**ACUERDO ADMINISTRATIVO**

En la ciudad de Mérida, Yucatán, siendo las catorce horas con quince minutos, del día ocho de enero del año dos mil dieciocho, encontrándose reunidos los integrantes del Pleno del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, las Licenciadas en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias y María Eugenia Sansores Ruz y el Maestro en Derecho Aldrin Martín Briceño Conrado, Comisionada Presidente y Comisionados, respectivamente, emiten el presente acuerdo administrativo de conformidad con los siguientes antecedentes y considerandos:

**CONSIDERANDOS**

**PRIMERO.-** Que de conformidad con el artículo 10 y 14 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales es un organismo público autónomo, especializado, independiente, imparcial y colegiado, con personalidad jurídica y patrimonio propios, con plena autonomía técnica de gestión, capacidad para decidir sobre el ejercicio de su presupuesto y determinar su organización interna, responsable de garantizar el ejercicio de los derechos de acceso a la información y protección de datos personales conforme a los principios y bases establecidos en el artículo 6o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como lo dispuesto en la Constitución Política del Estado de Yucatán, la Ley general, esta ley y demás disposiciones normativas aplicables, mismo que se encuentra integrado por el pleno y las unidades administrativas que determine el reglamento interior de conformidad con la disponibilidad presupuestal.

**SEGUNDO.-** Que de acuerdo a la fracción III del artículo 15 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, serán atribuciones del Pleno del Instituto, aprobar la organización administrativa y nombrar y remover a los servidores públicos del Instituto.

**TERCERO.-** Que de acuerdo a la fracción VIII del artículo 15 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, serán atribuciones del Pleno del Instituto, las demás que le confiera el reglamento interior y otras disposiciones legales y normativas aplicables.

**CUARTO.-** Que de conformidad con el artículo 9 fracción XXXVIII del Reglamento Interior del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, el Pleno es el encargado de aprobar la creación o modificación de las partidas presupuestales cuando así se requiera.

**QUINTO.-** Que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 103 de la Ley de Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Yucatán, los Organismos Autónomos, a través de sus órganos competentes podrán autorizar adecuaciones a sus respectivos presupuestos, siempre que permitan un mejor cumplimiento de los objetivos y de los resultados de los programas y proyectos de inversión a su cargo.

**SEXTO.-** El artículo 99 de la Ley de Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Yucatán, a la letra establece:

***“…Artículo 99.- Las adecuaciones presupuestales comprenderán:***

***I.- Modificaciones a la estructura presupuestal administrativa, funcional y programática, y económica;***

***II.- Modificaciones a los calendarios de presupuesto, y***

***III.- Ampliaciones y reducciones líquidas al Presupuesto de Egresos o a los flujos de efectivo correspondientes…”***

**SÉPTIMO.-** El Pleno del Instituto aprobó por unanimidad de votos en la sesión de fecha veintisiete de diciembre de dos mil diecisiete radicada en el acta 091/2017, el tabulador de sueldos y la plantilla laboral de este Instituto para el ejercicio 2018.

**OCTAVO.-** Con fecha ocho de enero del año en curso, se recibió en la Coordinación de Apoyo Plenario, el memorándum número D.A.INAIP/001/2018, suscrito por la Directora de Administración y Finanzas en el cual solicita, de conformidad a lo instruido por el Pleno, la siguiente adecuación:







Lo anterior obedece a las necesidades propias del Pleno para efectos que se cuenten con recursos económicos suficientes, para cubrir el pago de la plaza de diligenciero para el ejercicio 2018, así como la contratación eventual de la secretaria asignada a la presidencia por un período comprendido del 1 de enero al 29 de julio y del 13 de agosto al 19 de diciembre del presente, respectivamente, por lo antes escrito se modificaría el tabulador de sueldos y aumentaría la plantilla laboral para el ejercicio 2018 quedando conformada con 66 plazas de base y 12 contrataciones eventuales para el ejercicio 2018, respectivamente, lo antes expuesto se encuentra descrito en el memorándum número D.A.INAIP/001/2018, el cual forma parte del presente acuerdo (Anexo único).

Del análisis minucioso realizado a la información recibida, así como de lo anteriormente expuesto y fundado, el Pleno del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales emite el siguiente:

**ACUERDO**

**PRIMERO.-** Se procede a adecuar el calendario de ejecución del gasto de los programas y/o proyectos antes referidos, así como de las diversas partidas que integran el presupuesto de egresos autorizado para el ejercicio 2018, en los términos propuestos por la Unidad Administrativa responsable del gasto institucional, anteriormente citada.

**SEGUNDO.-** Se autoriza reincorporar al tabulador de sueldos y a la plantilla laboral la plaza de diligenciero para el ejercicio 2018, y la creación de un puesto eventual de Auxiliar “A” por un período comprendido del 1 de enero al 29 de julio y del 13 de agosto al 19 de diciembre del presente, respectivamente.

**TERCERO.-** Se autoriza la modificación del tabulador de sueldos y el aumento de la plantilla laboral; quedando conformada la última citada por 66 plazas de base y 12 contrataciones eventuales; para el ejercicio 2018, respectivamente.

