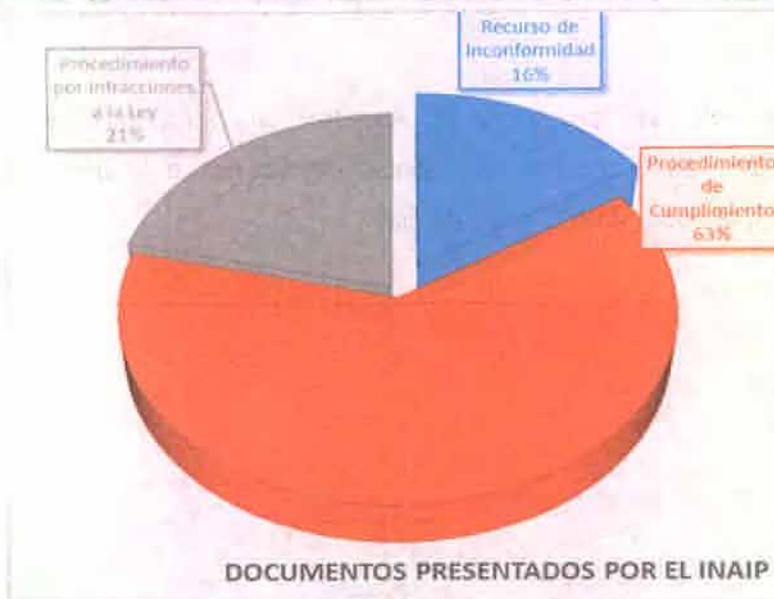
(Handwritten signatures and marks on the right side of the page)

Documentación presentada por parte del INAIP con motivo de la sustanciación de los diversos procedimientos

Se registraron un total de 19 documentos presentados por parte del Instituto, con motivo de la sustanciación de los diversos procedimientos instaurados; esta documentación se encuentra clasificada atendiendo al tipo de procedimiento que se sustancia:

Procedimientos realizados en el INAIP	Total
Recurso de Inconformidad	3
Procedimiento de Cumplimiento	12
Procedimiento por infracciones a la Ley	4
Total	19

Ahora se procede a informar el porcentaje que representa la documentación previamente reportada:

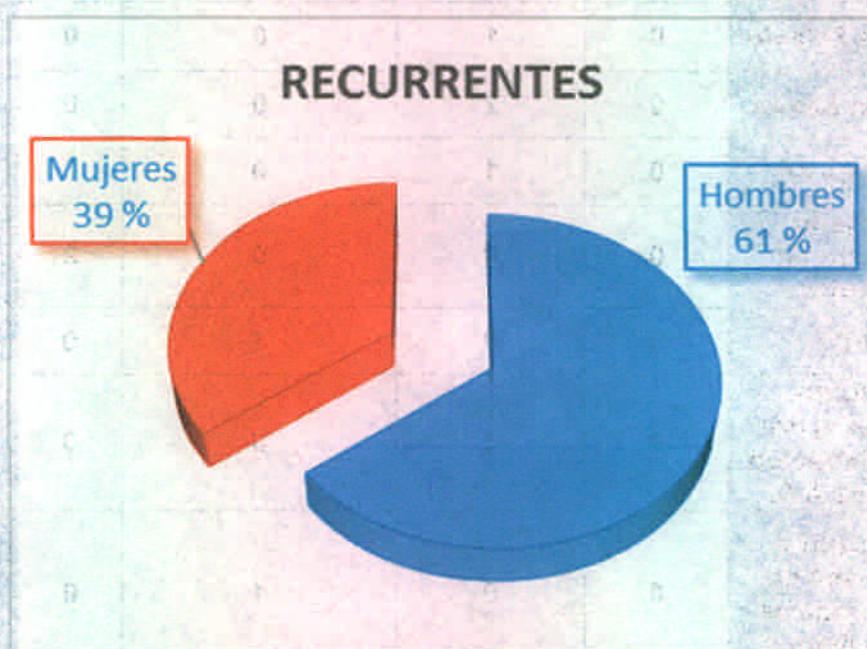


Documentación recibida, atendiendo a las promociones realizadas por los recurrentes

Se recibieron un total de 18 promociones, las cuales fueron suscritas y presentadas por los recurrentes, la referida documentación se encuentra clasificada atendiendo a la sustancia del documento y/o género del recurrente, tal y como se presenta a continuación:

Recurrentes	Documentación Relativa al Recurso de Inconformidad	Total
Hombres	11	11
Mujeres	7	7
Total	18	18

En atención a lo anteriormente reportado, ahora se procede a informar el porcentaje de promociones realizadas, considerando el género del recurrente:



