

## AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PLATAFORMA OBSERVATORIO ELECTORAL ILEJ

El Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, INAIIP, con domicilio en Av. Colón # 185 por 10 y 12, Colonia García Ginerés, Mérida, Yucatán, México, CP. 97070, es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y demás normatividad que resulte aplicable.

### ¿Qué datos personales solicitamos y para qué fines?

Los datos recabados a través del Observatorio Electoral ILEJ, en la página <https://observatorioelectoral.inaipyucatan.org.mx/> se solicitan con la finalidad de ponerlos a disposición de la sociedad a través del sitio <https://observatorioelectoral.inaipyucatan.org.mx/>, contribuir a promover la transparencia, la integridad y la ética pública entre las y los candidatos de los distintos partidos políticos que participarán en el proceso electoral 2020-2021, en el Estado de Yucatán, así como generar estadística. Para los fines antes señalados se solicita la entrega de los siguientes datos personales de los candidatos declarantes:

#### I. DATOS GENERALES.

1. Nombre(s), primer y segundo apellidos.
2. Correo electrónico institucional (en su caso).

#### II. DATOS CURRICULARES DEL DECLARANTE.

1. Nivel educativo (último grado de estudios).
2. Institución educativa.
3. Carrera o área de conocimiento (en su caso).
4. Estatus.
5. Documento obtenido.
6. Fecha de obtención del documento.
7. Lugar donde se ubica la institución educativa.

#### III. DATOS DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN.

1. Nivel/orden de gobierno.
2. Ámbito público.
3. Nombre del Ente Público.
4. Área de adscripción.
5. Empleo, cargo o comisión.
6. ¿Está contratado por honorarios?
7. Nivel del empleo, cargo o comisión.
8. Especifique función principal.
9. Fecha de toma de posesión/conclusión del empleo, cargo o comisión.
10. Teléfono de oficina y extensión (en su caso).
11. Domicilio del empleo, cargo o comisión.
12. Cargo al que se aspira.

#### IV. EXPERIENCIA LABORAL (ÚLTIMOS 05 EMPLEOS).

1.    Ámbito/sector en el que laboraste.
  - A.    Sector público.
    - a)    Nivel/orden de gobierno.
    - b)    Ámbito público.
    - c)    Nombre del Ente Público.
    - d)    Área de adscripción.
    - e)    Empleo, cargo o comisión.
    - f)    Especifique función principal.
    - g)    Fecha de ingreso.
    - h)    Fecha de egreso.
    - i)    Lugar donde se ubica.
  - B.    Sector privado/otro.
    - a)    Nombre de la empresa, sociedad o asociación.
    - b)    RFC.
    - c)    Área.
    - d)    Puesto.
    - e)    Sector al que pertenece.
    - f)    Fecha de ingreso al empleo.
    - g)    Fecha de egreso.
    - h)    Lugar donde se ubica.

**V.    INGRESOS NETOS DEL DECLARANTE, PAREJA Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS. ESTOS DATOS SE CONSIDERAN SENSIBLES.**

1.    Remuneración neta del Declarante por su cargo público.
2.    Otros ingresos del Declarante.
  - a)    Por actividad industrial, comercial y/o empresarial (después de impuestos).  
Nombre o razón social.  
Tipo de negocio.
  - b)    Por actividad financiera (rendimientos o ganancias) (después de impuestos).  
Tipo de instrumento que generó el rendimiento o ganancia.
  - c)    Por servicios profesionales, consejos, consultorías y/o asesorías (después de impuestos).  
Tipo de servicio prestado.
  - d)    Por enajenación de bienes (después de impuestos).  
Tipo de bien enajenado.
  - e)    Otros ingresos no considerados a los anteriores (después de impuestos).  
Especificar tipo de ingreso.
3.    Ingreso neto del Declarante.
4.    Total de ingresos netos percibidos por el Declarante, Pareja y/o dependientes económicos.

**VI.   HISTORIAL DE DESEMPEÑO COMO SERVIDOR PÚBLICO.**

1.    Fecha de inicio.
2.    Fecha de conclusión.

3. Remuneración neta del Declarante, recibida durante el tiempo en el que se desempeñó como servidor público en el año inmediato anterior.
4. Otros ingresos del Declarante recibidos durante el año inmediato anterior.
  - a) Por actividad industrial, comercial y/o empresarial (después de impuestos).  
Nombre o razón social.  
Tipo de negocio.
  - b) Por actividad financiera (rendimientos o ganancias) (después de impuestos).  
Tipo de instrumento que generó el rendimiento o ganancia.
  - c) Por servicios profesionales, consejos, consultorías y/o asesorías (después de impuestos).  
Tipo de servicio prestado.
  - d) Por enajenación de bienes (después de impuestos).  
Tipo de bien enajenado.
  - e) Otros ingresos no considerados a los anteriores (después de impuestos).  
Especificar tipo de ingreso.
5. Ingreso neto del Declarante recibido durante el año inmediato anterior.
6. Total de ingresos netos percibidos por el Declarante, Pareja y/o dependientes económicos el año inmediato anterior.

