

Mérida, Yucatán a veintiuno de octubre de dos mil ocho. -----

**VISTOS:** Para resolver el Recurso de Inconformidad interpuesto por el [REDACTED] mediante el cual impugna la resolución recaída a la solicitud con número de folio **1108408** emitida por la Unidad de Acceso a la Información Pública del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública.-----

### ANTECEDENTES

**PRIMERO.-** En fecha trece de agosto de dos mil ocho, el [REDACTED] presentó una solicitud de información a la Unidad de Acceso a la Información Pública del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, en la cual requirió lo siguiente:

**"COPIA DE TODAS LAS SOLICITUDES PRESENTADAS POR PERSONAL DEL INAIP PARA TOMAR Y O HACER EFECTIVOS DÍAS DE VACACIONES CORRESPONDIENTES AL PRIMER PERÍODO VACACIONAL FECHADAS EL 13 DE AGOSTO DE 2008"**

**SEGUNDO.-** En fecha cuatro de septiembre del presente año el C.P. ÁLVARO DE JESÚS CARCAÑO LOEZA, Titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública resolvió lo siguiente:

**"PRIMERO.- EN VIRTUD DE QUE EL DOCUMENTO SOLICITADO NO EXISTE EN LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL INAIP, DE CONFORMIDAD CON EL CONSIDERANDO SEGUNDO DE ESTA RESOLUCIÓN, SE DECLARA LA INEXISTENCIA DEL MISMO EN LOS ARCHIVOS DEL INAIP. SEGUNDO.- NOTIFÍQUESE AL PARTICULAR EL SENTIDO DE ÉSTA RESOLUCIÓN, EN LOS TÉRMINOS DE LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 44 FRACCIÓN XIII DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL INSTITUTO ESTATAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE YUCATÁN. ASÍ LO RESOLVIÓ Y FIRMA EL TITULAR DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL INSTITUTO ESTATAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN**

**PÚBLICA, C.P. ÁLVARO DE JESÚS CARCAÑO LOEZA, EN LA  
CIUDAD DE MÉRIDA YUCATÁN, EL 04 DE SEPTIEMBRE DE  
2008.”**

**TERCERO.-** En fecha diecinueve de septiembre de dos mil ocho el [REDACTED]  
[REDACTED] interpuso recurso de inconformidad contra la resolución emitida por la Unidad  
de Acceso a la Información Pública del Instituto Estatal de Acceso a la Información  
Pública, aduciendo lo siguiente:

**“CON SU RESOLUCIÓN LA UNIDAD DE ACCESO VIOLA EL  
ARTICULO 45 FRACCIÓN II YA QUE LA INFORMACIÓN NO  
CORRESPONDE A LA REQUERIDA EN LA SOLICITUD.”**

**CUARTO.-** En fecha veintitrés de septiembre de dos mil ocho, en virtud de haberse  
cumplido con los requisitos que establece el artículo 46 de la Ley de Acceso a la  
Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, se admitió el presente  
recurso.

**QUINTO.-** Mediante oficio INAIP/SE/DJ/1880/2008 de fecha veinticinco de septiembre de  
dos mil ocho y por cédula, se notificó a las partes el acuerdo de admisión; asimismo, se  
corrió traslado a la Unidad de Acceso en cuestión, para efectos de que rindiera su informe  
justificado de conformidad con lo señalado en el artículo 48 de la Ley de Acceso a la  
Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, con el apercibimiento de  
que en el caso de no rendir el informe respectivo se tendrían como ciertos los actos que el  
recurrente reclamaba.

**SEXTO.-** En fecha dos de octubre del año en curso, el Titular de la Unidad de Acceso a la  
Información Pública del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, rindió el  
informe justificado aceptando la existencia del acto reclamado, manifestando lo siguiente:

**“PRIMERO.- QUE ES CIERTO EL ACTO RECLAMADO, RESPECTO  
DEL RECURSO DE INCONFORMIDAD DEL HOY RECURRENTE, EN  
DONDE MANIFIESTA QUE LA INFORMACIÓN ENTREGADA NO  
CORRESPONDE A LA REQUERIDA EN SU SOLICITUD, TODA VEZ  
QUE FUE DECLARADA LA INEXISTENCIA DE LOS DOCUMENTOS  
REQUERIDOS EN LOS ARCHIVOS DEL INAIP....”**

**SÉPTIMO.-** En fecha seis de octubre del año dos mil ocho se acordó tener por  
presentado al Titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública del Instituto Estatal  
de Acceso a la Información Pública, rindiendo Informe Justificado aceptando la existencia

del acto reclamado; asimismo, se dio vista a las partes su oportunidad para formular alegatos dentro del término de cinco días hábiles siguientes a la notificación del propio acuerdo.

