ACTA 025/2017

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO DEL INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, DE FECHA TRES DE ABRIL DE DOS MIL DIECISIETE. ----------

Siendo las catorce horas del día tres de abril de dos mil diecisiete, se reunieron los integrantes del Pleno del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, los Licenciados en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, María Eugenia Sansores Ruz y Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidenta y Comisionados, respectivamente, con la asistencia de la Secretaria Ejecutiva, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, para efectos de celebrar la sesión ordinaria del Pleno para la que fueron convocados de conformidad con el primer párrafo del artículo 31 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, vigente.

Acto Seguido la Licenciada Susana Aguilar Covarrubias otorga el uso de la voz a la Secretaria Ejecutiva, quien de conformidad con lo establecido en el numeral 6, inciso "d" de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, vigentes, procedió al pase de lista de asistencia correspondiente, encontrándose presentes todos los Comisionados, y manifestando la existencia del quórum reglamentario; por lo que en virtud de lo señalado en los ordinales 4, incisos "d" y "e" y 14 de los Lineamientos en comento, la Comisionada Presidenta declaró legalmente constituida la sesión ordinaria del Pleno, acorde al segundo punto del Orden del Día.

Una vez realizado lo anterior, la Comisionada Presidenta solicitó nuevamente a la Secretaria Ejecutiva dar cuenta del Orden del Día de la presente sesión, por lo que la segunda citada, atendiendo a lo expuesto en el artículo 6, inciso "e" de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, vigentes, dio lectura del mismo en los siguientes términos:

I.- Lista de Asistencia.

II.- Declaración de estar legalmente constituida la presente sesión ordinaria del Pleno.

III.- Lectura del orden del día.

IV.- Asunto en cartera:

Único.- Aprobación, en su caso, del informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, presentado por la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de febrero de dos mil diecisiete.

V.- Asuntos Generales:

VI.- Clausura de la sesión y elaboración del acta correspondiente.

En lo atinente al quinto punto del Orden del Día, la Comisionada Presidenta, previa consulta a sus compañeros Comisionados, manifestó que no hay asuntos generales a tratar en la sesión; seguidamente se procedió al desahogo del único asunto en cartera por lo que la Comisionada Presidenta cedió el uso de la voz a la Licenciada Leticia Yaroslava Tejero Cámara, Secretaria Ejecutiva del Instituto para que presente el informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, correspondiente al mes de febrero de dos mil diecisiete, quien manifestó que ya ha sido remitido al Pleno con anterioridad para su debida revisión y que a continuación se transcribe íntegramente:

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PLENO, DE LAS SECRETARÍAS EJECUTIVA Y TÉCNICA Y DE LAS DIRECCIONES DEL INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE YUCATÁN, CON BASE A LAS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES DERIVADAS DE LA LEY.

FEBRERO 2017

1. GARANTIZAR EL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

1.1. SECRETARÍA EJECUTIVA.

Con el objeto de garantizar que todo ciudadano pueda acceder y consultar en un sitio de internet la información de difusión obligatoria que en su caso hubieren generado los sujetos obligados, en

términos de los artículos 9 y 9 A de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, la cual fuera vigente hasta el 2 de mayo de 2016; este Órgano Garante continuó realizando las acciones correspondientes para publicar en el sitio de internet www.transparenciayucatan.org.mx, la información pública obligatoria que los sujetos obligados presentaron en la Oficialía de Partes de este Instituto.

1.1.1. **Procedimiento de recepción, registro, revisión, validación y publicación de la información de difusión obligatoria.**

En 10 ocasiones 8 sujetos obligados remitieron información al Instituto, con el objeto de que ésta sea publicada en el sitio de Internet www.transparenciayucatan.org.mx. A continuación se presenta la relación de sujetos obligados que remitieron información:

SUJETOS OBLIGADOS	OCASIONES EN LAS QUE REMITERON INFORMACIÓN
AYUNTAMIENTOS	
Cansahcab	2
Conkal	2
Chichimilá	1
Dzan	1
Dzemul	1
Sacalum	1
Sucilá	1
Tizimín	1
TOTAL: 10	

Con motivo de la remisión de información por parte de los sujetos obligados, se elaboraron 12 "Reportes de la documentación recibida respecto de los artículos 9 y 9 A", en los cuales se especifica si la documentación entregada cumplió o no con las características necesarias para su publicación en Internet, de acuerdo con lo establecido en los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria, así como las observaciones correspondientes, en caso de que no resultare procedente su publicación. En la tabla presentada a continuación se desglosa el número de reportes elaborados por sujeto obligado:

SUJETO OBLIGADO	NO. DE REPORTES ELABORADOS
AYUNTAMIENTOS	
Cansahcab	2
Conkal	2
Chichimilá	1
Dzan	1
Dzemul	1
Peto	1

SUJETO OBLIGADO	NO. DE REPORTES ELABORADOS
Sacalum	1
Sucilá	1
Tekantó	1
Tizimín	1
TOTAL: 12	

De la revisión y validación realizada a la información pública obligatoria remitida durante el mes que se informa o con anterioridad al mismo por los sujetos obligados, en términos de lo señalado en el último párrafo del artículo 9 de la Ley de la Materia, para su publicación en el sitio de Internet antes señalado, se realizaron **29** actualizaciones, mismas que se detallan a continuación:

SUJETO OBLIGADO	NO. DE FOJAS RECIBIDAS	NO. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN	TOTAL DE ACTUALIZACIONES
AYUNTAMIENTOS					
Tekantó	4	3	Fracciones VIII y XVII del artículo 9	09/02/2017	2
Peto	242	242	Fracciones IV y XVI del artículo 9	08/02/2017	2
Dzemul	71	59	Incisos a), b) y d) de la fracción IV del artículo 9 A	10/02/2017	3
Tizimín	15	15	Fracción VIII del artículo 9	10/02/2017	1
Chichimilá	107	78	Fracciones VI, VIII y XVII del artículo 9, e inciso b) de la fracción IV del artículo 9 A	13/02/2017	4
Conkal	135	109	Fracciones I, IX y XVI del artículo 9, e inciso b) de la fracción IV del artículo 9 A	13/02/2017	6
	11	6	Fracción IV del artículo 9, e inciso c) de la fracción IV del artículo 9 A	17/02/2017	
Sucilá	2	2	Fracción XV del artículo 9	15/02/2017	1
Sacalum	27	27	Fracción IX del artículo 9	15/02/2017	1
Cansahcab	286	282	Fracciones VI, VIII y IX del artículo 9, e incisos a) y b) de la fracción IV del artículo 9 A	16/02/2017	7
	3	3	Fracciones IV y XV del artículo 9	20/02/2017	
Dzan	16	15	Incisos a) y d) de la	23/02/2017	2

SUJETO OBLIGADO	NO. DE FOJAS RECIBIDAS	NO. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN	TOTAL DE ACTUALIZACIONES
			fracción IV del artículo 9 A		
TOTAL	919	841			29

De lo anterior, se observa que de las 919 fojas que conforman la documentación recibida, al ser ésta revisada y valorada en términos de los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria, únicamente resultó procedente la publicación de 841 fojas.

Cabe mencionar, que una vez que publicada la información en el sitio de Internet anteriormente señalado, se informó a los Titulares de las Unidades de Acceso a la Información, ahora Unidades de Transparencia de los sujetos obligados respecto de la publicación de la información remitida, para lo cual se enviaron por correo electrónico los reportes respectivos. A continuación se presenta el desglose de los 94 reportes enviados.

SUJETO OBLIGADO	NO. DE REPORTES ENVIADOS
AYUNTAMIENTOS	
Abalá	2
Buctzotz	1
Cansahcab	1
Celestún	1
Conkal	2
Cuzamá	1
Dzemul	1
Dzidzantún	2
Dzitás	3
Espita	1
Halachó	18
Hocabá	6
Hoctún	2
Homún	6
Huhí	6
Hunucmá	3
Izamal	2
Kaua	3

SUJETO OBLIGADO	NO. DE REPORTES ENVIADOS
Kantunil	5
Kinchil	2
Kopomá	7
Muna	12
Muxupip	1
Sacalum	1
Seyé	1
Sinanché	1
Sucilá	1
Telchac Pueblo	1
Tzucacab	1
TOTAL: 94	

Asimismo se entregaron de manera personal 77 reportes de la documentación recibida respecto de los artículos 9 y 9 A, a 26 sujetos obligados, tal y como se detalla a continuación:

SUJETO OBLIGADO	No. DE REPORTES ENTREGADOS
AYUNTAMIENTOS	
Akil	1
Cansahcab	1
Cantamayec	5
Celestún	4
Chichimilá	9
Chicxulub Pueblo	1
Chumayel	1
Dzemul	1
Espita	1
Halachó	19
Hocabá	6
Hunucmá	3
Kanasín	4
Maxcanú	1
Mocochá	5
Oxkutzcab	1
Peto	1
Río Lagartos	2
Sacalum	2
Sinanché	1
Tinum	2
Tixkokob	1
Tizimín	1
Yobaín	2

SUJETO OBLIGADO	No. DE REPORTES ENTREGADOS
PARTIDOS POLÍTICOS	
Partido Morena	1
ORGANISMOS AUTÓNOMOS	
Tribunal Electoral	1
TOTAL	77

Durante el mes que se informa, en 11 ocasiones se asesoró a personal de los ayuntamientos, con el objeto de apoyarlos en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en los artículos 9 y 9 A de la abrogada Ley. A continuación se presentan los datos de las asesorías brindadas:

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
AYUNTAMIENTOS			
Cansahcab	2	-	-
Cenotillo	1	-	-
Conkal	2	-	-
Chichimilá	1	-	-
Dzan	1	-	-
Dzemul	1	-	-
Sacalum	1	-	-
Tizimín	1	-	-
Xocchel	1	-	-
TOTAL	11	0	0
TOTAL: 11			

1.1.2. Asesoría a los sujetos obligados.

De igual manera en 381 ocasiones se asesoró a personal de diversos sujetos obligados, con el objeto de apoyarlos en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán. A continuación se presenta el desglose de las asesorías brindadas, clasificadas por la vía en que fueron realizadas:

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
AYUNTAMIENTOS			
Abalá	-	1	1
Acanceh	-	-	6
Akil	2	-	1
Baca	1	-	6
Bokobá	1	-	4
Buctzotz	-	-	1
Cacalchén	-	-	1
Calotmul	-	1	1
Cansahcab	3	-	1
Cantamayec	1	-	1

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Celestún	1	-	4
Cenotillo	1	-	2
Chacsinkín	1	-	5
Chankom	-	-	1
Chapab	-	-	1
Chichimilá	2	-	1
Chikindzonot	1	-	1
Chicxulub Pueblo	3	-	4
Chocholá	1	-	1
Chumayel	2	1	3
Conkal	2	-	5
Cuncunul	2	-	-
Cuzamá	1	-	1
Dzan	-	-	1
Dzemul	1	-	2
Dzilam de Bravo	2	-	1
Dzilam González	-	-	1
Dzitás	2	-	1
Dzoncauich	-	-	1
Espita	-	-	3
Halachó	2	-	-
Hocabá	1	-	2
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Hocabá	1	-	2
Hoctún	1	-	2
Homún	5	-	2
Huhí	-	-	2
Hunucmá	2	-	4
Ixil	-	-	2
Izamal	1	-	1
Kaua	2	-	-
Kanasín	2	-	-
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Kanasín	1	-	2
Kinchil	1	-	-
Kopomá	1	-	-
Mama	2	-	1
Maxcanú	1	-	2
Mayapán	-	-	1
Mérida, Capital Americana de la Cultura 2017	-	-	3
Mocochá	3	-	1
Motul	3	-	3
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Motul	-	-	2
Muxupip	-	-	1
Opichén	-	-	1
Oxkutzcab	2	-	-

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Panabá	-	-	1
Peto	1	-	1
Progreso	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Progreso	-	-	1
Quintana Roo	3	-	1
Río Lagartos	1	-	2
Sacalum	2	-	1
Samahil	1	-	1
Sanahcat	-	-	1
San Felipe	2	-	
Santa Elena	-	-	1
Seyé	2	-	1
Sinanché	-	-	1
Sotuta	-	-	1
Sudzal	1	-	1
Suma de Hidalgo	-	-	1
Tahdziú	1	-	1
Tahmek	1	-	-
Teabo	2	-	1
Tecoh	-	-	1
Tekantó	1	-	1
Tekax	-	-	1
Tekit	1	-	1
Tekom	1	-	1
Telchac Pueblo	1	-	1
Telchac Puerto	2	-	
Temozón	-	-	1
Tepakán	3	-	1
Tetiz	2	-	3
Ticul	1	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ticul	-	-	2
Timucuy	1	-	-
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Timucuy	-	-	2
Tinum	2	-	1
Tixcacalcupul	1	-	1
Tixméhuac	2	-	1
Tixpéual	2	-	3
Tixkokob	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Tixkokob	-	-	1
Tizimín	2	-	1
Tunkás	1	-	1
Tzucacab	2	-	2
Uayma	1	-	

