

MINUTA TERCERA SESIÓN DE TRABAJO DEL SECRETARIADO TÉCNICO LOCAL MUNICIPAL DE GOBIERNO ABIERTO DE MÉRIDA. Tercera Sesión de Trabajo del Secretariado Técnico Local, con fecha Lunes 23 de Agosto de 2021. Llevada a cabo a las 10:39 AM. VÍA PLATAFORMA MEET GOOGLE. Dando seguimiento a los trabajos del Tema de PROPUESTAS DE METODOLOGÍAS A UTILIZAR PARA IDENTIFICAR PROBLEMÁTICAS, a solicitud del Mto. Pablo Loría Vázquez, Representante del Gobierno Municipal, se abordó el punto del orden del día : 1- Propuestas de Metodologías a utilizar para identificar problemáticas. Contando con la asistencia de:-Mta. Martha López García, Suplente del Representante del Gobierno Municipal.-Dr. Carlos Pavón Durán, Comisionado y Representante del INAIP Yucatán. -Lic. Sergio Vermont Gamboa, Suplente del Representante de INAIP Yucatán. -CP. Jorge Fabila Flores, Representante de Sociedad Civil, del Secretariado Técnico Local Municipal. -C. Alejandra Gómez Basulto, Facilitadora STLM. Cumpliendo con el quórum reglamentario para llevar a cabo la sesión de trabajo. Mta. Martha López García solicita aportaciones sobre el tema. CP. Jorge Fabila Flores sin comentarios en espera de retroalimentación. Facilitadora invita a los integrantes a comentar sobre el tema y los materiales. Dr. Carlos Pavón Durán pide se comparta imagen de la información para que sean públicas las propuestas. Lic. Sergio Vermont Gamboa comenta de manera general la información de propuestas para generar el PAL, puntualiza sobre métodos de consulta que son propuestas aún. Lic. Martha López García sugiere Sesión Ordinaria para aprobación de Metodologías. CP. Jorge Fabila Flores aclara que es Sesión o Reunión de Trabajo para intercambio de opiniones entre los integrantes STLM y analizar propuestas de Sociedad Civil de tal manera que quedara armado para una Sesión Ordinaria para votación. Facilitadora pregunta si las propuestas estarán en el micrositio. Lic. Sergio Vermont Gamboa responde que así es. Facilitadora comenta sobre la información en inglés y si será traducida al español para los que la consultarán en micrositio. Lic. Sergio Vermont Gamboa confirma que será traducida. CP. Jorge Fabila Flores pide se dé lectura a las cartas propuestas. Lic. Sergio Vermont Gamboa comenta sobre contenidos de la información y las visualiza en pantalla. CP. Jorge Fabila Flores solicita se dé lectura a propuestas y luego hará sus comentarios. Dr. Carlos Pavón Durán propone lectura completa a las propuestas. Facilitadora propone análisis documento por documento. CP. Jorge Fabila Flores propone lectura completa de toda la información. Dr. Carlos Pavón Durán propone análisis de toda la información contenida en las propuestas y así se trabaje en un concentrado posterior para ir concretando y comenzar a trabajar en base a ello. Lic. Sergio Vermont Gamboa comenta los contenidos de información. CP. Jorge Fabila Flores propone solo dar lectura a los escritos. Lic. Martha López García coincide con la propuesta. Lic. Sergio Vermont Gamboa comparte información en pantalla. CP. Jorge Fabila Flores propone continuar con la lectura de propuesta de JADE, pregunta si hay propuestas al respecto a los integrantes. Mta. Martha López García comenta que por el momento no. Dr. Carlos Pavón Durán propone puntualizar propuestas y calendarizar para desarrollo por parte de ellos y llevarlo a Sesión Ordinaria para aprobación. Facilitadora solicita a los presentes opinión al respecto. Mta. Martha López García apoya la propuesta. CP. Jorge Fabila Flores apoya la propuesta. Facilitadora consulta si la próxima Sesión será de Trabajo u Ordinaria. CP. Jorge Fabila Flores puntualiza los pasos a seguir con las propuestas para puntualizarlas. Dr. Carlos Pavón Durán retoma propuesta de elaboración de documento por parte del Instituto, un concentrado con la información para analizarlo con los integrantes. CP. Jorge Fabila Flores coincide con propuesta. Mta. Martha López García coincide con propuesta. Facilitadora pregunta a los presentes por la próxima fecha. Dr. Carlos Pavón Durán propone Miércoles 10:30 AM. CP. Jorge Fabila Flores está de acuerdo. Mta. Martha López García está de acuerdo. Facilitadora puntualiza datos para próxima sesión de trabajo. Dr. Carlos Pavón Durán menciona un tema que no estaba en el orden del día. Facilitadora deja a consideración de los presentes. CP. Jorge Fabila Flores opina dar por terminada la sesión. Dr. Carlos Pavón Durán comenta que solicitará posteriormente que sea incluida en el orden del día y por su parte queda agotado los temas. Mta. Martha López García sin comentarios. CP. Jorge Fabila Flores sin comentarios. ACUERDOS: 1- En base a la información expuesta en esta sesión, INAIP presentará un concentrado de la misma. 2- Deciden que la cuarta sesión de trabajo se lleve a cabo para Miércoles 25 de Agosto del presente año a las 10:30 AM por propuesta del Dr. Carlos Pavón Durán. Agotados todos los asuntos a tratar en esta TERCERA SESIÓN DE TRABAJO DEL STLM, llegamos a su finalización a las 11:28 AM del día Lunes 23 de AGOSTO DE 2021. <https://www.youtube.com/watch?v=8uxn3iirTC8>
[Tercera Reunión de Trabajo del Secretariado Técnico Municipal](#)
Atte. C. Alejandra Gómez Basulto, Facilitadora STLM.