

ACTA 045/2018

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO DEL INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, DE FECHA DIECISIETE DE MAYO DE DOS MIL DIECIOCHO.**-----

Siendo las diez horas con cuarenta y cinco minutos del día diecisiete de mayo de dos mil dieciocho, se reunieron los integrantes del Pleno del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, las Licenciadas en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias y María Eugenia Sansores Ruz y el Maestro en Derecho Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidente y Comisionados, respectivamente, con la asistencia de la Directora General Ejecutiva, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, para efectos de celebrar la sesión ordinaria del Pleno para la que fueron convocados de conformidad con los artículos 19 y 22 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán y los artículos 10, 12 fracción II, 15 y 16 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales en los siguientes términos:

I.- Lista de Asistencia.

II.- Declaración de estar legalmente constituido el Pleno para la celebración de la sesión ordinaria.

III.- Lectura y aprobación del orden del día.

IV.- Lectura y aprobación del acta anterior.

V.- Asunto en cartera:

**Único.-** Aprobación, en su caso, del informe de actividades del Pleno, Dirección General Ejecutiva, Secretaría Técnica y Direcciones del Instituto, presentado por la Directora General Ejecutiva, correspondiente al mes de abril de dos mil dieciocho.

VI.- Asuntos Generales.

**VII.- Clausura de la sesión y elaboración del acta correspondiente.**

Acto seguido la Licenciada Susana Aguilar Covarrubias Comisionada Presidente otorgó el uso de la voz a la Directora General Ejecutiva, quien de conformidad con lo establecido en el numeral 14 fracción IV del Reglamento en cita procedió al pase de lista correspondiente manifestando la existencia del quórum reglamentario, lo anterior, en virtud de encontrarse presentes todos los Comisionados; por lo anterior la Comisionada Presidente en términos de lo señalado en los artículos 12 fracciones IV y V, y 19 del Reglamento Interior, declaró legalmente constituida la sesión ordinaria del Pleno acorde al segundo punto del Orden del Día; seguidamente la citada propuso al Pleno retirar el punto IV del orden del día establecido en la convocatoria correspondiente, en virtud de que la sesión fue realizada hace breves minutos, por lo que al someter a votación la propuesta el Pleno tomo el siguiente:

**ACUERDO:** Por lo antes expuesto, se aprueba por unanimidad de votos del Pleno la modificación del orden del día de la presente sesión, en razón de que se acordó retirar del citado orden el punto IV correspondiente a la "Lectura y aprobación del acta anterior".

Una vez realizado lo anterior, la Comisionada Presidente solicitó a la Directora General Ejecutiva dar cuenta del orden del día de la presente sesión, con las modificaciones aprobadas por el Pleno, por lo que la citada Directora atendiendo a lo expuesto en el artículo 14 fracción V del Reglamento Interior dio lectura del mismo en los siguientes términos:

I.- Lista de Asistencia.

II.- Declaración de estar legalmente constituido el Pleno para la celebración de la sesión ordinaria.

III.- Lectura y aprobación del orden del día.

IV.- Asunto en cartera:

**Único.-** Aprobación, en su caso, del informe de actividades del Pleno, Dirección General Ejecutiva, Secretaría Técnica y Direcciones del Instituto,

presentado por la Directora General Ejecutiva, correspondiente al mes de abril de dos mil dieciocho.

V.- Asuntos Generales.

VI.- Clausura de la sesión y elaboración del acta correspondiente.

Seguidamente la Comisionada Presidente de conformidad con lo establecido en el artículo 16 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, puso a consideración del Pleno el orden del día presentado por la Directora General Ejecutiva, y en términos de lo instaurado en el artículo 12 fracción XI de dicho Reglamento, el Pleno del Instituto tomo el siguiente:

**ACUERDO:** Se aprueba por unanimidad de votos del Pleno el orden del día expuesto durante la sesión por la Directora General Ejecutiva, en los términos antes escritos.

Acto seguido, la Comisionada Presidente cedió el uso de la voz a la Directora General Ejecutiva del Instituto Licenciada en Derecho Leticia Yaroslava Tejero Cámara, quien a su vez manifestó que por atribución que le confiere el Pleno, presentará un resumen del informe de actividades del Pleno, Dirección General Ejecutiva, Secretaría Técnica y Direcciones del Instituto, correspondiente al mes de abril de dos mil dieciocho; así mismo la segunda citada declara que el informe en cuestión fue remitido al Pleno con anterioridad para su debida revisión. Se adjunta íntegramente el informe remitido por la Directora General Ejecutiva a los correos institucionales:

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PLENO, DE LA DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA, DE LA SECRETARÍA TÉCNICA Y DE LAS DIRECCIONES DEL INSTITUTO ESTATAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE YUCATÁN, CON BASE A LAS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES DERIVADAS DE LA LEY.

ABRIL 2018

1. GARANTIZAR EL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.
- 1.1. DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA.

1.1.1. Procedimiento de verificación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.

Durante el mes de abril se continuó con la notificación del resultado de las verificaciones efectuadas durante el ejercicio 2017; en este sentido, se realizaron 13 notificaciones por correo electrónico a los responsables de las unidades de transparencia de los sujetos obligados verificados.

1.1.2. Programa de seguimiento con motivo de las verificaciones realizadas respecto del cumplimiento de las obligaciones de transparencia.

En atención al programa anual de vigilancia 2017, aprobado por el Pleno el ocho de mayo de dos mil diecisiete, esta Dirección General Ejecutiva realizó durante el mes de abril, diversas reuniones de trabajo con un total de 14 servidores públicos de 9 sujetos obligados, esto con el fin de informarles y notificarles los resultados de la verificación virtual practicada en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el sitio web de internet de los mismos, brindando asesoría respecto de los criterios y metodología aplicada en dicha verificación.

SUJETO OBLIGADO	PERSONAS QUE ASISTIERON A LAS ASESORÍAS DEL MES DE ABRIL	NÚMERO DE PERSONAS
Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán, CONALEP.	C.P. Agustín Cascante Manzanilla, Responsable de la U.T. Br. Andrea Areli Castillo Ramos, Auxiliar Administrativo.	2
Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas, CEEAV.	Lic. Fernando Antonio Córdova, Responsable de la U.T. Licda. Dulce María Peraza Sánchez, Enlace de la U.T.	2
Hospital Comunitario de Ticul, Yucatán; HCTY.	Lic. José Jesús Rivero Vázquez, Responsable de la U.T. Lic. David García Herrera, Asistente Jurídico.	2
Instituto Promotor de Ferias de Yucatán, IPFY.	Licda. Rita Alejandra Márquez Arcila, Responsable de la U.T. Abog. Yamile Masiel Pérez Achach, Coordinador Jurídico.	2
Junta de Asistencia Privada del Estado de Yucatán, JAPEY.	Lic. Edwin Andrés Chuc Can, Responsable de la U.T. Lic. Herbert Antonio Camelo Conrado, Coordinador de la U.T.	2
Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación, SEPLÁN.	Mtro. Faustino Amado del Valle Herrera, Responsable de la U.T.	1
Universidad de Oriente, UNO.	C.P. Amireyoly Burgos Aguilar, Responsable de la U.T.	1
Congreso del Estado de Yucatán.	Licda. Nazly Amarú Acosta, Responsable de la U.T.	1
Consejo de la Judicatura.	Lic. Aldo Xavier Ojeda Ruiz, Responsable de la U.T.	1
<b>TOTAL</b>		<b>14</b>

Aunado a lo anterior, es importante señalar que en cada una de las reuniones entabladas con el personal de los sujetos obligados, se levantó la constancia correspondiente, mediante la cual se comprometieron a:

1. Publicar y mantener actualizada en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el sitio de internet del sujeto obligado, a través de los formatos establecidos por los Lineamientos técnicos generales, la información inherente a las obligaciones comunes y específicas establecidas en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que les hayan resultado aplicables.
2. Asistir y participar en cada uno de los talleres de capacitación que otorga este organismo público, con el fin de que los funcionarios o el personal correspondiente, cuenten con las herramientas necesarias para desempeñar satisfactoriamente sus funciones en materia de transparencia.

En seguimiento a los compromisos establecidos, personal de la Coordinación de Planeación elaboró fichas de seguimiento por cada sujeto obligado, en donde se hicieron constar las fracciones y número de registros que se encontraron publicados en la Plataforma Nacional de Transparencia al momento de la revisión de seguimiento, así como el listado de las fracciones que no se encontraron publicadas.

Ahora bien, en el mes de abril se practicaron un total de 23 revisiones de seguimiento a igual número de sujetos obligados.

A continuación se describe la relación de sujetos obligados a los que se les realizó su respectiva revisión:

SUJETOS OBLIGADOS A LOS QUE SE LES REALIZÓ REVISIÓN DE SEGUIMIENTO
Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán
Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas
Congreso del Estado de Yucatán
Junta de Asistencia Privada del Estado de Yucatán.
Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación
Universidad de Oriente
Ayuntamiento de Mérida
Secretaría General de Gobierno.
Secretaría de Administración y Finanzas.
Consejería Jurídica.
Secretaría de Educación
Secretaría de Seguridad Pública
Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán
Escuela Superior de Artes de Yucatán,
Hospital Comunitario de Peto
Hospital Comunitario de Ticul
Instituto del Deporte del Estado de Yucatán
Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán
Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán
Instituto Tecnológico Superior de Valladolid
Instituto Tecnológico Superior Progreso
Junta de Asistencia Privada del Estado de Yucatán,
Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación

SUJETOS OBLIGADOS A LOS QUE SE LES REALIZÓ REVISIÓN DE SEGUIMIENTO
TOTAL DE SUJETOS OBLIGADOS REVISADOS
23

Con motivo del programa de seguimiento, se brindaron 7 asesorías a diversos sujetos obligados, de conformidad con lo siguiente:

ASESORÍAS BRINDADAS CON MOTIVO DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO			
SUJETO OBLIGADO	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS	PRESENCIALES
PODER EJECUTIVO			
Despacho del Gobernador	-	-	1
DEPENDENCIAS			
Secretaría General de Gobierno	-	-	1
Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente	-	-	1
ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS			
Instituto de Educación para Adultos	-	-	1
Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán	-	-	2
PARTIDOS POLÍTICOS			
Partido Encuentro Social	-	-	1
TOTAL	0	0	7
Total: 7			

1.1.3. Procedimiento de denuncia por incumplimiento a las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.

1.1.3.1. Denuncias recibidas.

Durante el mes que se informa, se recibieron 08 denuncias ciudadanas, por posibles incumplimientos de los sujetos obligados a las obligaciones de transparencia que deben publicar en sus portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia, mismas que se desglosan a continuación:

TIPO DE ACUERDO	NÓ. DE DENUNCIAS PRESENTADAS
Ayuntamiento de Hunucmá	1
Ayuntamiento de Mérida	1
Secretaría de Fomento Económico	1
Secretaría de Seguridad Pública	4
Secretaría de Educación	1
TOTAL	8

1.1.3.2. Acuerdos Elaborados

Con motivo de las denuncias presentadas, se elaboraron 07 acuerdos, los cuales se desglosan a continuación:

TIPO DE ACUERDO	NO. DE ACUERDOS ELABORADOS
Admisión	4
Ordena verificación	2
Cita resolución	1
TOTAL	7

#### 1.1.3.3. Resoluciones Elaboradas

En relación a las denuncias presentadas, en el mes que se informa, se elaboraron 5 resoluciones, 4 desechando el procedimiento de denuncia y una resultó procedente, pronunciándose acerca del incumplimiento a las obligaciones de transparencia, mismas que se enlistan a continuación:

EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO	SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN
02/2018	Secretaría de Seguridad Pública	Incumplimiento a las obligaciones de transparencia
05/2018	Secretaría de Fomento Económico	Se desecha
06/2018	Secretaría de Seguridad Pública	Se desecha
07/2018	Secretaría de Seguridad Pública	Se desecha
10/2018	Secretaría de Educación	Se desecha

#### 1.1.3.4. Notificaciones efectuadas.

En virtud de las denuncias presentadas, se efectuaron 32 notificaciones, mismas que se detallan a continuación:

TIPO DE NOTIFICACIÓN	No. DE NOTIFICACIONES
Estrados	0
Correo electrónico	21
Personales	0
Oficio	11
TOTAL	32

#### 1.1.3.5. Verificaciones realizadas.

Con motivo de las denuncias presentadas, se efectuó una verificación virtual, cuyo dato se precisa a continuación:

EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO	FECHA DE LA VERIFICACIÓN
03/2018	Ayuntamiento de Hunucmá	30/04/2018
TOTAL 01		

#### 1.1.3.6. Asesorías con motivo de la sustanciación de denuncias.

- Se elaboró una Minuta con motivo de una Reunión de Trabajo llevada a cabo el día 9 de abril de 2018 con la Secretaría de Seguridad Pública, lo anterior con motivo de la sustanciación de la denuncia radicada con el número 02/2018, donde asistieron a la reunión, la Comisionada Presidenta Licda. Susana Aguilar Covarrubias, la Directora General Ejecutiva Licda. Leticia Yaroslava Tejero Cámara, el Coordinador de Planeación Lic. Sergio Arsenio Vermont Gamboa, la Coordinadora de Evaluación la Licda. Elna Estrada Aguilar, el Responsable de la Unidad de Transparencia el Lic. Guillermo Alberto Cupul Ramírez y la Auxiliar de la Unidad de Transparencia la Licda. Guadalupe del

Rosario González Chan, ambos de la Secretaría de Seguridad Pública; en dicha reunión de trabajo se les asesoró respecto a las gestiones que debían de realizar para solventar de forma correcta el procedimiento de denuncia.

