


Memorándum

DIRIGIDO A: Mtra. Zulema Tovar Figueroa / Coordinadora de Archivos.
C.C.P. Archivo.
DE: Licda. Leticia Yaroslava Tejero Cámara / Directora General Ejecutiva.
FECHA: 24 de agosto de 2018.
MEMO D.G.E. 171/18.
NO.:
ASUNTO: Solicitud de eliminación de documentos.

Por medio del presente, y en cumplimiento a las disposiciones establecidas en el punto **IV. Medidas aplicables para la destrucción de documentación siniestrada y de apoyo administrativo** de los *Criterios específicos para la eliminación de la documentación siniestrada que por sus condiciones representa un riesgo sanitario, así como de la documentación de apoyo administrativo que carece de valores documentales*, se solicita la eliminación de la documentación de apoyo administrativo correspondiente al Departamento de Evaluación de Obligaciones de Transparencia, la cual se encuentra descrita en la relación adjunta, por los motivos precisados en la constancia que se acompaña al presente.

Sin más por el momento le pido a usted, tenga a bien autorizar la eliminación de la documentación referida por las razones expuestas.

Atentamente


Licda. Leticia Yaroslava Tejero Cámara
Directora General Ejecutiva

Atentamente


Licda. Elina Estrada Aguilar
Jefe de Departamento de Evaluación de
Obligaciones de Transparencia y
Responsable del archivo de trámite del
mismo