

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO DEL INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, DE FECHA VEINTISÉIS DE MAYO DE DOS MIL DIECISIETE.

Siendo las trece horas con cuarenta y ocho minutos del día veintiséis de mayo de dos mil diecisiete, se reunieron los integrantes del Pleno del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, los Licenciados en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, María Eugenia Sansores Ruz y Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidenta y Comisionados, respectivamente, con la asistencia de la Secretaria Ejecutiva, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, para efectos de celebrar la sesión ordinaria del Pleno para la que fueron convocados de conformidad con el primer párrafo del artículo 31 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, vigente.

Acto Seguido la Licenciada Susana Aguilar Covarrubias otorga el uso de la voz a la Secretaria Ejecutiva, quien de conformidad con lo establecido en el numeral 6, inciso "d" de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, vigentes, procedió al pase de lista de asistencia correspondiente, encontrándose presentes todos los Comisionados, y manifestando la existencia del quórum reglamentario; por lo que en virtud de lo señalado en los ordinales 4, incisos "d" y "e" y 14 de los Lineamientos en comento, la Comisionada Presidenta declaró legalmente constituida la sesión ordinaria del Pleno, acorde al segundo punto del Orden del Día.

Una vez realizado lo anterior, la Comisionada Presidenta solicitó nuevamente a la Secretaria Ejecutiva dar cuenta del Orden del Día de la presente sesión, por lo que la segunda citada, atendiendo a lo expuesto en el artículo 6, inciso "e" de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, vigentes, dio lectura del mismo en los siguientes términos:

I.- Lista de Asistencia.

II.- Declaración de estar legalmente constituida la presente sesión ordinaria del Pleno.

III.- Lectura del orden del día.

IV.- Asunto en cartera:

Único.- Aprobación, en su caso, del informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, presentado por la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de abril de dos mil diecisiete.

V.- Asuntos Generales:

VI.- Clausura de la sesión y elaboración del acta correspondiente.

Seguidamente se procedió al desahogo del único asunto en cartera por lo que la Comisionada Presidenta cedió el uso de la voz a la Licenciada Leticia Yarosiava Tejero Cámara, Secretaria Ejecutiva del Instituto para que presente el informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, correspondiente al mes de abril de dos mil diecisiete, quien manifestó que ya ha sido remitido al Pleno con anterioridad para su debida revisión y que a continuación se transcribe íntegramente:

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PLENO, DE LAS SECRETARÍAS EJECUTIVA Y TÉCNICA Y DE LAS DIRECCIONES DEL INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE YUCATÁN, CON BASE A LAS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES DERIVADAS DE LA LEY.

ABRIL 2017

1. GARANTIZAR EL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

1.1. SECRETARÍA EJECUTIVA.

Con el objeto de garantizar que todo ciudadano pueda acceder y consultar en un sitio de internet la información de difusión obligatoria que en su caso hubieren generado los sujetos obligados, en términos de los artículos 9 y 9 A de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, la cual fuera vigente hasta el 2 de mayo de 2016; este Órgano Garante continuó realizando las acciones correspondientes para publicar en el sitio de internet

www.transparenciayucatan.org.mx, la información pública obligatoria que los sujetos obligados presentaron en la Oficialía de Partes de este Instituto.

1.1.1. Procedimiento de recepción, registro, revisión, validación y publicación de la información de difusión obligatoria.

Durante el mes que se informa, el Ayuntamiento de Uayma, Yucatán, remitió información al Instituto, con el objeto de que sea publicada en el sitio de Internet www.transparenciayucatan.org.mx.

Con motivo de la remisión de información por parte de los sujetos obligados, se elaboraron 2 "Reportes de la documentación recibida respecto de los artículos 9 y 9 A", en los cuales se especifica si la documentación entregada cumplió o no con las características necesarias para su publicación en Internet, de acuerdo con lo establecido en los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria, así como las observaciones correspondientes, en caso de que no resultare procedente su publicación. En la tabla presentada a continuación se desglosa el número de reportes elaborados por sujeto obligado:

SUJETO OBLIGADO	NO. DE REPORTES ELABORADOS
AYUNTAMIENTOS	
Río Lagartos	1
Uayma	1
TOTAL: 2	

De la revisión y validación realizada a la información pública obligatoria remitida durante el mes que se informa o con anterioridad al mismo por los sujetos obligados, en términos de lo señalado en el último párrafo del artículo 9 de la Ley de la Materia, para su publicación en el sitio de Internet antes señalado, se realizaron 15 actualizaciones, mismas que se detallan a continuación:

SUJETO OBLIGADO	NO. DE FOJAS RECIBIDAS	NO. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN	TOTAL DE ACTUALIZACIONES
AYUNTAMIENTOS					
RÍO LAGARTOS	31	10	Fracción IX del artículo 9	06/04/2017	1
UAYMA	207	137	Fracciones I, II, IV, VI, VIII, X, XI, XIII, XVI, XVII, XIX, XX y XXII del artículo 9, e inciso c) de la fracción IV del artículo 9 A	06/03/2017	14
TOTAL	238	147			15

De lo anterior, se observa que de las 238 fojas que conforman la documentación recibida, al ser ésta revisada y valorada en términos de los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria, únicamente resultó procedente la publicación de 147 fojas.

Cabe mencionar, que una vez publicada la información en el sitio de Internet anteriormente señalado, se informó a los Titulares de las Unidades de Acceso a la Información, ahora Unidades de Transparencia de los sujetos obligados respecto de la publicación de la información remitida, para lo cual se enviaron por correo electrónico los reportes respectivos. A continuación se presenta el desglose de los 3 reportes enviados.

SUJETO OBLIGADO	NO. DE REPORTES ENVIADOS
AYUNTAMIENTOS	
Dzidzantún	1
Río Lagartos	1
Tahdziú	1
TOTAL: 3	

Asimismo se entregaron de manera personal 99 reportes de la documentación recibida respecto de los artículos 9 y 9 A, a 29 sujetos obligados, tal y como se detalla a continuación:

SUJETO OBLIGADO	No. DE REPORTES ENTREGADOS
AYUNTAMIENTOS	
Abalá	1
Buctzotz	1
Celestún	1
Cenotillo	3
Chacsinkin	3
Dzan	1
Dzemul	1
Espita	1
Maxcanú	5
Muxupip	2
Quintana Roo	5
Río Lagartos	1
Sacalum	1
Samahil	8
Sinanché	1
Suma de Hidalgo	1
Tahdziú	5
Tecoh	2
Tekantó	7
Teichac Pueblo	2
Teichac Puerto	2
Temozón	6
Tepakán	7
Tetiz	6
Teya	4
Tizimín	2
Uayma	7
Ucú	1

SUJETO OBLIGADO	No. DE REPORTES ENTREGADOS
Xocchel	12
TOTAL	99

Durante el mes se se informa, en 5 ocasiones se asesoró a personal de los ayuntamientos, con el objeto de apoyarlos en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en los artículos 9 y 9 A de la abrogada Ley. A continuación se presentan los datos de las asesorías brindadas:

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
AYUNTAMIENTOS			
Uayma	1	-	-
Ucú	-	1	-
PODER EJECUTIVO			
Consejería Jurídica	-	1	1
Secretaría de la Contraloría General	-	-	1
TOTAL	1	2	2
TOTAL: 5			

1.1.2. Asesoría a los sujetos obligados.

De igual manera en 234 ocasiones se asesoró a personal de diversos sujetos obligados, con el objeto de apoyarlos en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán. A continuación se presenta el desglose de las asesorías brindadas, clasificadas por la vía en que fueron realizadas:

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
PODER EJECUTIVO DEPENDENCIAS			
Consejería Jurídica	-	-	1
Secretaría de Desarrollo Rural	-	-	1
Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior	-	-	1
Secretaría de la Contraloría General	-	-	2
Secretaría de la Cultura y las Artes	1	-	1
Secretaría de Salud	-	-	2
Secretaría del Trabajo y Previsión Social	-	-	1
Secretaría General de Gobierno	-	-	1
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS			
Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán	2	-	-
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán	-	-	1
Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán	-	-	4

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán	-	-	1
Instituto Promotor de Ferias de Yucatán	-	-	1
Instituto Tecnológico Superior de Motul	-	-	1
Instituto Tecnológico Superior del Sur	-	-	1
Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación	-	-	2
Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán	-	-	1
Sistema Teleyucatán, S.A. de C.V.	-	1	1
Universidad de Oriente	-	-	1
Universidad Politécnica de Yucatán	1	-	4
Universidad Tecnológica del Mayab	-	-	1
Universidad Tecnológica Regional del Sur	-	-	1
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES			
Abalá	1	-	1
Bokobá	1	-	-
Cansahcab	1	-	-
Cenotillo	1	-	-
Conkal	-	1	-
Chacsinkin	2	-	-
Chankom	1	-	-
Chemax	-	1	-
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Chemax	2	-	-
Chichimilá	-	2	-
Chikindzonot	2	-	-
Chocholá	2	-	-
Cuzamá	1	-	-
Dzan	2	-	-
Dzemul	1	1	-
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Dzemul	1	1	-
Dzilam Bravo	1	-	-
Dzitás	-	1	-
Halachó	1	-	-
Hocabá	1	-	-
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Hocabá	1	-	-
Hoctún	1	-	-
Huhí	1	-	-
Hunucmá	1	-	-
Ixil	2	-	-
Kanasín	1	-	-
Kinchil	3	-	-

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Kopomá	1	-	-
Mama	1	-	-
Mayapán	2	-	-
Mérida	-	-	6
Abastos de Mérida	-	-	1
Central de Abastos	1	2	4
Comité Permanente del Carnaval de Mérida	-	-	1
Servi-limpia	2	-	4
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Motul	2	-	1
-Muxupip	1	-	1
Oxkutzcab	2	-	3
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Oxkutzcab	-	-	2
Peto	-	-	2
Progreso	2	-	-
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Progreso	1	-	1
Quintana Roo	2	-	1
Río Lagartos	2	-	1
Sacalum	-	-	1
Samahil	-	-	1
San Felipe	-	-	-
Sanahcat	1	-	2
Santa Elena	-	-	1
Seyé	1	-	2
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Seyé	2	-	-
Sotuta	1	-	-
Sudzal	1	-	1
Tahdziú	2	1	2
Tahmek	1	-	1
Teabo	2	-	-
Tecoh	2	-	1
Tekantó	1	-	1
Tekit	1	-	-
Telchac Pueblo	2	-	-
Telchac Puerto	1	-	-
Temax	2	-	1
Temozón	1	-	-
Tepakán	1	-	3
Teya	2	-	1
Ticul	-	-	1
Timucuy	-	-	2
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Timucuy	1	-	-
Tinum	-	-	2

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELÉFONICAS
Tixkokob	-	-	2
Tixméhuac	2	-	2
Tixpéual	2	-	1
Tunkás	1	-	3
Tzucacab	-	-	1
Uayma	3	-	-
Ucú	1	-	-
Umán	1	1	-
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Valladolid	-	1	2
Xocchel	1	-	-
Yaxcabá	1	-	-
Yaxkukul	1	-	-
PODER JUDICIAL			
Consejo de la Judicatura del Estado de Yucatán	-	-	1
Fondo Auxiliar para la Administración de Justicia del Estado de Yucatán	-	-	1
Tribunal de Justicia Fiscal y Administrativa del Poder Judicial del Estado de Yucatán	-	-	2
Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios de Yucatán	1	-	4
Tribunal Superior de Justicia del Estado de Yucatán	-	-	1
ORGANISMOS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS			
Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán	1	-	1
ORGANISMOS PÚBLICOS LOCALES ELECTORALES			
Tribunal Electoral del Estado de Yucatán	-	-	3
INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR PÚBLICAS AUTÓNOMAS			
Universidad Autónoma de Yucatán	-	-	2
PARTIDOS POLÍTICOS			
Partido de la Revolución Democrática	-	-	2
Partido del Trabajo	-	-	3
Partido Encuentro Social	-	-	1
Partido Morena	1	-	-
Partido Movimiento Ciudadano	-	-	1
Partido Nueva Alianza	2	1	2
Partido Revolucionario Institucional	2	-	2
Partido Verde Ecologista de México	1	-	1
TOTALES	100	14	120
TOTAL: 234			

De las 234 asesorías brindadas, a continuación se detalla el número de veces en las que se asesoró dependiendo el tipo de obligación de que se trate: en 164 ocasiones se asesoró respecto al responsable de la unidad de transparencia, en 81 ocasiones se asesoró respecto a la integración de Comités de Transparencia, en 35 sobre las tablas de aplicabilidad del artículo 70 de la Ley General,

en 86 sobre la normatividad interna que regule el funcionamiento de las Unidades y Comités de Transparencia de los sujetos obligados y en 100 ocasiones respecto a los listados de sindicatos, personas físicas y morales a las que se les asignen recursos públicos o se les instruya ejecutar actos de autoridad:

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
PODER EJECUTIVO						
DEPENDENCIAS						
1	Consejería Jurídica	1	-	-	-	-
2	Secretaría de Desarrollo Rural	1	-	-	-	-
3	Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior	1	-	1	-	1
4	Secretaría de la Contraloría General	-	1	-	-	2
5	Secretaría de la Cultura y las Artes	-	-	-	-	2
6	Secretaría de Salud	-	-	-	-	2
7	Secretaría del Trabajo y Previsión Social	1	-	-	-	1
8	Secretaría General de Gobierno	-	-	-	-	1
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS						
9	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán	2	-	-	-	2
10	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán	1	-	-	-	-
11	Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán	2	-	3	-	1
12	Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán	1	-	-	-	-
13	Instituto Promotor de Ferias de Yucatán	-	-	1	-	-
14	Instituto Tecnológico Superior de Motul	1	-	-	-	-
15	Instituto Tecnológico Superior del Sur	1	-	-	-	-
16	Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación	2	-	-	-	2

