



Número de Inventario

ÁREA O UNIDAD ADMINISTRATIVA:

FONDO:

SECCIÓN:

SERIE.

SUBSERIE.

NÚMERO DE EXPEDIENTE

Fecha de apertura del expediente

Fecha de cierre del expediente

Descripción del Expediente:

Valores Documentales

Administrativo

Contable o Fiscal

Legal

Vigencia Documental

Archivo de tramite:

Archivo de concentración

Clasificación de la información

Pública

Reservada

Confidencial

Número de fojas

EN EL CASO DE CONTENER INFORMACIÓN CLASIFICADA COMO RESERVADA O CONFIDENCIAL

Fecha de Clasificación

Fundamento Legal

Parte o secciones clasificadas

Periodo de reserva

Fecha de desclasificación