



Cursos y talleres

Inaip Yucatán

2019-2020

Cursos y talleres para el personal de las Unidades de Transparencia

Nombre:	Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)
Dirigido a:	Titulares y personal de las Unidades de Transparencia de los Sujetos Obligados
Objetivo:	El participante conocerá los requisitos para la correcta publicación en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)
Contenido temático:	<p>Requisitos previos a la captura de información en los formatos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Datos obligatorios en los formatos. • Fecha de actualización y validación. • Como capturar los diferentes tipos de datos de los formatos (Monetario, Fecha, Hipervínculo, Texto, Catálogo) • Campo tipo tabla. <p>Publicar la información en el SIPOT</p> <ul style="list-style-type: none"> • Por medio de los formatos (Altas, Bajas y Cambios) • De forma directa en el sistema (Altas, bajas y cambios por medio del formulario web) <p>¿Qué hacer si al cargar la información al SIPOT me marca error?</p> <p>Duración 2 horas</p>
Dirección que imparte:	Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadística

Nombre:	Publicación de las obligaciones de transparencia.
Dirigido a:	Titulares y personal de las Unidades de Transparencia de los Sujetos Obligados.
Objetivo:	Los participantes conocerán los requisitos y formalidades para la correcta publicación de las diferentes fracciones del artículo 70 de la Ley General de Transparencia, así como el procedimiento de verificación que las Unidades de Transparencia deben realizar.
Contenido temático:	<ul style="list-style-type: none"> • Lineamientos que regulan la publicación de las obligaciones de transparencia. • Criterios obligatorios • Plazo de actualización • Plazo de conservación • Tabla de aplicabilidad • Explicación del llenado de los criterios • Errores más comunes • Expediente de verificación de la información publicada por las áreas • Evaluación teórica • Ejercicio práctico <p>Duración 4 horas</p>
Dirección que imparte:	Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadística

Nombre:	Gestión de Solicitudes de Acceso a la Información Pública.
Dirigido a:	Titulares y personal de las Unidades de Transparencia de los Sujetos Obligados.
Objetivo:	El participante conocerá y aplicará el procedimiento para gestionar las solicitudes de acceso a la información pública
Contenido temático:	<ul style="list-style-type: none"> • Captura manual de una solicitud de información • Partes que integran el acuse • Plazos • Tipos de respuesta y su tratamiento • Ejemplos de solicitudes de acceso a la información • Formato de requerimiento de información a las áreas • Respuestas de las áreas • Supuestos en lo que interviene el Comité de Transparencia <p>Duración 4 horas</p>
Dirección que imparte:	Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadística

Cursos para el personal de las áreas administrativas de los sujetos obligados

Nombre:	Curso-Taller para la elaboración de los Avisos de Privacidad
Dirigido a:	Personal de las áreas administrativas de los Sujetos Obligados, designado para apoyar la implementación de la Ley Estatal en materia de protección de datos personales.
Objetivo:	Los participantes conocerán y aprenderán a utilizar el Generador de Avisos de Privacidad para el Sector Público que proporciona el INAI, para elaborar avisos de privacidad.
Contenido temático:	<ul style="list-style-type: none"> • Importancia del tratamiento de los Datos Personales • Marco normativo • Conceptos básicos • Principios y deberes • Generador de Avisos de Privacidad • Secciones que integran el generador de Avisos de Privacidad • Elaborando un aviso de privacidad Integral • Formalidades para la autorización y publicación de los avisos de privacidad • Evaluación teórica • Ejercicio práctico <p>Duración 4 horas</p>
Dirección que imparte:	Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadística

Nombre:	Publicación de las obligaciones de transparencia.
Dirigido a:	Personal designado para publicar las obligaciones de transparencia del Sujeto Obligado
Objetivo:	Durante este curso se presentarán los requisitos y formalidades para la correcta publicación de las diferentes fracciones del artículo 70 de la Ley General de Transparencia
Contenido temático:	<ul style="list-style-type: none"> • Lineamientos que regulan la publicación de las obligaciones de transparencia. • Criterios obligatorios • Plazo de actualización • Plazo de conservación • Tabla de aplicabilidad • Explicación del llenado de los criterios • Errores más comunes • Ejemplo de llenado de los diferentes formatos • Evaluación teórica • Ejercicio práctico <p>Duración 4 horas</p>
Dirección que imparte:	Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadística

Cursos de sensibilización para el personal de mandos medios y superiores de los sujetos obligados

Nombre:	Introducción a las obligaciones y responsabilidades en materia de transparencia.
Dirigido a:	Servidores públicos de mandos medios y superiores de los Sujetos Obligados
Objetivo:	El participante conocerá los principios, bases generales y procedimientos para garantizar el derecho de acceso a la información pública, y sus implicaciones en el trabajo cotidiano.
Contenido temático:	<ul style="list-style-type: none"> • Marco normativo • Conceptos básicos • Obligaciones de transparencia • Procedimiento de Acceso a la Información Pública • Plataforma Nacional de transparencia • Solicitudes de Acceso a la información • Clasificación de la Información • Medidas de apremio y sanciones • Implicaciones en el trabajo de los servidores públicos • Evaluación teórica <p>Duración 3 horas</p>
Dirección que imparte:	Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadística

Nombre:	Principios, deberes y derechos en el tratamiento de los Datos Personales
Dirigido a:	Servidores públicos de mandos medios y superiores
Objetivo:	El participante conocerá los principios, deberes y derechos que regulan el tratamiento de los datos personales y sus implicaciones en el trabajo cotidiano
Contenido temático:	<ul style="list-style-type: none"> • Marco normativo • Sujetos Obligados • Conceptos básicos • Principios en el tratamiento de los datos personales • Deberes en el tratamiento de los datos personales • Derechos en el tratamiento de los datos personales • Implicaciones en el trabajo de los servidores públicos • Sanciones • Evaluación teórica <p>Duración 3 horas</p>
Dirección que imparte:	Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadística

Cursos para el personal de las áreas administrativas que recaba y utiliza datos personales en los sujetos obligados

Nombre:	Obligaciones y responsabilidades de las personas que recaban y utilizan datos personales.
Dirigido a:	Servidores públicos que recaban y utilizan datos personales
Objetivo:	El participante identificara las obligaciones que deben cumplir cuando recaban, utilizan o tienen contacto con datos personales, y las consecuencias de su incumplimiento
Contenido temático:	<ul style="list-style-type: none"> • Marco normativo • Sujetos Obligados • Conceptos básicos • Principios en el tratamiento de los datos personales • Deberes en el tratamiento de los datos personales • Implicaciones en el trabajo cotidiano • Casos prácticos y ejemplos • Sanciones • Evaluación teórica <p>Duración 4 horas</p>
Dirección que imparte:	Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadística

Cursos para los integrantes de los Comités de Transparencia de los sujetos obligados

Nombre:	Obligaciones y responsabilidades de los Comités de Transparencia
Dirigido a:	Integrantes de los Comités de Transparencia y Secretario Técnico de dichos comités
Objetivo:	El participante conocerá las funciones, obligaciones y responsabilidades de los Comités de Transparencia en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.
Contenido temático:	<ul style="list-style-type: none"> • Marcos normativos • Organización y funcionamiento de los Comités de Transparencia • Obligaciones en materia de transparencia • Obligaciones en materia de protección de datos personales • Formalidades de su actuación • Evaluación <p>Duración: 2 horas</p>
Dirección que imparte:	Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadística

Cursos para ciudadanos y personas interesadas en ejercer su derecho de acceso a la información