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
17	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán	1	-	-	-	1
18	Sistema Teleyucatán, S.A. de C.V.	2	-	-	-	-
19	Universidad de Oriente	-	1	-	-	-
20	Universidad Politécnica de Yucatán	2	1	2	4	2
21	Universidad Tecnológica del Mayab	1	1	-	-	1
22	Universidad Tecnológica Regional del Sur	-	-	-	-	1
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES						
23	Abalá	1	-	-	1	-
24	Bokobá	1	-	-	-	-
25	Cansahcab	-	-	-	-	1
26	Cenotillo	-	1	-	1	1
27	Conkal	1	1	-	1	2
28	Chacsinkin	4	1	-	-	1
29	Chankom	1	-	-	1	1
30	Chemax	-	-	-	1	-
31	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Chemax	2	1	-	1	-
32	Chichimilá	3	-	-	1	1
33	Chikindzonot	2	1	-	2	1
34	Chocholá	1	-	-	-	1
35	Cuzamá	1	-	-	-	-
36	Dzan	2	-	-	2	-
37	Dzemul	-	-	-	1	-
38	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Dzemul	1	-	-	2	-
39	Dzilam de Bravo	-	1	-	-	-
40	Dzitás	1	-	-	1	1
41	Halachó	1	2	-	-	-
42	Hocabá	1	-	-	1	1
43	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Hocabá	1	-	1	1	1
44	Hoctún	1	-	1	1	1

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
45	Huhí	1	-	-	-	-
46	Hunucmá	1	1	-	-	-
47	Ixil	2	-	-	-	-
48	Kanasin	1	-	-	-	-
49	Kinchil	3	2	-	3	2
50	Kopomá	1	1	-	1	-
51	Mama	1	-	-	-	-
52	Mayapán	1	-	-	-	1
53	Mérida	1	-	4	-	-
54	Abastos de Mérida	1	-	-	-	-
55	Central de Abastos Mérida	2	2	3	-	3
56	Comité Permanente del Carnaval de Mérida	1	-	-	-	-
57	Servi-limpia	3	-	5	-	5
58	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Motul	2	-	-	2	-
59	Muxupip	-	2	-	-	-
60	Oxkutzcab	2	3	1	1	-
61	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Oxkutzcab	5	2	-	2	3
62	Peto	1	3	-	2	-
63	Progreso	-	-	-	-	2
64	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Progreso	1	1	-	1	-
65	Quintana Roo	4	1	1	1	2
66	Río Lagartos	-	2	-	1	3
67	Sacalum	1	-	-	-	-
68	Samahil	1	1	-	1	1
69	San Felipe	-	-	-	-	-
70	Sanahcat	2	2	1	2	2
71	Santa Elena	2	1	-	-	1
72	Seyé	2	1	1	1	2
73	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Seyé	1	1	-	1	2
74	Sotuta	-	1	1	-	2
75	Sudzal	2	2	2	-	1

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
76	Tahdziú	11	1	-	-	-
77	Tahmek	3	2	-	2	2
78	Teabo	1	2	-	1	2
79	Tecoh	2	3	-	3	-
80	Tekantó	-	1	-	-	-
81	Tekit	2	1	-	1	-
82	Telchac Pueblo	1	1	-	-	-
83	Telchac Puerto	2	-	-	-	-
84	Temax	2	1	-	2	1
85	Temozón	-	1	-	-	-
86	Tepakán	2	3	-	3	3
87	Teya	1	3	-	3	3
88	Ticul	3	1	1	1	-
89	Timucuy	1	2	1	1	1
90	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Timucuy	-	-	-	1	1
91	Tinum	2	1	-	2	2
92	Tixkokob	-	2	-	-	-
93	Tixméhuac	5	5	-	-	4
94	Tixpéual	3	1	-	-	1
95	Tunkás	5	3	-	-	2
96	Tzucacab	-	1	-	-	-
97	Uayma	1	3	-	-	1
98	Ucú	1	1	1	1	1
99	Umán	2	-	-	-	-
100	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Valladolid	3	-	-	-	-
101	Xocchel	-	-	-	1	-
102	Yaxcabá	1	1	-	1	1
103	Yaxkukul	1	-	-	1	1
PODER JUDICIAL						
104	Consejo de la Judicatura del Estado de Yucatán	-	-	1	-	-
105	Fondo Auxiliar para la Administración de Justicia Estado de Yucatán	-	-	1	1	-
106	Tribunal de Justicia Fiscal y Administrativa del Poder	2	-	-	-	-

No.	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
	Judicial del Estado de Yucatán					
107	Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios de Yucatán	3	-	-	4	2
108	Tribunal Superior de Justicia del Estado de Yucatán	-	-	1	-	-
ORGANISMOS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS						
109	Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán	2	-	-	-	1
ORGANISMOS PÚBLICOS LOCALES ELECTORALES						
110	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán	1	-	-	2	2
INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR PÚBLICAS AUTÓNOMAS						
111	Universidad Autónoma de Yucatán	-	-	1	2	
PARTIDOS POLÍTICOS						
112	Partido de la Revolución Democrática	2	-	-	-	-
113	Partido del Trabajo	3	-	-	1	-
114	Partido Encuentro Social	1	-	-	-	-
115	Partido MORENA	-	-	-	1	-
116	Partido Movimiento Ciudadano	1	-	-	-	-
117	Partido Nueva Alianza	4	-	-	4	5
118	Partido Revolucionario Institucional	-	-	-	4	-
119	Partido Verde Ecologista de México	-	-	-	2	-
TOTAL		164	81	35	86	100
GRAN TOTAL				466		

1.1.3. Seguimiento a sujetos obligados respecto de las nuevas disposiciones de la Ley General.

Como parte de las nuevas disposiciones de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, diversos sujetos obligados remitieron documentación referente a los nombramientos de los responsables de sus unidades de transparencia, integración de Comités de

Transparencia y la autorización de la tabla de aplicabilidad de las obligaciones de transparencia comunes del artículo 70 de dicha Ley.

Una vez registrada la información remitida durante el mes de abril por los sujetos obligados, se realizó la captura y control de la información remitida, quedando de la siguiente manera:

1.1.3.1. Registro y control de los integrantes del Comité de Transparencia de los distintos sujetos obligados.

33 Sujetos Obligados informaron respecto de la integración de sus Comités de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INTEGRARON COMITÉ DE TRANSPARENCIA
PODER EJECUTIVO	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS
	Casa de las Artesanías, Universidad Politécnica de Yucatán, Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Abastos de Mérida, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Dzan, Celestún, Progreso, Tekit, Temozón, Tixpéhuatl, Chacsinkín, Tahdziú, Yaxcabá, Kopomá, Abalá, Chicxulub Pueblo, Dzoncauich, Mérida Capital Americana de la Cultura 2017, Teya, Telchac Pueblo, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Seyé, Dzilam González, Calotmul, Dzitás, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Dzan, Dzan, Abasto de Mérida, Tekantó, Muna, Tzucacab.
ORGANISMOS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS	Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán.
PARTIDOS POLÍTICOS	Partido Nueva Alianza.

1.1.3.2. Registro y control de los nombramientos de los Responsables de las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados.

De igual forma 12 Sujetos Obligados informaron respecto de los nombramientos de sus responsables de las Unidades de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE NOMBRARON RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PODER EJECUTIVO	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS
	Instituto de Seguridad Social para los Trabajadores del Estado de Yucatán, Sistema

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE NOMBRARON RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
	Teleyucatán, S.A. de C.V., Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Sanahcat, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Dzan, Mérida, Capital Americana de la Cultura 2017, Chankom, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Motul, Dzoncauich, Chemax, Abasto de Mérida.

1.1.3.3. Recepción de las tablas de aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia de los distintos sujetos obligados.

9 Sujetos Obligados remitieron sus tablas de aplicabilidad en términos del último párrafo del artículo 70 de la Ley general y de los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el Título Quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la citada Ley general, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON TABLA DE APLICABILIDAD
PODER EJECUTIVO	DEPENDENCIAS
	Secretaría de Fomento Turístico.
	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS Instituto Tecnológico Superior de Valladolid, Universidad Politécnica de Yucatán, Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres de Yucatán, Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Central de Abasto, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Dzan, Servilimpia.
PODER JUDICIAL	Fondo Auxiliar para la Administración de Justicia del Estado de Yucatán.

1.1.3.4. Registro y control de la normatividad que regula el funcionamiento de las Unidades de Transparencia y de los Comités de Transparencia de los sujetos obligados.

De igual forma 27 Sujetos Obligados remitieron su normatividad interna necesaria para regular sus Unidades y Comités de Transparencia, señalada en el transitorio Sexto de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON SU NORMATIVIDAD INTERNA
PODER EJECUTIVO	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON SU NORMATIVIDAD INTERNA
	Universidad Politécnica de Yucatán, Instituto del Deporte del Estado de Yucatán, Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Río Lagartos, Muna, Tzucacab, Chacsinkin, Teabo, Chemax, Teya, Tecoh, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Dzan, Dzan, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Dzemul, Umán, Cenotillo, Seyé, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Seyé, Dzitás, Chikindzonot, Conkal, Abalá, Ixil, Telchac Pueblo.
PARTIDOS POLÍTICOS	Partido Verde Ecologista de México, Partido Nueva Alianza, Partido Revolucionario de Yucatán.

- 1.1.3.5. Registro y control de los listados de sindicatos, personas físicas y morales a las que se les asignen recursos públicos o en términos de las disposiciones aplicables les instruyan ejecutar actos de autoridad de los distintos sujetos obligados.

De igual forma 22 Sujetos Obligados remitieron al instituto información relativa a los listados de sindicatos, personas físicas y morales a las que se les asignen recursos públicos o en términos de las disposiciones aplicables les instruyan ejecutar actos de autoridad, señalados en el transitorio Décimo Segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON SUS LISTADOS DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
PODER EJECUTIVO	DEPENDENCIAS
	Secretaría de la Contraloría General.
	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS
	Instituto Promotor de Ferias de Yucatán, Universidad Politécnica de Yucatán, Universidad Tecnológica del Mayab.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Teya, Chicxulub Pueblo, Telchac Pueblo, Cenotillo, Calotmul, Chikindzonot, Chochohá, Río Lagartos, Tahmek, Conkal, Chacsinkin, Tahdziú, Chankom, Progreso, Chichimilá, Tepakán, Dzidzantún.
PARTIDOS POLÍTICOS	Partido Nueva Alianza.

- 1.1.3.6. Registro y control de los datos de funcionamiento de las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados.

De igual forma 10 Sujetos Obligados informaron al Instituto respecto del domicilio de su Unidad de Transparencia, 13 sobre los días y horarios de funcionamiento, y 43 sujetos obligados informaron los días inhábiles de sus Unidades de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DEL DOMICILIO DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
PODER EJECUTIVO	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS
	Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación, Universidad Politécnica de Yucatán.
PODER JUDICIAL	Consejo de la Judicatura.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Chankom, Teya, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Seyé, Yaxkukul, Tahmek, Chacsinkin, Tahdziú.

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DE LOS DÍAS Y HORARIOS DE FUNCIONAMIENTO DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
PODER EJECUTIVO	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS
	Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación.
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Chacsinkin, Tahdziú, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Seyé, Calotmul, Halachó, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Dzan, Quintana Roo, Timucuy, Bokobá, Chankom, Chocholá, Teya.

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DE LOS DÍAS INHABILES DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
PODER EJECUTIVO	ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS
	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán, Universidad Tecnológica del Mayab, Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación, Instituto Tecnológica Superior de Motul, Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán, Instituto Tecnológico Superior de Motul, Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán, Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán, Sistema Teleyucatán, S.A. de C.V.

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DE LOS DÍAS INHABILES DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
MUNICIPIOS Y/U ORGANISMOS MUNICIPALES	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Valladolid, Central de Abastos, Tixpéual, Tahdziú, Yaxcabá, Kopomá, Chocholá, Oxkutzcab, Ixil, Telchac Pueblo, Dzidzantún, Teya, Dzan, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Progreso, Seyé, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Seyé, Servilimpia, Calotmul, Chemax, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Dzan, Quintana Roo, Tahmek, Bokobá, Kinchil, Muna, Dzilam González, Chacsinkín, Tahdziú, Comité Permanente del Carnaval de Mérida, Tekit.
ORGANISMOS PÚBLICOS LOCALES ELECTORALES	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán.
PARTIDOS POLÍTICOS	Partido de la Revolución Democrática, Partido del Trabajo, Partido Nueva Alianza.

1.1.3.7. Diálogos con autoridades municipales, realizadas en febrero.

En el mes de abril de 2017, se acudió a la oficina de un sujeto obligado para asesorarlo respecto de sus nuevas obligaciones de transparencia derivadas de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, para cumplir de manera efectiva con dichas obligaciones. Se entrevistó con un servidor público, a quien se le exhortó a cumplir a la brevedad con las nuevas obligaciones, en particular con el nombramiento de los responsables de sus Unidades de Transparencia, la integración de sus Comités de Transparencia, la aprobación de sus tablas de aplicabilidad, y en este mismo sentido que emitieran la normatividad que regule a las Unidades de Transparencia y Comités de Transparencia, también que remitieran al Instituto, sus listados de personas físicas, morales o sindicatos a los que se les asignó recursos públicos, o en su caso se les instruyera ejecutar actos de autoridad.

NÚMERO	MUNICIPIOS	FECHA DE LA VISITA	FUNCIONARIOS PÚBLICOS QUE ASISTIERON EN LA REUNIÓN
1	Samahil	10-04-2017	C. Nidia Lizbet Moo Cab Responsable de la Unidad de Transparencia.