**VII. BIENES INMUEBLES. ESTOS DATOS SE CONSIDERAN SENSIBLES.**

1. Tipo de inmueble.
2. Titular del inmueble. [Solo cuando el declarante es el titular del bien]
3. Tercero. [Solo es público cuando se trata de personas morales]
4. Nombre del tercero o terceros. [Solo es público cuando se trata de personas morales].
5. RFC. [Solo es público cuando se trata de personas morales].
6. Porcentaje de propiedad del Declarante conforme a escrituración o contrato.
7. Superficie del terreno.
8. Superficie de construcción.
9. Forma de adquisición.
10. Forma de pago.
11. Transmisor de la propiedad. [Solo es público cuando se trata de personas morales]
12. Razón social del transmisor de la propiedad.
13. Relación del transmisor de la propiedad con el titular. [Solo es público cuando la relación es “ninguno” u “otro (especifique)"]
14. Valor de adquisición.
15. El valor de adquisición del inmueble es conforme a: Seleccionar si fue conforme a escritura pública, conforme a sentencia o contrato.
16. Tipo de moneda.
17. Fecha de adquisición del inmueble.
18. En caso de baja del inmueble incluir motivo.

**VIII. VEHÍCULOS. ESTOS DATOS SE CONSIDERAN SENSIBLES.**

1. Tipo de vehículo. [Sólo cuando el declarante es el titular del vehículo]
2. Titular del vehículo. [Sólo cuando el declarante es el titular del vehículo]

3. Tercero. [Sólo es público cuando se trata de personas morales]
4. Nombre del tercero o terceros. [Sólo es público cuando se trata de personas morales]
5. RFC. [Sólo es público cuando se trata de personas morales]
6. Transmisor de la propiedad. Seleccionar si es persona física o persona moral. [Sólo es público cuando se trata de personas morales]
7. Razón social del transmisor. [Sólo es público cuando se trata de personas morales]
8. RFC.
9. Relación del transmisor del vehículo con el titular. [Solo es público cuando la relación es “ninguno” u “otro (especifique)"]
10. Marca.
11. Modelo.
12. Año. Indicar el año del vehículo.
13. Donde se encuentra registrado.
14. Forma de adquisición.
15. Forma de pago.
16. Valor de adquisición del vehículo.
17. Tipo de moneda.
18. Fecha de adquisición del vehículo.
19. En caso de baja del vehículo incluir motivo.

**IX. BIENES MUEBLES. ESTOS DATOS SE CONSIDERAN SENSIBLES.**

1. Titular del bien. [Solo cuando el declarante es el titular del bien]
2. Tercero. [Solo es público cuando se trata de personas morales]
3. Nombre del tercero o terceros. [Solo es público cuando se trata de personas morales]
4. RFC. [Solo es público cuando se trata de personas morales]
5. Tipo del bien.
6. Transmisor de la propiedad. [Solo es público cuando se trata de personas morales]
7. Razón social del transmisor. [Solo es público cuando se trata de personas morales]
8. Relación del transmisor del mueble con el titular. [Solo es público cuando la relación es “ninguno” u “otro (especifique)"]
9. Descripción general del bien.
10. Forma de adquisición.
11. Forma de pago.
12. Valor de adquisición del mueble.
13. Tipo de moneda.
14. Fecha de adquisición.
15. En caso de baja del mueble incluir motivo.

**X. INVERSIONES, CUENTAS BANCARIAS Y OTRO TIPO DE VALORES/ACTIVOS. ESTOS DATOS SE CONSIDERAN SENSIBLES.**

1. Tipo de inversión/activo.
2. Titular de la inversión, cuentas bancarias y otro tipo de valores/activos. [Solo cuando el declarante es el titular de la cuenta]

3. Tercero. [Solo es público cuando se trata de personas morales]
4. Nombre del tercero o terceros. [Solo es público cuando se trata de personas morales]
5. RFC. [Solo es público cuando se trata de personas morales]
6. Dónde se localiza la inversión.
7. Institución o razón social.
8. RFC. Señalar los doce dígitos correspondientes. (en su caso).
10. Tipo de moneda. Deberá seleccionar la moneda relativa a la cuenta.

