

ACTA DE VALIDACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DEL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA
Y DEL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL; LA MODIFICACIÓN DE LAS REGLAS DE OPERACIÓN
DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO Y EL REGLAMENTO DE CONSULTA Y PRÉSTAMO DE EXPEDIENTES
DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

En la Ciudad de Mérida, Capital del Estado de Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las 11:00 horas del día 16 de diciembre de 2022, se encuentran reunidos en la sala de capacitación de forma presencial, los integrantes del grupo interdisciplinario, el Licenciado Sergio Arsenio Vermont Gamboa, Subdirector de Asuntos Jurídicos y Fortalecimiento Institucional y Encargado de la Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Archivos y del Área responsable de Archivos, asistida por la Maestra en Educación Especial Sandra Yazmín Romero Herrera, Coordinadora de Archivos y del Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos, el Abogado David Alejandro García Herrera, Auxiliar Investigador del Órgano de Control Interno, la Licenciada Hilen Nehmeh Marfil, Directora de Medios de Impugnación, Obligaciones de Transparencia y Datos Personales, la Maestra Virginia Rosalía Angulo Vázquez, Directora de Administración, Finanzas y Recursos Humanos, la Maestra Sindy Jazmín Góngora Cervera, Directora de Asuntos Jurídicos y Plenarios, la Ingeniera Vanesa Magaña Zaldivar, Auxiliar de Recursos Informáticos y Soporte Técnico, en representación del Ingeniero en Sistemas Computacionales Juan José May Uc, Coordinador de Tecnologías de la Información y Administración de Sistemas, el Licenciado en Derecho, Mario Rodrigo Escalante Galaz, Titular de la Unidad de Transparencia, y la Licenciada en Derecho Elina Estrada Aguilar, Jefa de Obligaciones de Transparencia, con el objeto de llevar a cabo la validación de la actualización del Cuadro General de Clasificación Archivística y del Catálogo de Disposición Documental del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales; el análisis de las modificaciones de las reglas de operación del Grupo Interdisciplinario del Instituto y del reglamento de consulta y préstamo de expedientes del archivo de trámite.

Continuando con el desarrollo de la presente sesión de trabajo para la cual fueron convocados, a través del memorándum número DCCTE - 000086/2022, de fecha 12 de diciembre de 2022, procede el Licenciado en Derecho Sergio Arsenio Vermont Gamboa, a dar lectura al siguiente orden del día:

- I.- Lista de Asistencia;
- II.- Lectura y Aprobación del Orden del día;
- III.- Validación en su caso, de la actualización del Cuadro General de Clasificación Archivística y del Catálogo de Disposición Documental de funciones comunes y sustantivas;
- IV.- Validación de las modificaciones de las reglas de operación del Grupo Interdisciplinario;
- V.- Validación del reglamento de consulta y préstamo de expedientes del archivo de trámite.

VI.- Clausura de la Sesión.

Como primer punto del orden del día y a fin de verificar la asistencia del quorum necesario para sesionar, en uso de la palabra al Subdirector de Asuntos Jurídicos Y Fortalecimiento Institucional, Encargado de la Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Archivos y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, Licenciado en Derecho Sergio Arsenio Vermont Gamboa, procedió al pase de lista de asistencia y manifestó que se contaba con la asistencia de todos los integrantes del Grupo Interdisciplinario del INAIP, por lo tanto existe el quorum legal para sesionar.

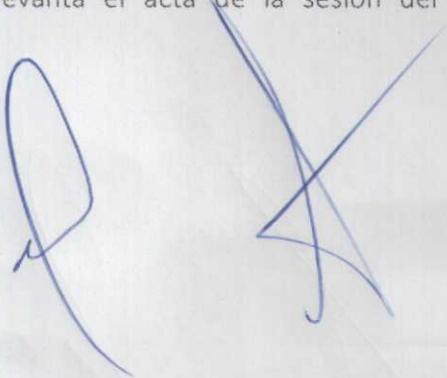
En desahogo del segundo punto, se procedió a dar lectura del orden del día, mismo que se sometió a su aprobación mediante votación económica, levantando la mano, siendo aprobado por unanimidad.