**1.1.4. Asesoría a los sujetos obligados en cuanto al cumplimiento de sus obligaciones de transparencia.**

De igual manera en 69 ocasiones se asesoró a personal de diversos sujetos obligados, con el objeto de apoyarlos en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán. A continuación se presenta el desglose de las asesorías brindadas, clasificadas por la vía en que fueron realizadas:

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
<b>DEPENDENCIAS</b>			
Secretaría General de Gobierno	1	1	2
Secretaría de Administración y Finanzas	-	1	2
Secretaría de Salud	-	-	1
Secretaría de Trabajo y Previsión Social	-	-	1
<b>ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS</b>			
Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública del Estado de Yucatán	-	-	1
Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán	-	1	-
Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas	-	1	1
Coordinación Metropolitana de Yucatán	-	-	1
Hospital de la Amistad	-	-	1
Instituto de Historia y Museos de Yucatán	-	1	-
Instituto Tecnológico Superior del Sur	-	-	1
<b>FIDEICOMISOS</b>			
Fideicomiso Público para la Administración de la Reserva Territorial de Ucú	-	-	1
<b>EMPRESAS DE PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA</b>			
Sistema Tele Yucatán, S.A. de C.V.	-	-	1
<b>AYUNTAMIENTOS</b>			
Dzidzantún	-	-	1
Kaua	-	-	1
Kantunil	-	-	1
Maní	-	-	1
Mérida	-	-	2
Muna	-	-	1
Quintana Roo	1	-	-
Sanahcat	-	-	1
Tepakán	-	-	1
Ticul	-	-	1
Ucú	-	-	1
<b>ORGANISMOS PÚBLICOS MUNICIPALES</b>			

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Central de Abastos de Mérida	-	-	1
Comité Permanente del Carnaval de Mérida	1	-	-
Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Municipio de Mérida	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Conkal	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Dzán	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Hocabá	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Progreso	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Seyé	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Sucilá	-	-	1
Sistema Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Ticul	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Timucuy	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Umán	-	-	1
<b>PODER LEGISLATIVO</b>			
Congreso del Estado	-	-	1
<b>PODER JUDICIAL</b>			
Tribunal Superior de Justicia	-	1	1
Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios de Yucatán	-	-	1
Fondo Auxillar para la Administración de Justicia del Estado de Yucatán	-	-	3
<b>ORGANISMOS AUTÓNOMOS</b>			
Tribunal Electoral del Estado de Yucatán	-	-	1
<b>PARTIDOS POLÍTICOS</b>			
Partido de la Revolución Democrática	-	-	1
Partido Verde Ecologista de México	-	-	1
Partido Nueva Alianza	-	-	1
<b>SINDICATOS</b>			
Sindicato al Servicio del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán	-	-	1
Sindicato de Empleados del Poder Legislativo de Yucatán	1	-	-
Sindicato Integrado de los Trabajadores Municipales	-	-	1
Sindicato de Trabajadores de los	2	1	2

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado, Similares y Conexos de Yucatán			
Sindicato de Profesionales Técnicos y Empleados al Servicio del H. Ayuntamiento de Mérida	1	-	-
Sindicato de Trabajadores al Servicio del Municipio de Mérida	1	-	-
Sindicato de Trabajadores al Servicio del Poder Ejecutivo e Instituciones Descentralizadas de Yucatán	-	-	1
Sindicato de Trabajadores de la Empresa Servi-limpia.	-	-	2
Sindicato Nacional de Trabajadores de la Secretaría de Salud Comité Ejecutivo Seccional 2014-2017	1	-	1
<b>TOTALES</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>53</b>
<b>TOTAL: 69</b>			

De las 69 asesorías brindadas, a continuación se detalla el número de veces en las que se asesoró dependiendo el tipo de obligación de que se trate: en 9 ocasiones se asesoró respecto a los Responsables de la Unidad de Transparencia, en 56 ocasiones se asesoró respecto a los Datos de la Unidad de Transparencia, en 6 ocasiones se asesoró sobre la integración del Comité de Transparencia, en 9 ocasiones se asesoró sobre las tablas de aplicabilidad, en 5 ocasiones se asesoró sobre la Normatividad interna que regule el funcionamiento de las Unidades y Comités de Transparencia de los sujetos obligados y en 6 ocasiones se asesoró respecto a los Listados de Sindicatos Personales Físicas y Morales del artículo 70 de la Ley general:

No	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	DATOS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
<b>DEPENDENCIAS</b>							
1	Secretaría General de Gobierno	-	3	-	1	-	-
2	Secretaría de Administración y Finanzas	-	3	-	-	-	-
3	Secretaría de Salud	-	1	-	-	-	-
4	Secretaría de Trabajo y Previsión Social	-	1	-	-	-	-
<b>ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS</b>							
5	Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública del Estado de Yucatán	-	1	-	-	-	-
6	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán	-	1	-	-	-	-
7	Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas	-	2	-	-	-	-

No	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	DATOS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
8	Coordinación Metropolitana de Yucatán	-	1	-	-	-	-
9	Hospital de la Amistad	-	1	-	-	-	-
10	Instituto de Historia y Museos de Yucatán	-	1	-	-	-	-
11	Instituto Tecnológico Superior del Sur	-	1	-	-	-	-
<b>FIDEICOMISOS</b>							
12	Fideicomiso Público para la Administración de la Reserva Territorial de Ucu	-	1	-	-	-	-
<b>EMPRESAS DE PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA</b>							
13	Sistema Tele Yucatán, S.A. de C.V.	-	1	-	-	-	-
<b>AYUNTAMIENTOS</b>							
14	Dzidzantún	-	1	-	-	-	-
15	Kantunil	-	1	-	-	-	-
16	Kaua	-	1	-	-	-	-
17	Mérida	1	1	-	-	-	-
18	Maní	-	1	-	-	-	-
19	Muna	-	1	-	-	-	-
20	Quintana Roo	-	1	-	-	-	1
21	Sanahcat	-	1	-	-	-	-
22	Tepakán	-	1	-	-	-	-
23	Ticul	-	1	-	-	-	-
24	Ucú	-	1	-	-	-	-
<b>ORGANISMOS PÚBLICOS MUNICIPALES</b>							
25	Central de Abastos de Mérida	-	1	-	-	-	-
26	Comité Permanente del Carnaval de Mérida	-	-	-	1	-	-
27	Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Municipio de Mérida	-	1	-	-	-	-
28	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Conkal	-	1	-	-	-	-
29	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Dzan	-	1	-	-	-	-
30	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Hocabá	-	1	-	-	-	-

No	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	DATOS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
31	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Progreso	-	1	-	-	-	-
32	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Seyé	-	1	-	-	-	-
33	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Sucilá	-	1	-	-	-	-
34	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ticul	-	1	-	-	-	-
35	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Timucuy	-	1	-	-	-	-
36	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Umán	-	1	-	-	-	-
<b>PODER LEGISLATIVO</b>							
37	Congreso del Estado	-	-	-	1	-	-
<b>PODER JUDICIAL</b>							
38	Tribunal Superior de Justicia	-	2	-	-	-	-
39	Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios de Yucatán	-	1	-	-	-	-
40	Fondo Auxiliar para la Administración de Justicia del Estado de Yucatán	3	-	-	-	-	-
<b>ORGANISMOS AUTÓNOMOS</b>							
41	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán	-	1	-	-	-	-
<b>PARTIDOS POLÍTICOS</b>							
42	Partido de la Revolución Democrática	-	1	-	-	-	-
43	Partido Verde Ecologista de México	-	1	-	-	-	-
44	Partido Nueva Alianza	-	1	-	-	-	-
<b>SINDICATOS</b>							
45	Sindicato al Servicio del	-	1	-	-	-	-

No	SUJETOS OBLIGADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	DATOS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	TABLA DE APLICABILIDAD	NORMATIVIDAD	LISTA DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
	Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán						
46	Sindicato de Empleados del Poder Legislativo de Yucatán	1	1	1	1	1	1
47	Sindicato Integrado de los Trabajadores Municipales	-	-	-	-	-	1
48	Sindicato de Trabajadores de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado, Similares y Conexos de Yucatán	2	2	3	1	2	1
49	Sindicato de Profesionales Técnicos y Empleados al Servicio del H. Ayuntamiento de Mérida	-	-	-	1	-	-
50	Sindicato de Trabajadores al Servicio del Municipio de Mérida	1	1	1	1	1	1
51	Sindicato de Trabajadores al Servicio del Poder Ejecutivo e Instituciones Descentralizadas de Yucatán	-	-	-	-	-	-
52	Sindicato de Trabajadores de la Empresa Servi-limpia	-	2	-	1	-	-
53	Sindicato Nacional de Trabajadores de la Secretaría de Salud Comité Ejecutivo Seccional 2014-2017	1	2	1	1	1	1
<b>TOTAL</b>		<b>9</b>	<b>56</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>6</b>

En resumen, cabe señalar que de las 69 asesorías brindadas a 53 de sujetos obligados, se asesoró a un total de 71 personas sobre las obligaciones de transparencia anteriormente referidas.

1.1.4.1. Asesorías relativas a las obligaciones comunes y específicas del título quinto de la Ley general.

Se brindaron 60 asesorías a personal de 51 sujetos obligados que así lo requirieron, respecto a la información relativa a sus obligaciones comunes y específicas del Título Quinto de la Ley General, que deben publicar en la Plataforma Nacional de Transparencia.

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
<b>DEPENDENCIAS</b>			
Secretaría General de Gobierno	-	-	1
Fiscalía General de Gobierno	1	-	1
Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente	-	-	1
<b>ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS</b>			
Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública del Estado de Yucatán	1	-	-
Casa de las Artesanías del Estado de Yucatán	-	-	1
Instituto de Educación para Adultos	-	-	1
Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán	-	-	1
Instituto Promotor de Ferias de Yucatán	-	-	1
Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán	-	-	1
Junta de Asistencia Privada del Estado de Yucatán	-	-	1
Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación	-	-	1
<b>AYUNTAMIENTOS</b>			
Baca	-	-	1
Dzoncauich	1	-	-
Kopomá	-	-	1
Motul	-	-	1
Seyé	-	-	1
Tekal de Venegas	-	-	1
Telchac Puerto	-	-	1
Temax	-	-	1
Tepakán	-	-	1
Ticul	-	-	2
Tixpéual	-	-	1
Tizimín	-	1	-
Ucú	-	-	1
Yaxkukul	-	-	1
<b>ORGANISMOS PÚBLICOS MUNICIPALES</b>			
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Cuzamá	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Chemax	-	-	1

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Dzan	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Dzemul	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Hocabá	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Kanasín	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Kantunil	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Motul	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Oxkutzcab	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Seyé	-	-	3
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Sucilá	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ticul	-	-	2
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Timucuy	-	-	1
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Umán	-	-	1
<b>PODER LEGISLATIVO</b>			
Congreso del Estado	-	-	4
Auditoría Superior del Estado de Yucatán	-	-	1
<b>ORGANISMOS AUTÓNOMOS</b>			
Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán	-	-	1
<b>PARTIDOS POLÍTICOS</b>			
Partido Acción Nacional	-	-	1
Partido de la Revolución Democrática	-	-	1
Partido del Trabajo	-	-	1
Partido Verde Ecologista de México	1	-	1
Partido Nueva Alianza	-	-	1
Partido Encuentro Social	-	-	1
<b>SINDICATOS</b>			
Sindicato de Trabajadores al Servicio del Poder Ejecutivo e Instituciones Descentralizadas de Yucatán	-	-	1
Sindicato Nacional de Trabajadores de la Secretaría de Salud Comité Ejecutivo Seccional 2014-2017	1	-	-
<b>INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR PÚBLICAS AUTÓNOMAS</b>			

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS
Universidad Autónoma de Yucatán	-	-	1
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>54</b>
Gran total por la vía en que fueron proporcionadas las asesorías: 60			

#### 1.1.5. Seguimiento a sujetos obligados respecto de las nuevas disposiciones de la Ley General.

Como parte de las disposiciones de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, diversos sujetos obligados remitieron documentación referente a los nombramientos de los responsables de sus unidades de transparencia, integración de Comités de Transparencia y la autorización de la tabla de aplicabilidad de las obligaciones de transparencia comunes del artículo 70 de dicha Ley.

Una vez registrada la información remitida durante el mes de **abril** por los sujetos obligados, se realizó la captura y control de la información remitida, quedando de la siguiente manera:

##### 1.1.5.1. Registro y control de los integrantes del Comité de Transparencia de los distintos sujetos obligados.

2 Sujetos Obligados informaron respecto de la integración de sus Comités de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INTEGRARON COMITÉ DE TRANSPARENCIA
ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán.
SINDICATOS	Sindicato de Trabajadores de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado, Similares y Conexos de Yucatán.

##### 1.1.5.2. Registro y control de los nombramientos de los Responsables de las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados.

5 Sujetos Obligados informaron respecto de los nombramientos de sus responsables de las Unidades de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE NOMBRARON RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DEPENDENCIAS	Secretaría de Seguridad Pública.
ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán.
AYUNTAMIENTOS	Chicxulub Pueblo.
PODER JUDICIAL	Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y de los Municipios.
SINDICATOS	Sindicato de Trabajadores de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado, Similares y Conexos de Yucatán.

1.1.5.3. Recepción de las tablas de aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia de los distintos sujetos obligados.

Un **Sujeto Obligado** hizo una modificación en lo que corresponde a las Unidades Administrativas responsables de su tabla de aplicabilidad, en términos del último párrafo del artículo 70 de la Ley general y de los Lineamientos Técnicos Generales, mismo que a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON TABLA DE APLICABILIDAD
ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán.

1.1.5.4. Registro y control de la normatividad que regula el funcionamiento de las Unidades de Transparencia y de los Comités de Transparencia de los sujetos obligados.

De igual forma un **Sujeto Obligado** remitió su normatividad interna necesaria para regular su Unidad y Comité de Transparencia, señalada en el transitorio Sexto de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON SU NORMATIVIDAD INTERNA
SINDICATOS	Sindicato Nacional de Trabajadores de la Secretaría de Salud.

1.1.5.5. Registro y control de los listados de sindicatos, personas físicas y morales a las que se les asignen recursos públicos o en términos de las disposiciones aplicables les instruyan ejecutar actos de autoridad de los distintos sujetos obligados.

De igual forma un **Sujeto Obligado** remitió al instituto información relativa a los listados de sindicatos, personas físicas y morales a las que se les asignen recursos públicos o en términos de las disposiciones aplicables les instruyan ejecutar actos de autoridad, señalados en el Transitorio Décimo Segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE REMITIERON SUS LISTADOS DE SINDICATOS, PERSONAS FÍSICAS Y MORALES
ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	Instituto Yucateco de Emprendedores.

1.1.5.6. Registro y control de los datos de funcionamiento de las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados.

Un **Sujeto Obligado** informó al Instituto respecto del domicilio de su Unidad de Transparencia, 2 **Sujetos Obligados** informaron al Instituto respecto los días y horarios de funcionamiento, 2 sujetos obligados informaron los días inhábiles de sus Unidades de Transparencia, y un **Sujeto Obligado** informó respecto al correo electrónico de su Unidad de Transparencia, tal y como a continuación se detalla:

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DEL DOMICILIO DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
SINDICATOS	Sindicato de Trabajadores de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado, Similares y Conexos de Yucatán.

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DE LOS DÍAS Y HORARIOS DE FUNCIONAMIENTO DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
SINDICATOS	Sindicato Integrado de los Trabajadores Municipales y el Sindicato de Trabajadores de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado, Similares y Conexos de Yucatán

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO DE LOS DÍAS INHABILES DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
SINDICATOS	Sindicato Integrado de los Trabajadores Municipales y el Sindicato de Trabajadores de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado, Similares y Conexos de Yucatán.

TIPO DE SUJETO OBLIGADO	SUJETOS OBLIGADOS QUE INFORMARON RESPECTO A LOS CORREOS DE SUS UNIDADES DE TRANSPARENCIA
ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	Instituto de Historia y Museos de Yucatán.

#### 1.1.6. Otras actividades.

- Con motivo de un amparo interpuesto por la Asociación de Personal Académico de la Universidad Autónoma de Yucatán (APAUADY) donde se señalara al Instituto como autoridad responsable, se procedió a la elaboración de los informes previo y justificado, mismos que fueron presentados para su debida integración en el expediente de amparo respectivo, donde este órgano garante estableció de manera fundada y motivada las consideraciones jurídicas por las cuales no le asisten la razón al quejoso.

- Se elaboró y aprobó el acuerdo del Pleno, a través del cual se aprueba la modificación de las tablas de aplicabilidad de las obligaciones de transparencia comunes de diversos sujetos obligados del Poder Ejecutivo, en términos del último párrafo del artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; para lo cual se realizaron las siguientes acciones:

- Se entró al estudio de los oficios remitidos por diversos sujetos obligados, donde manifestaban ciertas consideraciones respecto a la aplicabilidad de ciertas fracciones del artículo 70 de la Ley general.
- Con base en lo anterior, se determinó de acuerdo a lo establecido por los Lineamientos técnicos generales, y la normatividad aplicable al sujeto obligado, la aplicabilidad o no aplicabilidad de las obligaciones comunes señaladas en el artículo 70 de la Ley general, fundando y motivando la determinación a la que se llegó.