**XI. ADEUDOS/PASIVOS. ESTOS DATOS SE CONSIDERAN SENSIBLES.**

1. Titular del adeudo. [Solo cuando el declarante es el titular]
2. Tercero. [Solo es público cuando se trata de personas morales]
3. Nombre del tercero o terceros. [Solo es público cuando se trata de personas morales]
4. RFC. [Solo es público cuando se trata de personas morales]
5. Tipo de adeudo.
6. Fecha de adquisición del adeudo/pasivo.
7. Monto original del adeudo/pasivo.
8. Tipo de moneda.
9. Otorgante del crédito. [Solo es público cuando se trata de personas morales]
10. Nombre, Institución o razón social (en su caso).
11. RFC.
12. Dónde se localiza el adeudo.

**XII. PRÉSTAMO O COMODATO POR TERCEROS. ESTOS DATOS SE CONSIDERAN SENSIBLES.**

1. Inmueble.
2. Vehículo.
  - a) Marca.
  - b) Modelo.
  - c) Año.
  - d) Dueño o titular. [Solo es público cuando se trata de personas morales]
  - e) Nombre del dueño o el titular. [Solo es público cuando se trata de personas morales]
  - f) RFC. [Solo es público cuando se trata de personas morales]

**DESGLOSE DE DATOS DE LA DECLARACIÓN DE INTERESES.**

- I. **PARTICIPACIÓN EN EMPRESAS, SOCIEDADES, ASOCIACIONES.** (Hasta los 2 últimos años)
  1. Declarante, Pareja, dependiente económico. [Solo es público cuando el declarante es el titular]
  2. Nombre de la empresa, sociedad o asociación.
  3. RFC.
  4. Porcentaje de participación de acuerdo a escritura. **ESTE DATO SE CONSIDERA SENSIBLE.**
  5. Tipo de participación. **ESTE DATO SE CONSIDERA SENSIBLE.**
  6. Remuneración por su participación. **ESTE DATO SE CONSIDERA SENSIBLE.**

7. Monto mensual neto. **ESTE DATO SE CONSIDERA SENSIBLE.**
  8. Lugar donde se ubica.
  9. Sector productivo al que pertenece.
- II. PARTICIPACIÓN EN LA TOMA DE DECISIONES DE ALGUNAS INSTITUCIONES**
1. Declarante, Pareja, dependiente económico. [Solo es público cuando el declarante es el titular]
  2. Tipo de institución.
  3. Puesto/rol.
  4. Fecha de inicio de participación dentro de la institución.
  5. Recibe remuneración por su participación.
  6. Monto mensual neto. **ESTE DATO SE CONSIDERA SENSIBLE.**
  7. Lugar donde se ubica.
- III. APOYOS O BENEFICIOS PÚBLICOS.**
1. Beneficiario de algún programa público. [Solo es público cuando el declarante es el titular]
  2. Nombre del programa.
  3. Institución que otorga el apoyo.
  4. Nivel u orden de gobierno.
  5. Tipo de apoyo.
  6. Forma de recepción del apoyo.
  7. Monto aproximado del apoyo mensual.
  8. Especifique el apoyo.
- IV. REPRESENTACIÓN.**
1. Declarante, Pareja, dependiente económico.
  2. Tipo de representación.
  3. Fecha de inicio de la representación.
  4. Representante/representado. [Solo es público cuando se trata de personas morales]
  5. Razón social del representante/representado. [Solo es público cuando se trata de personas morales]
  6. Recibe remuneración por su representación.
  7. Monto mensual neto de su representación.
  8. Lugar donde se ubica.
  9. Sector productivo al que pertenece.
- V. CLIENTES PRINCIPALES. ESTOS DATOS SE CONSIDERAN SENSIBLES.**
1. Realiza alguna actividad lucrativa independiente al empleo cargo o comisión. [Solo es público cuando el declarante es el titular]
  2. Nombre de la empresa o servicio que proporciona.
  3. RFC.
  4. Proporcionar los dígitos completos del registro federal de contribuyentes.
  5. Cliente principal. [Solo es público cuando se trata de personas morales]
  6. Razón social del cliente principal.

7. Sector productivo al que pertenece.
8. Monto aproximado del beneficio o ganancia mensual que obtiene del cliente principal.
9. Lugar donde se ubica.

**VI. BENEFICIOS PRIVADOS. ESTOS DATOS SE CONSIDERAN SENSIBLES.**

1. Tipo de Beneficio.
2. Beneficiario. [Sólo es público cuando el declarante es el titular]
3. Otorgante. [Sólo es público cuando la relación es “ninguno” u “otro (especifique)]
4. Razón social del otorgante. [Sólo es público cuando se trata de personas morales]
5. Forma de recepción del beneficio.
6. Especifique el beneficio.
7. Monto mensual aproximado del beneficio.
8. Tipo de moneda.
9. Sector productivo al que pertenece.