En desahogo del tercer punto del orden del día se presentó a los miembros de este Grupo Interdisciplinario la actualización del Cuadro General de Clasificación Archivística y del Catálogo de Disposición Documental de funciones comunes y sustantivas para su validación, dicho Documento forma parte del anexo único, el cual fue discutido, analizado y sometido para su validación mediante votación económica, levantando la mano, mismo que fue validado por unanimidad.

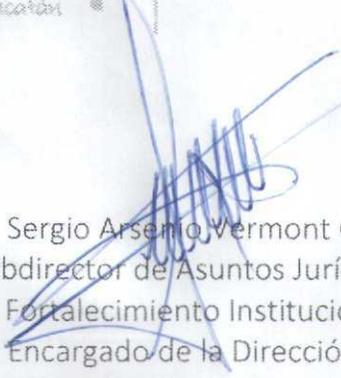
En desahogo del cuarto punto del orden del día se presentó a los miembros de este grupo interdisciplinario las modificaciones correspondientes a las reglas de operación de este mismo, para su validación mediante votación económica, levantando la mano, validado por unanimidad.

En desahogo del quinto punto se presentó a los miembros de este grupo interdisciplinario el reglamento de consulta y préstamo de expedientes del archivo de trámite, mismo que fue discutido y analizado, para su validación mediante votación económica, levantando la mano, validado por unanimidad.

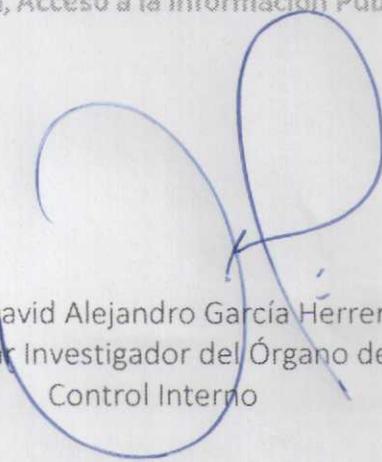
Habiéndose agotado todos los puntos del orden del día, sin más asuntos que tratar, el Grupo Interdisciplinario da por clausurada la presente sesión, siendo las 11 horas con 40 minutos del día 16 de diciembre del año 2022; se levanta el acta de la sesión del Grupo Interdisciplinario para la debida constancia.



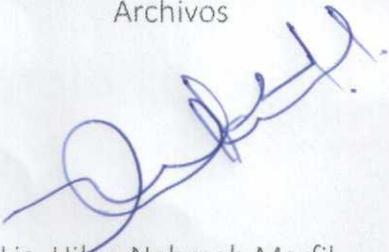
FIRMAS



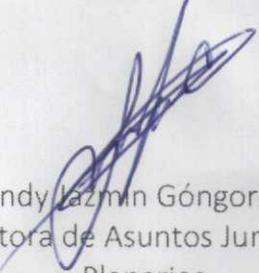
Lic. Sergio Arsenio Vermont Gamboa
Subdirector de Asuntos Jurídicos y
Fortalecimiento Institucional,
Encargado de la Dirección de
Capacitación, Cultura de la
Transparencia y Archivos y
Responsable del Área Coordinadora de
Archivos



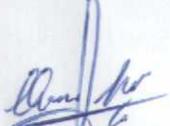
Abog. David Alejandro García Herrera,
Auxiliar Investigador del Órgano de
Control Interno



Lic. Hilén Nehmeh Marfil,
Directora de Medios de Impugnación,
Obligaciones de Transparencia y
Protección de Datos Personales



Mtra. Sindy Iazmin Góngora Cervera,
Directora de Asuntos Jurídicos y
Plenarios



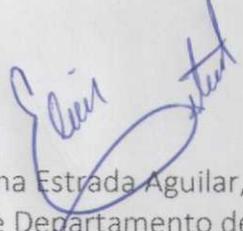
Lic. Mario Rodrigo Escalante Galaz,
Titular de la Unidad de Transparencia



I.S.C. Vanesa Magaña Zaldívar
Auxiliar de Recursos Informáticos y
Soporte Técnico



Mtra. Virginia Rosalía Angulo Vázquez,
Directora de Administración, Finanzas
y Recursos Humanos



Lic. Elina Estrada Aguilar,
Jefa de Departamento de
Obligaciones de Transparencia



Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública
y Protección de Datos Personales
Organismo Público Autónomo

Lic. Sandra Yazmín Romero Herrera
Coordinadora Archivos y del Centro de
Formación en Transparencia, Acceso a
la Información y Archivos Públicos