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Ucú	1	-	1
Umán	1	-	2
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Umán	-	-	1
Valladolid	-	-	2
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Valladolid	-	-	2
Xocchel	2	-	1
Yaxcabá	-	-	1
Yaxkukul	-	-	1
Yobaín	2	-	1
PODER EJECUTIVO			
DEPENDENCIAS			
Consejería Jurídica	-	-	1
Despacho del Gobernador	-	1	4
Secretaría de Desarrollo Rural	-	-	2
Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente	-	-	2
Secretaría de Fomento Económico	-	-	1
Secretaría de Fomento Turístico	-	-	1
Secretaría de la Juventud	1	1	3
Secretaría de Salud	-	-	3
Secretaría del Trabajo y Previsión Social	-	-	1
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS			
Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública del Estado de Yucatán	-	-	1
Colegio de Bachilleres de Yucatán	1	-	-
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán	-	-	1
Coordinación Metropolitana de Yucatán	-	-	2
Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán	-	-	1
Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán	-	-	2
Instituto de Seguridad Social para los Trabajadores del Estado de Yucatán	-	-	2
Instituto de Vivienda del	-	-	1

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Estado de Yucatán			
Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán	-	1	2
Instituto Tecnológico Superior de Motul	-	-	1
Instituto Tecnológico Superior del Sur	-	-	1
Junta de Asistencia Privada del Estado de Yucatán	-	-	1
Patronato de Asistencia para la Reinserción Social en el Estado de Yucatán	-	-	1
Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán	-	-	1
Servicios de Salud de Yucatán	-	-	1
Universidad de Oriente	1	-	3
Universidad Tecnológica del Centro	-	-	3
Universidad Tecnológica del Poniente	-	2	5
Universidad Tecnológica Metropolitana	-	-	2
Universidad Tecnológica Regional del Sur	-	-	2
PODER LEGISLATIVO			
Auditoría Superior del Estado de Yucatán	1	-	5
H. Congreso del Estado de Yucatán	-	-	3
PODER JUDICIAL			
Consejo de la Judicatura del Estado de Yucatán	-	-	3
Fondo Auxiliar para la Administración de Justicia del Estado de Yucatán	1	1	3
Tribunal de Justicia Fiscal y Administrativa del Poder Judicial del Estado de Yucatán	1	-	1
Tribunal Superior de Justicia del Estado de Yucatán	-	-	3
ORGANISMOS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS			
Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán			1

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
ORGANISMOS GARANTES DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES			
Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	-	-	1
ORGANISMOS PÚBLICOS LOCALES ELECTORALES			
Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán	-	1	2
Tribunal Electoral del Estado de Yucatán	1	1	3
INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR PÚBLICAS AUTÓNOMAS			
Universidad Autónoma de Yucatán	-	-	2
PARTIDOS POLÍTICOS			
Partido del Trabajo	-	-	2
Partido Morena	4	-	3
Partido Movimiento Ciudadano	-	-	1
Partido Nueva Alianza	-	-	1
Partido Revolucionario Institucional	1	1	2
Partido Verde Ecologista de México	-	-	3
TOTALES	122	12	247
TOTAL: 381			

De las 381 asesorías brindadas, a continuación se detalla el número de veces en las que se asesoró dependiendo el tipo de obligación de que se trate: en 145 ocasiones se asesoró respecto a la integración de Comités de Transparencia, en 145 sobre las tablas de aplicabilidad del artículo 70 de la Ley general, en 152 sobre la normatividad interna que regule el funcionamiento de las Unidades y Comités de Transparencia de los sujetos obligados y en 131 ocasiones respecto a los listados de sindicatos, personas físicas y morales a las que se les asignen recursos públicos o se les instruya ejecutar actos de autoridad:

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
PODER EJECUTIVO						
DEPENDENCIAS						
1	Consejería Jurídica	-	1	1	1	1
2	Despacho del Gobernador	-	1	1	1	1
3	Fiscalía General del Estado de Yucatán	-	-	-	-	-
4	Secretaría de Administración y	-	-	-	-	-

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
	Finanzas					
5	Secretaría de Desarrollo Rural	-	1	1	1	1
6	Secretaría de Desarrollo Social	-	1	1	1	1
7	Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente	-	1	1	1	1
8	Secretaría de Educación	-	-	-	-	-
9	Secretaría de Fomento Económico	-	1	1	1	1
10	Secretaría de Fomento Turístico	-	1	1	1	1
11	Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior	-	-	-	-	-
12	Secretaría de la Contraloría General	-	-	-	-	-
13	Secretaría de la Cultura y las Artes	-	-	-	-	-
14	Secretaría de la Juventud	-	1	1	1	1
15	Secretaría de Obras Públicas	-	-	-	-	-
16	Secretaría de Salud	-	1	1	1	1
17	Secretaría de Seguridad Pública	-	-	-	-	-
18	Secretaría del Trabajo y Previsión Social	-	1	1	1	1
19	Secretaría General de Gobierno	-	-	-	-	-
	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS					
20	Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública del Estado de Yucatán	-	1	1	1	1
21	Aeropuerto de Chichén Itzá del Estado de Yucatán S.A. de C.V.	-	-	-	-	-
22	Agencia de Administración Fiscal de Yucatán	-	-	-	-	-

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
23	Casa de las Artesanías	-	-	-	-	-
24	Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán	-	-	-	-	-
25	Colegio de Bachilleres de Yucatán	-	1	1	1	1
26	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán	-	-	-	-	-
27	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán	-	1	1	1	1
28	Coordinación Metropolitana de Yucatán	-	1	1	1	1
29	Escuela Superior de Artes de Yucatán	-	-	-	-	-
30	Fábrica de Postes de Yucatán, S.A. de C.V.	-	-	-	-	-
31	Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán	-	-	-	-	-
32	Fideicomiso Público para la Administración de la Reserva Territorial de Ucú	-	-	-	-	-
33	Hospital Comunitario de Peto, Yucatán	-	-	-	-	-
34	Hospital Comunitario de Ticul, Yucatán	-	-	-	-	-
35	Hospital de la Amistad Corea - México	-	-	-	-	-
36	Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán	-	-	-	-	-
37	Instituto de	-	1	1	1	1

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
	Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán					
38	Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán	-	1	1	1	1
39	Instituto de Historia y Museos de Yucatán	-	-	-	-	-
40	Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán	-	-	-	-	-
41	Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán	-	-	-	-	-
42	Instituto de Seguridad Social para los Trabajadores del Estado de Yucatán	-	1	1	1	1
43	Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán	-	1	1	1	1
44	Instituto del Deporte de Yucatán	-	-	-	-	-
45	Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán	-	1	1	1	1
46	Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán	-	-	-	-	-
47	Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán	-	-	-	-	-
48	Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres de Yucatán	-	-	-	-	-
49	Instituto Promotor	-	-	-	-	-

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
	de Ferias de Yucatán					
50	Instituto Tecnológico Superior de Motul	-	1	1	1	1
51	Instituto Tecnológico Superior de Progreso	-	-	-	-	-
52	Instituto Tecnológico Superior de Valladolid	-	-	-	-	-
53	Instituto Tecnológico Superior del Sur	-	1	1	1	1
54	Instituto Yucateco de Emprendedores	-	-	-	-	-
55	Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán	-	-	-	-	-
56	Junta de Asistencia Privada del Estado de Yucatán	-	1	1	1	1
57	Junta de Electrificación de Yucatán	-	-	-	-	-
58	Patronato de Asistencia para la Reinserción Social en el Estado de Yucatán	-	1	1	1	1
59	Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos del Estado de Yucatán	-	1	1	1	1
60	Régimen Estatal de Protección Social en Salud de Yucatán	-	-	-	-	-
61	Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación	-	-	-	-	-
62	Servicios de Salud de Yucatán	-	1	1	1	1
63	Sistema para el Desarrollo Integral	-	-	-	-	-

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
	de la Familia en Yucatán					
64	Sistema Teleyucatán, S.A. de C.V.	-	-	-	-	-
65	Universidad de Oriente	-	1	1	1	-
66	Universidad Politécnica de Yucatán	-	-	-	-	-
67	Universidad Tecnológica del Centro	-	1	1	1	-
68	Universidad Tecnológica del Mayab	-	-	-	-	-
69	Universidad Tecnológica del Poniente	-	1	1	1	-
70	Universidad Tecnológica Metropolitana	-	1	1	1	-
71	Universidad Tecnológica Regional del Sur	-	1	1	1	-
	MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES					
72	Abalá	-	1	1	1	1
73	Acanceh	-	1	1	1	1
74	Akil	-	1	1	1	1
75	Baca	-	1	1	1	1
76	Bokobá	-	1	1	1	1
77	Buctzotz	-	1	1	1	1
78	Cacalchén	-	1	1	1	1
79	Calotmul	-	1	1	1	1
80	Cansahcab	-	1	1	1	1
81	Cantamayec	-	1	1	1	1
82	Celestún	-	1	1	1	1
83	Cenotillo	-	1	1	1	1
84	Chacsinkín	-	1	1	1	1
85	Chankom	-	1	1	1	1
86	Chapab	-	1	1	1	1
87	Chemax	-	-	-	-	-
88	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Chemax	-	-	-	-	-
89	Chichimilá	-	1	1	1	1

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
90	Chicxulub Pueblo	-	1	1	1	1
91	Chikindzonot	-	1	1	1	1
92	Chocholá	-	1	1	1	1
93	Chumayel	-	1	1	1	1
94	Conkal	-	1	1	1	1
95	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Conkal	-	-	-	-	-
96	Cuncunul	-	1	1	1	1
97	Cuzamá	-	1	1	1	1
98	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Cuzamá	-	-	-	-	-
99	Dzan	-	1	1	1	1
100	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Dzan	-	-	-	-	-
101	Dzemul	-	1	1	1	1
102	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Dzemul	-	-	-	-	-
103	Dzidzantún	-	-	-	-	-
104	Dzilam de Bravo	-	1	1	1	1
105	Dzilam González	-	1	1	1	1
106	Dzitás	-	1	1	1	1
107	Dzoncauich	-	1	1	1	1
108	Espita	-	1	1	1	1
109	Halachó	-	1	1	1	1
110	Hocabá	-	1	1	1	1
111	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Hocabá	-	1	1	1	1
112	Hoctún	-	1	1	1	1
113	Homún	-	1	1	1	1
114	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Homún	-	-	-	-	-
115	Huhí	-	1	1	1	1

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
116	Hunucmá	-	1	1	1	1
117	Ixil	-	1	1	1	1
118	Izamal	-	1	1	1	1
119	Kanasín	-	1	1	1	1
120	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Kanasín	-	1	1	1	1
121	Kantunil	-	-	-	-	-
122	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Kantunil	-	-	-	-	-
123	Kaua	-	1	1	1	1
124	Kinchil	-	1	1	1	1
125	Kopomá	-	1	1	1	1
126	Mama	-	1	1	1	1
127	Maní	-	-	-	-	-
128	Maxcanú	-	1	1	1	1
129	Mayapán	-	1	1	1	1
130	Mérida	-	-	-	-	-
131	Abastos de Mérida	-	-	-	-	-
132	Central de Abastos Mérida	-	-	-	-	-
133	Comité Permanente del Carnaval de Mérida	-	-	-	-	-
134	Mérida, Capital Americana de la Cultura 2017	-	1	1	1	1
135	Servi-limpia	-	-	-	-	-
136	Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Municipio de Mérida	-	-	-	-	-
137	Mocochá	-	1	1	1	1
138	Motul	-	1	1	1	1
139	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Motul	-	1	1	1	1
140	Muna	-	-	-	-	-
141	Muxupip	-	1	1	1	1
142	Opichén	-	1	1	1	1
143	Oxkutzcab	-	1	1	1	1

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
144	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Oxkutzcab	-	-	-	-	-
145	Panabá	-	1	1	1	1
146	Peto	-	1	1	1	1
147	Progreso	-	1	1	1	1
148	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Progreso	-	1	1	1	1
149	Quintana Roo	-	1	1	1	1
150	Río Lagartos	-	1	1	1	1
151	Sacalum	-	1	1	1	1
152	Samahil	-	1	1	1	1
153	San Felipe	-	1	1	1	1
154	Sanahcat	-	1	1	1	1
155	Santa Elena	-	1	1	1	1
156	Seyé	-	1	1	1	1
157	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Seyé	-	-	-	-	-
158	Sinanché	-	1	1	1	1
159	Sotuta	-	1	1	1	-
160	Sucilá	-	-	-	-	-
161	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Sucilá	-	-	-	-	-
162	Sudzal	-	1	1	1	1
163	Suma de Hidalgo	-	1	1	1	1
164	Tahdziú	-	1	1	1	1
165	Tahmek	-	1	1	1	1
166	Teabo	-	1	1	1	1
167	Tecoh	-	1	1	1	1
168	Tekal de Venegas	-	-	-	-	-
169	Tekantó	-	1	1	1	1
170	Tekax	-	1	1	1	1
171	Tekit	-	1	1	1	1
172	Tekom	-	1	1	1	1
173	Telchac Pueblo	-	1	1	1	1
174	Telchac Puerto	-	1	1	1	1
175	Temax	-	-	-	-	-
176	Temozón	-	1	1	1	1
177	Tepakán	-	1	1	1	1