1.1.4. Padrón de Sujetos Obligados.

Con el objetivo de brindar certeza jurídica a los particulares, y que éstos conozcan a las autoridades, entidades, órganos y organismos ante los cuales dirigirse para ejercer su derecho de acceso a la información, o bien, en dónde pueden localizar la información que sea de su interés; se estudió y analizó la normatividad aplicable y se elaboró el padrón de sujetos obligados del estado de Yucatán, que se encuentra constituido por 246 sujetos obligados, mismo que fuera aprobado en la sesión del Pleno del Instituto de fecha 24 de abril del presente, quedando integrado de la siguiente manera:

- Del Poder Ejecutivo se consideró al Despacho del Gobernador, a 18 dependencias, a 47 organismos descentralizados, 2 fideicomisos con estructuras análogas a organismos descentralizados, 2 empresas de participación estatal mayoritaria y a un órgano desconcentrado;
- También a los 106 ayuntamientos, y a 25 organismos públicos municipales;
- Del Poder Legislativo al Congreso del Estado y a la Auditoría Superior del Estado de Yucatán;
- Del Poder Judicial al Tribunal Superior de Justicia, al Consejo de la Judicatura, al Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y los Municipios de Yucatán, al Tribunal de Justicia Fiscal y Administrativa, y al Fondo Auxiliar para la Administración de Justicia del Estado de Yucatán;
- Respecto a los organismos autónomos, a la CODHEY, al propio INAIP, al IEPAC y al Tribunal Electoral del Estado de Yucatán;
- A 9 partidos políticos;
- A un fideicomiso, con estructura para dar cumplimiento por sí mismo a las Leyes de transparencia;
- 22 sindicatos;
- Y a la Universidad Autónoma de Yucatán.

1.1.5. Otras actividades.

- Se elaboró y envió un oficio dirigido a 96 sujetos obligados, donde se les requirió que informen al Instituto respecto del sitio web a través del cual publicarán sus obligaciones de transparencia generales y específicas de conformidad con la normatividad aplicable.
- Asimismo se elaboró y envió un oficio dirigido a 105 Presidentes Municipales, para ponerles a disposición el proyecto Portal de Obligaciones de Transparencia Yucatán, desarrollado por el Instituto, el cual tiene por objetivo dotar a los sujetos obligados que así lo soliciten, de un sitio web que les permita publicar la información relativa a las obligaciones de transparencia, así como de una aplicación que les permita administrar las versiones electrónicas de los documentos que señale la normatividad aplicable. Con motivo de lo anterior, nos comunicamos con los Presidentes Municipales, para efecto de vincularlos con el Proyecto POT Yucatán, y exponerles los requisitos para allegarse del citado sitio web, siendo éstos; el requerimiento por parte de los ayuntamientos, la autorización de sus Cabildos para suscribir un convenio de colaboración con el Instituto y posteriormente, la suscripción de dicho convenio de colaboración.
- Se elaboró y envió un oficio dirigido a 222 sujetos obligados para recordarles la obligación de publicar y mantener actualizada la información relativa a sus obligaciones de transparencia comunes y específicas señaladas en la Ley general de transparencia, en sus sitios de internet y a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia, a más tardar el 4 de mayo del presente año.

También se elaboraron los proyectos de los siguientes Lineamientos:

- Lineamientos que establecen el procedimiento de denuncia por incumplimiento a las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados del Estado de Yucatán, en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.
- Lineamientos que establecen el procedimiento de verificación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados del Estado de Yucatán, en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.

1.2. UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL INAIIP.

- Se recibieron y tramitaron mediante el Sistema INFOMEX, 10 solicitudes de información pública, a las que se les asignaron los folios de control de la Unidad de Transparencia 1 54 17 al folio 1 63 17.

SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN	No. SOLICITUDES
A. La solicitud corresponde a otra dependencia	5
B. Información confidencial	0
C. Solicitud improcedente	0
D. Información Inexistente	0
E. Información pública gubernamental	4
F. Entrega información via INFOMEX	1
G. Información reservada	0
H. Prevención a la solicitud (no respondida)	0
J. Información disponible	0
I. Prórroga	0
TOTAL	10

- En cuanto a las asesorías proporcionadas a los particulares, se atendieron a 22 personas, tal y como se detalla a continuación:

REGIÓN	TIPO DE ASESORÍA	NO. DE ASESORÍAS	CARACTERÍSTICAS		
			MUJERES	HOMBRES	MANIFESTARON SER MAYA HABLANTES
II	Presencial	12	7	5	1
	Telefónica	9	3	6	0
	Correo electrónico	1	0	1	0
	TOTALES	22	10	12	1

2. DESARROLLAR, ADMINISTRAR, IMPLEMENTAR Y PONER EN FUNCIONAMIENTO LA PLATAFORMA ELECTRÓNICA QUE PERMITA CUMPLIR CON LOS PROCEDIMIENTOS Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA LEY, CON APEGO A LA NORMATIVIDAD EXPEDIDA POR EL SISTEMA NACIONAL.

2.1. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

2.1.1. Administración del sistema INFOMEX.

En el mes que se informa se impartió un curso mediante el cual se capacitaron a personal del siguiente Sujeto Obligado:

Número	S.O.	Núm. Asistentes
1	Ayuntamiento de Cuncunul	3
	Personas capacitadas	3

Sé brindó asesoría en el uso del sistema a:

- 2 Ciudadano
- 11 Sujetos Obligados

ASESORÍA PARA EL USO DEL INFOMEX		
	Sujeto Obligado	Núm. Asesorías
1	Ayuntamiento de Kanasin	1
2	Ayuntamiento de Mérida	1
3	Fábrica de Postes de Yucatán, S.A. de C.V.	1
4	Fideicomiso Garante De La Orquesta Sinfónica De Yucatán (FIGAROSY)	1
5	Instituto De Seguridad Jurídica Patrimonial De Yucatán (INSEJUPY)	1
6	Instituto Tecnológico Superior De Motul	1
7	Mérida, Capital Americana de la Cultura	1
8	Secretaría De Administración Y Finanzas (SAF)	1
9	Secretaría De Seguridad Pública	1
10	Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación	1
11	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán (TEEY)	1

2.1.2. Administración del sistema SIPOT.

- Se realizó la configuración de campos relevantes para los formatos del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia en la Plataforma Nacional de Transparencia.
- Se impartieron 2 cursos de capacitación a personal de 22 Unidades Administrativas.

FECHA CURSO	NÚMERO DE ASISTENTES
28/04/2017	33
07/04/2017	24
Total de Asistentes	57

En los cuales se capacitó a personal de los siguientes Sujetos Obligados

	SUJETO OBLIGADO	NUM. PERSONAS
1	Abastos Mérida	2
2	Ayuntamiento de Acankeh	1
3	Ayuntamiento de Celestún	1
4	Ayuntamiento de Kinchil	2
5	Ayuntamiento de Mocochoá	1
6	Ayuntamiento de Tehabo	1
7	Ayuntamiento de Tekanto	1
8	Ayuntamiento de Tekax	2
9	Ayuntamiento de Tekit	1
10	Ayuntamiento de Yobain	2
11	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán (CONALEP)	1
12	Escuela Superior De Artes De Yucatán (ESAY)	3
13	Fondo Auxiliar de Administración de Justicia	1
14	Hospital de la Amistad	5
15	Instituto de Vivienda (IVEY)	4
16	Instituto Superior de Motul	2
17	Patronato de Asistencia para la Reinserción Social en el Estado (Parsey)	2
18	Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (SEDUMA)	4
19	Secretaría de Educación (SEGEY)	7
20	Servicios de Salud (SSY)	8
21	Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y de los Municipios (TTSEM)	1
22	Universidad Politécnica de Yucatán	5
	Total	57

2.1.2.1. Se asesoró en el uso del sistema SIPOT a personal de los siguientes Sujetos Obligados

Se brindaron 145 asesorías para el correcto uso del sistema a personal de 62 sujetos obligados, mismos que se enlistan a continuación:

ASESORÍA EN EL USO DEL SISTEMA SIPOT					
	Sujeto Obligado	Núm. Asesorías		Sujeto Obligado	Núm. Asesorías
1	Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY)	1	32	Instituto Promotor de Ferias de Yucatán	10
2	Ayuntamiento de Celestún	1	33	Instituto Tecnológico Superior De Motul	3
3	Ayuntamiento de Kinchil	1	34	Instituto Tecnológico Superior del Sur	2
4	Ayuntamiento de Mama	1	35	Instituto Yucateco de Emprendedores (IYEM)	3
5	Ayuntamiento de Mérida	10	36	Junta De Agua Potable Y Alcantarillado De Yucatán (JAPAY)	2
6	Ayuntamiento de Sacalum	1	37	Junta De Asistencia Privada Del Estado De Yucatán (JAPEY)	1
7	Ayuntamiento de Sinanché	1	38	Mérida, Capital Americana de la Cultura	6
8	Ayuntamiento de Sucilá	1	39	Partido Acción Nacional (PAN)	3
9	Ayuntamiento de Temozón	2	40	Partido Nueva Alianza	2
10	Ayuntamiento de Timucuy	1	41	Partido Revolucionario Institucional (PRI)	4
11	Ayuntamiento de Tixpehual	2	42	Patronato de Asistencia para la Reinserción Social	1
12	Ayuntamiento de Umán	1	43	Secretaría De Desarrollo Rural (SEDER)	1
13	Ayuntamiento de Panabá	2	44	Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL)	3
14	Centro Estatal De Trasplantes De Yucatán (CETRY)	2	45	Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (SEDUMA)	1
15	Colegio De Estudios Científicos Y Tecnológicos Del Estado De Yucatán (CECYTEY)	1	46	Secretaría De Educación (SEGEY)	3
16	Comité Carnaval de Mérida	1	47	Secretaría De Fomento Económico (SEFOE)	2
17	Consejería Jurídica	2	48	Secretaría de Fomento Turístico (SEFOTUR)	3
18	Consejo de la Judicatura	1	49	Secretaría de la Contraloría General (Coordinación General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (CGTAIP))	2
19	Escuela Superior de Artes (ESAY)	3	50	Secretaría De La Cultura Y Las Artes (SEDECULTA)	1
20	Fábrica de Postes de Yucatán, S.A. de C.V.	3	51	Secretaría de la Juventud (SEJUVE)	2
21	Fiscalía General Del Estado De Yucatán	3	52	Secretaría De Obras Públicas (SOP)	2
22	H. Congreso del Estado de Yucatán	1	53	Secretaría del Trabajo y Previsión Social	1
23	Hospital Comunitario de Ticul	1	54	Secretaría General de Gobierno	2

ASESORÍA EN EL USO DEL SISTEMA SIPOT					
	Sujeto Obligado	Núm. Asesorías		Sujeto Obligado	Núm. Asesorías
24	Instituto De Becas Y Crédito Educativo Del Estado De Yucatán (IBECEY)	2	55	Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación	1
25	Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán (IEAEY)	5	56	Servicios De Salud De Yucatán	1
26	Instituto De Infraestructura Carretera De Yucatán (INCA Y)	7	57	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Sucilá	1
27	Instituto De Vivienda Del Estado De Yucatán (IVEY)	3	58	Ayuntamiento de Tizimin	5
28	Instituto Electoral y Participación Ciudadana de Yucatán (IEPAC)	1	59	Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios de Yucatán	4
29	Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán (INDEMAYA)	2	60	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán (TEEY)	4
30	Instituto Para El Desarrollo Y Certificación De La Infraestructura Física Educativa De Yucatán (IDEFEY)	1	61	Universidad Autónoma de Yucatán (UADY)	1
31	Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres (IPIEMH)	3	62	Universidad Tecnológica Del Poniente	1

En total se realizaron 221 servicios para los sistemas de la PNT, los cuales se muestran clasificados en la siguiente tabla:

SERVICIOS	CANTIDAD
Configuraciones Infomex	1
INFOMEX (Ciudadanos)	2
INFOMEX (Responsables UT)	11
Asesoría SIPOT PNT	145
Asesoría POT Yucatán	2
Personal Capacitado (cursos Infomex)	3
Personal Capacitado (cursos SIPOT)	57
TOTAL	221

2.1.3. Desarrollo de Sistemas propios.

Se finalizó la reestructuración de los sistemas desarrollados con el objetivo de mejorar el rendimiento y estandarizar los módulos básicos y adaptar nuestras librerías de manera interna, para facilitar la intercomunicación de nuestros sistemas con otros sistemas desarrollados por terceros.

2.1.3.1. Sistema POT Yucatán.

Se agregaron los formatos del SIPOT a la estructura en el sistema POT Yucatán.

2.2. DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN.

2.2.1. Firma de Convenios de Colaboración con Ayuntamientos



El pasado 21 de abril se realizó el evento de Firma de Convenios de Colaboración con Ayuntamientos, cuyo objetivo es poner a disposición de aquellos ayuntamientos que carezcan de infraestructura tecnológica, la posibilidad de cumplir con la atribución de subir a un sitio web, la información relativa a sus obligaciones de transparencia.

Dicho evento se desarrolló en coordinación con la Secretaría Ejecutiva, la Coordinación de Apoyo Plenario, el Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y la Dirección de Difusión y Vinculación.

Como parte de las funciones desarrolladas por la unidad administrativa para llevar a cabo el evento, se encuentran las siguientes:

- Contacto vía telefónica y por correo electrónico con Presidentes Municipales a fin de confirmar su participación en el evento.
- Se recuperó el logotipo de 55 Ayuntamientos.
- Impresión de los convenios de colaboración de los ayuntamientos confirmados, cada uno con su logotipo o escudo de armas, en su caso.
- Cotización y coordinación de proveedores de carpetas institucionales, mampara, carpas y sillas.
- Elaboración de orden del día y guion de maestro de ceremonias.
- Conducción del evento.
- Cobertura fotográfica y video.
- Apoyo en la recepción de autoridades, entrega de convenios y verificación de firma del documento.
- Envío de invitación a los medios de comunicación, así como el boletín informativo posterior al evento.

2.2.2. Presentación de la Plataforma.



El día 12 del mes que se reporta, representantes del Pleno del Inai Yucatán, acudieron a una capacitación de sujetos obligados del poder ejecutivo, para subir información obligatoria a su nueva Plataforma de Transparencia del Gobierno del Estado de Yucatán (PTGEY). La Dirección de Vinculación y Difusión acudió al evento a levantar testigos multimedia del evento.

3. CONOCER Y RESOLVER LOS RECURSOS DE REVISIÓN INTERPUESTOS POR LOS PARTICULARES EN CONTRA DE LAS RESOLUCIONES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS EN EL ÁMBITO LOCAL.

3.1. SECRETARÍA TÉCNICA.

3.1.1. Recursos de revisión.

Desglose de las actividades realizadas con motivo de los recursos de revisión interpuestos en el mes de abril de dos mil diecisiete.

RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL
Acuerdos y/o actuaciones, diversos	268
Recursos de revisión resueltos	37
Diligencias de notificaciones efectuadas	552
Recursos interpuestos	44
TOTAL	901

3.1.1.1. Recursos resueltos

Se resolvieron 37 Recursos de Revisión en el mes de abril.

Se emitieron 27 resoluciones de los Recursos de Revisión y se tuvo 10 por desechados, tal y como se detalla a continuación:

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE ACCESO Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES			
UNIDAD DE ACCESO	SENTIDO	# RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL POR UNIDAD
MÉRIDA	MODIFICA	1	2
	CONFIRMA	1	
SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO	MODIFICA	1	2
	CONFIRMA	1	
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	MODIFICA	1	5
	DESECHAMIENTO	4	
SECRETARÍA DE FOMENTO TURÍSTICO	SOBRESEE	1	1
AYUNTAMIENTO DE VALLADOLID, YUCATÁN	REVOCA	1	1
SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL	REVOCA	3	3
AYUNTAMIENTO DE HOCABÁ, YUCATÁN	SOBRESEE Y REVOCA	1	1
SECRETARÍA DE	MODIFICA	1	1

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE ACCESO Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES			
UNIDAD DE ACCESO	SENTIDO	# RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL POR UNIDAD
DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE			
AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN	REVOCA	1	1
INSTITUTO DEL DEPORTE DE ESTADO DE YUCATÁN	SOBRESEE	4	4
TRIBUNAL DE LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO Y DE LOS MUNICIPIOS	SOBRESEE	1	1
AYUNTAMIENTO DE HUNUCMÁ, YUCATÁN	SOBRESEE	2	2
ISSTEY	REVOCA	1	1
DESPACHO DEL GOBERNADOR	REVOCA	2	2
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	DESECHAMIENTO	1	1
INSTITUTO DE SEGURIDAD JURÍDICA PATRIMONIAL DE YUCATÁN	DESECHAMIENTO	1	1
SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR	DESECHAMIENTO	1	1
SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL	DESECHAMIENTO	1	1
AYUNTAMIENTO DE TELCHAC PUEBLO, YUCATÁN	DESECHAMIENTO	1	1
COLEGIO DE BACHILLERES DE YUCATÁN	DESECHAMIENTO	1	1
SECRETARÍA DE SALUD DE YUCATÁN	SOBRESEE	1	1
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CONFIRMA	1	1
INSTITUTO DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS DEL ESTADO DE YUCATÁN	SOBRESEE	1	1
INAIP	MODIFICA Y CONVALIDA	1	1
SUMA TOTAL			37

3.1.1.2. Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.

Se efectuaron 552 diligencias con motivo de las notificaciones de los Recursos de Revisión, tal y como se detalla a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE REVISIÓN	
Personales/Cédulas	74
Correo Electrónico	195
Estrados	240
Instructivo	0
Oficios	0
Citatorios	41
Acta de diligencia no hecha	2
TOTAL	552

3.1.1.3. Recursos de revisión interpuestos.

Se interpusieron 44 Recursos de Revisión, tal y como se detalla a continuación:

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
1.-	201/2017	Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres de Yucatán
2.-	202/2017	Secretaría General de Gobierno
3.-	203/2017	Mérida
4.-	204/2017	Mérida
5.-	205/2017	Tribunal Superior de Justicia del Estado de Yucatán
6.-	206/2017	Hospital Comunitario de Ticul
7.-	207/20017	Chacsinkín
8.-	208/2017	Inexistente
9.-	209/2017	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán
10.-	210/2017	Inexistente
11.-	211/2017	Fiscalía General del Estado
12.-	212/2017	Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán
13.-	213/2017	Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
14.-	214/2017	Secretaría de Fomento Económico
15.-	215/2017	Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente
16.-	216/2017	Mérida

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
17.-	217/2017	Mérida
18.-	218/2017	Mérida
19.-	219/2017	Mérida
20.-	220/2017	Mérida, Capital Americana de la Cultura 2017
21.-	221/2017	Abastos de Mérida
22.-	222/2017	Abastos de Mérida
23.-	223/2017	Inexistente
24.-	224/2017	Abastos de Mérida
25.-	225/2017	Abastos de Mérida
26.-	226/2017	Abastos de Mérida
27.-	227/2017	Abastos de Mérida
28.-	228/2017	Kanasin
29.-	229/2017	Secretaria General de Gobierno
30.-	230/2017	Mérida
31.-	231/2017	Tekax
32.-	232/2017	Tekax
33.-	233/2017	Tekax
34.-	234/2017	Inexistente
35.-	235/2017	Universidad Autónoma de Yucatán
36.-	236/2017	Inexistente
37.-	237/2017	Junta de Agua Potable y ALCANTARILLADO DE YUCATÁN
38.-	238/2017	Kanasin
39.-	239/2017	Kanasin
40.-	240/2017	Kanasin
41.-	241/2017	Kanasin
42.-	242/2017	Kanasin
43.-	243/2017	Tekantó
44.-	244/2017	Tizimin

3.1.2. Recursos de Inconformidad.

En atención al transitorio segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, se reporta lo conducente sobre los Recursos de Inconformidad que se encontraban en trámite a su entrada en vigor.

A continuación, se desglosan las actividades realizadas por el Pleno en los Recursos de Inconformidad a fin de garantizar el derecho de acceso a la Información Pública.

	PLENO
ACUERDOS Y/O ACTUACIONES, DIVERSOS	115
RECURSOS RESUELTOS	0
NOTIFICACIONES	84
ACUERDOS PUBLICADOS EN EL DIARIO OFICIAL	119
RECURSOS INTERPUESTOS	0
TOTAL	318

3.1.2.1. Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.

Se practicaron un total de 111 diligencias con motivo de las notificaciones de los recursos de inconformidad, de las cuales 5 se realizaron en la ciudad de Mérida, Yucatán, y las 106 restantes en el interior del Estado, tal y como se detalla a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD		
Citatorios	Autoridad	4
	Recurrente	23
Personales	Autoridad	24
	Recurrente	0
Cédulas	Autoridad	44
	Recurrente	16
Actas por diligencias no realizadas.		0
Oficios.		0
Exhortos		0
TOTAL		111

DILIGENCIAS REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN		
Citatorios	Autoridad	0
	Recurrente	1
Personales	Autoridad	2
	Recurrente	0
Cédulas	Autoridad	2
	Recurrente	0
Actas por diligencias no realizadas		0
Oficios		0
Exhortos		0
TOTAL		5

DILIGENCIAS REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO		
Citorios	Autoridad	4
	Recurrente	22
Personales	Autoridad	22
	Recurrente	0
Cédulas	Autoridad	42
	Recurrente	16
Actas por diligencias no realizadas		0
Oficio		0
TOTAL		106

3.1.2.2. Citorios.

Se realizaron 27 citorios, de los cuales 1 se realizó en la ciudad de Mérida, Yucatán, y los 26 restantes se realizaron en el interior del Estado.

DESGLOSE DE LOS CITATORIOS REALIZADOS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN	
PARTICULAR	CITATORIOS
PARTIDO ACCIÓN NACIONAL	1
TOTAL	1

DESGLOSE DE LOS CITATORIOS REALIZADOS EN EL INTERIOR DEL ESTADO	
PARTICULAR	CITATORIOS
MAYAPÁN	2
ABALÁ	5
RIO LAGARTOS	1
TEKIT	14
TOTAL	22

DESGLOSE DE LOS CITATORIOS REALIZADOS EN EL INTERIOR DEL ESTADO	
AUTORIDAD	CITATORIOS
Ticul	2
Tekax	2
TOTAL	4

3.1.2.3. Notificaciones.

Se practicaron 84 notificaciones, de las cuales 4 se practicaron en la ciudad de Mérida, Yucatán, y 80 restantes en el interior del Estado.

DESGLOSE DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN						
NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR		
SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	SUJETO OBLIGADO	PERSONAL	CÉDULA
Partido Acción Nacional	0	0	2	-	---	---
Poder Ejecutivo	0	1	0	-	---	---

Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán	0	1	0	-	---	---
TOTAL:	0	2	2	TOTAL:	---	---
TOTAL:	4			TOTAL:	-----	
TOTAL = 4						

DESGLASE DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO						
NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR		
SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	SUJETO OBLIGADO	PERSONAL	CÉDULA
Ticul	---	1	5	Abalá	2	0
Tekax	---	1	2	Mayapán	1	0
Hunucmá	---	4	1	Tekit	13	0
Rio Lagartos	---	2	4	---	0	0
Telchac Pueblo	---	1	1	---	0	0
Cuncunul	---	10	0	---	0	0
Mayapán	---	2	5	---	0	0
Tixkokob	---	1	1	---	0	0
Abalá	---	0	8	---	0	0
Tekit	---	0	15	---	0	0
TOTAL:	---	22	42	TOTAL:	16	0
TOTAL:	64			TOTAL:	16	
TOTAL = 80						

3.1.2.4. Publicaciones realizadas en el Diario Oficial del Gobierno del Estado.

N° DE PUBLICACIÓN	NÚMERO DE ACUERDOS Y/O RESOLUCIONES PUBLICADOS.	FECHA DE PUBLICACIÓN
6	48	4 de Abril de dos mil diecisiete.
7	71	24 de Abril de dos mil diecisiete.
TOTAL DE PUBLICACIONES	TOTAL DE ACUERDOS EMITIDOS EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD NOTIFICADOS A TRAVÉS DEL DIARIO OFICIAL	
2	119	

3.1.3. Otras actividades.

Se brindaron 13 asesorías: 12 asesorías externas, 10 de las cuales fueron a particulares y las 2 restantes a Sujetos Obligados; y 1 asesorías internas.

TOTAL DE ASESORÍAS INTERNAS	1
------------------------------------	----------

DESGLASE DE LAS ASESORÍAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS SUJETOS OBLIGADOS.	
SUJETO OBLIGADO	NÚMERO DE ASESORÍAS
SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO	1
SECRETARÍA DE FOMENTO ECONÓMICO	1
TOTAL	2

DESGLOSE DE LAS ASESORÍAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS PARTICULARES.	
PARTICULARES	NÚMERO DE ASESORÍAS
AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA, YUCATÁN	3
AYUNTAMIENTO DE HOCABÁ, YUCATÁN	1
AYUNTAMIENTO DE MOTUL, YUCATÁN	1
PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	1
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	1
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	2
TECOH	1
TOTAL	10

- Se engrosaron un total de 1100 documentos a los expedientes, de los cuales 199 corresponden a los Recursos de Inconformidad; y los 901 restantes, a Recursos de Revisión.
- Se efectuaron 593 razones con motivo de las notificaciones realizadas en los expedientes de las cuales 84 fueron relativas a los Recursos de Inconformidad y las 509 restantes, a los Recursos de Revisión.
- Se expidió 1 certificación, relativa a los Recursos de Revisión.
- Se efectuó 1 notificación, relativa a los Procedimiento por Infracciones a la Ley.

4. PROMOVER Y DIFUNDIR EL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

4.1. DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN.

4.1.1. Actividades institucionales.

- Hasta la fecha, se han generado 1210 oficios relativos a entregas de material de difusión y solicitudes de apoyo.
- Se coordinó la impresión, engargolado y entrega de dos ejemplares del Informe Anual de Actividades 2016, uno para la Comisionada Presidenta y otro para la Coordinación de Apoyo Plenario.
- Se reprodujeron 26 CD's que contienen de manera digital el compendio del Informe Anual de Actividades 2016, para lo cual se imprimió la caratula, el stomper, y el oficio de entrega a la Coordinación de Apoyo Plenario.
- Se reprodujeron 30 CD's que contienen de manera digital la propuesta de Ley Estatal de Protección de Datos Personales, para lo cual se imprimió la caratula, el stomper, y el oficio de entrega a la Coordinación de Apoyo Plenario.
- El día 5 de abril se apoyó con toma de fotografías, grabación de video, dirección de maestro de ceremonias, reconocimiento de ponente y mesa de registro del Curso "Retos y perspectivas de la nueva Ley General de Protección de Datos Personales" realizado en el auditorio de la Secretaría de Fomento Económico del Estado de Yucatán. Dicho evento fue impartido por el comisionado presidente del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (Info DF), Mtro. Mucio Israel Hernández Guerrero.



- Se elaboraron y publicaron en la página de Internet del Instituto, 3 comunicados de prensa para dar a conocer actividades institucionales con los siguientes encabezados.

"Sujetos obligados se capacitan en protección de datos"



"Acciones para la publicación de la información en línea"



"Se suman municipios al Portal Transparencia Yucatán"



- Se llevó a cabo el Monitoreo de medios impresos y electrónicos.
- Se elaboraron y enviaron invitaciones para convocar a la prensa a los diferentes eventos del Instituto.
- Se atendió a reporteros y medios de comunicación que acudieron al Instituto.
- Se elaboró el calendario editorial y se llevó a cabo el seguimiento, monitoreo y actualización diaria de las redes sociales del Instituto.
- Se atendieron los reportes solicitados por el INAI para darle seguimiento a la promoción del "Concurso Pleno Niños", del órgano garante nacional.
- Se realizó la cobertura fotográfica de los eventos del mes.
- Se enviaron a la Dirección de Tecnologías de la Información las actualizaciones de las síntesis curriculares del Pleno.
- Se actualizaron diariamente las redes sociales institucionales de Facebook, Twitter e Instagram.

	Publicaciones	Seguidores	Alcance
FACEBOOK	54	5841	31686
TWITTER	60	1818	13661
INSTAGRAM	8	811	96 reproducciones y 31 "me gusta"

Temas:

- Efemérides
 - Derechos ARCO
 - Transparencia Yucatán
 - Concursos institucionales y del INAI
 - Plataforma nacional y SIPOT.
- Seguimiento de las actividades de los integrantes del Pleno en redes sociales:
 - Primera Sesión de Trabajo Ordinaria de la "Región Sureste del Sistema Nacional de Transparencia" a la que asistió el comisionado Aldrin Briceño Conrado,



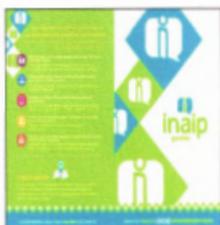
- Segunda Sesión Extraordinaria 2017 del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, a la que asistieron la comisionada presidenta Susana Aguilar Covarrubias y la comisionada María Eugenia Sansores Ruz.



