

ACTA 036/2013

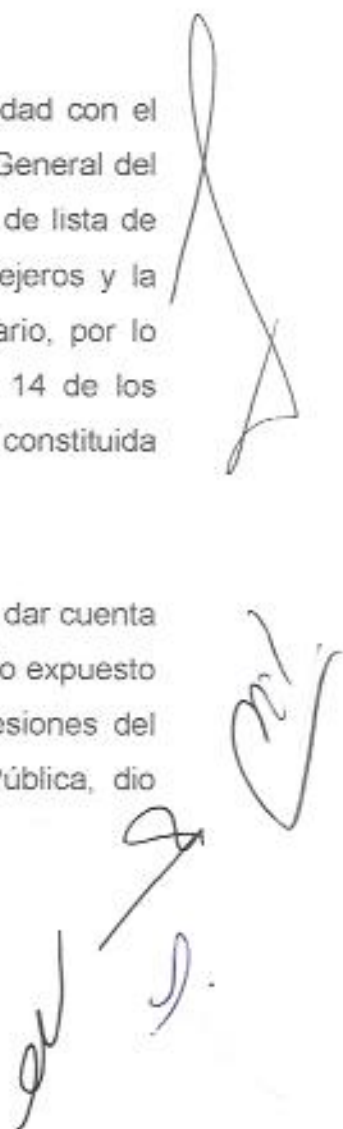
ACTA DE LA SESIÓN DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ESTATAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, DE FECHA VEINTE DE JUNIO DE DOS MIL TRECE. -----

Siendo las doce horas treinta y tres minutos del día veinte de junio de dos mil trece, se reunieron los integrantes del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, Ciudadanos Consejeros: Contador Público Certificado, Álvaro Enrique Traconis Flores, Licenciado en Derecho, Miguel Castillo Martínez, e Ingeniero Civil, Víctor Manuel May Vera, con la asistencia de la Secretaria Ejecutiva, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, para efectos de celebrar la sesión de Consejo para la que fueron convocados conforme al primer párrafo del artículo 31 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

Previo al comienzo de la sesión el Consejero Presidente, en términos del ordinal 17 de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, exhortó al público asistente a permanecer en silencio, guardar orden y respeto y no solicitar el uso de la palabra, ni expresar comentarios durante la sesión.

Una vez realizado lo anterior, la Secretaria Ejecutiva, de conformidad con el numeral 6, inciso d) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, procedió al pase de lista de asistencia correspondiente, encontrándose presentes todos los Consejeros y la Secretaria Ejecutiva, informando la existencia del quórum reglamentario, por lo que en virtud de lo señalado en los ordinales 4, incisos d) y e) y 14 de los Lineamientos en comento, el Consejero Presidente declaró legalmente constituida la sesión, acorde al segundo punto del Orden del Día.

Asimismo, el Consejero Presidente, solicitó a la Secretaria Ejecutiva dar cuenta del Orden del Día de la presente sesión, por lo que esta, atendiendo a lo expuesto en el artículo 6 inciso e) de los multicitados Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, dio



lectura del mismo en los siguientes términos:

I.- Lista de Asistencia.

II.- Declaración de estar legalmente constituida la sesión.

III.- Lectura del Orden del Día.

IV.- Asunto en cartera:

**Único.-** Aprobación, en su caso, del informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de mayo de dos mil trece.

V.- Asuntos Generales:

VI.- Clausura de la sesión y orden de la redacción del acta.

En lo atinente al quinto punto del Orden del Día, el Consejero Presidente, previa consulta que efectuara a los demás integrantes del Consejo General, precisó que no hay asuntos generales a tratar en la presente sesión.

En tal tesitura, el Consejero Presidente dio inicio al único asunto en cartera, consistiendo éste en la aprobación, en su caso, del informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de mayo de dos mil trece. Acto seguido, manifestó que el informe en cuestión fue circulado con anterioridad a los integrantes del Consejo General para su análisis, por lo que propuso que la Secretaria Ejecutiva, Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, procediera a presentar el resumen ejecutivo correspondiente, precisando que la versión íntegra del mismo será insertada en el acta que de la presente sesión se levante; propuesta que fue aceptada por unanimidad de votos de los Consejeros.

El informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, correspondiente al mes de mayo de dos mil trece, es el siguiente:



**"INFORME DE ACTIVIDADES DE LAS DIRECCIONES, SECRETARÍA  
TÉCNICA Y OFICIALÍA DE PARTES DEL INSTITUTO,  
CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE 2013**

**SECRETARÍA EJECUTIVA**

***Promoción de convenios de colaboración***

Con el objeto de promocionar y gestionar la suscripción de diversos convenios de colaboración que el Instituto pone a disposición de los sujetos obligados, para apoyarlos en el cumplimiento de sus obligaciones en Materia de Transparencia, en el mes de mayo visitamos los municipios de Conkal, Baca y Dzemul en los cuales nos reunimos con diversas autoridades municipales. En dichas reuniones de trabajo, se pusieron a disposición los servicios que se prestan y los diversos convenios de colaboración, así como también se entregaron kits de transparencia.

Al día de hoy hemos visitado 10 municipios, los cuales son: Tahdziú, Tzucacab, Chumayel, Marí, Teabo, Conkal, Baca, Dzemul, Mococho y Cansahcab, y nos hemos entrevistado con 5 más en las instalaciones que ocupa esta Secretaría Ejecutiva, los cuales son: Cuzamá, Seyé, Timucuy, Dzan y Cenotillo.

En dichas reuniones, las autoridades municipales nos han demostrado su interés en transparentar sus actos, así como su deseo de promover en sus respectivos municipios el ejercicio, uso y aprovechamiento de la información pública, y la actualización de sus servidores públicos en la cultura de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

A continuación, se detalla el resultado de nuestras entrevistas:

Ayuntamientos	Fecha de entrevista	Autoridades Municipales con quienes nos entrevistamos	Fecha de aprobación de sesión de cabildo	Observaciones	Región
Tahdziú	7 de febrero de 2013	C. Victoria Yaa Medina-Presidenta Municipal. L.A.E. Héctor Eduardo Esquivel Chim- Titular de la UMAIP.	Sesión ordinaria 20-02-2013	Proyecto elaborado, pendiente fecha de firma	VI
Tzucacab	7 de	C. María Senaides	Sesión	Proyecto	VII

Ayuntamientos	Fecha de entrevista	Autoridades Municipales con quienes nos entrevistamos	Fecha de aprobación de sesión de cabildo	Observaciones	Región
	febrero de 2013	Aurora Tah Chuc-Secretaria Municipal. C. Laura Martín Pineda-Sindico Municipal. D.G. Edwin Reynaldo Xix Ibarra-Titular de la UMAIP.	extraordinaria 11-03-2013	elaborado, pendiente fecha de firma	
Chumayel	7 de marzo de 2013	C. Maritza Jazmin Itzá Briceño-Presidenta Municipal. Lurdes Beatriz Ek Uc-Titular de la UMAIP.	Pendiente	-	VII
Mani	7 de marzo de 2013	C. Carlos Castillo y Ocampo-Secretario Municipal. C. Ángel Antonio Jiménez Villacis-Titular de la UMAIP.	Sesión extraordinaria 27-04-2013	Proyecto elaborado, pendiente fecha de firma	VII
Teabo	7 de marzo de 2013	C. Carlos Castillo Fernández Rosel-Secretario Municipal. C. Ángel Gabriel Ic Caamal-Sindico Municipal C. Fabián Puc Naal-Tesorero Municipal T.S.U. Vicente Alberto Mis Mex-Titular de la UMAIP.	Sesión extraordinaria 9-03-2013	Proyecto elaborado, pendiente fecha de firma	VII
Cuzamá	17 de abril de 2013	C. Mario Gilberto Pech Canché - Titular de la UMAIP.	Sesión extraordinaria 6-05-2013	Proyecto elaborado, pendiente fecha de firma	III
Seyé	17 de abril de 2013	C. Geovani de Jesús Canché Yah - Titular de la UMAIP.	Sesión extraordinaria 6-05-2013	Proyecto elaborado, pendiente fecha de firma	II
Timucuy	17 de abril de 2013	C. Anyelo Alejandro Ucan Chan - Titular de la UMAIP.	Sesión extraordinaria 6-05-2013	Proyecto elaborado, pendiente fecha de firma	II
Dzan	17 de abril de 2013	C. Jorge Pacheco Interian -Secretario Municipal.	Sesión ordinaria 23-05-2013	Proyecto elaborado, pendiente fecha de firma	VII
Cenotillo	17 de abril de 2013	C. Sonia Noemi Vallejos Alborno - Presidenta Municipal.	Sesión ordinaria 13-06-2013	Proyecto elaborado, pendiente fecha de firma	V
Conkal	14 de mayo de 2013	Profra. Leidy del Socorro Aguilar Cruz - Secretaria Municipal.	Pendiente	-	II
Baca	15 de	C. Renán Ceballos	Pendiente	-	II

Ayuntamientos	Fecha de entrevista	Autoridades Municipales con quienes nos entrevistamos	Fecha de aprobación de sesión de cabildo	Observaciones	Región
	mayo de 2013	Sosa - Presidente Municipal. C. Marcelo Matú Concha - Secretario Municipal. C. Manuel Dzul Mex - Tesorero. C. Ligia María Basto Massa - Regidora de Educación. C. Gregoria Caamal - Regidora de Salud. C. Juan Pablo Canul - Regidor Seguridad Pública.			
Dzemul	15 de mayo de 2013	C. Laura Elena García Ortega - Secretaria Municipal. C. Flora Marina Puc Tzab - Titular de la UMAIP.	Pendiente	-	IV
Mocochá	13 de junio de 2013	C. Abelardo Pisté Cutz - Secretario Municipal.	Pendiente	-	II
Cansahcab	13 de junio de 2013	C. Manuel Jesús Poot Tep - Secretario Municipal. C. Eloisa Eugenia Velázquez Vega - Síndico Municipal.	Pendiente	-	IV

En el mes de abril, en el marco de la segunda reunión con Presidentes Municipales, personal de esta Secretaría Ejecutiva entregó y puso a disposición de los Presidentes o en su caso de los representantes de 54 municipios, los proyectos de convenios de colaboración, que el Instituto pone a disposición de los sujetos obligados, para apoyarlos en el cumplimiento de sus obligaciones. Resulta relevante señalar, que en dicha reunión nos entrevistamos con 14 Presidentes Municipales, a quienes se les indicó entre otros aspectos, los alcances y formalidades de la suscripción de dichos instrumentos legales.

A continuación se enlistarán los municipios a los que se les entregaron los proyectos de convenios, las personas con las cuales nos entrevistamos y el tipo de convenio que se les proporcionó, considerando para cada Ayuntamiento sus necesidades:

Convenios de Colaboración del día 17 de abril de 2013

Ayuntamiento	Recibió Convenio	General	Mixto
Abalá	Ramiro Sosa Baez – Secretario Municipal	X	-
Baca	Marcelo De Jesús Matú Concha – Secretario Municipal	X	-
Bokobá	Ándres Dzul Huchim - Director de Deporte y Cultura	X	-
Cansahcab	Manuel Jesús Poot Tep - Secretario Municipal	-	X
Cantamayec	Saydi Del Rosario Ek Pat – Titular de la UMAIP	X	-
Cenotillo	C. Sonia Noemi Vallejos Alboronoz – Presidenta Municipal	X	-
Chacsinkin	Irene Del Rosano Ku Ku – Secretaria Municipal	X	-
Chemax	Marcos Kumul Oxté - Síndico	X	-
Chichimilá	Pedro Guadalupe Pio Dávila – Secretario Municipal	-	X
Chicxutub Pueblo	Geyder Armando Sulú Gómez – Titular de la UMAIP	X	-
Chikindzonot	Catalino Chan Chuc – Presidente Municipal	X	-
Dzan	Jorge Pacheco Interian – Secretario Municipal	X	-
Dziñam González	Sabás José María Castillo Aranda – Titular de la UMAIP	-	X
Homún	César Jesús Aldana Oy – Titular de la UMAIP	X	-
Huhí	Roger Marcelo Benítez Espinola – Presidente Municipal	-	X
Kanasín	Emilio Aguilar – Director de Gobernación	X	-
Kantunil	Santos Adolfo Gamboa Campos - Síndico	X	-
Kaua	Bibiana Martín Balam – Titular de la UMAIP	-	X
Kopomá	José Miguel Barboza Ek – Presidente Municipal	X	-

Mama	Juan Manuel Hernández P. - Sindico	-	X
Maxcanú	Camilo May Cauich - Presidente Municipal	-	X
Mocochá	Manuela de Jesús Cauich Ek - Presidenta Municipal	X	-
Motul	Julián Pech Aguilar - Presidente Municipal	X	-
Muxupip	Keila G. Martin Aké - Titular de la UMAIP	X	-
Opichén	Carlos Enrique Ku - Presidente Municipal	X	-
Progreso	Gilberto Roché Cervantes - Titular de la UMAIP	X	-
Quintana Roo	Freddy Gamboa Santamarina - Secretario Municipal	X	-
Río Lagartos	José Del Carmen Celis Marfil - Auxiliar de la UMAIP	-	X
Sacalum	Eider Randy Irigoyen Fuentes - Sindico	X	-
Samahil	Lidia Guadalupe Dzib Balam - Titular de la UMAIP	-	X
San Felipe	Ray Mena Marrufo - Secretario Municipal	-	X
Sanahcat	Renán Hernández Cardeña - Asesor Jurídico	X	-
Santa Elena	Abraham Emilio Zapata Kauil - Titular de la UMAIP	X	-
Sinanché	Edward Palma Maldonado - Titular de la UMAIP	-	X
Sotuta	Reina Isabel Yam - Sindico	-	X
Sucilá	Julio César Loria Casanova - Sindico - Sonia Vallejo A - Presidenta Municipal	-	X
Sudzal	Eligio Raúl Chan Canché - Tesorero	X	-
Tahmek	José Mariano Pool Mex - Secretario Municipal	X	-
Tecoh	Silvia Eufrosina Garrido Diaz - Titular de la UMAIP	-	X

Tekal De Venegas	José Aragón Uicab - Presidente Municipal	-	X
Tekit	José Arturo Uicab Pecha - Síndico	X	-
Telchac Puerto	José Humberto Marrufo Ramírez - Presidente Municipal - Luis Adriel Ríos Puch - Titular de la UMAIP	-	X
Temax	Ariel Zozaya Canul - Síndico	-	X
Temozón	Didier Alfredo Marín Aguilar - Presidente Municipal	-	X
Tepakán	Blanca Correa Cimé - Titular de la UMAIP	X	-
Teya	Ana Luisa Dzul Medina - Titular de la UMAIP	X	-
Timucuy	Angelo Alejandro Ucan Chan - Titular de la UMAIP	X	-
Tixcacalcupul	Gaudencio Domingo Tuz Kaul -Titular de la UMAIP	X	-
Tixméhuac	Blanca Flor Bacab Hernández - Titular de la UMAIP - Daniel - Secretario Municipal	-	X
Tizimín	Amir Adam Rodríguez Novelo - Secretario Municipal	X	-
Tunkás	Maria Elena Dominguez Kú - Presidenta Municipal	-	X
Uayma	Felipe de Jesús Mis Cen - Titular de la UMAIP	X	-
Umán	Gilberto Martínez Pech - Secretario Municipal	-	X
Yaxcabá	Meiba Rosana Gamboa Ávila - Presidenta Municipal	X	-

***Elaboración y distribución de recordatorios a Titulares de las Unidades de Acceso a la Información Pública.***

*En razón que en próximas fechas, este Consejo General aprobará los programas de verificación y vigilancia a los sujetos obligados, a través de las visitas físicas a*



*sus Unidades de Acceso y las revisiones a los sitios Web correspondientes, en el mes de mayo se realizaron un total de 122 oficios a igual número de Titulares de las Unidades de Acceso a la Información Pública de 120 sujetos obligados, entre éstos a 3 Poderes, 4 Organismos Autónomos incluido al Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, 7 Partidos Políticos y 106 Ayuntamientos, mediante los cuales se les realizó un atento recordatorio para que publiquen, mantengan actualizada y pongan a disposición de los ciudadanos en la Unidad de Acceso a la Información Pública respectiva, la información pública obligatoria descrita en los artículos 9 y 9 A de la Ley Estatal de la materia. En este mismo sentido se les recordó que si el sujeto obligado cuenta con un sitio propio de internet, éste deberá publicar y mantener actualizada a través de ese mismo medio la información pública de difusión obligatoria, o bien si no cuentan con un sitio propio, deberán remitir esta información al Instituto para que se publique o actualice en el sitio web [www.transparenciayucatan.org.mx](http://www.transparenciayucatan.org.mx), en términos de lo dispuesto en los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria.*

## **DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

### **Actividades Financieras**

- *Se procesó en el sistema contable y presupuestal los ingresos y egresos del mes de mayo de 2013.*
- *Se pagaron los impuestos estatales, federales y las cuotas al ISSTEY, correspondientes al mes de abril de 2013.*
- *En lo que se refiere a la declaración del Impuesto Sobre la Renta retenido por asimilables a salarios, se aplicó un estímulo fiscal por la cantidad de 52 mil 980 pesos, dicho importe se registró como ingreso. Por lo que se dio aviso al Sistema de Administración Tributaria, SAT, respecto a la aplicación correspondiente al mes de abril del año 2013.*
- *Se realizaron inversiones temporales normalmente a 7 días de las disponibilidades de efectivo, cerrando el mes con 1 millón 600 mil pesos a plazos de 7 días.*