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
178	Tetiz	-	1	1	1	1
179	Teya	-	-	-	-	-
180	Ticul	-	1	1	1	1
181	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ticul	-	1	1	1	1
182	Timucuy	-	1	1	1	1
183	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Timucuy		1	1	1	1
184	Tinum		1	1	1	1
185	Tixcacalcupul		1	1	1	1
186	Tixkokob		1	1	1	1
187	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Tixkokob		1	1	1	1
188	Tixméhuac		1	1	1	1
189	Tixpéual		1	1	1	1
190	Tizimín		1	1	1	1
191	Tunkás		1	1	1	1
192	Tzucacab		1	1	1	1
193	Uayma		1	1	1	1
194	Ucú		1	1	1	1
195	Umán		1	1	1	1
196	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Umán		1	1	1	1
197	Valladolid		1	1	1	1
198	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Valladolid		1	1	1	1
199	Xocchel		1	1	1	1
200	Yaxcabá		1	1	1	1
201	Yaxkukul		1	1	1	1
202	Yobaín		1	1	1	1
PODER LEGISLATIVO						
203	Auditoría Superior del Estado de Yucatán		1	1	1	-

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
204	H. Congreso del Estado de Yucatán		1	1	1	-
	PODER JUDICIAL					
205	Consejo de la Judicatura del Estado de Yucatán		1	1	1	-
206	Fondo Auxiliar para la Administración de Justicia Estado de Yucatán		1	1	1	-
207	Tribunal de Justicia Fiscal y Administrativa del Poder Judicial del Estado de Yucatán		1	1	1	-
208	Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios de Yucatán		-	-	-	
209	Tribunal Superior de Justicia del Estado de Yucatán		1	1	1	-
	ORGANISMOS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS					
210	Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán		1	1	1	-
	ORGANISMOS GARANTES DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES					
211	Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales		-	-	-	1
	ORGANISMOS PÚBLICOS LOCALES ELECTORALES					
212	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán		1	1	1	-
213	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán		1	1	1	-
	INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR PÚBLICAS AUTÓNOMAS					
214	Universidad Autónoma de Yucatán		-	-	1	-

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
PARTIDOS POLÍTICOS						
215	Partido Acción Nacional		-	-	-	-
216	Partido de la Revolución Democrática		-	-	-	-
217	Partido del Trabajo		-	-	1	-
218	Partido Encuentro Social		-	-	-	-
219	Partido MORENA		-	-	1	-
220	Partido Movimiento Ciudadano		-	-	1	-
221	Partido Nueva Alianza		-	-	1	-
222	Partido Revolucionario Institucional		-	-	1	-
223	Partido Verde Ecologista de México		-	-	1	-
TOTAL		0	145	145	152	131
GRAN TOTAL		573				

1.1.3. Seguimiento a sujetos obligados respecto de las nuevas disposiciones de la Ley General.

Como parte de las nuevas disposiciones de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, diversos sujetos obligados remitieron documentación referente a los nombramientos de los responsables de sus unidades de transparencia, integración de Comités de Transparencia y la autorización de la tabla de aplicabilidad de las obligaciones de transparencia comunes del artículo 70 de dicha Ley.

Una vez registrada la información remitida durante el mes de febrero por los sujetos obligados, se realizó la captura y control de la información remitida, quedando de la siguiente manera:

1.1.3.1. Registro y control de los integrantes del Comité de Transparencia de los distintos sujetos obligados.

3 Sujetos Obligados informaron respecto de la integración de sus Comités de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INTEGRARON COMITÉ DE TRANSPARENCIA
PODER EJECUTIVO	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INTEGRARON COMITÉ DE TRANSPARENCIA
	Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Hunucmá y Abastos de Mérida

1.1.3.2. Registro y control de los nombramientos de los Responsables de las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados.

De igual forma 8 Sujetos Obligados informaron respecto de los nombramientos de sus responsables de las Unidades de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE NOMBRARON RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENICA
PODER EJECUTIVO	DEPENDENCIAS
	Secretaría General de Gobierno
	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS
	Universidad Tecnológica Metropolitana
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Cuncunul, Dzilam de Bravo, Ticul y Abastos de Mérida.
PODER JUDICIAL	Fondo Auxiliar para la Administración de Justicia del Estado de Yucatán
PARTIDOS POLÍTICOS	Partido Verde Ecologista de México

1.1.3.3. Recepción de las tablas de aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia de los distintos sujetos obligados.

4 Sujetos Obligados remitieron sus tablas de aplicabilidad en términos del último párrafo del artículo 70 de la Ley general y de los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el Título Quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la citada Ley general, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON TABLA DE APLICABILIDAD
PODER EJECUTIVO	DEPENDENCIAS
	Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior
	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS
	Patronato de Asistencia para la Reinserción Social en el Estado de Yucatán y Universidad de Oriente.

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON TABLA DE APLICABILIDAD
PODER JUDICIAL	Consejo de la Judicatura del Estado de Yucatán.

1.1.3.4. Registro y control de la normatividad que regula el funcionamiento de las Unidades de Transparencia y de los Comités de Transparencia de los sujetos obligados.

De igual forma 21 Sujetos Obligados remitieron su normatividad interna necesaria para regular sus Unidades y Comités de Transparencia, señalada en el transitorio Sexto de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON SU NORMATIVIDAD INTERNA
PODER EJECUTIVO	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán, Instituto Tecnológico Superior del Sur y Universidad Tecnológica del Centro.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Akil, Baca, Calotmul, Chichimilá, Dzan, Dzilam González, Halachó, Homún, Mocochá, Tetiz, Tixméhuac, Uayma, Yaxcabá, Sistema de Agua y Alcantarillado del Municipio de Hocabá y Timucuy.
PODER LEGISLATIVO	Auditoría Superior del Estado y el H. Congreso del Estado de Yucatán.
PARTIDOS POLÍTICOS	Partido Morena.

1.1.3.5. Registro y control de los listados de sindicatos, personas físicas y morales a las que se les asignen recursos públicos o en términos de las disposiciones aplicables les instruyan ejecutar actos de autoridad de los distintos sujetos obligados.

De igual forma 18 Sujetos Obligados remitieron al instituto información relativa a los listados de sindicatos, personas físicas y morales a las que se les asignen recursos públicos o en términos de las disposiciones aplicables les instruyan ejecutar actos de autoridad, señalados en el transitorio Décimo Segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON SUS LISTADOS DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
PODER EJECUTIVO	DEPENDENCIAS
	Secretaría de Desarrollo Rural y Secretaría de Fomento Económico.
	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON SUS LISTADOS DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
	Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Calotmul, Cansahcab, Chacsinkín, Conkal, Homún, Ixil, Kaua, Sinanché, Tekal de Venegas, Tekom, Valladolid, Abasto de Mérida y Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Motul.
PODER JUDICIAL	Fondo Auxiliar para la Administración de Justicia del Estado de Yucatán y Tribunal de Justicia Fiscal y Administrativa del Poder Judicial del Estado de Yucatán.

1.1.3.6. Registro y control de los datos de funcionamiento de las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados.

De igual forma **3 Sujetos Obligados** informaron al Instituto respecto del domicilio de su Unidad de Transparencia, 7 sobre los días y horarios de funcionamiento, y 65 sujetos obligados informaron los días inhábiles de sus Unidades de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DEL DOMICILIO DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
PODER EJECUTIVO	DEPENDENCIAS
	Consejería Jurídica.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Hunucmá, Xocchel.
PODER JUDICIAL	Tribunal Superior de Justicia.

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DE LOS DÍAS Y HORARIOS DE FUNCIONAMIENTO DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
PODER EJECUTIVO	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS
	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Abastos de Mérida, Hunucmá, Ticul, Xocchel, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Motul.
PODER JUDICIAL	Tribunal Superior de Justicia.

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DE LOS DÍAS INHABILES DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
PODER EJECUTIVO	DEPENDENCIAS

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DE LOS DÍAS INHABILES DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
	Secretaría de Educación, Secretaría de la Cultura y las Artes, Secretaría de Fomento Económico, Secretaría de Fomento Turístico, Secretaría de Seguridad Pública, Fiscalía General del Estado de Yucatán, Secretaría General de Gobierno.
	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS
	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán, Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán, Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán, Universidad Tecnológica del Centro, Agencia de Administración Fiscal de Yucatán, Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán, Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán, Universidad Tecnológica del Poniente, Agencia de Administración Fiscal de Yucatán, Junta de Asistencia Privada del Estado de Yucatán, Instituto de Seguridad Social para los Trabajadores del Estado de Yucatán, Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán, Universidad Tecnológica del Sur, Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán, Universidad Tecnológica Metropolitana, Instituto Tecnológico Superior de Valladolid, Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán, Patronato de las Unidades de Servicios Culturales y Turísticos, Instituto de Historia y Museos de Yucatán, Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán, Administración del Patrimonio de la Beneficencia del Estado de Yucatán, Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán, Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, Fábrica de Postes de Yucatán, Colegio de Bachilleres del Estado de Yucatán.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Ayuntamiento de Mérida, Abastos de Mérida, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Valladolid, Sacalum, San Felipe, Río Lagartos, Maxcanú, Mérida, Capital Americana de la Cultura 2017, Akil, Tizimín, Tzucacab, Chemax, Mama, Cantamayec, Conkal, Chumayel, Cansahcab, Valladolid, Hunucmá, Tekal de Venegas, Ticul, Tixpéual, Tepakán, Xocchel, Yobaín.

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DE LOS DÍAS INHABILES DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
PODER LEGISLATIVO	Auditoría Superior del Estado de Yucatán.
PODER JUDICIAL	Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y de los Municipios de Yucatán, Tribunal de Justicia Fiscal y Administrativa, Fondo Auxiliar para la Administración de Justicia del Estado.
ORGANISMOS PÚBLICOS LOCALES ELECTORALES	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán, Tribunal Electoral del Estado de Yucatán.
PARTIDOS POLÍTICOS	Partido Morena.

1.1.3.7. Diálogos con autoridades municipales, realizadas en febrero.

En el mes de febrero de 2016, se acudió a las oficinas de 8 sujetos obligados para asesorarlos respecto de sus nuevas obligaciones de transparencia derivadas de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, para cumplir de manera efectiva con dichas obligaciones. Se entrevistó a 11 servidores públicos, a quienes se les exhortó a cumplir a la brevedad con las nuevas obligaciones, en particular con el nombramiento de los responsables de sus Unidades de Transparencia, la integración de sus Comités de Transparencia, la aprobación de sus tablas de aplicabilidad, y en este mismo sentido que emitieran la normatividad que regule a las Unidades de Transparencia y Comités de Transparencia, también que remitieran al Instituto, sus listados de personas físicas, morales o sindicatos a los que se les asignó recursos públicos, o en su caso se les instruyera ejecutar actos de autoridad.

A continuación se presenta el listado de los sujetos obligados visitados y los funcionarios con quienes se entendió la diligencia respectiva:

NÚMERO	MUNICIPIOS	FECHA DE LA VISITA	FUNCIONARIOS PÚBLICOS QUE ASISTIERON EN LA REUNIÓN
1	Tixkokob	17-02-2017	C. Patricia Sabido Lara Secretaria Municipal
2	Kanasín	17-02-2017	C. Edwin José Bojórquez Ramírez Director del SMAP
3	Timucuy	17-02-2017	C. Benedicto Cauich Tzab Secretario Municipal C. Flor Alejandra May Blanco Responsable de la Unidad de Transparencia del SMAP C. Ángel Manuel Tun Chim Responsable de la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento
4	Hocabá	17-02-2017	C. Carlos Concepción Canchi Chim Tesorero Municipal C. Jessica Yaniru Pool Canché Responsable de la Unidad de Transparencia
5	Dzan	17-02-2017	C. Felipe Santiago Tzuc Hau Director del SMAP

NÚMERO	MUNICIPIOS	FECHA DE LA VISITA	FUNCIONARIOS PÚBLICOS QUE ASISTIERON EN LA REUNIÓN
6	Ticul	17-02-2017	Profr. Luis Miguel Hernández López Director del SMAP
7	Oxkutzcab	17-02-2017	C. Eddy Aurora Cabrera Maas Secretaria
8	Umán	20-02-2017	C.P. Luis Alfredo Cupul Uc Director del SMAP

1.2. **UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL INAIP.**

- Se recibieron y tramitaron mediante el Sistema INFOMEX, 30 solicitudes de información pública, a las que se les asignaron los folios de control de la Unidad de Transparencia del 1 22 17 al folio 1 37 17.

Nota. De las 30 solicitudes 14 se acumularon a otros folios, por tratarse de la misma descripción, el mismo solicitante y la misma fecha de presentación.

- Relativo al Sistema INFOMEX, se concluyeron 35 solicitudes en los siguientes términos.

SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN	NÚMERO DE SOLICITUDES
A. La solicitud corresponde a otra dependencia	7
B. Información confidencial	0
C. Solicitud improcedente	0
D. Información Inexistente	5
E. Información pública gubernamental	0
F. Entrega información vía INFOMEX	23
G. Información reservada	0
H. Prevención a la solicitud (no respondida)	0
J. Información disponible	0
I. Prórroga	0
TOTAL	35

- En cuanto a las asesorías proporcionadas a los particulares, se atendió a 30 personas, tal y como se detalla a continuación:

REGIÓN	TIPO DE ASESORÍA	NO. DE ASESORÍAS	CARACTERÍSTICAS		
			MUJERES	HOMBRES	MANIFESTARON SER MAYA HABLANTES
II	Presencial	17	12	5	1
	Telefónica	11	7	4	1
	Correo electrónico	2	0	2	0
	TOTALES	30	19	11	2

2. DESARROLLAR, ADMINISTRAR, IMPLEMENTAR Y PONER EN FUNCIONAMIENTO LA PLATAFORMA ELECTRÓNICA QUE PERMITA CUMPLIR CON LOS PROCEDIMIENTOS Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA LEY, CON APEGO A LA NORMATIVIDAD EXPEDIDA POR EL SISTEMA NACIONAL.

2.1. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

2.1.1. Administración del sistema INFOMEX.

En el mes que se informa se impartieron 2 cursos mediante los cuales se capacitaron a personal de los siguientes Sujetos Obligados:

NÚMERO	SUJETO OBLIGADO	NÚMERO DE ASISTENTES
1	Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán (IEAEY)	2
2	Mérida, Capital Americana de la cultura 2017	3
Total de personas capacitadas		5

Sé brindó asesoría en el uso del sistema a:

- 3 Ciudadanos
- 14 Sujetos Obligados

ASESORÍA A SUJETOS OBLIGADOS EN EL USO DEL SISTEMA INFOMEX			
1	Ayuntamiento de Mérida	8	Partido Nueva Alianza
2	H. Congreso del Estado de Yucatán	9	Secretaría de Administración Y Finanzas (SAF)
3	Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán (IEAEY)	10	Secretaría de Fomento Económico (SEFOE)
4	Instituto Electoral y Participación Ciudadana de Yucatán (IEPAC)	11	Secretaría de Fomento Turístico (SEFOTUR)
5	Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP)	12	Servilimpia
6	Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY)	13	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán (TEEY)
7	Mérida, Capital Americana de la Cultura 2017	14	Tribunal Superior de Justicia

Se realizaron configuraciones a los sistemas de los siguientes sujetos obligados:

CONFIGURACIONES AL SISTEMA INFOMEX PARA LOS SUJETOS OBLIGADOS			
1	Abastos de Mérida	13	Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán (IVEY)
2	Ayuntamiento de Dzilam Bravo	14	Instituto Electoral y Participación Ciudadana de Yucatán (IEPAC)
3	Ayuntamiento de Mérida	15	Instituto Tecnológico Superior del Sur

CONFIGURACIONES AL SISTEMA INFOMEX PARA LOS SUJETOS OBLIGADOS			
4	Ayuntamiento de Río Lagartos	16	Junta de Electrificación de Yucatán (JEDEY)
5	Ayuntamiento de Sucilá	17	Secretaría de Educación del Gobierno del Estado (SEGEY)
6	Ayuntamiento de Telchac puerto	18	Secretaría de la Juventud (SEJUVE)
7	Ayuntamiento de Ticul	19	Secretaría de Salud
8	Consejo de la Judicatura	20	Servicios de Salud Yucatán
9	Despacho del Gobernador	21	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Valladolid
10	Fondo Auxiliar para la Administración de Justicia	22	Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios de Yucatán
11	Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán (IBECEY)	23	Universidad Tecnológica del Centro
12	Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán (IEAEY)		

2.1.2. Administración del sistema SIPOT.

Se impartieron 3 cursos de capacitación a personal de las Unidades Administrativas:

FECHA CURSO	NÚMERO DE ASISTENTES
10/02/2017	33
17/02/2017	1
24/02/2017	17
TOTAL DE ASISTENTES	51

En los cuales se capacitó a personal de los siguientes Sujetos Obligados:

SUJETO OBLIGADO	NÚMERO DE PERSONAS
Ayuntamiento de Cansahcab	1
Ayuntamiento de Cantamayec	2
Ayuntamiento de Chicxulub Pueblo	4
Ayuntamiento de Halachó	5
Ayuntamiento de Kopomá	2
Ayuntamiento de Mocochá	1
Ayuntamiento de Opichén	3
Ayuntamiento de Quintana Roo	1
Ayuntamiento de Sucilá	1
Ayuntamiento de Telchac Puerto	1
Ayuntamiento de Tixcacalcupul	4
Ayuntamiento de Uayma	2

SUJETO OBLIGADO	NÚMERO DE PERSONAS
Colegio de Bachilleres (COBAY)	1
Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán (CODHEY)	4
Fondo Auxiliar de Administración de Justicia	1
Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán (ICATEY)	2
Instituto de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana (IEPAC)	1
Instituto Promotor de Ferias de Yucatán	3
Instituto Tecnológico Superior de Motul	1
Partido Revolucionario Institucional	4
Partido Verde Ecologista (PVEM)	6
Universidad Tecnológica del Poniente	1
TOTAL DE PERSONAS CAPACITADAS	51

Se impartió 1 curso de capacitación a personal de las **Unidades de Transparencia**:

FECHA	NÚMERO DE ASISTENTES
24/02/2017	20
TOTAL DE ASISTENTES	20

En los cuales se capacitó a personal de los siguientes Sujetos Obligados:

SUJETO OBLIGADO	NÚMERO DE PERSONAS
Ayuntamiento de Cantamayec	1
Ayuntamiento de Chemax	1
Ayuntamiento de Chumayel	1
Ayuntamiento de Telchac Puerto	2
Ayuntamiento de Tixcacalcupul	1
Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán (IEAEY)	2
Partido Morena	2
Partido Nueva Alianza (PANAL)	1
Partido Verde Ecologista (PVEM)	3
Secretaría de Obras Públicas	5
Universidad de Oriente	1
Total de Personas capacitadas	20

Se asesoró en el uso del sistema SIPOT a personal de los siguientes Sujetos Obligados:

ASESORÍA EN EL USO DEL SISTEMA SIPOT			
1	Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública del Estado de Yucatán (APBPEY)	20	H. Congreso del Estado de Yucatán
2	Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY)	21	Hospital Comunitario de Peto
3	Ayuntamiento de Cantamayec	22	Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán (IEAEY)
4	Ayuntamiento de Homún	23	Instituto de Seguridad Social para los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY)
5	Ayuntamiento de Hunucmá	24	Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán (IVEY)
6	Ayuntamiento de Mérida	25	Instituto Electoral y Participación Ciudadana de Yucatán (IEPAC)
7	Ayuntamiento de Peto	26	Instituto Tecnológico Superior de Motul
8	Ayuntamiento de Progreso	27	Instituto Tecnológico Superior de Valladolid
9	Ayuntamiento de Quintana Roo	28	Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán (JAPAY)
10	Ayuntamiento de Sucilá	29	Partido Acción Nacional (PAN)
11	Ayuntamiento de Temozón	30	Secretaría de Desarrollo Rural (SEDER)
12	Ayuntamiento de Tzucacab	31	Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (SEDUMA)
13	Ayuntamiento de Uayma	32	Secretaría de Obras Públicas (SOP)
14	Ayuntamiento de Cacalchén	33	Servilimpia
15	Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán	34	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán (DIF)
16	Colegio de Bachilleres de Yucatán (COBAY)	35	Tribunal Contencioso Administrativo del Municipio de Mérida
17	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán (CECYTEY)	36	Tribunal Superior de Justicia
18	Despacho del Gobernador	37	Universidad Tecnológica del Poniente
19	Fondo Auxiliar para la Administración de Justicia	38	Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM)

En total se realizaron 182 servicios para los sistemas de la Plataforma Nacional de Transparencia, los cuales se muestran clasificados en la siguiente tabla:

SERVICIOS	CANTIDAD
Configuraciones Infomex	29
INFOMEX (Ciudadanos)	3
INFOMEX (Responsables UT)	16
Asesoría SISAI PNT (ciudadanos)	0
Asesoría SIPOT PNT	58
Cuentas SIPOT	0

SERVICIOS	CANTIDAD
Personal Capacitado (cursos Infomex)	5
Personal Capacitado (cursos SIPOT)	71
TOTAL	182

3. CONOCER Y RESOLVER LOS RECURSOS DE REVISIÓN INTERPUESTOS POR LOS PARTICULARES EN CONTRA DE LAS RESOLUCIONES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS EN EL ÁMBITO LOCAL.

3.1. SECRETARÍA TÉCNICA.

3.1.1. Recursos de Revisión.

Desglose de las actividades realizadas con motivo de los recursos de revisión interpuestos en el mes de febrero de dos mil diecisiete.

RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL
Acuerdos y/o actuaciones, diversos	237
Recursos de revisión resueltos	22
Diligencias de notificaciones efectuadas	467
Recursos interpuestos	48
TOTAL	774

3.1.1.1. Recursos resueltos.

Se resolvieron 22 recursos de revisión en el mes de febrero.

Se emitieron 20 resoluciones de los recursos de revisión y se tuvo 2 por desechados, tal y como se detalla a continuación:

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE TRANSPARENCIA Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES			
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	SENTIDO	NÚMERO DE RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL POR UNIDAD
Universidad Autónoma de Yucatán	Sobresee	1	1
Mérida	Sobresee	5	6
	Revoca	1	
Secretaría de Desarrollo Social	Modifica	1	1
Secretaría de Educación	Modifica	1	1
Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán	Sobresee	1	1
Agencia de Administración Fiscal	Sobresee y Revoca	1	1

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE TRANSPARENCIA Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES			
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	SENTIDO	NÚMERO DE RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL POR UNIDAD
Secretaría de Fomento Económico	Confirma	1	1
Instituto del Deporte del Estado de Yucatán	Sobresee	1	1
Ticul	Modifica	1	1
Secretaría de Seguridad Pública	Modifica	1	1
Tekantó	Desechamiento	1	1
Tekax	Desechamiento	1	1
Tecoh	Modifica	2	4
	Sobresee	2	
ISSTEY	Modifica	1	1
SUMA TOTAL			22

3.1.1.2. Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.

Se efectuaron 467 diligencias con motivo de las notificaciones de los recursos de revisión, tal y como se detalla a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE REVISIÓN	
Personales/Cédulas	69
Correo Electrónico	149
Estrados	206
Instructivo	0
Oficios	1
Citatorios	41
Acta de diligencia no hecha	1
TOTAL	467

3.1.1.3. Recursos de revisión interpuestos.

Se interpusieron 48 recursos de revisión, tal y como se detalla a continuación:

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
1.-	123/2017	Secretaría General de Gobierno

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
2.-	124/2017	Secretaría de Educación
3.-	125/2017	Secretaría de Fomento Turístico
4.-	126/2017	Valladolid
5.-	127/2017	Secretaría General de Gobierno
6.-	128/2017	Secretaría del Trabajo y Previsión Social
7.-	129/2017	Escuela Superior de Artes de Yucatán
8.-	130/2017	Hocabá
9.-	131/2017	Secretaría de Desarrollo Urbano
10.-	132/2017	Progreso
11.-	133/2017	Despacho del Gobernador
12.-	134/2017	Despacho del Gobernador
13.-	135/2017	Secretaría del Trabajo y Previsión Social
14.-	136/2017	Instituto del Deporte del Estado de Yucatán
15.-	137/2017	Instituto del Deporte del Estado de Yucatán
16.-	138/2017	Instituto del Deporte del Estado de Yucatán
17.-	139/2017	Instituto del Deporte del Estado de Yucatán
18.-	140/2017	Secretaría del Trabajo y Previsión Social
19.-	141/2017	Hunucmá
20.-	142/2017	Hunucmá
21.-	143/2017	Secretaría de Seguridad Pública
22.-	144/2017	Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios de Yucatán
23.-	145/2017	INAIP
24.-	146/2017	Instituto de Seguridad Social para los Trabajadores del Estado de Yucatán
25.-	147/2017	Casa de las Artesanías
26.-	148/2017	Secretaría de Salud
27.-	149/2017	Secretaría de Salud
28.-	150/2017	Secretaría de Administración y Finanzas
29.-	151/2017	Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán
30.-	152/2017	Mérida

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
31.-	153/2017	INAIP
32.-	154/2017	Mérida
33.-	155/2017	Mérida
34.-	156/2017	Acanceh
35.-	157/2017	Acanceh
36.-	158/2017	Acanceh
37.-	159/2017	Izamal
38.-	160/2017	Akil
39.-	161/2017	Hunucmá
40.-	162/2017	Hunucmá
41.-	163/2017	Hunucmá
42.-	164/2017	Secretaría de Investigación, Innovación, y Educación Superior
43.-	165/2017	Secretaría de Educación
44.-	166/2017	Oxkutzcab
45.-	167/2017	Acanceh
46.-	168/2017	Acanceh
47.-	169/2017	Acanceh
48.-	170/2017	Acanceh

3.1.2. Recursos de Inconformidad.

En atención al transitorio segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, se reporta lo conducente sobre los recursos de inconformidad que se encontraban en trámite a su entrada en vigor.