[Handwritten signature in blue ink]

4.1.2. Actividades de diseño

- Se realizaron las últimas modificaciones al díptico: ¿Cuáles son tus datos personales y qué son los derechos ARCO? y se adaptaron algunos textos en maya.



- Se diseñó un volante para dar a conocer que es el Inaip en español y en lengua maya.



[Handwritten signature in black ink]

[Handwritten signature in blue ink]

- Se diseñó una lona para mampara de la firma de convenios con los ayuntamientos y se hicieron también sus respectivos identificadores.



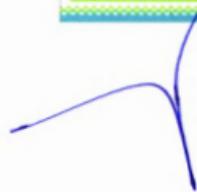
- Se realizaron etiquetas para CD'S y de sus respectivas carátulas para entregar a los diputados del H. Congreso del Estado de Yucatán con el contenido de la Propuesta de Ley Modelo Estatal de Protección de Datos Personales.



- Se llevó a cabo el diseño de una lona para conmemorar el día del niño en la escuela "Prudencio Patrón Peniche" en el municipio de Dzan, Yucatán.



- Se diseñaron las efemérides del mes y publicaciones para redes sociales.



- Se realizaron las felicitaciones respectivas del mes.
- Se actualizó el currículum de cada uno de los comisionados del instituto para subir a la página de internet.
- Se tomaron y editaron fotos de las sesiones del pleno.
- Se realizó la edición de fotografías para subir a la página de Internet y a las redes sociales.

4.1.3. Reporte mensual de Indicadores de Gestión.

Proyecto 13877

Meta anual: 20 eventos realizados, 1500 beneficiarios

MUNICIPIO	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
Progreso	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales/ Promoción del Concurso de Cartel Universitario	Estudiantes del Instituto Tecnológico Superior de Progreso	93	64	29



Proyecto 13859

Meta anual: 60 eventos realizados, 10000 beneficiarios

MUNICIPIO	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
Dzan	Celebración de Día del Niño	Alumnos de la escuela primaria Prudencio Patrón Peniche, del municipio de Dzan, Yucatán	174	87	87

MUNICIPIO	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
Ticul	Plática de Inducción de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y Promoción del Concurso de Tiras de Cómic	Alumnos de Centro de Estudios Tecnológicos, Industrial y de Servicios No. 019	122	86	36
			296	173	123

4.2. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

4.2.1. Administración del sitio Web inaipyucatan.org.mx



Con la finalidad de mantener actualizada la información en la página del Instituto, se publicaron 8 convocatorias para sesiones públicas, 6 actas de sesión, 2 acuerdos y 37 versiones públicas de las resoluciones de recursos.

4.2.2. Transparencia Yucatán.

Lo más consultado en este sitio desde 1 de enero al 31 de marzo del 2017 es lo siguiente:

4.2.2.1. Las fracciones más consultadas.

MES	FRACCIONES MÁS CONSULTADAS				
Enero 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 2,785 consultas	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 1,662 consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 742 consultas	II (Art. 9) Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables; 664 consultas	IV (Art. 9) El tabulador de dietas, sueldos y salarios; el sistema de premios, estímulos y recompensas y las reglas para su aplicación; así como una lista con el importe ejercido por concepto de gastos de representación en el ejercicio del encargo o comisión 617 consultas
febrero 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 6,031 consultas	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 2,844 consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 1,367 consultas	VIII (Art. 9) I: El monto del presupuesto asignado, así como los informes sobre su ejecución. En el caso del Poder Ejecutivo dicha información pública será proporcionada respecto de cada una de sus Dependencias y Entidades por la Secretaría de Hacienda del Estado, la que además informará sobre la situación financiera de dicho Poder y la deuda pública del Estado. 1,322 consultas	IV (Art. 9) El tabulador de dietas, sueldos y salarios; el sistema de premios, estímulos y recompensas y las reglas para su aplicación; así como una lista con el importe ejercido por concepto de gastos de representación en el ejercicio del encargo o comisión 1,244 consultas

MES		FRACCIONES MÁS CONSULTADAS			
Marzo 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 13,181 consultas	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 4,923 consultas	VI (Art. 9) Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados; 2,811 consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 2,575 consultas	VIII (Art. 9) I: El monto del presupuesto asignado, así como los informes sobre su ejecución. En el caso del Poder Ejecutivo dicha información pública será proporcionada respecto de cada una de sus Dependencias y Entidades por la Secretaría de Hacienda del Estado, la que además informará sobre la situación financiera de dicho Poder y la deuda pública del Estado. 2,137 consultas
Abril 2017	IX (Art. 9) Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos. 19,159 consultas	I (Art. 9) Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables, que den sustento legal al ejercicio de su función pública 6,978 consultas	VI (Art. 9) Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados; 4,271 consultas	III (Art. 9) Las facultades de cada Área; 3,588 consultas	XVI (Art. 9) Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados 3,093 consultas

4.2.2.2. Los sujetos obligados más consultados.

MES	SUJETOS OBLIGADOS Y NÚMEROS DE CONSULTAS ACUMULADAS				
Enero	Valladolid	INAIP	Progreso	Izamal	Uruapan

MES	SUJETOS OBLIGADOS Y NÚMEROS DE CONSULTAS ACUMULADAS				
2017	487 consultas	446 Consultas	428 consultas	270 consultas	246 Consultas
Febrero 2017	INAIP 952 Consultas	Valladolid 807 consultas	Progreso 754 consultas	Izamal 548 consultas	Umán 502 Consultas
Marzo 2017	INAIP 1,907 Consultas	Progreso 1,483 consultas	Valladolid 1,442 consultas	Kanasín 1,224 consultas	Tizimín 1,050 Consultas
Abril 2017	INAIP 2,519 Consultas	Progreso 2,183 consultas	Valladolid 1,902 consultas	Kanasín 1,750 consultas	Tizimín 1,628 Consultas

4.2.2.3. Los documentos más consultados.

MES	DOCUMENTOS Y NÚMERO DE CONSULTAS				
Enero 2017	UMÁN TARIFASDETRÁ MITESYSERVICI OSDELSISTEM ADEAGUAPOT ABLEYALCANT ARILLADO_201 3.PDF Fracción I 96 consultas	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATI VO DEL ESTADO DE YUCATAN.PDF Fracción I 88 consultas	INAIP CRITERIOSINTE RPRETACIÓN_ ABRIL2012- JUNIO2012.PD F Fracción VIII (Art.9) 65 consultas	TICUL LEYGNERALH ACIENDAPARA LOSMUNICIPIO SDELESTADOD EYUCATANVIG ENTEPARAEL2 015.PDF Fracción I (Art. 9) 61 consultas	KANASÍN REGLAMENTO DECONSTRUCC ION.PDF Fracción IX (Art. 9-A) 60 consultas
Febrero 2017	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATI VO DEL ESTADO DE YUCATAN.PDF Fracción I 171 consultas	UMÁN TARIFASDETRÁ MITESYSERVICI OSDELSISTEM ADEAGUAPOT ABLEYALCANT ARILLADO_201 3.PDF Fracción I 144 consultas	KANASÍN REGLAMENTO DECONSTRUCC ION.PDF Fracción IX (Art. 9-A) 137 consultas	INAIP CRITERIOSINTE RPRETACIÓN_ ABRIL2012- JUNIO2012.PD F Fracción VIII (Art.9) 122 consultas	TEKANTO DESTINATARIO SYELUSOAUTO RIZADOETOD AENTREGADER ECURSOSPÚBLI COS_2011.PDF Fracción IX (Art. 9) 115 consultas
Marzo 2017	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATI VO DEL ESTADO DE YUCATAN.PDF Fracción I 357 consultas	KANASÍN REGLAMENTO DECONSTRUCC ION.PDF Fracción IX (Art. 9-A) 336 consultas	PROGRESO NUMEROSESE RVIDORES PUB LICOS_09JULIO 2013.PDF Fracción IV(Art.9) 310 consultas	UMÁN TARIFASDETRÁ MITESYSERVICI OSDELSISTEM ADEAGUAPOT ABLEYALCANT ARILLADO_201 3.PDF Fracción I 304 consultas	TEKANTO DESTINATARIO SYELUSOAUTO RIZADOETOD AENTREGADER ECURSOSPÚBLI COS_2011.PDF Fracción IX (Art. 9) 217 consultas
Abril 2017	MOTUL LEY DE LO CONTENCIOSO	KANASÍN REGLAMENTO DECONSTRUCC	PROGRESO NUMEROSESE RVIDORES PUB	UMÁN TARIFASDETRÁ MITESYSERVICI	TIZIMÍN LICENCIAS PER MISOSOAUTO

MES	DOCUMENTOS Y NÚMERO DE CONSULTAS				
	ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE YUCATAN.PDF Fracción I 504 consultas	ION.PDF Fracción IX (Art. 9-A) 483 consultas	LICOS_09JULIO 2013.PDF Fracción IV(Art.9) 432 consultas	OSDELSISTEM ADEAGUAPOT ABLEYALCANT ARILLADO_2013.PDF Fracción I 414 consultas	RIZACIONES.PDF Fracción XII (Art. 9) 328 consultas

4.2.3. Número de servicios electrónicos.

Trámites y servicios realizados por mes.

TRÁMITE O SERVICIO	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	TOTAL
Solicitudes (INFOMEX)	625	832	1,129	938	3,524
Recursos de Revisión (INFOMEX)	13	13	6	5	37
Consultas de Información al Art. 9 y 9 A	11,164	11,281	19,711	18,889	61,045
Total trámite	11,802	12,126	20,846	19,832	64,606

4.2.3.1. Número de consultas en los micros sitios de Transparencia Yucatán.

SUJETO OBLIGADO	ENE	FEB	MAR	ABR	TOTAL
Abalá	130	101	182	174	587
Acanceh	163	94	153	138	548
Akil	63	35	52	105	255
Baca	71	4	79	90	244
Bokobá	125	81	134	110	450
Buctzotz	120	130	216	156	622
Cacalchén	135	84	71	113	403
Calotmul	45	63	73	89	270
Cansahcab	99	359	225	186	869
Cantamayec	93	132	112	208	545
Celestún	80	61	160	106	407
Cenotillo	68	108	201	174	551
Chacsinkin	37	35	70	106	248
Chankom	14	14	78	65	171
Chapab	28	26	62	69	185
Chemax	131	111	167	174	583
Chichimilá	123	85	139	137	484
Chicxulub Pueblo	141	45	84	74	344
Chikindzonot	13	22	57	66	158
Chocholá	64	37	103	85	289
Chumayel	77	45	113	126	361
CODHEY	31	19	41	47	138
Conkal	192	162	348	300	1,002
Cuncunul	25	22	146	105	298

SUJETO OBLIGADO	ENE	FEB	MAR	ABR	TOTAL
Cuzamá	91	65	122	70	348
Dzan	78	188	118	100	484
Dzemul	48	117	208	167	540
Dzidzantún	158	75	197	163	593
Dzilam Bravo	62	48	174	117	401
Dzilam González	84	76	130	93	383
Dzitis	61	31	149	87	328
Dzoncauich	23	34	148	230	435
Encuentro Social	3	2	1	6	12
Espita	145	106	147	251	649
Halachó	94	177	331	258	860
Hocabá	70	119	80	88	357
Hoctún	69	116	158	184	527
Homún	86	158	134	171	549
Huhí	88	230	181	100	599
Hunucmá	69	224	173	152	618
IEPAC Yucatán	210	220	345	209	984
INAIP	446	506	955	612	2,519
Ixil	38	36	78	147	299
Izamal	270	278	284	211	1,043
Kanasín	202	296	726	526	1,750
Kantunil	107	135	153	145	540
Kaua	42	101	168	113	424
Kinchil	42	106	112	77	337
Kopomá	60	152	131	68	411
Mama	31	31	101	92	255
Maní	54	19	122	89	284
Maxcanú	53	221	244	313	831
Mayapán	13	25	92	96	226
Mocochá	75	52	190	145	462
MORENA	1	0	1	10	12
Motul	200	186	424	402	1,212
Muna	153	316	185	283	937
Muxupip	95	79	100	174	448
Opichén	27	138	165	233	563
Oxkutzcab	108	67	263	228	666
PAN	36	51	109	68	264
Panabá	55	38	137	115	345
PANAL	15	12	16	26	69
Partido Movimiento Ciudadano	59	58	30	41	188
Peto	105	109	347	197	758
Poder Judicial - TJFA	82	84	121	106	393
PRD	13	16	17	60	106
PRI	14	8	14	17	53
Progreso	428	326	729	700	2,183
PT	13	8	2	16	39
PVEM	26	25	21	21	93
Quintana Roo	61	101	55	182	399
Río Lagartos	80	54	52	197	383
Sacalum	91	174	144	253	662

SUJETO OBLIGADO	ENE	FEB	MAR	ABR	TOTAL
Samahil	48	103	204	210	565
San Felipe	57	92	80	239	468
Sanahcat	53	13	40	97	203
Santa Elena	76	41	169	238	524
Seyé	139	140	121	239	639
Sinanché	120	61	148	197	526
Sotuta	71	15	104	182	372
Sucilá	67	35	106	209	417
Sudzal	52	16	208	117	393
Suma De Hidalgo	112	58	92	287	549
Tahdziú	28	23	173	182	406
Tahmek	57	29	67	90	243
Teabo	107	47	135	148	437
Tecoh	97	151	201	272	721
Tekal de Venegas	52	17	152	100	321
Tekantó	175	193	293	245	906
Tekax	88	161	179	160	588
Tekit	49	40	91	91	271
Tekom	61	61	63	156	341
Telchac Pueblo	99	50	75	145	369
Telchac Puerto	101	87	64	112	364
Temax	46	20	55	105	226
Temozón	126	124	272	123	645
Tepakán	80	25	136	83	324
Tetiz	37	92	229	99	457
Teya	106	18	255	137	516
Ticul	129	76	277	233	715
Timucuy	11	66	30	94	201
Tinum	92	81	71	72	316
Tixcacalcupul	107	23	165	87	382
Tixkokob	212	122	358	269	961
Tixméhuac	56	126	93	74	349
Tixpéhual	99	14	60	53	226
Tizimín	227	180	643	578	1,628
Tribunal Electoral del Estado de Yucatán	146	89	85	71	391
Tunkás	70	29	75	93	267
Tzucacab	61	162	83	71	377
Uayma	115	17	168	179	479
Ucú	61	85	52	120	318
Umán	246	256	405	330	1,237
Valladolid	487	320	635	460	1,902
Xocchel	101	90	301	108	600
Yaxcabá	71	47	215	89	422
Yaxkukul	47	23	35	121	226
Yobain	120	94	98	112	424
TOTAL	11,164	11,281	19,711	18,889	64,045

5. PROMOVER LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.

5.1. DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN.

5.1.1. Educación superior



En el mes que se reporta se continuó con la promoción del Cuarto Concurso de Cartel por la Transparencia, cuyo objetivo es que los jóvenes universitarios puedan expresar y proyectar de manera creativa lo que entienden por cada uno de los temas de la convocatoria; a continuación, se enumeran las actividades realizadas en el mes de abril, que refuerzan las estrategias y acciones de promoción:

- Se elaboraron 90 oficios, con su respectivo paquete, para repartir el material promocional en las dependencias e instituciones del Gobierno del Estado, H. Ayuntamiento de Mérida, Organismos Autónomos, Partidos Políticos, así como las Unidades de Transparencia de la ciudad y de los municipios con mayor afluencia de jóvenes universitarios.
- Se enviaron 150 correos electrónicos a los directores, secretarios académicos y direcciones de comunicación/vinculación de 82 instituciones educativas para solicitar su apoyo en la promoción de dicho concurso en las redes sociales y en su página de internet. Se ha tenido respuesta positiva de algunas instituciones, pero se continúa gestionando para generar mayor posicionamiento en el sector universitario.