**VII. FIDEICOMISOS.**

1. Participación en fideicomisos. [Sólo es público cuando el declarante es el titular]
2. Tipo de fideicomiso.
3. Tipo de participación.
4. RFC del fideicomiso.
5. Fideicomitente. [Sólo es público cuando se trata de personas morales]
6. Razón social del fideicomitente. [Sólo es público cuando se trata de personas morales]
7. Nombre o razón social del fiduciario.
8. RFC.
9. Fideicomisario. [Sólo es público cuando se trata de personas morales]
10. Razón social del fideicomisario. [Sólo es público cuando se trata de personas morales]
11. Sector productivo al que pertenece.
12. ¿Dónde se localiza el fideicomiso?

La información utilizada para fines estadísticos se presentará dissociada del titular de los datos personales, por lo que no será posible identificarlo.

**Transferencias**

Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales que requieran su consentimiento, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados.

**Fundamento legal**

El tratamiento de sus datos personales se realiza con fundamento en los siguientes ordenamientos jurídicos:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos: artículos 6° apartado A, fracciones II y IV y; 16 segundo párrafo.
- Constitución Política del Estado de Yucatán: artículo 1°
- Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados: artículos 3, fracción II; 18; 26; 27 y 28.
- Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Yucatán: artículos 3, fracciones II y XXIX; 12; 26; 29; 81, fracción I, y 87.
- Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública: artículos 37, 42 fracciones V, IX, X, XX y 68.
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán: artículos 12 primer párrafo, fracción III, y 72.

### ¿Dónde puedo ejercer mis derechos ARCO?

Usted podrá presentar su solicitud para el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales (derechos ARCO) directamente ante nuestra Unidad de Transparencia, cuyos datos de contacto son los siguientes:

- a) Nombre de su titular: Álvaro de Jesús Carcaño Loeza
- b) Domicilio: Av. Colón # 185 por 10 y 12, Colonia García Ginerés, CP. 97070, Mérida, Yucatán, México.
- c) Correo electrónico: [datos\\_personales@inaipyucatan.org.mx](mailto:datos_personales@inaipyucatan.org.mx)
- d) Número telefónico y extensión: 9258631 Ext. 120
- e) Otro dato de contacto: [solicitudes@inaipyucatan.org.mx](mailto:solicitudes@inaipyucatan.org.mx)

Asimismo, usted podrá presentar una solicitud de ejercicio de derechos ARCO, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, disponible en el siguiente hipervínculo: <https://www.plataformadetransparencia.org.mx> y a través de los siguientes medios:

La solicitud del ejercicio de sus derechos ARCO podrá realizarla de manera personal ante la Unidad de Transparencia de este Instituto en la dirección previamente mencionada, mediante el formato de solicitud de derechos ARCO, mismo que podrá descargar en el siguiente enlace <http://www.inaipyucatan.org.mx/transparencia/Protegetusdatospersonales/AvisosdePrivacidad.aspx> o a través del sistema Infomex Yucatán, disponible en <http://infomex.transparenciayucatan.org.mx/infomexyucatan/> o enviando la solicitud al correo electrónico siguiente: [datos\\_personales@inaipyucatan.org.mx](mailto:datos_personales@inaipyucatan.org.mx)

Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos, puede acudir a la Unidad de Transparencia del Instituto en un horario de atención de lunes a viernes de 8:00 a 16:00 horas, o bien, ponemos a su disposición los siguientes medios:

Comunicándose al teléfono 9999258631 Ext. 120 o al correo electrónico: [datos\\_personales@inaipyucatan.org.mx](mailto:datos_personales@inaipyucatan.org.mx)





### **Portabilidad de datos personales**

El Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, actualmente no cuenta con sistemas informáticos propios que contengan formatos electrónicos estructurados y comúnmente utilizados para la portabilidad de datos personales, en término de lo dispuesto en el artículo 6° de los lineamientos que establecen los parámetros, modalidades y procedimientos para la portabilidad de datos personales; por lo que no es posible hacer de aplicación la portabilidad de datos personales.

### **Cambios al aviso de privacidad**

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales o por otras causas. Nos comprometemos a mantenerlo informado sobre los cambios que pueda sufrir el presente aviso de privacidad, a través del portal que ponemos a su disposición:

<http://www.inaipyucatan.org.mx/transparencia/protegetusdatospersonales/avisosdeprivacidad.aspx> donde siempre estar a la vista la última versión que rige el tratamiento de los datos personales proporcionados.

**Fecha de elaboración:** 6 de abril de 2021