A continuación, se desglosan las actividades realizadas por el Pleno en los recursos de inconformidad a fin de garantizar el derecho de acceso a la Información Pública.

	PLENO
ACUERDOS Y/O ACTUACIONES, DIVERSOS	52
RECURSOS RESUELTOS	8
NOTIFICACIONES	15
ACUERDOS PUBLICADOS EN EL DIARIO OFICIAL	19
RECURSOS INTERPUESTOS	0
TOTAL	94

3.1.2.1. Recursos resueltos.

Se resolvieron **8 recurso de inconformidad**, a continuación se detallará el sentido de la resolución y las Unidades de Acceso a la Información Pública recurridas:

UNIDAD DE ACCESO	SENTIDO	NÚMERO DE RECURSOS DE INCONFORMIDAD
Tekax	Revoca	1
Tekit	Revoca	7
SUMA TOTAL		8

3.1.2.2. Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.

Se practicaron un total de **22 diligencias** con motivo de las notificaciones de los recursos de inconformidad, de las cuales 8 se realizaron en la ciudad de Mérida, Yucatán, mientras que las 14 restantes se efectuaron en el Interior del Estado, tal y como se detalla a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD		
Citatorios	Autoridad	7
	Recurrente	0
Personales	Autoridad	2
	Recurrente	0
Cédulas	Autoridad	13
	Recurrente	0
Actas por diligencias no realizadas		0
Oficio a la Secretaría Ejecutiva del Instituto		0
TOTAL		22

DILIGENCIAS REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN		
Citatorios	Autoridad	3
	Recurrente	0
Personales	Autoridad	1
	Recurrente	0
Cédulas	Autoridad	4
	Recurrente	0
Actas por diligencias no realizadas		0
Oficios a la Secretaría Ejecutiva del Instituto		0
TOTAL		8

DILIGENCIAS REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO		
Citatorios	Autoridad	4
	Recurrente	0
Personales	Autoridad	1
	Recurrente	0
Cédulas	Autoridad	9
	Recurrente	0
Actas por diligencias no realizadas		0
Oficios		0
TOTAL		14

3.1.2.3. Citatorios.

Se realizaron 7 citatorios, de los cuales 3 se realizaron en la ciudad de Mérida, Yucatán, y 4 en el interior del Estado.

DESGLOSE DE LOS CITATORIOS REALIZADOS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN	
SUJETO OBLIGADO	CITATORIOS
Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán.	3
TOTAL	3

DESGLOSE DE LOS CITATORIOS REALIZADOS EN EL INTERIOR DEL ESTADO	
SUJETO OBLIGADO	CITATORIOS
Umán.	4
TOTAL	4

3.1.2.4. Notificaciones.

Se practicaron 15 notificaciones, de las cuales 5 se practicaron en la ciudad de Mérida, Yucatán, y 10 en el interior del Estado.

DESGLOSE DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN						
NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR		
SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	SUJETO OBLIGADO	PERSONAL	CÉDULA
Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán.	0	0	3	-	---	---
Tribunal Superior de Justicia del Estado de Yucatán.	0	1	0	---	---	---
Poder Ejecutivo.	0	0	1	---	---	---
TOTAL:	0	1	4	TOTAL:	---	---
TOTAL:	5			TOTAL:	--------	
TOTAL = 5						

DESGLOSE DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO						
NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR		
SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	SUJETO OBLIGADO	PERSONAL	CÉDULA
Chicxulub pueblo	---	1	0	---	---	---
Umán	---	0	4	---	---	---
Tunkás	---	0	1	---	---	---
Cuncunul	---	0	4	---	---	---
TOTAL:	---	1	9	TOTAL:	---	---
TOTAL:	10			TOTAL:	---	
TOTAL = 10						

3.1.2.5. Publicaciones realizadas en el Diario Oficial del Gobierno del Estado.

N° DE PUBLICACIÓN	NÚMERO DE ACUERDOS Y/O RESOLUCIONES PUBLICADOS.	FECHA DE PUBLICACIÓN
3	19	15 de febrero de dos mil diecisiete.
TOTAL DE PUBLICACIONES	TOTAL DE ACUERDOS EMITIDOS EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD NOTIFICADOS A TRAVÉS DEL DIARIO OFICIAL	
1	19	

3.1.2.6. Otras actividades.

Se brindaron 22 asesorías: 19 asesorías externas, 13 de las cuales fueron a particulares y los 6 restantes a Sujetos Obligados; y 3 asesorías internas.

TOTAL DE ASESORÍAS INTERNAS	3

DESGLOSE DE LAS ASESORÍAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS SUJETOS OBLIGADOS.	
SUJETO OBLIGADO	NÚMERO DE ASESORÍAS
Ayuntamiento de Telchac Pueblo, Yucatán.	2
Ayuntamiento de Tecoh, Yucatán.	4
TOTAL	6

DESGLOSE DE LAS ASESORÍAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS PARTICULARES.	
PARTICULARES	NÚMERO DE ASESORÍAS
Ayuntamiento de Hunucmá, Yucatán	4
Ayuntamiento de Mérida, Yucatán	5
Ayuntamiento de Tecoh, Yucatán.	4
TOTAL	13

- Se engrosaron un total de 849 documentos a los expedientes, de los cuales 75 corresponden a los recursos de inconformidad; y los 774 restantes, a Recursos de Revisión.
- Se efectuaron 459 razones con motivo de las notificaciones realizadas en los expedientes de las cuales 34 fueron relativas a los Recursos de Inconformidad y las 425 restantes, a los Recursos de Revisión.
- Se expidieron 3 certificaciones, relativas a los Recursos de Revisión.
- Se expidieron 1 certificación, relativas a los Recursos de Inconformidad.
- Se efectuaron 4 notificaciones, relativas a los Procedimiento por Infracciones a la Ley.

4. PROMOVER Y DIFUNDIR EL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

4.1. DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN.

4.1.1. Concursos de Tiras de Cómics y Cartel Universitario.

El día 22 de febrero, se presentó ante el Pleno del Instituto, la propuesta de bases para realizar el 5° Concurso de Tiras de Cómics y el 4° Concurso de Cartel Universitario, dirigido a estudiantes de Educación Media Superior y Superior, respectivamente.

El objetivo de dichos certámenes es sensibilizar a la comunidad estudiantil para que conozcan más acerca de los derechos de acceso a la información pública, y de protección de datos personales, así como las funciones del Inaip Yucatán como órgano garante de la transparencia en el Estado.

Los concursos están dirigidos a estudiantes de bachilleratos y universidades del estado de Yucatán, y las bases aprobadas se encuentran disponibles en la página del Inaip Yucatán, así como en las diferentes redes sociales de la Institución. En las que se convoca a los participantes en el período del 23 de febrero al 16 de junio del 2017.

Como parte de los esfuerzos realizados para llevar la aprobación de dichos concursos se encuentran los siguientes:

- Redacción de la propuesta de bases.
- Impresión de 1 display con la imagen de cada concurso.
- Envío de invitación a prensa.
- Envío de comunicado del evento.

4.1.2. Distribución del Calendario 2017

Se concluyó satisfactoriamente la entrega del calendario 2017, a instituciones públicas y privadas, organismos autónomos, ayuntamientos, preparatorias, universidades, así como a los Comisionados y Consejeros de los Institutos de transparencia del País, incluyendo al INAI. A continuación, se presenta el cuadro en el que se indica el número de calendarios entregados por sector/rubro:

RUBRO	NÚMERO DE CALENDARIOS
Poder Ejecutivo	75
Poder Legislativo	26
Poder Judicial	19
Organismos autónomos	20
Educación Media	118
Primarias	52
Primarias interior del Estado	38
Ganadores del concurso	9
Jurados del concurso	3
Universidades	70
Cámaras empresariales	13
Colegios de Profesionales	9
Regidores	16
Ayuntamiento de Mérida	5
Ayuntamientos	105
Titulares de las Unidades de Transparencia	198
INAI	11
Comisionados de transparencia	22
Medios de comunicación	50
Consejo Consultivo	6
Partidos Políticos	9
Delegaciones Federales	24
Personal del Inaip Yucatán	102
TOTAL	1000

4.1.3. Actividades institucionales.

- Hasta la fecha, se han generado **880** oficios relativos a entregas de material de difusión y solicitudes de apoyo.
- Se elaboraron y publicaron en la página de internet del Instituto 2 comunicados de prensa para dar a conocer actividades institucionales.
- Se realizó la cobertura fotográfica de los eventos del mes.
- Se elaboraron y enviaron invitaciones para convocar a la prensa a los diferentes eventos del Instituto.
- Se elaboraron y distribuyeron comunicados de prensa a los medios de comunicación sobre actividades y eventos del Instituto.
- Se atendió a reporteros y medios de comunicación que acudieron al Instituto.
- Se realizó y entregó el avance del último trimestre del año 2016 (octubre a diciembre) de las Unidades Básicas Presupuestales correspondientes a la Dirección de Difusión y Vinculación.
- Se actualizaron diariamente las redes sociales del Instituto:

RED SOCIAL	SEGUIDORES ACUMULADOS	PUBLICACIONES EN EL MES.	ALCANCE EN EL MES.	
			ORGÁNICO	PAGADO
Facebook	5815	44	30778	
Twitter	1783	51	9,418	
Instagram	807	5	26 likes	

- Se desarrollaron estrategias de redes sociales para promover mediante imágenes e infografías los siguientes temas:
  - Derecho de acceso a la información pública y su utilidad para la sociedad.
  - Protección de datos personales.
  - Se publicaron las efemérides correspondientes al mes.
- Se dio cobertura en imagen a eventos del CEDAI, Difusión y Pleno y se publicaron en las redes sociales.
- Se dio difusión a la participación de la Comisionada Presidenta Susana Aguilar Covarrubias durante la primera sesión extraordinaria de la Región sureste de órganos garantes del Sistema Nacional de Transparencia, realizada el 28 de febrero en las instalaciones del INAI en la ciudad de México, en representación del coordinador de la Región Sureste y como secretaria de la Región Sureste.

4.1.4. Actividades de diseño.

- Se diseñó la imagen para el 4º Concurso de Cartel Universitario y se realizaron diversas adaptaciones del diseño.

- Cartel
- Volante
- Banner
- Bases
- Display
- Plantilla para Ppt
-Publicidad para redes sociales

- Se diseñó la imagen para el 5º Concurso de Tiras de Cómics y se realizaron diversas adaptaciones del diseño.
  - *Cartel*
  - *Volante*
  - *Banner*
  - *Bases*
  - *Display*
  - *Plantilla para Ppt*
  - *Publicidad para redes sociales*

- Se diseñó un díptico promocional referente a los Derechos ARCO, Datos Personales y cómo aprender a protegerlos.

- Se diseñó un volante para la promoción en Ferias, escuelas, universidades entre otros de ¿qué es el Inaip?, ¿Cómo realizar una solicitud de información?, ¿para qué sirve el acceso a la información pública?

- Se rediseñaron los pendones institucionales de la Sala de Usos Múltiples.

- Se realizaron diversas imágenes con diferentes temas para subir a las redes sociales.

- Se realizaron imágenes para subir a las redes sociales en lengua maya.

- Se llevaron a cabo los diseños de algunas de las efemérides del mes.

- Se diseñó la portada y el banner para el documento respectivo al Código de Ética y Conducta.

- Se diseñaron las felicitaciones de cumpleaños para el personal del Instituto.

- Se tomaron medidas de los vehículos institucionales para su rotulación.
- Se cotizó la rotulación de los vehículos.
- Se llevaron a imprimir las tarjetas de presentación del comisionado Lic. Aldrin Briceño.
- Se tomaron fotografías de los diversos eventos y de las sesiones públicas que se llevaron a cabo durante el mes.
- Se realizó la edición de fotografías para subir a la página de Internet y a las redes sociales.

4.2. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

4.2.1. Administración del sitio Web inaipyucatan.org.mx

Con la finalidad de mantener actualizada la información en la página del Instituto, se publicaron 5 convocatorias para sesiones públicas, 18 actas de sesión, 4 acuerdos y 199 versiones públicas de las resoluciones de recursos. Se creó la sección para la publicación de la información referente al 4to. Concurso de cartel.

