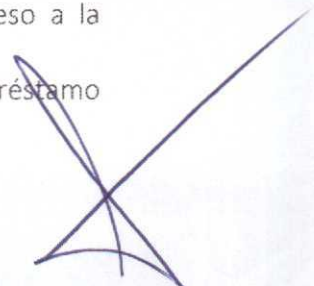


MEMORÁNDUM

DIRIGIDO Licda. Hilén Nehmeh Marfil, Directora de Medios de Impugnación,
A: Obligaciones de Transparencia y Datos Personales.
Mtra. Virginia Rosalía Angulo Vázquez, Directora de Administración, Finanzas
y Recursos Humanos.
CP. José Alberto Ortiz Méndez, Titular del Órgano de Control Interno.
Mtra. Sandra Yazmín Romero Herrera, Coordinadora de Archivos y del Centro
de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos.
Mtra. Sindy Jazmín Góngora Cervera, Directora de Asuntos Jurídicos y
Plenarios.
Mtro. Mario Rodrigo Escalante Galaz, Titular de la Unidad de Transparencia.
I.S.C. Juan José May Uc, Coordinador de Tecnologías de la Información y
Administración de Sistemas.
Mtra. Elina Estrada Aguilar, Jefa de Obligaciones de Transparencia.
DE: Mtro. Sergio Arsenio Vermont Gamboa, Director de Capacitación, Cultura de
la Transparencia y Archivos.
FECHA: 06 de diciembre de 2023.
MEMO DCCTA – 0091/2023.
No.:
ASUNTO: Se convoca a sesión del grupo interdisciplinario.

Por este medio, tengo a bien convocarles para asistir el próximo día jueves 14 de diciembre de 2023 a las 09:00 horas, a la sesión del Grupo Interdisciplinario que se llevará a cabo de manera virtual a través de la plataforma de videoconferencias Google Meet, a la cual podrán acceder a través del siguiente vínculo de descarga: <https://meet.google.com/mmp-wdyf-spz>. La sesión a la que se les convocó se desahogará de conformidad con el siguiente orden del día:

1. Pase de Lista;
2. Declaración de estar legalmente constituido el grupo interdisciplinario, de encontrarse el quórum;
3. Lectura y aprobación del orden del día;
4. Presentación y estudio de los asuntos en cartera;
 - a) Análisis, discusión, y en su caso aprobación de la actualización correspondiente al 2023 de la Guía de Archivo del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (Inaip Yucatán); y
 - b) Análisis, discusión, y en su caso aprobación del Reglamento de Consulta y Préstamo de expedientes del archivo de concentración del Inaip Yucatán.





Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública
y Protección de Datos Personales
Organismo Público Autónomo

5. Clausura de la sesión y elaboración del acta correspondiente.

Sin más por el momento me despido, agradeciendo de antemano la atención brindada al presente.

ATENTAMENTE



MTRO. SERGIO ARSENIO VERMONT GAMBOA

DIRECTOR DE CAPACITACIÓN, CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y ARCHIVOS

ACTA 004/2023

En la Ciudad de Mérida, Capital del Estado de Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las 09:00 horas del día 14 de diciembre de 2023, se encuentran reunidos a través de videollamada por la plataforma Google meet, las y los integrantes del grupo interdisciplinario, el Licenciado Sergio Arsenio Vermont Gamboa, Director de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Archivos y del Área responsable de Archivos, asistido por la Maestra en Educación Especial Sandra Yazmín Romero Herrera, Coordinadora de Archivos y del Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos, el Licenciado en Derecho David García Herrera, Auxiliar Investigador en representación del Contador Público, José Alberto Ortiz Méndez, Titular del Órgano de Control Interno, la Licenciada en Derecho Hilén Nehmeh Marfil, Directora de Medios de Impugnación, Obligaciones de Transparencia y Datos Personales, la Maestra en Administración y Políticas Públicas, Virginia Rosalía Angulo Vázquez, Directora de Administración, Finanzas y Recursos Humanos, la Maestra en Educación, Sindy Jazmín Góngora Cervera, Directora de Asuntos Jurídicos y Plenarios, el Ingeniero en Sistemas Computacionales Juan José May Uc, Coordinador de Tecnologías de la Información y Administración de Sistemas, el Licenciado en Derecho, Mario Rodrigo Escalante Galaz, Titular de la Unidad de Transparencia, y la Licenciada en Derecho Elina Estrada Aguilar, Jefa de Obligaciones de Transparencia, con el objeto de llevar a sesión de trabajo para la cual fueron convocados, a través del memorándum número DCCTE – 0091/2023, de fecha 06 de diciembre de 2023; motivo por el cual, procede el Licenciado en Derecho Sergio Arsenio Vermont Gamboa, dar lectura al siguiente orden del día:

1. Pase de Lista;
2. Declaración de estar legalmente constituido el grupo interdisciplinario, de encontrarse el quórum;
3. Lectura y aprobación del orden del día;
4. Presentación y estudio de los asuntos en cartera;
 - a) Análisis, discusión, y en su caso aprobación de la actualización correspondiente al 2023 de la Guía de Archivo del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (Inaip Yucatán); y
 - b) Análisis, discusión, y en su caso aprobación del Reglamento de Consulta y Préstamo de expedientes del archivo de concentración del Inaip Yucatán.
5. Clausura de la sesión y elaboración del acta correspondiente.