### **Actividades de Recursos Materiales**

- *Se compraron y/o pagaron los siguientes bienes y/o servicios:*



50% de anticipo para uniformes del personal del Instituto; playeras tipo polo	\$ 8,073.60
Seguro de la camioneta Eurovan blanca modelo 2009	\$ 5,635.43
200 gafetes con cordón	\$ 3,781.60
Papelería para Secretaría Técnica	\$ 6,006.40
Tóneres para la Dirección de Difusión y Vinculación	\$10,167.02
Tóneres para la Secretaría Técnica	\$ 6,463.28
40 paquetes de salsas de 30 ml y 15 paquetes de salsas de 148 ml y 250 ml tipo huacal; obsequios para Ponentes y Participantes especiales del Foro de Análisis Nacional "La Reforma Constitucional en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública en México"	\$ 2,639.00
Suministro y programación de 6 controles para portón eléctrico	\$ 4,176.00
105 guías prepagadas	\$ 7,186.20
Renta de equipo audiovisual para Foro Nacional de Transparencia	\$19,488.00
Diversos trabajos de mantenimiento a los edificios del Instituto	\$12,095.96
Reparación de acera lateral del Instituto	\$24,155.29
Tapizado de 15 sillas para visitante en color negro	\$ 2,958.00
Banners electrónicos en distintas páginas	\$32,707.13
Impresión de 300 carteles de 40 x 60 cm	\$ 3,306.00
Anuncios en distintos medios impresos	\$28,145.61
900 invitaciones al Foro de Análisis Nacional "La Reforma Constitucional en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública en México"	\$ 3,894.12
100 tazas promocionales blancas impresas de cerámica	\$ 4,640.00
300 carpetas impresas	\$ 5,602.80
Impresión 22.5 m2 en vinil auto adherible para stand de Expo Construcción	\$ 6,525.00
Boletos de avión para ponentes y comisionados por su asistencia al Foro Nacional de Transparencia	\$29,740.00
Servicio de coffee break para el Informe Anual de Actividades del Instituto	\$ 7,830.00
Servicio de coffee break y comida para asistentes al Foro de Análisis Nacional "La Reforma Constitucional en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública en México"	\$49,740.80
Cena para asistentes al Foro de Análisis Nacional "La Reforma Constitucional en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública en México"	\$ 5,857.00
Segunda ministración de trabajos relativos al proyecto conjunto con la Asociación Civil IARAC	\$20,000.00
Apoyo económico a la ganadora del tercer lugar del Concurso Nacional de Ensayo Universitario	\$ 3,534.00

- Durante el mes de mayo, se adquirieron los siguientes activos:

Para la Secretaría Ejecutiva	
Gabinete papelerero con puertas color chocolate	\$ 4,888.47
Computadora laptop HP Probook 2.5 ghz, 4gb, 500 gb	\$12,064.00
2 Ups Tripp Lite Omnistart 500	\$ 4,060.00
Licencia Open Microsoft Office	\$ 3,886.00
<b>Subtotal</b>	<b>\$24,898.47</b>
Para la Dirección de Administración y Finanzas	
3 anaqueles metálicos con 5 entrepaños	\$ 3,074.58
<b>Subtotal</b>	<b>\$ 3,074.58</b>
Para la Dirección de Capacitación y Proyectos Educativos	
2 estantes cromados con 6 repisas grado comercial	\$ 2,646.05
Computadora laptop HP Probook 2.5 ghz, 4gb, 500 gb	\$12,064.00
Licencia Open Microsoft Office	\$ 3,886.00
Refrigerador de 14 pies para la sala de usos múltiples	\$ 6,109.98
<b>Subtotal</b>	<b>\$24,706.03</b>
Para la Dirección de Difusión y Vinculación	
Ups Tripp Lite Omnistart 500	\$ 2,030.00
Computadora de escritorio HP pro 6305 SFF AMDA4	\$ 8,990.00
Licencia Open Microsoft Office	\$ 3,886.00
<b>Subtotal</b>	<b>\$14,906.00</b>
Para la Secretaría Técnica	
Archivero metálico de 4 gavetas	\$ 3,590.32
<b>Subtotal</b>	<b>\$ 3,590.32</b>

Para la Dirección de Verificación y Vigilancia	
Monitor Samsung led 18.5" negro	\$ 1,566.00
Ups Tripp Lite Omnistar 500	\$ 2,030.00
Licencia Open Microsoft Office	\$ 3,886.00
Computadora de escritorio HP pro 6305 SFF AMDA4	\$ 8,386.80
<b>Subtotal</b>	<b>\$15,868.80</b>
<b>GRAN TOTAL DEL MES</b>	<b>\$87,044.20</b>

#### Actividades de Recursos Humanos

Se dio de alta a un Auxiliar A, Lic. Manuel Andrés Chuc Góngora y a un Auxiliar A Eventual, Lic. Rigoberto Caamal Canché, ambos de la Dirección de Verificación y Vigilancia.

#### Otras actividades

- Se actualizó la información pública obligatoria relativa a la Dirección de Administración y Finanzas.
- Se dio respuesta a 2 solicitudes de información.

#### DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y PROYECTOS EDUCATIVOS

##### Actividades organizadas para los servidores públicos del Poder Ejecutivo

Actividad	Región del evento	Fecha	No. de asistentes	Características			
				MM	MN	HM	HN
Curso: "Obligaciones y responsabilidades de los servidores públicos en materia de transparencia"	II	7 de mayo	18	0	9	0	9
		21 de mayo	25	0	11	1	13
<b>Totales</b>		<b>2 eventos</b>	<b>43</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>1</b>	<b>22</b>

A continuación, de acuerdo con los datos anteriores, se presenta el número de asistentes por dependencia:

No.	Dependencia	Número de asistentes
1	Instituto del Deporte del Estado de Yucatán (IDEY)	14
2	Secretaría de la Contraloría General (SECOGEY)	5
3	Instituto Tecnológico Superior de Progreso (ITSP)	5
4	Secretaría de Educación (SEGEY)	4
5	Universidad Tecnológica del Poniente (UTP)	3
6	Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (CONALEP)	3
7	Instituto Mexicano de la Radio (IMER)	2
8	Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (SEDUMA)	2
9	Instituto de Vivienda del Estado de Yucatán (IVEY)	2
10	Universidad Tecnológica Metropolitana (UTM)	1
11	Coordinación Metropolitana de Yucatán (COMET)	1
12	Instituto de Infraestructura Carretera de Yucatán (INCAI)	1
12 dependencias del Poder Ejecutivo		43

**Actividades organizadas para otros servidores públicos de los sujetos obligados**

Actividad	Región del evento	Fecha	No. de asistentes	Características			
				MM	MN	HM	HN
Curso "Orientar al ciudadano para solicitar y obtener información pública".	II	9 de mayo	15	0	12	0	3

Dicho curso fue dirigido a servidores públicos para fines de su certificación posterior en el Estándar Institucional NIC01 "Orientar al ciudadano para consultar y obtener información pública".

**Foro de Análisis Nacional: La Reforma Constitucional en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública en México**

Actividad	Región del evento	Fecha	No. de asistentes
"Foro de Análisis Nacional: La Reforma Constitucional en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública en México"	II	24 de mayo	182

A este evento asistieron 311 personas de las cuales, por parte de esta Unidad Administrativa, se reportan 182 servidores públicos, que están divididos de la siguiente forma:

No.	Dependencia	Número de asistentes
1	Poder Ejecutivo	59
2	Poder Legislativo	5
3	Poder Judicial	4
4	Ayuntamientos	97
5	Organismos Públicos Autónomos	12
6	Partidos Políticos	5
Total		182

#### Actividades organizadas para la sociedad en general

Actividad	Región del evento	Fecha	No. de asistentes	Características			
				MM	MN	HM	HN
Taller Ciudadanos por la Transparencia	II	4 de mayo	8	0	5	0	3
		16 de mayo	3	0	1	0	2
<b>Totales</b>	<b>2 eventos</b>		<b>11</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>5</b>

#### Actividades organizadas con Instituciones de Educación Superior

Actividad	Región del evento	Fecha	No. de asistentes	Características			
				MM	MN	HM	HN
Diálogos Universitarios	II		10	0	6	0	4

#### Actividades de orientación y asesoría al personal de las Unidades de Acceso a la Información Pública

Región	Sujeto obligado	Asesorías			
		Presencial	Telefónica	Electrónica	Total
II	Partido Verde Ecologista de México	1	0	0	1

Región	Ayuntamientos	Asesorías			
		Presencial	Telefónica	Electrónica	Total
II	Chicxulub Pueblo	0	0	2	2
IV	Motul	0	0	7	7
VII	Tekit	0	0	1	1
	Total	0	0	10	10

**Proyecto "Inclusión de contenidos relacionados con el Derecho de Acceso a la Información Pública y su importancia social en las asignaturas del bachillerato tecnológico dependiente de la Secretaría de Educación Pública del Gobierno Federal"**

El 28 de mayo se llevó a cabo una reunión de trabajo por parte de la Dirección de Capacitación y Proyectos Educativos, la Dirección de Difusión y Vinculación, el Lic. José A. Ordóñez Novelo y el Lic. Ramanuján Gómez Herrera, ambos Auxiliares Administrativos de la Coordinación Estatal de Educación Superior en Yucatán, para programar una reunión de evaluación con los docentes que participaron en el proyecto de la elaboración de una revista para la enseñanza del acceso a la información pública. Esta reunión de evaluación se programó y llevó a cabo el día 10 de junio a las 10:00 hrs. en la Sala de Usos Múltiples del Instituto.

#### **Centro Evaluador de Competencias del Instituto**

El día 8 de mayo se administró el diagnóstico con fines de certificación en el EC0181 "Facilitación de la información en poder del sujeto obligado" a Henry Soberanis, Titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública de la Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán (CODHEY).

Se recibieron, revisaron y digitalizaron las evidencias de producto y documentos personales de los 14 candidatos a certificarse en el EC0105 "Atención al ciudadano en el sector público".

Se diseñó el material para el Estándar Institucional NIC02 "Facilitación de la información generada por la Unidad Administrativa del Sujeto Obligado".

Del 20 al 28 de mayo se realizó el adiestramiento en la operación de Portafolios de Evidencia Digitales a través del Sistema PortaCE, capacitándose al Coordinador del Centro de Evaluación y 2 evaluadores.




Se atendió la solicitud del Instituto de Capacitación y Selección del Estado de Yucatán para acreditarse como solución de capacitación y evaluación en el EC0181 "Facilitación de la información en poder del sujeto obligado".

El 30 y 31 de mayo, el Director de Capacitación y Proyectos Educativos y la Coordinadora del Centro de Evaluación del INAIP Yucatán participaron en el "Primer Encuentro de Centros de Evaluación y Evaluadores Independientes" organizado por la Entidad de Certificación y Evaluación de la Universidad Tecnológica Metropolitana.

#### **Proyecto: "Promotores de la Transparencia"**

En el marco del convenio celebrado con la organización denominada "Información Accesible y Rendición de Cuentas, A.C." (IARAC), personal de dicha asociación realizó dos visitas a los municipios de Temax, Baca, Buctutz, Seyé y Conkal. En la primera visita, se entregaron oficios de presentación a los Alcaldes de dichos municipios. En la segunda visita, se identificaron los enlaces y se realizaron gestiones para integrar los grupos con los que se trabajará y acordará una programación de fechas para la realización de las sesiones de capacitación.

#### **Actividades relacionadas con la docencia e investigación del Derecho de Acceso a la Información Pública**

Se aceptó la participación del Instituto en la Conferencia Conjunta Iberoamericana sobre Tecnología y Aprendizaje (CCITA) 2013 con la ponencia "Una experiencia de Aprendizaje en Línea sobre el tema del Derecho de Acceso a la Información Gubernamental". Este evento tendrá lugar en la Universidad Tecnológica de Cancún del 4 al 6 de septiembre del año en curso.

Se enviaron 18 correos electrónicos, así como 2 oficios a autoridades de diversas Instituciones de Educación Superior, a fin de concretar con dichas instituciones una agenda de actividades de investigación, docencia y difusión en materia de acceso a la información pública a partir del mes de agosto de 2013.

Se llevó a cabo una reunión de trabajo con docentes de la Unidad de Posgrado e Investigación de la Facultad de Contaduría y Administración de la UADY, en la que se presentó la información de difusión obligatoria que actualmente los gobiernos municipales están publicando. Se acordó que se revisará dicha información, a fin de proponer alternativas para mejorar la calidad de la misma.





Por otra parte, en el marco del convenio de colaboración celebrado con las autoridades de los planteles pertenecientes a la Subsecretaría de Educación Media Superior en Yucatán, se encuestó a 28 profesores que participaron en el primer módulo del Diplomado en Desarrollo del Pensamiento y Formación Valoral, sobre aspectos relacionados con necesidades formativas de los docentes para la enseñanza del derecho de acceso a la información pública.

**Otras actividades:**

El personal de esta Unidad Administrativa colaboró en el envío de invitaciones por correo electrónico, llamadas telefónicas de seguimiento e inscripción de servidores públicos estatales y municipales al evento denominado "Foro de Análisis Nacional: La Reforma Constitucional en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública en México", que se efectuó el 24 de mayo en la sala Mayamax del Gran Museo del Mundo Maya. De igual forma, se participó en el procedimiento de registro de asistentes y aspectos de organización durante el evento.

Por otro lado, se atendieron diversas consultas acerca de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares y la elaboración de los Avisos de Privacidad, que se detallan a continuación:

Región	Tipo de asesoría	No. de asesorías	Características		
			Mujeres	Hombres	Manifestaron ser maya hablantes
II	Presencial	3	3	0	0

**UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

- Se recibieron y tramitaron mediante el Sistema de Acceso a la Información (SAI), **33 solicitudes de acceso a la información pública**, del folio 1 74 13 al folio 1 106 13, asimismo se recibió y tramitó una solicitud de acceso a la información pública que fue presentada por medio de escrito libre.
- Se concluyeron **30 solicitudes de acceso a la información pública**, de las cuales en 3 ocasiones se entregó la información solicitada, en otras 3 se declaró la inexistencia de la información, en 20 ocasiones se emitió resolución negando la información requerida por no ser competencia del Instituto.

Handwritten signatures and initials, including a large signature that spans from the table area down to the bottom right, and several smaller initials below it.

orientando al particular para que dirija su solicitud a la Unidad de Acceso del sujeto obligado que pudiera tenerla y en 4 ocasiones se tuvo por no presentada la solicitud en virtud que el ciudadano no contestó al requerimiento de aclaración.

- Se actualizó en la página de Internet del Instituto la información correspondiente al artículo 9 en sus fracciones IV, VIII, XVII y el artículo 9 A fracción VIII inciso a) ambos de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

En cuanto a las asesorías proporcionadas a los particulares, se presentan a continuación:

Región	Tipo de asesoría	No. de asesorías	Características		
			Mujeres	Hombres	Manifestaron ser maya hablantes
II	Presencial	25	12	13	0
	Telefónica	19	11	8	0
	Correo electrónico	5	0	5	0
	<b>Totales</b>	<b>49</b>	<b>23</b>	<b>26</b>	<b>0</b>

#### DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

##### Asesorías para el uso de los sistemas:

Se proporcionó asesoría al personal de las Unidades de Acceso a la Información Pública de los siguientes Sujetos Obligados: de los Ayuntamientos de Mérida, Motul, Tahdziú, Teabo y Tzucacab, de los Partidos Políticos Verde Ecologista de México, Nueva Alianza y Movimiento Ciudadano y del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública.

En total se realizaron 17 servicios para el sistema SAI, los cuales se muestran clasificados en la siguiente tabla:

Servicios	Cantidad
Servicio Asistencia Técnica al Personal de los Sujetos Obligados para el uso del Sistema de solicitudes de información	8
Servicio Asistencia Técnica al Personal de los Sujetos Obligados para el uso del sistema para la Administración del Artículo 9	3
Servicio Asistencia Técnica a ciudadanos	0

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and another on the right.

*Se impartió un curso de capacitación para el uso del Sistema para la Administración del Artículo 9 y 9 A al personal de la Unidad de Verificación y Vigilancia, asimismo se capacitó a los Titulares de las Unidades de Acceso a la Información Pública de los Ayuntamientos de Teabo, Tzucacab y Tahdziú; y de los Partidos Políticos Movimiento Ciudadano y Verde Ecologista de México para el uso del Sistema SAI.*

*Se activó el micro sitio del Partido Verde Ecologista de México para la publicación de la información del Artículo 9 y 9 A en el sitio de Transparencia Yucatán.*

### **Desarrollo de Sistemas**

#### **Sistema SAI**

*Se diseñó e inició la programación de la nueva interfaz de la página principal del Sistema SAI. Además que se realizaron optimizaciones en las configuraciones del SAI para publicar actualizaciones del Sistema de una forma más eficiente.*

*En el módulo para la interposición de recursos de inconformidad se modificó la estructura de almacenamiento y el proceso para el trámite de los recursos de inconformidad al nuevo esquema.*

*En el módulo para la interposición de procedimientos por infracciones a la Ley, se modificó la estructura de almacenamiento y el proceso del trámite, al nuevo esquema, con el objetivo de homologar la forma en que se realizan todos los trámites dentro del Sistema SAI.*

*También se modificó la interfaz de usuario del módulo ciudadano del Sistema SAI, para hacer visible la leyenda de protección de datos personales.*

#### **Sistema de Difusión**

*Se realizaron mejoras en el Sistema de Difusión para que las imágenes de las publicaciones tengan una descripción textual, para ser usadas por personas con capacidades diferentes. Asimismo se agregó la funcionalidad para establecer*



prioridades para el orden de visualización en las publicaciones que se realizan por medio de dicho Sistema.

#### **Otros sistemas**

En el mes que se informa, se desarrolló e implementó un Sistema para el registro de participantes para el Foro de Análisis Nacional.

#### **Administración de la infraestructura del Instituto**

Cumpliendo con la función de coordinar el desarrollo de la infraestructura informática y mantener en buen estado todos los equipos y accesorios de cómputo del Instituto, se realizó el monitoreo constante del funcionamiento de éstos, brindando mantenimiento a los que así lo requirieron.

#### **Soporte software y hardware**

Se proporcionó asesoría a los usuarios del Instituto para el uso de:

- El uso del correo electrónico, agendas compartidas y las diversas aplicaciones de los servicios de Internet proporcionados (google apps, uso de navegadores, etc.)
- Se brindó asesoría a Titulares de las Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública para entrar al correo Institucional de Transparencia Yucatán.
- Software de oficina (creación, impresión, modificación y configuración de documentos).
- Software especializado (creación de archivos pdf, escaneo de documentos, edición de imágenes, etc.)

