

## ACTA 0002/2024

En la Ciudad de Mérida, Capital del Estado de Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las 14:00 horas del día 28 de mayo de 2024, se encuentran reunidos a través de la plataforma de videoconferencias Google Meet, las personas integrantes del grupo interdisciplinario, el Licenciado Sergio Arsenio Vermont Gamboa, Titular de la Dirección de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Archivos y del Área Coordinadora de Archivos, asistido por la Maestra en Educación Especial Sandra Yazmín Romero Herrera, Coordinadora de Archivos y del Centro de Formación en Transparencia, Acceso a la Información y Archivos Públicos, el Contador Público, José Alberto Ortíz Méndez, Titular del Órgano de Control Interno, la Licenciada en Derecho Hilen Nehmeh Marfil, Directora de Medios de Impugnación, Obligaciones de Transparencia y Datos Personales, la Maestra en Administración y Políticas Públicas, Virginia Rosalía Angulo Vázquez, Directora de Administración, Finanzas y Recursos Humanos, la Maestra en Educación, Sindy Jazmín Góngora Cervera, Directora de Asuntos Jurídicos y Plenarios, el Ingeniero en Sistemas Computacionales Juan José May Uc, Coordinador de Tecnologías de la Información y Administración de Sistemas, el Licenciado en Derecho, Mario Rodrigo Escalante Galaz, Titular de la Unidad de Transparencia, y la Licenciada en Derecho Elina Estrada Aguilar, Jefa de Obligaciones de Transparencia, con el objeto de llevar a cabo la sesión del Grupo Interdisciplinario, para la que fueron convocados y convocadas.

Continuando con el desarrollo de la presente sesión se procede a dar lectura al siguiente orden del día:

1. Pase de lista;
2. Declaración de estar legalmente constituido el grupo interdisciplinario, debido a encontrarse el quorum;
3. Lectura y aprobación del orden del día;
4. Presentación y estudio de los asuntos en cartera:
  - a) Análisis, discusión, y en su caso, actualización del Cuadro General de Clasificación Archivística del Inaip Yucatán; y
  - b) Análisis, discusión, y en su caso, actualización del Catálogo de Disposición Documental del Inaip Yucatán.
5. Clausura de la sesión y elaboración del acta correspondiente.

Como primer punto del orden del día y a fin de verificar la asistencia del quorum necesario para sesionar, en uso de la palabra el Director de Capacitación, Cultura de la Transparencia y Archivos y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, Licenciado en Derecho Sergio Arsenio Vermont Gamboa, procedió al pase de lista de asistencia; por lo que en cumplimiento al punto número dos, manifestó que se contaba con la asistencia de todos los integrantes del Grupo Interdisciplinario del INAIP Yucatán por lo tanto, existe el quorum legal para sesionar.


En desahogo del tercer punto, se procedió a dar lectura del orden del día, mismo que se sometió a su aprobación mediante votación económica, levantando la mano, siendo aprobado por unanimidad de las y los integrantes del grupo interdisciplinario.

En desahogo del inciso A, del cuarto punto del orden del día, se presentó a las personas integrantes del Grupo Interdisciplinario, la actualización y modificaciones correspondientes al año 2024 del Cuadro General de Clasificación Archivística de funciones comunes y sustantivas para su validación, dicho instrumento de control archivístico forma parte del anexo 1, el cual fue analizado y sometido para su validación mediante votación económica, levantando la mano, mismo que fue validado por unanimidad de las personas integrantes del grupo interdisciplinario.

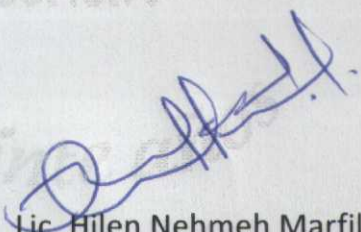
En seguimiento al inciso B, del punto número cuatro, se presentó la actualización del Catálogo de disposición documental del Inaip Yucatán, por lo que la Coordinadora de Archivos, Mtra. Sandra Romero, indicó a las y los presentes, cada uno de los aspectos que tuvieron modificación; al finalizarse la presentación de este instrumento de control archivístico, se procedió a someter a validación de los presentes, la actualización del Catálogo de Disposición Documental; mismo que fue aprobado por unanimidad de las y los integrantes.

Habiéndose agotado todos los puntos del orden del día, sin más asuntos que tratar, en cumplimiento del punto número 5, se da por clausurada la presente sesión, siendo las 14 horas con 50 minutos del día 28 de mayo del año 2024; se levanta el acta de la sesión del Grupo Interdisciplinario para la debida constancia.

FIRMAS




Mtro. Sergio Arsenio Vermont  
Gamboa,  
Director de Capacitación, Cultura  
de la Transparencia y Archivos y  
del Área responsable de Archivos




Lic. Hilén Nehmeh Marfil,  
Directora de Medios de  
Impugnación, Obligaciones de  
Transparencia y Datos Personales

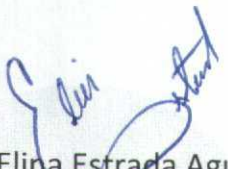
  
  


Mtra. Sindy Jazmín Góngora  
Cervera, Directora de Asuntos  
Jurídicos y Plenarios




Mtra. Virginia Rosalía Angulo  
Vázquez, Directora de  
Administración, Finanzas y Recursos  
Humanos Act. 002/2024



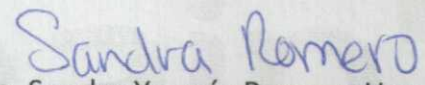
Lic. Elina Estrada Aguilar,  
Jefa de Obligaciones de  
Transparencia




Lic. Mario Rodrigo Escalante Galaz,  
Titular de la Unidad de  
Transparencia



I.S.C. Juan José May Uc,  
Coordinador de Tecnologías de la  
Información y Administración de  
Sistemas



Mtra. Sandra Yazmín Romero Herrera,  
Coordinadora de Archivos y del  
Centro de Formación en  
Transparencia, Acceso a la  
Información y Archivos Públicos



C.P. José Alberto Ortíz Méndez,  
Titular del Órgano de Control  
Interno