4.2.2. Transparencia Yucatán.

Lo más consultado en este sitio desde 1 de enero al 28 de febrero del 2017 es lo siguiente:

4.2.2.1. Las fracciones más consultadas.

MES	FRACCIONES MÁS CONSULTADAS				
Enero 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 2,785 consultas	I (Art. 9)Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública. 1,662 consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área. 742 consultas	II (Art. 9) Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables. 664 consultas	IV (Art. 9) El tabulador de dietas, sueldos y salarios; el sistema de premios, estímulos y recompensas y las reglas para su aplicación; así como una lista con el importe ejercido por concepto de gastos de representación en el ejercicio del encargo o comisión. 617 consultas
febrero 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 6,031 consultas	I (Art. 9)Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública. 2,844 consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área. 1,367 consultas	VIII (Art. 9) I: El monto del presupuesto asignado, así como los informes sobre su ejecución. 1,322 consultas	IV (Art. 9) El tabulador de dietas, sueldos y salarios; el sistema de premios, estímulos y recompensas y las reglas para su aplicación; así como una lista con el importe ejercido por concepto de gastos de representación en el ejercicio del encargo o comisión. 1,244 consultas

4.2.2.2. Los sujetos obligados más consultados.

MES	SUJETOS OBLIGADOS Y NÚMEROS DE CONSULTAS ACUMULADAS				
Enero 2017	Valladolid 487 consultas	INAIP 446 Consultas	Progreso 428 consultas	Izamal 270 consultas	Umán 246 Consultas
Febrero 2017	INAIP 952 Consultas	Valladolid 807 consultas	Progreso 754 consultas	Izamal 548 consultas	Umán 502 Consultas

4.2.2.3. Los documentos más consultados.

MES	DOCUMENTOS Y NÚMERO DE CONSULTAS				
Enero 2017	UMÁN TARIFASDETRÁMITESYSERVICIOSDELSISTEMADEAGUAPOTABLEYALCANTARILLADO_2013.PDF Fracción I 96 consultas	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE YUCATAN.PDF Fracción I 88 consultas	INAIP CRITERIOSINTERPRETACIÓN_ABRIL2012-JUNIO2012.PDF Fracción VIII (Art.9) 65 consultas	TICUL LEYGENERALHACIENDAPARALOSMUNICIPIOSDELESTADOEYUCATANVIGENTEPARAEL2015.PDF Fracción I (Art. 9) 61 consultas	KANASÍN REGLAMENTODECONSTRUCCION.PDF Fracción IX (Art. 9-A) 60 consultas
Febrero 2017	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE YUCATAN.PDF Fracción I 171 consultas	UMÁN TARIFASDETRÁMITESYSERVICIOSDELSISTEMADEAGUAPOTABLEYALCANTARILLADO_2013.PDF Fracción I 144 consultas	KANASÍN REGLAMENTODECONSTRUCCION.PDF Fracción IX (Art. 9-A) 137 consultas	INAIP CRITERIOSINTERPRETACIÓN_ABRIL2012-JUNIO2012.PDF Fracción VIII (Art.9) 122 consultas	TEKANTO DESTINATARIOSYELUSOAUTORIZADODETODAENTREGADERECURSOSPÚBLICOS_2011.PDF Fracción IX (Art. 9) 115 consultas

4.2.3. Número de servicios electrónicos.

Trámites y servicios realizados por mes.

TRÁMITE O SERVICIO	ENERO	FEBRERO	TOTAL
Solicitudes (INFOMEX)	625	832	1,457
Recursos de Revisión (INFOMEX)	13	13	26
Consultas de Información al Art. 9 y 9 A	11,164	11,281	22,445
TOTAL TRÁMITE	11,802	12,126	23,928

4.2.3.1. Número de consultas en los micros sitios de Transparencia Yucatán.

SUJETO OBLIGADO	ENERO	FEBRERO	TOTAL
Abalá	130	101	231
Acanceh	163	94	257
Akil	63	35	98
Baca	71	4	75
Bokobá	125	81	206
Buctzotz	120	130	250
Cacalchén	135	84	219
Calotmul	45	63	108
Cansahcab	99	359	458
Cantamayec	93	132	225
Celestún	80	61	141
Cenotillo	68	108	176
Chacsinkín	37	35	72
Chankom	14	14	28
Chapab	28	26	54
Chemax	131	111	242
Chichimilá	123	85	208
Chicxulub Pueblo	141	45	186
Chikindzonot	13	22	35
Chocholá	64	37	101
Chumayel	77	45	122
CODHEY	31	19	50
Conkal	192	162	354
Cuncunul	25	22	47
Cuzamá	91	65	156
Dzan	78	188	266
Dzemul	48	117	165
Dzidzantún	158	75	233
Dzilam Bravo	62	48	110
Dzilam González	84	76	160
Dzitás	61	31	92
Dzoncauich	23	34	57
Encuentro Social	3	2	5
Espita	145	106	251
Halachó	94	177	271
Hocabá	70	119	189
Hoctún	69	116	185
Homún	86	158	244
Huhí	88	230	318
Hunucmá	69	224	293
IEPAC Yucatán	210	220	430
INAIP	446	506	952
Ixil	38	36	74
Izamal	270	278	548
Kanasín	202	296	498
Kantunil	107	135	242
Kaua	42	101	143
Kinchil	42	106	148
Kopomá	60	152	212

SUJETO OBLIGADO	ENERO	FEBRERO	TOTAL
Mama	31	31	62
Maní	54	19	73
Maxcanú	53	221	274
Mayapán	13	25	38
Mocochá	75	52	127
MORENA	1	0	1
Motul	200	186	386
Muna	153	316	469
Muxupip	95	79	174
Opichén	27	138	165
Oxkutzcab	108	67	175
PAN	36	51	87
Panabá	55	38	93
PANAL	15	12	27
Partido Movimiento Ciudadano	59	58	117
Peto	105	109	214
Poder Judicial – TJFA	82	84	166
PRD	13	16	29
PRI	14	8	22
Progreso	428	326	754
PT	13	8	21
PVEM	26	25	51
Quintana Roo	61	101	162
Río Lagartos	80	54	134
Sacalum	91	174	265
Samahil	48	103	151
San Felipe	57	92	149
Sanahcat	53	13	66
Santa Elena	76	41	117
Seyé	139	140	279
Sinanché	120	61	181
Sotuta	71	15	86
Sucilá	67	35	102
Sudzal	52	16	68
Suma De Hidalgo	112	58	170
Tahdziú	28	23	51
Tahmek	57	29	86
Teabo	107	47	154
Tecoh	97	151	248
Tekal de Venegas	52	17	69
Tekantó	175	193	368
Tekax	88	161	249
Tekit	49	40	89
Tekom	61	61	122
Telchac Pueblo	99	50	149
Telchac Puerto	101	87	188
Temax	46	20	66
Temozón	126	124	250
Tepakán	80	25	105
Tetiz	37	92	129

SUJETO OBLIGADO	ENERO	FEBRERO	TOTAL
Teya	106	18	124
Ticul	129	76	205
Timucuy	11	66	77
Tinum	92	81	173
Tixcacalcupul	107	23	130
Tixkokob	212	122	334
Tixméhuac	56	126	182
Tixpéual	99	14	113
Tizimín	227	180	407
Tribunal Electoral del Estado de Yucatán	146	89	235
Tunkás	70	29	99
Tzucacab	61	162	223
Uayma	115	17	132
Ucú	61	85	146
Umán	246	256	502
Valladolid	487	320	807
Xocchel	101	90	191
Yaxcabá	71	47	118
Yaxkukul	47	23	70
Yobaín	120	94	214
TOTAL	11,164	11,281	22,445

5. PROMOVER LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.

5.1. DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN.

5.1.1. Educación Básica.

5.1.1.1. 10° Concurso de Dibujo Infantil.

En el mes que se reporta, se cubrió en un 100% la entrega de las constancias para los alumnos y primarias participantes del 10° Concurso de Dibujo Infantil: "Los Niños y las Niñas por la Transparencia en Yucatán", con un total de 1897 constancias distribuidas.

5.1.2. Educación Media Superior

Con el fin de mantener actualizada la base de datos correspondiente a planteles de Educación Media Superior se realizó el envío de correos electrónicos para solicitar de manera formal los directorios correspondientes a las siguientes Instituciones.

- Subsecretaría de Educación Media Superior, SEMS.
- Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán, CECYTEY.
- Colegio de Bachilleres del Estado De Yucatán, COBAY.

- Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán, CONALEP.
- Secretaría del Gobierno del Gobierno del Estado de Yucatán, SEGEY
- Universidad Autónoma de Yucatán, UADY.

Se le dio seguimiento realizando llamadas telefónicas de manera continua para monitorear el estatus de la información ya solicitada.

5.1.2.1. 5° Concurso de Tiras de Cómics.

En relación a la promoción del **quinto concurso de Tiras de Cómics**, se enviaron correos electrónicos a diferentes instituciones educativas que incluyen las bases del concurso, el librillo digital con los trabajos ganadores de las ediciones anteriores y la imagen del cartel promocional del mismo, esto con el fin de solicitar apoyo a las escuelas para iniciar la difusión y promover la participación de los alumnos.

INSTITUCIONES	CORREOS ENVIADOS
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán	8
Colegio de Bachilleres de Yucatán	74
Subsecretaría de Educación Media Superior	14
Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán	5
Universidad Autónoma de Yucatán	3
Estatales	11
Otras	11
TOTAL	126

Se realizaron gestiones vía telefónica con los Jefes de los departamentos de vinculación con el sector productivo de las unidades educativas pertenecientes a DGTI Y DGTA (SEMS) con el fin de obtener espacios para impartir platicas de inducción a alumnos de 2º semestre, turno matutino; se realizó el envío de la información vía electrónica para darle continuidad a las mismas. Se lograron calendarizar pláticas en el CBTA No. 165 en el municipio de Izamal con un total de 7 grupos y el CBTIS No. 95 en Mérida con 12.

En lo que respecta a los planteles pertenecientes a la UADY, específicamente de la Preparatoria número 1, se realizaron gestiones con la Secretaría Académica misma que nos brindó un espacio para impartir pláticas a un total de aproximadamente 1500 alumnos de 2º semestre para el mes de marzo.

Se hizo contacto con la Dirección de Educación Media de la SEGEY la cual nos solicitó una propuesta de calendario de pláticas para preparatorias estatales, turno matutino, la cual ya fue enviada y está en espera de su aprobación.

Se concretaron pláticas para los alumnos de 2º, 4º y 6º semestre de los Colegios Mesoamericano y Americano de Mérida.

Se realizaron gestiones en la Preparatoria de la escuela Modelo del municipio de Valladolid, Centro Educativo Pascal, entre otras.

5.1.3. Educación Superior

5.1.3.1. 4° Concurso de Cartel por la Transparencia.

La convocatoria del **Cuarto Concurso de Cartel por la Transparencia,** tiene como propósito estimular la expresión artística en los jóvenes de nivel superior, y así conocer su visión sobre temas fundamentales para la sociedad, como la transparencia, el derecho de acceso a la información pública, la protección de datos personales y la rendición de cuentas.

A continuación, se presentan las acciones realizadas para llevar a cabo este proyecto:

- Para medir e incrementar el alcance y posicionamiento del concurso con respecto a la edición anterior, se mandaron a imprimir 500 carteles y 2000 flyers.
- A partir del número de material promocional asignado, se elaboró la propuesta de distribución de los mismos, especificando el número de promocionales a entregar en cada dependencia, organismos e instituciones educativas contempladas.
- Se elaboraron 4 formatos de oficios para dar a conocer la convocatoria, entregar el material y solicitar el apoyo en la difusión del mismo en instituciones educativas; dependencias y organismos del sector gubernamental; bibliotecas y centros culturales; los representantes de las cámaras empresariales, colegios de profesionales y universidades que integran el consejo ciudadano del Instituto.
- Como parte fundamental de la promoción y difusión del Concurso de Cartel, se incluyó en la base de datos información de los directores y/o encargados de vinculación de las universidades que integran la base de datos de esta dirección.
- Se enviaron 98 correos electrónicos a las autoridades educativas para solicitar su apoyo e impartir pláticas a los estudiantes sobre los temas que al instituto atañen y brindar herramientas que incentiven la participación del cuerpo estudiantil en el concurso.

Universidades en Mérida	49
Facultades de la UADY	15
Universidades del interior del estado	22
Directores/encargados de deptos. de vinculación	12
Total	98

- De lo anterior, se le dio seguimiento vía telefónica con el fin de dar a conocer a las autoridades educativas la importancia y los beneficios de los temas, por lo que hasta la fecha se han concretado 18 pláticas en 8 instituciones para llevarse a cabo en el periodo febrero-marzo.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	NÚMERO DE PLÁTICAS
Centro de Estudios Universitarios del Mayab, CEUM	6
Universidad Interamericana para el Desarrollo, UNID, Sede Francisco de Montejo	2
Universidad Modelo	1
Universidad Tecnológica del Centro, UTC, Izamal	2
Universidad de Oriente, UNO, Valladolid	2
Centro Universitario de Valladolid, CUV	1
Universidad Tecnológica Regional del Sur, Tekax	2
Universidad Tecnológica del Poniente, Maxcanú	2
TOTAL	18

- Se reestructuró la presentación de power point utilizada como herramienta visual y de apoyo en la impartición de pláticas, cuyo enfoque es dar a conocer los beneficios que los estudiantes de educación superior pueden obtener con el buen uso y ejercicio de los derechos de Acceso a la Información y la Protección de Datos Personales, por lo que se incluye nuevos datos teóricos y estadísticos que complementan la información que se presenta.

