RECURSO DE REVISIÓN

EXPEDIENTE: 808/2024.

SUJETO OBLIGADO: AYUNTAMIENTO DE UMÁN, YUCATÁN.

COMISIONADO PONENTE: DOCTOR EN DERECHO, CARLOS FERNANDO PÁVON DURÁN.

ANTECEDENTES:

Fecha de solicitud de acceso: El dos de diciembre de dos mil veinticuatro, la cual quedó marcada con el folio 310586024000073 en la que se requirió: ***“1) lista de nómina ciega de todos los empleados del ayuntamiento, sin excepciones. Por favor, incluya los puestos y las cantidades correspondientes, omitiendo los nombres de las personas. 2) detalle la cantidad total de gasto en nómina al mes, tanto en efectivo como por transferencia.”***

Fecha que se notificó el acto reclamado: El diez de diciembre de dos mil veinticuatro.

Acto reclamado: La entrega de información que no corresponda con lo solicitado.

Fecha de interposición del recurso: El diecisiete de diciembre de dos mil veinticuatro.

CONSIDERANDOS:

Normatividad Consultada:

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, vigente a la fecha de interposición del medio de impugnación que nos compete.

Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública.

Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán.

Área que resultó competente: La Tesorería Municipal.

Conducta: En fecha diez de diciembre de dos mil veinticuatro, la Unidad de Transparencia, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, hizo del conocimiento de la parte solicitante la respuesta recaída a la solicitud de acceso con folio 310586024000073; inconforme con ésta, el hoy recurrente, en fecha diecisiete del propio mes y año, interpuso el presente medio de impugnación, resultando procedente en términos de la fracción V del artículo 143 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Admitido el recurso de revisión, en fecha diecisiete de enero de dos mil veinticinco, se corrió traslado al Sujeto Obligado, para que dentro del término de siete días hábiles siguientes al de la notificación del referido acuerdo, manifestara lo que a su derecho conviniera, según dispone el artículo 150 fracciones II y III de la Ley de la Materia; siendo el caso que dentro del término legal otorgado para tales efectos, el Sujeto Obligado no rindió alegatos, ni tampoco pretendió con posterioridad a la solicitud de acceso modificar o revocar el acto reclamado, esto a fin que el recurso de revisión que nos ocupa quedara sin materia de estudio, ya que de las constancias que obran en autos no se advierte alguna que así lo acredite.

Del análisis efectuado a las constancias que obran en autos del presente expediente y de las que fueran hechas del conocimiento del particular por la Plataforma Nacional de Transparencia, se desprende que mediante oficio número **RH/005/2024** de fecha seis de diciembre de dos mil veinticuatro, la **Jefa de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Umán, Yucatán**, puso a disposición del particular a información que a su juicio corresponde con la requerida en la solicitud de acceso con folio 310586024000073.

En ese sentido, valorado la información que fuera puesta a disposición de la parte solicitante, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, se advierte que esta versa, por una parte, en la tabla de información denominada como “*NOMINA DEL MUNICIPIO DE UMAN*”, relativa al tabulador de sueldos y salarios del Ayuntamiento de Umán, Yucatán; el cual corresponde con una lista cuyos rubros de información son: “*Puesto*”, “*Sueldo Semanal*” y “*Sueldo Quincenal*”; y por otra, la tabla de información denominada como “*CANTIDAD DE GASTOS DETALLADOS DE NOMINAS MENSUALES*”, cuyos rubros de información son: “*NOMINA*”, “*EFFECTIVO*”, “*TRANSFERENCIA*” y “*TOTALES*”.

Establecido lo anterior, resulta evidente para el Pleno de este Instituto, que la información descrita previamente, **no corresponde con la requerida mediante la solicitud de acceso que nos ocupa**; se dice lo anterior, pues de la consulta efectuada a las tablas de información previamente descritas, se advirtió que el Sujeto Obligado, puso a disposición del ciudadano el tabulador de sueldo y salarios del Ayuntamiento de Umán, Yucatán, esto es, el listado de cada uno de los puestos laborales que se encuentran en el Ayuntamiento en cita, así como el sueldo semanal y quincenal que percibe cada uno; sin embargo, esta información no refleja el total de empleados que ocupa cada uno de los puestos enlistados, así como el detalle del total de gastos generados por el pago de la nómina mensual en efectivo como en transferencia.

Por lo tanto, no resulta procedente la conducta del Sujeto Obligado, toda vez que su proceder debió versar en requerir al área competente para conocer de la información solicitada, para efectos que procediere a su búsqueda exhaustiva y a su entrega, o bien, a declarar su inexistencia o lo que a su criterio corresponda, acorde a los procedimientos previstos en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

SENTIDO: Se **Revoca** la conducta del Sujeto Obligado, y se instruye a éste para que a través de la Unidad de Transparencia realice lo siguiente:

- I. **Requiera** a la **Tesorería Municipal** a efecto que realice la búsqueda exhaustiva de la información peticionada, y la entregue, o bien, declare la inexistencia de la información, acorde a lo previsto en los artículos 138 y 139 de la Ley General de la Materia, vigente a la fecha de interposición del medio de impugnación que nos compete.
- II. **Ponga** a disposición de la parte recurrente la información que le hubiere remitido el Área señalada en el punto que precede en la que entregue la información solicitada, o bien, las que se hubiere realizado con motivo de su inexistencia en las que se funde y motive la misma, así como las actuaciones realizadas por parte del **Comité de Transparencia**.
- III. **Notifique** al recurrente las acciones realizadas, conforme a derecho corresponda, de conformidad al artículo 125 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, esto es, a través del correo electrónico proporcionado por el particular en su solicitud de acceso;
- IV. **Informe** al Pleno del Instituto, el cumplimiento a todo lo anterior y **remita** las constancias que acrediten las gestiones respectivas para dar cumplimiento a lo previsto en la presente determinación.

Plazo para cumplir e informar lo ordenado: Diez días hábiles contados a partir de la notificación de la resolución que nos ocupa.

SESIÓN: 03/ABRIL/2025.
AJSC/JAPC/HNM/.