- El día 9 de abril de 2018 se levantó una Minuta con motivo de una reunión de trabajo realizada en la oficina de la Comisionada Presidenta por la actividad: PROTAI, Programa Nacional de Transparencia y Acceso a la Información y PRONADATOS, Programa Nacional de Protección de Datos Personales; con el objetivo siguiente: "Establecimiento de las bases bajo las cuales se establecerán las líneas de acción que el Instituto desarrollará en el 2018", en dicha reunión asistieron la Comisionada Presidenta Licda. Susana Aguilar Covarrubias, la Comisionada Licda. María Eugenia Sansores Ruz, la Directora General Ejecutiva Licda. Leticia Yaroslava Tejero Cámara, la

*[Handwritten signature]*

Directora de Administración y Finanzas C.P. Virginia Rosalía Angulo Vázquez, la Directora de Vinculación y Comunicación Social Licda. Myriam García Hernández y Duque, el Secretario Técnico Lic. Jorge Oliveros Valdés, el Director de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadísticas C.P. Álvaro de Jesús Carcaño Loeza, el Coordinador de Planeación de la Dirección General Ejecutiva Lic. Sergio Arsenio Vermont Gamboa y la Coordinadora del Centro Evaluador Licda. Adda Castellanos Ávila.

- El mismo día se llevó a cabo una reunión en la oficina de la Dirección General Ejecutiva, donde se levantó la minuta respectiva por la actividad denominada: Presentación de la herramienta para la autoevaluación de la integridad IntoSAINT; cuyo objetivo fue el "Establecimiento del Sistema de Autoevaluación de Riesgos"; a dicha reunión asistieron la Comisionada Presidenta Licda. Susana Aguilar Covarrubias, la Directora General Ejecutiva Licda. Leticia Yaroslava Tejero Cámara, la Directora de Administración y Finanzas C.P. Virginia Rosalía Angulo Vázquez, la Directora de Vinculación y Comunicación Social Licda. Myriam García Hernández y Duque, el Director de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadísticas C.P. Álvaro de Jesús Carcaño Loeza, el Director de Tecnologías de la Información Ing. José Manuel Palomo May, el Coordinador de Planeación de la Dirección General Ejecutiva Lic. Sergio Arsenio Vermont Gamboa y la Coordinadora del Centro Evaluador Licda. Adda Castellanos Ávila.

- Se elaboró y dirigió una consulta al Lic. José Luis Naya González, Director General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas, del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, relativa al criterio sustantivo de contenido número 17, correspondiente a la fracción XXVI del artículo 70 de la Ley general, respecto al instrumento jurídico por medio del cual el sujeto obligado otorga el recurso público. De dicha consulta se recibió respuesta el día 27 de abril, por medio de la cual se señaló la forma de llenar el formato correspondiente en el apartado del criterio 17, en los casos en que se cuenta o no con el instrumento jurídico a que se hace referencia.

#### 1.1.6.1. Oficios.

Se elaboraron y remitieron los siguientes oficios a diversos sujetos obligados:

- Se elaboró y remitió un oficio dirigido a 47 sujetos obligados, toda vez que no habían informado del sitio de internet a través del cual el sujeto obligado que representan, publicará sus obligaciones de transparencia generales y específicas; lo anterior para que se sirvieran en informar de dicho sitio web al Instituto.

- Se elaboraron y remitieron dos oficios dirigidos al Partido del Trabajo y al Partido Encuentro Social, respectivamente, toda vez que ambos presentaron un escrito ante este órgano que contenía una solicitud de prórroga para poder cumplir con su obligación de publicar y mantener actualizada la información señalada en la fracción XVII del artículo 76 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en su sitio de internet y a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia; siendo el caso que se les informó que no es de accederse a lo solicitado, toda vez que de conformidad con lo señalado en la fracción II del numeral octavo de los Lineamientos técnicos generales, aprobados por el Sistema Nacional de Transparencia, los sujetos obligados tienen la obligación de publicar la información actualizada en su portal de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia, dentro de los 30 días naturales siguientes al cierre del periodo que corresponda.

- Se elaboró y remitió un oficio a la Secretaría de Administración y Finanzas del Gobierno del Estado, a través del que cual se le solicitó que en atención a lo señalado en el artículo 26 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y en el artículo 51 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, se sirviera en informar si el Fideicomiso Proyecto Puesta en Marcha y Construcción de la Fase A de la Primera Etapa del Centro de Cargas Aeroportuaria o de Valladolid y PROTEGO F/0198, cuentan o no con la estructura

orgánica que les permita dar cumplimiento a las leyes de transparencia vigentes, por sí mismos o a través de dicha Dependencia.

• Se elaboró y remitió un oficio a la Tesorería Municipal del Ayuntamiento de Mérida, en el que se le solicitó se sirviera en informar respecto de los fideicomisos o fondos públicos constituidos por la administración pública municipal, así como las dependencias y entidades responsables de coordinar su operación; de igual modo, se le solicitó informe cuál o cuáles de dichos fondos o fideicomisos cuentan o no con la estructura orgánica que les permita dar cumplimiento a las leyes de transparencia vigentes; lo antes referido en razón de que éste posee el carácter de fideicomitente único del Gobierno Municipal, tal como lo señala el artículo 90 del Reglamento de Gobierno Interior del Ayuntamiento de Mérida; todo lo anterior, con la finalidad de mantener actualizado nuestro padrón de Sujetos Obligados.

## 1.2. UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL INAIP.

Durante el mes de abril, se recibieron y tramitaron mediante el Sistema INFOMEX, 55 solicitudes de acceso a la información pública, a las que se les asignaron los folios de control de la Unidad de Transparencia 65/2018 al folio 115/2018.

Nota. De las 55 solicitudes recibidas, en 4 expedientes hubo acumulación, quedando de la siguiente forma: el primero se integró por 2 folios, el segundo se integró por 2 folios, el tercero se integró por 2 folios y el cuarto se integró por 2 folios, lo anterior por tratarse de la mismas descripciones, los mismos solicitantes y las mismas fechas de presentación, haciéndose un total de 51 expedientes en el mes que se reporta.

Relativo al Sistema INFOMEX, se concluyeron 42 solicitudes en los siguientes términos:

SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN	No. SOLICITUDES
A. La solicitud corresponde a otra dependencia	7
B. Información confidencial	0
C. Solicitud improcedente	1
D. Información inexistente	9
E. Información pública gubernamental	0
F. Entrega información vía INFOMEX	25
G. Información reservada	0
H. Prevención a la solicitud (no respondida)	0
I. Prórroga	0
J. Información disponible	0
TOTAL	42

Asimismo, durante el periodo que se informa, respecto de solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación, y Oposición (ARCO):

Se recibieron y tramitaron mediante en el Sistema INFOMEX, 4 solicitudes de información a datos personales, a las que se les asignaron los folios de control de la Unidad de Transparencia 8-2018 al folio 11-2018.

TIPO DE DERECHO ARCO	NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS
ACCESO	4
RECTIFICACIÓN	0
CANCELACIÓN	0
OPOSICIÓN	0
TOTAL	4

Nota. De las 4 solicitudes recibidas en el presente mes, inicialmente una ingresó por la vía de SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, sin embargo resultó procedente reconducir la vía puesto que la Unidad de Transparencia pudo advertir de la descripción de la solicitud que se trataba de una SOLICITUD DE ACCESO A DATOS PERSONALES.

Relativo al Sistema INFOMEX, durante este mes se concluyeron 2 solicitudes de acceso a datos personales, en los siguientes términos:

SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN	No. SOLICITUDES
A. La solicitud corresponde a otra dependencia	2
B. Información confidencial	0
C. Solicitud improcedente	0
D. Información Inexistente	0
E. Información pública gubernamental	0
F. Entrega información vía INFOMEX	0
G. Información reservada	0
H. Prevención a la solicitud (no respondida)	0
I. Prórroga	0
J. Información disponible	0
TOTAL	2

Por otra parte, en cuanto a las asesorías proporcionadas a los particulares, sobre el ejercicio de su derecho de acceso a la información pública, se atendieron a 22 personas, tal y como se detalla a continuación:

REGIÓN	TIPO DE ASESORÍA	NO. DE ASESORÍAS	CARACTERÍSTICAS		
			MUJERES	HOMBRES	MANIFESTARON SER MAYA HABLANTES
II	Presencial	7	3	4	0
	Telefónica	15	2	13	1
	Correo electrónico	0	0	0	0
	TOTALES	22	5	17	1

2. DESARROLLAR, ADMINISTRAR, IMPLEMENTAR Y PONER EN FUNCIONAMIENTO LA PLATAFORMA ELECTRÓNICA QUE PERMITA CUMPLIR CON LOS PROCEDIMIENTOS Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA LEY, CON APEGO A LA NORMATIVIDAD EXPEDIDA POR EL SISTEMA NACIONAL.

2.1. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

2.1.1. Administración del sistema INFOMEX.

Sé brindó asesoría en el uso del sistema a 8 Sujetos Obligados y un ciudadano.

ASESORÍA PARA EL USO DEL INFOMEX		
	Sujeto Obligado	Núm. Asesorías
1	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán (TEEY)	1
2	Secretaría de Administración y Finanzas (SAF)	1
3	Secretaría de la Cultura y las Artes (SEDECULTA)	1
4	Ayuntamiento de Tixcacalcupul	1
5	Partido Movimiento Ciudadano	1
6	Teya	1
7	Tinum	1
8	Tixcacalcupul	1
Total de asesorías		8

2.1.2. Administración del sistema SIPOT.

En el mes de abril se impartieron 3 cursos de capacitación para el uso del SIPOT en su nueva versión, en los cuales asistieron un total de 115 servidores públicos de 38 Sujetos Obligados.

No	Fecha curso	Número de Asistentes
1	11/04/2018	27
2	25/04/2018	37
3	26/04/2018	49
Total Asistentes		113

Se capacitó a personal de 38 Sujetos Obligados:

No.	Sujeto Obligado	Núm. Servidores Públicos Capacitados
1	Abastos de Mérida	1
2	Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública del Estado de Yucatán	2
3	Agencia de Administración Fiscal de Yucatán	1
4	Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán	1
5	Chichimilá	1
6	Colegio de Bachilleres de Yucatán	1
7	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán	2
8	Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas	3
9	Comité Permanente del Carnaval de Mérida	1

No.	Sujeto Obligado	Núm. Servidores Públicos Capacitados
10	Congreso del Estado de Yucatán	1
11	Cuncunul	1
12	Fiscalía General del Estado de Yucatán	1
13	Fondo Auxiliar para la Administración de Justicia Estado de Yucatán	3
14	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán	6
15	Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán	1
16	Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán	8
17	Instituto Electoral y Participación Ciudadana de Yucatán	1
18	Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	2
19	Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres de Yucatán	9
20	Instituto Promotor de Ferias de Yucatán	1
21	Instituto Tecnológico Superior de Motul	2
22	Kinchil	1
23	Mérida, Capital Americana de la Cultura 2017	1
24	Partido del Trabajo	2
25	Partido Encuentro Social	1
26	Partido MORENA	1
27	Progreso	6
28	Secretaría de Seguridad Pública	14
29	Secretaría General de Gobierno	2
30	Servi-limpia	3
31	Sindicato Auténtico de Trabajadores del Ayuntamiento de Mérida	2
32	Sindicato de Profesionales Técnicos y Empleados al Servicio del H. Ayuntamiento.	7
33	Sistema Teleyucatán, S.A. De C.V.	1
34	Tekit	1
35	Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios de Yucatán	2
36	Umán	8
37	Universidad Politécnica de Yucatán	3
38	Universidad Tecnológica Del Mayab	9
<b>Total de servidores públicos capacitados</b>		<b>113</b>

En resumen (enero a abril)

Sujetos Obligados del Estado de Yucatán	S.O. Capacitados	S.O. Por Capacitar	Total
Poder Ejecutivo	57	15	72
Poder Legislativo	1	1	2
Poder Judicial	3	1	4
Municipios	47	59	106
Organismos Autónomos	5	0	5
Organismos Municipales	10	16	26
Partidos Políticos	7	2	9
Sindicatos	2	18	20
Instituciones de Educación Superior Públicas Autónomas	1	0	1

Sujetos Obligados del Estado de Yucatán	S.O. Capacitados	S.O. Por Capacitar	Total
Total	133	112	245

En lo que va del mes de enero a abril se capacitó a 846 Servidores Públicos de 134 Sujetos Obligados del Estado de Yucatán y 2 servidores públicos del Gobierno Federal, a través de 37 cursos.

No.	Sujeto Obligado	Núm. Servidores Públicos Capacitados
1	Abalá	4
2	Abastos de Mérida	5
3	Acanceh	1
4	Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública del Estado de Yucatán	4
5	Agencia de Administración Fiscal de Yucatán	12
6	Akil	1
7	Buctzotz	2
8	Cantamayec	2
9	Casa de las Artesanías	1
10	Celestún	6
11	Central de Abastos Mérida	3
12	Centro Estatal de Trasplantes de Yucatán	1
13	Chankom	2
14	Chichimilá	2
15	Chumayel	2
16	Colegio de Bachilleres de Yucatán	3
17	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán	4
18	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Yucatán	1
19	Comisión de Derechos Humanos	2
20	Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas	6
21	Comité Permanente del Carnaval de Mérida	2
22	Congreso del Estado de Yucatán	12
23	Conkal	1
24	Consejo de la Judicatura del Estado de Yucatán	2
25	Cuncunul	4
26	Despacho del Gobernador	1
27	Dzilam de bravo	1
28	Espita	5
29	Fábrica de Postes de Yucatán, S.A. de C.V.	1
30	Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán	3
31	Fideicomiso Público para la Administración de la Reserva Territorial de Ucú	2
32	Fiscalía General del Estado de Yucatán	1
33	Fondo Auxiliar para la Administración de Justicia Estado de Yucatán	3
34	Hospital Comunitario de Ticul, Yucatán	1
35	Hunucmá	2
36	Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán	13
37	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán	11
38	Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán	5

No.	Sujeto Obligado	Núm. Servidores Públicos Capacitados
39	Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán	5
40	Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán	13
41	Instituto de Seguridad Social para los Trabajadores del Estado de Yucatán	8
42	Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán	12
43	Instituto Electoral y Participación Ciudadana de Yucatán	18
44	Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	14
45	Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán	3
46	Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán	4
47	Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán	1
48	Instituto para la Igualdad entre Mujeres y Hombres de Yucatán	23
49	Instituto Promotor de Ferias de Yucatán	5
50	Instituto Tecnológico Superior de Motul	2
51	Instituto Tecnológico Superior de Progreso	5
52	Instituto Tecnológico Superior de Valladolid	4
53	Instituto Tecnológico Superior del Sur	3
54	Instituto Yucateco de Emprendedores	2
55	Izamal	1
56	Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán	11
57	Junta de Electrificación de Yucatán	3
58	Kanasín	1
59	Kinchil	1
60	Kopomá	11
61	Mama	1
62	Maxcanú	3
63	Mérida	2
64	Mérida, Capital Americana de la Cultura 2017	2
65	Motul	1
66	Opichén	3
67	Organismo Público Municipal Descentralizado de Operación y Administración de la Zona Sujeta a Conservación Ecológica Reserva Cuxtal	2
68	Oxkutzcab	1
69	Partido Acción Nacional	8
70	Partido del Trabajo	2
71	Partido Encuentro Social	1
72	Partido MORENA	7
73	Partido Movimiento Ciudadano	1
74	Partido Revolucionario Institucional	11
75	Partido Verde Ecologista de México	2
76	Peto	2
77	Progreso	15
78	Sacalum	2
79	Secretaría de Administración y Finanzas	26
80	Secretaría de Desarrollo Rural	27

No.	Sujeto Obligado	Núm. Servidores Públicos Capacitados
81	Secretaría de Desarrollo Social	9
82	Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente	8
83	Secretaría de Educación	10
84	Secretaría de Fomento Económico	33
85	Secretaría de Fomento Turístico	7
86	Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior	1
87	Secretaría de la Contraloría General	35
88	Secretaría de la Cultura y las Artes	24
89	Secretaría de la Juventud	6
90	Secretaría de Obras Públicas	8
91	Secretaría de Salud	3
92	Secretaría de Seguridad Pública	16
93	Secretaría General de Gobierno	25
94	Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación	4
95	Servi-limpia	6
96	Sinanché	4
97	Sindicato Auténtico de Trabajadores del Ayuntamiento de Mérida	2
98	Sindicato de Profesionales Técnicos y Empleados al Servicio del H. Ayuntamiento.	8
99	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Progreso	3
100	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Tixkokob	1
101	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Valladolid	1
102	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Yucatán	27
103	Sistema Teleyucatán, S.A. de C.V.	7
104	Sucilá	1
105	Tahdziú	1
106	Tecoh	3
107	Tekax	4
108	Tekit	2
109	Telchac Puerto	1
110	Temozón	1
111	Teya	2
112	Tinum	1
113	Tixcacalcupul	4
114	Tixkokob	1
115	Tixméhuac	2
116	Tixpéual	2
117	Tizimin	1
118	Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Municipio de Mérida	1
119	Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios de Yucatán	3
120	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán	8
121	Tribunal Superior de Justicia del Estado de Yucatán	2
122	Tzucacab	1
123	Uayma	3
124	Umán	17
125	Universidad Autónoma de Yucatán	95

No.	Sujeto Obligado	Núm. Servidores Públicos Capacitados
126	Universidad de Oriente	1
127	Universidad Politécnica de Yucatán	11
128	Universidad Tecnológica del Centro	1
129	Universidad Tecnológica del Mayab	9
130	Universidad Tecnológica del Poniente	1
131	Universidad Tecnológica Metropolitana	11
132	Universidad Tecnológica Regional del Sur	3
133	Yaxcabá	1
134	Yobaín	1
<b>Total de Servidores Públicos Capacitados</b>		<b>846</b>

* Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT) (Organismo Federal)	2
--	---

2.1.2.1. Se asesoró en el uso del sistema SIPOT a personal de los siguientes Sujetos Obligados  
Se brindaron 91 asesorías a personal de 50 Sujetos Obligados.