Como soporte hardware, se brindó apoyo con la instalación del video proyector y equipo de cómputo en los eventos realizados por el Instituto, tales como:

- Reuniones de trabajo.
- Sesiones.
- Cursos de capacitación.
- Apoyo técnico en el Foro de Análisis Nacional.



Se realizó el cambio de tóner para impresora de la Dirección de Difusión y Vinculación, se brindó mantenimiento correctivo a una computadora de dicha Dirección y se les asesoró para la compra de un equipo nuevo.

Se configuraron y habilitaron 3 equipos nuevos distribuidos uno en la Dirección de Difusión y Vinculación, otro para la Secretaría Ejecutiva y uno más para la Dirección de Capacitación y Proyectos Educativos.

### **Servicios de red y voz**

Se hizo el monitoreo de la red cableada e inalámbrica disponible en el Instituto, se registraron y configuraron los equipos nuevos para utilizar los servicios de red del Instituto.

### **Seguridad**

Con la finalidad de proteger la información del Instituto, se realizaron las siguientes actividades:

- Respaldo de los proyectos y aplicaciones en desarrollo.
- Respaldo de las bases de datos y archivos de las aplicaciones web.
- Respaldo de las bases de datos de los programas contables.
- Respaldo de la información generada en la intranet del Instituto.
- Verificación mensual de los sistemas de respaldos.
- Revisión diaria de los reportes de seguridad del servidor local.
- Revisión diaria de los reportes de seguridad del servidor dedicado.
- Revisión diaria de los reportes de accesos web de los usuarios.
- Revisión mensual del registro de seguridad en el servidor de archivos compartidos y de respaldo.
- Actualizaciones de Seguridad en los servidores.
- Bloqueo de conexiones indeseadas en el servidor dedicado.

### **Administración del sitio Web**



En cuanto a la administración del sitio web del Instituto, se realizaron las siguientes actividades:

*[Handwritten signatures and initials]*

- Se publicaron 9 convocatorias para sesiones públicas.
- Se publicaron 8 actas de sesión.
- Se publicó el banner del Foro de Análisis Nacional.

**Micrositio: Foro de Análisis Nacional "La Reforma Constitucional en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública en México"**



Se diseñó e implementó el micro sitio para el Noveno Foro de Análisis Nacional, para lo cual se realizaron las siguientes actividades:

- Análisis de requerimiento.
- Diseño de la interfaz.
- Codificación del micro sitio.
- Publicación de la información del contenido de las diversas secciones (Programa, hospedaje, turismo, historial del foro, sede, etc).

**Transparencia Yucatán**

Se modificaron los reportes de consultas de información del Artículo 9, para permitir generar dichos reportes para un periodo específico, seleccionando una fecha inicial y una final.

Los más consultado en este sitio desde 01 enero al 31 de mayo del presente año.

**Datos acumulados de las fracciones del artículo 9**

Enero 2013	Febrero 2013	Marzo 2013	Abril 2013	Mayo 2013
I (Art. 9) 1440 consultas	I (Art. 9) 2540 consultas	VI (Art. 9) 3770 consultas	I (Art. 9) 5333 consultas	I (Art. 9) 7627 consultas
VI (Art. 9) 1148 consultas	VI (Art. 9) 2529 consultas	I (Art. 9) 3709 consultas	VI (Art. 9) 5278 consultas	VI (Art. 9) 7020 consultas
IV (Art. 9) 841 consultas	IV (Art. 9) 1429 consultas	IX (Art. 9) 2177 consultas	IV (Art. 9) 3330 consultas	IX (Art. 9) 4430 consultas
XVI (Art. 9) 721 consultas	IX (Art. 9) 1363 consultas	IV (Art. 9) 2137 consultas	IX (Art. 9) 3830 consultas	IV (Art. 9) 4393 consultas

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

IX (Art. 9) 637 consultas	XVI (Art. 9) 1285 consultas	XVI (Art. 9) 1950 consultas	XVI (Art. 9) 3189 consultas	XVII (Art. 9) 4281 consultas
---------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	------------------------------------

**Datos acumulados de los sujetos obligados con más consultas de información pública**

Enero 2013	Febrero 2013	Marzo 2013	Abril 2013	Mayo 2013
Progreso 745 consultas	Progreso 1269 consultas	Halachó 1910 consultas	Progreso 2371 consultas	Progreso 3088 consultas
Valladolid 581 consultas	Motul 936 consultas	Progreso 1872 consultas	Halachó 2244 consultas	Tizimin 2656 consultas
Kanasin 568 consultas	Valladolid 859 consultas	Tizimin 1307 consultas	IPEPAC 1791 consultas	Halachó 2560 consultas
IPEPAC 520 consultas	IPEPAC 804 consultas	IPEPAC 1245 consultas	Tizimin 1713 consultas	INAIP 2430 consultas
Motul 463 consultas	Kanasin 796 consultas	Motul 1164 consultas	Motul 1510 consultas	IPEPAC 2223 consultas

**Datos acumulados de los documentos más consultados del sitio Transparencia Yucatán**

Enero 2013	Febrero 2013	Marzo 2013	Abril 2013	Mayo 2013
Progreso PLANDESARRO LLO_2010- 2012.DOCX Fracción VI (Art. 9) 366 consultas	Progreso PLANDESAR ROLLO_2010- 2012.DOCX Fracción VI (Art. 9) 705 consultas	Progreso PLANDESAR ROLLO_2010- 2012.DOCX Fracción VI (Art. 9) 968 consultas	Progreso PLANDESAR ROLLO_2010- 2012.DOCX Fracción VI (Art. 9) 1193 consultas	Progreso PLANDESAR ROLLO_2010- 2012.DOCX Fracción VI (Art. 9) 1583 consultas
Kanasin REGLAMENTO CONSTRUCCIÓN. PDF Fracción I (Art. 9) 172 consultas	Kanasin REGLAMENTO CONSTRUCCIÓN.PDF Fracción I (Art. 9) 284 consultas	Kanasin REGLAMENTO CONSTRUCCIÓN.PDF Fracción I (Art. 9) 377 consultas	Kanasin REGLAMENTO CONSTRUCCIÓN.PDF Fracción I (Art. 9) 483 consultas	Kanasin REGLAMENTO CONSTRUCCIÓN.PDF Fracción I (Art. 9) 568 consultas
IPEPAC PLANDEPREVISI ONSOCIAL.PDF Fracción IV (Art. 9) 140 consultas	IPEPAC PLANDEPREV ISIONSOCIAL. PDF Fracción IV (Art. 9) 232 consultas	IPEPAC PLANDEPREV ISIONSOCIAL. PDF Fracción IV (Art. 9) 279 consultas	IPEPAC PLANDEPREV ISIONSOCIAL. PDF Fracción IV (Art. 9) 368 consultas	IPEPAC PLANDEPREV ISIONSOCIAL. PDF Fracción IV (Art. 9) 450 consultas

Kanasin REGLAMENTOD ECONSTRUCCI ÓN_2007.PDF Fracción I (Art. 9) 1,341 consultas	Motul DIRECTORIO SERVIDORES PUBLICOS_20 10-2012.PDF Fracción III (Art. 9) 149 consultas	Buctzotz CUENTAPUBL ICAAGO2011. PDF Fracción XVII (Art. 9) 219 consultas	Motul DIRECTORIO DESERVIDOR ESPÚBLICOS _2010- 2012.PDF Fracción III (Art. 9) 294 consultas	Motul DIRECTORIO DESERVIDOR ESPÚBLICOS _2010- 2012.PDF Fracción III (Art. 9) 373 consultas
Motul DIRECTORIOSE RVIDORES PÚBLICOS_2010- 2012.PDF Fracción III (Art. 9) 69 consultas	Buctzotz CUENTAPUBL ICAAGO2011. PDF Fracción XVII (Art. 9) 138 consultas	Rio Lagartos INFORMESSO BRESUEJECU CIÓN_ENERO 2010- MAYO2010.P DF Fracción VIII (Art. 9) 192 consultas	Buctzotz CUENTAPUBL ICAAGO2011. PDF Fracción XVII (Art. 9) 256 consultas	Tizimin LICENCIAS,P ERMISOSOA UTORIZACIO NES.PDF Fracción XIII (Art. 9) 345 consultas

### Número de Trámites y Servicios Electrónicos

Trámites y servicios realizados por medio de los sistemas del Instituto por mes

Trámite o Servicio	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Acumulado
Solicitudes	118	159	255	197	184	913
Recursos de Inconformidad	4	9	16	4	3	36
Procedimiento Infracciones a la Ley	0	1	0	1	1	3
Consultas de Información	8,061	7,128	8,843	13,092	16,626	53,750

Trámite	Mayo 2013	Abril 2013	Mayo 2012	Acumulado Enero- Mayo 2013	Acumulado Enero- Mayo 2012
Solicitudes	184	197	215	913	834
Recursos	3	4	5	36	28
Procedimientos de Infracciones a la Ley	1	1	2	3	5
Consultas	16626	13092	5181	53750	16153

### Redes Sociales

Se dio mantenimiento a las cuentas de Facebook y Twitter, en el caso de Facebook se depuraron mensajes, eventos y solicitudes de amistad.

Se envió información acerca de las actividades del Instituto en ambas redes sociales.



Actualmente se cuenta con un total de:

- 4235 amigos en Facebook.
- 1042 seguidores en la página de Facebook.
- 522 seguidores en la cuenta de Twitter.

En resumen en el mes de mayo se llevó a cabo 249 servicios:

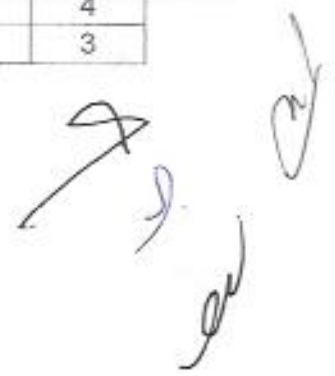
Servicios	Cantidad
Administrativo	28
Admón. BD	7
Admón. Servidor Web	1
Admón. Página	23
Conmutador	8
Desarrollo Aplicaciones	74
Admón. servicios de Internet	26
Mant. Correctivo	7
Mant. Preventivo	1
Redes	6
Soporte Hardware	12
Seguridad	17
Soporte Software	7
Admon Transparencia Yucatán	15
Soporte de Asistencia Técnica Sistema electrónico	17
<b>Total Servicios</b>	<b>249</b>

### SECRETARÍA TÉCNICA

#### Acuerdos Emitidos

Se emitieron un total de 254 acuerdos, mismos que se detallan a continuación:

ACUERDOS	
Constancia de inasistencia	89
Cumplimiento y archivo	4
Córrase traslado y vista al particular por 3 días	3



Vista de resolución	9
Causó estado y requerimiento de 10 días a la autoridad	19
Agréguese	1
Certificación	5
Incumplimiento y vista al Consejo General	5
Conclusión y archivo	5
Admisión	34
Vista de alegatos	18
Diligencia y vista de 3 días al particular	2
Fenecimiento de la vista de 3 días al particular	3
Vista de constancias por 3 días al particular	7
Rinde informe justificado y diligencia de conciliación	1
Vista por 3 días de constancias en cumplimiento al particular	6
Diligencia y remisión de constancias al secreto	1
Se ordena Diligencia	5
Acuerdo de habilitación de horas	7
Constancia de habilitación de horas	13
Requerimiento por 3 días a la autoridad	0
Acuerdo de trámite	2
Requerimiento por 3 días a la autoridad y vista de constancias al particular	1
Archívese	3
Cumple requerimiento la autoridad y vista de alegatos	1
Causó estado, término de 10 días a la autoridad para constancias adicionales y vista de 3 días al particular	3
Acuerdo de remisión de constancias a la Dirección de Verificación y Vigilancia del Instituto.	1
<b>TOTAL</b>	<b>254</b>

Seguidamente, se presenta la regionalización de dichos entregables:

REGIONALIZACIÓN DE LOS ACUERDOS REPORTADOS				
REGIÓN	UBICACIÓN	SUJETOS OBLIGADOS	Nº DE ACUERDOS EMITIDOS	% ACUERDOS
I	PONIENTE	Hunucmá y Maxcanú	31	12.21%
II	NOROESTE	Kanasin, Progreso, Poder Ejecutivo, Poder Legislativo, Mérida, IPEPAC, UADY, Ixil, Tecoh, Tixkokob, Acanceh, Seyé, Poder Judicial, Tahmek y Yaxkukul.	127	50%
III	CENTRO	Teya, Tekal de Venegas, Tekantó, Sudzal y Tepakán	46	18.11%
IV	LITORAL CENTRO	Dzidzantún y Motul.	8	3.15%
VI	ORIENTE	Peto.	1	0.39%
VII	SUR	Ticul y Oxkutzcab	41	16.14%
<b>TOTAL</b>			<b>254</b>	<b>100 %</b>

### Recursos Resueltos

Se resolvieron 13 recursos de inconformidad, a continuación se detallará el sentido de las resoluciones, el acto reclamado, las Unidades de Acceso a la Información Pública recurridas en dichos asuntos y la regionalización de los mismos;

RECURSOS RESUELTOS	
REVOCA	9
MODIFICA	1
SOBRESEE	3
<b>TOTAL</b>	<b>13</b>

DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE ACCESO Y EL SENTIDO DE LAS RESOLUCIONES.		
TICUL	REVOCA	6
TICUL	SOBRESEE	1
TEYA	REVOCA	1
KANASIN	REVOCA	1
TEKAL DE VENEGAS	SOBRESEE	1
IPEPAC	MODIFICA	1
UADY	REVOCA	1
HUNUCMÁ	SOBRESEE	1

ACTO QUE SE RECLAMA EN LOS RECURSOS RESUELTOS		
ACTO RECLAMADO	SUJETOS OBLIGADOS	TOTAL
NEGATIVA FICTA	Ticul y Tekal de Venegas	4
NEGATIVA FICTA EN LOS QUE SE EMITIÓ NEGATIVA EXPRESA CON POSTERIORIDAD	Kanasin y Teya	2
NEGATIVA EXPRESA	Ticul, Hunucmá y UADY	6
RESOLUCIÓN QUE ENTREGÓ INFORMACIÓN INCOMPLETA	IPEPAC	1
<b>TOTAL</b>		<b>13</b>

REGIONALIZACIÓN DE LAS RESOLUCIONES DICTADAS				
REGIÓN	UBICACIÓN	SUJETOS OBLIGADOS	Nº RESOLUCIONES DICTADAS	% RESOLUCIONES
I	PONIENTE	Hunucmá	1	7.69%
II	NOROESTE	Kanasin, IPEPAC y UADY	3	23.08%
III	CENTRO	Teya y Tekal de Venegas	2	15.38%
VII	SUR	Ticul	7	53.85%
<b>TOTAL</b>			<b>13</b>	<b>100 %</b>

Handwritten signatures and arrows pointing to the tables, indicating review or approval.

**Diligencias efectuadas con motivo de las notificaciones**

Se practicaron un total de 245 diligencias con motivo de las notificaciones, de las cuales 83 se realizaron en la ciudad de Mérida, mientras que las 162 restantes se practicaron en el Interior del Estado, tal y como se señala a continuación:

TOTAL DE DILIGENCIAS REALIZADAS CON MOTIVO DE LAS NOTIFICACIONES EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD		
Citorios	Autoridad	19
	Recurrente	8
Personales	Autoridad	55
	Recurrente	52
Cédulas	Autoridad	7
	Recurrente	3
Oficios dirigidos al Consejo		11
Oficios dirigidos a la Dirección de Verificación y Vigilancia		1
Constancias de inasistencia		89
<b>TOTAL</b>		<b>245</b>

DILIGENCIAS REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN		
Citorios	Autoridad	9
	Recurrente	5
Personales	Autoridad	13
	Recurrente	9
Cédulas	Autoridad	7
	Recurrente	2
Oficios dirigidos al Consejo		11
Oficios dirigidos a la Dirección de Verificación y Vigilancia		1
Constancias de inasistencia		26
<b>TOTAL</b>		<b>83</b>

DILIGENCIAS REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO DE YUCATÁN		
Citorios	Autoridad	10
	Recurrente	3
Personales	Autoridad	42
	Recurrente	43
Cédulas	Autoridad	0
	Recurrente	1
Constancias de inasistencia		63
<b>TOTAL</b>		<b>162</b>

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a smaller one in the middle, and a large, stylized signature on the right.

### Citatorios Realizados

Se realizaron un total de 27 citatorios, de los cuales 14 se practicaron en la Ciudad de Mérida, mientras que los 13 restantes se realizaron en el Interior del Estado, tal y como se señala a continuación:

DESGLOSE DE LOS CITATORIOS REALIZADOS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN	
SUJETOS OBLIGADOS	CITATORIOS
Poder Ejecutivo	8
Mérida	4
Poder Judicial	1
Poder Legislativo	1
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>

DESGLOSE DE LOS CITATORIOS REALIZADOS EN EL INTERIOR DEL ESTADO DE YUCATÁN	
SUJETOS OBLIGADOS	CITATORIOS
Ticul	6
Hunucmá	5
Ixil	1
Kanasín	1
<b>TOTAL</b>	<b>13</b>

### Notificaciones Efectuadas

Se realizaron un total de 129 notificaciones, de las cuales 43 se practicaron en la Ciudad de Mérida, mientras que las 86 restantes se realizaron en el Interior del Estado, tal y como se señala a continuación:

DESGLOSE DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN					
SUJETO OBLIGADO	NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD			NOTIFICACIONES AL PARTICULAR	
	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	CÉDULA	
Poder Ejecutivo	0	5	6	Mérida	2
Mérida	0	0	1		
UADY	0	2	0		
IPEPAC	0	4	0		
Poder Legislativo	0	1		<b>PERSONAL</b>	
Poder Judicial	0	1			
Consejo General	11	0	0	Poder Ejecutivo	6
Dirección de Verificación y	1	0	0	Mérida	1
				Poder Legislativo	1

Handwritten signatures and initials are present on the right side of the page, including a large signature at the top right and several smaller initials below it.