**CUARTO.-** Remítase a la C.P. Virginia Rosalía Angulo Vázquez, Directora de Administración y Finanzas del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales,, copia del presente acuerdo, lo anterior para que en el ejercicio de sus funciones se sirva en dar trámite oportuno al presente acuerdo.

**QUINTO.-** Publíquese en el sitio de Internet de este órgano garante y cúmplase.

Así lo acordó y firma el Pleno del Instituto:

**(RÚBRICA)**

|  |
| --- |
| **LICDA. SUSANA AGUILAR COVARRUBIAS****COMISIONADA PRESIDENTE** |
| **(RÚBRICA)****LICDA. MARÍA EUGENIA SANSORES RUZ****COMISIONADA** | **(RÚBRICA)****M.D. ALDRIN MARTÍN BRICEÑO CONRADO****COMISIONADO** |

**ANEXO ÚNICO**

**\*M e m o r á n d u m\***

|  |  |
| --- | --- |
| DIRIGIDO A: | Licda. Sindy Góngora Cervera .- Coordinadora del Pleno del Inaip y/oPleno del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. |
|  |  |
| DE: | C.P. Virginia Rosalía Angulo Vázquez / Directora de Administración y Finanzas |
| FECHA: | 8 de enero de 2018. |
| MEMO NO.: | D.A.INAIP/001/2018 |
| ASUNTO: | El que se indica. |

Por instrucciones del Pleno, le solicito la elaboración de un acuerdo administrativo de adecuación presupuestal en el cual se suministre recursos presupuestales al capítulo 1000 “Servicios Personales” a efecto de considerar la plaza de Diligenciero misma que no se contempló el presupuesto para el ejercicio 2018 aprobado el día 27 de diciembre de 2017 y radicada en el acta 091/2017, así como la contratación eventual por el período comprendido del 1 de enero al 29 de julio y del 13 de agosto al 19 de diciembre de 2018 de la secretaria asignada a presidencia del Pleno, en ese mismo sentido se amplía y modifica la plantilla de personal y el tabulador en los términos siguientes:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DISMINUYE** |  |  |  |
| **SECRETARIA TÉCNICA** |  |  |  |
| **PROGRAMA 14982** |  |  |  |
| 1000-1200-122-1221 | SUELDO BASE AL PERSONAL EVENTUAL |  326,573.00  |  |
| 1000-1500-154-1541 | PRESTACIONES ESTABLECIDAS PARA CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO |  57,620.00  |  |
| 1000-1300-132-1322 | GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO |  31,106.00  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  415,299.00  |  |
| **AUMENTA** |  |  |  |
| **PLENO REINCORPORACIÓN PLAZA DILIGENCIERO** |  |  |
| **PROGRAMA 14982** |  |  |  |
| 1000-1100-113-1131 | SUELDO BASE AL PERSONAL PERMANENTE |  141,917.00  |  |
| 1000-1400-141-1411 | CUOTAS DE SEGURIDAD SOCIAL |  19,247.00  |  |
| 1000-1500-154-1541 |  PRESTACIONES ESTABLECIDAS POR CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO  |  28,810.00  |  |
| 1000-1300-132-1322 | GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO |  15,553.00  |  |
| 1000-1300-132-1321 | PRIMA DE VACACIONES Y DOMINICAL |  3,889.00  |  |
| 1000-1400-144-1441 | CUOTAS PARA EL SEGURO DE VIDA DEL PERSONAL |  500.00  |  |
| 3000-3900-398-3981 | IMPUESTO SOBRE NÓMINA |  7,607.00  |  |
| **AUMENTA** |  |  |  |
| **PLENO CONTRATACIÓN EVENTUAL SECRETARIA ASIGNADA A OFICINA DE LA PRESIDENCIA** |
| **PROGRAMA 14982** |  |  |  |
| 1000-1200-122-1221 | SUELDO BASE AL PERSONAL EVENTUAL |  141,917.00  |  |
| 1000-1500-154-1541 | PRESTACIONES ESTABLECIDAS PARA CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO |  28,810.00  |  |
| 1000-1300-132-1321 | PRIMA DE VACACIONES Y DOMINICAL |  3,889.00  |  |
| 1000-1300-132-1322 | GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO |  15,553.00  |  |
| 3000-3900-398-3981 | IMPUESTO SOBRE NÓMINA |  7,607.00  |  |
|  |  |  415,299.00  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Lo anterior obedece a necesidades propias del Pleno para efectos que se cuenten con recursos económicos suficientes, para cubrir el pago de la plaza de diligenciero no considerada en el presupuesto 2018 así como la contratación eventual mencionados con anterioridad, por lo cual de modifica el tabulador para 2018 quedando de la siguiente manera:



Personal Eventual

Y en lo que correspondiente a la ampliación de la plantilla quedaría conformada con 66 plazas de base y 12 contrataciones eventuales para el ejercicio 2018.

Sin otro particular, quedo de Ustedes para cualquier aclaración.

Atentamente

(RÚBRICA)

C.P. Virginia R. Angulo Vázquez

Directora de Administración y Finanzas.