	Sujeto Obligado	Núm. Asesorías
1	Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública del Estado de Yucatán	3
2	Agencia de Administración Fiscal de Yucatán	2
3	Casa de las Artesanías	1
4	Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas	1
5	Comité Permanente del Carnaval de Mérida	3
6	Congreso del Estado de Yucatán	2
7	Consejo de la Judicatura del Estado de Yucatán	1
8	Fiscalía General del Estado de Yucatán	4
9	Fondo Auxiliar para la Administración de Justicia Estado de Yucatán	1
10	Hunucmá	1
11	Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán	1
12	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Yucatán	1
13	Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán	1
14	Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán	2
15	Instituto Electoral y Participación Ciudadana de Yucatán	2
16	Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	1
17	Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán	2
18	Instituto Promotor de Ferias de Yucatán	2
19	Instituto Tecnológico Superior de Motul	5
20	Instituto Tecnológico Superior de Valladolid	5
21	Instituto Yucateco de Emprendedores	1
22	Izamal	1
23	Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán	1
24	Junta de Asistencia Privada del Estado de Yucatán	2
25	Kanasín	1

	Sujeto Obligado	Núm. Asesorías
26	Kopomá	2
27	Mérida	1
28	Motul	2
29	Partido del Trabajo	2
30	Partido MORENA	1
31	Partido Movimiento Ciudadano	1
32	Secretaría de Administración y Finanzas	1
33	Secretaría de Desarrollo Rural	1
34	Secretaría de Educación	1
35	Secretaría de Fomento Económico	2
36	Secretaría de Investigación, Innovación y Educación Superior	5
37	Secretaría de la Contraloría General	1
38	Secretaría General de Gobierno	2
39	Servicios de Salud de Yucatán	1
40	Tecoh	2
41	Telchac Puerto	1
42	Temozón	1
43	Tixcacalcupul	1
44	Tribunal de los Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios de Yucatán	2
45	Tzucacab	2
46	Umán	1
47	Universidad Autónoma de Yucatán	7
48	Universidad Politécnica de Yucatán	1
49	Universidad Tecnológica del Mayab	2
50	Universidad Tecnológica Metropolitana	1
	<b>Total</b>	<b>91</b>

En total se realizaron **213** servicios para los sistemas de la PNT, los cuales se muestran clasificados en la siguiente tabla:

SERVICIOS	CANTIDAD
Asesoría Sistema de Solicitudes (Ciudadanos)	1
Asesoría Infomex (Responsables UT)	8
Asesoría SIPOT PNT	91
Personal Capacitado (cursos SIPOT)	113
<b>TOTAL</b>	<b>213</b>

#### 2.1.2.2. Implementación SCRIPT SIPOT.

Se implementó un script a los sujetos obligados que son parte del POT Yucatán y se brindó asesoría para la implementación a aquellos que cuentan con infraestructura tecnológica propia, de tal forma que dicho script permite que se visualice desde el sitio web de cada sujeto obligado, la información publicada en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia.

La implementación del Script tiene como objetivo:

- a) Facilitar el cumplimiento de lo señalado en el artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, relativo a la publicación de las obligaciones de transparencia de cada sujeto obligado en sitios de Internet correspondientes a los mismos y a través de la Plataforma Nacional. Toda vez que ya que no será necesario publicar la información dos veces, sino que solo bastará que se publique en la PNT, para que ésta se refleje en el sitio web del sujeto obligado.
- b) Asegurar que la información que se podrá consultar desde el sitio web del Sujeto Obligado y a través del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) siempre será la misma.

Al cierre del mes de abril, 110 sujetos obligados ya habilitaron el Script referido, mismos que se relacionan a continuación:

Listado de los sujetos obligados a los que se les implemento el script.					
1	ABALÁ	38	HUNUCMÁ	75	SOTUTA
2	DZITÁS	39	SANTA ELENA	76	TUNKÁS
3	PETO	40	TEYA	77	CHOCHOLÁ
4	TEKANTÓ	41	CELESTÚN	78	MOCOCHÁ
5	ACANCEH	42	IEPAC YUCATÁN	79	SUCILA
6	DZONCAUICH	43	SEYÉ	80	TZUCACAB
7	PRI	44	TIMUCUY	81	CHUMAYEL
8	TEKAX	45	CENOTILLO	82	MORENA
9	AKIL	46	INAIP	83	SUDZAL
10	ENCUENTRO SOCIAL	47	SINANCHÉ	84	UAYMA
11	PROGRESO	48	TINUM	85	CONKAL
12	TEKIT	49	CHACSINKÍN	86	MOTUL
13	BACA	50	IXIL	87	SUMA HIDALGO DE
14	ESPITA	51	SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE CHEMAX	88	UMÁN
15	PVEM	52	TIXCACALCUPUL	89	CUNCUNUL
16	TEKOM	53	CHANKOM	90	MUXUPIP
17	BOKOBÁ	54	KANASÍN	91	TAHDZIÚ
18	HALACHÓ	55	SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE DZEMUL	92	VALLADOLID
19	QUINTANA ROO	56	TIXKOKOB	93	CUZAMÁ
20	TELCHAC PUEBLO	57	CHAPAB	94	OPICHÉN
21	BUCTZOTZ	58	KINCHIL	95	TAHMEK
22	HOCABÁ	59	SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE HOMÚN	96	XOCHEL
23	RÍO LAGARTOS	60	TIXMÉHUAC	97	DZAN

Listado de los sujetos obligados a los que se les implemento el script.						
24	TELCHAC PUERTO	61	CHEMAX		98	OXKUTZCAB
25	CACALCHÉN	62	KOPOMÁ		99	TEABO
26	HOCTÚN	63	SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE MOTUL		100	YAXCABÁ
27	SACALUM	64	TIXPEHUAL		101	DZEMUL
28	TEMAX	65	CHICHIMILÁ		102	PAN
29	CALOTMUL	66	MAMA		103	TECOH
30	HOMÚN	67	SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE TIXKOKOB		104	YAXKUKUL
31	SAMAHIL	68	TIZIMIN		105	DZILAM BRAVO
32	TEMOZÓN	69	CHICXULUB PUEBLO		106	PANABÁ
33	CANSAHCAB	70	MAXCANÚ		107	TEKAL VENEGAS DE
34	HUHÍ	71	SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE VALLADOLID		108	YOBAÍN
35	SAN FELIPE	72	TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE YUCATAN		109	DZILAM GONZÁLEZ
36	TETIZ	73	CHIKINDZONOT		110	PARTIDO MOVIMIENTO CIUDADANO
37	CANTAMAYEC	74	MAYAPÁN			

2.1.2.3. Se dieron de alta en el Sistema SIPOT a los siguientes Fideicomisos.

Fideicomiso Justicia Penal Yucatán
Protego F/0002
Protego F/0007
Protego F/0019
Protego F/0198
Protego F/0199

2.1.3. Desarrollo de Sistemas propios.

2.1.3.1. Proyecto: Sistema de Seguimiento a Sujetos Obligados.

En el mes que se informa se continuó con el desarrollo de las librerías base del Sistema de Seguimiento a Sujetos Obligados, que se usará para el desarrollo de los nuevos sistemas como parte de la reestructuración de la infraestructura, tras la obsolescencia programada del Sistema Infomex. El objetivo inicial es reestructurar el esquema de autenticación y autorización actual así como proporcionar todas las APIs necesarias para el desarrollo rápido de aplicaciones.

Para lo que se requiere realizar las siguientes actividades:

- Diseño de las Bases de Datos.
- Desarrollo de los siguientes módulos:

- Capa de Abstracción de Datos.
  - Capa de Abstracción de Negocio.
  - Módulo de Autenticación y Autorización para ASP.NET 4.6.
- Desarrollo de la interfaz administrativa.
    - Módulo de Usuarios.
    - Módulo de Registros de Acceso.
  - Implementación del Sistema (Pendiente).

Asimismo se continuó con el desarrollo del módulo de seguimiento para lo cual se realizaron las siguientes actividades.

- Creación de scripts para el mantenimiento de las tablas relacionadas con el sistema.
- Generación de reportes.
- Se crea la funcionalidad para el manejo del calendario del sujeto obligado.

#### 2.1.3.2. Proyecto: Sistema de Asesorías 2.0

Se realizó la reestructuración del sistema de asesorías para desvincularlo del SAI y vincular el sistema con las librerías de desarrollo actuales, también se efectuó un análisis para determinar que funcionalidades son las requeridas y reducir la complejidad del sistema, permitiendo agilizar la captura de la información y la generación de reportes estadísticos, para lo que se requiere realizar las siguientes actividades:

- Adecuar las estructuras internas de las bases de datos tras la reducción de funcionalidades.
- Migrar capas de abstracción de datos y negocio hacia el PET.
- Adecuaciones a las interfaces gráficas.
- Preparar sistema para su publicación y pruebas.

### 3. CONOCER Y RESOLVER LOS RECURSOS DE REVISIÓN INTERPUESTOS POR LOS PARTICULARES EN CONTRA DE LAS RESOLUCIONES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS EN EL ÁMBITO LOCAL.

#### 3.1. SECRETARÍA TÉCNICA.

##### 3.1.1. Recursos de revisión en materia de Acceso a la Información Pública.

Desglose de las actividades realizadas con motivo de los recursos de revisión interpuestos en materia de Acceso a la Información Pública en el mes de abril de dos mil dieciocho.

RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL
Acuerdos y/o actuaciones, diversas	258
Recursos de revisión resueltos	56
Diligencias de notificaciones efectuadas	453
Recursos interpuestos	44
<b>TOTAL</b>	<b>811</b>

##### 3.1.1.1. Recursos resueltos.

Se resolvieron 56 Recursos de Revisión en el mes de abril.

Se emitieron 30 resoluciones de los Recursos de Revisión y se tuvo 26 por desechados, tal y como se detalla a continuación:

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE ACCESO Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES			
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	SENTIDO	# RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL POR UNIDAD
SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO	DESECHAMIENTO	3	4
	REVOCA	1	
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	DESECHAMIENTO	21	25
	REVOCA Y CONVALIDA	1	
	MODIFICA	3	
CONSEJERÍA JURÍDICA	MODIFICA	1	1
SECRETARÍA DE SALUD	REVOCA	2	2
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	SOBRESEE	1	3
	MODIFICA	2	
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	DESECHAMIENTO	1	2
	REVOCA	1	
FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE YUCATÁN	DESECHAMIENTO	1	1
SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL	MODIFICA	2	3
	REVOCA	1	
INSTITUTO DEL DEPORTE DEL ESTADO DE YUCATÁN	REVOCA	3	3
INSTITUTO PROMOTOR DE FERIAS	SOBRESEE	1	1
MÉRIDA, CAPITAL AMERICANA DE LA CULTURA	SOBRESEE	1	1
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE YUCATÁN	MODIFICA	1	2
	CONFIRMA	1	
ACANCEH	REVOCA	1	1
CHICXULUB PUEBLO	REVOCA	1	1
IZAMAL	REVOCA	1	1
MÉRIDA	MODIFICA	2	2
MOTUL	REVOCA	1	1
PROGRESO	REVOCA	1	1
TELCHAC PUERTO	REVOCA	1	1
SUMA TOTAL			56

### 3.1.1.2. Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.

Se efectuaron 453 diligencias con motivo de las notificaciones de los Recursos de Revisión, tal y como se detalla a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE REVISIÓN	
Personales/Cédulas	66
Correo Electrónico	141
Estrados	220
Instructivo	0
Oficios	0
Citatorios	26
Acta de diligencia no hecha	0
<b>TOTAL</b>	<b>453</b>

### 3.1.1.3. Recursos de revisión interpuestos.

Se interpusieron 44 Recursos de Revisión, tal y como se detalla a continuación:

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
1.-	128/2018	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán
2.-	129/2018	Mérida
3.-	130/2018	Partido Revolucionario Institucional
4.-	131/2018	Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán
5.-	132/2018	Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa de Yucatán
6.-	133/2018	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán
7.-	134/2018	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Tixkokob
8.-	135/2018	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán
9.-	136/2018	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán
10.-	137/2018	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán
11.-	138/2018	Universidad Regional del Sur
12.-	139/2018	Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán
13.-	140/2018	Secretaría General de Gobierno
14.-	141/2018	Partido Movimiento Ciudadano
15.-	142/2018	Agencia de Administración Fiscal de Yucatán
16.-	143/2018	Servicios de Salud de Yucatán
17.-	144/2018	Hospital Comunitario de Ticul
18.-	145/2018	Secretaría General de Gobierno
19.-	146/2018	Servicios de Salud de Yucatán

NÚMERO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	SUJETO OBLIGADO
20.-	147/2018	Secretaría de Seguridad Pública
21.-	148/2018	Mérida
22.-	149/2018	Fiscalía General del Estado de Yucatán
23.-	150/2018	Secretaría de Educación
24.-	151/2018	Secretaría de Seguridad Pública
25.-	152/2018	Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán
26.-	153/2018	Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información, y Pública y Protección de Datos Personales
27.-	154/2018	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán
28.-	155/2018	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán
29.-	156/2018	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán
30.-	157/2018	Mérida
31.-	158/2018	Fiscalía General del Estado de Yucatán
32.-	159/2018	Fiscalía General del Estado de Yucatán
33.-	160/2018	Fiscalía General del Estado de Yucatán
34.-	161/2018	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán
35.-	162/2018	Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán
36.-	163/2018	Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán
37.-	164/2018	Secretaría de Seguridad Pública
38.-	165/2018	Servicios de Salud de Yucatán
39.-	166/2018	Tribunal Superior de Justicia del Estado de Yucatán
40.-	167/2018	Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán
41.-	168/2018	Dzemul
42.-	169/2018	Colegio de Bachilleres de Yucatán
43.-	170/2018	Comité Permanente del Carnaval de Mérida
44.-	171/2018	Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán

### 3.1.2. Recursos de Inconformidad.

En atención al transitorio segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, se reporta lo conducente sobre los Recursos de Inconformidad que se encontraban en trámite a su entrada en vigor.