Vigilancia				Poder Judicial	1
<b>TOTAL</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>TOTAL= 11</b>	
<b>TOTAL=32</b>					
<b>TOTAL=43</b>					

DESGLOSE DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS EN EL INTERIOR DEL ESTADO					
NOTIFICACIONES A LA AUTORIDAD				NOTIFICACIONES AL PARTICULAR	
SUJETO OBLIGADO	OFICIO	PERSONAL	CÉDULA	PERSONAL	
Tecoh	0	3	0	Tixkokob	2
Oxkutzcab	0	3	0	Dzidzantún	2
Ticul	0	14	0	Tekantó	6
Sudzal	0	2	0	Tecoh	9
Teya	0	1	0	Ixil	1
Hunucmá	0	7	0	Sudzal	2
Tekantó	0	4	0	Hunucmá	11
Yaxkukul	0	1	0	Teya	1
Seyé	0	1	0	Ticul	2
Progreso	0	3	0	Yaxkukul	1
Kanasín	0	1	0	Progreso	3
Peto	0	1	0	Umán	1
Umán	0	1	0	Kanasín	1
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	Peto	1
<b>TOTAL = 42</b>				<b>CÉDULA</b>	
				Ticul	1
				<b>TOTAL = 44</b>	
<b>TOTAL=86</b>					

A continuación se presentará la regionalización de las notificaciones practicadas:

REGIONALIZACIÓN DE LAS NOTIFICACIONES REALIZADAS				
REGIÓN	UBICACIÓN	SUJETOS OBLIGADOS	Nº NOTIFICACIONES REALIZADAS (Oficios, cédula/personal)	% NOTIFICACIONES
I	PONIENTE	Hunucmá	18	13.9%
II	NOROESTE	Mérida, Poder Ejecutivo, Poder Legislativo, Poder Judicial, IPEPAC, UADY, Tecoh, Yaxkukul, Seyé, Progreso, Dirección de Verificación y Vigilancia, Kanasín, Umán, Tixkokob, Ixil y Consejo General.	71	55%
III	CENTRO	Teya, Tekantó y Sudzal	16	12.4%
IV	LITORAL CENTRO	Dzidzantún	2	1.6%
VI	ORIENTE	Peto	2	1.6%
VII	SUR	Ticul y Oxkutzcab	20	15.5%
<b>TOTAL</b>			<b>129</b>	<b>100 %</b>

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page, including a large signature on the right and several smaller marks on the left.

**Acuerdos de conciliación efectuados**

SUJETO OBLIGADO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN
KANASÍN	42/2013	En fecha seis de mayo de dos mil trece, se realizó en la ciudad de Mérida, Yucatán, una diligencia con el Titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública del H. Ayuntamiento de Kanasin, Yucatán, y el C. Antonio Victor Guerrero Elemen, en la cual se logró la conciliación entre los intereses de las partes, en virtud que, en ésta se puso a disposición del particular la información peticionada, consistente en: el Plan Municipal de Desarrollo 2012-2015 del Municipio de Kanasin, Yucatán; con lo cual se declaró como totalmente concluido el asunto.
MOTUL	43/2013 y su acumulado 44/2013	En fecha siete de mayo del año en curso, se realizó en la ciudad de Mérida, Yucatán, una diligencia con el Titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública del H. Ayuntamiento de Motul, Yucatán, y el C. Antonio Victor Guerrero Elemen, en la cual se logró la conciliación entre los intereses de las partes, en virtud que, en ésta se puso a disposición del particular la información peticionada, consistente en: el Plan Municipal de Desarrollo 2012-2015 del Municipio de Motul, Yucatán; con lo cual se declaró como totalmente concluido el asunto.
TICUL	50/2013	En fecha veintisiete de mayo del año en curso, se realizó en la ciudad de Mérida, Yucatán, una diligencia con el Titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública del H. Ayuntamiento de Ticul, Yucatán, y el C. Antonio Victor Guerrero Elemen, en la cual se logró la conciliación entre los intereses de las partes, en virtud que, en ésta se puso a disposición del particular la información peticionada, consistente en: el Plan Municipal de Desarrollo 2012-2015 del Municipio de Ticul, Yucatán; con lo cual se declaró como totalmente concluido el asunto.

**Diligencias varias efectuadas**

SUJETO OBLIGADO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN
PODER EJECUTIVO	48/2013	En la ciudad de Mérida, Yucatán, el día ocho de mayo de dos mil trece, con la finalidad de garantizar el principio de expedites en el recurso de inconformidad citado, se efectuó una diligencia con la C. Erika Magdalena Diaz Barriga Córdoba,

Handwritten signatures and arrows pointing to the tables.

		mediante la cual se le puso a la vista la información que remitiera la Unidad de Acceso a la Información Pública del Poder Ejecutivo, para efectos que manifestara su conformidad con la documentación puesta a su disposición. (No se omite manifestar que esto fue con el objeto de obtener el sobreseimiento en el medio de impugnación aludido).
TEKANTÓ	36/2013	En el municipio de Tekantó, Yucatán, los días veintitrés y treinta de mayo del año que transcurre, se celebraron dos diligencias con la C. Virginia Aneth Marín Madera, y el Titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública del Ayuntamiento en comento, para efectos de garantizar el principio de expedites, por lo que se ordenó se realizara en cada una de ellas lo siguiente: en la primera de ellas, se verificara si la información puesta a disposición de la particular corresponde a lo peticionado por ésta, y la segunda, para constatar la entrega de dicha información previo pago de los derechos correspondientes. (No se omite manifestar que esto fue con la finalidad de sobreseer el recurso de inconformidad en cuestión).

*Publicaciones realizadas en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán, con motivo de los Recursos de Inconformidad.*

Nº DE PUBLICACIÓN	NÚMERO DE ACUERDOS Y/O RESOLUCIONES PUBLICADOS.	FECHA DE PUBLICACIÓN
23ª	9	2 DE MAYO DE DOS MIL TRECE
24ª	25	6 DE MAYO DE DOS MIL TRECE
25ª	4	8 DE MAYO DE DOS MIL TRECE
26ª	9	10 DE MAYO DE DOS MIL TRECE
27ª	0	13 DE MAYO DE DOS MIL TRECE
28ª	31	17 DE MAYO DE DOS MIL TRECE
29ª	12	23 DE MAYO DE DOS MIL TRECE
30ª	13	27 DE MAYO DE DOS MIL TRECE
31ª	1	29 DE MAYO DE DOS MIL TRECE
32ª	17	31 DE MAYO DE DOS MIL TRECE
<b>TOTAL DE PUBLICACIONES</b>	<b>TOTAL DE RECURSO DE INCONFORMIDAD NOTIFICADOS A TRAVÉS DEL DIARIO OFICIAL</b>	
10	121	

**Recursos de Inconformidad Interpuestos**

Se interpusieron ante esta Secretaría Ejecutiva 32 Recursos de Inconformidad, tal y como se detalla a continuación:



DESGLOSE DE LAS UNIDADES DE ACCESO CONTRA LAS CUALES SE INTERPUSIERON RECURSOS EN EL MES DE MAYO		
NÚMERO	UNIDAD DE ACCESO	NÚMERO DE EXPEDIENTE
1	PODER EJECUTIVO	63/2013
2	SUDZAL	64/2013
3	SUDZAL	65/02013
4	HUNUCMÁ	66/2013
5	HUNUCMÁ	67/2013
6	PODER JUDICIAL	68/2013
7	HUNUCMÁ	69/2013
8	PETO	70/2013
9	HUNUCMÁ	71/2013
10	HUNUCMÁ	72/2013
11	HUNUCMÁ	73/2013
12	PODER EJECUTIVO	74/2013
13	PODER EJECUTIVO	75/2013
14	PODER EJECUTIVO	76/2013
15	PODER EJECUTIVO	77/2013
16	PODER EJECUTIVO	78/2013
17	PODER EJECUTIVO	79/2013
18	PODER EJECUTIVO	80/2013
19	PODER EJECUTIVO	81/2013
20	PODER EJECUTIVO	82/2013
21	PODER EJECUTIVO	83/2013
22	PODER EJECUTIVO	84/2013
23	PODER EJECUTIVO	85/2013
24	PODER EJECUTIVO	86/2013
25	PODER EJECUTIVO	87/2013
26	PODER EJECUTIVO	88/2013
27	PODER EJECUTIVO	89/2013
28	PODER EJECUTIVO	90/2013
29	PODER EJECUTIVO	91/2013
30	PODER EJECUTIVO	92/2013
31	IPEPAC	93/2013
32	PODER EJECUTIVO	94/2013

#### Otras Actividades

- Se brindaron **54** casos de asesoría; 40 externas y 14 internas.
- Se engrosó un total de **423** documentos a los expedientes relativos a los recursos de inconformidad.
- Se efectuaron **250** razones con motivo de las notificaciones efectuadas en los expedientes relativos al recurso de inconformidad.
- Se expidieron **17** certificaciones, relativas a diversos expedientes de los recursos de inconformidad.
- Se dio respuesta a **4** solicitudes de información.
- Se remitieron **27** expedientes para versión pública.

- Se realizaron diversas reuniones de trabajo con autoridades municipales, mismas que a continuación se detallan:

REUNIONES DE TRABAJO RESPECTO DE LAS RESOLUCIONES EMITIDAS EN LOS RECURSOS DE INCONFORMIDAD				
SUJETO OBLIGADO	EXPEDIENTE	FECHA DE LA REUNIÓN CON LA SECRETARIA EJECUTIVA	CUMPLIMIENTO AL COMPROMISO	OBSERVACIONES
Poder Ejecutivo	28/2012	22/05/2013	En la reunión celebrada con la Secretaria Ejecutiva en la fecha señalada, se acordó darle al sujeto obligado, hasta el día tres de julio de dos mil trece para cumplimentar lo pactado en dicha reunión.	-----
	38/2012		Sí	Remitió constancias
	185/2011 y sus acumulados 186/2011 y 187/2011		En la reunión celebrada con la Secretaria Ejecutiva en la fecha señalada, se acordó darle al sujeto obligado, hasta el día doce de junio del año en curso para cumplimentar lo pactado en dicha reunión.	-----
	50/2012 y sus acumulados 51/2012 y 52/2012		En la reunión celebrada con la Secretaria Ejecutiva en la fecha señalada, se acordó darle al sujeto obligado, hasta el día doce de junio del presente año para cumplimentar lo pactado en dicha reunión.	-----
	83/2011		En proceso	-----
	69/2012		En proceso	-----
Hunucmá	19/2012	02/05/2013	Sí	Remitió constancias
	30/2012		Sí	Remitió constancias
	32/2012		No	No remitió constancias
	222/2011		Sí	Remitió constancias
	55/2012		Sí	Remitió constancias
	14/2012		Sí	Remitió constancias
Poder Legislativo	58/2012	09/05/2013	Sí	Remitió constancias
	63/2012		Sí	Remitió constancias

- Se elaboró y celebró 1 proyecto de convenio modificatorio, tal y como de detalla a continuación:

**DESGLOSE DEL CONVENIO CELEBRADO**

Elaboración del proyecto del Convenio modificatorio al contrato de Prestación de Servicios Privados de Seguridad y Vigilancia, de fecha treinta y uno de mayo de dos mil trece, entre el Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán y Servicios Especializados en Seguridad, Mantenimiento y Emergencia S.A. de C.V. (SESME).

- En fecha treinta de abril de dos mil trece, se llevó a cabo la comparecencia ante la Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Yucatán, de la Licenciada en Derecho, Leticia Yaroslava Tejero Cámara, Secretaria Ejecutiva del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, y el C. Rudesindo Basto Ramayo, con motivo de la terminación de la relaciones obrero-patronales que les unían.
- En fecha catorce de mayo del año que transcurre, se remitieron las copias certificadas de las resoluciones emitidas en los recursos de inconformidad, marcados con los números 146/2012, 147/2012, y 148/2012, en respuesta al requerimiento que se efectuara mediante acuerdo de fecha tres del propio mes y año, dictado en el juicio de amparo 399/2013-IV-B, por el Juez Segundo de Distrito en el Estado de Yucatán.
- Se efectuaron diversas gestiones a fin de publicar el acuerdo de sesión, de fecha veintitrés de abril de dos mil trece, referente a la desincorporación del servicio público del vehículo marca Chevrolet, tipo Chevy, modelo 2010 color blanco, con número de serie 3G1SE51X9AS104315, con placa de circulación YZG-8236, el cual fue divulgado en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán, el día veinte de mayo del año que transcurre.

**LISTADO DE ACUERDOS**

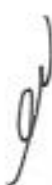
Nº	EXPEDIENTE	ACUERDO	FECHA DE ACUERDO
1	160/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	02/05/2013
2	38/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	02/05/2013
3	21/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	02/05/2013
4	39/2013	CÓRRASE TRASLADO Y VISTA DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	02/05/2013
5	54/2011	CUMPLIMIENTO Y ARCHIVO	02/05/2013
6	146/2011	CUMPLIMIENTO Y ARCHIVO	02/05/2013
7	61/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	03/05/2013
8	26/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	03/05/2013
9	62/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	03/05/2013
10	15/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	03/05/2013
11	06/2013	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	03/05/2013
12	143/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	03/05/2013



13	69/2012	AGRÉGUESE	03/05/2013
14	39/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	06/05/2013
15	162/2012	INCUMPLIMIENTO Y VISTA AL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO	06/05/2013
16	162/2012	CERTIFICACIÓN	06/05/2013
17	54/2011	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	06/05/2013
18	146/2011	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	06/05/2013
19	156/2012	CAUSÓ ESTADO, TÉRMINO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD PARA CONTANCIAS ADICIONALES Y VISTA DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	06/05/2013
20	24/2012	VISTA DE CONSTANCIAS AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	06/05/2013
21	155/2012	CAUSÓ ESTADO, TÉRMINO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD PARA CONTANCIAS ADICIONALES Y VISTA DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	06/05/2013
22	15/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	07/05/2013
23	06/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	07/05/2013
24	63/2013	ADMISIÓN	07/05/2013
25	65/2013	ADMISIÓN	07/05/2013
26	55/2013	ADMISIÓN	07/05/2013
27	56/2013	ADMISIÓN	07/05/2013
28	170/2012	CONCLUSIÓN Y ARCHIVO	07/05/2013
29	165/2012	CONCLUSIÓN Y ARCHIVO	07/05/2013
30	166/2012	CONCLUSIÓN Y ARCHIVO	07/05/2013
31	169/2012	CONCLUSIÓN Y ARCHIVO	07/05/2013
32	168/2012	CONCLUSIÓN Y ARCHIVO	07/05/2013
33	69/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	07/05/2013
34	64/2013	ADMISIÓN	07/05/2013
35	11/2013	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	07/05/2013
36	171/2012	VISTA DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	07/05/2013
37	167/2012	VISTA DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	07/05/2013
38	54/2013	VISTA DE ALEGATOS	08/05/2013
39	04/2013	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	08/05/2013
40	162/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	08/05/2013
41	48/2013	DILIGENCIA Y VISTA DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	08/05/2013
42	53/2013	VISTA DE ALEGATOS	08/05/2013
43	24/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	08/05/2013
44	63/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	09/05/2013
45	170/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	09/05/2013
46	165/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	09/05/2013
47	166/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	09/05/2013
48	16/2013	VISTA DE ALEGATOS	09/05/2013
49	17/2013	VISTA DE ALEGATOS	09/05/2013
50	18/2013	VISTA DE ALEGATOS	09/05/2013
51	19/2013	VISTA DE ALEGATOS	09/05/2013
52	20/2013	VISTA DE ALEGATOS	09/05/2013
53	169/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	09/05/2013

54	168/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	09/05/2013
55	58/2013	VISTA DE ALEGATOS	09/05/2013
56	48/2012	FENECIMIENTO DE LA VISTA DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	09/05/2013
57	164/2012	VISTA DE CONSTANCIAS AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	09/05/2013
58	11/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	09/05/2013
59	50/2013	RINDE INFORME JUSTIFICADO Y DILIGENCIA DE CONCILIACIÓN	09/05/2013
60	24/2013	VISTA DE CONSTANCIAS AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	09/05/2013
61	27/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	09/05/2013
62	29/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	09/05/2013
63	42/2013	ACUERDO DE REMISIÓN DE CONSTANCIAS A LA DIRECCIÓN DE VERIFICACIÓN Y VIGILANCIA DEL INSTITUTO	09/05/2013
64	171/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	09/05/2013
65	167/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	09/05/2013
66	54/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	10/05/2013
67	04/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	10/05/2013
68	48/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	10/05/2013
69	35/2012	VISTA DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	10/05/2013
70	67/2013	ADMISIÓN	10/05/2013
71	66/2013	ADMISIÓN	10/05/2013
72	53/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	10/05/2013
73	57/2013	VISTA DE ALEGATOS	10/05/2013
74	42/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	13/05/2013
75	16/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	13/05/2013
76	17/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	13/05/2013
77	18/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	13/05/2013
78	19/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	13/05/2013
79	20/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	13/05/2013
80	58/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	13/05/2013
81	48/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	13/05/2013
82	164/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	13/05/2013
83	37/2013	VISTA DE ALEGATOS	13/05/2013
84	145/2012	INCUMPLIMIENTO Y VISTA AL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO	13/05/2013
85	145/2012	CERTIFICACIÓN	13/05/2013
86	22/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	13/05/2013
87	24/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	13/05/2013
88	28/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	13/05/2013
89	32/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	13/05/2013
90	30/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	13/05/2013
91	151/2012	DILIGENCIA Y REMISIÓN DE CONSTANCIAS AL SECRETO	13/05/2013
92	35/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	14/05/2013
93	57/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	14/05/2013
94	68/2013	ADMISIÓN	14/05/2013
95	37/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	15/05/2013
96	145/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	15/05/2013
97	13/2013	VISTA DE ALEGATOS	15/05/2013
98	22/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	15/05/2013
99	221/2011	INCUMPLIMIENTO Y VISTA AL CONSEJO	15/05/2013