**OCTAVO.-** Mediante oficio INAIP/SE/DJ/1977/2008 de fecha seis de octubre de dos mil ocho y por estrados, se notificó a las partes el acuerdo descrito en el antecedente que precede.

**NOVENO.-** En fecha quince de octubre de dos mil ocho, se acordó de que en virtud de haber fenecido el término para formular alegatos, se dio vista a las partes, que dentro del término de cinco días hábiles siguientes a la notificación de dicho acuerdo, el Secretario Ejecutivo del Instituto en cuestión, resolverá el Recurso de inconformidad que nos ocupa en el presente expediente.

**DECIMO.-** Mediante oficio INAIP/SE/DJ/2199/2008 de fecha quince de octubre del año de dos mil ocho y por estrados, se notificó a las partes el acuerdo descrito en el antecedente inmediato anterior.

#### CONSIDERANDOS:

**PRIMERO.** Que de conformidad con el artículo 27 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, el Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, es un organismo público autónomo, especializado e imparcial, con personalidad jurídica y patrimonio propio, encargado de garantizar el derecho de Acceso a la Información Pública y protección de datos personales, integrado por un Consejo General y un Secretario Ejecutivo.

**SEGUNDO.** Que el Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública tiene como objeto garantizar y promover el acceso a la información pública que generen y que tengan en su poder las dependencias, entidades y cualquier otro organismo del gobierno estatal y municipal, o los que la legislación reconozca como entidades de interés público, vigilando el cumplimiento de la ley de la materia y difundiendo la cultura del acceso a la información pública.

**TERCERO.** Que el Secretario Ejecutivo es competente para resolver respecto del Recurso de Inconformidad interpuesto contra las resoluciones que emitan las Unidades de Acceso a la Información respectivas, según lo dispuesto en los artículos 45 y 48 penúltimo párrafo de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán vigente.; 17, 18, fracción XXIX, y 97 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, vigente.



**PERSONALES; Y**

**II.- EL SOLICITANTE CONSIDERE QUE LA INFORMACIÓN PÚBLICA ENTREGADA ES INCOMPLETA O NO CORRESPONDA A LA REQUERIDA EN LA SOLICITUD. - ”**

Admitido el recurso, el suscrito corrió traslado a la Autoridad recurrida, para efectos de que en el término de cinco días hábiles rindiera informe justificado sobre la existencia o no del acto reclamado, siendo el caso que dentro del término legal otorgado para tales efectos, la Unidad de Acceso recurrida rindió el informe respectivo afirmando la existencia del acto reclamado y reiterando que en la resolución impugnada declaró la inexistencia de la información por los motivos y razones ya señalados.

En el mismo efecto, se advierte que tanto en la resolución reclamada como en el informe justificado, la autoridad negó el acceso a la información al declarar la inexistencia de la misma, y no como afirmó el [REDACTED], " la información no corresponde a la requerida en la solicitud" ; sin embargo, lo anterior no es impedimento para la debida procedencia del recurso, toda vez que el suscrito deberá de oficio realizar la suplencia de la deficiencia de la queja, de conformidad con el último párrafo del artículo 46 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

Del precepto legal antes mencionado, se advierte que esta autoridad deberá suplir la deficiencia de los conceptos de violación de la demanda así como la de los agravios formulados en los recursos cuando ha habido en contra del quejoso o del particular recurrente una violación manifiesta de la ley que lo haya dejado sin defensa. En el caso de la suplencia de la queja deficiente en el marco del derecho a la información, la obligación de no cambiar los hechos expuestos en los recursos lleva a la oportuna y correcta identificación de los mismos sin menoscabo del derecho a la información del quejoso.

Asimismo, el artículo 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos establece que en la interpretación del derecho a la información deberá prevalecer el principio de máxima publicidad. Por ello, el mandato de suplir la queja incluye las fallas tanto en las expresiones del recurrente como en las violaciones manifiestas de la Ley en contra del derecho a la información del recurrente, máxime si estas últimas son hechos evidentes, puestos a la vista, expuestos, en el expediente.

Restringir la materia del recurso ignora la obligación de garantizar el acceso a la información de forma sencilla y expedita, subsanar las deficiencias de los recursos interpuestos y suplir la queja a favor del recurrente.