A continuación, se desglosan las actividades realizadas por el Pleno en los Recursos de Inconformidad a fin de garantizar el derecho de acceso a la Información Pública.

	PLENO
ACUERDOS Y/O ACTUACIONES, DIVERSOS	14
RECURSOS RESUELTOS	0
NOTIFICACIONES	15
ACUERDOS PUBLICADOS EN EL DIARIO OFICIAL	30
RECURSOS INTERPUESTOS	0
TOTAL	59

#### 3.1.2.1. Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.

Se practicaron un total de 30 diligencias con motivo de las notificaciones de los recursos de inconformidad en el Interior del Estado, tal y como se detalla a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD		
Citatorios	Autoridad	15
	Recurrente	0
Personales	Autoridad	5
	Recurrente	0
Cédulas	Autoridad	10
	Recurrente	0
Actas por diligencias no realizadas.		0
Oficios.		0
Exhortos		0
TOTAL		30

DILIGENCIAS REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO		
Citatorios	Autoridad	15
	Recurrente	0
Personales	Autoridad	5
	Recurrente	0
Cédulas	Autoridad	10
	Recurrente	0
Actas por diligencias no realizadas		0
Oficio		0
TOTAL		30

3.1.2.2. Citatorios.

Se realizaron 15 citatorios, todas en el interior del Estado.

DESGLOSE DE LOS CITATORIOS REALIZADOS EN EL INTERIOR DEL ESTADO	
AUTORIDAD	CITATORIOS
Acanceh	6
Izamal	9
TOTAL	15

3.1.2.3. Notificaciones.

Se practicaron 15 notificaciones, todas se efectuaron en el interior del Estado.

DESGLOSE DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO							
NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR			
SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA
Acanceh	0	2	4	Acanceh	0	0	0
Izamal	0	3	6	Izamal	0	0	0
TOTAL:	0	5	10	TOTAL:	0	0	0
TOTAL:	15			TOTAL:	0		
TOTAL = 15							

3.1.2.4. Publicaciones realizadas en el Diario Oficial del Gobierno del Estado.

N° DE PUBLICACIÓN.	NÚMERO DE ACUERDOS Y/O RESOLUCIONES PUBLICADOS.	FECHA DE PUBLICACIÓN.
2	30	27 de abril de 2018
TOTAL DE PUBLICACIONES.	TOTAL DE ACUERDOS EMITIDOS EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD NOTIFICADOS A TRAVÉS DEL DIARIO OFICIAL.	
1	30	

3.1.3. Otras actividades.

- Se brindaron 26 asesorías: 18 asesorías externas, de las cuales 7 fueron a particulares y las 11 restantes a Sujetos Obligados; y 8 asesorías internas.

TOTAL DE ASESORÍAS INTERNAS		8
DESGLOSE DE LAS ASESORÍAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS SUJETOS OBLIGADOS.		
SUJETO OBLIGADO	NÚMERO DE ASESORÍAS	
ABALÁ	1	
SECRETARÍA DE FOMENTO TURÍSTICO	4	
IZAMAL	1	
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	1	
SECRETARÍA DE SALUD DE YUCATÁN	1	
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	1	
COORDINACIÓN GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL PODER EJECUTIVO	1	

TOTAL DE ASESORÍAS INTERNAS	8
DESGLOSE DE LAS ASESORÍAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS SUJETOS OBLIGADOS.	
SUJETO OBLIGADO	NÚMERO DE ASESORÍAS
CONSEJERÍA JURÍDICA	1
TOTAL	11

DESGLOSE DE LAS ASESORÍAS EXTERNAS BRINDADAS A LOS PARTICULARES.	
PARTICULARES	NÚMERO DE ASESORÍAS
MÉRIDA	4
PODER LEGISLATIVO	1
SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN	1
FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO	1
TOTAL	7

- Se engrosaron un total de 796 documentos a los expedientes, de los cuales 29 corresponden a los Recursos de Inconformidad y los 767 restantes, a Recursos de Revisión.

- Se efectuaron 468 razones con motivo de las notificaciones realizadas en los expedientes; de las cuales 15 fueron relativas a los Recursos de Inconformidad y las 453 restantes a los Recursos de Revisión por Acceso a la Información Pública.

#### 4. PROMOVER Y DIFUNDIR EL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

##### 4.1. DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Y COMUNICACIÓN SOCIAL.

###### 4.1.1. Celebración Día del niño y la niña.



El pasado 30 de abril se celebró el Día del Niño. Por tal motivo, la Dirección de Vinculación y Comunicación Social organizó dos eventos en dos escuelas de la ciudad de Mérida: Escuela primaria indígena Juan Cupul, ubicada en la colonia Plan de Ayala Sur, gestionado por la Comisionada Presidenta del Inaip Yucatán, Susana Aguilar Covarrubias y la escuela primaria Álvaro Obregón de la comisaría de Xcanatún, cuya petición fue recibida por oficio, vía correo electrónico.

Al evento acudió la Comisionada Presidenta, así como autoridades educativas de los planteles, Juan Sulub, Juan Cupul y Soledad Villanueva, de Álvaro Obregón y alrededor de 400 alumnos, ante quienes dirigió un mensaje, recordándoles que es necesario que desde niños conozcan sus derechos fundamentales y los ejerzan con responsabilidad.

En la visita a dichas escuelas, se presentó el show del "Tío Salim", quien junto a las mascotas institucionales, Honesto y Clara, reforzaron en los niños los valores de la honestidad y la transparencia que adquieren en sus hogares y lugares de estudio, al igual que la importancia de la protección de datos personales.

Como parte de las acciones para llevar a cabo dicho evento se realizó lo siguiente:

- Seguimiento al oficio de solicitud de la escuela primaria Álvaro Obregón, realizada por la Profa. María Soledad Villanueva Uribe.
- Contacto telefónico con los directores de ambas instituciones y visita a las instalaciones de las primarias para presentarle la propuesta del evento, verificar espacios y todos los requerimientos necesarios.
- Contacto, cotización y coordinación con los proveedores para el show, lonas y promocionales para niños.
- Se armaron 400 paquetes para dar de regalo a cada niño, el cual incluía termo, lápiz, borrador, pluma y regla.
- Elaboración de la ficha técnica, orden del día y guion de maestro de ceremonias.

#### 4.1.2. Ceremonia de abanderamiento del Inaip Yucatán.



El día 11 de abril se realizó la ceremonia de Abanderamiento del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Inaip Yucatán.

La Comisionada Presidenta del Inaip Yucatán, Susana Aguilar Covarrubias recibió de manos del Subsecretario de Desarrollo Social y Asuntos religiosos, Carlos Manuel Carrillo Paredes, la Bandera Nacional, a nombre de la institución y bajo protesta se comprometió a honrar los valores que simboliza el Lábaro Patrio.

En dicho acto estuvieron presentes también la Directora de Asuntos Religiosos, Elizabeth Vargas Aguilar y la Comisionada María Eugenia Sansores Ruz.

Como parte de las acciones para llevar a cabo dicho evento se realizó lo siguiente:

- Envío de solicitud a la Subsecretaría de Desarrollo Social y Asuntos Religiosos para el abanderamiento del Inaip Yucatán.
- Contacto, cotización y coordinación con los proveedores de carpa, plantas y bandera del Inaip Yucatán.
- Elaboración de la ficha técnica, orden del día y guion de maestro de ceremonias.
- Coordinación de toma de fotografía de todo el personal del Instituto.

#### 4.1.3. Distribución del Calendario 2018



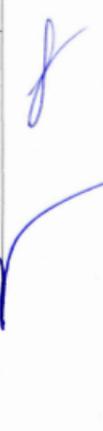
Se concluyó la distribución del calendario 2018 a las instituciones públicas y privadas del Estado de Yucatán, teniendo un total de 1,306 ejemplares entregados.

Rubro	Núm. de calendarios
Poder Ejecutivo	116
Poder Legislativo	27
Poder Judicial	22
Organismos autónomos	23
Primarias	219
Ganadores del concurso	37
Jurados del Concurso	5
Consejo ciudadano	33
Ayuntamiento de Mérida	50
Presidentes municipales	105
Titulares de las unidades de transparencia	197
INAI	11
Comisionados de transparencia	111
Medios de comunicación	40
Partidos Políticos	9
Personal del Inaip	95
Educación media	119
Facultades de la UADY	21
Universidades de Mérida	45
Universidades del interior del Estado	21
<b>Total</b>	<b>1306</b>

#### 4.1.4. Actividades Institucionales.

- Hasta la fecha, se han generado 936 oficios relativos a entregas de material de difusión y solicitudes de apoyo.
- Se actualizó la base de datos de acuerdo a los cambios que se han generado.
- Se elaboraron y enviaron invitaciones para convocar a la prensa a los diferentes eventos del Instituto.
- Se atendió a reporteros y medios de comunicación que acudieron al Instituto.
- Se proyectaron y enviaron las adecuaciones presupuestales del mes, necesarias para el desarrollo de actividades de la unidad administrativa.
- Se elaboraron y entregaron los avances correspondientes a la información de las Unidades Básicas Presupuestales, que le corresponden a la Dirección, en el período enero-marzo 2018.
- Se elaboraron y entregaron los avances correspondientes a montos por ayudas y subsidios, erogados por la Dirección de Vinculación y Comunicación Social en el primer trimestre del año 2018
- Se elaboraron y publicaron en la página de internet del Instituto, 2 comunicados de prensa para dar a conocer actividades institucionales con el siguiente encabezado:
  - Llamam a refirmar valores cívicos a trabajadores del Inaip.
  - Firman convenio de colaboración el Inaip Yucatán e Indemaya.
- Se realizó el monitoreo diario de medios impresos y electrónicos, el cual fue enviado a los Comisionados, directores, coordinadores de área y jefes de departamento vía digital.
- Se realizó la transmisión en vivo de las siguientes sesiones del Pleno:  
 Fechas de sesión: 3, 5, 11, 16, 20, 25, 26 y 30 de abril.

- Se realizó la grabación de video de los siguientes eventos para posteriormente subirlos al canal institucional de Youtube.
  - Abanderamiento Institucional.
- Se realizó la cobertura fotográfica de los siguientes eventos:
  - Abanderamiento institucional 11 de abril de 2018.
  - Eventos en el marco del día del niño 30 de abril 2018.
- Se realizó la cobertura en redes sociales (Twitter, Facebook e Instagram) de los siguientes eventos del Pleno y de las diferentes áreas del Instituto:

<p align="center"><b>Fecha: 19 de abril</b></p> <p align="center"><b>Evento: Conversatorio ENCCIVICA que moderó la comisionada Susana Aguilar Covarrubias</b></p> 	
<p align="center"><b>Fecha: 24 de Abril</b></p> <p align="center"><b>Evento: Participación de la Comisionada Susana Aguilar en la instalación del Grupo Técnico de Expertos para construir el Estándar de Competencia sobre la socialización del Derecho de Acceso a la Información.</b></p> 	
<p align="center"><b>Fecha: 6 abril</b></p> <p align="center"><b>Evento: Curso CEDAI en materia de obligaciones de transparencia</b></p> 	



- Se realizó el banner para subir el Informe Anual de Actividades a la página institucional



- Se llevó a cabo el diseño editorial del Resumen Ejecutivo del Segundo Informe Anual de Actividades 2017 ante el H. Congreso, se seleccionaron y editaron fotos, se realizaron infografías y gráficas.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



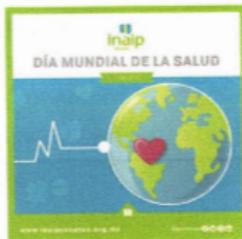
- Se diseñaron lonas para el Día del Niño, una para la escuela primaria indígena Juan Cupul y otra para la escuela primaria Álvaro Obregón.



- Se realizó un cartel para promover la exposición de Arte en Claro en la Facultad de Administración y Contaduría de la UADY.



- Se diseñaron algunas de las efemérides del mes.



- Se realizó la edición de fotografías para subir a la página de Internet y a las redes sociales de los diversos eventos que se llevaron a cabo durante el mes.

#### 4.2. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

##### 4.2.1. Administración del sitio Web [inaipyucatan.org.mx](http://inaipyucatan.org.mx)



Con la finalidad de mantener actualizada la información en la página del Instituto, se publicaron 11 convocatorias para sesiones públicas, un acuerdo, 29 versiones públicas de las resoluciones de recursos y 3 actas de sesión.

##### 4.2.2. Transparencia Yucatán.

Número de servicios electrónicos.

Trámites y servicios realizados por mes.

TRÁMITE O SERVICIO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	TOTAL
Solicitudes (INFOMEX)	1,034	982	1,153	1,383	4,552
Recursos de Revisión (INFOMEX)	0	37	59	17	113
Consultas de Información (POT Yucatán)	2,941	1,860	925	0*	5,726
Total trámites	3,975	2,879	2,137	1,400	10,391

\*Con la implementación del Script del SIPOT en los sitios web de los sujetos obligado ya no estará visible la información que se publica en el POT Yucatán, toda vez que se verá la publicada en la PNT.

3. PROMOVER LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.
- 3.1. DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN, CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y ESTADÍSTICA.

3.1.1. Actividades realizadas con instituciones de educación.

3.1.1.1. Actividades de aprendizaje

Durante el periodo que se informa, se diseñó una actividad de aprendizaje referente a la relación que existe entre la democracia y el acceso a la información pública, dirigida a estudiantes de quinto y sexto grado de primaria. La actividad consistió de una guía de preguntas que contenía seis enunciados referentes a la temática presentada de un fragmento del video titulado "Mientras más claro, mejor" Parte II. Los estudiantes debían dar respuesta las cuestiones con la información obtenida del video.



3.1.1.2. Pláticas impartidas.

En el mes que se informa, se impartió en 3 ocasiones la plática denominada "Transparencia y Democracia" en la Escuela Primaria "Bernabé Argáez Milanés" dirigida a alumnos de quinto y sexto grado; y en la primaria "José Montes de Oca" dirigida a alumnos del sexto grado. Esta plática tuvo la finalidad de exponer información relacionada con la asignatura de Cívica y Ética a los estudiantes, en específico, sobre el tema de la democracia relacionada con la importancia de tener acceso a la información pública. Asistieron en total 162 estudiantes de las escuelas antes mencionadas.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	"Plática: Transparencia y democracia" dirigida a alumnos del quinto grado	20 de abril	Escuela Primaria "Bernabé Argáez Milanés"	48	0	25	0	23
		20 de abril	Escuela Primaria "Bernabé Argáez Milanés"	54	0	21	0	33
		25 de abril	Escuela Primaria: "José Montes de Oca"	60	0	34	0	26
TOTAL		3 eventos	2 Instituciones educativas	162	0	80	0	82

### 3.2. DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Y COMUNICACIÓN SOCIAL.

#### 3.2.1. Exposición Arte en Claro.

El día 23 de abril se realizó el montaje de la exposición itinerante "Arte en claro" en la Biblioteca Joaquín Gamboa Pascoe de la escuela preparatoria "Conrado Menéndez Díaz", la exhibición se presentó durante la semana del 23 al 27 de abril, previas gestiones con la Directora del plantel.