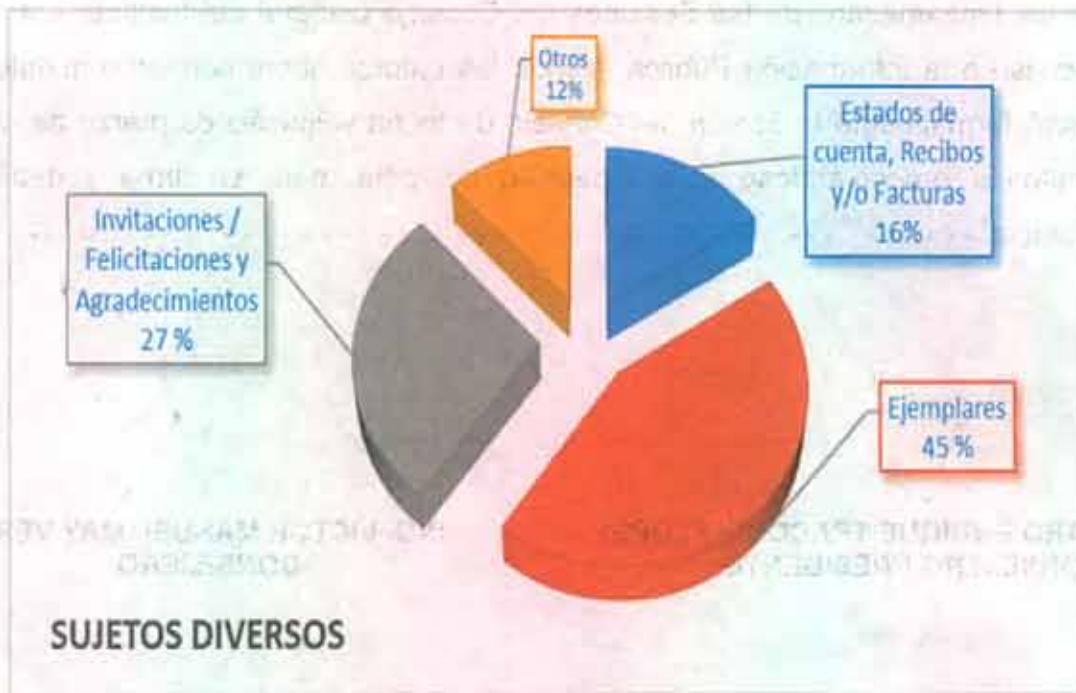
Documentación recibida atendiendo a las promociones realizadas por sujetos diversos

Se recibieron en esta Oficialía de Partes un total de **51 documentos**, los cuales se clasifican a continuación atendiendo a la sustancia del documento y/o sujeto diverso:

Sujetos Diversos	Estados de cuenta, Recibos y/o Factura	Ejemplares	Invitaciones / Felicitaciones y Agradecimientos	Otros	Total
Fiscalía General del Estado	0	0	8	0	8
Telcel	3	0	0	0	3
Grupo Expansión	1	0	0	0	1

Sujetos Diversos	Estados de cuenta, Recibos y/o Factura	Ejemplares	Invitaciones / Felicitaciones y Agradecimientos	Otros	Total
Revista Desde el Balcón	0	3	0	0	3
Universidad Tecnológica Metropolitana	0	0	0	2	2
CFE	2	0	0	0	2
BANORTE	1	0	0	0	1
COPARMEX	0	0	1	0	1
Revista Zo'calo	0	1	0	0	1
Revista Nexos	0	2	0	0	2
Revista az	0	1	0	0	1
Juzgado Primero de Distrito	0	0	0	3	3
UADY	0	0	4	0	4
Instituto Nacional de Administración Pública A.C.	0	1	0	0	1
Asociación Mexicana de Profesionales Inmobiliarios	0	0	1	0	1
Información Accesible y Rendición de Cuentas A.C.	0	2	0	0	2
Revista ar	0	1	0	0	1
Instituto Morelense de Información Pública y Estadística	0	1	0	0	1
TELMEX	1	0	0	0	1
CMIC	0	1	0	0	1
Revista idc	0	1	0	0	1
Dirección General de Educación Tecnológica Industrial	0	0	0	1	1
Revista El Puente	0	9	0	0	9
Total	8	23	14	6	51

A continuación se procede a informar el porcentaje de las promociones realizadas por los sujetos diversos, en el mes de febrero:

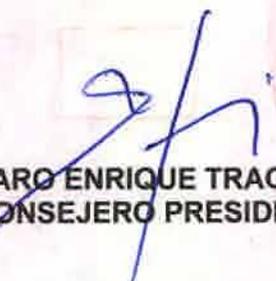


(Hasta aquí la transcripción)

Concluida la presentación, el Consejero Presidente, consultó a sus compañeros Consejeros si había alguna observación al respecto; al no haberla, con fundamento en los artículos 34 fracción V de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, 8 fracción XXVII del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, vigente, así como los numerales 4, inciso i) y 29, inciso c) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, sometió a votación el informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de febrero de dos mil catorce, siendo aprobado por unanimidad de votos de los Consejeros. En tal virtud, el Consejo General de Instituto tomó el siguiente:

ACUERDO: Se aprueba el informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de febrero de dos mil catorce, en los términos transcritos con anterioridad.

No habiendo más asuntos a tratar, el Consejero Presidente, Contador Público Certificado Álvaro Enrique Traconis Flores, con fundamento en el artículo 4, inciso d) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, siendo las catorce horas con ocho minutos, clausuró formalmente la Sesión del Consejo de fecha veintiséis de marzo de dos mil catorce, procediéndose a la redacción del acta, para su firma y debida constancia. -----



**C.P.C. ÁLVARO ENRIQUE TRACONIS FLORES
CONSEJERO PRESIDENTE**



**ING. VÍCTOR MANUEL MAY VERA
CONSEJERO**



**LICDA. SUSANA AGUILAR COVARRUBIAS
CONSEJERA**



**LICDA. LETICIA YAROSLAVA TEJERO CÁMARA
SECRETARIA EJECUTIVA**



**L.C.P.R.I. MARÍA DOLORES QUE CHAN
ENCARGADA DE DESPACHO EN AUSENCIA
DE LA COORDINADORA DE APOYO PLENARIO
Y ARCHIVO ADMINISTRATIVO**