5.2. CENTRO DE FORMACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y ARCHIVOS PÚBLICOS (CEDAI).

5.2.1. Actividades realizadas con instituciones de Educación Media Superior.

5.2.1.1. Reuniones de trabajo con docentes

El 02 de febrero se llevó a cabo el Informe de Resultados de las actividades realizadas dentro del marco del convenio celebrado con los planteles pertenecientes a DGETI, DGETA y CETMAR de la Subsecretaría de Educación Media Superior en el período febrero-julio 2016. En dicho evento, también se tomaron acuerdos sobre las actividades que se realizarán durante el 2017. Asistieron los representantes del Asistente de Enlace Operativo de la DGCFT, Auxiliar académico SEMS, y directores académicos de los planteles del CBTA 014, CBTA 165, CBTA 283, CBTIS 080, CBTIS 095, CBTIS 193, CETIS 019, CETMAR 17.

Los acuerdos tomados en esta reunión fueron:

I) Programar una reunión con los auxiliares académicos de los subsistemas federales de Educación Media Superior en el estado, para planificar el diseño y la implementación de actividades de aprendizaje vinculadas con el ejercicio del derecho de acceso a la información pública.
II) La capacitación dirigida a los profesores que implementarán actividades de aprendizaje relacionadas con el ejercicio del derecho de acceso a la información, se programarán en los meses de junio y julio del presente año.

Los datos de esta reunión son los siguientes:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II	Reunión de trabajo con representantes de los planteles pertenecientes a DGETI, DGETA y CETMAR de la Subsecretaría de Educación Media Superior	02 de febrero	12	0	4	0	8
TOTALES		1 evento	12	0	4	0	8

De igual forma, el 07 de febrero se llevó a cabo una reunión de trabajo con docentes de los planteles CECATI 30, CECATI 169 y CECATI 61 con la finalidad de tomar acuerdos para la implementación de actividades de aprendizaje relacionadas con el ejercicio del derecho de acceso a la información pública en este subsistema.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II	Reunión de trabajo con docentes de los planteles CECATI 30, CECATI 169 y CECATI 61	07 de febrero	12	0	6	0	6
TOTALES		1 evento	12	0	6	0	6

5.2.2. ctividades realizadas con instituciones de Educación Superior.

5.2.2.1. Reuniones de trabajo con docentes

El día 13 de febrero se realizó una reunión de trabajo con dos docentes de la Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Autónoma de Yucatán (UADY) sobre la posibilidad de implementar actividades de aprendizaje en las licenciaturas y posgrados de esa institución educativa.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II	Reunión de trabajo con docentes de la Facultad de Contaduría y	13 de febrero	2	0	0	0	2

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
	Administración						
TOTALES		1 evento	2	0	0	0	2

5.2.2.2. Impartición de pláticas

Se impartió la plática denominada "La información pública como herramienta de la información" a los alumnos de cuarto semestre que cursan la asignatura de Periodismo de la Licenciatura de Comunicación de la Universidad Modelo.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II	"La información pública como herramienta de la información"	20 de febrero de 2017	18	0	9	0	9
TOTALES		1 evento	18	0	9	0	9

5.2.2.3. Actividades de aprendizaje

En seguimiento al proceso de certificación en el Estándar de competencia laboral EC0447 "Desarrollo de prácticas de aprendizaje por competencias" que se impartió en el 2016 a profesores del Instituto Tecnológico de Tizimín, se reporta la implementación de actividades de aprendizaje vinculadas con el ejercicio del derecho de acceso a la información en la asignatura "Inteligencia de Negocios" de la Ingeniería en Informática, en el que participaron 15 alumnos y 1 docente, como se detalla a continuación:

REGIÓN	PLANTEL	ALUMNOS PARTICIPANTES		DOCENTES PARTICIPANTES		ACTIVIDADES REALIZADAS
		HOMBRES NM	MUJERES NM	HOMBRES NM	MUJERES NM	
II	Instituto Tecnológico de Tizimín	13	2	0	1	15 trabajos individuales
TOTALES		13	2	0	1	15

Por otra parte, se reportan los resultados de la implementación de actividades en la asignatura de "Entomología" de la Lic. en Biología del Instituto Tecnológico de Tizimín, en el que participaron 28 alumnos y 1 docente.

REGIÓN	PLANTEL	ALUMNOS PARTICIPANTES		DOCENTES PARTICIPANTES		ACTIVIDADES REALIZADAS
		HOMBRES NM	MUJERES NM	HOMBRES NM	MUJERES NM	
V	Instituto Tecnológico de Tizimín.	12	16	0	1	4 síntesis de artículo y 28 reportes de prácticas
TOTALES		12	16	0	1	32

5.2.2.4. Otras actividades con el sector educativo

Entre otras actividades, se realizó una orientación a modo de entrevista, donde 3 estudiantes del segundo cuatrimestre de la Lic. en Derecho de la Universidad Hispano de Umán, entrevistaron a personal de esta Unidad Administrativa, en relación con la estructura y funciones del INAIP.

Por otro lado, se llevó a cabo una reunión de trabajo con la Mtra. Alejandra Maldonado quién realiza sus prácticas profesionales supervisadas en el INAIP como parte de la Maestría en Innovación Educativa de la UADY. En esta reunión, previa revisión, hizo entrega de un primer avance de su informe de práctica profesional que consiste en la entrega de: Portada y Contenido (Introducción y descripción del contexto).

6. CAPACITAR A LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y BRINDAR APOYO TÉCNICO A LOS SUJETOS OBLIGADOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN.

6.1. CENTRO DE FORMACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y ARCHIVOS PÚBLICOS (CEDAI).

6.1.1. Capacitación y actualización de los servidores públicos.

6.1.1.1. Actividades organizadas con diversos Sujetos Obligados.

También se llevaron a cabo 3 reuniones de trabajo a las que asistieron 26 servidores públicos pertenecientes a 2 sujetos obligados, donde se resolvieron sus dudas sobre los formatos de los Lineamientos para la Publicación de la Información del artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	SUJETOS OBLIGADOS	FECHA	NO. DE EVENTOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
						MM	MN	HM	HN
II INAIP	Reuniones de trabajo: formatos de los lineamientos para la publicación de la información del art. 70	IBECEY	1 de febrero	1	7	0	6	0	1
			2 de febrero	1	6	0	3	0	3
		H. Congreso del Estado	10 de febrero	1	13	0	8	0	5
TOTAL				3eventos	26	0	17	0	9

Se impartió en 3 ocasiones el curso "Obligaciones y responsabilidades en materia de transparencia" con un total de 5 asistentes, entre Titulares y personal de las Unidades de Transparencia de nuevo ingreso de 3 sujetos obligados.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETO OBLIGADO	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II Sala	Curso "Obligaciones y responsabilidades en	2 de febrero	IEPAC	1	0	0	0	1

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETO OBLIGADO	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
INAIP	materia de transparencia"	15 de febrero	SEJUVE	3	0	2	0	1
		24 de febrero	Universidad del Oriente	1	1	0	0	0
TOTAL		1 EVENTO	3 sujetos obligados	5	1	2	0	2

De igual forma, se llevó a cabo en 2 ocasiones, el "Curso-taller para el llenado de los formatos de las fracciones del artículo 70", donde se contó con la participación de 18 personas de 2 ayuntamientos.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NÚMERO DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	"Curso-taller para el llenado de los formatos de las fracciones dl artículo 70 módulo"	7 de febrero	Ayuntamiento de Progreso	12	0	3	0	9
		17 de febrero	Ayuntamiento de Tecoh	6	2	3	0	1
TOTAL		2 eventos		18	2	6	0	10

Se llevó a cabo en conjunto con el Instituto de Desarrollo Regional y Municipal (INDERM) la impartición en 3 ocasiones, de la Conferencia: "Transparencia y Protección de Datos Personales", dicha Conferencia estuvo dirigida a Presidentes Municipales y Síndicos de los ayuntamientos del Estado. Asistieron un total de 128 participantes de 70 ayuntamientos.

ACTIVIDAD	REGIÓN	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
Conferencia: "Transparencia y Protección de Datos Personales"	II	17 de febrero	54	0	14	0	40
		20 de febrero	29	0	7	0	22
		21 de febrero	45	0	14	0	31
TOTAL		3 Eventos	128	0	35	0	93

Por otro lado, se organizó y llevó a cabo el curso denominado "Módulo 1: Obligaciones de Información de la Unidad de Transparencia" en el que se identifican los elementos para el llenado de los formatos asignados a las Unidades de Transparencia, respecto al Art. 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Asistieron 20 participantes de 5 ayuntamientos tal como se presenta a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II Sala INAIP	Módulo 1: Obligaciones de Información de la Unidad de Transparencia	9 de febrero	20	3	7	2	8
TOTAL		1 evento	20	3	7	2	8

Entre otras actividades de capacitación, se organizaron e impartieron en 4 ocasiones el Curso- Taller "Código de Ética y Conducta del INAIP, aprobado el pasado 31 de enero del año en curso por el Pleno del Instituto y que entró en vigor el 1 de febrero, asistieron 63 personas de las diferentes áreas que conforman el INAIP.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	Curso-taller "Código de Ética y Conducta del INAIP"	10 de febrero (2 grupos)	INAIP	33	0	37	2	24
		15 de febrero (2 grupos)		30				
TOTAL		4 eventos		63 ASISTENTES	0	37	2	24

6.1.2. Orientación y asesoría al personal de las Unidades de Transparencia.

Se atendieron 98 consultas de titulares y personal que labora en 41 Unidades de Transparencia en relación a diversos temas de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como de los Lineamientos para la publicación de la información del artículo 70 de la Ley, entre otros temas de capacitación.

De tal forma que, del Poder Ejecutivo se brindaron 68 asesorías de 23 sujetos obligados, del Poder Legislativo 4 asesorías de 2 sujetos obligados, del Poder Judicial 3 asesorías a 2 sujetos obligados, de los Organismos Autónomos 4 asesorías de 1 sujeto obligado, de los Partidos Políticos 2 asesorías de 2 sujetos obligados, de los Ayuntamientos 16 asesorías de 10 sujetos obligados y de los Organismos Municipales 1 asesoría de 1 sujeto obligado, tal como se detallan a continuación:

PODER EJECUTIVO

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	Agencia de Administración Fiscal de Yucatán	2	1	0	3
II	2	Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública	0	1	0	1

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
		del Estado de Yucatán				
II	3	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán	0	1	0	1
II	4	Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán	0	4	0	4
II	5	Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán	0	2	1	3
II	6	Fiscalía General del Estado de Yucatán	0	3	0	3
II	7	Hospital Comunitario de Ticul, Yucatán	0	1	0	1
II	8	Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán	3	4	0	7
II	9	Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán	0	2	0	2
II	10	Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán	0	1	0	1
II	11	Instituto Promotor de Ferias de Yucatán	0	1	1	2
II	12	Instituto de Seguridad Social para los Trabajadores del Estado de Yucatán	0	2	0	2
II	13	Instituto Yucateco de Emprendedores	0	1	0	1
II	14	Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán	0	5	0	5
II	15	Secretaría de Administración y Finanzas	1	6	0	7
II	16	Secretaría de la Contraloría General	0	1	0	1
II	17	Secretaría de Desarrollo Rural	0	0	2	2
II	18	Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente	0	2	0	2
II	19	Secretaría de Fomento Turístico	0	5	0	5

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	20	Secretaría de Seguridad Pública	0	1	0	1
II	21	Secretaría del Trabajo y Previsión Social	0	2	0	2
II	22	Universidad de Oriente	1	0	0	1
II	23	Universidad Tecnológica Metropolitana	0	11	0	11
TOTAL		23 SUJETOS OBLIGADOS	7	57	4	68

PODER LEGISLATIVO

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	Auditoría Superior del Estado de Yucatán	1	0	0	1
II	2	H. Congreso del Estado de Yucatán	0	3	0	3
TOTAL			1	3	0	4

PODER JUDICIAL

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	Tribunal Superior de Justicia del Estado de Yucatán	0	1	1	2
II	2	Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios de Yucatán	0	1	0	1
TOTAL			0	2	1	3

PARTIDOS POLÍTICOS

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	Partido Nueva Alianza	0	1	0	1
II	2	Partido Acción Nacional	0	1	0	1
TOTAL			0	2	0	2

ORGANISMOS AUTÓNOMOS

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos	3	1	0	4

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
		Personales				
TOTAL			3	1	0	4

AYUNTAMIENTOS

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
VI	1	Cantamayec	1	1	0	2
II	2	Chicxulub Pueblo	1	0	1	2
III	3	Hocabá	1	0	0	1
II	4	Kanasín	1	0	1	2
VII	5	Mama	1	0	0	1
I	6	Maxcanú	0	1	0	1
II	7	Progreso	0	1	0	1
V	8	Sucilá	0	1	2	3
II	9	Tecoh	0	1	0	1
III	10	Tekantó	0	1	1	2
TOTAL			5	6	5	16

ORGANISMOS Y/U ÓRGANOS MUNICIPALES

REGIÓN	NO.	OTRO SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	Servi-Limpia	0	1	0	1
TOTAL			0	1	0	1

6.1.3. Centro Evaluador de Competencias Laborales.

- Se proporcionó asesoría a 4 candidatos interesados en la certificación de diversos estándares de competencia.
- Se llevó a cabo la revisión de 3 portafolios de evidencia del EC0447 "Desarrollo de Prácticas de Aprendizaje por Competencias".
- Se apoyó a la Dirección del Centro en los siguientes proyectos:
  - Gobierno Abierto.
  - Propuesta de acreditación como Entidad de Certificación y Evaluación.
  - Promoción de la capacitación y certificación (CEVINAI-Red CONOCER).