		GENERAL DEL INSTITUTO	
100	221/2011	CERTIFICACIÓN	15/05/2013
101	52/2013	CÓRRASE TRASLADO Y VISTA DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	15/05/2013
102	142/2012	INCUMPLIMIENTO Y VISTA AL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO	15/05/2013
103	142/2012	CERTIFICACIÓN	15/05/2013
104	144/2012	INCUMPLIMIENTO Y VISTA AL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO	15/05/2013
105	144/2012	CERTIFICACIÓN	15/05/2013
106	151/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	15/05/2013
107	38/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	15/05/2013
108	36/2013	SE ORDENA DILIGENCIA	15/05/2013
109	156/2012	ACUERDO DE HABILITACIÓN DE HORAS	16/05/2013
110	156/2012	CONSTANCIA DE HABILITACIÓN DE HORAS	16/05/2013
111	156/2012	CONSTANCIA DE HABILITACIÓN DE HORAS	16/05/2013
112	155/2012	ACUERDO DE HABILITACIÓN DE HORAS	16/05/2013
113	155/2012	CONSTANCIA DE HABILITACIÓN DE HORAS	16/05/2013
114	155/2012	CONSTANCIA DE HABILITACIÓN DE HORAS	16/05/2013
115	23/2013	ACUERDO DE HABILITACIÓN DE HORAS	16/05/2013
116	23/2013	CONSTANCIA DE HABILITACIÓN DE HORAS	16/05/2013
117	23/2013	CONSTANCIA DE HABILITACIÓN DE HORAS	16/05/2013
118	45/2013 y su acumulado 46/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	16/05/2013
119	62/2013	REQUERIMIENTO DE TRES DÍAS A LA AUTORIDAD	16/05/2013
120	60/2013	REQUERIMIENTO DE TRES DÍAS A LA AUTORIDAD	16/05/2013
121	61/2013	REQUERIMIENTO DE TRES DÍAS A LA AUTORIDAD	16/05/2013
122	49/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	16/05/2013
123	133/2012	CÓRRASE TRASLADO Y VISTA DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	16/05/2013
124	13/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	17/05/2013
125	01/2013	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	17/05/2013
126	59/2013	REQUERIMIENTO DE TRES DÍAS A LA AUTORIDAD	17/05/2013
127	221/2011	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	17/05/2013
128	52/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	17/05/2013
129	143/2012	ACUERDO DE TRÁMITE	17/05/2013
130	155/2012	ACUERDO DE TRÁMITE	17/05/2013
131	142/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	17/05/2013
132	144/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	17/05/2013
133	152/2012	DILIGENCIA Y VISTA DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	17/05/2013
134	45/2013 y su acumulado 46/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	20/05/2013
135	62/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	20/05/2013
136	26/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	20/05/2013
137	60/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	20/05/2013
138	34/2013	VISTA DE ALEGATOS	20/05/2013
139	47/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	20/05/2013
140	33/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	20/05/2013

141	61/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	20/05/2013
142	49/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	20/05/2013
143	35/2013	VISTA DE ALEGATOS	20/05/2013
144	133/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	20/05/2013
145	23/2012	CUMPLIMIENTO Y ARCHIVO	20/05/2013
146	36/2013	ACUERDO DE HABILITACIÓN DE HORAS	21/05/2013
147	36/2013	CONSTANCIA DE HABILITACIÓN DE HORAS	21/05/2013
148	01/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	21/05/2013
149	59/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	21/05/2013
150	57/2011	VISTA DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	21/05/2013
151	08/2013	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	21/05/2013
152	143/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	21/05/2013
153	155/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	21/05/2013
154	26/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/05/2013
155	34/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/05/2013
156	47/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/05/2013
157	33/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/05/2013
158	35/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/05/2013
159	69/2013	ADMISIÓN	22/05/2013
160	140/2012	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	22/05/2013
161	160/2012	VISTA DE CONSTANCIAS EN CUMPLIMIENTO AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	22/05/2013
162	138/2012	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	22/05/2013
163	156/2012	FENECIMIENTO DE LA VISTA DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	22/05/2013
164	150/2012	VISTA DE CONSTANCIAS AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	22/05/2013
165	23/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	22/05/2013
166	141/2012	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	22/05/2013
167	36/2013	ACUERDO DE HABILITACIÓN DE HORAS	23/05/2013
168	36/2013	CONSTANCIA DE HABILITACIÓN DE HORAS	23/05/2013
169	71/2013	ADMISIÓN	23/05/2013
170	73/2013	ADMISIÓN	23/05/2013
171	57/2011	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/05/2013
172	72/2013	ADMISIÓN	23/05/2013
173	70/2013	ADMISIÓN	23/05/2013
174	08/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	23/05/2013
175	164/2012	FENECIMIENTO DE LA VISTA DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	23/05/2013
176	09/2013	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	23/05/2013
177	60/2013	ACUERDO DE HABILITACIÓN DE HORAS	24/05/2013
178	60/2013	CONSTANCIA DE HABILITACIÓN DE HORAS	24/05/2013
179	140/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	24/05/2013
180	160/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	24/05/2013
181	138/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	24/05/2013
182	156/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	24/05/2013
183	150/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	24/05/2013
184	74/2013	ADMISIÓN	24/05/2013

185	76/2013	ADMISIÓN	24/05/2013
186	78/2013	ADMISIÓN	24/05/2013
187	80/2013	ADMISIÓN	24/05/2013
188	82/2013	ADMISIÓN	24/05/2013
189	84/2013	ADMISIÓN	24/05/2013
190	86/2013	ADMISIÓN	24/05/2013
191	88/2013	ADMISIÓN	24/05/2013
192	90/2013	ADMISIÓN	24/05/2013
193	92/2013	ADMISIÓN	24/05/2013
194	93/2013	ADMISIÓN	24/05/2013
195	75/2013	ADMISIÓN	24/05/2013
196	77/2013	ADMISIÓN	24/05/2013
197	79/2013	ADMISIÓN	24/05/2013
198	81/2013	ADMISIÓN	24/05/2013
199	83/2013	ADMISIÓN	24/05/2013
200	85/2013	ADMISIÓN	24/05/2013
201	87/2013	ADMISIÓN	24/05/2013
202	89/2013	ADMISIÓN	24/05/2013
203	91/2013	ADMISIÓN	24/05/2013
204	48/2013	VISTA DE ALEGATOS	24/05/2013
205	141/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	24/05/2013
206	164/2012	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	27/05/2013
207	146/2012	SE ORDENA DILIGENCIA	27/05/2013
208	147/2012	SE ORDENA DILIGENCIA	27/05/2013
209	132/2012	REQUERIMIENTO DE TRES DÍAS A LA AUTORIDAD	27/05/2013
210	36/2013	SE ORDENA DILIGENCIA	28/05/2013
211	36/2013	ACUERDO DE HABILITACIÓN DE HORAS	28/05/2013
212	36/2013	CONSTANCIA DE HABILITACIÓN DE HORAS	28/05/2013
213	36/2013	CONSTANCIA DE HABILITACIÓN DE HORAS	28/05/2013
214	65/2013	VISTA DE ALEGATOS	28/05/2013
215	93/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	28/05/2013
216	48/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	28/05/2013
217	64/2013	VISTA DE ALEGATOS	28/05/2013
218	20/2013	REQUERIMIENTO DE TRES DÍAS A LA AUTORIDAD	29/05/2013
219	58/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	29/05/2013
220	54/2013	VISTA DE RESOLUCIÓN	29/05/2013
221	68/2013	VISTA DE ALEGATOS	29/05/2013
222	16/2013	SE ORDENA DILIGENCIA	29/05/2013
223	06/2013	REQUERIMIENTO DE TRES DÍAS A LA AUTORIDAD Y VISTA DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	29/05/2013
224	36/2013	CONSTANCIA DE HABILITACIÓN DE HORAS	30/05/2013
225	36/2013	CONSTANCIA DE HABILITACIÓN DE HORAS	30/05/2013
226	65/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	30/05/2013
227	158/2012	ARCHÍVESE	30/05/2013
228	28/2013	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	30/05/2013
229	94/2013	ADMISIÓN	30/05/2013
230	32/2013	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	30/05/2013
231	02/2013	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	30/05/2013
232	58/2012	VISTA DE CONSTANCIAS AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	30/05/2013



233	139/2012	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	30/05/2013
234	137/2013	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	30/05/2013
235	159/2012	ARCHÍVESE	30/05/2013
236	27/2013	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	30/05/2013
237	25/2013	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	30/05/2013
238	55/2013	VISTA DE ALEGATOS	30/05/2013
239	29/2013	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	30/05/2013
240	30/2013	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	30/05/2013
241	59/2013	CUMPLE REQUERIMIENTO LA AUTORIDAD Y VISTA DE ALEGATOS	30/05/2013
242	64/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	30/05/2013
243	63/2013	REQUERIMIENTO DE TRES DÍAS A LA AUTORIDAD	30/05/2013
244	39/2011	CUMPLIMIENTO Y ARCHIVO	30/05/2013
245	20/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	31/05/2013
246	62/2013	VISTA DE CONSTANCIAS AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	31/05/2013
247	58/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	31/05/2013
248	54/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	31/05/2013
249	68/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	31/05/2013
250	14/2013	CAUSÓ ESTADO Y REQUERIMIENTO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD	31/05/2013
251	05/2013	ARCHÍVESE	31/05/2013
252	07/2013	CAUSÓ ESTADO, TÉRMINO DE DIEZ DÍAS A LA AUTORIDAD PARA CONTANCIAS ADICIONALES Y VISTA DE TRES DÍAS AL PARTICULAR	31/05/2013
253	06/2013	CONSTANCIA DE INASISTENCIA	31/05/2013
254	61/2013	VISTA DE CONSTANCIAS AL PARTICULAR POR TRES DÍAS	31/05/2013

### DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN

#### Informe Anual de Actividades 2012



El día 8 de mayo, se organizó el evento del Informe Anual de Actividades 2012, que rindió el Consejero Presidente del Instituto, Contador Público Certificado Álvaro Enrique Traconis Flores, en donde se convocó a todos los sujetos

*[Handwritten signatures and marks on the right side of the page]*

obligados para instalar conjuntamente con el Instituto, una mesa de trabajo permanente que contribuya a impulsar la mejora en los procesos de acceso a la información.

El día 17 de mayo de 2013, organizamos una conferencia de prensa para anunciar el Foro de Análisis Nacional "La Reforma Constitucional en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública en México", que se llevó a cabo el pasado viernes 24 de mayo.

De igual forma, se publicaron 4 anuncios para promover el Foro en medios impresos, en distintos rotativos de la entidad.

También se hizo un calendario de 4 entrevistas en los siguientes medios electrónicos: Sistema Rasa, TreceTV, Radio Fórmula y Grupo Sipse, a las que asistieron los Consejeros del Instituto.

#### **Foro de Análisis Nacional "La Reforma Constitucional en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública en México"**

El 24 de mayo se organizó en conjunto con la Conferencia Mexicana para el Acceso a la Información Pública, COMAIP, el Foro de Análisis Nacional "La Reforma Constitucional en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública en México". Dicho evento se llevó a cabo en la sala MAYAMAX del Gran Museo del Mundo Maya, al cual asistieron poco más de 300 personas, entre Consejeros y Comisionados de los Institutos y Comisiones de Transparencia, y público en general de todos los Estados de la República, a quienes se les hizo un llamado a articular las condiciones del ejercicio del derecho de acceso a la información en México, con la finalidad de mejorar las políticas de transparencia y de rendición de cuentas a los ciudadanos.



Para llevar a cabo este evento, se coordinaron diversas acciones, entre las que destacan las siguientes:

- Se distribuyeron invitaciones a Dependencias, sujetos obligados, Instituciones Educativas y Organismos Estatales, entre otros.

- Impresión, armado y organización de personalizadores y constancias en su caso, para autoridades y ponentes participantes en el Foro.
- Rotulación, armado y clasificación de los materiales promocionales para los participantes. (Bolígrafos, carpetas, hojas membretadas y gafetes).
- Coordinación del traslado de los materiales a la Sala MAYAMAX del Gran Museo del Mundo Maya, desde el día previo al evento.
- Se instaló un módulo de información, los días 23 y 24 de mayo, en el Aeropuerto Internacional de la Ciudad de Mérida, para dar la bienvenida y brindar orientación a los asistentes al evento.
- Supervisión de la instalación de lonas, equipo audiovisual y mobiliario.
- Elaboración del programa general, registro de los participantes y de protocolo del Foro.
- Coordinación de la cobertura fotográfica y de video del evento.
- Se organizó una Comida Regional para invitados especiales del Foro.
- Se coordinó la entrega de obsequios para invitados especiales.
- Resguardo de la información y presentaciones que se llevaron a cabo durante el Foro de acuerdo al programa, así como las carpetas con semblanzas para cada moderador.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



- Se elaboró un documento que detalla el registro de las notas periodísticas relacionadas con el Foro de Análisis Nacional:

NOTAS ELECTRÓNICAS	
Medio	Núm. de Notas
La Verdad Yucatán	1
Reporte Yucatán	2
Radiomayab TV	2
Sipse.com	1
Reporteros Hoy	1
Infolliteras	2
Debate por Yucatán	1
Candela F.M.	1
Notisureste	2
Revista Yucatán	1
Punto Medio	1
El Principal	1
<b>Total</b>	<b>16</b>

NOTAS IMPRESAS	
Medio	Núm. de Notas
Diario de Yucatán	4
Por Esto	2






Tribuna	1
Milenio	2
La Verdad	1
<b>Total</b>	<b>10</b>

- Se registraron un total de 311 asistentes de diversos Organismos e Instituciones Públicos y Privados del Estado y el País:

Organismo o Institución	Asistentes
Poder Ejecutivo	59
Poder Legislativo	5
Poder Judicial	4
H. Ayuntamiento de Mérida	27
Ayuntamientos del Interior del Estado	70
Organismos Públicos Autónomos	12
Delegaciones Federales	6
Partidos Políticos	5
Órganos Garantes de la Transparencia en el País	11
Estudiantes y Académicos de Instituciones de Educación Superior	68
Representantes de Instituciones de Educación Media Superior de la SEMS	7
Cámaras Empresariales y Colegios de Profesionales	7
Instituciones No Gubernamentales	5
Ciudadanos	25

#### **Otras actividades institucionales**

- Se elaboraron 6 síntesis informativas.
- Se realizó la cobertura de las sesiones públicas del mes.
- Se realizó la cobertura fotográfica de los eventos del mes.
- Se elaboraron y publicaron en la página de Internet del Instituto, 6 comunicados de prensa para dar a conocer actividades institucionales.
- Se realizó y entregó el informe de actividades del mes de abril de 2013 de esta Dirección.
- Se realizó el diseño de la invitación al Informe Anual de Actividades. De igual forma se concluyó la edición de este mismo documento, que incluyó revisión de estilo, elaboración de gráficas, cuadros y retoque fotográfico.
- Se llevó a cabo el Diseño de la Imagen del "Foro de Análisis Nacional", para lo cual se realizaron varias aplicaciones:
  - Invitación impresa y digital.
  - Hoja membretada.

- o Identificadores.
- o Gafetes para ponentes y participantes del evento.
- o Constancias de participación.
- o Tickets para la comida.
- o Tarjeta de agradecimiento.
- o Displays de bienvenidos y registro.
- o Memoria Fotográfica del evento (DVD Y STOMPER).
- o Retoque fotográfico para las fotos incluidas en la memoria fotográfica.
- o Módulo para el Aeropuerto.
- o Imanes con el logo del evento para los automóviles.
- o Se llevó a cabo el diseño del micrositio del evento.
- Retoque Fotográfico para los comunicados de la página de Internet.
- Actualización del Facebook.

**Reporte mensual de Indicadores.**

**Proyecto 13859**

*Promover en la Sociedad el conocimiento, uso y aprovechamiento de la información pública.*

*Meta anual: 50 eventos.*

*Realizados en el mes: 2 eventos.*

*Realizados: 46 eventos.*

*Por realizar: 4 eventos.*

REGIÓN	MUNICIPIO	FECHA	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
IV	Motul	20-may	Pláticas de Inducción a los Derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	Alumnos del Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 80, turno matutino.	112	62	50
II	Progreso	30-may	Pláticas de Inducción a los Derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	Alumnos del Centro de Estudios Tecnológicos del Mar No. 17, turno matutino.	56	26	30
					<b>168</b>	<b>88</b>	<b>80</b>

**Proyecto 13877**

*Promover en las Instituciones de Educación Superior la Difusión, Investigación y Docencia sobre el Derecho de Acceso a la Información Pública.*

Handwritten signatures and initials, including a large signature on the left, a signature with an arrow pointing to the right, and a signature on the right.

Meta anual: 35 eventos.

Realizados en el mes: 2 eventos.

Realizados: 10 eventos.

Por realizar: 25 eventos.

REGIÓN	MUNICIPIO	FECHA	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES	H	M
II	Mérida	20-may	Pláticas de Inducción a la Ley de Acceso a la Información Pública.	Alumnos del Centro de Estudios Superiores CTM, plantel Pacabtún.	51	29	22
II	Mérida	21-may	Pláticas de Inducción a la Ley de Acceso a la Información Pública.	Alumnos del Centro de Estudios superiores CTM, plantel San Sebastián.	67	31	36
					118	60	58

#### Vinculación con SEMS

En el marco de los Acuerdos de Voluntades de Colaboración Académica celebrados con el Sistema de Educación Media Superior, se visitaron 2 planteles de la Subsecretaría de Educación Media Superior, realizando un total de 2 pláticas de inducción sobre los temas de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales; participando un total de 168 alumnos de Educación Media superior, de los cuales 88 son hombres y 80 mujeres.

El día 28 de mayo se realizó una reunión con el Ing. Ramanujan Gómez, Auxiliar Administrativo de la Coordinación Estatal de Educación Superior en Yucatán, con la finalidad de dar a conocer las intervenciones en materia de Difusión con los distintos planteles pertenecientes a la Subsecretaría de Educación Media Superior, así como tomar acuerdos para continuar con la programación de eventos y pláticas para los alumnos de este nivel.