Consecuentemente, conviene precisar que el suscrito no deberá limitarse al estudio de lo extrovertido por el recurrente en su recurso, sino al conjunto de elementos, realidades, hechos y constancias, que constan como pruebas en los expedientes que integran la controversia, garantizando de esa forma el acceso a la información, máxime que uno de sus objetivos de los recursos consiste el estudio de la procedencia de las resoluciones emitidas por la Unidades de Acceso recurridas.

Finalmente, pese a que el recurrente no señaló correctamente el supuesto normativo aplicable para la procedencia del presente recurso, al manifestar "la información no corresponde a la requerida en la solicitud", es evidente, que en la resolución emitida por la recurrida se negó el acceso a la información al declarar su inexistencia, por lo que aplicando la suplencia de la queja resulta procedente el recurso de inconformidad intentado de conformidad al artículo 45 primer párrafo de la Ley.

Planteada así la controversia, en los siguientes considerandos se analizará la naturaleza de la información solicitada y la legalidad de la resolución impugnada.

**SEXTO.-** Ahora bien, para realizar el debido estudio de la procedencia de la Resolución emitida por la recurrida, vale la pena citar algunos de los preceptos legales del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, para determinar si la declaratoria de inexistencia por parte de la Unidad Administrativa, fue suficiente para contestar la solicitud presentada por el particular.

El artículo 19 fracción primera del Reglamento en cuestión, establece lo siguiente:

**ARTÍCULO 19.- PARA EL DESPACHO DE LOS ASUNTOS QUE CORRESPONDAN AL INSTITUTO, PODRA CONTAR CON LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA SIGUIENTE:**

**I.- DIRECCIONES DE ÁREA:**

**A) JURÍDICA;**

**B) DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS;**

**C) DE CAPACITACIÓN;**

**D) DE INFORMÁTICA;**

**E) DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN:**

II.-.....

(El subrayado es nuestro)

Ahora bien el artículo 22 fracciones XI del citado Reglamento, prevé:

**ARTICULO 22. CORRESPONDE A LOS DIRECTORES DE ÁREA:**

I.- AL X.-....

**XI.- TENER BAJO SU RESGUARDO Y ORGANIZACIÓN EL ARCHIVO DE TRÁMITE QUE CORRESPONDA A SU ÁREA.**

Por su parte el artículo 45 del propio Reglamento determina:

**ARTICULO 45. PARA EL TRÁMITE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION, SE CONSIDERARÁ COMO UNIDADES ADMINISTRATIVAS A:**

I. LAS DIRECCIONES.

II. ANALISTAS DE PROYECTOS Y

III. CUALQUIER FUNCIONARIO QUE POR LAS ACTIVIDADES QUE DESEMPEÑE TENGA BAJO SU CUSTODIA Y ARCHIVO CUALQUIER DOCUMENTO.

EL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO Y EL SECRETARIO EJECUTIVO SERÁN UNIDADES ADMINISTRATIVAS ÚNICA Y EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE LOS ANTES SEÑALADOS.

Por otro lado es conveniente analizar las atribuciones de la Unidad Administrativa en donde la Unidad de Acceso envió la solicitud a fin de que esta diera respuesta a fin de resolver sobre la competencia de dicha Unidad Administrativa.

**ARTÍCULO 24.- SON ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES DEL TITULAR DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:**

I, II...

III.- CUMPLIR LAS DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS AL INTERIOR DEL

**INSTITUTO.  
IV, AL XX**

De las disposiciones legales previamente mencionadas, se colige que la Dirección de Administración y Finanzas forma parte de la estructura administrativa del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública; asimismo, se advierte que es el encargado de cumplir las disposiciones administrativas en materia de recursos humanos al interior del instituto, por tanto si algún funcionario público del instituto hubiere realizado alguna solicitud para tomar y o hacer efectivos días de vacaciones correspondientes al primer periodo vacacional fechadas el 13 de agosto de 2008, como solicita el recurrente, sería dicha dirección quien debiera de contar con dicha documentación por tratarse de una actividad en materia de recursos humanos del propio instituto, además, al tener bajo su resguardo y organización el archivo de trámite correspondiente a su área, funge como Unidad Administrativa y por lo tanto es el órgano encargado de conservar y remitir la información solicitada.