Como primer punto del orden del día y a fin de verificar la asistencia del quorum necesario para sesionar, en uso de la palabra el Director de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Archivos y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, Licenciado en Derecho Sergio Arsenio Vermont Gamboa, procedió al pase de lista de asistencia y en términos del segundo punto del orden del día, manifestó que se contaba con la asistencia de todos los integrantes del Grupo Interdisciplinario del INAIP, por lo tanto, existe el quorum legal para sesionar.

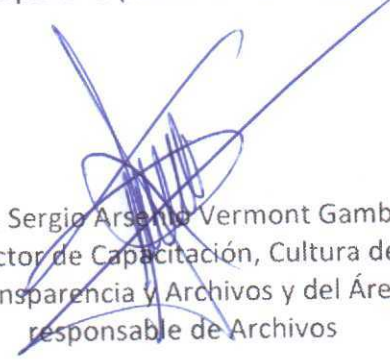
En desahogo del tercer punto, se procedió a dar lectura del orden del día, mismo que se sometió a la aprobación de las y los integrantes mediante votación económica, levantando la mano, siendo aprobado por unanimidad.

En desahogo del inciso A, del cuarto punto del orden del día, se presentó a las y los miembros de este Grupo Interdisciplinario el proyecto de actualización de la Guía de Archivo del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (Inaip Yucatán), ANEXO 1, el cual fue discutido, analizado y sometido para su aprobación mediante votación económica, levantando la mano, mismo que fue aprobado por unanimidad de las y los presentes.

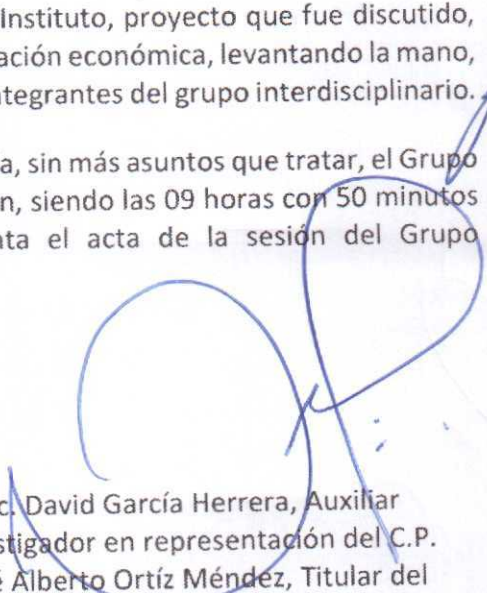
Finalmente, en desahogo del inciso B, del cuarto punto del orden día, se presentó a las y los integrantes del grupo interdisciplinario el proyecto de Reglamento de consulta y préstamo de expedientes del archivo de concentración del Inaip Yucatán, ANEXO 2. El objetivo del documento presentado, es contar con un Reglamento para la consulta y préstamo de expedientes del archivo de concentración del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAIP), que contenga la descripción general de los procesos archivísticos del Instituto, proyecto que fue discutido, analizado y sometido para su validación mediante votación económica, levantando la mano, mismo que fue validado por unanimidad de las y los integrantes del grupo interdisciplinario.

Habiéndose agotado todos los puntos del orden del día, sin más asuntos que tratar, el Grupo Interdisciplinario da por clausurada la presente sesión, siendo las 09 horas con 50 minutos del día 14 de diciembre del año 2023; se levanta el acta de la sesión del Grupo Interdisciplinario para la debida constancia.

FIRMAS



Mtro. Sergio Arsenio Vermont Gamboa,
Director de Capacitación, Cultura de la
Transparencia y Archivos y del Área
responsable de Archivos



Lic. David García Herrera, Auxiliar
Investigador en representación del C.P.
José Alberto Ortíz Méndez, Titular del
Órgano de Control Interno



Lic. Hilen Nehmeh Marfil, Directora de
Medios de Impugnación, Obligaciones de
Transparencia y Datos Personales



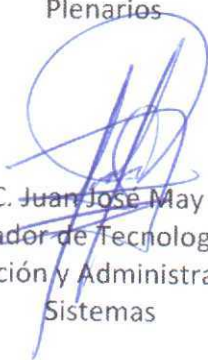
Mtra. Virginia Rosalva Angulo Vázquez,
Directora de Administración, Finanzas y
Recursos Humanos



Mtra. Sindy Jazmín Góngora Cervera,
Directora de Asuntos Jurídicos y
Plenarios



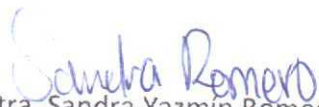
Lic. Mario Rodrigo Escalante Galaz,
Titular de la Unidad de Transparencia



I.S.C. Juan José May Uc,
Coordinador de Tecnologías de la
Información y Administración de
Sistemas



Lic. Elina Estrada Aguilar,
Jefa de Obligaciones de Transparencia



Mtra. Sandra Yazmin Romero Herrera,
Coordinadora de Archivos y del Centro de
Formación en Transparencia, Acceso a la
Información y Archivos Públicos