#### DIRECCIÓN DE VERIFICACIÓN Y VIGILANCIA

Procedimiento de recepción y publicación de la información de difusión obligatoria



Se recibió diversa documentación de 40 sujetos obligados, con el objeto que ésta sea publicada en el sitio de Internet [www.transparenciayucatan.org.mx](http://www.transparenciayucatan.org.mx):

SUJETOS OBLIGADOS
<b>Partidos políticos</b>
PRD (2)
Nueva Alianza
<b>Ayuntamientos</b>
Abalá
Bokobá
Celestún
Chemax
Chichimilá
Chikindzonot
Conkal
Cuncunul
Cuzamá
Dzan
Dzilam de Bravo
Dzoncauich (2)
Halachó
Homún (2)
Huhí
Kanasín
Kaua
Kopomá
Mani
Muna
Muxupip
Progreso (2)
Samahil
San Felipe
Seyé
Sinanché (2)
Sucilá
Suma de Hidalgo
Tahdziú
Tecoh (3)
Tekal de Venegas (2)

The bottom of the page features several handwritten signatures and marks. On the left, there is a signature that appears to be 'C'. In the center, there is a signature that looks like 'M'. On the right, there is a large, stylized signature that resembles a 'Z' or 'J'. There are also some smaller, less distinct marks and scribbles scattered around these main signatures.



SUJETOS OBLIGADOS
Tekom
Telchac Pueblo
Temax (2)
Tizimin
Tixméhuac
Xocchel
Yaxkukul (2)
<b>Total 40 sujetos obligados</b>

De la documentación que se remitiera al Instituto, el mes que se informa o con anterioridad, con el objeto de publicarla en el sitio de Internet [www.transparenciayucatan.org.mx](http://www.transparenciayucatan.org.mx), se procedió a llevar a cabo el Procedimiento de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria, por lo que en términos de los artículos 29 y 30 de los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria, se obtuvo el siguiente resultado:

SUJETO OBLIGADO	No. DE FOJAS RECIBIDAS	No. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN
<b>PARTIDOS POLÍTICOS</b>				
PRD	26	5	IV, VII y XVII art. 9	13 de mayo
	26	5	IV, VII y XVII	13 de mayo
Movimiento Ciudadano	11	6	FRACCIONES V, XI, XIII, , XV, XIX, XX, DEL ARTÍCULO 9	13 de mayo
	13	4	FRACCIONES II, IXII DEL ARTÍCULO 9	13 de mayo
<b>AYUNTAMIENTOS</b>				
Chicxulub Pueblo	5	3	X y XVI art. 9	03 de mayo
Dzidzantún	24	24	II, III, VI Y XX DEL ARTÍCULO 9	02 de mayo
	21	20	IV, V, VII, VIII, X, XII, XIV, XVII, XIX Y XXII DEL ARTÍCULO 9	03 de mayo

SUJETO OBLIGADO	No. DE FOJAS RECIBIDAS	No. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN
Acanceh	45	44	VI DEL ARTÍCULO 9	03 de mayo
	10	10	II, III, IV DEL ARTÍCULO 9	03 de mayo
Dzilam González	31	30	IX y XVII DEL ARTÍCULO 9	03 de mayo
	54	48	II, III, V, VI, XIV, XV y XVI art. 9	10 de mayo
Halachó	1	1	FRACCIÓN XX DEL ARTÍCULO 9	03 de mayo
	46	11	FRACCIONES II, III, V, VI, XV, XVI Y XXII DEL ARTÍCULO 9	17 de mayo
	40	40	FRACCIONES VIII Y X DEL ARTÍCULO 9	20 de mayo
Tekax	73	56	FRACCIONES I, III, V, VI, XV Y XX DEL ARTÍCULO 9	09 de mayo
Progreso	21	10	FRACCIÓN IV ART. 9	09 de mayo
	274	274	FRACCIÓN I DEL ARTÍCULO 9	06 de mayo
	657	262	FRACCIONES I y VI ARTÍCULO 9	09 de mayo
Homún	8	7	FRACCIONES III, V, X, XIV, XIX Y XXII DEL ARTÍCULO 9	08 de mayo
Maní	44	43	FRACCIONES VI, VIII, IX, XVII, XIX Y XXII DEL ARTÍCULO 9	07 de mayo
Kantunil	106	92	VI, VIII, X, XVII y XX ARTÍCULO 9	17 y 20 de mayo
	10	6	III, V y XVI ARTÍCULO 9	17 y 20 de mayo
San Felipe	80	22	II, III, IV, V, VI, VII, IX, X, XIV, XV, XVII, y XX ARTÍCULO 9	14 de mayo
Tahmek	121	119	FRACCIONES III, V, VI, VII, XVII y XX ARTÍCULO 9	10 de mayo
	56	55	FRACCIONES I, II, VI, XIV y XXII DEL ARTÍCULO 9	27 de mayo
Quintana Roo	158	112	FRACCIONES V, VI, VIII, IX, X, XIV, XV, XVII, XIX y XXII e inciso d) DEL ARTÍCULO 9A	14 y 15 de mayo
Muxupip	132	110	FRACCIONES V, VI, VIII, X, XIV, XVII, XIX y XX ARTÍCULO 9	30 de mayo

SUJETO OBLIGADO	No. DE FOJAS RECIBIDAS	No. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTICULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTICULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN
Río Lagartos	50	28	FRACCIONES III, V, VI, VIII, X, XX Y XXII DEL ARTICULO 9	05 de mayo
Dzoncauich	13	12	FRACCIONES V, VI, VIII y XVII	15 de mayo
Tetiz	100	88	FRACCIONES I, III, V, VI, VIII, X, XV, XVI, XVII, XX y XXII ARTICULO 9	23, 24 y 27 de mayo
Hocabá	130	127	FRACCIONES III V, VI, VIII, X, XIV, XV, XVI, XVII, XX y XX ARTICULO 9	15 de mayo
Temozón	333	315	FRACCIONES IV, V, VI, VIII, X, XIV, XV, XVI, XVII, XIX, XX y XXII DEL ARTICULO 9	21 de mayo
Mama	138	129	FRACCIONES I, II, III, IV, V, VI, VII, IX, X, XII, XIV, XV, XVI, XVII, XX, Y XXII DEL ARTICULO 9, E INCISOS A), B), C) Y D) DE LA FRACCIÓN IV DEL ARTICULO 9 A	20 de mayo
Teabo	222	171	FRACCIONES II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, XI, XIV, XIX Y XX DEL ARTICULO 9	16 de mayo
Ucú	13	9	FRACCIONES III, VI, X, XIV, XVI, XVII, XIX y XXII ARTICULO 9	22 de mayo
Chichimilá	71	47	FRACCIONES II, III, IV, VIII, X, XIV, XV, XVI, XVII y XIX ARTICULO 9.	23 de mayo
Teya	220	190	FRACCIONES V, VI, VIII, X, XV, XVI, XVI y XIX ARTICULO 9 y el inciso a) del 9 A	21 de mayo
Chemax	284	279	FRACCIONES II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XII, XIII, XV, XVI, XVII, XIX, XX, XXI y XXII ARTICULO 9	28 de mayo
Dzilam de Bravo	51	48	FRACCIONES II, III, V, VI, X, XI, XIV, XV, XX Y XXII DEL ARTICULO 9	27 de mayo
Tunkás	5	5	FRACCIONES III, V y XX DEL ARTICULO 9	31 de mayo
Seyé	252	180	FRACCIONES I, II, IV, VI, VII, IX, X, XIII, XIV, XV, XVII, XIX, XX y XXII ARTICULO 9	28, 29 y 30 de mayo
	29	27	FRACCIONES III, V, VII, VIII, X, XIV, XVII, y XXII DEL ARTICULO 9	30 de mayo

Handwritten signature and an arrow pointing towards the table.

SUJETO OBLIGADO	No. DE FOJAS RECIBIDAS	No. DE FOJAS PUBLICADAS	FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 E INCISOS DE LAS FRACCIONES DEL ARTÍCULO 9 A ACTUALIZADAS	FECHA DE PUBLICACIÓN
Tzucacab	187	175	FRACCIONES VI, VIII, X, XV, XIX, XX y XXII DEL ARTÍCULO 9	22 de mayo
Tepakán	87	87	FRACCIONES VIII, XIV, XVI y XVII DEL ARTÍCULO 9 Y EL INCISO C) DEL ARTÍCULO 9 A	31 de mayo
Maxcanú	41	41	FRACCIONES IV, VI y XVII DEL ARTÍCULO 9 Y EL INCISO A) DEL ARTÍCULO 9 A	31 de mayo
Cuncunul	4	4	FRACCIÓN XX DEL ARTÍCULO 9	27 de mayo
Abalá	30	29	FRACCIONES V, VI, X, XV, XX y XXII	27 de mayo
Oxkutzcab	95	95	FRACCIONES II, IV, V, VI Y VII DEL ARTÍCULO 9, E INCISOS A) Y D) DE LA FRACCIÓN IV DEL ARTÍCULO 9 A	31 de mayo
Tizimín	59	52	FRACCIÓN I DEL ARTÍCULO 9	03 de mayo
Temax	50	24	FRACCIONES I, II, III, V, X, XX DEL ARTÍCULO 9 Y EL INCISO A) DEL ARTÍCULO 9A	31 de mayo
Tecoh	354	298	FRACCIONES I, II, III, V, VI, VII, VIII, IX, X, XIV, XV Y XVII DEL ARTÍCULO 9	24, 27 y 30 de mayo
	12	7	FRACCIONES I, VII, X, XIV, XVI Y XXII DEL ARTÍCULO 9	27 y 30 de mayo
	31	14	FRACCIONES IV, VIII, IX, XII, XVII Y XXI DEL ARTÍCULO 9	24, 27 y 30 de mayo
Yobaín	33	32	FRACCIONES III, V, VIII, X, XIV, XVII, XIX, XX y XXII DEL ARTÍCULO 9	31 de mayo
Peto	60	60	FRACCIONES II, III, IV, V, VI, DEL ARTÍCULO 9	31 de mayo
Kopomá	36	36	FRACCIONES X, XV, DEL ARTÍCULO 9 Y EL INCISO A) DEL ARTÍCULO 9A	31 de mayo
Kanasin	56	56	FRACCIÓN VI ARTÍCULO 9	27 de mayo
<b>Total</b>	<b>5,087</b>	<b>4,074</b>		

*De lo anterior, se observa que de la documentación recibida, al ser revisada y valorada en términos de los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria,*

Handwritten signature and initials in the bottom left corner.

Handwritten signature in the bottom right corner.

únicamente resultó procedente la publicación de la documentación contenida en 4,074 fojas.

Se elaboraron 82 "Reportes de la documentación recibida respecto de los artículos 9 y 9 A" de 59 Sujetos Obligados", a través de los cuales se le informó a cada Titular de la Unidad de Acceso a la Información, la documentación que sí cumplió y la que no cumplió con las características necesarias para su publicación en el sitio [www.transparenciayucatan.org.mx](http://www.transparenciayucatan.org.mx), en términos de los Lineamientos de los Procedimientos de Verificación y Vigilancia y de Recepción y Publicación de la Información de Difusión Obligatoria.

Dichos reportes se hacen llegar a los Titulares de las Unidades de Acceso a la Información Pública, a través del correo de [transparenciayucatan](mailto:transparenciayucatan), y en su caso de forma personal.

SUJETO OBLIGADO	NO. DE REPORTES ELABORADOS
Movimiento Ciudadano	2
Abalá	2
Bokobá	1
Cansahcab	1
Cantamayec	1
Celestún	1
Cenotillo	1
Chemax	1
Chichimilá	1
Chikindzonot	1
Conkal	1
Cuncunul	3
Cuzamá	1
Dzan	1
Dzilam de Bravo	1
Dzilam González	1
Dzoncauich	3
Halachó	3
Hocabá	1
Homún	2
Huhí	1
Kanasin	1
Kantunil	2

*Handwritten mark*

*Handwritten mark*

*Handwritten mark*

*Handwritten mark*

*Handwritten mark*

Kaua	2
Kopomá	1
Mama	1
Mani	1
Maxcanú	1
Muxupip	2
Opichén	1
Oxkutzcab	1
Peto	1
Progreso	5
Quintana Roo	1
Rio Lagartos	1
Sacalum	1
San Felipe	1
Seyé	2
Sinanché	1
Tahdziú	1
Tahmek	2
Teabo	1
Tecoh	3
Tekal de Venegas	2
Tekax	1
Telchac Pueblo	1
Temax	3
Temozón	1
Tepakán	1
Tetiz	1
Teya	1
Tixméhuac	1
Tizimín	1
Tunkás	1
Tzucacab	1
Ucú	1
Xocchel	1
Yaxkukul	1
Yobain	1
<b>Total 82 reportes de 59 Sujetos Obligados</b>	

*Registro de solicitudes de acceso a la información*

The image shows several handwritten signatures and arrows. On the left, there is a large signature. In the center, there are two smaller signatures, one above the other, with an arrow pointing from the top one to the bottom one. On the right, there is a vertical signature. These elements likely represent the approval or processing of the information access requests.

En cumplimiento de la obligación establecida en la fracción VI del artículo 37 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, 27 Unidades de Acceso remitieron su registro de solicitudes de acceso a la información pública, de las cuales 22 remitieron su registro por oficio y 5 por medio del Sistema de Acceso a la Información Pública (SAI). A continuación se presenta una tabla que contiene la relación de sujetos obligados que remitieron su registro, así como el periodo que informaron.

SUJETO OBLIGADO	PERIODO INFORMADO
<b>PODERES</b>	
Poder Ejecutivo	Enero a diciembre 2012 Enero a 26 de abril de 2013
Poder Legislativo	Abril 2013
<b>ORGANISMOS AUTÓNOMOS</b>	
UADY	Abril 2013
<b>PARTIDOS POLÍTICOS</b>	
Nueva Alianza	Abril 2013
<b>AYUNTAMIENTOS</b>	
Dzoncauich	Septiembre a diciembre 2012 Enero a abril 2013
Tekal de Venegas	Diciembre 2012
Valladolid	Abril 2013
Muna	Abril 2013
Motul	Junio a agosto 2012 Febrero a abril 2013
Huhi	Septiembre a diciembre 2012
Chikindzonot	Enero a marzo 2013
Tixméhuac	Septiembre a diciembre 2012 Enero a febrero 2013
Tahdziú	Septiembre a diciembre 2012 Enero a 07 de mayo 2013
Chichimilá	Septiembre a diciembre 2012
Chapab	Septiembre a diciembre 2012 Enero a abril 2013
Telchac Pueblo	Enero y marzo 2013
Halachó	Abril 2013
Homún	Septiembre a diciembre 2012 Enero, marzo y abril 2013
Samahil	Septiembre a diciembre 2012 Enero a abril 2013
Uayma	Febrero a abril 2013
Conkal	Enero 2013

Handwritten signatures and marks on the right side of the page, including a large signature at the top right and several smaller marks below it.

Sinanché	Septiembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
Tecoh	Septiembre a diciembre 2012 Enero a abril 2013
Tekom	Septiembre a diciembre 2012 Enero a marzo 2013
Sucilá	Septiembre a diciembre 2012 Enero a 01 de marzo de 2013
Suma de Hidalgo	Septiembre a diciembre 2012
Progreso	21 agosto a diciembre 2012 Enero a 16 mayo 2013
<b>TOTAL 27</b>	

Se detalla a continuación el número de las solicitudes de información reportadas por diversos los sujetos obligados, durante el año 2012 y lo que va del ejercicio 2013:

**Registro de solicitudes de información reportadas 2012**

SUJETOS OBLIGADOS		SOLICITUDES TRAMITADAS DURANTE EL AÑO 2012												TOTAL ANUAL	
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
<b>PODERES</b>															
1	Poder Ejecutivo	47	73	406	101	134	70	63	53	48	147	106	69	1317	
2	Poder Legislativo	8	-	24	-	6	8	6	5	5	8	3	3	76	
3	Poder Judicial	Consejo de la Judicatura	8	3	4	9	3	3	4	4	3	10	4	5	60
		Tribunal Superior de Justicia	7	12	12	10	7	5	5	4	6	8	7	6	89
		Tribunal de Justicia Electoral y Administrativa	0	0	1	1	1	0	2	0	1	15	1	1	23
<b>TOTAL</b>		<b>70</b>	<b>88</b>	<b>447</b>	<b>121</b>	<b>151</b>	<b>86</b>	<b>80</b>	<b>66</b>	<b>63</b>	<b>188</b>	<b>121</b>	<b>84</b>	<b>1565</b>	
<b>PARTIDOS POLÍTICOS</b>															
1	Partido Revolucionario Institucional	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	Partido Acción Nacional	0	3	2	2	0	2	0	2	1	1	0	0	13	
3	Partido de la Revolución Democrática	2	4	2	0	0	0	-	-	-	-	-	0	8	
4	Partido del Trabajo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
5	Partido Nueva Alianza	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
6	Partido Verde Ecologista de México	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
7	Partido Movimiento Ciudadano	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	



TOTAL		2	7	4	4	0	2	0	2	1	1	0	0	23
<b>ORGANISMOS AUTÓNOMOS</b>														
1	CODHEY	1	6	5	4	1	4	4	1	1	1	0	1	29
2	IPEPAC	5	14	20	20	20	16	11	10	5	7	2	4	134
3	UADY	11	6	4	11	74	7	6	5	3	4	15	5	151
4	INAIP	19	17	17	36	29	8	11	14	5	13	19	12	200
TOTAL		36	43	46	71	124	35	32	30	14	25	36	22	514
<b>AYUNTAMIENTOS</b>														
1	Abalá	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Acanceh	1	0	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
3	Akil	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Baca	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	-	0
5	Bokobá	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
6	Buctzotz	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	0	0
7	Cacalchén	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
8	Calotmul	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Cansahcab	8	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9
10	Cantamayec	0	0	0	-	0	0	0	-	0	0	0	0	0
11	Celestún	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
12	Cenotillo	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
13	Chacsinkín	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
14	Chankom	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	0
15	Chapab	0	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
16	Chemax	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
17	Chichimilá	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
18	Chicxulub Pueblo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	Chikindzonot	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	-	0
20	Chocholá	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
21	Chumayel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22	Conkal	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
23	Cuncunul	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0
24	Cuzamá	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
25	Dzan	0	0	0	0	-	1	-	-	-	-	-	-	1
26	Dzemul	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
27	Dzidzantún	-	-	-	-	-	-	-	-	1	5	2	1	9
28	Dzilam de Bravo	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	0
29	Dzilam González	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
30	Dzitás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
31	Dzoncauich	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	0
32	Espita	0	3	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	6
33	Halachó	0	0	0	-	1	0	0	0	0	0	0	0	1
34	Hocabá	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
35	Hoctún	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
36	Homún	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
37	Huhi	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
38	Hunucmá	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
39	Ixil	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
40	Izamal	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
41	Kanasín	-	-	-	-	-	-	-	-	0	2	1	1	4
42	Kantunil	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	-	-	0
43	Kaua	0	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	0	0
44	Kinchil	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
45	Kopomá	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
46	Mama	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0