- Con el fin de dar seguimiento a la solicitud de espacios e informar a los estudiantes sobre los temas que al Instituto atañen y exhortarlos a participar en el concurso de cartel, se estableció contacto con la Universidad Tecnológica Metropolitana, UTM, el Centro de Estudios Superiores, CTM "Justo Sierra O'Reilly", la Universidad Viscaya de las Américas y el Instituto Tecnológico Superior de Motul, para acudir a dichos planteles. Dichas actividades serán programadas para el periodo mayo-junio.
- Se armaron 22 paquetes para enviar por mensajería a universidades del Interior del Estado, que incluyen el oficio de la entrega de los carteles promocionales de dicha convocatoria.
- Se ha actualizado e incorporado información a la base de datos universal correspondiente a los directores/coordinadores de las áreas de comunicación y académicas de las universidades para establecer un vínculo directo y solicitar su colaboración en la realización de las actividades de divulgación.

5.1.2. Educación media superior

Con el fin de agendar actividades en planteles de Educación Media Superior, se realizaron llamadas telefónicas a diversos planteles de nuestra base de datos, logrando concretar pláticas para el mes de mayo dirigidas a alumnos de las siguientes instituciones educativas:

- Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 80 Motul.
- Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 120 Mérida.
- Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario No. 14 Tizimin.
- Centro de Estudios del Mayab.
- Centro Educativo Blas Pascal.
- Centro de Estudios Educare AC.

Se realizaron llamadas y se enviaron propuestas de calendarización de pláticas para las preparatorias estatales por medio de la Dirección de Educación Media Superior de la SEGEY

Se realizó una actividad dirigida a estudiantes de educación media superior del Centro de Estudios Tecnológicos Industrial y de Servicios No. 019 ubicado en el municipio de Ticul. Dicha plática tuvo un total de 122 participantes y está encaminada a la promoción y difusión del conocimiento del derecho de acceso a la información así como la importancia de la protección de los datos personales.





Como parte de la promoción y difusión del quinto concurso de Tiras de Cómics, se enviaron un total de 487 carteles por medio de oficio a diferentes instituciones educativas así como dependencias del Estado.

5.1.3. Educación básica.



El pasado 28 de abril, el Instituto celebró el Día del Niño con un evento realizado en la escuela primaria Prudencio Patrón Peniche del municipio de Dzan, Yucatán. Al evento acudieron representantes del pleno del Inaip Yucatán, la Licda. María Eugenia Sansores Ruz y el Lic. Aldrín Briceño Conrado, así como la directora del plantel educativo Profa. Lizie Amanda Medina Castro, autoridades del Ayuntamiento de Dzan, representantes de la sociedad de padres de familia de dicha escuela y cerca de 180 alumnos de dicho nivel educativo.

Durante la visita a dicha escuela, se presentó un show de títeres por parte de la compañía "La Tribu" quienes compartieron un mensaje respecto a la importancia de valores como la honestidad y la claridad de sus acciones, el respeto, la importancia de la protección de datos personales, entre otros.



Como parte de las acciones para llevar a cabo dicho evento se realizó lo siguiente:

- Contacto telefónico con la directora y visita a las instalaciones de la primaria para presentarle la propuesta del evento, verificar espacios y todos los requerimientos necesarios.
- Contacto, cotización y coordinación con el proveedor para el show de títeres.
- Elaboración de la ficha técnica, orden del día y guion de maestro de ceremonias.

5.2. CENTRO DE FORMACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y ARCHIVOS PÚBLICOS (CEDAI).

5.2.1. Actividades realizadas con instituciones de educación básica.

5.2.1.1. Impartición de pláticas.

Se impartió el curso denominado "Transparencia como valor para la democracia" a los alumnos de la Secundaria Federal No. 12 pertenecientes a un grupo de 2º y dos grupos de 3º.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II	Curso: "Transparencia como valor para la democracia"	3 de abril de 2017	30	0	16	0	14
		4 de abril de 2017	22	0	9	0	13
		5 de abril de 2017	32	1	14	0	17
TOTALES		3 eventos	84	1	39	0	44

6. CAPACITAR A LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y BRINDAR APOYO TÉCNICO A LOS SUJETOS OBLIGADOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN.

6.1. CENTRO DE FORMACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y ARCHIVOS PÚBLICOS (CEDAI).

6.1.1. Capacitación y actualización de los servidores públicos.

6.1.1.1. Actividades organizadas con diversos sujetos obligados.

También se llevaron a cabo 10 reuniones de trabajo a las que asistieron 100 servidores públicos pertenecientes a 11 sujetos obligados, donde se resolvieron dudas sobre los formatos de los Lineamientos para la Publicación de la Información del artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	SUJETOS OBLIGADOS	FECHA	NO. DE EVENTOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
						MM	MN	HM	HN
II INAIP	Reuniones de trabajo: formatos de los	TEEY	4 de abril	1	9	0	4	0	5

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	SUJETOS OBLIGADOS	FECHA	NO. DE EVENTOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
						MM	MN	HM	HN
	lineamientos para la publicación de la información del art. 70	COBAY	5 de abril	1	10	0	9	0	1
		UNO	6 de abril	1	21	1	9	3	8
		FGE	11 de abril	1	8	0	5	0	3
		UPY	12 de abril	1	4	0	1	0	3
		SAF	20 de abril	1	9	0	3	0	6
		IVEY							
		ISSTEY	24 de abril	1	10	0	5	0	5
		SAF							
		INAIP							
		CONSEJERÍA JURÍDICA	25 de abril	1	6	0	3	0	3
		IDEY	27 de abril	1	20	1	8	0	11
		SOP	28 de abril	1	3	0	2	0	1
TOTAL				10 eventos	100	2	49	3	46

De igual forma se llevaron a cabo en 2 ocasiones, reuniones de trabajo con personal de la Secretaría de Administración de Finanzas (SAF) por el tema de la construcción de Indicadores, tal como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETO OBLIGADO	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II Sala INAIP	Reunión de trabajo	6 de abril	SAF E INAIP	2	0	0	0	2
		24 de abril		4	0	2	0	2
TOTAL		2 EVENTOS	2 sujetos obligados	6	0	2	0	4

De igual forma, se llevó a cabo en 1 ocasión el "Curso: Datos personales Retos y Perspectivas de la Nueva Ley General de Protección de Datos Personales", impartido por el Mtro. Mucio Israel Hernández Guerrero, Comisionado del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México. Dicho evento se llevó a cabo en la Secretaría de Fomento Económico (SEFOE) donde se contó con la participación de 76 personas, de 53 sujetos obligados.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	"Curso: Datos Personales Retos y Perspectivas de la Nueva Ley General de Protección de Datos Personales"	5 de abril	SSP, CODHEY, INAI, SSV, CULTUR, JAPEY, FIGAROSY, CONGRESO DEL EDO., DESARROLLO SOCIAL, SEDUMA, SEFOE, SEFOTUR, SECOGEY, SOP, SGG, TELE YUCATÁN, UPY, UTP, UTC, UTM, UTRS, ASEY, TEEY, CONSEJO DE LA JUDICATURA, TRIBUNAL DE JUSTICIA FISCAL, TSJYUC, MOVIMIENTO CIUDADANO, PRI, PARTIDO VERDE, AAFY, CASA DE LAS ARTESANÍAS, COBAY, COMEY, DESPACHO DEL GOBERNADOR, ESAY, FGE, HOSPITAL COMUNITARIO DE PETO, HOSPITAL DE LA AMITAD COREA-MÉXICO, IBECEY, ICATEY, IEAEY, IDEFEY, INSEJUPY, IVEY, IPFY, ITSVA, IYEM, JAPAY, SAF, SEDER, ISSTEY	74	0	41	1	32
			MOTUL	1	0	1	0	0
			TIZIMÍN	1	1	0	0	0
TOTAL		1 evento	53 sujetos obligados	76	1	42	1	32

Por otro lado, se llevó a cabo 1 evento en colaboración con el DGTI-SAF para la presentación de la Plataforma de Transparencia del Gobierno del Estado de Yucatán (PTGEY) que será usada por el Poder Ejecutivo para subir su información relativa a las obligaciones de transparencia del artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al que asistieron 161 servidores públicos del Poder Ejecutivo.

ACTIVIDAD	REGIÓN	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
Presentación de la Plataforma de Transparencia del Gobierno del Estado de Yucatán (PTGEY)	II	12 de abril	161	0	73	0	88
TOTAL		1 Evento	161	0	73	0	88

En cuanto a cursos con servidores públicos de los Ayuntamientos, se llevó a cabo el Curso "Introducción a las Obligaciones de Transparencia de los Gobiernos Municipales", donde se contó con la participación de 19 personas, tal como se detalla a continuación.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
VII	"Curso Obligaciones de Transparencia de los Gobiernos Municipales"	4 de abril	Tekit	1	0	1	0	0
VI		12 de abril	Temozón	11	5	1	3	2
VII		25 de abril	Oxkutzcab	5	1	1	2	1
II		27 de abril	Chemax (VII) y Abastos de Mérida	2	0	1	1	0
TOTAL		4 eventos		19	6	4	6	3

Entre otras actividades de capacitación, se coadyuvó en el registro de asistencia al evento "Firma de Convenios con Ayuntamientos para la Plataforma Transparencia Yucatán", asistieron 94 personas de diversos ayuntamientos, como se menciona a continuación.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	"Firma de Convenios con Ayuntamientos para la Plataforma Transparencia Yucatán"	21 de abril	MAXCANÚ, TETIZ, HUNUCMÁ, CELESTÚN, CHOCHOLÁ, HALACHÓ, KINCHIL, KOPOMÁ, ACANCEH, SEYÉ, TECOH, TIXPÉHUAL, YAXKUKUL, CHICKULUB PUEBLO, TAHMEK, TIXKOKOB, TEKANTÓ, XOCCHEL, SINANCHÉ, TELCHAC PUERTO, YOBAÍN, CANSAHCAB, MUXUPIP, SUMA DE HIDALGO,	94	0	25	0	69

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
			DZONCAUICH, BUCTZOTZ, ESPITA, RÍO LAGARTOS, TIZIMÍN					
TOTAL		29 municipios registrados		94 ASISTENTES	0	25	0	69

De igual forma, se llevó a cabo en 1 ocasión el "Curso: Módulo 1 Obligaciones de Información de la Unidad de Transparencia", donde se contó con la participación de 24 personas de 12 ayuntamientos.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	"Curso: Módulo 1 Obligaciones de Información de la Unidad de Transparencia"	24 de abril	CELESTÚN, TETIZ, KINCHIL, YAXKUKUL, SEYÉ, TECOH, TEKANTÓ, RÍO LAGARTOS, TIZIMÍN, CHANKOM, TEKOM, CHIKINDZONOT	24	2	10	3	9
TOTAL		1 evento		24	2	10	3	9

Se llevó a cabo en 1 ocasión el "Curso: Módulo 2 Obligaciones de Información del Secretario y el Síndico Municipal", donde se contó con la participación de 43 personas de 18 ayuntamientos.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	"Curso: Módulo 2 Obligaciones de Información del Secretario y el Síndico Municipal"	26 de abril	HUNUCMÁ, MAXCANÚ, TETIZ, TECOH, UMÁN, PROGRESO, ACANCEH, BACA, TEKANTÓ, CANSACAB, MOTUL, RÍO LAGARTOS, TIZIMÍN, CHANKOM, AKIL, TICUL, TEKAX, TEKIT	43	3	22	3	15
TOTAL		1 evento		43	3	122	3	15

6.1.1.2. Orientación y asesoría al personal de las Unidades de Transparencia.

Se atendieron 216 consultas de titulares y personal que labora en 68 Unidades de Transparencia en relación a diversos temas de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como de los Lineamientos para la publicación de la información del artículo 70 de la Ley, entre otros temas de capacitación.