Finalmente, se concluye que la información relativa a ***“COPIA DE TODAS LAS SOLICITUDES PRESENTADAS POR PERSONAL DEL INAIP PARA TOMAR Y HACER EFECTIVOS DIAS DE VACACIONES CORRESPONDIENTES AL PRIMER PERIODO VACACIONAL FECHADAS EL 13 DE AGOSTO DE 2008”***, es desde luego información vinculada con el Director de área, por lo que de existir dicha documentación obraría indubitadamente en los archivos de la referida Dirección.

**SEPTIMO.-** Del estudio del considerando Quinto se desprende que la recurrida declaró la inexistencia de la información, precisando que la misma se debe a que no existe documento alguno por el concepto solicitado, toda vez que no se ha recibido, generado o tramitado algún documento que contenga el nombre y cargo de los empleados y funcionarios del INAIP que solicitaron vacaciones del primer período de 2008 y que hayan presentado la solicitud para aprobación el día 13 de agosto de 2008”, situación que acreditó con el memorándum marcado con el número S.I.- D.A. INAIP/583/2008, suscrito por el Director de la Dirección de Administración y Finanzas.

Respecto a la figura de inexistencia, nuestra Ley prevé en su artículo 40 la obligación de los sujetos obligados para proporcionar únicamente la información que se encuentre en su poder, situación que desde luego permite a la Autoridad invocar la inexistencia de la misma, en los casos que así lo ameriten.

Ahora bien, en relación a la tramitación de la solicitud en los casos de inexistencia, no existe un procedimiento detallado en la Legislación aplicable; sin embargo de la



interpretación armónica de los artículos 8 fracción V, 36, 37 fracciones III y V, y 42 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, se advierte que para declarar formalmente la inexistencia de la información solicitada, la Unidad de Acceso debe cumplir al menos con:

- 1) Requerir a la Unidad Administrativa competente.
- 2) La Unidad Administrativa competente deberá informar haber realizado una búsqueda exhaustiva de la información solicitada, motivando la inexistencia de la misma y brindado de esa forma certeza jurídica al particular.
- 3) La Unidad de Acceso a la Información deberá emitir resolución debidamente fundada y motivada mediante la cual niegue el acceso a la información, explicando al particular las razones y motivos por las cuales no existe la misma. Y
- 4) La Unidad de Acceso deberá hacer del conocimiento del particular su resolución, a través de la notificación respectiva dentro de los doce días hábiles siguientes a la presentación de la solicitud.

De las constancias que adjuntó la Unidad de Acceso recurrida en su informe justificado, se deduce que dio cumplimiento a los preceptos antes mencionados. Se dice lo anterior, toda vez, que requirió a la Unidad Administrativa competente que por sus atribuciones y obligaciones pudiera tener la información, ya que como quedó precisado en el Considerando sexto de la presente resolución, la Dirección de Administración y Finanzas es la responsable de la información inherente a su área, máxime que se trata de información relacionada con recursos humanos del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública; asimismo, garantizó que la citada Dirección dio contestación informando la inexistencia de la información, toda vez que no se ha recibido, generado o tramitado algún documento que contenga el nombre y cargo de los empleados y funcionarios del INAIP que solicitaron vacaciones del primer período de 2008 y que hayan presentado la solicitud para aprobación el día 13 de agosto de 2008", situación que desde luego evidencia la inexistencia de la misma; de igual forma, emitió resolución debidamente fundada y motivada, mediante la cual resolvió la inexistencia de la información, y finalmente notificó al interesado el sentido de la misma.

Consecuentemente, es procedente **confirmar** la resolución de fecha cuatro de septiembre de dos mil ocho emitida por la Unidad de Acceso a la Información Pública del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, toda vez que realizó las gestiones necesarias a fin de localizar la información.

Por lo antes expuesto y fundado se:

### RESUELVE

**PRIMERO.** Con fundamento en los artículos 37 fracción III, 48 tercer párrafo de la Ley de Acceso a la información pública para el Estado y los Municipios de Yucatán; y 97 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, se **CONFIRMA** la resolución de fecha cuatro de septiembre de dos mil ocho, emitida por la Unidad de Acceso a la Información Pública del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, de conformidad a lo señalado en los considerandos QUINTO, SEXTO Y SÉPTIMO de la presente resolución.

**SEGUNDO.** Notifíquese a las partes la presente resolución como legalmente corresponda.

**TERCERO.** Cúmplase.

Así lo resolvió y firma, el Secretario Ejecutivo del Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública, Licenciado Pablo Loría Vázquez, el día veintiuno de octubre de dos mil ocho. -----