7. GARANTIZAR CONDICIONES DE ACCESIBILIDAD PARA QUE LOS GRUPOS VULNERABLES PUEDAN EJERCER, EN IGUALDAD DE CIRCUNSTANCIAS, SU DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

7.1. DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN.

7.1.1. Acceso a la información para comunidades indígenas.

Se realizaron publicaciones en redes sociales para promover el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales entre los maya-hablantes que frecuentan dichos medios.

8. PLENO DEL INSTITUTO.

8.1. Sesiones del Pleno.

El Pleno del Instituto sesionó durante el mes de febrero en **6** ocasiones para aprobar diversos acuerdos, resoluciones, informes y demás asuntos de su competencia.

A continuación se desglosan los asuntos tratados en cada sesión:

NO DE ACTA	FECHA	ASUNTO EN CARTERA
		FEBRERO
10	03	1) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 157/2016. 2) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 160/2016. 3) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 169/2016. 4) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 172/2016. 5) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 175/2016. 6) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 178/2016. 7) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 181/2016.
11	07	Único.- Reconocimiento al Ingeniero Civil, Víctor Manuel May Vera por fungir cinco años como Comisionado del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
12	09	1) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 156/2016. 2) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 158/2016. 3) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 159/2016. 4) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 161/2016.
13	17	1. Proyectos de Resolución de Recursos de Inconformidad: 1.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Inconformidad radicado bajo el número de expediente 96/2016. 1.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Inconformidad radicado bajo el número de expediente 133/2016.

NO DE ACTA	FECHA	ASUNTO EN CARTERA
		1.3 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Inconformidad radicado bajo el número de expediente 135/2016. 1.4 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Inconformidad radicado bajo el número de expediente 137/2016. 1.5 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Inconformidad radicado bajo el número de expediente 139/2016. 1.6 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Inconformidad radicado bajo el número de expediente 141/2016. 1.7 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Inconformidad radicado bajo el número de expediente 143/2016. 1.8 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Inconformidad radicado bajo el número de expediente 145/2016. 2. Proyectos de Resolución de Recursos de Revisión: 2.1 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 167/2016. 2.2 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 168/2016. 2.3 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 03/2017. 2.4 Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 111/2017.
14	22	1) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 163/2016. 2) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 164/2016. 3) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 165/2016. 4) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 166/2016. 5) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 173/2016. 6) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 174/2016. 7) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 183/2016.
15	22	a) Aprobación, en su caso, de las Bases del Quinto Concurso de Tira de Cómic. b) Aprobación, en su caso, de las Bases del Cuarto Concurso Universitario de Cartel.

1.2 Otras actividades del Pleno.

FECHA	COMISIONADO	EVENTO
Martes 07 de febrero	Licenciadas en Derecho Susana Aguilar Covarrubias, Víctor Manuel May Vera y María Eugenia Sansores Ruz, Comisionada Presidenta y Comisionados, respectivamente.	Toma de protesta del Licenciado Aldrín Martín Briceño Conrado como nuevo Comisionado del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, el cual tuvo verificativo en el H. Congreso del Estado de Yucatán.
Jueves 23 de febrero	Licenciadas en Derecho Susana	Informe anual de actividades 2016

FECHA	COMISIONADO	EVENTO
	Aguilar Covarrubias y María Eugenia Sansores Ruz, Comisionada Presidenta y Comisionada, respectivamente.	de la Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán, el cual se realizó en el H. Congreso del Estado de Yucatán.

9. COORDINACIÓN CON EL SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.

FECHA	LUGAR	NOMBRE DE LOS COMISIONADOS	MOTIVO
Lunes 27 de febrero	Ciudad de México, en las instalaciones del INAI	Licenciada en Derecho Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidenta y Secretaria Técnica de la Coordinación de la Región Sureste del Sistema Nacional de Transparencia Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.	1. Primera sesión ordinaria de trabajo de la Comisión de Datos Personales del SNT. 2. Primera sesión ordinaria de trabajo de la Comisión de Derechos Humanos, Equidad de Género e Inclusión Social del SNT 3. Primera sesión ordinaria de trabajo de la Comisión de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva del SNT 4. Primera sesión ordinaria de trabajo de la Comisión Jurídica, de Criterios y Resoluciones del SNT. 5. Primera sesión ordinaria de trabajo de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del SNT. 6. Presentación de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública comentada.
Martes 28 de febrero	Ciudad de México, en las instalaciones del INAI	Licenciada en Derecho Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidenta y Secretaria Técnica de la Coordinación de la Región Sureste del Sistema Nacional de Transparencia Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.	1. Convocatoria a la Primera sesión extraordinaria de trabajo de los Integrantes de la Región Sureste del SNT, realizada en la sala de transparencia y privacidad del INAI. 2. – Convocatoria a la Primera Sesión de trabajo 2017 de los integrantes del SNT.

10. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS.

10.1. DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

10.1.1. Actividades financieras.

- Se procesaron en el sistema contable y presupuestal los ingresos y egresos del mes de febrero de 2017.
- Se pagaron los impuestos correspondientes al mes de enero de 2017, tanto federales como locales y las cuotas obrero-patronales al I.S.S.T.E.Y.
- Se presentó la declaración informativa de retenciones por salarios, honorarios y rentas.

- Se respondió la solicitud de información respecto al ejercicio 2016 enviada por la Auditoría Superior del Estado de Yucatán.

10.1.2. Actividades de recursos materiales.

Se adquirieron y/o pagaron entre otros, los siguientes bienes y servicios:

Compra de tóner para la Coordinación de Planeación	$8,539.92
Pago por contrato de servicios profesionales del Mtro. Ignacio Pastrana	$7,500.00
Pago de 3 Banners con Link a la Página del Inaip para el mes de febrero de 2017	$9,280.00
Pago de derecho por uso de stand del Inaip durante la Feria Internacional de la Lectura Yucatán FILEY, que se llevará a cabo del 11 al 19 de marzo 2017 en el centro de convenciones Yucatán siglo XXI.	$10,857.60

Se adquirieron los siguientes activos fijos:

PARA LA DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN	
Hp Elitedesk 705 procesador AMD A 10-8750B MEMORIA RAM 4GB.	$11,378.09
Impresora HP Laser jet EnterpriseM506DN.	$7,626.69
No Break con Regulador Marca Tripp Lite Omnismart500	$2,875.32
Licencia Office 2016 Hogar y Empresa 32/64 bits	$3,963.44
TOTAL	$25,843.54

Durante el mes se erogó la cantidad por transportación aérea de $4,331.00

Licda. Susana Aguilar Covarrubias	MID-MEX-MID	Pago de boleto aéreo para asistir a la 1ra. Sesión de trabajo ordinaria de la Comisión de Derechos Humanos, Equidad de Género e Inclusión Social del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, los días 27 y 28 de Febrero de 2017 en la ciudad de México.	$4,331.00
		TOTAL	$4,331.00

10.1.3. Actividades de Recursos Humanos.

- Se realizaron las actividades normales de pago de nóminas del Instituto y se generaron los comprobantes fiscales digitales con los complementos requeridos según las nuevas disposiciones del SAT.
- Se apoyó en los trámites de baja y alta de los comisionados, Ing. Víctor May Vera y Lic. Aldrin Briceño Conrado respectivamente.
- Se realizaron los trámites administrativos correspondientes para la contratación de dos personas eventuales asignadas al CEDAI.

10.1.4. Otras actividades.

- Se realizaron adecuaciones presupuestales entre partidas del gasto autorizadas por la Secretaría Ejecutiva del Instituto.

10.2. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

10.2.1. Administración de la infraestructura del Instituto.

Cumpliendo con la función de coordinar el desarrollo de la infraestructura informática y mantener en buen estado todos los equipos y accesorios de cómputo del Instituto, se realizó el monitoreo constante del funcionamiento de éstos, brindando mantenimiento a los que así lo requirieron.

10.2.2. Soporte de software y hardware.

En el mes que se informa se apoya al personal del Instituto en las siguientes áreas:

- Servicios de Internet: Se apoyó a los titulares con la creación y el restablecimiento de las contraseñas de los correos de transparencia requeridos, se asesoró a personal del Instituto en cuanto al uso del servicio de internet para el cumplimiento de sus funciones.
- Software de oficina: Se asesoró al personal de este Instituto en cuanto a dudas del software de oficina utilizado.
- Administración del hardware: Se realizó mantenimiento preventivo a Ipad, se atendieron incidentes con las impresoras y los equipos de cómputo.
- Se brindó apoyo con la instalación del video proyector y equipo de cómputo, en los eventos realizados por el Instituto, tales como:
  - Reuniones de trabajo.
  - Sesiones.
  - Cursos de capacitación.

10.2.3. Seguridad.

Con la finalidad de proteger la información del Instituto se realizó la verificación mensual de los sistemas de respaldo del Instituto y como cada mes se realizaron los siguientes respaldos:

- Respaldo de los proyectos y aplicaciones en desarrollo.
- Respaldo de las bases de datos y archivos de las aplicaciones web.
- Respaldo de las bases de datos de los programas contables.
- Respaldo de la información generada en la intranet del Instituto.
- Revisión semanal del reporte de registros de acceso web.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor Windows Institucional en el Site.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor dedicado.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor proxy y archivos compartidos en Departamento de T.I.
- Revisión mensual del registro de errores de seguridad en el servidor de archivos compartidos y respaldo Synology en el Site.
- Se brindó mantenimiento a los índices y se compactaron los archivos de las bases de datos del servidor de aplicaciones.
- Se verificaron los respaldos de la base de datos del portal web.
- Se configuró el nuevo servidor de bases de datos, se crearon las tareas de mantenimiento y respaldo, se establecieron los parámetros de seguridad, accesibilidad y se puso en marcha el servidor.

Así mismo se realizó como cada mes, la instalación de las actualizaciones siguientes:

- Instalación de las actualizaciones de seguridad en los servidores.
- Instalación de actualización de seguridad para el proxy.
- Instalación de actualizaciones de seguridad para el servidor dedicado.
- Instalación de actualizaciones de seguridad en los servidores locales.

En resumen en el mes de febrero se llevaron a cabo 422 servicios:

SERVICIOS	CANTIDAD
Administrativo	31
Admon. BD	4
Admon. Servidor Web	0
Admon. Página	84
Conmutador	0
Desarrollo Aplicaciones	13
Admon. Servicios de Internet	4
Mant. Correctivo	0
Mant. Preventivo	20
Redes	36
Soporte Hardware	2
Seguridad	16
Soporte Software	17
Admon. Transparencia Yucatán	13
Soporte de Asistencia Técnica	182
TOTAL SERVICIOS	422

(Hasta aquí la transcripción)

Al culminar la presentación del informe de actividades motivo de la presente sesión, en el uso de la voz, la Comisionada Presidenta con fundamento en los artículos 15 fracción VIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; 8 fracción XXVII del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, así como los numerales 4, inciso "i" y 29, inciso "c" de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, vigentes, sometió a votación el informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, presentado por la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de febrero de dos mil diecisiete, siendo aprobado por unanimidad de votos de los Comisionados. En tal virtud, de conformidad con los artículos 20 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; 29, primer párrafo del Reglamento párrafo del Reglamento Interior de este Organismo Autónomo, y 31 de los Lineamientos en cita, el Pleno del Instituto tomó el siguiente:

ACUERDO: Se aprueba el informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, presentado por la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de febrero de dos mil diecisiete, en los términos antes plasmados.

No habiendo más asuntos a tratar, la Comisionada Presidenta, Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, con fundamento en el artículo 4, inciso "d" de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, siendo las catorce horas con veinte minutos clausuró formalmente la Sesión ordinaria del Pleno de fecha tres de abril de dos mil diecisiete, e instruye a la Coordinadora de Apoyo Plenario y Archivo Administrativo a la redacción del acta correspondiente, para su firma y debida constancia.

LICDA. SUSANA AGUILAR COVARRUBIAS
COMISIONADA PRESIDENTA

LICDA. MARÍA EUGENIA SANSORES RUZ
COMISIONADA

LIC. ALDRIN MARTÍN BRICEÑO CONRADO
COMISIONADO

LICDA. LETICIA YAROSLAVA TEJERO CÁMARA
SECRETARIA EJECUTIVA

LICDA. SINDY JAZMÍN GÓNGORA CERVERA
COORDINADORA DE APOYO PLENARIO Y
ARCHIVO ADMINISTRATIVO