Durante el mes de abril se realizaron gestiones con la Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Autónoma de Yucatán (UADY). La Coordinación de Arte y Cultura en conjunto con la Coordinación de Vinculación y Comunicación acordaron realizar la inauguración de la exposición el día 30 de abril dentro del marco de del programa "lunes de exposición" a las 18:00 horas en el Salón Cultural del plantel. Esta exposición se encontrará disponible en la facultad hasta el día 11 de mayo.

En ese sentido y con el fin de darle continuidad a la exposición itinerante así como impartir pláticas para los alumnos, durante este mes se realizaron gestiones con diferentes instituciones educativas, entre las cuales se encuentran:

- Universidad del Valle de Grijalva, UVG
- Centro de Bachillerato Tecnológico, Industrial y de Servicios, CBTIS no. 120
- Escuela preparatoria No. 1 de la Universidad Autónoma de Yucatán, UADY
- Instituto Tecnológico Superior de Motul, ITS Motul
- Universidad Modelo, Plantel Valladolid
- Preparatoria Modelo, Plantel Valladolid
- Educación activa e Integral, EDAI
- Escuela preparatoria Miguel de Cervantes Saavedra
- Centro de Estudios de las Américas, CELA

#### 3.2.2. Educación superior.

##### 3.2.2.1. 5° Concurso de Cartel Universitario

Continuando con la promoción y difusión del 5° Concurso de Cartel Universitario, en el mes que se reporta se realizaron las siguientes acciones:

Se emitieron y distribuyeron 157 oficios en los que se entregaban carteles y flyers promocionales a instituciones educativas de nivel superior, donde hay afluencia del público objetivo. Para el envío en el interior del Estado, se prepararon 22 paquetes para envío por mensajería. En total se distribuyeron 500 carteles en todo el Estado. A continuación, se presenta el listado:

RUBRO	TOTAL
Universidades	100
Centros y casas culturales	12
Secretarías	8
Responsables de unidades de transparencia	10
Partidos políticos	9
H. Ayuntamiento de Mérida	4
Delegaciones federales	6
Consejo Consultivo	6
Museos	2
Total	157

Para reforzar la divulgación del proyecto se emitieron correos electrónicos a todas las instituciones universitarias públicas y privadas del Estado de Yucatán que se tiene en la base de datos del Instituto, al igual que a los secretarios académicos, directores de vinculación y/o comunicación social para mayor difusión y conocimiento del tema. El objetivo de dicho correo fue solicitar espacios para impartir pláticas a los alumnos y la promoción de la convocatoria en sus redes sociales y página oficial de la institución. En total se enviaron 198 correos en los que se pudieron concretar la realización de pláticas y se tuvo el apoyo en sus redes sociales.





4. CAPACITAR A LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y BRINDAR APOYO TÉCNICO A LOS SUJETOS OBLIGADOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN.

4.1. DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN, CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y ESTADÍSTICAS.

4.1.1. Capacitación y actualización de los servidores públicos.

4.1.1.1. Actividades organizadas con diversos sujetos obligados.

Se llevaron a cabo dos cursos denominados "Obligaciones y responsabilidades en materia de transparencia", dirigidos a personal del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY), donde se contó con la participación de 13 asistentes de tres sujetos obligados, tal como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II	"Obligaciones y responsabilidades en materia de transparencia"	11 de abril	30	0	25	0	5
		12 de abril	23	0	14	0	9
TOTAL		2 eventos	53	0	39	0	14

Entre otras actividades de capacitación, y como parte de la actualización de los servidores públicos y personal de los sujetos obligados, con motivo del "Acuerdo mediante el cual se modificaron los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública", publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de diciembre de 2017, se organizó un Programa de Capacitación denominado "Modificaciones a los Criterios para la Publicación de la Información de las Obligaciones de Transparencia", el cual está integrado por tres módulos:

- Módulo 1 "Obligaciones de información relacionadas con la Unidad de Transparencia y el Comité de Transparencia".
- Módulo 2 "Obligaciones de información relacionadas con el Secretario y el Síndico Municipal"
- Módulo 3 "Obligaciones de información relacionadas con la tesorería Municipal"

En una segunda etapa de este Programa, se impartió a los Ayuntamientos del estado, de tal forma que:

Se impartió en dos ocasiones el Módulo I y se contó con la participación de 19 asistentes de 13 sujetos obligados (12 Ayuntamientos y 1 sujeto obligado municipal), tal como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II Sala del INAI	Módulo I: Obligaciones de información de la unidad de transparencia y comité de transparencia.	06 de abril	5	0	4	0	1
II Sala del INAI		10 de abril	14	0	8	0	6
TOTAL		2 eventos	19	0	12	0	7

Los 12 sujetos obligados que asistieron al Módulo 1 son los siguientes:

1. H. Ayuntamiento de Celestún.
2. H. Ayuntamiento de Cuncunul.
3. H. Ayuntamiento de Mama.
4. H. Ayuntamiento de Tixkokob.
5. H. Ayuntamiento de Temozón.
6. H. Ayuntamiento Cantamayec.
7. H. Ayuntamiento de Kopomá.
8. H. Ayuntamiento Uayma.
9. H. Ayuntamiento de Tixcacalcupul.
10. H. Ayuntamiento de Chumayel.
11. H. Ayuntamiento de Yobain.
12. H. Ayuntamiento Tetiz.
13. Comité Permanente del Carnaval de Mérida

De igual forma, se llevó a cabo en dos ocasiones el Módulo II y se contó con la participación de 40 asistentes, pertenecientes a 18 sujetos obligados (16 Ayuntamientos, 1 sujeto obligado municipal y 1 sujeto obligado del Poder Ejecutivo Estatal), tal como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II Sala del INAI	Módulo II: "Obligaciones de información del secretario y el síndico municipal"	13 de abril	22	0	8	0	14
II Sala del INAI		16 de abril	18	0	12	0	6
TOTAL		2 eventos	40	0	20	0	20

Los 18 sujetos obligados que asistieron al Módulo 2, son los siguientes:

1. H. Ayuntamiento de Kopomá
2. H. Ayuntamiento de Sinanché.
3. H. Ayuntamiento de Tixcacalcupul.
4. H. Ayuntamiento de Cantamayec.
5. H. Ayuntamiento de Kinchil.
6. H. Ayuntamiento de Baca.
7. H. Ayuntamiento de Sucilá.
8. H. Ayuntamiento de Halachó
9. H. Ayuntamiento de Celestún.
10. H. Ayuntamiento de Tixkokob.

11. H. Ayuntamiento de Valladolid.
12. H. Ayuntamiento de Mama.
13. H. Ayuntamiento de Chicxulub Pueblo
14. H. Ayuntamiento de Motul.
15. H. Ayuntamiento de Temozón.
16. H. Ayuntamiento de Tetiz.
17. Comité Permanente del Carnaval de Mérida.
18. Instituto para el Desarrollo y Certificación de la Infraestructura Física Educativa del Estado de Yucatán.

Finalmente, se llevó a cabo en dos ocasiones el Módulo III y en el que se contó con la participación de 21 asistentes, de 10 sujetos obligados (9 Ayuntamientos y 1 sujeto obligado municipal), tal como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II Sala del INAIP	Módulo III: "Obligaciones de información relacionadas con la tesorería municipal"	19 de abril	11	0	7	0	4
II Sala del INAIP		24 de abril	10	0	5	0	5
TOTAL		2 eventos	21	0	12	0	9

Los 10 sujetos obligados que asistieron al Módulo 3 son los siguientes:

1. H. Ayuntamiento de Yobaiín.
2. H. Ayuntamiento de Kopomá.
3. H. Ayuntamiento de Chumayel.
4. H. Ayuntamiento de Cantamayec.
5. H. Ayuntamiento Tixpéual.
6. H. Ayuntamiento de Celestún.
7. H. Ayuntamiento de Valladolid.
8. H. Ayuntamiento de Tetiz.
9. H. Ayuntamiento de Tixcacalcupul.
10. Comité del Carnaval de Mérida.

Por otra parte, se llevaron a cabo 4 "Sesiones de Orientación y Asesoría para el llenado de formatos del Art. 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública", donde se contó con la participación de 48 asistentes de 4 sujetos obligados: Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Yucatán (IBECEY), Partido Revolucionario Institucional (PRI), Fiscalía General del Estado (FGE) y Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL), tal como se detalla a continuación:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II	"Sesiones de Orientación y Asesoría para el llenado de formatos del Art. 70 de la Ley General de	12 de abril (IBECE Y)	10	0	5	0	5

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
	Transparencia y Acceso a la Información Pública*	17 de abril (PRI)	5	0	5	0	0
		25 de abril (FGE)	18	0	14	0	4
		27 de abril (SEDES OL)	15	0	7	0	8
<b>TOTAL</b>		<b>4 eventos</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>17</b>

Respecto a la capacitación del personal del INAIIP, se organizaron 4 cursos de capacitación dirigidos al personal del Instituto:

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
				MM	MN	HM	HN
II	Curso "Presentación de Declaraciones de Servidores Públicos como parte de las Responsabilidades Administrativas"	26 de abril	23	0	15	0	8
		30 de abril	21	0	12	0	9
	Curso "Reformas a Lineamientos Técnicos Generales para la Publicación de las Obligaciones de Transparencia"	27 de abril	8	0	5	0	3
	Curso "Criterios para la Homologación de las Respuestas a las Solicitudes de Acceso a la Información Pública"	30 de abril	13	0	9	0	4
<b>TOTAL</b>		<b>4 eventos</b>	<b>65</b>	<b>0</b>	<b>41</b>	<b>0</b>	<b>24</b>

#### 4.1.2. Orientación y asesoría al personal de las Unidades de Transparencia.

Se atendieron 67 consultas de titulares y personal que labora en 31 Unidades de Transparencia con relación a diversos temas de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como de los Lineamientos para la publicación de la información del artículo 70 de la Ley, entre otros temas de capacitación.

De tal forma que, del Poder Ejecutivo se tuvieron 45 asesorías a 20 sujetos obligados; de los Ayuntamientos, 11 asesorías de 5 sujetos obligados; de los Organismos Autónomos 6 asesorías de 2 sujetos obligados; de los Partidos Políticos se registraron 2 asesorías de 2 sujetos obligados; 2

asesorías de 1 sujeto obligado del Poder Judicial y 1 asesoría de 1 sujeto obligado de un organismo descentralizado municipal. Tal como se detalla a continuación:

PODER EJECUTIVO

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELÉFONICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	Despacho del Gobernador DG	0	1	0	1
II	2	Fiscalía General del Estado FGE	0	1	0	1
II	3	Hospital Comunitario de Ticul	0	1	1	2
II	4	Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán INSEJUPY	1	0	1	2
II	5	Instituto Promotor de Ferias de Yucatán IPFY	0	1	1	2
II	6	Instituto Tecnológico Superior de Motul ITS Motul	0	2	1	3
II	7	Secretaría de Fomento Económico. SEFOE	0	3	0	3
II	8	Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Yucatán JAPAY	0	2	0	2
II	9	Junta de Asistencia Privada del estado de Yucatán JAPEY	0	1	1	2
II	10	Secretaría General de Gobierno SGG	4	1	0	5
II	11	Secretaría de Fomento Turístico SEFOTUR	0	6	0	6
II	12	Secretaría de Seguridad Pública	0	2	0	2
II	13	Universidad del Oriente de Valladolid	0	2	2	4

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
		UNO				
II	14	Universidad Tecnológica Metropolitana UTM	0	1	0	1
II	15	Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán ISSTEY	1	0	1	2
II	16	Sistema TeleYucatán	0	2	0	2
II	17	Universidad Politécnica de Yucatán UPY	0	2	0	2
II	18	Instituto de Educación para Adultos del Estado de Yucatán IEAEY	0	1	0	1
II	19	Secretaría de Obras Públicas SOP	0	1	0	1
II	20	Secretaría de Planeación SEPLAN	0	0	1	1
TOTAL		20 SUJETOS OBLIGADOS	6	30	9	45

#### AYUNTAMIENTOS

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
VII	1	Chumayel	0	0	1	1
I	2	Kopomá	0	0	1	1
VI	3	Temozón	1	0	0	1
V	4	Tizimín	0	1	4	5
VI	5	Valladolid	0	3	0	3
TOTAL		5 SUJETOS OBLIGADOS	1	4	6	11

#### ORGANISMOS AUTÓNOMOS

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	Tribunal Electoral del Estado de Yucatán TEEY	2	3	0	5
II	2	Universidad Autónoma	0	1	0	1

		de Yucatán UADY				
TOTAL	2	SUJETOS OBLIGADOS	2	4	0	6

#### PARTIDOS POLÍTICOS

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	Partido del Trabajo PT	0	0	1	1
II	2	Partido Revolucionario Institucional PRI	1	0	0	1
TOTAL	2	SUJETOS OBLIGADOS	1	0	1	2

#### PODER JUDICIAL

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Yucatán TJAEY	0	2	0	2
TOTAL	1	SUJETO OBLIGADO	0	2	0	2

#### ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES

REGIÓN	NO.	SUJETO OBLIGADO	ASESORÍAS			
			PRESENCIAL	TELEFÓNICA	ELECTRÓNICA	TOTAL
II	1	Comité Permanente del Carnaval de Mérida	0	1	0	1
TOTAL	1	SUJETO OBLIGADO	0	1	0	1

#### 4.1.3. Centro Evaluador de Competencias Laborales.

Se apoyó como enlace y participante en el "Taller de Autoevaluación de la Integridad IntoSAINT" realizado del 18 al 20 de abril, en el que participó personal del INAIIP en actividades para analizar riesgos de integridad y en cuestiones de ética.

Por otro lado, se realizaron las siguientes evaluaciones:

- EC0447 "Desarrollo de prácticas de aprendizaje por competencias": 1 persona
- EC0888 "Coordinación normativa y operativa de la administración de archivos y la gestión documental del Sistema Institucional de Archivos": 3 personas
- EC0105 "Atención al ciudadano en el sector público": 4 personas
- EC0076 "Evaluación de la competencia de candidatos con base en Estándares de Competencia": 3 personas.

5. GARANTIZAR CONDICIONES DE ACCESIBILIDAD PARA QUE LOS GRUPOS VULNERABLES PUEDAN EJERCER, EN IGUALDAD DE CIRCUNSTANCIAS, SU DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

5.1. DIRECCIÓN GENERAL EJECUTIVA.

5.1.1. Interpretaciones de la lengua maya al español y viceversa.

Continuando con las acciones tendientes a eliminar las brechas de comunicación, que impiden que la población maya hablante pueda conocer y ejercer su derecho de acceso a la información pública y de protección de datos personales, se brindó apoyo a la Dirección de Vinculación y Comunicación Social de este Instituto, para realizar las interpretaciones del español a la lengua maya, de los spots para la promoción de los concursos de "Tiras de Cómics" y de "Cartel Universitario"; de igual modo, se realizó la grabación en audio de dichos spots.

