

MEMORÁNDUM

DIRIGIDO A: M.E.E. Sandra Yazmín Romero Herrera/ Coordinadora de Archivos y del Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos.

DE: MTRO. Álvaro de Jesús Carcaño Loeza/ Responsable del Área Coordinadora de Archivos

FECHA: 7 de abril de 2022

MEMO No.: INAIP/DCCTA/0023/2022

ASUNTO: Nombramiento del responsable de archivo de trámite.

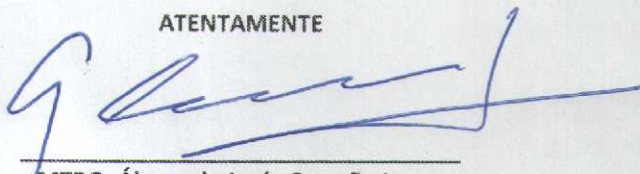
Con fundamento a lo establecido en los artículos 21, fracción II inciso b, 28 fracción I y 30 de la Ley General de Archivos, me permito por este medio, nombrarlo **responsable del archivo de trámite** del Área Coordinadora de Archivos del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, INAIP, con el objetivo de que, en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley antes citada, contribuya en la implementación y funcionamiento del sistema institucional de archivos, específicamente lo relacionado con las siguientes funciones:

- Integrar y organizar los expedientes que cada área o unidad produzca, use y reciba;
- Asegurar la localización y consulta de los expedientes mediante la elaboración de los inventarios documentales;
- Resguardar los archivos y la información que haya sido clasificada de acuerdo con la legislación en materia de transparencia y acceso a la información pública, en tanto conserve tal carácter;
- Colaborar con el área coordinadora de archivo en la elaboración de los instrumentos de control archivístico previstos en esta Ley, las leyes locales y sus disposiciones reglamentarias;
- Trabajar de acuerdo con los criterios específicos y recomendaciones dictados por el área coordinadora de archivos;
- Realizar las transferencias primarias al archivo de concentración, y
- Las que establezcan las disposiciones jurídicas aplicables.

Adicionalmente, se deberá cumplir con todas las facultades y obligaciones establecidas en la Ley de Archivos del Estado de Yucatán y demás normativa aplicable al Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales en materia archivística, siempre y cuando así corresponda.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



MTRO. Álvaro de Jesús Carcaño Loeza
Responsable del Área Coordinadora de Archivos

Recibido
71 Abril 12022
Sandra Romero