De tal forma que, del Poder Ejecutivo se brindó 146 asesorías de 39 sujetos obligados, del Poder Legislativo 10 asesorías a 2 sujetos obligados, del Poder Judicial 4 asesorías a 3 sujetos obligados, de los Organismos Autónomos 19 asesorías de 3 sujetos obligados, de los Partidos Políticos 4 asesorías de 2 sujetos obligados y de los Ayuntamientos 33 asesorías de 19 sujetos obligados, tal como se detallan a continuación:

PODER EJECUTIVO

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	AAFY	3	1	1	5
II	2	APBPY	1	1	0	2
II	3	CAPITAL AMERICANA DE LA CULTURA	0	1	0	1
II	4	CASA DE LAS ARTESANÍAS	0	1	0	1
II	5	CEETRY	0	14	2	16
II	6	CENTRAL DE ABASTOS DE MÉRIDA	1	1	2	4
II	7	COBAY	0	2	1	3
II	8	CONSEJERÍA JURÍDICA	0	3	0	3
II	9	CULTUR	2	0	0	2
II	10	DESPACHO DEL GOBERNADOR	1	1	0	2
II	11	DIF	0	1	0	1
II	12	ESAY	1	3	0	4
II	13	FAPOYUC	0	1	0	1
II	14	FGE	0	3	0	3
II	15	IBECEY	4	10	1	15
II	16	IEAEY	0	1	0	1
II	17	INCCOPY	0	5	0	5
II	18	INDEMAYA	0	1	0	1
II	19	INSEJUPY	0	1	0	1
II	20	IPFY	1	14	0	15
II	21	IPIEMH	0	1	0	1
II	22	ISSTEY	0	7	0	7
II	23	ITS MOTUL	0	4	1	5
II	24	IVEY	0	2	0	2
II	25	JAPAY	0	3	0	3
II	26	IHMY	0	1	0	1

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	27	PARSEY	2	1	0	3
II	28	SAF	3	3	0	6
II	29	SEDESOL	0	1	0	1
II	30	SEDUMA	0	2	0	2
II	31	SEFOE	0	1	0	1
II	32	SEFOTUR	0	2	1	3
II	33	SGG	2	0	0	2
II	34	SISTEMA TELE YUCATÁN	0	2	1	3
II	35	SOP	3	7	0	10
II	36	SSP	0	2	1	3
II	37	SSY	2	1	0	3
II	38	UTM	0	2	0	2
II	39	UTR SUR	1	1	0	2
TOTAL		39 SUJETOS OBLIGADOS	27	108	11	146

PODER LEGISLATIVO

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	CONGRESO DEL ESTADO	0	2	0	2
II	2	PODER LEGISLATIVO	4	3	1	8
TOTAL			4	5	1	10

PODER JUDICIAL

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	CONSEJO DE LA JUDICATURA	0	1	0	1
II	2	TSJYUC	0	2	0	2
II	3	TTSEM	0	1	0	1
TOTAL			0	4	0	4

ORGANISMOS AUTÓNOMOS

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	IEPAC	1	4	0	5
II	2	INAIP	6	1	0	7

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	3	TEEY	0	7	0	7
TOTAL			7	12	0	19

PARTIDOS POLÍTICOS

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	PAN	0	3	0	3
II	2	PARTIDO VERDE	0	1	0	1
TOTAL			0	4	0	4

AYUNTAMIENTOS

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
IV	1	CANSAHCAB	0	1	0	1
VI	2	CANTAMAYEC	1	0	0	1
I	3	CELESTÚN	0	1	0	1
II	4	CONKAL	0	1	0	1
IV	5	DZEMUL	0	1	0	1
IV	6	DZILAM GONZÁLEZ	0	1	0	1
VII	7	MAMA	1	0	1	2
I	8	MAXCANÚ	0	1	0	1
II	9	MÉRIDA	0	3	0	3
VII	10	OXXKUTZCAB	0	1	1	2
II	11	PROGRESO	0	1	2	3
II	12	TECOH	0	1	0	1
VII	13	TEKIT	0	0	1	1
VI	14	TEMOZÓN	0	4	0	4
VI	15	TIXCACALCUPUL	0	2	0	2
II	16	TIXPÉHUAL	1	1	2	4
V	17	TIZIMÍN	0	1	0	1
II	18	UMÁN	0	1	1	2
IV	19	YOBAÍN	0	1	0	1
TOTAL			3	22	8	33

6.1.2. Centro Evaluador de Competencias Laborales.

- Se evaluaron 3 candidatos en el EC0447 Desarrollo de prácticas de aprendizaje por competencias.

- Se continuó con la elaboración, corrección del Proyecto de Estándar de competencia Coordinación normativa y operativa de la gestión documental del Sistema Institucional de Archivos derivado de la realización de la prueba piloto.
- Se atendió la solicitud del Instituto Tabasqueño de Acceso a la Información pública respecto a la acreditación de estándares de competencias relacionados con la administración de archivos.
- Se apoyó a la Dirección del CEDAI en los siguientes proyectos:
 - Acreditación del INAIP como Entidad de Certificación y Evaluación.
 - Matriz de certificación por actividades laborales vinculadas con el ejercicio del DAI.

6.2. DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN.

6.2.1. Firma de Convenios de Colaboración con Ayuntamientos



El pasado 21 de abril se realizó el evento de Firma de Convenios de Colaboración con Ayuntamientos, cuyo objetivo es poner a disposición de aquellos ayuntamientos que carezcan de infraestructura tecnológica, la posibilidad de cumplir con la atribución de subir a un sitio web, la información relativa a sus obligaciones de transparencia.

Dicho evento se desarrolló en coordinación con el Pleno, la Secretaría Ejecutiva, la Coordinación de Apoyo Plenario, el Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y la Dirección de Difusión y Vinculación.

Como parte de las funciones desarrolladas por la unidad administrativa para llevar a cabo el evento, se encuentran las siguientes:

- Contacto vía telefónica y por correo electrónico con Presidentes Municipales a fin de confirmar su participación en el evento.
- Se recuperó el logotipo de 55 Ayuntamientos.
- Impresión de los convenios de colaboración de los ayuntamientos confirmados, cada uno con su logotipo o escudo de armas, en su caso.
- Cotización y coordinación de proveedores de carpetas institucionales, mampara, carpas y sillas.
- Elaboración de orden del día y guion de maestro de ceremonias.
- Conducción del evento.
- Cobertura fotográfica y video.
- Apoyo en la recepción de autoridades, entrega de convenios y verificación de firma del documento.
- Envío de invitación a los medios de comunicación, así como el boletín informativo posterior al evento.

6.2.2. Presentación de la Plataforma.



El día 12 del mes que se reporta, representantes del Pleno del Inaip Yucatán, acudieron a una capacitación de sujetos obligados del poder ejecutivo, para subir información obligatoria a su nueva Plataforma de Transparencia del Gobierno del Estado de Yucatán (PTGEY). La Dirección de Vinculación y Difusión acudió al evento a levantar testigos multimedia del evento.

7. GARANTIZAR CONDICIONES DE ACCESIBILIDAD PARA QUE LOS GRUPOS VULNERABLES PUEDAN EJERCER, EN IGUALDAD DE CIRCUNSTANCIAS, SU DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

7.1. SECRETARÍA EJECUTIVA.

Con motivo de la celebración del Día del Niño, y con la finalidad de promover las actividades que realiza el Instituto en las comunidades Maya – hablantes del estado, acudieron representantes del Pleno del Inaip a la escuela primaria Prudencio Patrón Peniche del municipio de Dzan, Yucatán, por lo que en atención a la solicitud de apoyo de la Dirección de Difusión y Vinculación, se realizó la interpretación de dos frases del idioma español al idioma maya, mismas que se describen a continuación:

Fecha en que se notificó la interpretación a la Dirección de Difusión	Motivo de la interpretación
27 de abril de 2017	2 frases con motivo del día del niño

ESPAÑOL

- 1.- Feliz día del niño (Un saludo general a todos los niños por ser su día)
- 2.- Buenos días (a todos)

MAYA

- 1.- K'i'mak óolal ti te'ex tumen bejlae' u k'i'in mejen palalo'ob
- 2.- Ma'alob K'i'in ti taláakale'ex

8. PLENO DEL INSTITUTO.

8.1. Sesiones del Pleno.

El Pleno del Instituto sesionó durante el mes de abril en 9 ocasiones para aprobar diversos acuerdos, resoluciones, informes y demás asuntos de su competencia.

A continuación se desglosan los asuntos tratados en cada sesión:

NO DE ACTA	FECHA	ASUNTO EN CARTERA
ABRIL		
24	03	Único.- Aprobación, en su caso, de los estados e informes financieros correspondientes al mes de febrero de dos mil diecisiete.
25	03	Único.- Aprobación, en su caso, del informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, presentado por la Secretaría Ejecutiva, correspondiente al mes de febrero de dos mil diecisiete.
26	06	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 109/2017. 2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 110/2017. 3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 123/2017. 4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 124/2017. 5. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 125/2017. 6. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 126/2017. 7. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 127/2017. 8. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 128/2017. 9. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 186/2017.
27	10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 130/2017. 2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 131/2017. 3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 132/2017. 4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 133/2017. 5. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 134/2017. 6. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 135/2017. 7. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 136/2017. 8. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 137/2017. 9. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 138/2017.

NO DE ACTA	FECHA	ASUNTO EN CARTERA
		<p>10. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 139/2017.</p> <p>11. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 140/2017.</p> <p>12. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión radicado bajo el número de expediente 144/2017.</p>
28	18	<p>1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 141/2017.</p> <p>2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 142/2017.</p> <p>3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 146/2017.</p> <p>4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 181/2017.</p> <p>5. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 182/2017.</p> <p>6. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 183/2017.</p> <p>7. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 184/2017.</p> <p>8. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 193/2017.</p>
29	24	Único.- Aprobación, en su caso, del padrón de sujetos obligados del ámbito estatal, en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.
30	24	<p>1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 148/2017.</p> <p>2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 150/2017.</p> <p>3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 151/2017.</p> <p>4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 153/2017.</p> <p>5. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 164/2017.</p> <p>6. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 172/2017.</p> <p>Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 175/2017.</p>
31	24	Único.- Aprobación, en su caso, de los estados e informes financieros correspondientes al mes de marzo de dos mil diecisiete.
32	24	Único.- Aprobación, en su caso, del informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, presentado por la Secretaría Ejecutiva, correspondiente al mes de marzo de dos mil diecisiete.

8.2. Otras actividades del Pleno.

FECHA	COMISIONADO	EVENTO
Miércoles 05 de abril	Licenciados en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, María Eugenia Sansores Ruz y	Curso: "Retos y perspectivas de la nueva Ley General de Protección de Datos Personales", impartido

FECHA	COMISIONADO	EVENTO
	Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidenta y Comisionados respectivamente.	por el Mtro. Mucio Mucio Israel Hernández Guerrero, Comisionado Presidente del Info DF, el cual tuvo verificativo en el auditorio de la Secretaría de Fomento Económico (SEFOE).
Miércoles 07 de abril	Licenciada en Derecho Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidenta.	Se entregaron CD's que contienen el "Informe Anual de Actividades 2016" del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales a cada uno de los Diputados de la LXI Legislatura del Congreso del Estado.
Miércoles 12 de abril	Licenciados en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz y Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionados	Capacitación a sujetos obligados del Poder Ejecutivo para subir información obligatoria a su nueva Plataforma de Transparencia del Gobierno del Estado de Yucatán (PTGEY). La capacitación fue impartida por el INAIIP en coordinación con la Secretaría de Administración y Finanzas (SAF), en el auditorio de la Secretaría de Educación (SEGEY).
Viernes 21 de abril	Licenciados en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, María Eugenia Sansores Ruz y Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidenta y Comisionados respectivamente.	Firma de 49 convenios con ayuntamientos para que los que no cuentan con un sitio web puedan ocupar un espacio en en el Portal de Obligaciones de Transparencia Yucatán. El evento tuvo verificativo en la sala de usos múltiples del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP).
Miércoles 26 de abril	Licenciada en Derecho Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidenta.	Red Nacional por una Cultura de Transparencia (RENATA) "Taller Nacional de Planeación", organizada y facilitada por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) en conjunto con la Dra. Arminda Balbuena Cisneros, Directora General de Capacitación del INAI, el cual tuvo verificativo en el salón del INAI.

FECHA	COMISIONADO	EVENTO
Viernes 28 de abril	Licenciados en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, María Eugenia Sansores Ruz y Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidenta y Comisionados respectivamente.	Reunión de trabajo con la Secretaría Ejecutiva, el Director del Centro en Formación de Transparencia (CEDAI), el Auxiliar de la Unidad de Acceso y los Coordinadores de Planeación, Evaluación y Apoyo Plenario y Archivo Administrativo a efecto de sentar las bases y alcances del programa anual de verificación 2017.
	Licenciada en Derecho Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidenta, la Secretaria Ejecutiva Licda. Leticia Tejero Cámara, el Director del CEDAI Mtro. Álvaro Carcaño Loeza, y los Licenciados en Derecho Manuel Durán López, Sergio Vermont Gamboa, Elina Estrada Aguilar y Sindy Góngora Cervera, Auxiliar de la Unidad de Acceso y Coordinadores de Planeación, Evaluación y Apoyo Plenario y Archivo Administrativo, respectivamente.	<p>Con motivo de la reunión de trabajo reportada en el cuadro que antecede, la Comisionada Presidenta, coordinó las tareas a desarrollar por cada una de las Unidades Administrativas involucradas; respecto a la elaboración de los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Padrón de Sujetos Obligados. • Tabla de aplicabilidad. • Lineamientos que establecen el procedimiento de verificación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados del Estado de Yucatán, en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia. • Lineamientos que establecen el procedimiento de denuncia por incumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados del Estado de Yucatán, en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.
	Licenciados en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz y Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionados.	Celebración del día del niño en el Municipio de Dzan en la Escuela Primaria Pública "Prudencio Patrón Peniche".

Se recibió por parte de la Arq. Angélica Araujo Lara, Senadora de la República; Dra. Ximena Puente de la Mora, Comisionada Presidenta del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAIG); Dra. Mercedes de Vega Armijo, Directora del Archivo General de la Nación y Coordinadora de la Comisión de Archivo y Gestión documental del Sistema Nacional de Transparencia; Dra. María Patricia Kurczyn Villalobos, Comisionada del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAIG); Lic. Federico Guzmán Tamayo, Secretario Ejecutivo del Sistema Nacional de Transparencia; Dra. Norma Julieta del Río Venegas, Comisionada Presidenta del Instituto Zacatecano de Acceso a la Información (IZAI); Licda. María Elena Guadarrama Conejo, Comisionada de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Querétaro (INFOQRO); C.P. José Antonio de la Torre Dueñas, Comisionado del Instituto Zacatecano de Acceso a la Información (IZAI); Lic. Alejandro Torres Rogelio, Comisionado Ciudadano del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal (INFODF), entre otros, palabras de felicitación por el Informe Anual de Actividades 2016, rendido por la Comisionada Presidenta Licenciada Susana Aguilar Covarrubias ante el Pleno del H. Congreso del Estado de Yucatán, el día 30 de marzo de 2017.