Fecha en que se remitió la interpretación solicitada	Sentido de la interpretación
16 de abril de 2018	Español-maya

Spot del Concurso de Tiras Cómicas

Español	Maya
<p>Inaip Yucatane' táan u pay t'aantik tuláakal le ku xooko'ob t'i' bachilleratoo' yéetel xan t'i' le ku xooko'ob t'i' terceroo' t'i' secundario' ut'ial u táakpajalo'ob t'i' u "wáakp'éel ketlamil Tiras de Cómics"</p> <p>Boon óoxp'éel wáa tak wakp'éel u mejen xóot'o'olob jejeláas bo'onolilo'ob tu'ux ku ts'libata'al yo'olal jump'éel le ba'axo'oba':</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tu'ux u beytal u ts'a'abal téen ts'aa t'aano'ob yo'olal le ba'ax k'aana'an u yo'jéelta'al tumen kaaje'.</li> <li>- Bix k'a'ana'an u ts'aabal o'jéetbil tumen le jalacho'obo' bix u xu'upul u taak'in kaaj.</li> <li>- Bix o beytal in kanaanktik le ba'axo'ob a'alik máaxeno'</li> </ul> <p>Le boonolilo'obo', K'aambe'enbi' tu kúchil Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, t'i'an Avenida Colón yéetel xookil 185 ichil 10 yéetel 12 t'i' García Ginerés, tu kaajil T-ho', way Yucatane' ichil u K'iinilo'ob Lunes t'i' Viernes ichil las 8 tak 4 k'in.</p> <p>U Ts'o'ok k'in u K'aamalo'obe' 16 t'i' julio.</p> <p>U beytal a náajaltik jump'éel Laptoope', Smart Tv</p>	<p>Si eres estudiante de nivel medio superior o vas en tercero de secundaria, el Inaip Yucatán te invita a participar en el 6o Concurso de Tiras de Cómics.</p> <p>Dibuja entre 3 y 6 cuadros originales respondiendo a alguno de los siguientes temas:</p> <p>¿En dónde obtengo información pública? ¿Cómo deben rendir cuentas las autoridades? ¿Cómo protejo mis datos personales?</p> <p>Y entrégalo de lunes a viernes, de 8:00 a 16:00 horas en las oficinas del Inaip Yucatán (Av. Colón 185 x 10 y 12, Col. García Ginerés). Presenta tu tira de comic antes del 16 de julio y gana una laptop, una smart tv o un Smartphone.</p> <p>Consulta las bases en <a href="http://www.inaipyucatan.org.mx">www.inaipyucatan.org.mx</a></p>

Español	Maya
<p>wa jump'éeel Smartphone.</p> <p>Wa tak a wóojeltik u láak' wa ba'axe' yo'olal le ketlamila' oken <a href="http://www.inaipyucatan.org.mx">www.inaipyucatan.org.mx</a></p>	

Spot del Concurso de Cartel Universitario

Español	Maya
<p>Tí' tuláakal le máaxo'ob ku xooko'ob universidad ma' maanak t'ob 25, u Instituto' Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales tí' Yucatane' ku meetik t'ob jump'éeel pay t'aan utia'al ka táakpajko'ob tí' u jo'p'éeel ketlamil Boonil wáa Cartel Universitario.</p> <p>Na'aks a meyaj tí' u formato' JPG tí' 300 DPI tí' le kúuchil <a href="http://www.inaipyucatan.org.mx">www.inaipyucatan.org.mx</a>, tí' le woocheel ku K'aabatik "5° Concurso de Cartel Universitario".</p> <p>Óoxp'éeel yo'olal ba'ax u beytal a t'aane':</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- U páajtalil u yóojelta'al le ba'ax k'aana'an u yójeelta'al tumen kaaje'</li> <li>- U páajtalil in kana'antik le ba'axo'ob a'alik máaxeno'</li> <li>- U páajtalil u k'ajola'al le ju'uno'ob líi'sa'an tu'ux yaan ba'axo'ob u beytal u wóojelta'ale'.</li> </ul> <p>Le óoxp'éeel ma'alob meyajobe' yan u náajaltiko'ob \$5,000.00, \$3,000.00 yéetel \$2,000.00.</p> <p>Yaantech tan 16 tí' julio utia'al a k'uubik a boonilil.</p>	<p>Si tienes de 18 a 25 años de edad y eres universitario, el Inaip Yucatán te invita a participar en su 5to Concurso de Cartel Universitario.</p> <p>Sube tu cartel digital en formato JPG a 300 DPI en a la página <a href="http://www.inaipyucatan.org.mx">www.inaipyucatan.org.mx</a>, dando click al banner del Concurso.</p> <p>Los temas son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El derecho a saber la información pública</li> <li>• El derecho a proteger mis datos personales</li> <li>• El acceso a los archivos públicos</li> </ul> <p>El primer, segundo y tercer lugar ganarán premios por 5 mil, 3 mil y 2 mil pesos.</p> <p>Registra tu cartel antes del 16 de julio.</p>

Grabación del audio de los spots de los concursos de "Tiras de Cómic" y "Cartel Universitario".

Fecha en que se realizó la grabación del audio	Idioma del audio
19 de abril de 2018	Maya

## 5.2. DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Y COMUNICACIÓN SOCIAL.

### 5.2.1. Acceso a la información para comunidades indígenas.

En el mes que se reporta, se realizaron las siguientes publicaciones con contenido en lengua maya:



De igual manera, con la finalidad de promover los concursos de Cartel Universitario y Tiras de Cómic entre la comunidad maya hablante de instituciones de educación superior, se editaron dos videos en lengua maya, con subtítulos en español, que fueron publicados en las distintas plataformas y redes sociales del Instituto.

## 6. ORGANIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS.

### 6.1. ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS DEL INSTITUTO.

#### 6.1.1. Establecimiento del Sistema Institucional de Archivos.

En seguimiento a la implementación del Sistema Institucional de Archivos en el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, se describen las actividades que la Coordinación de Archivos ha realizado en el mes de abril del presente año:

- El 06 de abril se presentó el resultado final de la Guía de Archivo de funciones comunes y sustantivas, con la finalidad de que sean revisadas por los responsables de las unidades administrativas, antes de pasar a validación y aprobación.
- En sesión del 13 de abril de 2018, el Grupo Interdisciplinario validó la Guía de Archivo de funciones comunes y sustantivas del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP); y
- El 16 de abril de 2018, el Comité de Transparencia aprobó la Guía de Archivo de funciones comunes y sustantivas.
- Finalmente, del 17 al 30 de abril, se trabajó en los formatos del Índice de Expedientes Clasificados, mismos que se encuentran en análisis con el Comité de Transparencia.

7. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS.

7.1. RECIBIR, SUSTANCIAR Y RESOLVER EL RECURSO DE REVISIÓN EN LOS TÉRMINOS PREVISTOS EN LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE YUCATÁN Y DEMÁS DISPOSICIONES APLICABLES.

7.1.1. SECRETARÍA TÉCNICA.

7.1.1.1. Recursos de revisión en Materia de Protección de Datos Personales.

Desglose de las actividades realizadas con motivo de los Recursos de Revisión en Materia de Protección de Datos Personales interpuestos en el mes de abril de dos mil dieciocho.

RECURSOS DE REVISIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	TOTAL
Acuerdos y/o actuaciones, diversos	1
Recursos de revisión resueltos	2
Diligencias de notificaciones efectuadas	16
Recursos interpuestos	0
<b>TOTAL</b>	<b>19</b>

7.1.1.2. Recursos resueltos.

Se resolvieron 2 Recursos de Revisión en Materia de Datos Personales en el mes de abril de dos mil dieciocho, tal y como se detalla a continuación:

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE ACCESO Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES			
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	SENTIDO	# RECURSOS DE REVISIÓN	TOTAL POR UNIDAD
SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN	REVOCA	1	1
SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN YUCATÁN	REVOCA	1	1
<b>SUMA TOTAL</b>			<b>2</b>

7.1.1.3. Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones.

Se efectuaron 16 diligencias con motivo de las notificaciones de los Recursos de Revisión en Materia de Protección de Datos Personales, tal y como se detalla a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE REVISIÓN	
Personales/Cédulas	7
Correo Electrónico	0
Estrados	0
Instructivo	0
Oficios	2
Citorios	2
Acta de diligencia no hecha	5
<b>TOTAL</b>	<b>16</b>

7.1.1.4. Otras actividades.

- Se engrosaron un total de 19 documentos a los expedientes de Recursos de Revisión en Materia de Protección de Datos Personales.
- Se efectuaron 16 razones con motivo de las notificaciones realizadas en los expedientes de los Recursos de Revisión en Materia de Protección de Datos Personales.

7.2. ESTABLECER PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y PROMOVER ACCIONES QUE FACILITEN LA PARTICIPACIÓN EN DICHS PROGRAMAS DE LOS INTEGRANTES DE LOS DIVERSOS RESPONSABLES, A FIN DE GARANTIZAR EL ADECUADO CUMPLIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS QUE RIGEN LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE YUCATÁN.

7.2.1. DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN, CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y ESTADÍSTICAS.

7.2.1.1. Capacitación y actualización de los servidores públicos.

Durante el periodo que se informa, en el tema de la protección de datos personales, se llevaron a cabo cuatro eventos de capacitación relacionados con el tema de la protección de datos personales a petición del Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán (IVEY), el Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Yucatán (ISSTEY) y la Comisión de Arbitraje Médico de Yucatán (CODAMEDY) en el que se contó con la asistencia de 61 servidores públicos, como se detalla a continuación.

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
II	"Taller para la elaboración de Avisos de Privacidad"	2 de abril	IVEY	3	0	2	0	1
II IVEY	Curso "Introducción a la ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados"	17 de abril	ISSTEY	28	0	25	0	3
II IVEY	Curso "Introducción a la ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados"	18 de abril	ISSTEY	20	0	12	0	8
II IVEY	"Taller para la elaboración de Avisos de Privacidad"	20 de abril	CODAMEDY	10	0	5	0	5
TOTAL		4	4 sujetos	61	0	44	0	17

REGIÓN DEL EVENTO	ACTIVIDAD	FECHA	SUJETOS OBLIGADOS	NO. DE ASISTENTES	CARACTERÍSTICAS			
					MM	MN	HM	HN
		eventos	obligados					

## 8. PLENO DEL INSTITUTO.

### 8.1. Sesiones del Pleno.

El Pleno del Instituto sesionó durante el mes de abril en 12 ocasiones para aprobar diversos acuerdos, resoluciones, informes y demás asuntos de su competencia.

A continuación se desglosan los asuntos tratados en cada sesión:

NO DE ACTA	FECHA	ASUNTO EN CARTERA
<b>ABRIL</b>		
024	03	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 578/2017 en contra del Desarrollo Integral de la Familia.</li> <li>2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 604/2017 en contra del Ayuntamiento de Mérida, Yucatán.</li> <li>3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 03/2018 en contra del Ayuntamiento de Mérida, Yucatán.</li> <li>4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 37/2018 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.</li> <li>5. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 40/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</li> <li>6. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 41/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</li> <li>7. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 43/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</li> <li>8. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 45/2018 en contra de la Secretaría General de Gobierno.</li> <li>9. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 46/2018 en contra de la Secretaría General de Gobierno.</li> <li>10. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 51/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</li> <li>11. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 54/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</li> <li>12. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 55/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</li> <li>13. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 56/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</li> <li>14. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 57/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</li> <li>15. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 58/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</li> <li>16. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 60/2018 en contra de la Secretaría General de Gobierno.</li> </ol>
025	05	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 04/2018 en contra del Ayuntamiento de Acanceh, Yucatán.</li> <li>2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 05/2018 en contra del Ayuntamiento de Izamal, Yucatán.</li> <li>3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 06/2018 en contra del Ayuntamiento de Progreso, Yucatán.</li> </ol>

NO DE ACTA	FECHA	ASUNTO EN CARTERA
<b>ABRIL</b>		
		<p>4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 07/2018 en contra del Ayuntamiento de Motul, Yucatán.</p> <p>5. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 08/2018 en contra del Ayuntamiento de Chicxulub Pueblo, Yucatán.</p> <p>6. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 09/2018 en contra del Ayuntamiento de Telchac Puerto, Yucatán.</p> <p>7. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 10/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</p> <p>8. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 11/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</p> <p>9. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 62/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</p> <p>10. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 66/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</p> <p>11. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 67/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</p> <p>12. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 68/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</p> <p>13. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 69/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</p> <p>14. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 74/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</p> <p>15. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 76/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</p>
026	11	Único.- Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 02/2018 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.
027	16	<p>1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 13/2018 en contra de la Secretaría de Desarrollo Social.</p> <p>2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 15/2018 en contra de la Secretaría de Salud.</p> <p>3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 16/2018 en contra de Servicios de Salud de Yucatán.</p> <p>4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 77/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</p> <p>5. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 79/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</p> <p>6. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 80/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</p> <p>7. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 82/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</p> <p>8. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 86/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.</p> <p>9. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 116/2018 en contra de la Fiscalía General del Estado.</p>
028	16	<p>a) Aprobación, en su caso, de la excusa de conocer y participar en la sesión en la que el expediente 14/2018 será sometido a votación y resolución, así como la verificación del cumplimiento y ejecución del mismo, presentada por la Licenciada Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidente del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, mediante oficio con número INAI/P/OFICINA PRESIDENCIA/084/2018 de fecha 11 de abril de 2018, en razón de que la citada se encuentra en el supuesto establecido en la fracción I del artículo 26 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.</p>

NO DE ACTA	FECHA	ASUNTO EN CARTERA
ABRIL		
		b) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 14/2018 en contra del Instituto Promotor de Ferias de Yucatán.
029	20	1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 17/2018 en contra de la Consejería Jurídica. 2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 18/2018 en contra del Instituto del Deporte de Yucatán. 3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 19/2018 en contra del Instituto del Deporte de Yucatán. 4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 20/2018 en contra del Instituto del Deporte de Yucatán. 5. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 22/2018 en contra de la Secretaría General de Gobierno. 6. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 23/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas.
030	20	Único.- Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 06/2018 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.
031	25	1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 05/2018 en contra de la Secretaría de Fomento Económico. 2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 07/2018 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.
032	26	1. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 24/2018 en contra de los Servicios de Salud de Yucatán. 2. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 25/2018 en contra de la Secretaría de Administración y Finanzas. 3. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 26/2018 en contra de la Secretaría de Desarrollo Rural. 4. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 27/2018 en contra de la Secretaría de Desarrollo Rural. 5. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 28/2018 en contra de la Secretaría de Desarrollo Social. 6. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 29/2018 en contra de la Secretaría de Desarrollo Social. 7. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 32/2018 en contra de la Secretaría de Desarrollo Rural. 8. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 33/2018 en contra del IEPAC. 9. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 34/2018 en contra del IEPAC. 10. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 35/2018 en contra Mérida, Capital de la Cultura 2017. 11. Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al recurso de revisión radicado bajo el número de expediente 36/2018 en contra de la Secretaría de Seguridad Pública.
033	30	Único.- Aprobación, en su caso, de los estados e informes financieros correspondientes al mes de marzo de dos mil dieciocho.
034	30	Único.- Aprobación, en su caso, del informe de actividades del Pleno, Dirección General Ejecutiva, Secretaría Técnica, Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadísticas y Direcciones del Instituto, presentado por la Directora General Ejecutiva, correspondiente al mes de marzo de dos mil dieciocho.
035	30	Único.- Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución relativo al procedimiento de denuncia radicado bajo el número de expediente 10/2018 en contra de la Secretaría de Educación.