47	Maní	1	0	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	1
48	Maxcanú	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
49	Mayapán	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
50	Mérida	50	108	72	40	85	60	36	33	61	63	68	42	718
51	Mocochá	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
52	Motul	7	8	5	7	5	6	1	0	1	4	5	1	50
53	Muna	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	0	0
54	Muxupip	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
55	Opichén	1	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	1
56	Oxkutzcab	1	4	2	8	4	2	1	-	-	-	-	-	22
57	Panabá	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
58	Peto	0	0	0	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
59	Progreso	9	9	8	15	9	4	-	3	12	10	16	3	98
60	Quintana Roo	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
61	Río Lagartos	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
62	Sacalum	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0
63	Samahil	0	0	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
64	San Felipe	0	0	0	0	0	0	0	-	-	1	-	-	1
65	Sanahcat	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
66	Santa Elena	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
67	Seyé	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	1	0	1
68	Sinanché	0	0	0	0	1	0	-	-	0	0	0	0	1
69	Sotuta	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
70	Sucilá	0	3	0	1	0	0	-	-	0	0	0	0	4
71	Sudzal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
72	Suma de Hidalgo	0	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	0
73	Tahdziú	0	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0
74	Tahmek	-	-	-	-	-	0	-	-	0	0	0	0	0
75	Teabo	1	0	0	0	-	-	-	-	0	0	0	0	1
76	Tecoh	0	0	0	-	-	-	-	-	1	4	0	5	10
77	Tekal de Venegas	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
78	Tekantó	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
79	Tekax	0	0	0	0	0	0	1	0	0	-	-	-	1
80	Tekit	0	3	0	1	0	0	0	0	0	0	2	0	6
81	Tekom	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
82	Telchac Pueblo	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
83	Telchac Puerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
84	Temax	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
85	Temozón	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
86	Tepakán	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
87	Tetiz	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	3
88	Teya	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	0
89	Ticul	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
90	Timucuy	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
91	Tinum	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
92	Tixcacalcupul	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
93	Tixkokob	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
94	Tixméhuac	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
95	Tixpéual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
96	Tizimín	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5
97	Tunkás	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
98	Tzucacab	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0
99	Uayma	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
100	Ucú	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

101	Umán	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
102	Valladolid	3	6	0	2	2	0	0	0	0	1	0	0	14
103	Xocchel	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	0
104	Yaxcabá	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
105	Yaxkukul	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	-	3
106	Yobain	0	0	0	0	0	0	-	-	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>		<b>85</b>	<b>148</b>	<b>89</b>	<b>79</b>	<b>107</b>	<b>73</b>	<b>39</b>	<b>36</b>	<b>77</b>	<b>93</b>	<b>96</b>	<b>54</b>	<b>976</b>
<b>GRAN TOTAL</b>		<b>193</b>	<b>286</b>	<b>586</b>	<b>275</b>	<b>382</b>	<b>196</b>	<b>151</b>	<b>134</b>	<b>155</b>	<b>307</b>	<b>253</b>	<b>160</b>	<b>3078</b>

*Registro de solicitudes de información reportadas a abril 2013*

SUJETOS OBLIGADOS		SOLICITUDES TRAMITADAS DURANTE EL AÑO 2013					
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	TOTAL ANUAL	
<b>PODERES</b>							
1	Poder Ejecutivo	98	365	238	251	952	
2	Poder Legislativo	5	7	15	7	34	
3	Poder Judicial	Consejo de la Judicatura	7	2	6	-	15
		Tribunal Superior de Justicia	10	8	9	-	27
		Tribunal de Justicia Electoral y Administrativa	1	1	0	-	2
<b>TOTAL</b>		<b>121</b>	<b>383</b>	<b>268</b>	<b>258</b>	<b>1030</b>	
<b>PARTIDOS POLÍTICOS</b>							
1	Partido Revolucionario Institucional	-	-	-	-	-	
2	Partido Acción Nacional	0	0	2	-	2	
3	Partido de la Revolución Democrática	-	-	-	-	0	
4	Partido del Trabajo	-	-	-	-	0	
5	Partido Nueva Alianza	0	0	-	0	0	
6	Partido Verde Ecologista de México	-	-	-	-	-	
7	Partido Movimiento Ciudadano	-	-	-	-	-	
<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	
<b>ORGANISMOS AUTÓNOMOS</b>							
1	CODHEY	2	3	3	-	8	
2	IPEPAC	9	7	5	-	21	
3	UADY	11	4	32	16	63	
4	INAIP	10	44	13	-	67	
<b>TOTAL</b>		<b>32</b>	<b>58</b>	<b>53</b>	<b>16</b>	<b>159</b>	
<b>AYUNTAMIENTOS</b>							
1	Abalá	3	0	1	-	4	
2	Acanceh	-	-	-	-	-	
3	Akil	0	0	-	-	0	
4	Baca	-	-	-	-	-	
5	Bokobá	-	-	-	-	-	
6	Buctzotz	0	0	-	-	0	
7	Cacalchén	-	-	-	-	-	
8	Calotmul	-	-	-	-	-	

Handwritten signatures and initials are present on the right side of the page, including a large signature at the top right and several smaller initials below it.

9	Cansahcab	-	-	-	-	-
10	Cantamayec	0	0	0	-	0
11	Celestún	-	-	-	-	-
12	Cenotillo	0	0	0	-	0
13	Chacsinkín	-	-	-	-	-
14	Chankom	-	-	-	-	-
15	Chapab	0	0	0	0	0
16	Chemax	0	0	0	-	0
17	Chichimilá	-	-	-	-	-
18	Chicxulub Pueblo	-	-	-	-	-
19	Chikindzonot	0	0	0	-	0
20	Chocholá	-	-	-	-	-
21	Chumayel	-	-	-	-	-
22	Conkal	2	-	-	-	2
23	Cuncunul	1	0	-	-	1
24	Cuzamá	-	-	-	-	-
25	Dzan	-	-	-	-	-
26	Dzemul	-	-	-	-	-
27	Dzidzantún	1	-	-	-	1
28	Dzilam de Bravo	-	-	0	-	0
29	Dzilam González	0	0	-	-	0
30	Dzitás	-	-	-	-	-
31	Dzoncauich	0	0	0	0	0
32	Espita	1	0	-	-	1
33	Halachó	0	0	0	1	1
34	Hocabá	0	0	0	-	0
35	Hoctún	-	-	-	-	-
36	Homún	0	-	0	0	0
37	Huhí	-	-	-	-	-
38	Hunucmá	-	-	-	-	-
39	Ixil	-	-	-	-	-
40	Izamal	1	0	2	-	3
41	Kanasín	5	3	-	-	8
42	Kantunil	0	0	0	-	0
43	Kaua	0	0	-	-	0
44	Kinchil	-	-	-	-	-
45	Kopomá	-	-	-	-	-
46	Mama	0	0	0	-	0
47	Maní	0	1	0	-	1
48	Maxcanú	0	-	-	-	0
49	Mayapán	-	-	-	-	-
50	Mérida	58	81	160	-	299
51	Mocochá	-	-	-	-	-
52	Motul	8	5	3	2	18
53	Muna	2	0	2	1	5
54	Muxupip	0	0	0	-	0
55	Opichén	1	0	0	-	1
56	Oxkulzcab	-	-	-	-	-
57	Panabá	-	-	-	-	-
58	Peto	1	0	0	1	2
59	Progreso	13	6	8	12	39
60	Quintana Roo	-	-	-	-	-
61	Río Lagartos	0	0	0	-	0
62	Sacalum	0	0	0	-	0






63	Samahil	0	0	0	0	0
64	San Felipe	-	-	-	-	-
65	Sanahcat	-	-	-	-	-
66	Santa Elena	-	-	-	-	-
67	Seyé	0	0	0	-	0
68	Sinanché	0	0	0	-	0
69	Sotuta	-	-	-	-	-
70	Sucilá	0	0	-	-	0
71	Sudzal	-	-	-	-	-
72	Suma de Hidalgo	-	-	-	-	-
73	Tahdziú	0	0	0	0	0
74	Tahmek	0	0	0	-	0
75	Teabo	0	0	0	-	0
76	Tecoh	3	3	0	0	6
77	Tekal de Venegas	-	-	-	-	-
78	Tekantó	-	-	-	-	-
79	Tekax	0	1	2	-	3
80	Tekit	1	0	-	-	1
81	Tekom	0	0	0	-	0
82	Telchac Pueblo	1	-	1	-	2
83	Telchac Puerto	-	-	-	-	-
84	Temax	0	0	0	-	0
85	Temozón	0	0	0	-	0
86	Tepakán	-	-	-	-	-
87	Tetiz	0	0	0	-	0
88	Teya	-	-	-	-	-
89	Ticul	-	-	-	-	-
90	Timucuy	-	-	-	-	-
91	Tinum	-	-	-	-	-
92	Tixcacalcupul	-	-	-	-	-
93	Tixkokob	-	-	-	-	-
94	Tixméhuac	0	0	-	-	0
95	Tixpéual	-	-	-	-	-
96	Tizimin	6	1	0	-	7
97	Tunkás	0	0	0	-	0
98	Tzucacab	-	-	-	-	-
99	Uayma	-	0	0	0	0
100	Ucú	-	-	-	-	-
101	Umán	-	-	-	-	-
102	Valladolid	2	1	-	7	10
103	Xocchel	0	0	-	-	0
104	Yaxcabá	-	-	-	-	-
105	Yaxkukul	-	-	-	-	-
106	Yobain	0	0	0	-	0
<b>TOTAL</b>		<b>110</b>	<b>102</b>	<b>179</b>	<b>24</b>	<b>415</b>
<b>GRAN TOTAL</b>		<b>263</b>	<b>543</b>	<b>502</b>	<b>298</b>	<b>1606</b>

#### Asesoría a los sujetos obligados

En 54 ocasiones se asesoró al personal de diversos sujetos obligados, con el objeto de apoyarlos en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en los

artículos 9 y 9 A de la Ley de la materia. A continuación se presenta el desglose de las asesorías brindadas, clasificadas por tipo de asesoría:

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS	REGIÓN
<b>PODERES</b>				
Poder Judicial	1	-	-	II
<b>PARTIDOS POLÍTICOS</b>				
PVEM	1	-	-	II
PRD	1	-	-	II
PANAL	2	-	1	II
PT	1	-	-	II
<b>AYUNTAMIENTOS</b>				
Abalá	1	-	-	II
Bokobá	1	-	-	IV
Chapab	1	-	1	VII
Chicxulub Pueblo	-	1	-	II
Chikindzonot	1	-	-	VI
Conkal	1	-	-	II
Dzan	1	-	-	III
Dzidzantún	1	-	-	IV
Dzilam de Bravo	1	-	-	IV
Dzilam González	-	-	1	IV
Dzoncauich	1	-	-	IV
Homún	-	2	3	III
Kaua	-	1	-	VI
Kinchil	1	-	-	I
Kopomá	1	-	-	I
Mama	-	-	1	VII
Maní	1	1	-	VII
Mocochá	1	1	-	II
Muna	1	-	-	VII
Muxupip	1	-	-	IV
Progreso	2	-	-	II
Samahil	1	-	-	I
Seyé	1	-	-	II
Sinanché	1	-	-	IV
Sudzal	-	-	1	III
Suma de Hidalgo	2	-	-	IV
Tecoh	2	-	-	II

Handwritten signatures and an arrow pointing to the table.

Handwritten signature.

SUJETO OBLIGADO	PRESENCIALES	ELECTRÓNICAS	TELEFÓNICAS	REGIÓN
Tekal de Venegas	2	-	-	III
Tekax	1	-	-	VII
Telchac Pueblo	1	-	-	IV
Temax	1	-	-	IV
Tizimin	1	-	1	V
Xocchel	1	-	-	III
Yaxkukul	2	-	-	II
<b>TOTALES</b>	<b>39</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	
<b>TOTAL 54</b>				

*Registro y control de los nombramientos de los Titulares y señalamiento de domicilio y horarios de funcionamiento de las Unidades de Acceso a la Información.*

*11 sujetos obligados informaron respecto de las modificaciones realizadas a sus Unidades de Acceso a la Información Pública, tal y como a continuación se detalla:*

SUJETO OBLIGADO	DATOS INFORMADOS
Opichén	Nombramiento del nuevo Titular de la Unidad de Acceso a la Información.
Río Lagartos	Días y horarios de funcionamiento de la Unidad de Acceso a la Información.
PVEM	Nombramiento del nuevo Titular de la Unidad de Acceso a la Información, domicilio, días y horario de funcionamiento de la Unidad de Acceso a la Información.
Chapab	Días y horarios de funcionamiento de la Unidad de Acceso a la Información.
Tzucacab	Días y horarios de funcionamiento de la Unidad de Acceso a la Información.
Quintana Roo	Días y horario de funcionamiento de la Unidad de Acceso a la Información.
Tixméhuac	Días y horario de funcionamiento de la Unidad de Acceso a la Información.
Sacalum	Días y horario de funcionamiento de la Unidad de Acceso a la Información.
Tecoh	Días y horario de funcionamiento de la Unidad de Acceso a la Información.
IPEPAC	Domicilio, días y horario de funcionamiento de la Unidad de Acceso a la Información.
Homún	Días y horario de funcionamiento de la Unidad de Acceso a la Información.

Handwritten signatures and marks on the right side of the page, including a large stylized signature at the top, a smaller signature below it, and a vertical signature at the bottom right.

Los datos antes descritos, fueron capturados en los documentos denominados "DIRECTORIO UNIDADES DE ACCESO AYUNTAMIENTOS" y "DIRECTORIO UNIDADES DE ACCESO, SUJETOS OBLIGADOS MÉRIDA", según haya sido el caso, los cuales se encuentran disponibles en la red, para su consulta por parte de las Unidades Administrativas del Instituto. De igual manera, se remitió a la Secretaría Técnica, copia simple de los documentos remitidos por lo sujetos obligados enlistados.

### **Verificación y Vigilancia**

Revisiones de Verificación y Vigilancia:

- En fecha 02 de mayo de 2013, se llevó a cabo una Revisión de Verificación y Vigilancia al Poder Ejecutivo, como sujeto obligado, en términos del acuerdo de autorización y comisión de fecha 26 de abril de 2013.
- En fecha 06 de mayo de 2013, personal de la Dirección de Verificación y Vigilancia, practicó una Revisión de Verificación y Vigilancia al Ayuntamiento de Tizimin, Yucatán, como sujeto obligado.
- En fecha 28 de mayo de 2013 se inició una Revisión de Verificación y Vigilancia al Poder Ejecutivo, como sujeto obligado, misma que se concluyó el día 30 de mayo de 2013, en términos del acuerdo de autorización y comisión de fecha 27 de mayo de 2013.
- En fecha 31 de mayo de 2013, inició una Revisión de Verificación y Vigilancia al Poder Ejecutivo, como sujeto obligado, en términos del acuerdo de autorización y comisión de fecha 27 de mayo de 2013.

### **Actividades derivadas de procedimientos por infracciones a la Ley.**

En términos de las atribuciones de la Dirección, se llevó a cabo lo siguiente:

Procedimiento por infracciones a la Ley 16/2013:

- El proyecto del Acuerdo de autorización y comisión para la práctica de una revisión de Verificación y Vigilancia al Ayuntamiento de Tizimin, Yucatán, como sujeto obligado, misma que se practicó el día 06 de mayo de 2013.





- En fecha 07 de mayo de 2013, se remitió al Consejo General, el original del acuerdo de autorización y comisión y del acta de visita de verificación y vigilancia.

*Procedimiento por infracciones a la Ley 17/2013:*

- En fecha 03 de mayo de 2013, se remitió al Consejo General, el original del acuerdo de autorización y comisión, y del acta de visita de verificación y vigilancia, practicada el día 02 de mayo de 2013.
- El proyecto del Acuerdo de autorización y comisión para la práctica de una revisión de Verificación y Vigilancia al Poder Ejecutivo, como sujeto obligado, misma que se practicó los días 28, 29 y 30 de mayo de 2013.
- El proyecto del Acuerdo de autorización y comisión para la práctica de una revisión de Verificación y Vigilancia al Poder Ejecutivo, como sujeto obligado, misma que se inició el día 31 de mayo de 2013.

**OFICIALÍA DE PARTES**

**Documentación recibida, atendiendo al promovente**

Se recibieron en esta Oficialía de Partes un total de 313 documentos, los cuales a continuación se detallan atendiendo a la personalidad del remitente:

Unidades de Acceso a la Información Pública	Sujetos diversos	Recurrentes	Total
200	81	32	313

Respecto al cuadro que antecede, podemos decir que el 64% de la documentación recibida en la Oficialía de Partes, fue suscrita y presentada por personal de las Unidades de Acceso a la Información Pública, en contraste solamente el 10% de la documentación recibida fue suscrita y presentada por los recurrentes, tal y como a continuación se señala:

Handwritten signatures and an arrow pointing to the table.