Nombre:	Ciudadanos por la transparencia
Dirigido a:	Personas interesadas en el tema
Objetivo:	El participante conocerá los requisitos para consultar, solicitar y obtener información pública.
Contenido temático:	<ul style="list-style-type: none">• Marco normativo• Conceptos básicos• Portal de obligaciones de transparencia• Solicitudes de acceso a la información• Casos de éxito• Realizando mi solicitud• Evaluación Duración: 2 horas
Dirección que imparte:	Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadística

Pláticas para estudiantes de nivel primaria sobre protección de datos personales

Nombre:	Jornadas de protección de datos personales
Dirigido a:	Infantes de nivel primaria
Objetivo:	Impartir pláticas informativas a la niñez yucateca, para que conozcan y sepan la importancia de sus datos personales y cómo protegerlos con responsabilidad para mejorar su calidad de vida.
Contenido temático:	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué es el Inaip Yucatán? • ¿Qué son y cuáles son los datos personales? • Buenas prácticas en medios digitales: actividades en línea, aplicaciones y redes sociales • Tips: cómo puedo proteger mi información • Ejemplos • Ejercicio de reflexión <p>Duración: 1 hora</p>
Dirección que imparte:	Dirección de Vinculación y Comunicación Social

Pláticas para estudiantes de nivel medio superior sobre derecho de acceso a la información y protección de datos personales

Nombre:	Introducción a la transparencia y herramientas para la protección de datos personales
Dirigido a:	Comunidades estudiantiles de instituciones de nivel medio superior, públicas y privadas.
Objetivo:	Sensibilizar a las comunidades estudiantiles para que conozcan los derechos de acceso a la información y de la protección de datos personales, el papel del Inaip Yucatán y las obligaciones de los sujetos obligados, así como conocer los beneficios de ejercer estos derechos en su vida cotidiana.
Contenido temático:	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué es transparencia y derecho de acceso a la información? • Rendición de cuentas de las instancias públicas • Usos del DAI y beneficios para los estudiantes. • Cómo ejercer mi derecho a saber • Protección de datos personales • Derechos ARCO • Cómo ejercer mis derechos ARCO <p>Duración: 1 hora</p>
Dirección que imparte:	Dirección de Vinculación y Comunicación Social

Plan de actividades para estudiantes de nivel superior sobre derecho de acceso a la información y protección de datos personales

Nombre:	El acceso a la información a la mano y los datos personales, protegidos
Dirigido a:	Estudiantes de instituciones de educación superior, públicas y privadas, así como universidades tecnológicas del estado de Yucatán.
Objetivo:	Sensibilizar a los estudiantes para que conozcan más sobre el derecho de acceso a la información y sus aplicaciones prácticas; conceptos sobre la transparencia y las obligaciones relacionados en las instituciones públicas, así como las buenas prácticas en el cuidado de los datos personales y el papel del órgano garante en la garantía de ambos derechos.
Contenido temático:	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué es la transparencia? • Rendición de cuentas • Beneficios académicos, personales y profesionales relacionados al DAIP • Buenas prácticas en la protección de los datos personales • Funciones del Inaip Yucatán • Solicitudes de información y ejercicio de los derechos arco • Ejemplos <p>Duración: 1 hora</p>
Dirección que imparte:	Dirección de Vinculación y Comunicación Social



CURSOS Y TALLERES INAIIP YUCATÁN 2019-2020

Más información:

Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (Inaip Yucatán). Av. Colón no. 185 por 10 y 12, Col. García Ginerés, CP 97070, Mérida, Yucatán. De lunes a viernes de 8:00 a 16:00 horas

Teléfonos: 925 86 31, 9 25 87 44

- Dirección de Vinculación y Comunicación social. Ext 117
- Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadística. Ext. 106

Correo electrónico:

- Dirección de Vinculación y Comunicación social. myriam.garcia@iniapyucatan.org.mx
- Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Estadística. alvarocarcano@inaipyucatan.org.mx

Página web.

www.inaipyucatan.org.mx