8.2. Otras actividades del Pleno.

FECHA	COMISIONADO	COMISIÓN
05 de abril de 2018	Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz, Comisionada.	Acudió a la inauguración del Centro Internacional de Congresos de Yucatán y estuvo presente en la firma del convenio de "Coordinación de la Zona Económica Especial", ambos con sede en el mismo recinto, dichos eventos fueron convocados por el Gobierno del Estado de Yucatán.
09 de abril de 2018	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidente.	Reunión de trabajo con Licenciado Guillermo Cupul Ramírez, Responsable de la Unidad de Transparencia, de la Secretaría de Seguridad Pública del estado, con motivo de la sustanciación de la denuncia radicada con el número 02/2018, en la misma que se llevó a cabo en las instalaciones del Instituto. Reunión de trabajo con los Directores de este Instituto, para tratar el tema de la presentación de la herramienta para la autoevaluación de integridad IntoSAINT, que se llevó a cabo en las instalaciones de este Órgano Garante.
	Licenciadas en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias y María Eugenia Sansores Ruz, Comisionada Presidente y Comisionada, respectivamente.	Estuvieron presentes en las reuniones de trabajo con el objetivo de establecer: Las bases del Programa Nacional de Transparencia, Acceso a la Información, (PROTAI) 2018. Las bases del Programa Nacional de Protección de Datos Personales (PRONADATOS) 2018. El protocolo del abanderamiento del Instituto, para enaltecer y confirmar valores cívicos.
10 de abril de 2018	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidente.	Participó en el ensayo de abanderamiento con el personal de este Instituto, en la sala de usos múltiples del INAI, apoyando en la logística del mismo. Gestionó diversos trámites para lograr la realización del evento de abanderamiento del INAI, tales como enviar la carta para solicitar dicho suceso y dar seguimiento hasta la culminación del evento. Gestionó ante el Comisario-Director de la Policía Municipal Ing. Mario Arturo Romero Escalante la colaboración de la banda de guerra para el evento de abanderamiento del INAI.
	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidente.	Asistió al XCIX Aniversario luctuoso del General Emiliano Zapata, que se llevó a cabo en el monumento erigido en su honor, de esta ciudad; el evento fue presidido por el Gobernador Constitucional del Estado, Lic. Rolando Zapata Bello.
11 de abril de 2018	Licenciadas en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias y María Eugenia Sansores Ruz, Comisionada Presidente y Comisionada, respectivamente.	Asistieron a la ceremonia de fortalecimiento de los valores cívicos de este Órgano Garante, en donde se recibió la bandera nacional por parte del subsecretario de desarrollo social y asuntos religiosos, Carlos Manuel Carrillo Paredes, el cual tuvo verificativo las instalaciones del INAI. La Comisionada presidente dirigió un mensaje sobre la importancia de los valores cívicos ante funcionarios y servidores públicos del INAI Yucatán.
18 de abril de 2018	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidente.	Asistió al desayuno- mesa panel: "Anticorrupción ¿Moda pasajera o tendencia para quedarse?, presente y futuro en Yucatán, que tuvo verificativo en el Salón de Rodium, del Instituto Mexicano de Ejecutivos Financieros A.C. (imef), con la participación del Lic. Eduardo Ancona González, Presidente del Comité de Participación.

FECHA	COMISIONADO	COMISIÓN
		Ciudadana del Sistema Anticorrupción del Estado y el Lic. José Enrique Goff Allouf, Vicefiscal Anticorrupción.
19 de abril de 2018	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidente.	Moderó el segundo conversatorio: ¿Por qué habrá elecciones confiables y seguras el 1 de julio?, el cual tuvo verificativo en el Campus de Ciencias Sociales, Económico Administrativas y Humanidades, de la Universidad Autónoma de Yucatán.
	Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz, Comisionada.	Asistió al segundo conversatorio: ¿Por qué habrá elecciones confiables y seguras el 1 de julio?, el cual tuvo verificativo en el Campus de Ciencias Sociales, Económico Administrativas y Humanidades, de la Universidad Autónoma de Yucatán.
	Mtro. En Derecho, Aldrín Martín Briceño Conrado	Acudió para impartir la conferencia: "Retos y Perspectivas para el Gobierno Abierto en el ámbito Municipal", que tuvo verificativo en el Audiovisual del Centro Cultural Mérida Olimpo.
23 y 24 de abril de 2018	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidente.	<p>Asistió a una reunión de trabajo con la dirección de facilitación de políticas, la cual tuvo verificativo en la sala de transparencia proactiva del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en la ciudad de México.</p> <p>-Sesión de instalación y de trabajo, del grupo técnico de expertos para construir el Estándar de Competencia sobre la socialización del Derecho de Acceso a la Información.</p> <p>-Reunión de trabajo con la Dirección Nacional de Archivo del Archivo General de la Nación.</p> <p>-Reunión de trabajo con la dirección general de vinculación, coordinación y colaboración de entidades federativas.</p> <p>-Dirigió un mensaje en su carácter de Presidente del Comité de Gestión por Competencia.</p> <p>Todos con sede en la sala de transparencia proactiva del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en la ciudad de México.</p>
26 de abril de 2018	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidente.	Asistió a la Escuela de Educación Indígena "Juan Cupul" de la Colonia Plan de Ayala Sur en el sur de la ciudad de Mérida para revisar junto con los directivos la logística del evento de la celebración del día del niño y sostuvo una plática con el alumnado relacionada con el derecho de acceso a la información pública.
30 de abril de 2018	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, Comisionada Presidente.	Asistió a la Escuela de Educación Indígena "Juan Cupul" de la Colonia Plan de Ayala Sur en el sur de la ciudad de Mérida y a la Escuela "Álvaro Obregón" de Xcanatún, Yucatán, como parte de la labor de este Órgano Garante, a favor del día del niño, en donde se entregó material didáctico del Instituto para mejorar el fortalecimiento del conocimiento del derecho de acceso a la información. La Comisionada Presidente dirigió unas palabras en ambas Escuelas donde abordó la importancia de 2 temas fundamentales del Órgano Garante: el Derecho de

FECHA	COMISIONADO	COMISIÓN
		Acceso a la Información Pública y la Protección de Datos Personales.

## 9. COORDINACIÓN CON EL SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.

### 9.1. PLENO.

Los Comisionados integrantes del Pleno de este Instituto, participaron en coordinación con el Sistema Nacional de Transparencia, en las siguientes actividades:

FECHA	LUGAR	NOMBRE DE LOS COMISIONADOS	MOTIVO
12 de abril de 2018	Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI)	Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias, y Maestro en Derecho Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidente y Comisionado, respectivamente.	-Asistieron a la: Primera Cumbre Nacional de Gobierno Abierto: Cocreación desde lo local.
	Instituto Nacional de Estadística y Geografía, Yucatán (INEGI)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asiste a la videoconferencia: Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz, Comisionada.</li> </ul>	- Primera Sesión Extraordinaria de la Comisión de Capacitación, Educación y Cultura, del Sistema Nacional de Transparencia y Protección de Datos Personales.

## 10. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS.

### 10.1. DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

#### 10.1.1. Actividades financieras.

- Se procesaron en el sistema contable y presupuestal los ingresos y egresos del mes de Abril de 2018.
- Se pagaron los impuestos correspondientes al mes de Marzo de 2018, tanto federales como locales y las cuotas obrero-patronales al I.S.S.T.E.Y.
- Se realizaron inversiones temporales normalmente a siete días de las disponibilidades de efectivo terminando el mes con saldo de \$4, 300,000 a plazo menor a un mes.
- Se envió en tiempo y forma la información solicitada por la Secretaría de Administración y Finanzas respecto a la información financiera del trimestre comprendido de enero a marzo de 2018 para el informe trimestral.

#### 10.1.2. Actividades de recursos materiales.

Se adquirieron y/o erogaron entre otros, los siguientes bienes y servicios:

Suministro e Instalación de Criba con Marco de Aluminio en Ventanas para Dirección de Vinculación y Comunicación Social	\$5,568.00
Pago saldo de Uniformes para el Personal del Instituto	\$8,978.00
Pago elaboración de 1000 Cheques a 3 Copias con Logo Institucional	\$6,556.02
Publicación de 2 Banner con Link a la Página del Inaip	\$4,640.00
Pago de Impresiones del 5° Concurso Tira de Comics y 6° Concurso de Cartel	\$7,656.00

Pago de 1000 Borradores y 1000 Lápices Tema: Logo Institucional	\$7,134.00
Pago de 1000 Reglas de Plástico Tema: Logo Institucional	\$7,250.00

Se adquirieron los siguientes activos fijos:

ORGANO DE CONTROL INTERNO

Licencia Office para Mac Home & Bussines 2016 en Español	\$5,023.18
No Break con Regulador Integrado Marca APC Back-UPS PRO700	\$2,623.46
Computadora IMAC APPLE Modelo MMQA2E/A	\$24,999.00
Módulo en L Soft, Libro de Piso Melamínico y Archivero 4 Gavetas	\$14,073.34
<b>\$46,718.98</b>	

Durante el mes se erogó por transportación aérea la cantidad de \$ 18,171.73

M.D Aldrin Briceño Conrado	MID- MEX -MID	Adquisición de boleto de Avión para el Comisionado M.D Aldrin Briceño Conrado, para asistir a la Cd. de México a la Cumbre Nacional de Gobierno Abierto Cocreación, en el INAI.	\$3,850.73
Licda. Susana Aguilar Covarrubias	MID- MEX -MID	Adquisición de boleto de Avión para la Comisionada Presidenta, Licda. Susana Aguilar Covarrubias, para asistir a la Cd. de México a la Cumbre Nacional de Gobierno Abierto Cocreación, en el INAI.	\$2,921.00
C.P Álvaro Carcaño Loeza	MID- MEX -MID	Adquisición de Boleto de Avión para el C.P Álvaro Carcaño Loeza, para asistir a la Sesión de Instalación y de Trabajo de Grupo Técnico de Experto en el Sector en las Oficinas del INAI en la Cd. de México.	\$5,375.00
Licda. Susana Aguilar Covarrubias	MID- MEX -MID	Adquisición de Boleto de Avión para la Comisionada Presidenta, Licda. Susana Aguilar, para asistir al INAI en la Cd. De México, con motivo del Plan Nacional de Socialización del Derecho de Acceso a la Información	\$6,025.00
<b>Total</b>			<b>\$18,171.73</b>

10.1.3. Actividades de Recursos Humanos.

- Se realizaron las actividades normales de pago de nóminas del Instituto y se generaron los comprobantes fiscales digitales con los complementos requeridos según las nuevas disposiciones del SAT.

10.1.4. Otras actividades.

- Se efectuaron adecuaciones presupuestales entre partidas del gasto autorizadas por la Dirección General Ejecutiva del Instituto.
- Se capturó la información Contable y Presupuestal del Primer Trimestre Enero-Marzo 2018 en el Sistema de la SAF.

## 10.2. DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

### 10.2.1. Administración de la infraestructura del Instituto.

Cumpliendo con la función de coordinar el desarrollo de la infraestructura informática y mantener en buen estado todos los equipos y accesorios de cómputo del Instituto, se realizó el monitoreo constante del funcionamiento de éstos, brindando mantenimiento a los que así lo requirieron.

### 10.2.2. Soporte software y hardware.

En el mes que se informa se apoyó al personal del Instituto en las siguientes áreas:

- Servicios de Internet: Se entregó una cuenta de correo electrónico del dominio [transparenciayucatan.org.mx](mailto:transparenciayucatan.org.mx) al usuario que así lo requirió. Se asesoró a personal del Instituto en cuanto al uso del servicio de internet para el cumplimiento de sus funciones.
- Software de oficina: Se asesoró al personal de este Instituto en cuanto a dudas del software de oficina utilizado.
- Administración del hardware: Se atendieron incidentes con las impresoras y los equipos de cómputo.
- Se brindó apoyo con la instalación del video proyector y equipo de cómputo, en los eventos realizados por el Instituto, tales como:
  - Reuniones de trabajo.
  - Sesiones.
  - Cursos de capacitación.

### 10.2.3. Seguridad.

Con la finalidad de proteger la información del Instituto se realizó la verificación mensual de los sistemas de respaldo del Instituto y como cada mes se realizaron los siguientes respaldos:

- Respaldo de los proyectos y aplicaciones en desarrollo.
- Respaldo de las bases de datos y archivos de las aplicaciones web.
- Respaldo de las bases de datos de los programas contables.
- Respaldo de la información generada en la intranet del Instituto.
- Revisión semanal del reporte de registros de acceso web.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor Windows Institucional en el Site.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor dedicado.
- Revisión semanal de los registros de seguridad del servidor proxy y archivos compartidos en Departamento de T.I.
- Revisión mensual del registro de errores de seguridad en el servidor de archivos compartidos y respaldo Synology en el Site.
- Se verificaron los respaldos de la base de datos del portal web.

Así mismo se realizó como cada mes, la instalación de las actualizaciones siguientes:

- Instalación de las actualizaciones de seguridad en los servidores.
- Instalación de actualización de seguridad para el proxy.
- Instalación de actualizaciones de seguridad para el servidor dedicado.
- Instalación de actualizaciones de seguridad en los servidores locales.
- Se actualizan las bases de datos del sistema de nómina y timbrado de nómina

En resumen en el mes de abril se llevaron a cabo 492 servicios:

Servicios	Cantidad
Administrativo	16
Admon. BD	60
Admon. Servidor Web	0
Admon. Página	78
Conmutador	0
Desarrollo Aplicaciones	29
Admon. Servicios de Internet	0
Mant. Correctivo	14
Mant. Preventivo	3
Redes	6
Soporte Hardware	11
Seguridad	22
Soporte Software	30
Admon. Transparencia Yucatán	123
Soporte de Asistencia Técnica para los Sistemas	100
Total Servicios	492

(Hasta aquí la transcripción)

Al culminar la presentación del informe de actividades motivo de la presente sesión, en el uso de la voz, la Comisionada Presidente con fundamento en los artículos 15 fracción VIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; 9 fracción XLI, 12 fracción X y 31 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, sometió a votación el informe de actividades del Pleno, Dirección General Ejecutiva, Secretaría Técnica y Direcciones del Instituto, presentado por la Directora General Ejecutiva, correspondiente al mes de abril de dos mil dieciocho, aprobado por unanimidad de votos de los Comisionados que integran el Pleno del INAIP. En tal virtud, de conformidad con los artículos 20 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán y 34 del Reglamento Interior de este Organismo Autónomo, el Pleno del Instituto tomó el siguiente:

**ACUERDO:** Se aprueba por unanimidad de votos del Pleno el informe de actividades del Pleno, Dirección General Ejecutiva, Secretaría Técnica y Direcciones del Instituto, presentado por la Directora General Ejecutiva, correspondiente al mes de abril de dos mil dieciocho, en los términos antes plasmados.

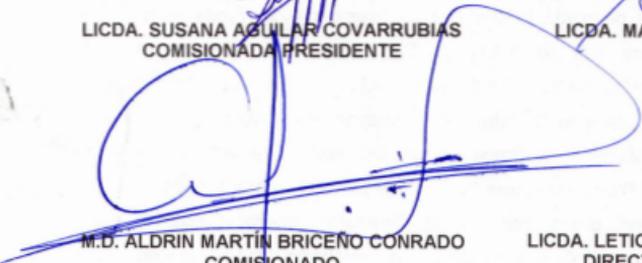
Por último la Comisionada Presidente en términos de lo establecido en el artículo 12 fracción IX del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales procedió a abordar el punto V del orden del día de la presente sesión, a lo que los Comisionados manifestaron no tener ningún asunto general a tratar, por lo antes dicho la Comisionada Presidente atendiendo a lo dispuesto en el artículo 12 fracción IV del Reglamento en cita y no habiendo más asuntos que tratar en la presente sesión, clausuró formalmente la Sesión Ordinaria del Pleno de fecha diecisiete de mayo de dos mil dieciocho, siendo las once horas con diecinueve minutos, e instruye a la Coordinación de Apoyo Plenario a la redacción del acta correspondiente, para su firma y debida constancia.



LICDA. SUSANA AGUILAR COVARRUBIAS  
COMISIONADA PRESIDENTE



LICDA. MARÍA EUGENIA SANSORES RUZ  
COMISIONADA



M.D. ALDRIN MARTÍN BRICENO CONRADO  
COMISIONADO



LICDA. LETICIA YAROSLAVA TEJERO CÁMARA  
DIRECTORA GENERAL EJECUTIVA



LICDA. SINDY JAZMIN GÓNGORA CERVERA  
COORDINADORA DE APOYO PLENARIO