- Se envió mediante oficio número **INAIP/PLENO/CAPAA/0974/2017** de fecha seis de abril de dos mil diecisiete, dirigido a la M.C.D. Celia Rivas Rodríguez, Diputada Presidenta de la Junta de Gobierno y Coordinación Política del H. Congreso del Estado de Yucatán, a efecto de que se les haga llegar a los Diputados de la LXI Legislatura, 25 CD que contienen el "Informe Anual de Actividades 2016" del INAIP, mismo que fue aprobado de manera unánime por el Pleno de este Instituto mediante sesión ordinaria de fecha veinticuatro de marzo del año dos mil diecisiete, radicada en el acta número 022/2017, en términos de los artículos 22 fracción XIII y 36 de la citada Ley y rendido por la Comisionada Presidenta Licenciada Susana Aguilar Covarrubias ante el H. Congreso del Estado el pasado 30 de marzo del presente año.

9. COORDINACIÓN CON EL SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.

9.1. PLENO DEL INSTITUTO.

El Pleno de este Instituto participó en coordinación con el Sistema Nacional de Transparencia, en las siguientes actividades:

FECHA	LUGAR	NOMBRE DE LOS COMISIONADOS	MOTIVO
Martes 25 de abril	Ciudad de Villahermosa, Tabasco.	Licenciado en Derecho Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionado.	Primera Sesión de Trabajo Ordinaria de la "Región Sureste del Sistema Nacional de Transparencia"
Miércoles 26 de abril	Ciudad de México.	Licenciada en Derecho Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidenta.	Reunión de trabajo con el Coordinador de la Comisión de Capacitación, Educación y Cultura del Sistema Nacional de Transparencia. Reunión de trabajo convocada por la Mtra. Yolli García Álvarez, Coordinadora de los organismos garantes de las entidades federativas del Sistema Nacional de Transparencia para tratar el Programa de verificación diagnóstica y la denuncia.

Jueves 27 de abril	Ciudad de México, en las Instalaciones del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.	Licenciada en Derecho Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidenta.	Reunión previa con la Dra. Ximena Puente de la Mora a efecto de comentar preliminarmente los temas que serán abordados en la Sesión del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
		Licenciadas en Derecho Susana Aguilar Covarrubias y María Eugenia Sanjores Ruz, Comisionada Presidenta y Comisionada, respectivamente.	Segunda Sesión Extraordinaria 2017 del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

10. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS.

10.1. DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

10.1.1. Actividades financieras.

- Se procesaron en el sistema contable y presupuestal los ingresos y egresos del mes de Marzo 2017.
- Se pagaron los impuestos correspondientes al mes de Marzo de 2017, tanto federales como locales y las cuotas obrero-patronales al I.S.S.T.E.Y.
- Se realizaron inversiones temporales normalmente a siete días de las disponibilidades de efectivo, terminando el mes con saldo de \$3,000,000 a plazo menor a un mes.
- Se envió en tiempo y forma la información solicitada por la Secretaría de Administración y Finanzas respecto a la información financiera del trimestre comprendido de Enero a Marzo de 2017 para el informe trimestral.

Actividades de recursos materiales.

Se adquirieron y/o pagaron entre otros, los siguientes bienes y servicios:

Pago de Seguro Patrimonial de los Edificios del Instituto.	\$49,983.24
Pago de 50 Carpetas con Logo del Inaip Yucatán	\$6,322.00
Publicación de 2 Banners con Link a la Página del Inaip correspondiente al mes de Abril de 2017.	\$4,640.00
Pago de Mampara con Motivo de la Firma de Convenios de Colaboración con Ayuntamientos.	\$6,472.80

Se adquirieron los siguientes activos fijos:

CEDAI	
Compra de Bocina Karaoke Vorago	\$1,999.00
TOTAL \$1,999.00	

Durante el mes se erogó la cantidad por transportación aérea de \$ 22,012.63

Licda. Maria Eugenia Sansores Ruz	MID- MEX -MID	Pago de boleto aéreo para la asistencia de la Licda. María Eugenia Sansores Ruz a la Segunda Sesión Extraordinaria 2017 del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, el día 27 de Abril en las Instalaciones del INAI, en la Cd. de México	\$6,639.17
C.P Álvaro Carcaño Loeza	MID- MEX -MID	Pago de boleto aéreo para asistir a la reunión de Trabajo en el Archivo General de la Nación del Día 25 de Abril de 2017 y Reuniones de Trabajo del Taller Nacional de Planeación de la Red Nacional por una Cultura de Transparencia en el INAI Los Días 26 y 27 de Abril de 2017.	\$7,531.37
Licda. Susana Aguilar Covarrubias	MID- MEX -MID	Pago de boleto aéreo para asistir a la reunión de trabajo con el Coordinador de la Comisión de Capacitación, Educación y Cultura del Sistema Nacional de Transparencia. Reunión de trabajo convocada por la Mtra. Yolli García Álvarez, Coordinadora de los organismos garantes de las entidades federativas del Sistema Nacional de Transparencia para tratar el Programa de verificación diagnóstica y la denuncia. El día 27 de abril: Reunión previa con la Dra. Ximena Puente de la Mora a efecto de comentar preliminarmente los temas que serán abordados en la Sesión del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y asistencia a la Segunda Sesión Extraordinaria 2017 del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. En las Instalaciones del INAI	\$7,842.09
TOTAL			\$22,012.63

10.1.2. Actividades de Recursos Humanos.

- Se realizaron las actividades normales de pago de nóminas del Instituto y se generaron los comprobantes fiscales digitales con los complementos requeridos según las nuevas disposiciones del SAT.

10.1.3. Otras actividades.

- Se efectuaron adecuaciones presupuestales entre partidas del gasto autorizadas por la Secretaría Ejecutiva del Instituto.
- Se capturó la información contable y presupuestal del primer trimestre enero-marzo 2017 en el Sistema de la SAF.
- Se apoyó en la logística del evento para la firma de convenios con ayuntamientos, el cual tuvo verificativo en la sala de usos múltiples de este Instituto.
- Se asistió al curso: "Retos y perspectivas de la nueva Ley General de Protección de Datos Personales", impartido por el Mtro. Mucio Mucio Israel Hernández Guerrero, Comisionado Presidente del InfoDF, el cual tuvo verificativo en el auditorio de la Secretaría de Fomento Económico (SEFOE)

10.2. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

10.2.1. Administración de la infraestructura del Instituto.

Cumpliendo con la función de coordinar el desarrollo de la infraestructura informática y mantener en buen estado todos los equipos y accesorios de cómputo del Instituto, se realizó el monitoreo constante del funcionamiento de éstos, brindando mantenimiento a los que así lo requirieron.

10.2.2. Soporte software y hardware.

Se apoyó al personal del Instituto en las siguientes áreas:

- Servicios de Internet: Se apoyó a los titulares con la creación y el restablecimiento de las contraseñas de los correos de transparencia requeridos, se asesoró a personal del Instituto en cuanto al uso del servicio de internet para el cumplimiento de sus funciones.
- Software de oficina: Se asesoró al personal de este Instituto en cuanto a dudas del software de oficina utilizado.
- Administración del hardware: Se atendieron incidentes con las impresoras y los equipos de cómputo.
- Se brindó apoyo con la instalación del video proyector y equipo de cómputo, en los eventos realizados por el Instituto, tales como:
 - Reuniones de trabajo.
 - Sesiones.
 - Cursos de capacitación.

10.2.3. Seguridad.

Con la finalidad de proteger la información del Instituto se realizó la verificación mensual de los sistemas de respaldo del Instituto y como cada mes se realizaron los siguientes respaldos:

- Respaldo de los proyectos y aplicaciones en desarrollo.
- Respaldo de las bases de datos y archivos de las aplicaciones web.
- Respaldo de las bases de datos de los programas contables.
- Respaldo de la información generada en la intranet del Instituto.
- Revisión semanal del reporte de registros de acceso web.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor Windows Institucional en el Site.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor dedicado.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor proxy y archivos compartidos en Departamento de T.I.

- Revisión mensual del registro de errores de seguridad en el servidor de archivos compartidos y respaldo Synology en el Site.
- Se verificaron los respaldos de la base de datos del portal web.

Así mismo se realizó como cada mes, la instalación de las actualizaciones siguientes:

- Instalación de las actualizaciones de seguridad en los servidores.
- Instalación de actualización de seguridad para el proxy.
- Instalación de actualizaciones de seguridad para el servidor dedicado.
- Instalación de actualizaciones de seguridad en los servidores locales.

En resumen en el mes de abril se llevaron a cabo 373 servicios:

SERVICIOS	CANTIDAD
Administrativo	8
Admon. BD	5
Admon. Servidor Web	0
Admon. Página	74
Conmutador	0
Desarrollo Aplicaciones	21
Admon. Servicios de Internet	2
Mant. Correctivo	0
Mant. Preventivo	3
Redes	6
Soporte Hardware	6
Seguridad	12
Soporte Software	9
Admon. Transparencia Yucatán	6
Soporte de Asistencia Técnica	221
Total Servicios	373

(Hasta aquí la transcripción)

Seguidamente la Comisionada Presidenta otorgo el uso de la voz a sus compañeros Comisionados para que emitieran sus comentarios respecto al informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, presentados por la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de abril de dos mil diecisiete, a lo que la Licenciada María Eugenia Sansores Ruz manifestó lo siguiente:

Muchas gracias, en adición al informe presentado me permito manifestar que me he percatado del gran esfuerzo por parte de cada una de las áreas responsables del Instituto para presentar el informe en cuestión; así mismo declaró que gracias al personal de este organismo

autónomo se dio por concluido el padrón de sujetos obligados del Estado de Yucatán mismo que se encuentra construido con certeza y fundamento jurídico y por lo tanto facilita a los ciudadanos saber quiénes son los sujetos obligados que hacen uso de recursos públicos, lo anteriormente manifestado como primer punto.

Aunado a lo anterior está la elaboración y aprobación de las tablas de aplicabilidad que brindan de igual manera certeza jurídica a los ciudadanos; éstas establecen las obligaciones que los sujetos obligados deben de poner en conocimiento de la sociedad a nivel estatal y nacional.

Como siguiente punto el Instituto debe fortalecer el tema de capacitación, mismo en el que se ha estado trabajando desde hace algunos meses con el liderazgo de la Comisionada Presidenta, me parece que resulta pertinente rediseñar la estrategia de capacitación particularmente en 2 aspectos: el primero es que debe ser integral y el segundo que sea especializado con el objetivo de seguir garantizando el derecho de acceso a la información pública y que los sujetos obligados tengan las herramientas necesarias para brindar dicho servicio.

Acto seguido la Comisionada Presidenta cedió el uso de la palabra al Comisionado Aldrin Martín Briceño Conrado quien seguidamente externó lo siguiente:

Muchas gracias, celebro el espacio de asuntos generales que la Comisionada Presidenta proporciona en las sesiones; así mismo manifiesto que estoy de acuerdo con los comentarios emitidos de la Comisionada María Eugenia.

El haber asistido al municipio de Dzan para la celebración del Día del Niño el día 28 de abril, el trabajo realizado por el grupo teatral "La tribu" fue algo que disfrute y disfrutaron los niños, quienes son nuestros principales aliados en la promoción de la cultura y transparencia quienes desde la escuela, el hogar y la familia van formando esos valores.

Por ultimo manifiesto que seria importante destacar que los informes en cuestion deberian ser un poco más ejecutivos con información resumida y clarificada para poder hacerlo más accesible al ciudadano y puedan tomar en consideración lo que se realiza en el Instituto

Y por último en el uso de la voz la Comisionada Presidenta opinó al respecto lo siguiente:

Quiero agradecer el trabajo que se ha estado desempeñando mes con mes a través del informe mensual rendido por la Secretaria Ejecutiva de este Instituto, reconozco de igual forma al personal humano que en él trabaja y que cada día se esfuerza para seguir aportando mas a la sociedad.

Finalmente, la Comisionada Presidenta con fundamento en los artículos 15 fracción VIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; 8 fracción XXVII del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, así como los numerales 4, inciso "i" y 29, inciso "c" de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, vigentes, sometió a votación el informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, presentado por la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de abril de dos mil diecisiete, siendo aprobado por unanimidad de votos de los Comisionados. En tal virtud, de conformidad con los artículos 20 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; 29, primer párrafo del Reglamento párrafo del Reglamento Interior de este Organismo Autónomo, y 31 de los Lineamientos en cita, el Pleno del Instituto tomó el siguiente:

ACUERDO: Se aprueba el informe de actividades del Pleno, Secretaría Ejecutiva, Secretaría Técnica, Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos y Direcciones del Instituto, presentado por la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de abril de dos mil diecisiete, en los términos antes plasmados.

No habiendo más asuntos a tratar, la Comisionada Presidenta, Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, con fundamento en el artículo 4, inciso "d" de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, siendo las catorce horas con treinta y dos minutos clausuró formalmente la Sesión ordinaria del Pleno de fecha veintiséis de mayo de dos mil diecisiete, e instruye a la Coordinadora de Apoyo Plenario y Archivo Administrativo a la redacción del acta correspondiente, para su firma y debida constancia.



LICDA. SUSANA AGUILAR COVARRUBIAS
COMISIONADA PRESIDENTA



LICDA. MARÍA EUGENIA SANORES RUZ
COMISIONADA



LIC. ALDRIN MARTÍN BRICEÑO CONRADO
COMISIONADO



LICDA. LETICIA YAROSLAVA TEJERO CÁMARA
SECRETARIA EJECUTIVA



LICDA. SINDY JAZMÍN GÓNGORA CERVERA
COORDINADORA DE APOYO PLENARIO Y
ARCHIVO ADMINISTRATIVO