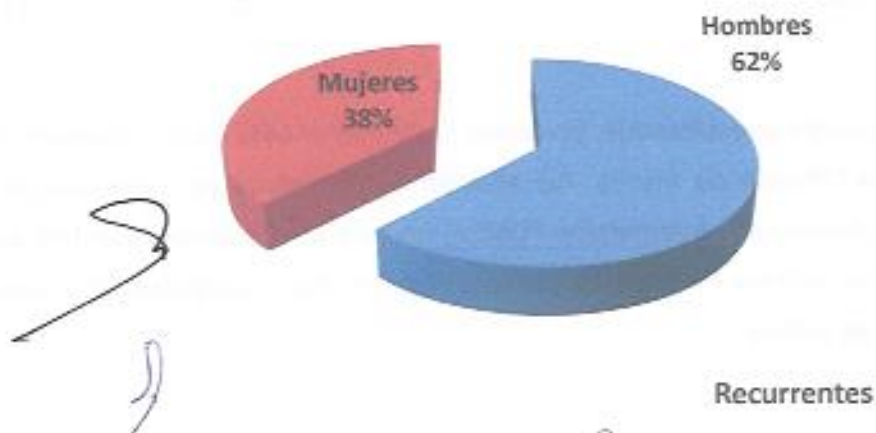
Gráfica General del mes de mayo de 2013

*Documentación recibida, atendiendo a las promociones realizadas por los recurrentes*

*Se recibieron un total de 32 promociones, las cuales fueron suscritas y presentadas por los recurrentes, la referida documentación se encuentra clasificada atendiendo a la sustancia del documento y/o género del recurrente, tal y como se presenta a continuación:*

Recurrentes	Documentación Relativa al Recurso de Inconformidad	Queja	Total
Hombres	19	1	20
Mujeres	12	0	12
Total	31	1	32

*En atención a lo anteriormente reportado, ahora se procede a informar el porcentaje de promociones realizadas, considerando el género del recurrente:*



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**Documentación recibida, atendiendo a las promociones realizadas por las Unidades de Acceso a la Información Pública de los Sujetos Obligados.**

Se recibieron en la Oficialía de Partes un total de 200 documentos, los cuales se clasifican a continuación atendiendo a la sustancia del documento y/o a las Unidades de Acceso a la Información Pública de los diversos sujetos obligados:

Unidades de Acceso	Documentación Relativa al Procedimiento de Cumplimiento	Documentación relativa al recurso de inconformidad	Documentación relativa al artículo 9 de la Ley	Avisos	Convenios de Colaboración	Solicitudes	Documentación Relativa al Procedimiento por Infracciones a la Ley	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Total
Unidades Municipales	16	11	53	2	1	1	0	14	98
INAI	10	23	0	0	0	0	32	0	65
UADY	1	0	0	0	0	0	0	0	1
IREPAC	0	4	0	1	0	0	0	1	6
Partidos Políticos	0	0	10	0	0	0	1	3	14
Tribunal de Justicia Electoral y Administrativa	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Poder Legislativo	0	2	0	0	0	0	0	0	2
Tribunal Superior de Justicia	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Consejo de la Judicatura	0	1	0	1	0	0	0	0	2
Poder Ejecutivo	2	8	0	0	0	0	0	0	10
<b>Total</b>	<b>29</b>	<b>49</b>	<b>64</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>33</b>	<b>18</b>	<b>200</b>

En atención a lo anteriormente reportado, ahora se procederá a informar el porcentaje de promociones realizadas, considerando la sustancia del documento:



**Documentación recibida, atendiendo a las promociones realizadas por los Partidos Políticos**

Se recibieron un total de 14 promociones, las cuales fueron suscritas y presentadas por personal de las Unidades de Acceso a la Información Pública de los Partidos Políticos, la referida documentación se encuentra clasificada atendiendo a la sustancia del documento y/o Partido Político, tal y como se presenta a continuación:

Partidos Políticos	Documentación relativa al Procedimiento por Infracciones a la Ley	Información del artículo 9 de la Ley	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Total
Partido Verde Ecologista de México	0	0	2	2
Partido del Trabajo	0	0	1	1
Movimiento Ciudadano	1	0	0	1
Nueva Alianza	0	1	0	1
Partido de la Revolución Democrática	0	9	0	9
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>14</b>

**Documentación recibida atendiendo a las promociones realizadas por las Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública**

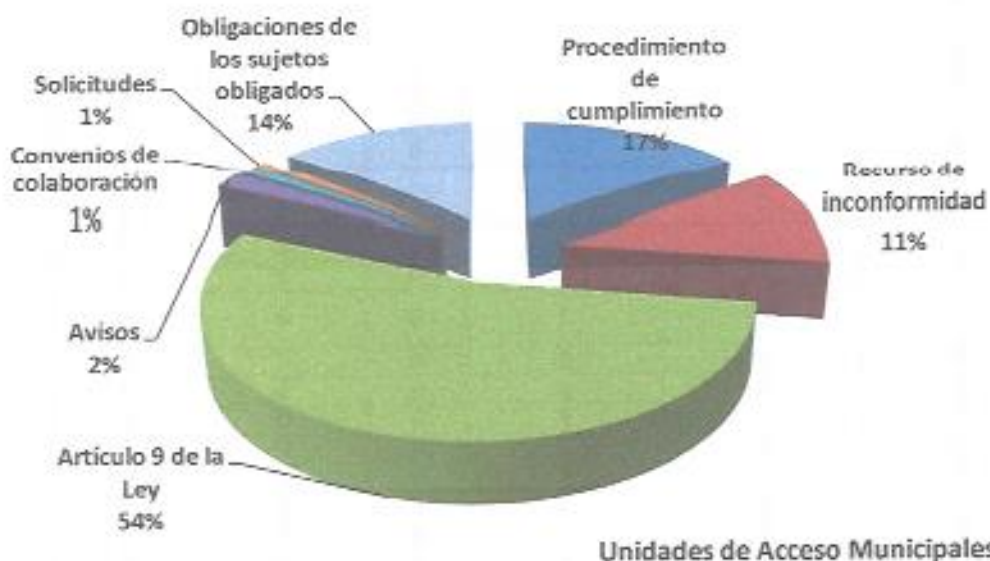
Handwritten signatures and marks at the bottom of the page, including a large signature on the left and a vertical signature on the right.

Se recibieron en esta Oficialía de Partes un total de 98 documentos, los cuales se clasifican a continuación atendiendo a la sustancia del documento y/o Unidades Municipales de Acceso a la Información Pública:

Unidades de Acceso Municipales	Documentación Relativa al Procedimiento de Cumplimiento	Documentación relativa al recurso de inconformidad	Documentación relativa al artículo 9 de la Ley	Avisos	Convenios de colaboración	Solicitudes	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Total
Abaá	0	0	1	0	0	0	0	1
Bokobá	0	0	1	0	0	0	0	1
Celestún	0	0	1	0	0	0	0	1
Conkal	0	0	1	0	0	0	0	1
Cuncunul	0	0	1	0	0	0	0	1
Cuzamá	0	0	1	0	0	0	1	2
Chapab	0	0	0	0	0	0	3	3
Chemax	0	0	1	0	0	0	0	1
Chichimilá	0	0	2	0	0	0	1	3
Chikindzonot	0	0	3	0	0	0	0	3
Chocholá	0	0	0	1	0	0	0	1
Dzan	0	0	1	0	1	0	0	2
Dzidzantún	1	1	0	0	0	0	0	2
Dzoncauich	0	0	2	0	0	0	0	2
Dzilam de Bravo	0	0	1	0	0	0	0	1
Halachó	0	0	0	0	0	0	1	1
Homún	0	0	2	0	0	0	0	2
Hunucmá	6	0	0	0	0	0	0	6
Huhí	0	0	1	0	0	0	0	1
Kanasín	0	0	2	0	0	0	1	3
Kopomá	0	0	1	0	0	0	0	1
Kaua	0	0	1	0	0	0	0	1
Maní	0	0	1	0	0	0	0	1
Maxcanú	2	0	0	0	0	0	0	2
Mérida	0	0	0	0	0	1	0	1
Motul	0	2	1	0	0	0	3	6
Muna	0	0	1	0	0	0	0	1
Muxupip	0	0	1	0	0	0	0	1
Oxkutzcab	0	1	0	0	0	0	0	1
Peto	1	0	0	0	0	0	0	1
Progreso	1	1	2	0	0	0	0	4
Samahil	0	0	1	0	0	0	0	1
San Felipe	0	0	1	0	0	0	0	1
Sinanché	0	0	3	0	0	0	0	3
Seyé	0	1	1	0	0	0	1	3
Sucilá	0	0	1	0	0	0	0	1
Suma de Hidalgo	0	0	1	0	0	0	0	1
Tahdziú	0	0	1	0	0	0	0	1
Temax	0	0	2	0	0	0	0	2
Tecoh	3	0	3	0	0	0	1	7
Teya	0	2	0	0	0	0	0	2
Tekal de Venegas	0	0	2	0	0	0	0	2
Tixméhuac	0	0	2	1	0	0	0	3
Ticul	2	1	0	0	0	0	0	3
Tizimin	0	0	1	0	0	0	0	1
Tinum	0	1	0	0	0	0	0	1
Timucuy	0	0	0	0	0	0	1	1
Telchac Pueblo	0	0	1	0	0	0	0	1
Tekom	0	0	1	0	0	0	0	1
Uayma	0	0	0	0	0	0	1	1
Xocchel	0	0	1	0	0	0	0	1

Unidades de Acceso Municipales	Documentación Relativa al Procedimiento de Cumplimiento	Documentación relativa al recurso de inconformidad	Documentación relativa al artículo 9 de la Ley	Avisos	Convenios de colaboración	Solicitudes	Documentación relativa a las obligaciones de los sujetos obligados	Total
Yaxkukul	0	1	2	0	0	0	0	3
Total	16	11	53	2	1	1	14	98

Seguidamente se procederá a informar el porcentaje de promociones realizadas, considerando la sustancia del documento:



#### Documentación recibida atendiendo a las promociones realizadas por los Sujetos Diversos

Se recibieron en esta Oficialía de Partes un total de 81 documentos, los cuales se clasifican a continuación atendiendo a la sustancia del documento y/o sujeto diverso:

Sujetos Diversos	Estados de cuenta, Recibos y/o Factura	Ejemplares	Invitaciones/ Felicitaciones y Agradecimientos	Avisos	Solicitudes	Total
TELCEL	10	0	0	0	0	10
JAPAY	1	0	0	0	0	1
Revista Empresa Global	0	13	0	0	0	13
INFODF	0	0	0	1	0	1

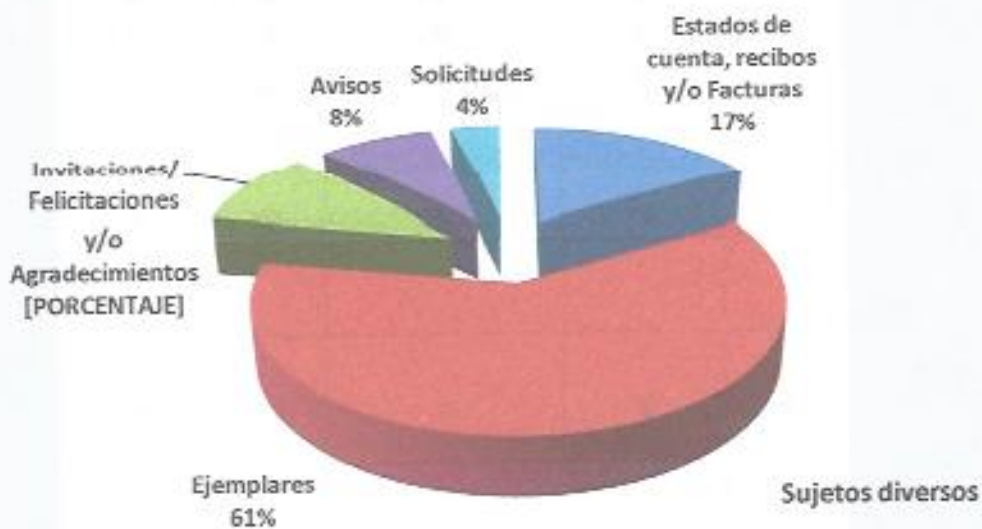
Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Sujetos Diversos	Estados de cuenta, Recibos y/o Factura	Ejemplares	Invitaciones/ Felicitaciones y Agradecimientos	Avisos	Solicitudes	Total
ISSTEY	0	0	0	4	0	4
UTM	0	0	1	0	0	1
BANORTE	1	0	0	0	0	1
Fiscalía General del Estado de Yucatán	0	0	1	0	0	1
CFE	1	0	0	0	0	1
Revista Nexos	0	2	0	0	0	2
Revista idc	0	3	0	0	0	3
Revista Yucatán	0	5	0	0	0	5
Asociación Nacional de Organismos de Fiscalización Superior y Centro Gubernamental	0	0	3	0	0	3
Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán	0	2	0	0	1	3
Subsecretaría de Gobierno del Estado de Yucatán	0	0	1	0	0	1
IFAI	0	2	0	0	0	2
Información Accesible y Rendición de Cuentas A.C.	0	0	0	0	1	1
TELMEX	1	0	0	0	0	1
Revista el Puente	0	9	0	0	0	9
UADY	0	0	2	0	0	2
Revista desde el Balcón	0	3	0	0	0	3
Instituto de Selección y Capacitación Ciudadano	0	0	0	1	0	1
Revista ar	0	5	0	0	0	5
Revista az	0	1	0	0	0	1
Revista Zo'calo	0	1	0	0	0	1
Instituto Morelense e Información Pública y Estadística	0	3	0	0	0	3
Espadas Vera y Asociados,	0	0	0	1	0	1

Handwritten signatures and marks on the right side of the page, including a large signature at the top right and several smaller marks and initials below it.

Sujetos Diversos	Estados de cuenta, Recibos y/o Factura	Ejemplares	Invitaciones/ Felicitaciones y Agradecimientos	Avisos	Solicitudes	Total
S.C.P.						
Total	14	49	8	7	3	81

A continuación se procede a informar el porcentaje de las promociones realizadas por los Sujetos Diversos, en el mes de mayo:



Una vez culminada la presentación del informe de actividades correspondiente el Consejero, Ingeniero Civil Víctor Manuel May Vera, en el ejercicio de la voz destacó el trabajo realizado por los funcionarios del Instituto con motivo del Foro de Análisis Nacional denominado "La Reforma Constitucional en Materia de Transparencia y Acceso a la Información", pues este se llevó a cabo con gran éxito; asimismo, respecto a las consultas realizadas al sitio web Transparencia Yucatán, comentó que estas se han triplicado en comparación a las realizadas en el mismo periodo pero en el año dos mil doce, circunstancia que pone en evidencia el trabajo realizado en la difusión del sitio web referido el cual ha resultado ser una herramienta de gran utilidad para los ciudadanos; por último, externó su interés en conocer los motivos que derivaron los Recursos de Inconformidad interpuestos contra el Poder Ejecutivo en el mes que se informa, por lo que solicitó que en una reunión de trabajo sean proporcionados los pormenores de cada asunto.

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the right and several smaller ones on the left.



Consecutivamente, el Consejero, Licenciado en Derecho Miguel Castillo Martínez, al igual que su homólogo manifestó coincidir en la notoriedad que tuvo el Foro de Análisis Nacional anteriormente citado, ya que fue un evento en el que se contó con la ponencia de destacadas personalidades en el tema, así como la asistencia de Consejeros y Comisionados de diversos Órganos Garantes del país, funcionarios públicos de diversas dependencias del Estado y de la ciudadanía en general; de igual forma, congratuló a la Secretaria Ejecutiva del Instituto quien estuvo a cargo de la organización del multicitado Foro y al personal de dicho Organismo Autónomo por la labor realizada; también emitió su opinión referente al incremento de las consultas en el sitio Transparencia Yucatán, indicando que el éxito de ello deriva de la calidad de la información publicada, lo cual es una muestra del buen trabajo en equipo realizado por las Direcciones involucradas en el proyecto, específicamente la de Tecnologías de la Información y la de Verificación y Vigilancia.

El Consejero Presidente, expresó estar de acuerdo con los comentarios emitidos por los Consejeros y añadió que en el mes que se informa incrementó de forma considerable el número de Recursos de Inconformidad interpuestos particularmente contra el Poder Ejecutivo. Acto seguido, preguntó si había alguna otra observación al respecto; al no haberla, con fundamento en los artículos 34 fracción V de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, 8 fracción XXVII del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, vigente, así como los numerales 4, inciso i) y 29, inciso c) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, sometió a votación el informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de mayo de dos mil trece, siendo aprobado por unanimidad de votos de los Consejeros. En tal virtud, el Consejo General de Instituto tomó el siguiente:

**ACUERDO:** Se aprueba el informe de actividades de las Direcciones, Secretaría Técnica y Oficialía de Partes del Instituto, a cargo de la Secretaria Ejecutiva, correspondiente al mes de mayo de dos mil trece, en los términos anteriormente transcritos.



No habiendo más asuntos a tratar, el Consejero Presidente, Contador Público Certificado, Álvaro Enrique Traconis Flores, con fundamento en el artículo 4, inciso d) de los Lineamientos de las Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, siendo las doce horas con cincuenta y cinco minutos clausuró formalmente la Sesión de Consejo de fecha veinte de junio de dos mil trece, procediéndose a la redacción del acta, para su firma y debida constancia. -----



C.P.C. ÁLVARO ENRIQUE TRACONIS FLORES  
CONSEJERO PRESIDENTE



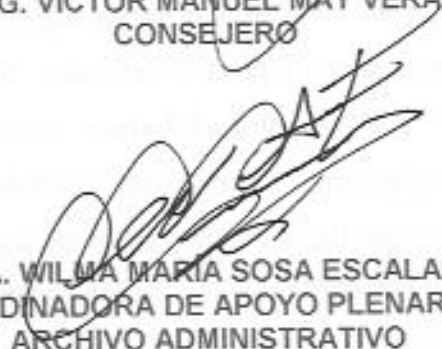
LIC. MIGUEL CASTILLO MARTÍNEZ  
CONSEJERO



ING. VÍCTOR MANUEL MAY VERA  
CONSEJERO



LICDA. LETICIA YAROSLAVA TEJERO CÁMARA  
SECRETARIA EJECUTIVA



LICDA. WILMA MARIA SOSA ESCALANTE  
COORDINADORA DE APOYO PLENARIO Y  
ARCHIVO ADMINISTRATIVO